

中等专业学校规划教材

煤炭工业统计

邹传忠 陈守则 姚正海 李敏翠 刘虹 编

煤炭工业出版社

95
F407.216.4
1
2

中等专业学校规划教材

煤炭工业统计

邹传忠 陈守则 姚正海 李敏翠 刘虹 编



3 0087 8583 8

煤炭工业出版社



C

210396

(京)新登字042号

内 容 提 要

《煤炭工业统计》教材是结合新实施的国民经济核算体系和统计报表制度,根据煤炭中等专业学校教学大纲编写的。

主要内容包括煤炭产品产量统计、开采与掘进统计、劳动工资统计、原材料与能源统计、产品销售与价格统计、工业设备统计和财务成本统计。各章均有计算和分析实例,必要的原始记录和统计报表。

本书是煤炭工业计划与统计专业的主要教材,财会、营销、企业管理等经济管理专业教学的配套教材,也可作为各类统计培训班的培训教材和在职人员的自学参考书。

中等专业学校规划教材

煤炭工业统计

邹传忠 陈守则 熊正海 李敏翠 刘虹 编

责任编辑:姚美华

*

煤炭工业出版社 出版

(北京安定门外和平里北口11号)

煤炭工业出版社印刷厂 印刷

新华书店北京发行所 发行

*

开本 $787 \times 1092 \text{mm}^{1/32}$, 印张 $17\frac{1}{2}$ 。

字数 420 千字 印数 1—1,520

1993年2月第1版 1993年2月第1次印刷

ISBN 7-5020-1075-0/O21

书号 384\$ B0150 定价 10.00元

前 言

1987年版《煤炭工业统计》已经使用7年了。随着我国社会主义市场经济的发展,原有教材的部分内容已不适应教学的需要。1992年我国开始实施新的国民经济核算体系,经过一段时间的运行,已逐渐靠拢联合国1993年通过的国际标准。1993年国家统计局颁布了新的统计报表制度,修订了各行各业的统计指标解释,在这种情况下,迫切需要重编一本适应当前经济形势的教材。

煤炭工业部科教司编审室组织了本书的编写。内容上新增了工业增加值、销售产值、资产负债、原材料供应等,改进了工业经济效益评价考核指标,加强了库存统计和分析工作,同时简化了原教材中的工业净产值、商品产值等。

本教材是在多年教学实践的基础上,结合煤炭行业和中专的特点,既注重了专业知识的学习,又重视实际技能的训练,突出了针对性和实用性。

本书由高级讲师邹传忠主编。参加编写的有邹传忠(第一、二章),姚正海(第三章),李敏翠(第四章),陈守则(第五、六、七章),刘虹(第八章)。最后由邹传忠、陈守则同志负责全书的审稿、总纂。

由于我们水平有限,难免出现疏漏,恳请读者批评指正。

编 者

1994年7月

目 录

第一章 总论	1
第一节 工业统计的性质和任务	1
第二节 工业统计与统计报表制度	2
第三节 煤炭工业统计范围	10
第二章 煤炭工业产品统计	15
第一节 煤炭工业产品统计的一般问题	15
第二节 煤炭工业产品实物产量统计	21
第三节 工业总产值	40
第四节 工业商品产值与工业销售产值	45
第五节 工业净产值	48
第六节 工业增加值	49
第七节 煤炭工业产品品种统计	58
第八节 煤炭产品质量统计	60
第九节 煤炭工业产品生产能力统计	74
第三章 回采与掘进统计	78
第一节 回采工作统计	78
第二节 煤炭资源利用情况统计	107
第三节 生产矿井掘进工作统计	111
第四节 巷道维修统计	126
第五节 矿井(露天)煤量统计	129
第六节 露天采煤统计	132
第四章 劳动工资统计	135
第一节 从业人员人数统计	135
第二节 生产工人劳动时间利用情况统计	149
第三节 煤矿企业劳动生产率统计	156
第四节 劳动报酬统计	167
第五节 劳保福利费用统计	175
第六节 职工伤亡事故统计	177
第五章 工业原材料与能源统计	179
第一节 原材料的概念及其实物量统计	179
第二节 原材料收支与结存统计	180
第三节 原材料消耗统计	187
第四节 原材料回收复用及代用统计	195
第五节 能源消费(耗)及库存统计	201
第六节 用电统计	208
第六章 工业产品销售与价格统计	213
第一节 工业产品销售统计	213

第二节	煤炭运销统计	218
第三节	产品销售合同执行情况统计	223
第四节	工业产品价格统计	226
第七章	工业设备统计	228
第一节	工业设备的统计范围及其分类	228
第二节	工业设备数量统计	234
第三节	生产设备利用情况统计	239
第四节	动力机械总能力及劳动的动力装备程度统计	244
第五节	设备完好状况及维修统计	246
第八章	财务状况及经济效益统计	252
第一节	资产统计	252
第二节	费用和成本统计	263
第三节	利润统计及财务报表	266
第四节	经济效益统计	271
参考书目		276

第一章 总 论

工业是国民经济的主导部门。工业的主导作用在于它生产现代化的劳动手段，以先进的技术装备国民经济各部门；同时，它还开发能源，生产各种原材料和消费品，以满足国家建设和人民生活的需要。煤炭工业是我国重要的基础工业之一，是工业部门的重要组成部分。煤炭工业为其他工业部门和人民生活提供能源和动力。当前，我国能源消费结构中煤占70%以上，可见，以煤为主，仍是我国能源发展的方向。煤炭工业的发展，对于国民经济的发展和人民物质文化生活水平的提高是有重大意义的。

发展煤炭工业，必须从实际情况出发，按照客观规律办事。煤炭工业统计既是认识的工具，也是管理的工具。提高煤炭工业统计水平，有助于了解我国煤炭工业现状、特色及其发展过程，正确地制定煤炭工业生产经营的方针、政策，管理好煤炭企业。

第一节 工业统计的性质和任务

一、工业统计的性质

列宁指出：社会经济统计是“社会认识最有力的武器之一”。任何现象和过程都存在着数量和质量两个方面。因此，事物都有质和量的规定性，事物的质是通过量表现出来的。如原煤这个“质的概念”，是由其灰分不超过40%的“量”来决定的。研究事物发展的规律性，必须从反映事物量的方面来研究它在具体时间、地点条件下的数量表现。

工业统计的性质，从其研究对象看，有如下特点：

(1) 工业统计是研究工业领域内客观现象的数量方面，研究它们的现状及其发展过程。例如企业有多少职工，多少生产设备，产品产量多少，负债多少，利润多少等等，它以这些具体的数字资料来反映生产经营活动的规模、水平、速度、结构、比例和经济效益。

(2) 工业统计研究客观现象的数量方面，是从总体上进行认识的。统计研究不是对单个事物的研究，而是把个体（总体单位）过渡到总体，用综合研究的方法说明总体的特征。工业统计研究总是从个体单位开始，搜集个别单位的资料包括人、财、物、供、产、销，经过分组整理计算，求得企业以及整个工业的数量表现，并分析揭示出生产经营活动的本质。

(3) 工业统计研究各种现象和过程的数量方面，决不能脱离事物的质面研究数量。我们知道，事物的质和量是对立统一的两个方面，统计的量总是和现象的质密切结合在一起的。统计研究事物的量，必须在对事物的本质进行分析的基础上来确定事物的量。例如，只有了解工业产品的确切含义，才能正确地计算工业产品产量；只有对利润的科学概念有确切地了解，才能正确地进行利润统计。

(4) 工业统计研究事物的量是为了达到对工业发展获得规律性的认识。统计数字是统计的“语言”，但不是目的。目的在于通过对工业生产经营活动的规模、水平、速度、比例、效益等数量关系的研究来认识工业发展的规律性。然后，运用这种规律性的认识去

进行预测,为制订计划,决定政策,为科学管理提供依据。

工业研究对象的性质,决定了工业统计工作的性质。工业统计工作具有明显的客观性、统一性、科学性、阶级性的特点。

客观性。要求尊重事实,实事求是,如实反映情况,统计研究客观存在事物的量,如果数字不实,也就失去了统计意义。

统一性。要求对统计工作实行集中领导,制定全国统一的统计制度,计算方法,分类标准。各级统计部门必须严格遵守,否则统计资料无法汇总。

科学性。要求在质和量的辩证统一中来研究社会经济现象的数量方面,必须从马列主义政治经济学对经济现象所阐明的本质特征和经济内容出发。

阶级性。是由社会经济统计研究的对象——社会经济现象决定的。统计在对自然现象进行研究(如气象统计)时是没有阶级性的,而对社会经济现象进行研究是有阶级性的。在当前,表现为我国实现四个现代化服务。

二、工业统计的任务

工业是国民经济的主导部门。工业统计的基本任务就是在经济形势发展的要求下,逐步建立和健全与社会主义市场经济体制相适应,既满足国家宏观调控的需要,又适应企业转变经营机制要求的工业统计报表制度。工业统计不仅要进行实物量指标统计,也要进行价值量指标统计;既要反映生产状况,也要反映经营状况;要建立和健全人、财、物和供、产、销的全面统计,完整地揭示出工业企业生产、流通、分配、消费的全过程,以充分发挥统计信息、咨询、监督的整体功能。从而为党和政府以及各级经济领导部门实行宏观决策和宏观控制,为基层企业发展经济,实行科学管理提供经济信息和决策依据。

煤炭工业统计,是工业统计的重要组成部分。它是了解我国煤炭工业现状及其发展情况的工具。同时,也为实行科学管理、指导煤炭工业发展提供统计信息。具体来讲,其主要任务是:

(1) 准确、及时、全面、系统地搜集、整理和分析煤炭工业统计资料,并进行预测,为制定方针、政策、计划提供依据。

(2) 运用统计资料,对方针、政策、计划执行情况进行检查和监督,促使国民经济的协调发展。

(3) 利用统计资料进行统计分析,找出发展过程中的各种影响因素,为揭示煤炭工业经济效益提供信息与经验。

(4) 运用统计资料,研究生产经营活动中出现的新情况、新问题、发现薄弱环节和不平衡现象,以便采取措施,及时解决。

应当指出,全面反映和研究工业状况及其发展前景的统计资料,都是来自工业基层生产经营单位。企业是经济活动的细胞,一切经济活动,必须从企业做起。所以本教材旨在阐述煤炭工业统计的原理、原则和方法,重点内容还是放在“工业企业”统计方面。

第二节 工业统计与统计报表制度

一、工业统计的内容

工业统计涉及到人、财、物和供、产、销的各个环节,内容广泛。煤炭工业统计主要包括以下各项内容。

（一）煤炭工业产品统计

工业产品统计主要研究工业企业的生产活动情况，包括数量、品种和质量等几个方面。其基本指标有原煤产量、商品煤产量、工业总产值、工业增加值、销售产值、商品煤含矸率、商品煤灰分和商品煤发热量等，用以说明生产的规模、水平、产品适销对路等情况。工业产品统计是工业统计中最基础的一环。

煤炭工业企业除生产煤炭产品外，还生产机械、电力等其它工业产品。另外，还有一些附营活动成果，如建筑业、运输邮电业、餐饮业等，这些产品除归口进行产品统计外，还应作为企业多种经营，按统计报表制度和有关产品分类分别统计。

（二）回采掘进统计

采掘工作是煤矿生产第一线。采掘工作的优劣，直接影响企业的经济效益。统计中有两个基本指标——单产与单进，以经常了解采掘情况，分析存在的问题，对矿井挖潜、稳产高产都有重要意义。

（三）劳动工资统计

劳动力是生产力的第一要素，任何社会生产过程，都是劳动者运用劳动工具改变劳动对象的过程。工业劳动力是社会劳动力的重要组成部门，工业劳动生产率的提高，是促进国民经济和社会发展的的重要因素。

劳资统计的基本指标有从业人数、工时利用、劳动生产率、工资总额、职工工资水平等。

（四）工业原材料与能源统计

工业原材料是指工业生产的劳动对象。在煤矿，由于原材料不构成煤炭产品实体，都属于辅助材料。燃料和动力也是一种辅助材料。这些辅助材料在煤炭生产过程中，具有重要的地位。

工业原材料统计主要研究原材料、能源的供应、消耗、库存等情况，以说明物资资源状况和保证生产的程度、库存水平、消耗水平、修旧利废及其材料的综合利用情况。基本指标有原材料消费量（额）和库存量（额），单位产品综合能耗等。

（五）销售与价格统计

社会主义经济也是市场经济。工业企业生产的产品是否为社会所需要，只有通过销售才能得到证明。企业只有生产适销对路的产品，把产品销售出去，企业才能在竞争中立于不败之地。从宏观经济来看，产品的产销平衡，是整个工业经济一个重要的平衡关系。

销售、价格统计的主体是销售。其基本指标有产品销售量（额）和库存量（额），以反映产销平衡状况，为制订产品生产计划，提高产品竞争能力提供依据。

（六）工业设备统计

劳动资料是工业生产活动必须具备的另一个要素。工业设备是劳动资料的主要组成部分。随着现代科学技术的发展和推广应用，工业设备在生产中的作用越来越大。

机器设备的质量与数量，标志着企业、部门，乃至整个社会生产力的发展水平。全面系统地掌握工业设备状况，对企业、部门和国民经济的发展具有重要意义。工业设备的主体是生产设备与动力设备。其基本指标有实有设备数量，设备完好率和设备利用率等。

（七）财务状况及经济效益统计

工业产品的生产过程，既是劳动过程，又是价值形成过程。财务和成本统计，是从资产运动和价值形成角度来研究工业生产过程的。从价值形态上，资产反映工业生产过程中的劳动占用，成本则反映工业生产过程的劳动消耗。

我国四化建设的实践表明，市场经济中价值规律发挥其重要的作用。一方面、通过市场，价值规律自发调节产品的生产与交换；另一方面，价格、税收、信贷等经济杠杆间接地接受国家的宏观控制。因此，每个工业企业都实行严格的经济核算。要正确运用资产、负债、费用、利润等组织企业的生产经营活动，以便改善经营管理、提高经济效益。

二、煤炭工业统计报表制度

煤炭工业统计报表制度是各煤炭工业企业，管理部门和地区通过统计报表的形式，按照国家统计报表的规定，向上级和国家反映煤炭工业经济活动的一种统计报告制度，也是国家定期取得统计资料基本的调查组织形式。

煤炭工业统计报表是由国家统计局和煤炭主管部门统一制定，这样才能使国家、上级主管机关及时取得检查工业生产计划执行情况和进行宏观控制需要的统计资料。也只有统一制定的统计报表制度，才能保证统计范围、统计指标、统计目录、计算方法的统一，从而为在全国范围内综合、汇总各种统计资料提供必要的条件。统计报表制度中的一切规定，各个单位必须严格遵守，认真贯彻执行，不得擅自修改或删减。

（一）煤炭工业统计报表制度的组成

我国工业统计报表制度是由两种报表制度组成的，一是工业基本统计报表制度，二是工业专业统计报表制度。煤炭工业统计报表包括工业基本的统计报表，又包括煤炭专业统计报表。在每种报表制度中又分为年报制度和定期报表制度。

1. 工业基本统计报表制度与专业统计报表制度

基本报表制度是由国家统计局根据党中央、国务院的需要制定，在全国范围内颁布执行的。有些省、市、自治区可结合本地需要另作补充，在本地执行。工业基本报表制度是基本报表制度的重要一环，对党中央、国务院和各级政府了解工业经济状况，实行宏观调控有重要作用。

工业专业报表是指各工业主管部门系统内的统计报表制度。煤炭部门代表国家对该部门内的生产、技术、经营等各方面工作，进行全面安排，实行专业管理。煤炭部门有本部门的特色，有必要在煤炭部门实行专业统计报表制度，以取得全国范围内煤炭工业的生产经营成果，计划执行、政策贯彻执行情况的统计资料。

上述两个系统的报表制度的关系，反映了国民经济管理与部门业务管理需要之间的关系，反映了块块统计与条条统计之间的特点。

2. 定期报表与年报

统计报表制度中，按报表报送的时间长短不同，分为日报、旬报、月报、季报、半年报和年报。除年报外，其它统计报表，概称为定期统计报表。

定期报表中的日、旬报要求时效性强，特别是重点单位、重点产品的日、旬报，是上级领导及时了解情况，指挥生产经营的重要依据。月、季报是检查生产经营计划执行情况的依据。年报的内容限于不需经常观察，只需年终报告一次就可以满足需要的指标。定期报表的特点是统计范围较小，表格和指标也比较少，分组较粗，但时间要求快。

年报是一种总结报告年度内经济活动全面情况的统计报表。它的作用在于全面反映企

业、地区、部门的产品生产，劳动工资、原材料、燃料、动力的供应和消耗、生产设备以及财务等方面的情况，全面检查计划执行情况，分析工业发展的趋势和规律等。年报的特点是统计范围广泛、全面、表格指标较多，分组也比较细。

煤炭工业企业填报的统计报表叫基层报表。它是以原始记录为基础编制的，填报基层报表的工业企业叫填报单位（即报告单位）。企业的上级主管部门和地方统计部门填报的报表叫综合报表，填报综合报表的单位叫综合单位。综合报表往往是根据各填报单位提供的基层报告逐级汇总得到的。

（二）煤炭工业统计报表制度的基本内容

报表制度就其基本内容而言，它是由报表目录、表式和编制说明三部分组成。

1. 报表目录

报表目录是统计报表的一览表。目录中列有表号、报表名称、填报单位、报送时间、填报范围以及填写和报送报表的有关说明。其作用是使填报单位了解在什么时间、用什么方式、向哪个单位，报送什么报表。

2. 表式

表式包括报表的具体格式。表内要求填报的指标和表外应填报的各种补充资料，填报单位必须按表式规定来填报。

3. 填报说明

它是指编制报表时应该遵守的各种规定和注意事项。其中包括统计范围、统计目录、指标解释以及统计分组或有关划分标准等。

统计范围规定着报表的填报单位。统计目录，可使填报单位知道要填哪些指标，采用的计量单位，指标如何分组。指标解释指对指标的概念、计算方法、计算范围，以及有关事项的说明，明确规定了指标的含义和计算方法。

（三）煤炭工业统计报表的编制要求

煤炭工业企业编制与上报的统计报表必须按报表制度的统一规定，做到“准、快、全、明”。“准”是指报表的数字资料准确无误。统计人员必须实事求是，如实反映情况，反对弄虚作假。“快”是指严格按照规定时间上报，保证资料的时效性。“全”是指按报表制度统一规定的内容和指标应逐表、逐项填写，必须完全无缺。“明”是指除统计报表之外，要有简要的文字说明或综合分析，更好地发挥统计的服务作用。

三、煤炭工业企业统计核算的基础工作

煤炭工业企业统计核算的资料来源是原始记录。建立和健全原始记录，利用统计台帐和企业内部报表，对反映企业生产经营活动情况的原始资料加以汇总、整理，不仅对加强企业经济核算，系统地积累资料，研究企业生产经营活动的规律具有重要意义，而且也是填报煤炭工业统计报表，保证资料准确性，完成各项统计任务的必要条件。

（一）原始记录

原始记录是企业取得基本统计资料的基础。正确的统计数字，来源于准确的原始记录。煤炭工业统计报表是根据原始记录逐级汇总而来的。因此，建立和健全原始记录是加强企业管理，搞好统计工作的重要基础工作之一。

1. 什么是原始记录

原始记录是通过一定的表格形式，对企业各项生产经营活动所做的最初的数字（或文

字)记载,是各项生产经营活动的客观反映,是未经过加工整理的第一手资料。例如回采工人每天每班把生产的原煤产量、出勤情况登记在一定的表格上;材料员填写的材料入库单;领料人填写的领料单等等。

原始记录又可以叫原始凭证。但会计中的传票（如记帐、转帐凭证）则不属于原始记录范围。

原始记录具有以下几个特点:

(1) 广泛性。原始记录记载着企业生产经营活动的各方面情况, 涉及的范围广泛。包括供、产、销各个环节和人、财、物各个方面。

(2) 具体性。原始记录所登记的都是生产经营活动中的具体事项。如用料要有领料单, 消耗了材料, 就要产出产品, 就有产量记录单, 所以要求按发生的具体事实, 如实、准确地记载。

(3) 经常性。由于企业生产经营活动是连续不断进行的,这就要求原始记录对各个事项及时、经常地进行登记。

(4) 群众性。原始记录涉及的范围广泛，有班组填写的，也有第一线工人填写的，也有专业人员填写登记的。因此，必须由参加各项工作的人员大家动手，分别记录。

2. 原始记录的种类

在煤炭工业企业究竟有哪些生产经营活动应该加以记录，主要根据企业生产经营管理的需要而定。概括起来，大致有两个方面：

1) 生产管理方面的原始记录

生产管理方面包括产品生产方面的记录,劳动力数量和工时利用方面的记录,原材料、动力消耗方面的记录以及设备增减、维修和使用方面的记录等。见表1-1、1-2。

表 1-1 矿井原煤验收单

年 月 日 班															
装 载 程 度 min	11.0		10.5		10		9.5		9.0		8.5		不 满 半 年	扣 选 秤 量	合 计 收 产 车 t
	车	t	车	t	车	t	车	t	车	t	车	t			
队(组)别															
备 注															

2) 经营管理方面的原始记录

这方面原始记录主要是指企业生产准备、产品销售和有关财务活动方面的记录。它包括原材料的购买、储备、产品销售的有关凭证以及现金收支凭证等。如材料、工具验收入库单、产品销售凭发票、借款单, 旅差费报销单, 缴款收据等。表1-3。

表 1-2 矿 队 考 勤 表

年 月

工 号	姓 名	工 种	等 级	逐 日 考 勤 记 录								全 月					
				1	2	3	28	29	30	31	出勤	公假	工伤	病假	事假	旷工	

表 1-3 材料入库通知单

供货单位: _____

入库日期: _____

验收单号: _____

开单日期: _____

材料名称	型号规格	合同号	计量单位	材 料 数 量		计 划 价 格	
				原 发	实 收	单 位	总值
备 注	发 货 票 号				实际价格	发 票 价	
	发 运 单 号					运 杂 费	
	合 格 证 号					其 它	
	托 收 承 付 号					合 计	

3. 原始记录的管理

原始记录必须实行统一管理、分工负责。所谓“统一管理”是指原始记录的制订、颁发、改进、整理和贯彻，统一由企业统计部门或会计部门负责，会同有关劳资、供应等部门有组织、有计划地进行以保证全矿原始记录的统一与协调。所谓“分工负责”是指按照谁管什么业务，谁就管什么原始记录的制定、整理。对于同几个部门都有关的原始记录，则由关系最直接的部门负责，并与有关部门共同协商进行管理，以防止原始记录过多、过滥、过细。

原始记录实行一段时间后，由于生产经营情况的变化和企业管理水平的提高，需要进行整顿和改进，力求明了、简单，又满足管理的需要。不断地检查与总结，逐步完善。

(二) 统计台帐

1. 什么是统计台帐

统计台帐是根据统计整理和分析的要求而设置的一种汇总资料、积累资料的帐册。例如，为了检查原煤产量的生产进度和编制原煤产量报表，设置原煤产量生产进度台帐。见表1-4。

统计台帐与原始记录不同，它有如下特点：

(1) 统计台帐的资料，来源于原始记录或经过加工整理后的资料。

(2) 统计台帐是按照时间顺序，对统计资料编制的时间数列。

表 1-4 原煤产量台帐

单位: t

日 期	全 矿	一 井	二 井	三 井	四 井	五 井
1						
2						
3						
28						
29						
30						
31						
合 计						

(3) 统计台帐是统计人员设置的一种积累资料的工具。

统计台帐与原始记录不同,然而它们之间是密切联系着的。有些原始记录本身就具有台帐的特点。如职工考勤记录,通常就采用表册的形式,逐日进行登记,这种原始记录又可作台帐来使用。

2. 统计台帐的作用

1) 有利于系统地整理资料

统计台帐是一个时间数列,它把统计整理工作分散在平时来做,做到日清月结,按时汇总,不致于忙中出错,保证准确、及时地编制各种统计报表。

2) 便于系统地积累资料

通过台帐对统计资料加以分类、综合归纳,按日、月、季、年进行登记,使资料积累做到“每日资料条理化,月度资料系统化,年度资料档案化”。以适应开展经济分析的需要。

统计台帐按核算需要,可分为班组台帐、车间(工区)台帐以及厂部(矿、局)台帐。班组台帐面向生产者个人,每人每月一张表,按日登记;车间台帐面向班组,反映各班组的生产经营情况,每个班组一个表册。有些资料只按车间进行汇总计算的,可不分班组设置台帐,如设备运转情况。厂部台帐根据“管算合一”的原则,实行谁管什么业务,谁就设立什么台帐。当然也要面向车间。有些台帐还要各部门相互配合,建立资料的供应关系,以适应专业管理需要。

(三) 企业内部报表

1. 企业内部报表的作用

企业内部报表又称厂内报表,它是根据原始记录或统计台帐的资料汇总、编制的。班组向车间、车间向职能部门、职能部门互相提供资料,以及向厂、矿领导提供统计资料,都是通过内部报表方式进行的。

企业内部报表的作用:

第一,内部报表是企业各级领导了解情况、指挥生产经营的重要依据。在日常统计工作中,原始记录通常比较零散,为使领导胸中有数,以加强企业管理,它往往每天都要汇总、计算、采用报表形式在企业内部逐级上报。

第二，内部报表是完成上级规定统计任务的工具。企业内部报表不仅可以搜集内部管理所需要的统计资料，又可以落实上级统一规定的制度和办法，搜集上报报表所需要的各项统计资料。

2. 企业内部报表的种类

和原始记录相对应，内部报表有生产方面和经营管理方面的。例如产品的生产进度、定额完成情况、劳动时间的使用情况等。表1-5就是机械加工工厂的材料消耗定额月报表。

表 1-5 材料消耗定额月报表

							年 月	
零 件 名 称	图 号	材 料			产 品		千只产品材料消耗	
		名 称	计量单位	消 耗 量	计量单位	生 产 量	定 额	实 际
1	2	3	4	5	6	7	8	9

企业内部报表按报送期间不同，有日报、三日报、周报、旬报和月报。

原始记录、台帐和报表的关系，见图1-1。

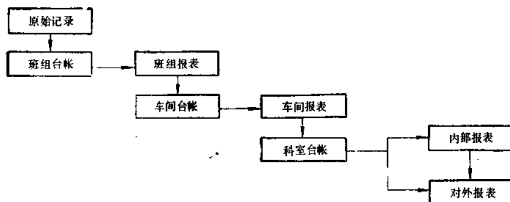


图 1-1

额、企业统计组织

为了保证完成国家和企业的各项统计任务，企业统计组织的建立，必须体现集中统一的特点，符合企业管理的需要，并且和企业管理体制相适应。因此，企业统计组织必须贯彻统一领导、分工负责相结合的原则。

（一）综合统计机构

按照集中统一的要求组织企业的统计工作，就需要有个综合机构对全局、厂、矿的统计工作实行领导，如统一规定全企业的统计任务；制定厂内报表和统一的方法、制度；统一管理全企业的统计数字；制定企业的统计工作计划等等。

综合统计机构是企业统计的业务领导部门，其主要职责是：

(1) 掌握各项统计数字，收集、汇总全企业的基本统计资料，积累和整理企业的历史资料。

(2) 组织向上级机关和国家报送各种统计报表。各种统计报表应由分管业务科室负责编制，由企业综合统计机构统一审核，统一上报。

(3) 进行综合分析。在认真搞好统计数字的基础上，结合掌握的活情况，从整体上、相互联系上分析企业生产经营活动的情况，研究企业生产经营活动的规律性。

(4) 制定和管理企业的统计报表，规定指标的计算方法，会同其它部门整顿与管理企业的原始记录。

(5) 组织统计人员的业务学习和业务考核，总结、交流和推广统计工作的先进经验，制定统计工作计划，提出改进的建议和措施。

(二) 专业统计机构

企业统计还必须分工负责。在现行管理体制和管理技术条件下，应当采取谁搞什么业务管理，谁就搞什么统计。因此，企业各有关科室都必须建立相应的专业统计。专业统计应当完成企业、业务主管部门和国家规定的有关统计任务，在综合统计机构指导下，把自己分管的指标分解落实到车间、班组，对车间、班组有关本专业统计工作进行业务指导。

为适应目前企业管理的体制，车间、班组都必须有相应的统计机构和人员。

车间（或工区）统计员的职责：组织全车间的统计工作，贯彻执行企业的统计制度，编制厂内报表，提交生产进度资料，管理车间的原始记录和台帐，经常检查记录质量，进行车间的经济活动分析。

班组一般设专职或兼职记录员或兼职核算员，其任务是填写各项原始记录，认真、及时地填写班组统计台帐；公布工人的生产成绩，为班组开展评比、竞赛任务。

统一领导与分工负责是紧密联系、密切结合的。两者的关系是在统一领导下，实行分工负责制，在分工负责制的基础上，加强统一领导。

第三节 煤炭工业统计范围

一、工业统计的一般问题

(一) 三大产业的划分

1985年4月5日国务院批准了国家统计局《关于建立第三次产业统计的报告》。报告提出：根据国家计委、国家经委、国家统计局和国家标准局联合颁发的国家标准《国民经济行业分类和代码》，并参照国外的做法，对三大产业作如下划分：

第一产业：农业（含林业、牧业、渔业等）。

第二产业：工业（含采掘业、制造业、自来水、电力、蒸汽、热水、煤气）和建筑业。

第三产业：除上述第一、第二产业以外的其它各业。由于第三产业包括的行业多，范围广，我国对第三产业划分为两大部分，一是流通部门，二是服务部门，具体又可分为四个层次。

第一层次：流通部门，包括交通运输业、邮电通讯业、商业饮食业、物资供销和仓储业。

第二层次：为生产和生活服务的部门，包括金融、保险业、地质普查业、房地产、公用事业、居民服务业、咨询信息服务业和各类技术服务业等。

第三层次：为提高科学技术文化水平和居民素质服务的部门，包括教育、文化、广播电视事业、科学研究事业、卫生、体育和社会福利事业等。

第四层次：为社会公共需要服务的部门，包括国家机关、党政机关，社会团体，以及军队和警察等。

鉴于第三产业内部各行业在国民经济和社会发展中所处的地位和作用不同，国内进行观察和考核，拟采用上述第一层次、第二层次和第三层次产业价值和国内生产总值指标，这就是我国口径。西方国家计算第三次产业价值和国内生产总值是包括上述四个层次的，这就是“西方口径”。

这两种口径包括的范围不同，作用也不同。“我国口径”是为了在国内进行考核的，“西方口径”只是为了进行国际对比用的。

（二）工业生产的概念

工业是从物质产品生产活动的部门。工业生产活动主要包括以下几个方面：

（1）对自然资源的开采：如采矿、晒盐、森林采伐等。对禽兽捕猎和水产捕捞按国家标准《国民经济行业分类和代码》的划分，属于农业生产活动，不包括在工业生产活动内。

（2）对农副产品的加工、再加工：如粮油工业、食品加工、轧花、缫丝、纺织、制革等。

（3）对采掘品的加工、再加工：如冶金加工、石油加工、化学加工、机械加工、木材加工等，以及电力、煤气和水的生产和供应等。

（4）对工业品的修理、翻新：如机器设备修理、交通运输工具（包括小卧车）的修理、轮胎翻新、油漆、研磨等。

（三）工业统计调查单位

1. 工业统计调查单位

1) 独立核算法人工业企业 是指从事工业生产经营活动的单位。独立核算法人工业企业应同时具备以下条件：

（1）依法成立，有自己的名称、组织机构和场所，能够承担民事责任；

（2）独立拥有和使用资产，承担负债，有权与其它单位签订合同；

（3）独立核算盈亏，并能够编制资产负债表。

2) 工业活动单位 是指在一个场所从事一种或主要从事一种工业生产活动的经济单位。它包括独立核算工业企业按主营业务活动（即工业生产活动）划分的主营业务活动单位以及非工业企业所属的工业生产活动单位（即非独立核算工业生产单位）。工业活动单位，一般应同时具备以下三个条件：

（1）具有一个场所，从事一种或主要从事一种工业活动；

（2）单独组织工业生产、经营或业务活动；

（3）单独核算收入和支出。

在确定独立核算法人工业企业时，一般以是否具有法人资格作为基本条件。工业企业所属的分公司、分厂或车间等，凡具有法人资格、符合独立核算法人工业企业条件的，应作为独立核算法人工业企业进行统计；不具备法人资格，一般应按工业活动单位进行统计。