

粮食业务技术岗位

培训教材

第二册

主 编:张泉淙

副主编:陆银柱



中国商业出版社

粮食业务技术岗位 培训教材

(第二册)

主 编 张泉淙

副主编 陆银柱

中国商业出版社

粮食业务技术岗位培训教材

(第二册)

主 编 张泉淙

副主编 陆银柱

中国商业出版社出版发行

河北省衡水地区印刷厂印刷

787×1092毫米 32开 17.125印张 378千字

1991年8月第1版 1991年8月第1次印刷

印数：1—10000册 定价：7.00元

IS BN 7-5044-1286-4/G·99

普及粮油業務知識，提
高糧食職工隊伍素質，更
好地為深化糧食企業改革
，搞活經營，提高經濟效
益服務。

師恒凱

一九九〇。十二。

粮食业务技术岗位培训教材

编辑委员会

主 编：张泉淙

副主编：陆银柱

编 委（按姓氏笔划）：王向荣、张泉淙、张永信、陆银柱、李宪臣、赵玉山、胡续宗、常振先、韩树仁、董树森。

主要撰稿人（人名按姓氏笔划）：

衡水地区粮食职工中专学校：王平菊、刘振峰、宋金玲、张泉淙、张永华、张金涛、李朝一、李宝龙、李学育、夏荣花、路平峙、薛金苗。

河北省粮油食品职工中专学校：吴曙臣、赵洁、赵静、曾发国。

衡水地区粮食局：田七月、李凤岩、李华、阎奎跃。

河北省粮食局：王永锐。

石家庄市粮食职工学校：赵玉山、李祥太

张家口地区粮食职工中专学校：王立峰、张永信。

邢台地区粮食局：董树森。

邯郸地区粮食职工中专学校：李宪臣、李泽雨。

沧州地区粮食科研所：王立春。

承德地区粮食局：孙宝全。

文字审查：韩树仁、倪金庭。

另外，参加本书编写的还有：司玉殷、刘新营、张援朝、张振柱、李文彦、倪金庭、滕海新等同志。

编写说明

粮食业务技术岗位培训，是粮食工作发展中提出来的紧迫任务。然而，培训教材却不能满足需要。为此，我们委托衡水地区粮食职工中专学校和省干校组织全省粮食职工中专学校、干校的教师和从事粮食工作的业务骨干，编写了这本《粮食业务技术岗位培训教材》。

由于粮食业务工作繁杂，涉及学科较广，本教材采取综合编写、岗位分科组合教学的方法，全书包含有粮食购销、会统、保管、加工饲料、食品等各种专业所必需学习的粮食经济政策、市场学、经济法及各种专业知识共十七章约80万字。这样各个业务环节都能从本书中找到自己需要的知识。本书具有广泛的使用价值。既可做职工岗位培训教材，也可作为管理干部熟悉掌握全面业务工作的手册。

本书在编写过程中借鉴了商业部编粮食中等专业学校的一些教材，教学参考资料和有关书籍，同时吸取了科学研究成果、实践操作经验。成书过程中承蒙各级领导，专家学者给予大力支持，特别是省局各位领导亲自过问，师恒凯局长还为本书题词，在此一并表示感谢。

由于我们经验不足，水平有限，时间仓促，书中难免有缺点错误，敬请批评指正。

河北省粮食局教育处 蔡希勤

目 录

第一章 会计基本知识	(1)
第一节 会计的概念、对象和任务	(1)
一、会计的概念.....	(1)
二、会计的对象.....	(4)
三、会计的任务.....	(8)
四、会计的基本方法.....	(8)
第二节 会计科目、帐户和复式记帐	(9)
一、会计科目.....	(9)
二、帐户.....	(10)
三、复式记帐.....	(14)
第三节 会计凭证	(20)
一、会计凭证的作用.....	(21)
二、会计凭证的分类.....	(21)
三、会计凭证的编制.....	(26)
四、会计凭证的审核.....	(32)
第四节 帐簿	(33)
一、帐簿的分类.....	(33)
二、帐簿的设置和登记.....	(34)
三、记帐的一般规则.....	(38)
四、对帐.....	(39)
五、结帐.....	(40)

六、更正错帐的方法.....	(41)
第五节 财产清查.....	(44)
一、财产清查的意义.....	(44)
二、财产清查的方法.....	(44)
三、财产清查结果的处理.....	(48)
第六节 会计报表.....	(52)
一、会计报表的意义.....	(52)
二、会计报表的编制.....	(52)
三、会计报表的审核和汇总.....	(62)
第七节 会计核算程序.....	(64)
第八节 会计档案.....	(65)
一、会计凭证的保管.....	(66)
二、会计帐簿的保管.....	(66)
三、会计报表的保管.....	(67)
第九节 会计分析与会计检查.....	(67)
一、会计分析.....	(67)
二、会计检查.....	(71)
第二章 粮食商业会计.....	(77)
第一节 货币资金的核算.....	(78)
一、货币资金核算的意义和任务.....	(78)
二、转帐结算的核算.....	(82)
三、货币资金的清查.....	(82)
第二节 包装物、低值易耗品和物料用品.....	(84)
一、包装物的核算.....	(84)
二、低值易耗品的核算.....	(92)
三、物料用品的核算.....	(95)

第三节 商品流通费的核算.....	(99)
一、商品流通费概述.....	(99)
二、商品流通费开支的核算.....	(101)
第四节 固定资产的核算.....	(112)
一、固定资产核算概述.....	(112)
二、固定资产收进的核算.....	(115)
三、固定资产折旧的核算.....	(118)
四、固定资产修理的核算.....	(121)
五、固定资产调出、出售的核算.....	(123)
六、固定资产清理的核算.....	(124)
第五节 粮油商品购进的核算.....	(128)
一、粮油商品流转的概念.....	(128)
二、粮油商品购销的入帐价格.....	(128)
三、粮油商品购进的一般业务程序.....	(130)
四、粮油商品购进的核算.....	(130)
第六节 粮油商品销售的核算.....	(133)
一、平价粮油销售的一般业务程序.....	(133)
二、粮油商品销售的核算.....	(134)
三、粮油品种兑换的核算.....	(137)
第七节 粮油商品加工的核算.....	(138)
一、粮油商品加工的形式.....	(138)
二、委托加工的核算.....	(139)
三、自营加工的核算.....	(142)
四、价拨加工的核算.....	(144)
第八节 粮油商品内部调拨的核算.....	(145)
一、粮油商品内部调拨的方式与范围.....	(145)

二、平价粮油内部调拨价和费用划分.....	(145)
三、粮油商品内部调出的一般业务程序.....	(147)
四、平价粮油内部调出的核算.....	(147)
五、平价粮油内部调入的核算.....	(149)
六、内部调入方差额结算的核算.....	(152)
七、内部调出方差额结算的核算.....	(155)
第九节 粮油商品储存的核算.....	(158)
一、粮油商品帐卡的设置.....	(158)
二、商品损耗、损失、溢余的核算.....	(156)
三、粮油商品水份杂质整理减量的处理.....	(164)
四、品种调整的核算.....	(166)
第十节 粮油商品进价成本的核算.....	(168)
一、粮油商品进价成本的计算方法.....	(163)
二、供应出口商品进价成本的核算方法.....	(172)
第十一节 议价粮油经营的核算.....	(174)
一、平议兼营单位的核算.....	(174)
二、专营议价粮油单位的核算.....	(177)
第十二节 附营业务.....	(180)
一、概述.....	(180)
二、其他商品经营的核算.....	(182)
三、附营加工生产的核算.....	(193)
第十三节 税金和财务成果.....	(163)
一、税金的核算.....	(193)
二、政策性补贴的核算.....	(197)
三、财务成果形成的核算.....	(200)
四、利润分配的核算.....	(205)

第三章 粮油工业会计	(212)
第一节 工资的核算	(212)
一、工资的计算.....	(212)
二、工资的核算.....	(214)
三、提取职工福利基金和工会	
经费的核算.....	(219)
第二节 材料的核算	(221)
一、材料的分类和计价.....	(221)
二、材料按实际成本计价的核算.....	(223)
三、材料的清查.....	(229)
第三节 产品成本的核算(上)	(232)
一、产品成本核算的任务和要求.....	(232)
二、生产费用的分类.....	(233)
三、生产费用的总分类核算.....	(235)
四、各项要素费用的汇集分配.....	(236)
第四节 产品成本核算(下)	(250)
一、产品成本计算方法与生产类型	
的关系.....	(250)
二、产品成本计算的品种法.....	(252)
三、产品成本计算的分步法.....	(254)
四、产品成本计算的分批法.....	(247)
第五节 产成品、销售和利润的核算	(256)
一、产成品的核算.....	(259)
二、销售的核算.....	(260)
三、利润的核算.....	(266)
第六节 专用基金和银行借款的核算	(273)

一、专用基金的核算·····	(273)
二、银行借款的核算·····	(279)
第四章 粮食商业财务 ·····	(282)
第一节 总 论·····	(282)
一、财务的概念及其实质·····	(282)
二、财务管理的概念、内容 意义和任务·····	(282)
三、商业企业的财务指标·····	(284)
第二节 粮食商业财务计划·····	(287)
一、财务计划的内容和编审程序·····	(287)
二、流动资金计划的编制·····	(289)
三、固定资金和专用基金计划的编制·····	(293)
四、商品流通费计划的编制·····	(294)
五、利润计划的编制·····	(299)
六、财务计划的检查与控制·····	(302)
第三节 粮食商业财务管理·····	(304)
一、粮食商业资金管理·····	(304)
二、粮食商业商品流通费管理·····	(317)
三、粮食商业利润管理·····	(321)
四、粮食商业财务预测与决策·····	(334)
第四节 粮食商业财务分析·····	(340)
一、财务分析概述·····	(340)
二、粮食商品流动资金分析·····	(343)
三、粮食商业固定资金和专用基金分析·····	(353)
四、粮食商业商品流通费分析·····	(355)
五、粮食商业利润分析·····	(358)

第五章 审计基础知识	(362)
第一节 审计的基本概述	(362)
一、审计的产生和发展.....	(362)
二、审计的定义.....	(233)
三、审计的性质和作用.....	(364)
四、审计的分类.....	(364)
第二节 内部审计	(366)
一、内部审计的概念.....	(366)
二、内部审计的监督范围.....	(366)
三、内部审计的主要职权.....	(367)
四、内部审计的基本方法.....	(367)
五、内部审计标准.....	(369)
六、内部审计工作程序.....	(370)
第三节 经济效益审计	(379)
一、评价经济效益的标准.....	(380)
二、评价企业经济效益的原则.....	(380)
三、经济效益审计内容.....	(381)
四、经济效益审计应注意事项.....	(385)
第四节 财经法纪审计	(385)
一、财经法纪审计的特点和立案标准.....	(385)
二、财经法纪审计的主要内容.....	(386)
三、对违反财经法纪行为的定性及处理.....	(387)
第六章 粮油商品流转统计	(391)
第一节 粮油商品流转统计的一般问题	(391)
一、粮油商品流转统计的任务.....	(391)
二、粮油商品流转统计工作的原则.....	(391)

三、粮油商品流转统计制度.....	(391)
四、统计工作的全过程.....	(398)
五、粮油商品流转统计的一般计算技术.....	(399)
六、粮油商品流转统计原始记录.....	(408)
第二节 粮食收购统计.....	(416)
一、粮食购进统计指标.....	(416)
二、粮食购进统计报表.....	(417)
三、粮食购进统计分析.....	(418)
第三节 粮食销售统计.....	(421)
一、粮食销售统计指标的涵义与包括 范围.....	(421)
二、粮食销售统计报表.....	(424)
三、粮食销售统计分析.....	(424)
第四节 定量人口、定量水平统计.....	(427)
一、定量人口、定量水平统计指标.....	(427)
二、定量人口、定量水平统计报表.....	(431)
第五节 粮食调拨统计.....	(433)
一、粮食调拨的概念和任务.....	(433)
二、粮食调拨统计指标.....	(433)
三、粮食调拨统计有关业务的处理.....	(434)
四、粮食调拨统计报表.....	(435)
五、粮食调拨统计分析.....	(436)
第六节 粮食其他收支统计.....	(438)
一、兑换收入与兑换支出.....	(438)
二、供应出口和接收进口.....	(439)
三、地方进口与地方出口.....	(440)

四、加工成品收回与加工原料付出·····	(440)
五、溢余与损耗、损失·····	(442)
六、其他收入与其他支出·····	(444)
第七节 粮食库存统计·····	(446)
一、库存的概念与范围·····	(446)
二、粮食库存统计指标·····	(446)
三、粮食库存统计的任务·····	(448)
四、粮食库存量的计算·····	(449)
五、粮食库存统计报表·····	(450)
六、粮食库存统计分析·····	(450)
第八节 粮食收支平衡与购销存总值统计·····	(452)
一、粮食收支平衡统计·····	(452)
二、粮食部门购、销、存总值统计·····	(453)
第九节 粮食商品流转统计资料	
的保管与统计质量检查·····	(458)
一、统计资料保管中应注意的问题·····	(458)
二、统计质量检查的内容·····	(459)
三、统计质量检查的方式·····	(461)
第十节 粮食部门职工工资与	
劳保福利统计·····	(462)
一、粮食部门职工工资统计的任务·····	(462)
二、粮食部门职工工资总额及平均	
工资的统计·····	(462)
三、粮食部门职工劳动福利统计·····	(467)
四、粮食部门职工工资、劳保福利费	
用统计的资料来源及报表·····	(468)

第七章 计算技术	(470)
第一节 概述	(470)
一、珠算的起源和发展.....	(470)
二、算盘的构造及表数特点.....	(471)
三、计算结果的书写及错误订正方法.....	(473)
第二节 珠算加减法	(475)
一、加减法概述.....	(475)
二、传统口诀加减法.....	(476)
三、心算拨珠法简介.....	(480)
四、简捷加减法.....	(482)
第三节 珠算乘法	(485)
一、乘法概述.....	(485)
二、乘法口诀.....	(487)
三、一位乘法.....	(489)
四、多位乘法.....	(490)
第四节 珠算除法	(500)
一、归除法.....	(501)
二、商除法.....	(518)
三、进商减除法(剥皮除法)简介.....	(522)
第五节 珠算练习	(524)
一、全国珠算等级鉴定标准的练习.....	(524)
二、我国珠算比赛简介.....	(528)

第一章 会计基本知识

第一节 会计的概念、对象和任务

一、会计的概念

在人们的工作学习中，一提到会计，就会很自然地想到记帐、算帐、报帐，以及那些帐本、算盘。这些都是会计工作，但还不是会计工作的全部。

（一）什么是会计

中国古书上对“会计”一词的解释是“总合算之为会，零星算之为计”。是指零算、总算、记帐、算帐的意思。会计当然需要记帐、算帐，但发展到今天，会计的范围已不止于记帐、算帐。

会计是旨在提高经济效益，以货币为主要计量单位，通过记帐、算帐、报帐、分析、检查等工作，对经济活动进行核算和监督的一种管理活动。是经济管理的重要组成部分。

会计是由人们对生产管理的客观需要，而产生和发展起来的。人类社会出现初期，生产力低下，没有会计行为产生，只是到原始社会末期才出现了简单的计量和记录行为。但只是生产的附带部分。西周时代的“簿书”出现，会计发展成了独立的职能。宋朝“四柱清册”已含有资金占用等于资