

PowerPoint

1. 图解说明，内容简洁，易学易用。
2. 选例典型、实用，循序渐进，让你轻轻松松成为演示文稿制作高手。
3. 教材编排方式，边学边练，教师、学生两者兼顾。



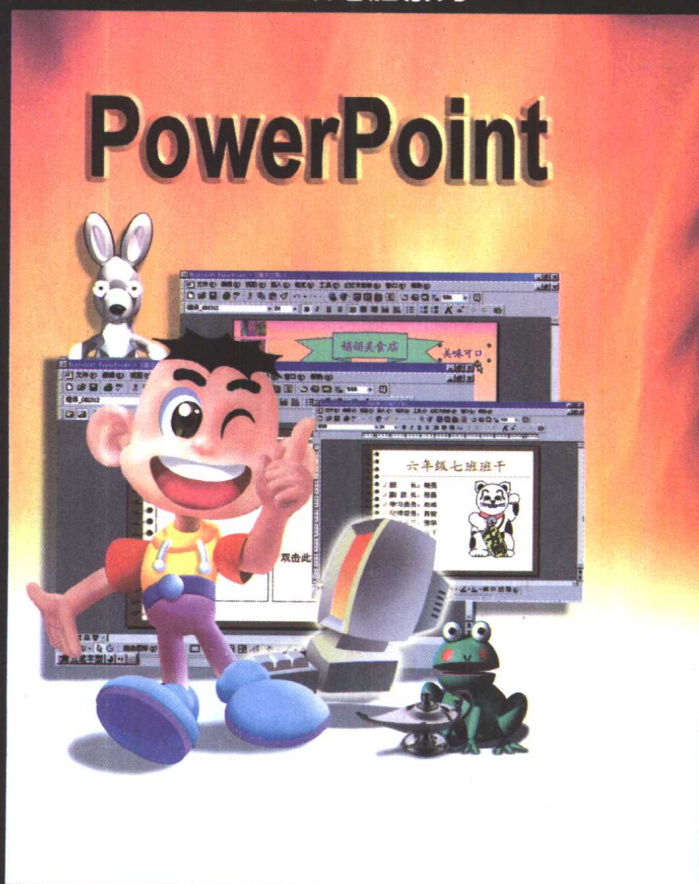
张志铭 编著

接力出版社 明天出版社 海燕出版社
四川少儿出版社 湖南少儿出版社

联合出版

XIAO GAICI DIANNAO XILIE POWERPOINT

小盖茨电脑系列



张志铭 编著

接力出版社 明天出版社 海燕出版社 联合出版
四川少儿出版社 湖南少儿出版社

图书在版编目(CIP)数据

PowerPoint/张志铭编著. - 南宁:接力出版社,2000.9

(小盖茨电脑系列)

ISBN 7-80631-688-4

I . P… II . 张… III . 图形软件, PowerPoint-儿童读物
IV . TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 19749 号

接力出版社 明天出版社 海燕出版社 联合出版
四川少儿出版社 湖南少儿出版社

出品人 李元君

发 行 接力出版社

(地址:广西南宁市园湖南路9号 邮编 530022)

印 刷 广西地质印刷厂

开 本 787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张 8.25

版 次 2000 年 9 月第 1 版

印 次 2000 年 9 月第 1 次印刷

定 价 27.60 元

桂图登字 20-2000-005

本版版权由台湾立威出版有限公司正式授权出版发行。

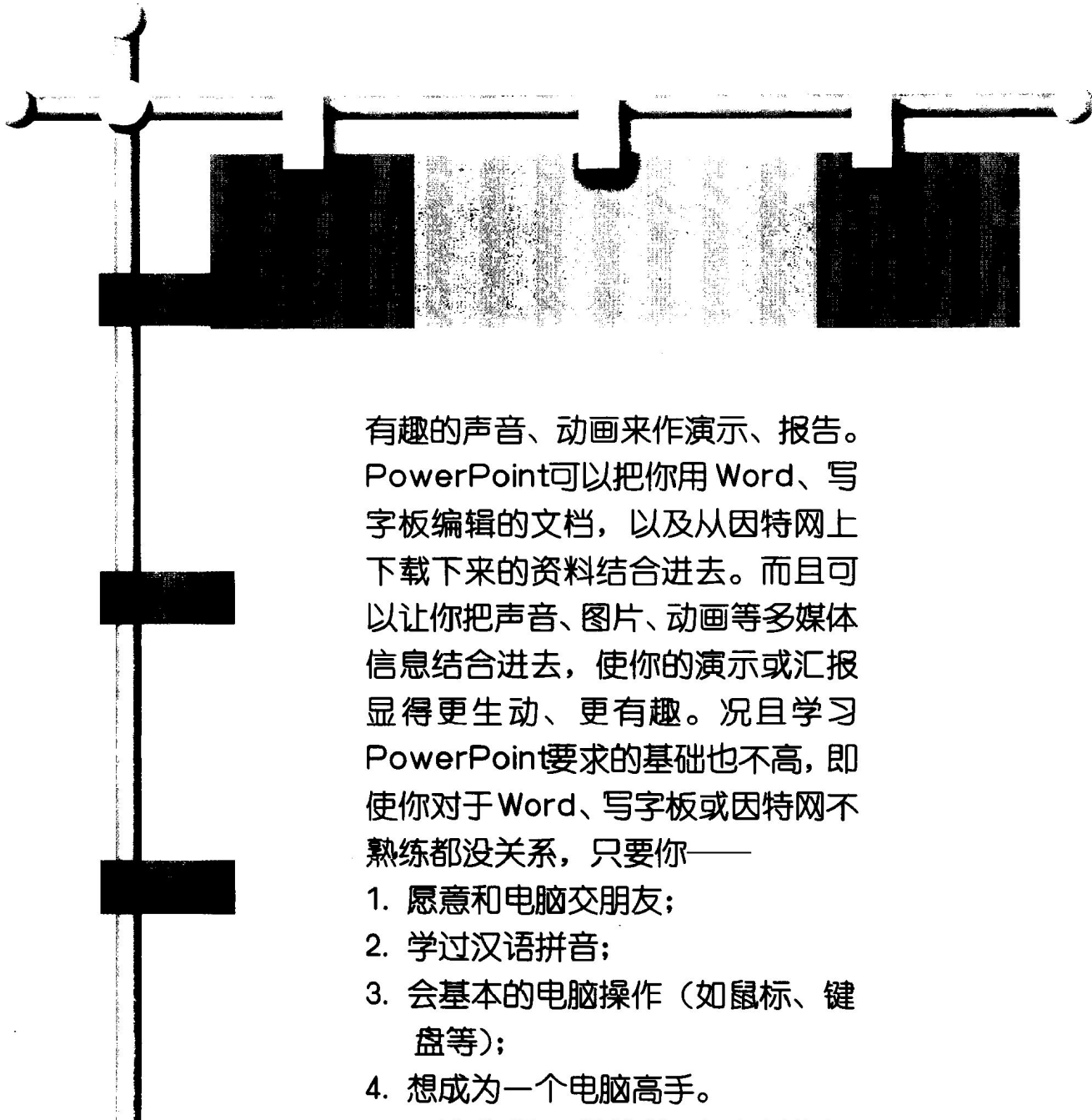
序

亲爱的小朋友：

“电脑可以做些什么呢？”“玩游戏、打字、画画、上网。”一说到电脑，相信大部分的小朋友第一个想到的就是这些，其实这些只是电脑的基本应用而已。小朋友！你就只想让你的电脑这么简单，只能做这些吗？相信学过电脑的小朋友，都希望自己的电脑水平能更上一层楼，那么告诉你一个秘密，微软公司的Office系列中还有很多增进功力的秘密武器，本书即将介绍的PowerPoint就是一套简单易学的“武功秘笈”。

PowerPoint呀，怎么是英文？！别怕，它只是还没有一个合适的中文名字而已，它的界面已经全部汉化了。PowerPoint是一套演示文稿制作软件，可以让你用生动





有趣的声音、动画来作演示、报告。PowerPoint可以把你用 Word、写字板编辑的文档，以及从因特网上下载下来的资料结合进去。而且可以让你把声音、图片、动画等多媒体信息结合进去，使你的演示或汇报显得更生动、更有趣。况且学习 PowerPoint 要求的基础也不高，即使你对于 Word、写字板或因特网不熟练都没关系，只要你——

1. 愿意和电脑交朋友；
2. 学过汉语拼音；
3. 会基本的电脑操作（如鼠标、键盘等）；
4. 想成为一个电脑高手。

让我们一起快快乐乐地进入 PowerPoint 的多媒体世界吧！

张志铭

1999 年 2 月于台北



目录

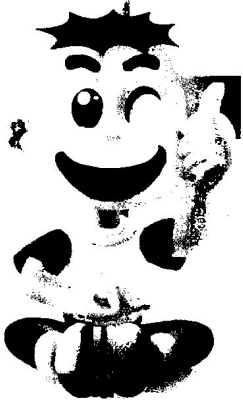
第一章 我的第一份演示文稿	
本章重点	2
PowerPoint简介	4
PowerPoint的启动	5
建立新演示文稿	6
“PowerPoint”窗口介绍	8
字体的设置	10
文字的对齐方式	13
文字的输入	15
图片处理	16
幻灯片的缩放	18
动画的制作	19
幻灯片的放映	28
打印演示文稿	31
结束演示文稿	34
第二章 我们班的毕业旅行	
本章重点	38
页面设置	42



背景设置	44
艺术字	51
文本框（横排）	58
插入新幻灯片	61
背景设置（进阶）	63
文本框（续）	66
网络抓图	80
插入图片	87
阴影变化	91
自选图形（箭头总汇）	100
插入符号	104

第三章 游园会

本章重点	110
自选图形（星与旗帜）	113
剪辑库	117
从文件中插入图片	118
组合	120
旋转与翻转	123





第一章

我的第一份演示文稿





本章重点

基本知识

——学会 PowerPoint 的基本知识和基本操作。

字体的设置

——学会如何变换字体、字形及字号。

文字和图片的处理

——学会设置文字左对齐、居中对齐、右对齐、分散对齐等对齐方式，以及文字方向；会调整文字、图片的大小和位置。

动画的制作与幻灯片的放映、打印

——学会如何制作动画、插入声音、放映幻灯片与打印演示文稿。

2



开学了，本班已经选好班干，老博士将选举的结果，利用电脑将它公布出来，全班同学在看完了之后，都非常兴奋地跑去问老博士：“这是怎么做的？”“这是用什么软件制作的？”“为什么会有动画和声音呢？”“您可不可以教我们制作呢？”“学这个会不会很难呢？”



老博士说：“只要怀着一颗认真学习的心，跟着我的步骤来操作，你们将会发现电脑将不只是能打打字、玩玩游戏而已，原来还有这么多有趣的东西等着大家去学习呢！”

六年级七班班干

- ✓ 班 长：晓亮
- ✓ 副 班 长：张磊
- ✓ 学习委员：赵威
- ✓ 纪律委员：肖俊
- ✓ 生活委员：雅华
- ✓ 劳动委员：魏洋
- ✓ 体育委员：李红
- ✓ 文艺委员：伊静





PowerPoint 简介

老博士说：“《我的第一份演示文稿》这份演示文稿是利用 PowerPoint 做成的，也是本学期要教的课程。”聪仔、晓亮很兴奋地问：“什么是 PowerPoint？”娟娟也问：“难不难？”老博士说：“跟我一起做，保证很容易。”

老博士说：“PowerPoint 是微软公司（Microsoft Corporation）推出的 Office 系列中的演示文稿制作软件，不但企业可以用来做产品介绍、营业状况的演示文稿，我们也可以用它来做读书报告、毕业旅行行程介绍，甚至做贺卡等。PowerPoint 做成的演示文稿除了可以在电脑上放映以外，也可以制成幻灯片，或直接打印在纸上。”

听完老博士的介绍，我们对 PowerPoint 有了初步的了解，已准备好进入 PowerPoint 世界，出发吧！



聪仔信息港

- PowerPoint 不仅有图文并茂的排版功能，还具有动画、声音、幻灯等特殊功能处理，在后面的章节中我们会陆续介绍。
- PowerPoint 不只是能打印在一般纸上或幻灯片上等作静态的展示，它还能直接在屏幕上通过投影仪放映或放在 WWW 网站上让上网的人下载观看。





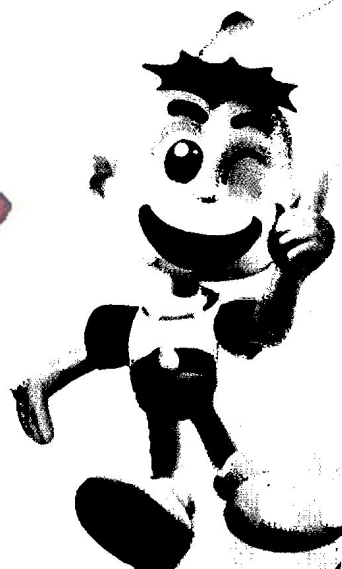
PowerPoint 的启动

我们要开始使用PowerPoint, 只要跟着老博士的指导, 一步一步操作, 就可以启动 PowerPoint 了。



- 1 单击桌面左下角的“开始”按钮。
- 2 鼠标指针向上移到“程序”。
- 3 将鼠标指针向右移, 并移到“Microsoft PowerPoint”后, 单击鼠标左键。

小朋友看到 PowerPoint 的画面了吗?

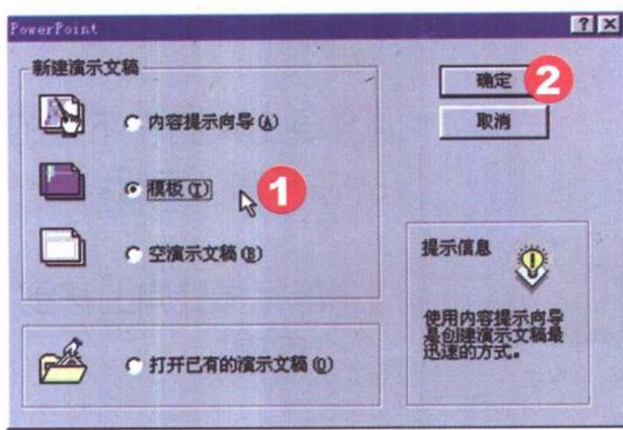




我的第一份演示文稿

建立新演示文稿

晓亮一进到 PowerPoint 就会出现下面的对话框。



1 在“新建演示文稿”中，共有3个选项：“内容提示向导”、“模板”及“空演示文稿”，我们现在先选取“模板”这一项。

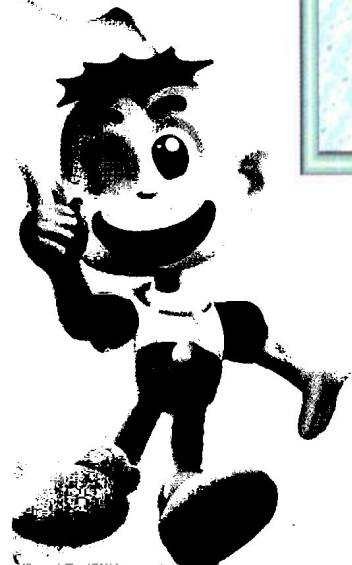
2 单击“确定”进入下一步骤，出现“新建演示文稿”对话框，如下页图所示。

6

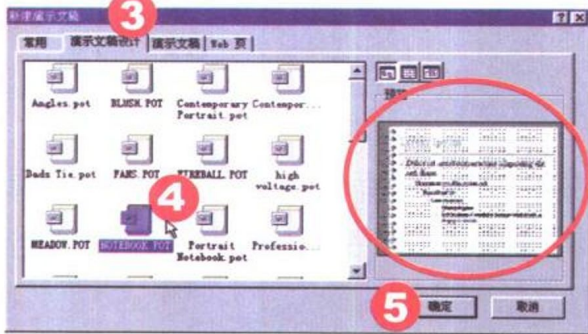
小秘诀

“打开已有的演示文稿”是打开以前保存过的演示文稿来继续编辑或使用。也可以打开已经制作完成的演示文稿来修改或放映。

嘿，你好！



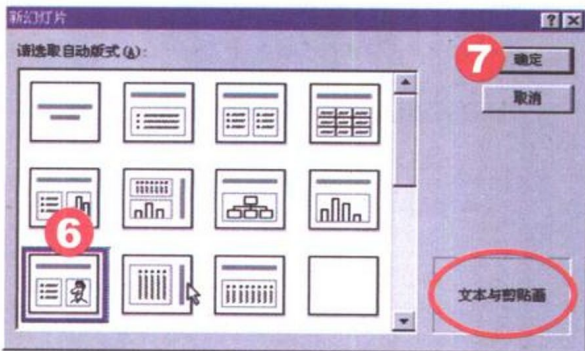
我的第一份演示文稿



3 在“新建演示文稿”对话框中，有“常用”、“演示文稿设计”、“演示文稿”、“Web页”等4个选项卡，在这里我们选取“演示文稿设计”来制作。

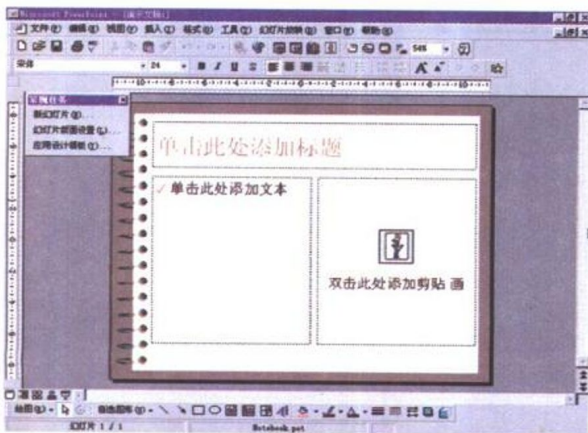
4 老博士选取“NOTEBOOK.POT”，在“预览”中可以看到该模板的样式。

5 单击“确定”后即可。



6 在“新幻灯片”对话框中选取一种自动版式，我们现在所选的是“文本与剪贴画”。在右边红线圈起来的地方，会显示该版式的说明资料。

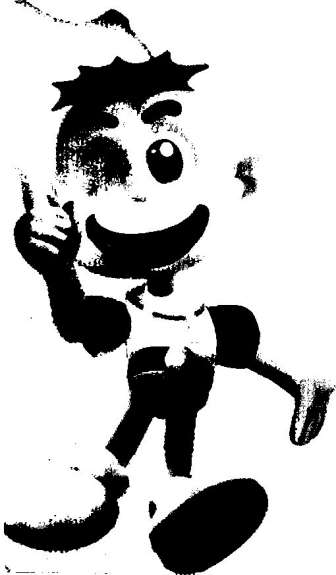
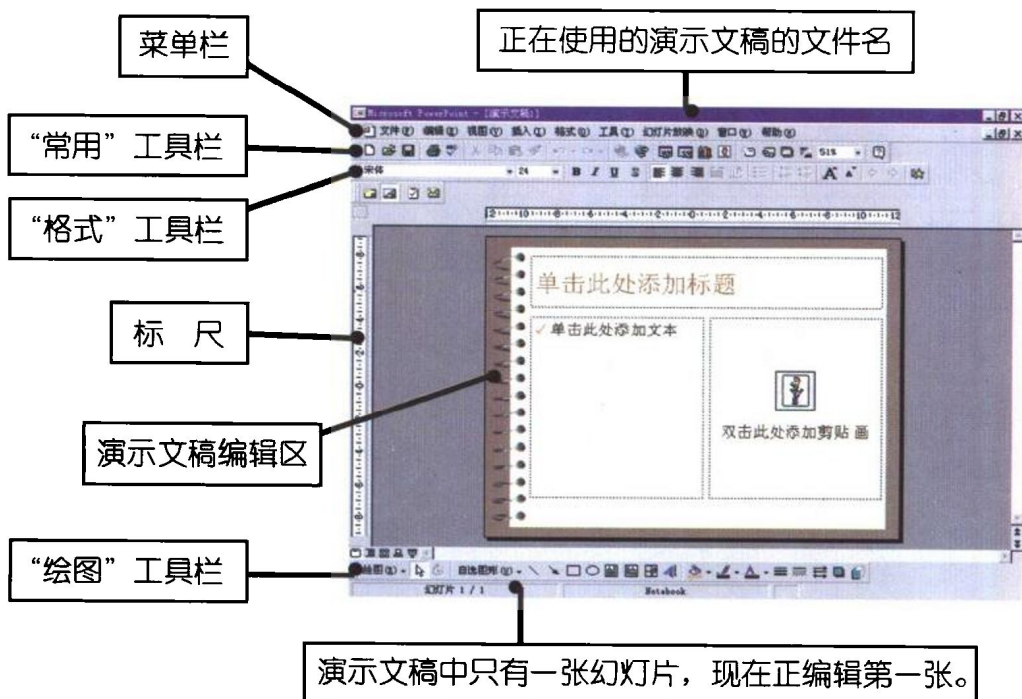
7 选好后要记得单击“确定”，就会出现“PowerPoint”窗口，如左图。





“PowerPoint”窗口介绍

进入PowerPoint后，娟娟发现画面和以前在Word中看到的不太一样，所以老博士将介绍“PowerPoint”窗口各部分的名称。小朋友要注意听哦！





课堂练习

请在（ ）中填入下列工具栏的名称。



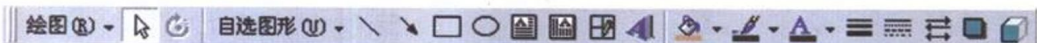
这个工具栏是（ ）。



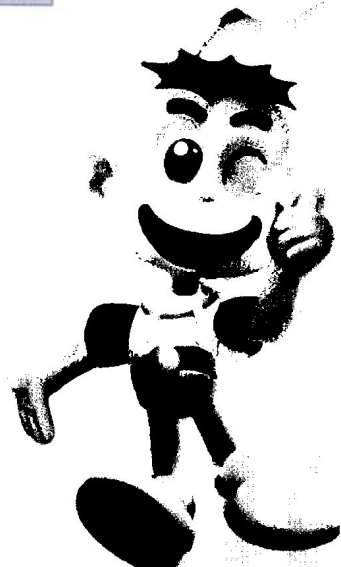
这个工具栏是（ ）。



这个工具栏是（ ）。



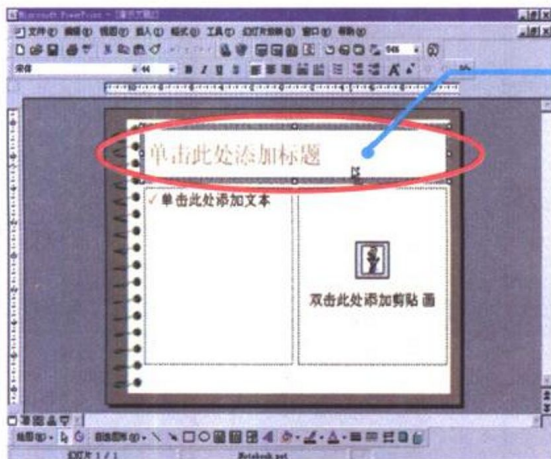
这个工具栏是（ ）。





字体的设置

我们要开始制作演示文稿了，老博士请大家先切换到中文输入法，再选取标题部分，并输入文字。

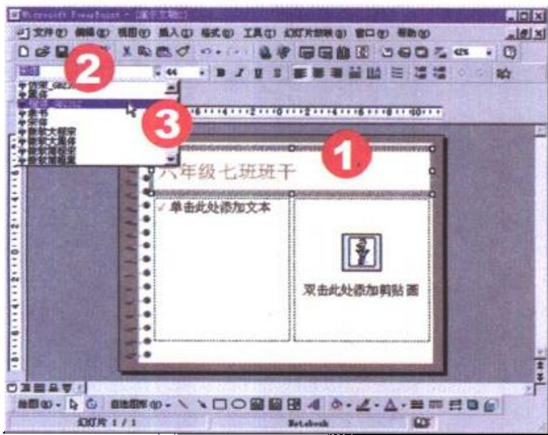


请先切换到中文输入法，并在此处单击后，输入“六年级七班班干”。

10

设置字体

输入完标题后，晓亮觉得字体不太好看，老博士说：“没关系！我们可以设置文字的字体。”方法是：



- ① 用鼠标左键单击要设置字体的标题。
- ② 单击“字体”框的向下箭头后，会出现下拉列表。
- ③ 下拉列表中有各种字体，鼠标指针向下移动，在“楷体_GB2312”的地方，单击鼠标左键。你也可以设置成其他的字体。

