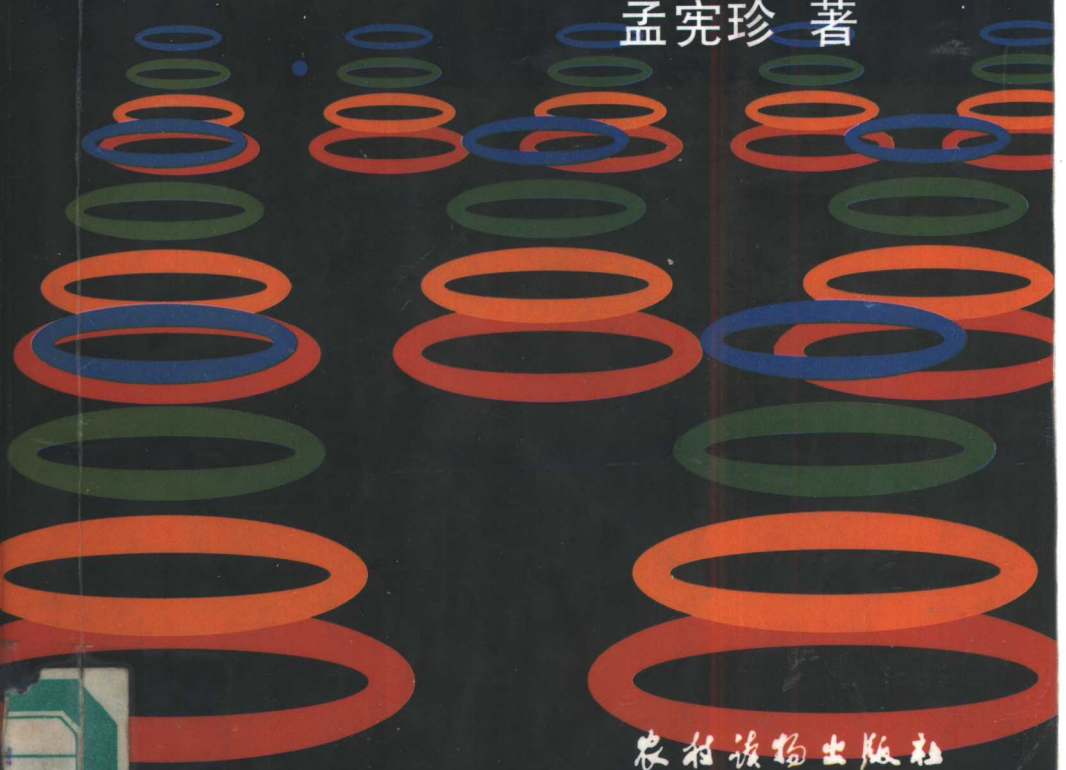




英语语法

30天速成

孟宪珍 著



农村读物出版社

英语语法 30 天速成

孟宪珍 著

农村读物出版社

英语语法 30 天速成

孟宪珍 著

责任编辑 潘金妹

农村读物出版社出版发行 全国新华书店经销

北京通县鑫欣印刷厂印刷

850×1168mm32开本 12.5印张 320千字

1996年1月第1版 1996年1月北京第1次印刷

印数 1—22,000册 定价: 14.80元

ISBN 7-5048-2555-7/G·772

前 言

许多年来，英语界的有识之士，一直在探索各种教与学的方法。从语法分析到句型套用，从逐词逐句地细嚼慢咽到宏篇巨幅地大量快速阅读，其目的都是要闯出一条步入英语殿堂的捷径。然而，不论用什么方法教，用什么方法学，语法知识永远是正确运用该语言的关键之一。

本书编写的宗旨是：不囿于传统语法理论的系统性和完整性，从学习语言的实际需要出发，从浩瀚的英语语法材料中择其精华，化繁为简，归纳总结，给出最简单，最便于理解和记忆的结论。

作者根据内容和材料的分量，将全书分为三十个单元，并于每一单元之后附有比较典型的练习材料及答案，用以加深理解和巩固所讲授的内容。目的是希望读者能用三十个单元的时间，通过有计划地，循序渐进地学习，系统地掌握全书的内容。

一本有用的书，应该像一位无声的良师益友，相伴左右，在向你传授知识的同时，也教会你思维的方法，举一反三，培养起独立自学的能力。这也是本书想要达到的另一个目的。

谨以此书和作者最良好的愿望一起奉献给读者。然而，虽然本书酝酿已久，但成稿时间紧迫，故谬误疏漏之处在所难免，敬请指正。

作 者

1995年6月 于北京

目 录

第一单元 句子的基本结构和主谓语一致 1

1. 句子的基本结构 1

1-1 句子的扩展 1

1-2 定语的位置 2

1-3 谓语的扩展 2

1-4 状语在句中的位置 3

2. 主谓语一致 4

2-1 主语和谓语一致的基本规则 4

2-2 主语和谓语一致的一些细则 5

练习1 11

第二单元 名词 14

1. 名词的分类 14

2. 名词的数 15

2-1 不可数名词 15

2-2 可数名词 16

2-3 复数词尾-s (es) 的读音 17

2-4 不规则的复数形式 17

3. 名词所有格-'s (或-s') 17

3-1 所有格的构成 17

3-2 所属关系的表示方式 17

3-3 使用所有格的几点注意 18

3-4 名词所有格可以表示的概念 20

练习2 21

第三单元 冠词 (一) 25

1. 冠词的读音 25

2. 冠词的位置 26

3. 冠词的用法 27

3-1 基本原则	27
3-2 不定冠词 a (n) 的用法	28
3-3 定冠词 the 的用法	29
练习3	33
第四单元 冠词 (二)	36
4. 不用冠词的情况	36
5. 各种名称之前的冠词用法 (供参考)	40
5-1 一些常用名称前的冠词用法	40
5-2 地名中冠词的用法	41
练习4	44
第五单元 代词 (一)	46
1. 人称代词、物主代词和反身代词的形式和变化	46
2. 人称代词	47
2-1 第一人称 I 和 we	47
2-2 第二人称 you	47
2-3 第三人称 he, she, it 和 they	48
2-4 人称代词主格和宾格的用法	50
2-5 人称代词的位置	51
3. 物主代词	51
3-1 物主代词的两种形式	51
3-2 使用物主代词的几点注意	52
4. 反身代词	53
5. 使用人称代词、物主代词和反身代词的具体原则	55
练习5	58
第六单元 代词 (二)	61
6. 指示词	61
6-1 指示形容词	61
6-2 指示代词	62
7. neither 和 either	64
7-1 neither 和 either 的用法	64

7-2 与 both 的比较	65
8. all, each, every	66
8-1 all	66
8-2 each	66
8-3 every	67
8-4 all 和 both 在句中的位置	68
9. another 与 other	69
10. some, any	70
10-1 some 和 any 的基本用法	70
10-2 几点例外情况	71
练习6	72
第七单元 代词 (三)	74
11. no, none	74
11-1 no 的用法	74
11-2 none 的用法	75
11-3 none 与 neither 的区别	75
11-4 none 与 nothing/nobody 等的区别	75
12. 由 some-/any-/no-/every-等构成的不定代词	76
12-1 不定代词的形式	76
12-2 不定代词的用法	76
12-3 使用不定代词的几点注意	77
13. one	79
13-1 one 的用法	79
13-2 one 的省略	81
13-3 one 与 it 的区别	83
13-4 用于泛指代词 one, we, you 和 they 的区别	83
练习7	84
第八单元 数词	86
1. 数词的分类	86
2. 基数词	87
2-1 基数词的合成	87

2-2 0 (零) 的读法	88
2-3 分数的读法	88
2-4 小数的读法	89
3. 序数词的构成	89
4. 基数词和序数词的用法	90
4-1 基数词的用法	90
4-2 序数词的用法	92
5. 年、月、日的表示法	92
5-1 年、月、日的读法	92
5-2 年、月、日的书写方法	93
5-3 年份的读法	93
练习8	94
第九单元 形容词	95
1. 形容词的修饰语	95
2. 形容词在句中的作用	99
2-1 形容词作定语	99
2-2 形容词作表语	103
2-3 形容词作宾语补足语 (或主语补足语)	104
2-4 “the + 形容词”	105
2-5 and 和逗号在并列形容词间的应用	106
练习9	106
第十单元 副词	109
1. 副词的种类	109
2. 副词在句中的作用	109
3. 易混淆的形容词和副词	110
4. 副词的位置	111
4-1 前位副词	112
4-2 中位副词	113
4-3 末位副词	113
4-4 确定副词位置时的几点例外	114

5. 表示强调的副词在句首时, 引起主谓语的倒装	116
练习10	118
第十一单元 形容词和副词的比较级和最高级 (一)	121
1. 形容词和副词比较级和最高级的构成	121
2. 比较级和最高级的后缀-er, -est 的读音	124
3. 形容词和副词的原级、比较级和最高级的用法	125
3-1 用形容词和副词的原级比较	125
3-2 用形容词和副词的比较级比较	128
3-3 形容词和副词比较级的修饰语	131
3-4 用形容词和副词比较级构成的其他常用句型	132
练习11	134
第十二单元 形容词和副词的比较级和最高级 (二)	137
3-5 用形容词和副词的最高级比较	137
3-6 比较级和最高级的交换使用	140
3-7 较低程度的比较 (劣等的比较)	141
练习12	142
第十三单元 动词和动词时态 (一)	145
1. 动词的分类	145
2. 限定动词和非限定动词	146
3. 动词的变化	146
3-1 动词单数第三人称词尾-s 的添加方法和读音	147
3-2 现在分词的构成	147
3-3 动词的过去式和过去分词的构成	148
3-4 英语动词的变化总表	150
4. 时态和时间	150
5. 动词时态的变化形式	151
6. 时态的意义和用法	154
6-1 一般时态的用法	154
6-2 进行时态的用法	156
6-3 一般时态和进行时态的对比	158

练习13	159
第十四单元 动词和动词时态 (二)	162
6-4 完成时态的用法	162
6-5 完成进行时态的用法	163
7. 时间和时态的总结	164
8. 时态的呼应	168
练习14	169
第十五单元 动词的语态	172
1. 被动语态的构成	172
2. 被动语态的功能	173
3. 被动句的主语	174
4. 被动语态和“系动词+表语”结构的区分	178
练习15	179
第十六单元 助动词	182
1. 助动词的种类	182
2. 助动词的共同特性	182
3. 基本助动词 (be, have, do)	183
3-1 be	184
3-2 have	187
3-3 do	191
练习16	195
第十七单元 情态助动词 (一)	197
1. 情态助动词的共同特点	197
2. 情态助动词的用法	198
2-1 will 和 shall	198
2-2 should 和 would	200
2-3 can 和 could	202
2-4 may 和 might	205
2-5 must	208
练习17	210

第十八单元 情态助动词 (二)	212
2-6 need	212
2-7 ought	213
2-8 dare	215
3. 情态助动词的主要用法总结	216
3-1 推断	216
3-2 义务	216
3-3 请求 (他人) 允许	217
3-4 允许或不允许	217
3-5 可能性	217
3-6 “情态助动词 + have + 过去分词”的意义和用法总结	218
练习18	221
第十九单元 短语动词	224
1. 短语动词的意义	224
2. 短语动词的构成	225
练习19	227
第二十单元 动词不定式 (一)	230
1. 动词不定式的形式和特征	230
2. 动词不定式的时态	231
2-1 动词不定式的一般式	231
2-2 动词不定式的完成式	232
2-3 动词不定式的进行式	233
2-4 动词不定式的完成进行式	233
3. 动词不定式的逻辑主语	233
4. 动词不定式的语态	235
5. 动词不定式的句法功能	236
5-1 用作主语	237
5-2 用作表语	237
5-3 用作宾语	238
5-4 用作宾语补语	238

练习20	240
第二十一单元 动词不定式 (二)	243
5-5 用作定语	243
5-6 用作状语	246
5-7 动词不定式的几个特殊结构	247
练习21	249
第二十二单元 动名词	252
1. 动名词的动词特征	252
1-1 动名词短语	252
1-2 动名词的时态和语态	252
2. 动名词的名词特征	256
3. 动词不定式与动名词的区别	259
3-1 用作主语和表语	259
3-2 用作宾语	259
练习22	264
第二十三单元 分词	268
1. 现在分词与过去分词的区别	268
2. 分词的动词特征	269
2-1 现在分词的时态	269
2-2 现在分词的语态	270
2-3 分词的逻辑主语	271
3. 分词与分词短语的句法功能	273
3-1 定语	273
3-2 表语	275
3-3 宾语补语	276
3-4 状语	277
5. 非限定动词小结	280
练习23	281
第二十四单元 疑问句	284
1. 一般疑问句	284

1-1 一般疑问句的构成	284
1-2 一般疑问句的回答	285
2. 特殊疑问句	286
2-1 特殊疑问句的构成	286
2-2 疑问词的种类	287
2-3 疑问代词与疑问副词的用法和判别	288
3. 选择疑问句	293
3-1 由一般疑问句演化而来的选择疑问句	293
3-2 由特殊疑问句演化而来的选择疑问句	293
4. 疑问尾句 (反意问句)	293
4-1 疑问尾句的构成	293
4-2 构成疑问尾句的几点注意	295
4-3 对疑问尾句的回答	296
练习24	297
第二十五单元 否定句	300
1. 否定句的构成	300
1-1 用 not 构成否定句	300
1-2 用 no 构成否定句	301
1-3 用某些副词构成否定句	302
1-4 用否定代词构成否定句	302
1-5 用否定的连词构成否定句	303
1-6 用介词构成否定	304
1-7 用肯定的形式表示否定	304
2. 部分否定	304
3. 否定的转移	306
练习25	307
第二十六单元 复合句 (一)	309
1. 复合句概述	309
1-1 并列复合句	309
1-2 主从复合句	311
2. 名词性从句	312

2-1 名词性从句的分类	312
2-2 引导名词从句的连词、连接代词、连接副词和关系代词	312
2-3 名词性从句分类详述	314
练习26	319
第二十七单元 复合句 (二)	322
2-3 名词性从句分类详述 (续)	322
练习27	328
第二十八单元 复合句 (三)	330
3. 形容词从句 (定语从句)	330
3-1 限定性和非限定性从句	330
3-2 关系代词和关系副词	333
3-3 形容词从句中主语和谓语的一致	339
练习28	340
第二十九单元 复合句 (四)	343
4. 副词性从句 (状语从句)	343
4-1 条件从句	343
练习29	353
第三十单元 复合句 (五)	356
4-2 时间从句	356
4-3 地点从句	362
4-4 方式从句	363
4-5 原因从句	365
4-6 结果从句	366
4-7 目的从句	367
4-8 让步从句	369
练习30	371
练习答案	375
附录	382

第一单元 句子的基本结构和主谓语一致

1. 句子的基本结构

英语句子的词序是比较固定的，通常含有两个最基本的部分——主语和谓语。

主语——表示所谈及的人或事物。

谓语——是与主语密切相关的动作或状态。

谓语动词必须与主语在数上(单数或复数形式)保持一致，有的动词，如 be，还需要与主语在人称上保持一致。

例如：The girl is working. 那女孩在工作。

1-1 句子的扩展

主语和谓语是构成句子的核心部分。根据表意的需要，这两个核心部分都可以进行适当的扩展。

(1) 通过添加一定的修饰语——定语，可以把主语扩展为一个名词短语：

The poor girl sighed.

The poor girl at the door sighed.

门边的那个可怜的女孩叹了一口气。

句中的 poor 和 at the door 都是用来修饰主语 girl，是主语的定义语。

(2) 同样，句子的另一个核心部分——谓语，也可以通过添加一些成分(宾语、宾语补语、状语或者是助动词等)加以扩展。

例如，可以在谓语动词之前加上适当的助动词，改变谓语动作发生的具体时间或方式：

The poor girl at the door had sighed before she stood up.

门边那个可怜的女孩在站起来之前，叹了一口气。

也可以用副词或其他短语对动词加以修饰，我们把这种修饰语称为“状语”。

The poor girl at the door had sighed softly before she stood up.

门边那个可怜的女孩在站起来之前，轻轻地叹了一口气。

又如：

My teacher gave the student a dictionary.

我的老师给那个学生一本词典。

the student 和 a dictionary 都与 give 发生联系，前者为 give 的对象，称为间接宾语；而后者为 give 的内容，称作直接宾语。另外，它们都是名词，因而同样也可以通过增加一定的修饰语——定语，加以扩展。

My teacher gave the girl student a useful dictionary.

我的老师送给那个女学生一本很有用的词典。

1-2 定语的位置

用来修饰名词的定语，不一定都位于名词之前。

(1) 代词、名词或名词所有格（名词+'s）、数词等作定语时一般要置于被修饰词之前。

(2) 形容词作定语时，在大多数情况下都要置于被修饰词之前，但也有置于被修饰词之后的情况。

(3) 分词短语一般置于被修饰词之后，但也可能出现在被修饰词之前，特别是当单个分词作定语的时候。

(4) 副词、介词短语或从句作定语时，一般都要放在被修饰词之后。

1-3 谓语的扩展

能够起状语作用，修饰谓语的主要是副词，另外，分词短语，不定式短语，介词短语，乃至形容词（短语）都可用来作状语。

句子繁简的关键是它的谓语动词。必须对谓语动词的用法有较清楚的理解，才能正确理解或写出一个好的句子。这是因为：

(1) 谓语动词可以与助动词 be、have、do 等构成不同的时态，用以表示该动词发生的具体时间和方式。

(2) 谓语动词也可以和情态助动词连用，以增强其语气或情态。

(3) 谓语动词因不同动词的用法不同，可能代有宾语（直接宾语或间接宾语），宾语补语或者是表语。

(4) 谓语动词根据需要，可能带有状语，而状语又因其性质不同，可能处于句中的不同位置。

1-4 状语在句中的位置

(1) 单个的频率副词，如 often, occasionally, always, never usually, sometimes, seldom 等，一般地说，常出现在主要谓语动词之前，或助动词，情态助动词之后，如：

He has often forgotten to do his homework.

他常常忘记做家庭作业。

但是，如果是用短语来表示频率，如 all the time, once a week, every day, once in a while, every now and then 等，一般都置于句末，但也有移至句首的情况。

(2) 英语句中的大多数状语都出现在句末。如果在句末同时出现两种以上的状语时，通常也要遵循固定的词序。

A, 方式—地点—时间，或者是，地点—方式—时间

John worked quietly in his room yesterday.

John worked in his room quietly yesterday.

约翰昨天在自己的房间里静静地工作。

B, 方向—位置，方式—方向—位置，或者是，方向—位置—方式

He walked around the pergola in the park slowly.

He walked slowly around the pergola in the park.