

中文输入用五笔，电脑操作一书通

五笔字型

快易通

张卢 编

学林出版社

五笔字型快易通

张 卢 编

学 林 出 版 社

图书在版编目(CIP)数据

五笔字型快易通/张卢著. —上海:学林出版社,
2000.8

ISBN 7-80616-918-0

I. 五... II. 张... III. 汉字编码, 五笔字型 - 输入
- 方法 IV. TP391.14

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 32566 号

五笔字型快易通



作 者——张 卢

责任编辑——吴耀根

封面设计——王 突

出 版——学林出版社(上海钦州南路 81 号)

电话: 64515005 传真: 64515005

发 行——新华书店上海发行所

学林图书发行部(文庙路 120 号)

电话: 63779027 传真: 63768540

印 刷——上海师范大学印刷厂

开 本——787×960 1/32

印 张——5.75

字 数——15 万

版 次——2000 年 8 月第 1 版

2000 年 11 月第 2 次印刷

印 数——6,001-11,000

书 号——ISBN 7-80616-918-0/G·251

定 价——10.00 元

目 录

第一章 键盘操作及指法训练..... 1

第一节 计算机键盘..... 1

介绍了键盘及键盘的分布的几个区,如功能键区、打字键区、控制键区、编辑键区、数字键区及其它们的功能。

第二节 键盘输入基本方法..... 5

坐的姿势和手的姿势、十指在键盘打字键区的分布和要点及键盘的基准键的定位。

第三节 键盘指法练习..... 9

十指分管的各个键的指法练习及其注意点及数字录入时的操作。

第二章 巧记、巧学五笔字型..... 19

第一节 五笔字型汉字编码规则 21

本节介绍汉字的结构关系及五笔字型汉字编码中字根的分布、字根分布在各个区和位的规则及各键的键名。快速输入五笔字型要巧记五笔字根。

第二节 字根间的结构关系 35

五笔字型将字根间的位置关系分为单、散、连、交

等类型。	
第三节 末笔字型交叉识别码	38
掌握五笔字型末笔识别码的规律及运用。	
第四节 汉字结构的拆分	41
五笔字型对汉字的拆分原则及要点。	
 第三章 简码输入	 49
第一节 一级简码(高频字)	49
一级简码(高频字)在五笔键盘上的分布。	
第二节 二级简码	50
二级简码的输入方法。	
第三节 三级简码	53
三级简码的录入方法。	
第四节 五笔字型输入方法	55
五笔字型输入的三个方法:键名字码的输入方法、 成字字根的输入方法、合体字输入法。	
第五节 词组输入法	57
快速输入汉字中,五笔字型词组输入的四种输入 法:双字词语的输入法、三字词语的输入法、四字 词语的输入法、多字词语的输入法及各输入法的 编码规则。	
第六节 万能学习键“Z”	61
在输入五笔汉字时有困难,可找万能学习键 Z 键。	
 第四章 五笔输入法的安装	 68
第一节 DOS 版五笔字型输入法的安装	68

第二节 Windows 中五笔字型输入法的安装与启动	
.....	71

附录:五笔字库与词组

一、拼音区	77
二、边傍区	92
三、二字词组	104
四、三字词组	164

第一章 键盘操作及指法训练

计算机键盘录入是以键盘为工具,通过手指的条件反射,熟练地在键盘上弹击每个字符而进行的数据录入。要想掌握这门技术,须进行基本训练,即指法训练。指法训练的目的,是要我们熟悉计算机键盘准确而迅速地弹击每个键。最科学合理的录入技术是触觉输入技术(通常称为“盲打”),它通过手指的条件反射,熟练、迅速而又有节奏地在计算机键盘上弹击字键,操作者眼睛集中在文稿上而不是在键盘上,眼到手起,文稿上的汉字或字符会在弹指一挥间落到屏幕上。学习录入与学习弹琴、打球类似,要点在于勤练基本功。所以对于初学者来说,首先要进行基本功训练。

第一节 计算机键盘

微机使用的键盘有 83 键、101 键、102 键等几种,下图为常用的一种 101 键的键盘。整个键盘大致可分为 4 个区:上排为功能键区,下方左侧为打字键区,中间为编辑键区,右侧为数字键区,此外,右上角有 3 个状态指示灯。

键盘表见图 1-1

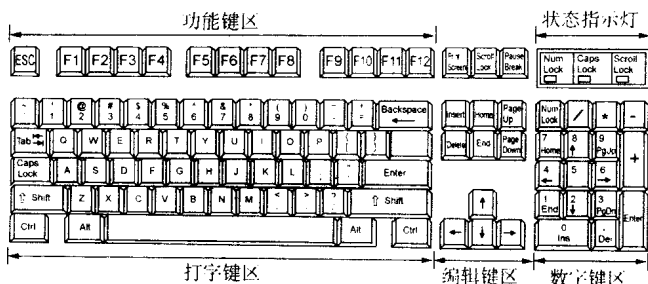


图 1-1

一、功能键区

为了给输入命令提供方便,键盘上特意设置了功能键 F1 ~ F12,再加上 Esc,共 13 个键,它们在不同的工作环境下,功能有所不同。

二、打字键区

1. 字母键

它是键盘的主要部分,键位安排与通常打字机相同,每个键可打大小写两种字母。

2. 数字与符号键

每个键面上都有上下两种符号,也称双字符键,上面的符号称为上档符号,下面的符号称为下档符号,包括数字、运算符号、标点符号和其他符号。

3. 控制键

(1) 空格键

它是键盘上唯一没有标识符的长条型键,当按下此键时,光标向右移动一个空格。

(2) Shift 键(上档键,也叫换档键)

也为大小写转换键。当不处于大写锁定状态时,按下此键的同时按其他某个键,屏幕上显示该键上档符号,便可转换字母键、符号键和数字键,并使小写状态转为大写状态。

(3)Ctrl 键(控制键)

该键与其他键同时使用时,可实现操作系统中或其他应用程序中定义的功能。因为不同的系统和软件中完成的功能各不相同。

(4)Alt 键(转换键)

与 Ctrl 键一样,不单独使用,在与其他键同时使用时产生一种转换状态。

(5)CapsLock 键(大小写锁定键,也叫大小写换档键)

按下该键,其对应状态指示灯亮,可将字母“A”到“Z”锁定为大写状态,而对其他键无影响。当处于大写锁定状态下时,Shift 键可将大写转换为小写。再按下 CapsLock 键就退出大写锁定状态。

(6)Enter 键(回车键)

从键盘上每输入一条命令后,按下回车键,便开始执行这条命令。在编辑中,输入一行信息后,按此键光标下移一行。

(7)Backspace 键(退格键)

位于键盘的右上方,按此键,光标向左退回一字符位,同时删除当前光标左边位置上的字符。

(8)Tab 键(跳格键)

该键下档的作用是光标右移 7 个字符,上档的作用是使光标向左移动 7 个字符。上下档功能用 Shift

键和 Tab 键进行切换。在 DOS 状态下,该键上档功能无效。

三、编辑键区

(1) Insert 键(插入/改写键)

按下此键,进入“插入”状态,可在光标位置插入所打字符,原光标上的字符和右边所有字符墨守成规同光标一起右移一格。再次按 Ins 键,进入“改写”状态,每打入一个字符,仅将光标当前字符覆盖掉。

(2) Delete 键(删除键)

它用来删除当前光标所在位置的字符,一个字符被删除后,光标右侧的所有的字符将左移 1 个字符位置。

(3) Home 键(起始键)

按此键将光标移到首行。

按此键将光标移到行尾。

(4) Page Up 键(向前翻页键)

按此键使屏幕显示内容上翻一页。

(5) Page Down(向后翻页键)

按此键使屏幕显示内容下翻一页。

(6) 光标移动键(← ↑ → ↓)

按此键,光标将按箭头方向移动一个字符位置。

(7) Print Screen 键

同时按下 Shift 键和 Print Screen 键,将会把屏幕上显示的内容打印出来。如果屏幕上是以图形方式显示的图形,则只有支持图形功能的打印机才能将其打印出来。若同时按下 Ctrl 键和 Print Screen 键,则打印任何键盘敲入的及屏幕显示的内容,直到再次同时按下

这两个键为止。

(8) Scroll Lock 键(卷动锁定键)

按一下此键,显示器上的屏幕不能被上下卷动。

(9) Pause 键(暂停键)

当一次显示的内容很多时,为了便于观察,按一次暂停键,显示器即暂停显示;当再按一次其他键时继续显示。

四、数字键区

数字键主要是为了输入数据方便,是受锁定键 NumLock 控制的。按下 NumLock 键,键盘右上角的指示灯亮,此时为数字状态,键的功能为输入数字和运算符号。再按下 NumLock 键,指示灯灭,这时为光标控制状态,其功能与单独的光标控制相同。

第二节 键盘输入基本方法

熟练的指法是计算机输入的钥匙,要掌握这门技术,必须遵守操作规范,按训练步骤循序渐进。操作姿势和指法练习、击键方法都非常重要。请大家牢记:勤能补拙,熟能生巧。

一、操作姿势

1. 坐的姿势

坐的姿势正确与否不仅影响身体有关部位的疲劳程度,而且也直接关系到录入的速度和质量。因此,初学者应注意录入时坐的姿势。正确的坐姿是:

1. 坐的高度以大腿保持与地面平行为宜;

2. 操作人员坐在椅子上录入数据时,腰背挺直,两肩放松,双脚自然地放在地面上,身体微向前倾;

3. 最好坐在软垫转椅上,以便随时调整最佳高度和角度。人体与计算机键盘的距离为 20cm 左右。

2. 手的姿势

手的姿势分手臂的姿势和手指的姿势,其中手指的姿势尤其重要。正确的手姿能避免指法混乱,有利于进行“盲打”,提高录入速度。正确的手姿是:

i. 两肩要放松、大臂与肘部微靠近身躯,小臂放平,手腕与键盘下边框保持 1cm 的距离。

ii. 手掌与键盘的斜度保持平行,手腕不要拱起;

iii. 手指保持弯曲,稍微拱起,指尖后的第一关节微成弧形,拇指放在空格键的上方,其他手指放在基本键上。

二、指法练习

手指指法即手指分工,是指把键盘上的全部字符键合理地分配给两手的十个手指,并且规定每个手指打哪几个字符键。打字键盘共 9 个区域,由 10 个手指分管。击键时,每个手指只能击打它所分管的字符键。

指法分区见图 1-2

1. 各手指的任务

(1) 左手分工

小指承担的输入任务是:A、Q、Z、I 及其左边的若干键;

无名指承担的输入任务是:S、W、X、2;

中指承担的输入任务是:D、E、C、3;

食指承担的输入任务是:F、R、V、4、5、T、G、B;

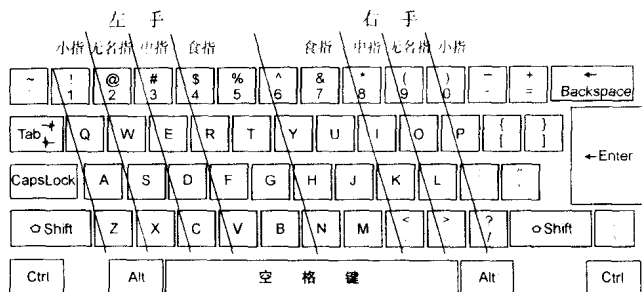


图 1-2

(2) 右手分工

食指承担的输入任务是: J、U、M、H、Y、N、6、7;

中指承担的输入任务是: K、I、,、8;

无名指承担的输入任务是: L、O、。、9;

小指承担的输入任务是: ;、P、/、0 及其右边的若干键;

(3) 大拇指

两手大拇指专按空格键, 当左手打完字符需按空格时, 用右手大拇指击空格键; 反之, 当右手打完字符时, 则用左手大拇指击空格键。在进行键盘练习时应该注意对空格键的训练。

(4) 基准键

基准键也叫基本键(又叫导键)。在键盘中, 字符键 A、S、D、F 和 J、K、L、; 这 8 个键称为基准键(导键)。基准键位是左右手指固定的位置, 击其他键都是以基准键来定位的。在打字过程中, 每个手指只能打指法所规定的字符键, 切勿打规定以外的其他字符键。

2. 指法练习的要点

①各个手指要严格遵守手指指法的规定,分工明确,各守岗位。

②每一个手指离开相应的原始键位击键后,只要时间允许,一定要习惯地回到各自的基本键位置,同时注意小指不翘起。

③击键时,必须注意手指和手腕的灵活运动,指尖尽量垂直键而发力,“弹击”而不“按”键。击键的节拍要相同,动作要轻快利索,不要靠整个手臂的运动来查找键位。

④击键不要过重,过重不但易损坏键盘,而且易疲劳。当然,击键也不能太轻,以手臂与键盘盘面相平为宜。

A、S、D、F、J、K、L、 ; 的练习

要求:操作者要坐直,腰要挺直。手指应自然下垂,轻触于键盘的基准键上。击键时,手下盲打,眼看屏幕,两手指稳、准、快地弹击,弹毕及时回位。

基准键的键位见图 1-3

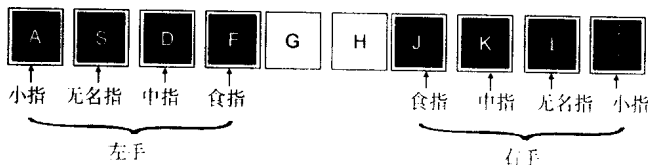


图 1-3

第三节 键盘指法练习

一、基准键的练习

1. 右食指练习

ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff
 ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff
 ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff ff
 ffj ffj ffj ffj ffj ffj ffj ffj ffj ffj
 jjff jjff jjff jjff jjff jjff jjff jjff jjff jjff

2. 左右中指练习

dkd dkd dkd dkd dkd dkd dkd dkd dkd
 kdk kdk kdk kdk kdk kdk kdk kdk kdk
 ddkk ddkk ddkk ddkk ddkk ddkk ddkk ddkk
 kkdd kkdd kkdd kkdd kkdd kkdd kkdd kkdd

3. 左右手无名指练习

slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl
 ls ls ls ls ls ls ls ls ls ls ls
 ls ls ls ls ls ls ls ls ls ls ls
 slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl slsl

4. 左右手小指练习

a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ;
 a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ;
 a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ;
 a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ; a ;

二、基准键综合练习

在练习基准键时,要学会击空格键(大拇指)、回车键(右手小指)、上档键 Shift(小指)等。基准键的练习是全课程的基础练习,只有打好练习,键盘录入水平才能逐步提高。

fdk fdk fdk fdk fdk fdk fdk fdk fdk fdk
 Asl asl asl asl asl asl asl asl asl asl asl
 Lkd lkd lkd lkd lkd lkd lkd lkd lkd lkd
 Fjd fjd fjd fjd fjd fjd fjd fjd fjd fjd fjd
 Kds kds kds kds kds kds kds kds kds kds
 Asd asd asd asd asd asd asd asd asd asd
 ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk ;lk
 jkl jkl jkl jkl jkl jkl jkl jkl jkl jkl
 lsk lsk lsk lsk lsk lsk lsk lsk lsk lsk

三、G、H 键的练习

G、H 的键位见图 1-4,这两个键位分别在基准键的中央。G 键在 F 键的右边,H 键在 J 键的左边。分别由左手食指管制和右手食指管制

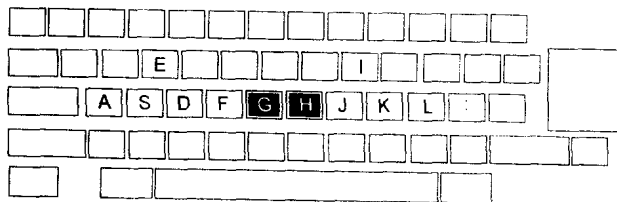


图 1-4

Jhj jhj jhj jhj jhj jhj jhj jhj jhj jhj
 Cfg cfg cfg cfg cfg cfg cfg cfg cfg cfg

Fgjh fgjh fgjh fgjh fgjh fgjh fgjh fgjh fgjh
 Ghjf ghjf ghjf ghjf ghjf ghjf ghjf ghjf ghjf
 Gjhf gjhf gjhf gjhf gjhf gjhf gjhf gjhf gjhf
 Galss galss galss galss galss galss galss galss
 Galss galss galss galss galss galss galss galss
 Jhgd jhgd jhgd jhgd jhgd jhgd jhgd jhgd jhgd

四、E、I 键的练习

E、I 键的键位见图 1-5, 这两个键位分别在基准键的上方。E、I 键由左手中指和右手中指弹出, 击键时, 手指从基准键出发, 击完后手指立即回到基准键

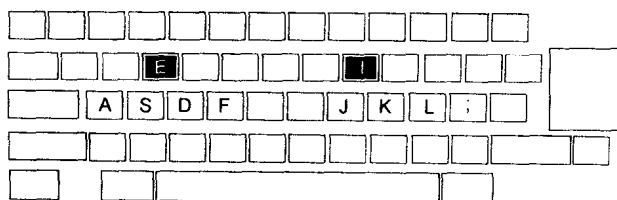


图 1-5

fed fed fed fed fed fed fed fed fed fed fed
 ill ill ill ill ill ill ill ill ill ill ill
 less less less less less less less less less less
 sail sail sail sail sail sail sail sail sail sail
 desk desk desk desk desk desk desk desk desk desk
 said said said said said said said said said said
 ice ice ice ice ice ice ice ice ice ice ice

五、R、T、U、Y 键的练习

R、T、U、Y 这四个键的键位分布在基准键的上方 (见图 1-6)。R 键和 T 键属于左手食指范围, U 键和