

PC DIY 2002 Microsoft Exchange 2000 Server 起步与操作

北京希望电子出版社 总策划
张丕军 杨 荧 编 写



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

新世纪热门电脑技术实例与操作丛书 6

“十五”国家重点电子出版物规划项目 · 计算机知识普及和软件开发系列

PC DIY 2002
Microsoft
Exchange 2000 Server
起步与操作

北京希望电子出版社 总策划
张丕军 杨 荧 编 写



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhep.com.cn

内 容 简 介

Microsoft Exchange 2000 Server 是在 Windows 2000/NT 下运行的群体邮件系统。

本书由三大部分、13 章组成,从企业信息管理的角度出发,以图文并茂、实际操作的方式来讲述 Exchange 2000 Server 与 Outlook 2002 的整合以及 WebStore System、文件管理、实时消息和通讯会议、工作流程 Workflow、团队作业 Outlook Team Folders 的应用;同时通过 Project Central 与工作组协同作业、企业信息管理入口网站的建立、Microsoft SharePoint Server 2001 的应用、SharePoint Team Services 的应用,为企业提供管理的解决方案。

全书以实例为主线,介绍 Microsoft Exchange 2000 Server 环境中与信息管理系统的应用,而非理论性的叙述,易学易用,让您能充分领会其实际作业模式。拥有这本书,您就可以很轻松地为您的公司或企业建立一套 Microsoft 办公室自动化的解决方案。

本书面向初、中级用户,对高级用户也有重要参考价值,还可以作为社会相关领域培训班教材。

本版 CD 为与书中内容相关的范例文件。

系列盘书名: “十五”国家重点电子出版物规划项目 计算机基础知识普及和软件开发系列
新世纪热门电脑技术实例与操作丛书(6)

盘 书 名: Microsoft Exchange 2000 Server 起步与操作

文 本 著 者: 张丕军 杨 荧

C D 制 作 者: 希望多媒体开发中心

C D 测 试 者: 希望多媒体测试部

责 任 编 辑: 蒋湘群

出版、发行者: 北京希望电子出版社

地 址: 北京中关村大街 26 号, 100080

网址: www.bhp.com.cn E-mail: lwm@hope.com.cn

电话: 010-62562329, 62541992, 62637101, 62637102, 62633308, 62633309

(图书发行) 010-62613322-215 (门市) 010-62547735 (编辑部)

经 销: 各地新华书店、软件连锁店

排 版: 希望图书输出中心 周宇

C D 生 产 者: 北京中新联光盘有限责任公司

文 本 印 刷 者: 北京媛明印刷厂

开 本 / 规 格: 787 毫米×1092 毫米 16 开本 21.25 印张 486 千字

版 次 / 印 次: 2002 年 2 月第 1 版 2002 年 2 月第 1 次印刷

印 数: 0001-3000 册

本 版 号: ISBN 7-980007-65-4

定 价: 30.00 元(本版 CD)

说明: 凡我社产品如有残缺,可执相关凭证与本社调换。

前 言

为协助企业轻松落实快速而稳定的信息管理解决方案，我们在此介绍了 Exchange 2000 Server 与企业信息管理，以便广大读者参考与应用。

在本书中我们主要介绍了以下三个部分来达成企业信息管理的目的：

第一部分主要讲述了 Exchange 2000 Server 在企业信息管理中的应用

Microsoft Exchange Server 经过多年来的不断改进，已从最早的邮件服务器转换成信息管理及企业内部信息沟通与协同作业的工作平台。

书中主要讲述了：Outlook 与 Exchange 的整合应用、Web Storage System 的应用、Instant Messaging 的应用、Conferencing Server 视频会议的应用、Outlook Web Access 的应用、工作流程的架设与管理、文件库的规划及管理应用、团队作业 Outlook Team Folders 的应用、识别用户身份和即时消息（Instant Messaging）与 IIS 的整合应用。

第二部分主要讲述了 Project Central 与工作组协同作业

Microsoft Project 是一种功能强大而灵活的项目管理工具（项目管理是为完成一个预定的目标，而对任务和资源进行计划、组织和管理的过程，通常需要满足时间、资源或成本方面的限制），可以用于控制简单或复杂的项目。它能够帮助您安排和追踪所有的活动，从而使您对他们的进度了如指掌。

Project 在信息管理上的主要应用：一、它可利用企业内部网站进行项目管理；二、利用数据库管理公司内部的项目数据，达到信息传承的目的。第一项主要是利用 Project Central 网站来达成；第二项则可利用 DSN 及资源共享的方式达成。

第三部分主要讲述了企业信息管理入口网站的应用

Microsoft SharePoint Portal Server 2001 是企业入口网站的最佳平台。它提供给用户能轻易的寻找、分享以及发布资料的入口网站解决方案。入口网站应该是很容易架设的，而其最大的优点应该是可依据企业的特殊需求而量身订做。

本部分包括 Microsoft office XP 如何帮您既快速又方便的自定义默认的仪表板网站，以建立自己的入口网站；以及 Microsoft SharePoint Team Services 的应用。本章同时也提出：帮助您使用 Office XP、SharePoint Team Services 和 SharePoint Portal Server 来部署总入口网站的解决方案，以 Web 化的文件管理、企业搜寻引擎、仪表板网站、团队作业来建立一套企业信息管理解决方案，将它引进您的企业。

在此，特别感谢微软公司免费提供的相关控件。

由于完成本书时间仓促，加之作者水平有限，书中错漏之处在所难免，欢迎广大读者批评指正。

对本书内容有疑问的读者，欢迎来信：zhangp5@sina.com

作者

目 录

第1章 Exchange 2000 Server 与信息管理的...	1	4.2.1 目录安全设定	54
1.1 如何理解信息管理的	1	4.2.2 使用权限向导	55
1.2 Exchange 2000 Server 所扮演的角色 ...	1	4.2.3 使用系统管理 Web 站点	58
第2章 Exchange 2000 Server 工作环境的		4.3 如何使用全文检索功能	59
架设	3	4.3.1 全文检索的需求	59
2.1 Exchange 2000 Server 的安装	3	4.3.2 建立并使用全文检索	60
2.2 用户信箱 (Mailbox-enabled User)		第5章 Instant Messaging 的应用	65
的建立	9	5.1 Instant Messaging (实时消息) 的安装	
2.3 信箱的设定与管理	12	与设定	65
2.3.1 设定每个用户的信箱容量	12	5.1.1 安装条件	65
2.3.2 设定一个默认值, 供全部的用户使用	15	5.1.2 安装 Instant Messaging	65
2.3.3 用群组原则来设定每个用户的信箱限制	16	5.1.3 创建实时消息虚拟服务器	66
2.3.4 组织管理信箱	21	5.2 用户账号的设定	70
第3章 Outlook 与 Exchange 的整合应用 ...	23	5.3 Instant Messaging 的应用	74
3.1 设定 Outlook 的工作环境	23	5.3.1 安装客户端软件	74
3.1.1 启动 Outlook	23	5.3.2 应用 Instant Messaging 功能 ...	77
3.2 邮件的设定与管理	25	第6章 Conferencing Server 视频会议的	
3.2.1 设置电子邮件账户	25	应用	84
3.2.2 创建个人专用文件夹	27	6.1 Conferencing Server 的安装与设定	84
3.2.3 如何将邮件自动投递到个人文件夹	32	6.1.1 Conferencing Server 的安装	84
3.2.4 邮件的收发	33	6.1.2 如何查看到 Conferencing Server	87
3.3 邮件的跟踪与管理	34	6.2 Conferencing Server 的授权设定	88
3.3.1 索取回执	34	6.2.1 具体设定步骤	88
3.3.2 使用投票按钮 (可用来做企业内部的问卷调查)	36	6.3 Exchange Conferencing Manager 的设定	93
3.3.3 回收邮件	38	6.4 Conferencing Server 的应用	99
3.3.4 使用规则向导管理邮件	40	6.4.1 如何计划会议	99
3.3.5 外出时的助理程序	43	6.4.2 如何参加会议	101
3.4 邮件代理	45	第7章 Outlook Web Access 的应用	103
第4章 Web Storage System 的应用	48	7.1 Outlook Web Access 的基本应用	103
4.1 WebDAV 文件夹的使用	48	7.1.1 使用 OWA 浏览相关资料	103
4.1.1 新建一个网站	48	7.1.2 应用 OWA 收发邮件	105
4.2 IIS 的安全管理	53	7.1.3 其他安装选项	106
		7.2 如何应用公用文件夹	107
		7.3 与 SSL 安全通道的应用	110

7.3.1	建立证书要求	110
7.3.2	安装证书授权单位	117
7.3.3	向 CA 索取回应档案	120
7.3.4	安装证书	127
7.3.5	在 OWA 上修改密码	129
7.3.6	强迫使用 SSL 安全通道	134
第 8 章	工作流程的架设与管理	136
8.1	Workflow Designer 的安装与设定	137
8.1.1	Workflow Designer 的安装	137
8.1.2	设定 Workflow 组件	139
8.2	使用自定义窗体进行流程管理	144
8.2.1	如何建立窗体	144
8.2.2	如何在 Outlook 中使用 自定义窗体	149
8.3	对公用文件夹进行管理	150
8.3.1	对公用文件夹进行管理	150
8.3.2	对窗体进行管理	152
8.4	使用 Exchange Workflow Designer ...	154
8.5	Actions Script Procedure 测试	160
8.6	Workflow Event Sink	162
第 9 章	文件库的规划及管理应用	164
9.1	如何规划公司内部的文件档案	164
9.2	如何在 Server 端设定公用文件夹	164
9.3	设定各个部门的用户权限	167
9.3.1	储存容量限制	167
9.3.2	部门的权限设定	168
9.4	Office 类的客户端的文件存取及 应用	171
9.4.1	存取 Office 之类的客户端 的文件	171
9.4.2	一般的用户如何使用表单	177
第 10 章	团队作业 Outlook Team Folders 的应用	179
10.1	安装 Outlook Team Folders	179
10.1.1	安装组件	179
10.1.2	使用安装 Team Folder 向导	181
10.1.3	修改链接路径	185
10.2	应用与管理你的团队项目	187

10.2.1	在团队（组）项目中加入相关 说明	187
10.2.2	加入新的团队成员与通告 工作	188
10.2.3	在团队项目中加入更多 信息	190
10.2.4	利用查找功能查找文件	191
10.2.5	建立与管理讨论	191
10.2.6	建立一份工作组任务	192
第 11 章	Project Central 与工作组协同 作业	195
11.1	Microsoft Project 2000(P)的安装	195
11.2	安装 Microsoft Project Central Server(c)的安装	197
11.3	Microsoft Project Central 的环境 设定	200
11.3.1	项目经理的设定	200
11.3.2	组成员如何使用 Project Central	204
11.3.3	使用 Windows 账户	208
11.4	管理 Project Central	211
11.4.1	服务器模式	211
11.4.2	网站安全性	212
11.4.3	视图管理	213
11.5	使用 Project Central	217
11.5.1	组成员与 Project Central	217
11.6	使用者与 Project 文件库	226
11.6.1	Server 端的设定	226
11.6.2	客户（Client）端的设定	233
第 12 章	入口网站的导入	240
12.1	用 FrontPage 建立入口网站	240
12.1.1	建立网站框架	240
12.1.2	建立个人专属网页	243
12.1.3	建立部门专属网页	245
12.1.4	如何建立部门的日历	247
12.2	识别使用者身份	249
12.3	即时消息（Instant Messaging）与 IIS 的整合应用	252
第 13 章	企业信息管理服务器的应用	254

13.1	Microsoft SharePoint Server 2001 的设定及应用	254	安装及应用	292
13.1.1	Microsoft SharePoint Portal Server 2001 的主要功能	254	13.2.1	使用 SharePoint Team Services 的安装
13.1.2	Microsoft SharePoint Server 2001 的安装	255	13.2.2	如何新建通知
13.1.3	如何修改各个仪表板	262	13.2.3	如何新建事件
13.1.4	如何修改默认内容 (Content)	263	13.2.4	如何新建链接
13.1.5	修改 Layout (版面设计) ..	265	13.2.5	如何创建文件库及使用文件
13.1.6	如何创建 Web 组件 (仪表板或网页)	266	13.2.6	如何创建讨论板及使用讨论板
13.1.7	如何从仪表板中删除 Web 组件	275	13.2.7	列表的应用
13.1.8	建立个人数位仪表板的条件	276	13.3	站点的管理
13.1.9	创建个人仪表板	281	13.3.1	服务器健全
13.1.10	系统管理	283	13.3.2	版本控制
13.1.11	企业搜寻引擎设定与应用 ..	283	13.3.3	配置使用率分析设置
13.1.12	文件库	285	13.3.4	站点讨论和订阅内容
13.1.13	订阅中心	288	13.3.5	用户和角色
13.1.14	安全性和仪表板站点	289	13.3.6	子站点
13.2	使用 SharePoint Team Services 的		13.3.7	设置可用权限列表
			13.3.8	重新设置用户密码
			13.3.9	重新设置 MSDE 数据库密码
			13.4	总结

第 1 章 Exchange 2000 Server 与信息管理

1.1 如何理解信息管理

Microsoft Exchange 2000 Server 是一个全新的信息管理平台，并且将其扩充至网际网络的应用（Web 化），协助企业能够快速导入信息管理，让企业 E 化更确实、更具效率。

信息管理是各企业极力要达到的目标，通过 Exchange 2000 Server 或许可以让你找到一条迅速简捷的途径。任何信息管理系统，最重要的是从信息工作者开始执行管理工作，而一般使用者最常用的工具，当然也要随之创新，与信息管理系统相结合。本书最主要的内容，即是提供一般使用者，如何在常用的 Office 软件中，将其制作的文件轻松地完成管理与知识共享的工作。

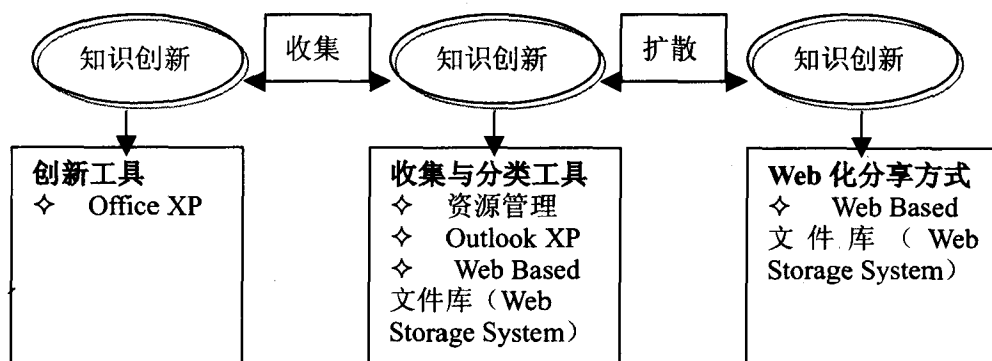


图 1-1 信息管理

1.2 Exchange 2000 Server 所扮演的角色

Exchange 2000 Server 最主要的两大功能是：信息管理与协同作业。也就是说 Exchange 2000 Server 并不是简单的 E-mail 服务器的代名词，而是一种交互式传送和接收的重要场所，它包含了一般信息、特殊格式的文件、多媒体、图片或其他的对象。

做为 Exchange 的前端工具的 Outlook，在现今更突出了它的重要性，它不但用来收发 E-mail，还含有便笺、草稿、任务、日历、日志、联系人公用文件夹，增加了灵活性。如再配合 Microsoft Office 各项结构化文件，加上其传阅功能，即可建立一个资源管理系统，让协同作业正常运行。

企业信息管理的基础在于通讯管理及组织管理，它的首要条件是先架设一个畅通无阻的企业内部网络（Intranet）。在 Microsoft 的架设中，可以先用 Windows 2000 Server 系列软件来架设企业内部网络。然后将 Exchange 2000 Server 导入，利用 Windows 2000 Server 与 Exchange 2000 Server 的整合，来达到通讯及组织管理的目的。

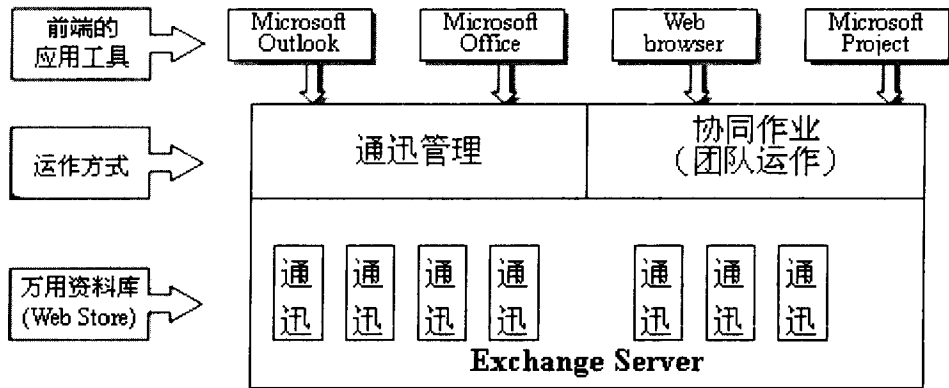


图 1-2 Exchange 2000 Server 系统架构

通讯及组织管理的第一个步骤，就是建立账号及信箱，以便制定企业组织架构，并决定每个人在这个组织中的权限。由于 Exchange 2000 Server 已经与 Windows 2000 Server 密切整合，所以所有建立账号的工作都可在 Windows 2000 Server 执行。如何建立账号、信箱及信箱的权限设定和管理，我们将在第二章介绍。

第 2 章 Exchange 2000 Server 工作环境的架设

Microsoft Exchange Server 经过多年来的不断改进，已从最早的邮件服务器，转换成信息管理及企业内部信息沟通与协同作业的工作平台。Exchange Server 内容丰富，功能超强，要完全了解其原理与功能不容易。但是经过一些简单的设定，Client 端的用户只需使用平常用惯了的 Office 软件，甚至只要会用浏览器，就可发挥 Exchange 的超强功能，达到更快速、更便捷的完成工作。

2.1 Exchange 2000 Server 的安装

系统环境必须是：

1. 安装 Windows 2000 Server
2. 安装 Windows 2000 Server SP1
3. 必须将 Windows 2000 Server AD 目录服务升级为域服务器

现在可以安装 Exchange 2000 Server 了：

- (1) 单击光盘目录中的“exchange 2000”文件夹，并双击“LAUNCH.exe”，如图 2-1 所示。



图 2-1

- (2) 双击“LAUNCH”图标后出现图 2-2 界面，在此界面中单击“Exchange Server Setup”。

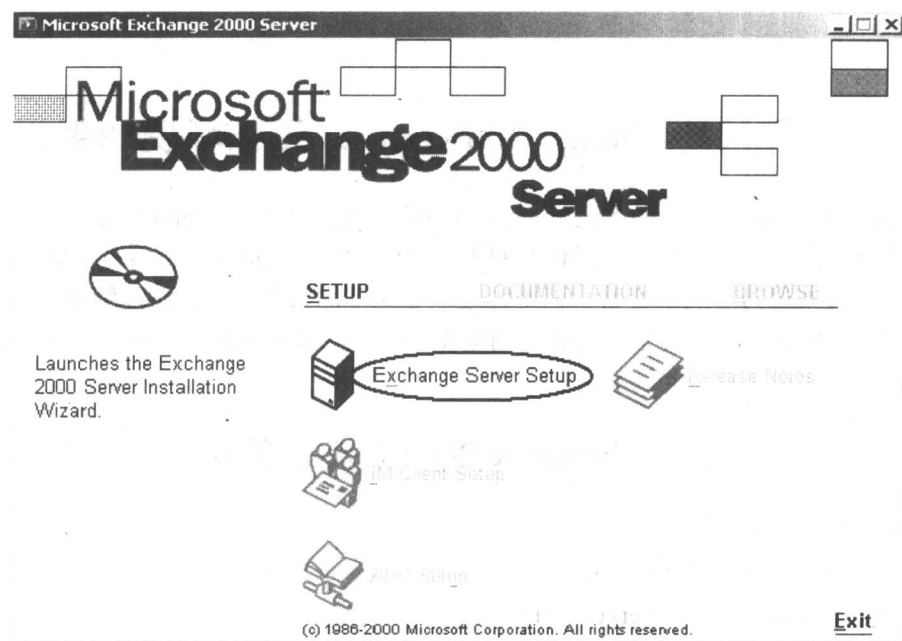


图 2-2

(3) 在图 2-3 中, 直接单击“下一步”。

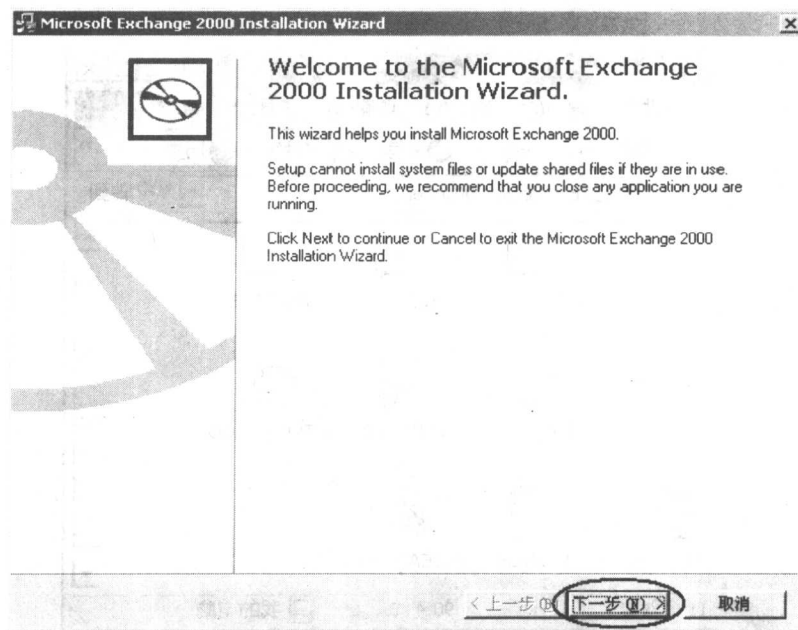


图 2-3

(4) 在图 2-4 中, 选择“I agree”, 再单击“下一步”。

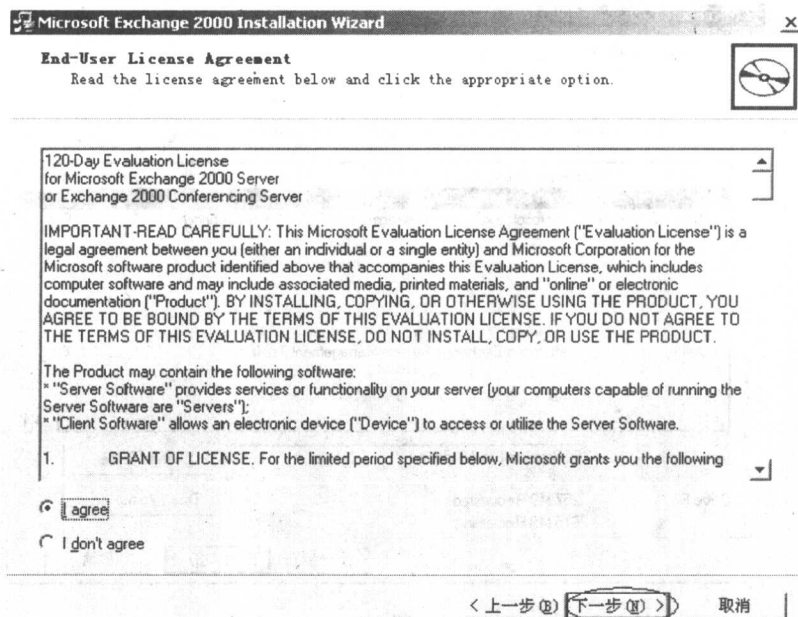


图 2-4

(5) 此时出现图 2-5 所示对话框，在对话框中输入序列号，然后单击“下一步”。

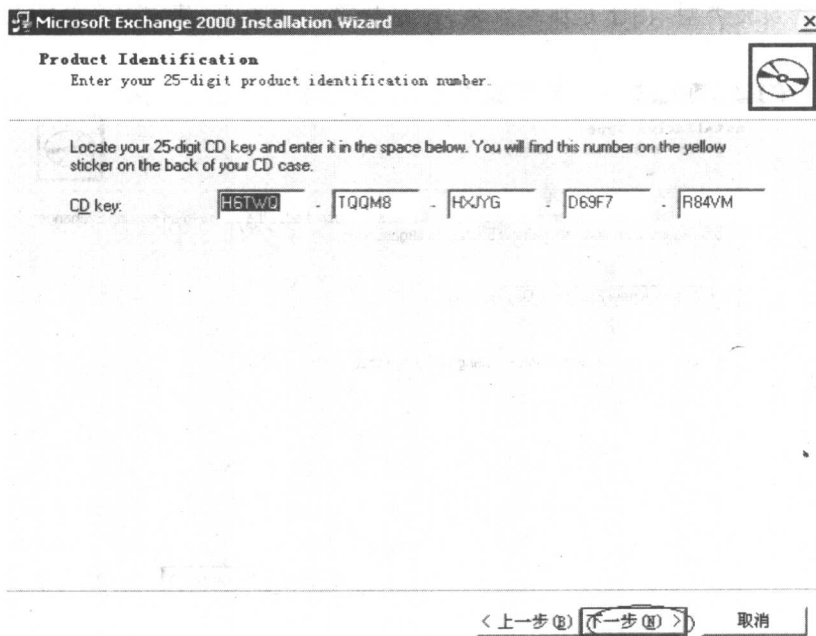


图 2-5

(6) 接下来你可选择安装的方式，包括典型安装 (Typical)、最小安装 (Minimum)、自定义安装 (Custom)。你可选择典型安装 (Typical)，然后在每一项上都选择 “Install”，如图 2-6 所示。

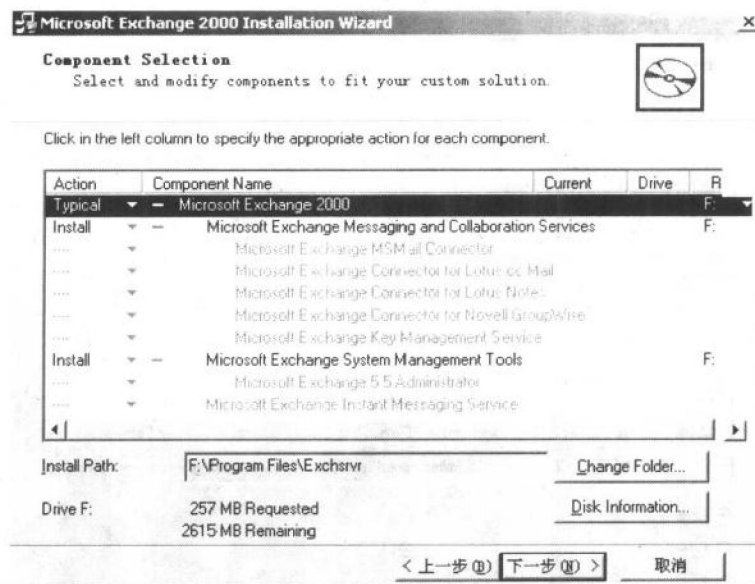


图 2-6

(7) 如果你要修改安装的路径，可单击“Change Folder”按钮。设定好安装组件之后，单击“下一步”。

(8) 选择安装类型。由于是典型安装，故选择第一个选项，建立一个新的 Exchange 2000 组织，如图 2-7 所示。

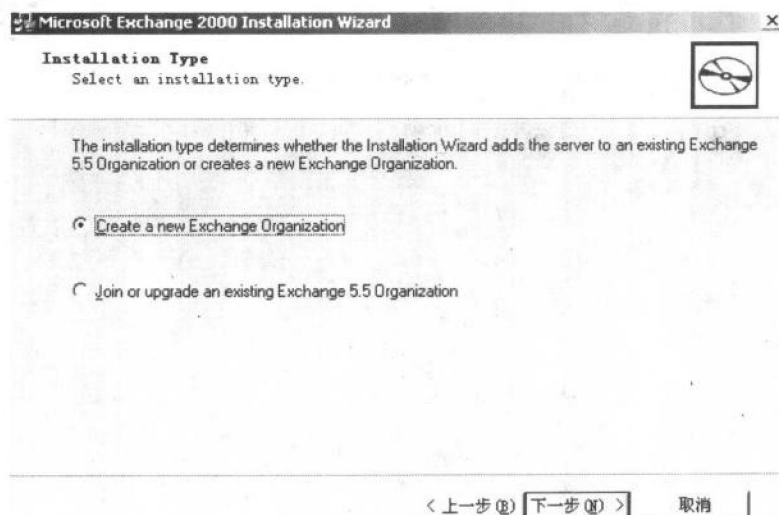


图 2-7

(9) 接下来你必须决定这个新组织的名称，默认的名称为“First Organization”，如图 2-8 所示。值得注意的是，组织名称一旦决定，就无法再修改（除非你重新安装 Exchange Server），所以在命名时要小心。

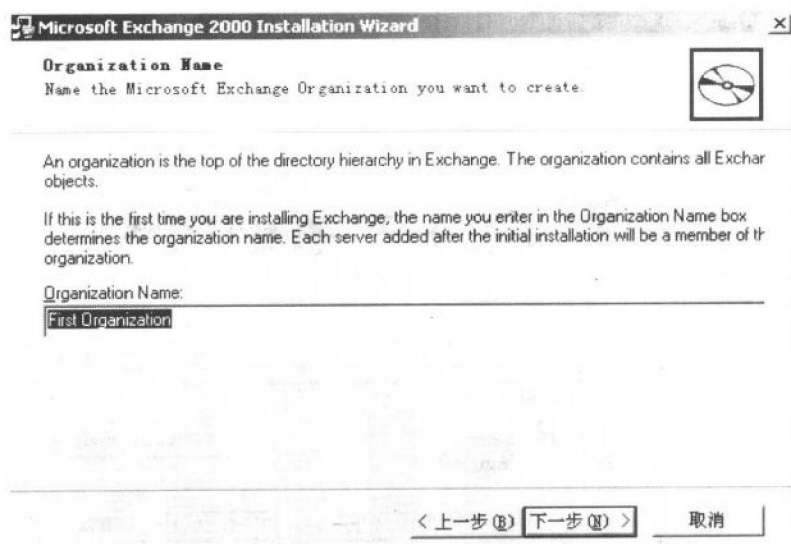


图 2-8

(10) 这一步是要求你接受他的授权模式，这里值得说明的是 Exchange 2000 目前只提供每一基座 (Per Seat) 的授权模式，在每一个基座的授权模式下，所有要求连接到 Exchange Server 的电脑都要买一份授权。例如你的公司有 58 台用户端电脑都可能连接到 Exchange Server，但同一时间最多只会有 30 台电脑连接，此时你仍要买 58 份每一基座的授权。请单击 “I agree that……” 单选框，然后单击 “下一步”，如图 2-9 所示。

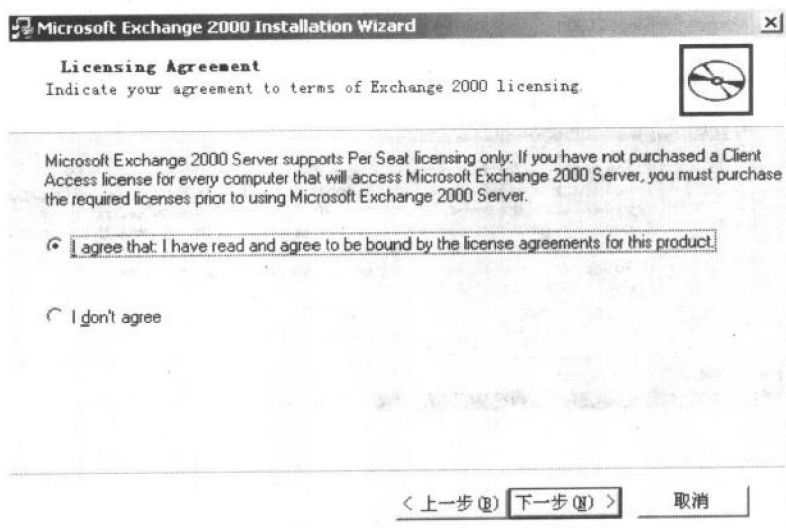


图 2-9

(11) 此时会出现图 2-10 所示画面。

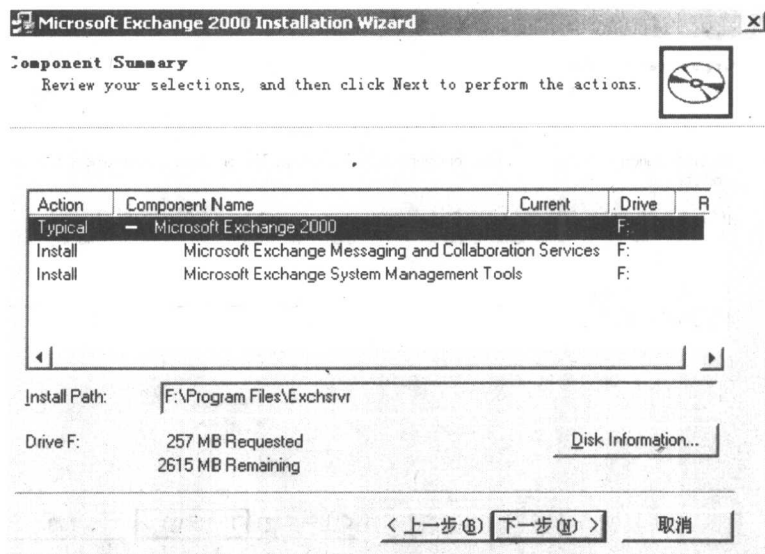


图 2-10

(12) 单击“下一步”，即出现复制文件及安装的所有动作，如图 2-11 所示。

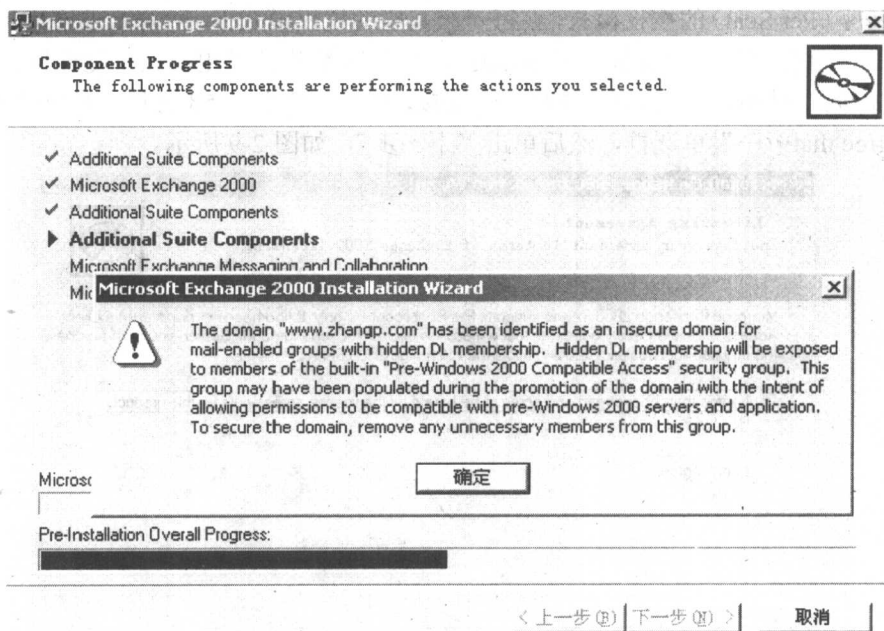


图 2-11

(13) 单击“确定”按钮，如果安装无误，则会出现如图 2-12 所示画面，安装完成。

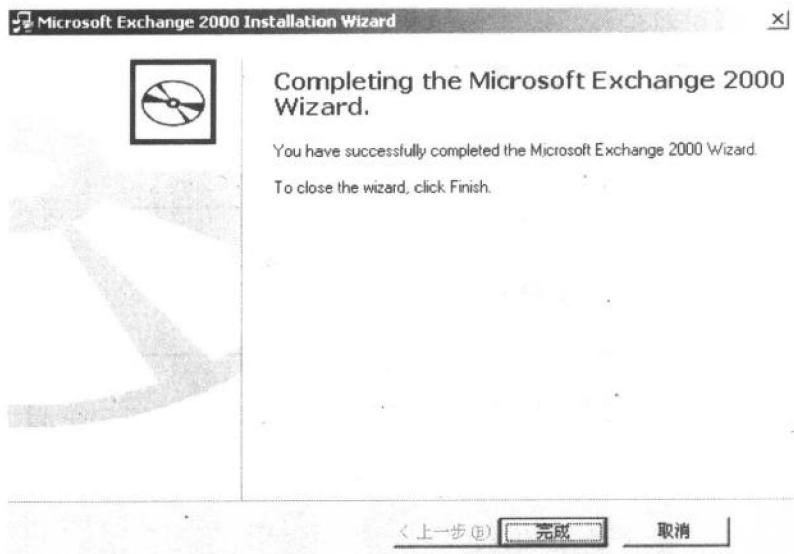


图 2-12

2.2 用户信箱 (Mailbox-enabled User) 的建立

具体步骤如下:

(1) 单击“开始”→“设定”→“控制面板”→双击“管理工具”→双击“Active Directory 用户及计算机”→选择军荧电脑单击右键从弹出的下拉菜单中指向“新建”再在其下拉菜单中单击“用户”，如图 2-13 所示。



图 2-13

(2) 在文本框中输入你的姓名和登录名，输入完后单击“下一步”按钮，如图 2-14 所

示。

图 2-14

(3) 输入密码 (尽量不用中文), 可勾选 “用户不能更改密码”、“密码永不过期” 两项, 以便以后使用安全和不存在密码过期等问题, 如果勾选 “用户下次登录时须更改密码” 复选框, 则在下次登录时更改密码, 但安全性能不高。如图 2-15 所示, 单击 “下一步” 按钮。

图 2-15

(4) 选中 “Create an Exchange mailbox” 复选框, 这里使用默认选项。说明: 可输入用户的 Alias(别名), 从 Server 列表中为用户指定一个 Exchange 2000 Server 服务器, 从 Mailbox