

电脑十万个怎么做

—演示文稿

瞿彭志 朱穗颖 潘秋荣 编著

上海交通大学出版社

电脑十万个怎么做

——演示文稿

瞿彭志 朱穗颖 潘秋荣 编著

上海交通大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

电脑十万个怎么做. 演示文稿/瞿彭志, 朱穗颖, 潘秋荣编著. —上海: 上海交通大学出版社, 2002

ISBN 7-313-02841-5

I. 电… II. ①瞿… ②朱… ③潘 III. ①电子计算机-基本知识-问答 ②图形软件-问答 IV. TP3-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 072899 号

电脑十万个怎么做

——演示文稿

瞿彭志 朱穗颖 潘秋荣 编著

上海交通大学出版社出版发行

(上海市番禺路 877 号 邮政编码 200030)

电话: 64071208 出版人: 张天蔚

立信会计常熟市印刷联营厂印刷 全国新华书店经销

开本: 787mm×1092mm 1/20 印张: 10.5 字数: 212 千字

2002 年 1 月第 1 版 2002 年 1 月第 1 次印刷

印数: 1~5050

ISBN 7-313-02841-5/TP·469 定价: 18.00 元

版权所有 侵权必究

且融入了作者在实践中所积累的经验 and 操作技巧，使读者依着葫芦就能画出瓢来。

其次，在解析应用性问题时，作者尽可能将常用的、共性的应用组织成案例，结合案例介绍操作、介绍问题如何求解，以达到解决实际问题的目的。

第三，这套读物基于当时最新的软件版本。“电脑十万个怎么做”体现了以读者为本的思想，相信会给读者以一个崭新的面貌，步入 IT 世界。

“电脑十万个怎么做”第一辑以基本操作为主，共推出 10 个分册，包括：硬件维护、操作系统、文字处理、电子表格、演示文稿、图像处理、网上浏览、网页制作、网络安全、实用工具。读者可以根据自己的需要进行选用，因此，本套丛书既可作为计算机用户的案头手册，又可供各类教学与培训参考。

毋庸讳言，不足之处在所难免，并恳请读者批评，对一些读者需要解决而书中又未收录的问题，以及对问题更好的处理方法，更望积极建议，以期有益社会。

侯文永

《电脑十万个怎么做》编委会

✱ ✱

顾 问：韩正之

主 任：侯文永

编委：（按姓氏笔画）

白劲波 朱志辉 朱穗颖 何绍华

张建华 张建沛 李 飞 李大学

李明柱 杨 静 卓建伟 房一泉

胡占豪 胡海波 赵慧韬 徐安东

徐国保 高 博 程 华 韩喜春

潘秋荣 瞿彭志

策 划：范荷英

本书的编著者为瞿彭志（1，9）、朱穗颖（5，6，7，8）、潘秋荣（2，3，4），全书由瞿彭志和朱穗颖修改统稿。

本书在丛书编委会的精心策划下，融入了作者长期以来的实践经验，但愿此书能给电脑初学者及演讲者带来成功。

编 者

目 录

1	演示文稿能助您成功.....	1
1.1	这位学者的学术报告为什么如此精彩?	1
1.2	这位部门经理为什么总能得到上司的青睐?	3
1.3	公司领导为何对他的应聘面试有如此深刻印象?	6
2	制作入门.....	10
2.1	如何启动 PowerPoint?	10
2.2	如何选择空白模板?	12
2.3	如何选择标题+文本的版式?	13
2.4	如何输入文稿?	14
2.5	如何查看建好的演示文稿?	15
2.6	如何保存演示文稿?	17
2.7	如何关闭演示文稿?	17
2.8	如何退出 PowerPoint?	18
3	文件处理.....	19
3.1	PowerPoint 使用的前提是什么?	19
3.2	制作演示文稿的有哪些步骤?	21
3.3	新建时如何选择除空白以外的模板或向导?	23
3.4	如何选择各种版式?	29
3.5	如何输入大纲内容?	32
3.6	如何编辑大纲内容?.....	35
3.7	如何生成幻灯片集?	37
3.8	如何插入幻灯片?	39
3.9	如何删除幻灯片?	41
3.10	如何移动或复制幻灯片?	41
3.11	如何对幻灯片排序?	43

3.12	保存文件时应注意什么？	44
3.13	如何将演示文稿保存 Web 页？	46
3.14	如何更改默认文件位置？	51
3.15	如何打开已有的演示文稿？	52
3.16	如何在多个已打开的演示文稿间进行切换？	54
3.17	如何改变演示文稿的多种查看方式？	56
3.18	如何将文件打包？	59
3.19	怎样解包？	63
4	幻灯片效果	64
4.1	如何在幻灯片中添加文本？	64
4.2	如何在幻灯片中插入常用符号？	65
4.3	如何编辑文本？	66
4.4	如何撤消或重复编辑动作？	68
4.5	如何更改撤消动作的次数？	69
4.6	在编辑过程中如何得到幻灯片数、字数、段落数？	70
4.7	如何在幻灯片中添加日期与时间？	71
4.8	如何设置幻灯片的编号？	72
4.9	如何将信息添加到幻灯片的页脚中？	73
4.10	如何在幻灯片中添加表格？	74
4.11	如何在幻灯片中添加图表？	77
4.12	如何在幻灯片中添加组织图？	78
4.13	如何在幻灯片中添加艺术字？	79
4.14	如何在幻灯片中添加自选图形？	81
4.15	如何在幻灯片中添加多媒体对象？	82
4.16	如何进行对象的一般编辑？	86
4.17	如何运用绘图工具栏将对象组合在一起编辑？	87
4.18	如何拆分对象以分别处理？	88
4.19	如何设置对象的层叠次序？	88
4.20	如何在幻灯片中创建访问 Web 页的超级链接？	90
5	格式设置	93
5.1	如何进行字符的格式化？	93
5.2	如何更改大小写？	95
5.3	如何选择对齐格式？	97
5.4	如何更改段落间距？	98

5.5	如何更改项目符号?	99
5.6	如何竖排文字?	102
5.7	如何设置对象的边框和底纹?	102
5.8	如何设置对象的阴影效果?	109
5.9	如何使对象具有三维效果?	110
5.10	如何进行对象的旋转和翻转?	111
5.11	如何进行版式的调整?	112
5.12	如何设置幻灯片的背景?	113
5.13	如何设置幻灯片的配色方案?	114
5.14	如何改变母版格式?	117
5.15	如何进行模板的调整?	122
5.16	如何使多张幻灯片的整体效果和谐一致?	125
6	放映效果.....	128
6.1	如何在放映前进行放映效果的设定?	128
6.2	如何设定放映方式?	129
6.3	如何设定放映时间?	131
6.4	如何设定切换方式?	133
6.5	如何增加对象的动画效果?	136
6.6	如何设置标题的进入方式?	138
6.7	如何设置动作按钮?	138
6.8	如何添加旁白?	141
6.9	如何隐藏效果?	143
6.10	如何进行具体的放映?	145
6.11	在放映过程中如何改变放映顺序?	146
6.12	在演示过程中, 如何暂停或停止放映?	148
6.13	如何利用 PowerPoint 做会议记录?	148
6.14	如何在播放的幻灯片上添加标注信息?	149
6.15	如何自定义放映内容?	151
7	打印.....	154
7.1	为什么要打印演示文稿?	154
7.2	如何设置页面格式?	155
7.3	如何打印幻灯片?	156
7.4	如何打印演示文稿大纲?	158
7.5	如何生成并打印备注?	158

7.6 如何打印讲义?	159
8 实例	161
8.1 播放时如何使字的出现与讲演同步?	161
8.2 在播放中途显示一空白画面?	162
8.3 如何制作长时间闪烁字体?	162
8.4 如何利用 PowerPoint 播放 MP3 文件?	163
8.5 如何播放大容量的 WAV 文件?	166
8.6 如何控制已插入图片的演示文稿的大小?	167
8.7 如何利用 PowerPoint 改变部分图片颜色?	168
8.8 如何利用 PowerPoint 使两个图片同时动作?	169
8.9 如何利用 PowerPoint 做动画?	170
8.10 如何利用 PowerPoint 做贺卡?	172
8.11 如何利用 PowerPoint 制作字幕?	174
8.12 如何从 PowerPoint 浏览因特网?	175
8.13 如何向远方的用户或同事播放幻灯片?	175
8.14 如何在另一台计算机上控制本机放映幻灯片?	179
8.15 如何在 PowerPoint 中使用超级链接?	180
9 演讲准备	185
9.1 演讲前如何对电脑、磁盘和演示文稿进行复查?	185
9.2 演讲前为什么一定要做一个备份软盘?	186
9.3 怎样做好演讲前技术准备?	187
9.4 怎样做好演讲前设备准备?	188
9.5 万一在演讲过程中出现故障怎么办?	188
9.6 如何使听讲者加深印象?	189
9.7 如何制作比较复杂的示意图?	191
9.8 在幻灯片中如何显示 WEB 网页的内容?	193
9.9 如何在演示文稿中运用图表?	194
编后记	197

演示文稿能助您成功

✕ ✕

1.1 这位学者的学术报告为什么如此精彩？

偌大的会场里正在举行一场规格颇高的关于“知识经济”的学术研讨会。前几位代表的演讲虽然内容丰富，数据详细，理论分析也很有道理和创见，但是，他们的发言或是枯燥的照本宣读，或是像背书似的宣讲，似乎难以提起听众的兴趣和使他们的注意力集中，会场里出现了一阵阵嗡嗡的说话声……

“下一位发言的是××大学的张世杰教授，请大家欢迎！”，会议主持人的话音刚落，与前几位手里拿着讲稿上台的发言者不同，张教授夹着他的笔记本电脑走上了讲台，这在此类的会议上倒并不多见。随着他的熟练操作，大屏幕上亮起了下面的画面，见图1.1。

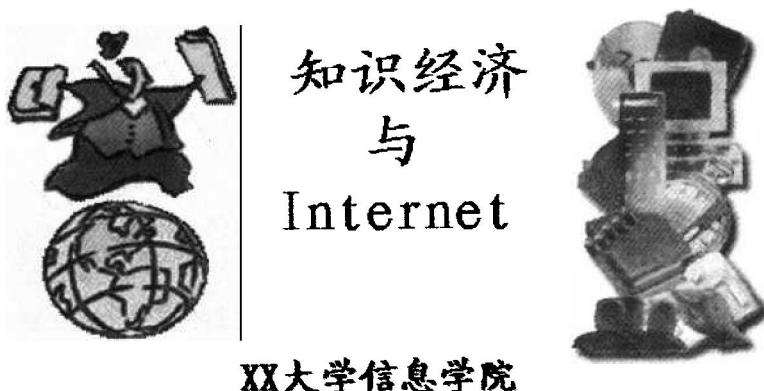
采用电脑演示文稿进行讲演在这类学术会议上并不多见，张教授的幻灯片又做得很有特色，夸张形象的动画，醒目清晰的演讲题目，简洁而完整的自我介绍，一下子吸引了大家的注意力，并获得了与会者的好评。

“Internet 在全球的迅速发展和普及，给知识经济奠定了坚实的基础，并使知识经济的发展变得更加有序……，这张图是在信息时代网络经济的金字塔结构……”，随着张教授低沉的声音，屏幕上出现了下一幅画面，见图 1.2。

会场里除了张教授浑厚的男低音和大家翻动笔记本页面的渐渐声和听讲者沙沙的写字声之外，再没有其他的声。

“我的发言完了，谢谢各位！”，张教授夹着他的笔记本电脑走下讲台，会场里爆发出长长的、热烈的掌声，以及“太好了！真精彩！”

的赞誉声。



张世杰 教授 Pro. Zhang Shi Jie
Tel: 62342995(O), 56653376(H)
E-Mail: Zhangshj@guomai.sh.cn

图 1.1 张世杰教授的演讲题目和自我介绍画面

网络经济金字塔

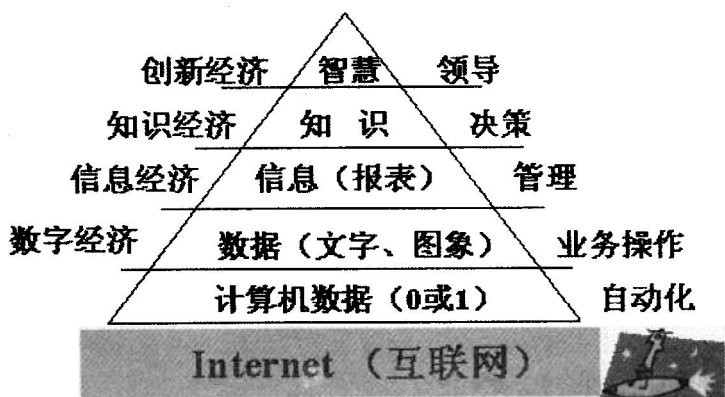


图 1.2 张世杰教授描述的网络经济金字塔画面

张世杰教授的演讲为什么会如此吸引与会者？他的发言为什么会如此顺利、效果明显，并获得极高的赞誉？除了他的演讲内容好以外，

他所使用的电脑演示文稿功不可没：一幅幅精心制作的幻灯片画面上显示的动画、标题、文字、数据等等，生动形象地向听众展示了张教授演讲的主要内容，有效地调动了听众的思路，配上他有条不紊、放慢有序的讲解，使大家听得清、记得下。

张世杰教授在这次会议上的演讲获得了出乎预料的成功，其实这也在意料之中，电脑演示文稿助了他一臂之力。

1.2 这位部门经理为什么总能得到上司的青睐？

公司总经理在总部每月一次的业务研讨会上对市场部听经理的汇报总是流露出赞许的表情，并多次在私下的谈话和公开的会议上对市场部的听经理加以表扬和鼓励。

公司的办公条件是非常好的，会议室里各种电脑多媒体设备一应俱全。大多数部门经理为了方便和省事，在会议上进行工作汇报时喜欢口头表示，但遇到汇报具体计划、步骤和数据时往往会表达不清楚和词不达意，有时在总经理的一再提问下会显得手足无措。

听经理则与众不同，每次都精心准备了条理清楚、图文并茂的汇报用演示文稿。在轮到他发言时，将事先打印好的文稿发给与会者，使听讲者能将注意力集中在听他的演讲而不用作记录。并充分使用会议室的电脑多媒体设备，有时甚至插入一段动画或录像放影，效果奇佳。图 1.3～图 1.6 就是听经理在公司的一次业务研讨会上的演示文稿中的几页画面。

从以上听经理的演示文稿的内容来看，他的工作思路清晰，计划和工作步骤细致缜密，具体数据完整、能说明问题，长期发展的设想与短期实际的操作计划清清楚楚，加上听经理从容不迫的发言，令公司的领导们对他的汇报非常满意。

听经理的同事们对他的工作汇报也十分钦佩，他（她）们在私底下纷纷议论：看来，小听能够得到公司总经理的青睐是可以理解的。他进公司的时间不长，从一个普通的业务员很快晋升为重要部门的经理，除了工作努力和勤奋以外，熟练的计算机应用能力，以及每次精心制作的电脑演示文稿工作汇报也是成功的原因之一。看来，今后在工作研讨会上的汇报也不能贪方便而只靠嘴巴说说了。

如今，在该公司总部每月一次的业务研讨会上，各部门经理的工作汇报使用电脑演示文稿已经是很普遍了。

Premise

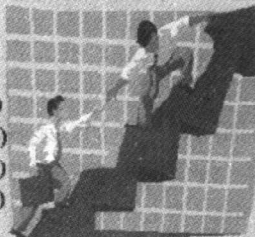
Why Online Bookstore is Profitable?

- Compress the intermediate links, economize the resources.

Publishing House $\xrightarrow{\text{Wholesaler}}$ $\xrightarrow{\text{Retailer}}$ Final Customer

- In the meantime Internet compresses the intermediate links, the after-sales service also is compressed. However, books and CDs keep away from this problem.
- Profit comes from ...

Market price	20.00RMB(100%)
Exact cost	6.50RMB(32.5%)
Royalty and publisher's profit	6.00RMB(30.0%)
Profit of traditional distribution channel	7.50RMB(37.5%)



1998/12/29, slide: 3

SBBC Mktg. dept. - Ni Zhanzhan,

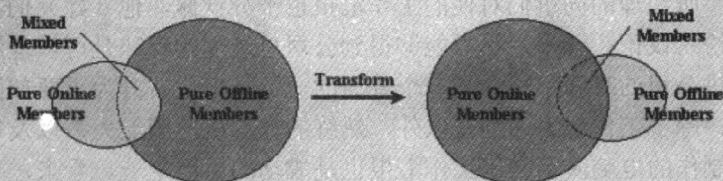
贝塔斯曼书店
Bertelsmann Book Club

图 1.3 听经理在一次业务研讨会上的演示文稿之一

Improvement Suggestion

Online Business Strategy

- BBC Website takes the role of a virtual CC which is not only a place to sell books, but also an effective place to contact and communicate members. Just like a real CC, it needs continuous redecoration and strong promotions.
- Stick to running commitment business.
- Current Member Status



1998/12/29, slide: 14

SBBC Mktg. dept. - Ni Zhanzhan,

贝塔斯曼书店
Bertelsmann Book Club

图 1.4 听经理在一次业务研讨会上的演示文稿之二

BBC Web Page

- Redesign media product page, make it more lure.
- Cut all the picture size, make the web page beautiful and faster to be download.

Home Page Size Contrast				
	Html Size(k)	Picture Size(k)	Picture Amount	Max Pic Size
www.10yd.com	70	59.4	28	10
www.dangdang.com	46	110	31	12
www.bbc.com.cn	56	194	31	36

1998/12/29, slide: 18

SBBC Mktg. dept - Ni Zhanzhan,

 贝塔斯曼书店
Bertelsmann Book Club

图 1.5 听经理在一次业务研讨会上的演示文稿之三

Premise

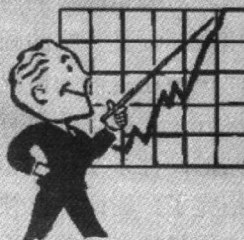
Why Online Business is so important?

• Short-term

- Cost economization, mainly catalogue cost
- More attractive and competitive product price
- More frequent and effective contacts with club members
- Keep up with the market, provide the newest and appropriate product to customer

• Long-term

- Internet economy (E-commerce) is the developing trend for all industries, as it is indeed a new profit source.



1998/12/29, slide: 2

SBBC Mktg. dept - Ni Zhanzhan,

 贝塔斯曼书店
Bertelsmann Book Club

图 1.6 听经理在一次业务研讨会上的演示文稿之四