

计算机基础 操作实训教程

贺启宝 等编著



电子工业出版社

PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

计算机基础操作实训教程

贺启宝 雷向康 黄雄波 编著
黎健雄 梁永权

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

本书共 18 章,其中,第 1~第 17 章每章围绕着上机内容与相关知识问答两个方面进行介绍,突出计算机基础知识与操作的有机结合。本书主要讲解计算机的基本操作,配合计算机应用基础课程的实训环节。主要内容包括:计算机简介、DOS 操作系统、中文 Windows98、汉字输入、中文文字处理系统 WPS 与 Word、电子表格软件 Excel、常用软件 Norton、多媒体计算机使用、局域网、Internet、网页制作、计算机病毒的防治等。全书归纳了计算机基本操作 78 项,总结了 163 个计算机基础知识问答,第 18 章附有参考答案。

本书可作为各类大专院校计算机操作实训的简明教程,也可作为各种计算机教育培训班的教材,还可作为社会各阶层人士了解或使用计算机的快速入门书。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,翻版必究。

图书在版编目(CIP)数据

计算机基础操作实训教程/贺启宝等编著. —北京:电子工业出版社,2001.10
ISBN 7-5053-7075-8

I . 计… II . 贺… III . 电子计算机—高等学校:技术学校—教材 IV . TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 075475 号

书 名:计算机基础操作实训教程

编 著 者:贺启宝 等

责任编辑:束传政

特约编辑:赫 嘉

排版制作:电子工业出版社计算机排版室

印 刷 者:北京兴华印刷厂

装 订 者:三河市双峰装订厂

出版发行:电子工业出版社 <http://www.phei.com.cn>

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

经 销:各地新华书店

开 本:787×1092 1/16 印张:16 字数:410 千字

版 次:2001 年 10 月第 1 版 2001 年 10 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-5053-7075-8
TP·4055

印 数:5 000 册 定价:19.00 元

MS338/01

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页、所附磁盘或光盘有问题者,请向购买书店调换;
若书店售缺,请与本社发行部联系调换。电话 68279077

前 言

本书是针对高等院校计算机专业开设的《计算机导论》和非计算机专业开设的《计算机操作技术》两门课程编写的,既可以作为《计算机导论》课程上机操作的实训教程,又可以作为《计算机操作技术》课程的实用教程。

本书是一本实用性很强的教程。无论在内容的选择上,还是在编写的方法上,都有自己的特色,其主要特点如下。

1. 内容覆盖面广

编写内容包括:计算机基础知识、DOS 操作系统、中文 Windows98、汉字输入技术、字处理软件 WPS 和 Word、电子表格软件 Excel、常用软件工具 Norton 和 FrontPage、多媒体计算机、局域网、Internet、计算机病毒防治等共计 17 章。本书内容不仅适应当前计算机知识与操作涉及面广的现状,而且也符合各高等院校所设上述两门课程的教学构架。

2. 编写内容新

为了适应计算机科学技术发展更新快的特点,本书中所涉及的软件都采用了当前流行的高版本,如 DOS 6.22、中文 Windows 98、中文 WPS 2000、中文 Word 2000、中文 Excel 2000、Norton 2001、FrontPage 2000 等。

再者,教学方法新。全书重点介绍操作,掌握操作;在章末提出问题,引导学生思考,查阅相关资料。

3. 操作性强

为了尽快缩短学与用的距离,本书把计算机的基础操作归纳为 78 项,并通过每章上机操作中的说明或引导,把计算机基础知识与操作有机地结合在一起,从而不仅有益于快速地掌握计算机操作技能,而且也促进并加深对计算机基础知识的理解,最终达到高效率地使用计算机的目的。

4. 可读性好

考虑到本书是计算机教学或计算机教育的入门教程,因而在编写上将广博的计算机基础知识归纳到 155 道问答题中,深入浅出地将当代计算机基础知识系统、全面地反映出来。

本书第 1 章至第 10 章,第 16 章至第 18 章由贺启宝、黎健雄、梁永权负责编写;第 12 章、第 15 章由雷向康、黎健雄、梁永权负责编写;第 11 章、第 13 章、第 14 章由黄雄波、黎健雄负责编写。全书由贺启宝负责统稿,并由佛山科学技术学院计算机系钟良吉老师审稿。

虽然本书力求反映当代计算机科学的新发展和新技术,但限于条件、时间、水平等多方面因素,其中难免有不足或不妥之处,敬请读者不吝赐教,批评指正。

编 者

2001 年 10 月

目 录

第 1 章 计算机简介	(1)
1.1 上机内容	(1)
1.1.1 认识计算机	(1)
1.1.2 键盘操作	(2)
1.1.3 正确使用硬盘和软盘	(4)
1.1.4 正确启动或关闭计算机	(6)
1.2 计算机知识问答	(6)
第 2 章 DOS 操作系统	(8)
2.1 上机内容	(8)
2.1.1 设置日期和时间	(8)
2.1.2 验证 DOS 编辑功能	(8)
2.1.3 常用内部命令	(9)
2.1.4 常用外部命令	(11)
2.2 计算机知识问答	(12)
第 3 章 Windows 98(一)	(14)
3.1 上机内容	(14)
3.1.1 启动或退出 Windows 98	(15)
3.1.2 鼠标操作	(15)
3.1.3 桌面操作	(15)
3.1.4 桌面上[任务栏]的操作	(16)
3.1.5 窗口操作	(18)
3.2 计算机知识问答	(22)
第 4 章 Windows 98(二)	(24)
4.1 上机内容	(24)
4.1.1 在三种情况下打开与关闭菜单	(24)
4.1.2 了解对话框的组成	(26)
4.1.3 对话框的操作	(26)
4.1.4 使用[浏览]对话框	(27)
4.1.5 使用[开始]菜单	(28)
4.2 计算机知识问答	(32)
第 5 章 Windows 98(三)	(33)
5.1 上机内容	(33)
5.1.1 使用 DOS 方式浏览各类文件	(33)
5.1.2 使用[我的电脑]	(34)
5.1.3 使用[资源管理器]	(46)

5.1.4 使用 Windows 98 中的多媒体工具	(50)
5.2 计算机知识问答	(53)
第 6 章 汉字输入(一)	(54)
6.1 上机内容	(54)
6.1.1 建立汉字文书文件	(54)
6.1.2 实例练习	(56)
6.2 计算机知识问答	(57)
第 7 章 汉字输入(二)	(58)
7.1 上机内容	(58)
7.1.1 掌握五笔字型输入法	(58)
7.1.2 掌握五笔划输入法	(63)
7.1.3 掌握选择式易学输入法	(63)
7.1.4 实例练习	(64)
7.2 计算机知识问答	(64)
第 8 章 WPS 2000	(66)
8.1 上机内容	(66)
8.1.1 WPS 2000 的基本操作	(66)
8.1.2 WPS 的文书文件的简单编辑	(74)
8.1.3 制作图文并茂的 WPS 文书文件	(79)
8.1.4 制作条形码	(82)
8.2 计算机知识问答	(82)
第 9 章 Word 2000	(83)
9.1 上机内容	(83)
9.1.1 Word 2000 的基本操作	(83)
9.1.2 Word 文件的简单编辑	(90)
9.1.3 制作图文并茂的 Word 2000 文件	(96)
9.2 计算机知识问答	(101)
第 10 章 Excel 2000	(102)
10.1 上机内容	(102)
10.1.1 中文 Excel 2000 的基本操作	(102)
10.1.2 工作表内容的建立与编辑	(107)
10.2 计算机知识问答	(118)
第 11 章 常用软件工具 Norton 2001	(119)
11.1 上机内容	(119)
11.1.1 Norton 2001 启动和退出	(119)
11.1.2 磁盘医生(NDD)的基本操作	(120)
11.1.3 UnErase Wizard(反删除精灵)	(121)
11.1.4 使用 Speed Disk 磁盘整理程序	(123)
11.1.5 Norton WinDoctor(诺顿 WIN 系统医生)	(124)
11.1.6 Norton System Doctor(诺顿系统医生)	(125)

11.1.7 Norton System Check(诺顿系统全面检测)	(126)
11.1.8 Norton Diagnostics(诺顿硬件检测)	(127)
11.1.9 Norton System Information(诺顿系统信息)	(128)
11.2 计算机知识问答	(129)
第 12 章 多媒体计算机的使用	(130)
12.1 上机内容	(130)
12.1.1 了解多媒体计算机的组成	(130)
12.1.2 多媒体计算机的基本操作	(131)
12.1.3 掌握多媒体计算机操作的全过程	(131)
12.1.4 多媒体软件工具在 Windows 98 中的使用	(132)
12.2 计算机知识问答	(138)
第 13 章 局域网(一)	(139)
13.1 上机内容	(139)
13.1.1 Windows 98 对等网络的组建	(139)
13.1.2 IIS 5.0 的安装与配置	(145)
13.2 计算机知识问答	(153)
第 14 章 局域网(二)	(154)
14.1 上机内容	(154)
14.1.1 了解 Novell 网组成	(154)
14.1.2 Novell 网的启动或退出	(155)
14.1.3 SYSCON 用户管理菜单	(156)
14.1.4 Filer 文件管理菜单	(159)
14.1.5 常用的网络管理命令	(160)
14.1.6 运行应用程序	(161)
14.2 计算机知识问答	(161)
第 15 章 Internet	(162)
15.1 上机内容	(162)
15.1.1 拨号上网	(163)
15.1.2 上网常用的基本技巧	(166)
15.1.3 Internet 的主要功能	(168)
15.1.4 Internet 上软件工具的使用	(169)
15.2 计算机知识问答	(180)
第 16 章 FrontPage 2000	(181)
16.1 上机内容	(181)
16.1.1 中文 FrontPage 2000 的启动和退出	(181)
16.1.2 中文 FrontPage 2000 的窗口组成	(182)
16.1.3 中文 FrontPage 2000 的使用	(183)
16.2 计算机知识问答	(189)
第 17 章 计算机病毒的防治	(190)
17.1 上机内容	(190)

17.1.1 KV 系列的反病毒软件	(190)
17.1.2 瑞星杀毒软件	(193)
17.1.3 金山毒霸杀毒软件	(194)
17.1.4 Norton AntiVirus 2001(诺顿反病毒 2001)	(195)
17.1.5 杀毒软件的 Internet 升级网址	(196)
17.2 计算机知识问答	(196)
第 18 章 参考答案	(197)
18.1 计算机简介参考答案	(197)
18.2 DOS 操作系统参考答案	(204)
18.3 Windows 98(一)参考答案	(209)
18.4 Windows 98(二)参考答案	(212)
18.5 Windows 98(三)参考答案	(214)
18.6 汉字输入(一)参考答案	(216)
18.7 汉字输入(二)参考答案	(219)
18.8 WPS 2000 参考答案	(223)
18.9 Word 2000 参考答案	(224)
18.10 Excel 2000 参考答案	(227)
18.11 常用软件工具 Norton 2001 参考答案	(232)
18.12 多媒体计算机的使用参考答案	(232)
18.13 局域网(一)参考答案	(234)
18.14 局域网(二)参考答案	(239)
18.15 Internet 参考答案	(242)
18.16 FrontPage2000 参考答案	(244)
18.17 计算机病毒的防治参考答案	(245)

第 1 章 计算机简介

本章教学目的

1. 初步建立对计算机的认识，并能按规程启动或关闭计算机；
2. 熟悉键盘四大键区的划分，并能正确地进行指法练习；
3. 了解并正确使用硬盘和软盘。

本章教学内容

初步地介绍计算机，掌握计算机系统中硬件系统和软件系统两大部分的概念，包括：

1. 什么是计算机；
2. 计算机的特点是什么；
3. 计算机的组成；
4. 计算机的工作原理；
5. 计算机的性能指标；
6. 计算机的发展。

1.1 上机内容

1.1.1 认识计算机

计算机是一种能够自动、高速、精确地对数据进行处理现代电子设备。随着科学技术的发展，计算机先后以电子管、晶体管、集成电路、大规模集成电路和超大规模集成电路为主要元器件，共经历了 4 代。从 20 世纪 80 年代以来，经济发达的一些西方国家又开始了第 5 代计算机系统的研究。第 5 代计算机不但性能全面提高，软件功能更全面，而且人工智能得到更广泛的应用。

微型计算机（Microcomputer）又称为个人计算机或个人电脑，通常简称为 PC（Personal Computer），它居于电子计算机的第 4 代产品。由于微型计算机的价格低廉、使用方便，因而微型计算机是当前社会广为使用的计算机。

微型计算机和其他类型的计算机一样，担负着数值计算和非数值处理的任务。计算机由输入设备、存储器、控制器、运算器和输出设备等五部分组成。

通常键盘、鼠标等作为计算机的输入设备，显示器、打印机等作为输出设备。

控制器和运算器包括在计算机的中央处理部件的微处理器中。微处理器就是 CPU，是计算机的心脏。在 CPU 中控制器是对程序规定的控制信息进行分析，控制并协调输入、输出操作和内存访问等；而运算器则是进行算术运算和逻辑运算的部分。除此，CPU 中还包

括有寄存器和内部总线等。寄存器是暂时存放参与运算的数据和运算结果，对单元地址和程序进行自动计数等；内部总线则是在微处理器内部传递数据、地址和控制信息，并通过芯片引脚与计算机的外部总线联系，以实现微处理器与其他设备进行数据、地址、控制设备的传输。

计算机采用“三级”存储体系，即：高速缓存（cache）、主存和辅存。高速缓存是为解决 CPU 和主存速度不匹配问题而设置的，由于 CPU 处理速度比主存存取速度快得多，因而需要使用高速缓存与主存之间协调速度。主存即内存，它是计算机主要的工作存储区，待执行的程序必须从辅存装入主存才能运行，CPU 指令可存取主存中的单元。主存按字节编址，其容量也按字节为单位计算，通常计算机装有 4 MB 以上的主存。

容量的常用单位为 KB，MB，GB，TB 等，其中：

1 KB=1024 B，1 MB=1024 KB，1 GB=1024 MB，1 TB=1024 GB

主存中有一小部分地址空间是 ROM（只读存储器），在出厂时它们就装入了引导程序及 ASCII 码点阵字符等。ROM 中的信息只能读出不能写入，断电后信息也不会丢失。主存中的其余部分是 RAM（随机存取存储器），RAM 既可以读出又能写入，断电后信息会丢失。主存比辅存的速度快得多。辅存即外存，它包括硬盘、软盘、光盘、磁带等。用辅存来保存文件信息，断电后信息一般不会丢失。

综上所述，通常大、中、小、微型计算机之间没有本质区别，它们都具有冯·诺伊曼计算机的基本属性，即：

- ① 由运算器、控制器、存储器、输入设备、输出设备五个部分组成；
- ② 数据和程序均以二进制代码形式不加区别地存放在存储器中，存放位置由存储器的地址指定；
- ③ 能够自动地从存储器中取出指令并执行。

微型计算机的种类繁多，确定一台微型计算机属于哪一类，哪一种，可从三个方面考虑划分：其一，它属于哪个公司生产的；其二，它所使用的微处理芯片是哪个公司制造的；其三，微处理芯片是多少位的。最后根据生产厂家及微型计算机的型号，便可确定这台微型计算机是属于哪个系列的。目前微型计算机主要有 3 大产品系列，其中最大的系列是 IBM-PC 及其兼容机，其次是与 IBM-PC 不兼容的苹果机 Apple-Macintosh 系列，最小的一个系列是 IBM 公司生产的 PS/2 系列。

随着计算机技术的不断发展和应用领域的不断扩大，尽管涌现出各种类型计算机，但无论是巨型、大型、中型、小型或微型，它们都只是规模不同、性能和用途各异而已，就其基本结构而言，它们都是冯·诺伊曼计算机结构的延续和发展。

1.1.2 键盘操作

计算机硬件主要由主机箱、键盘、鼠标和显示器等部分组成，本节重点熟悉键盘和验证各键的功能，并进行指法练习。

1. 认识键盘

目前广为使用的是 104 键键盘，它有 104 个键，分布于四个区：主键盘区、功能键区、数字小键盘区、编辑键区等。

(1) 主键盘区

主键盘区即打字键盘区，在功能键区下方的区域，包括数字、字母、各种符号、3 个 Windows 功能键及部分控制键，分成 5 排，共计 61 个。

主键盘区上的控制键有：

Shift 键——控制取上档字符（两个）；

Caps Lock 键——控制大小写字母之间的转换，当 Caps Lock 灯亮表示大写状态，否则为小写状态；

←Back/space 键——向左移动光标或删除光标前的一个字符；

Enter 键——回车键，通常起确认的作用；

Alt 键——与其他键组合完成特定功能（两个）；

Ctrl 键——与其他键组合完成特定功能（两个）；

Tab 键——按此键则光标右移一个区。

(2) 功能键区

功能键区在键盘的最上方，包括 F1~F12 功能键和 Esc、Print Screen、Scroll Lock、Pause/Break 等 4 个控制键，共计 16 个键。

其中 F1~F12 各键的功能由操作系统或应用程序决定，下面仅介绍另外 4 个控制键的功能。

Esc 键——退出键，按该键可使计算机从一种工作状态转入另一种工作状态；

Pause/Break 键——暂停屏幕显示键，如果使用 Ctrl+Pause/Break 组合键，可终止程序执行；

Print Screen 键——打印屏幕键，用于打印屏幕当前显示的内容；组合键 Alt+Print Screen 表示屏幕拷贝当前激活的窗口；

Scroll Lock 键——滚动锁定键，当 Scroll Lock 指示灯亮表示锁定，否则为非锁定状态。

(3) 数字小键盘区

数字小键盘区在键盘的最右部，包括：符号、数字、光标及部分控制键，共计 17 个键。

除符号键、上下左右按箭头指向移动光标键及 Enter 键外，数字小键盘区上还有如下几个控制键：

Num Lock 键——数字编辑转换键，当 Num Lock 灯亮表示数字小键盘区处于数字输入状态，当 Num Lock 灯灭表示数字小键盘区回到编辑状态；

Home 键——光标移动键，按此键可把光标移动到一个字符行的最左边；

PgUp/Page Up 键——翻页键，显示前一页；

PgDn/Page Down 键——翻页键，显示后一页；

End 键——结尾键，把光标移到一个字符行的末尾；

Del/ Delete 键——删除键，删除光标所在字符；

Ins/Insert 键——插入键，进行插入状态或退出插入状态。

注意：数字小键盘区作用主要是便于操作人员单手输入数据。

(4) 编辑键区

编辑键区位于主键盘区与数字小键盘区的中间，共计 10 个键，主要用于光标定位和编辑操作。10 个键中，有 4 个光标移动键和 6 个控制键，它们的功能同于数字小键盘区中相

应的光标移动键和控制键的功能，在此不再重述。

注意：

I. 键盘除了上述 4 个分区外，右上方还有 3 个指示灯：即：Caps Lock 指示灯、Num Lock 指示灯、Scroll Lock 指示灯，它们分别由 Caps Lock 键、Num Lock 键、Scroll Lock 键控制。

II. 除目前使用 104 键键盘外，曾经也流行使用过 99 键键盘和 101 键键盘，三者相比 101 键键盘比 99 键键盘增加了 2 个功能键，104 键键盘比 101 键键盘增加了 3 个 Windows 功能键。

2. 掌握键盘指法练习要领

除坐姿要正确外，首先要牢记 8 个基准键位与手指的对应关系。打字键键位分成 4 行，由下往上数，第二行为基准键位行，“ASDF”和“JKL;”为 8 个基准键位，分别分配给左手和右手的四指头。其余的键位在左边的分配给左手的小指；在右边的分配给右手的小指。

基准键位和手指分工如图 1.1 所示。

根据击键要领练习击键：

- ① 手腕平直手臂静止，动作仅限于手指部分；
- ② 手指保持弯曲稍拱起，只有击键的手指才能伸出击键，击键后立即回归到原来基准键盘位；
- ③ 在击空格键位时，右手从基准键上略抬高，大拇指横着向下一击并回归；
- ④ 在击换行键位时，右手小拇指击 Return 键，击键后小拇指弯曲回归。

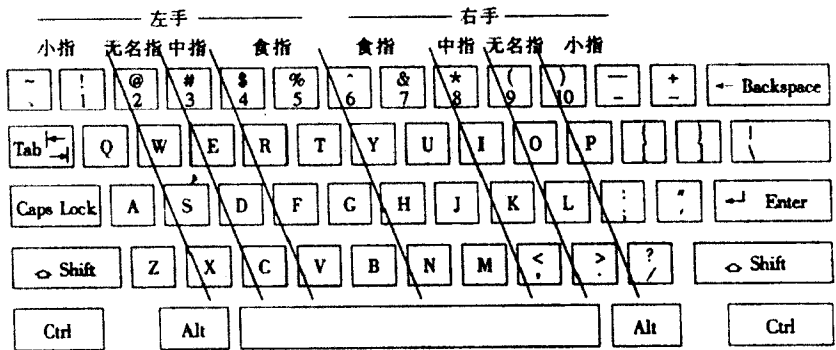


图 1.1 基准键位和手指分工图示

1.1.3 正确使用硬盘和软盘

1. 硬盘驱动器与硬盘

通常硬盘驱动器和硬盘密封组装在一起，是一个不能更换的固定盘。硬盘的基底是金属的，表面涂有金属氧化物的磁性材料，用来记录计算机信息。硬盘与磁头平时是接触的，工作时硬盘飞速旋转，产生一个悬浮力，使磁头浮起 2~3 丝，进行读写操作。磁盘与磁头接触容易因温度变化或机械冲击而划伤磁盘，使用时应特别注意。硬盘的工作环境温度是 15℃~35℃。在进行运输或搬动时，应把磁头移动到硬盘边缘以免擦伤盘面（可通过执行诊断盘上的准备发运程序 ShipDisk 来实现）。

2. 软盘驱动器与软盘

软盘驱动器通过接口挂接在主机上，它的作用是固定软盘。当软盘插入驱动器工作时，驱动器便在主机的控制下进行读写操作。

软盘是记录计算机信息的载体，它是一片薄聚酯或塑料为基底，其上涂有一层金属氧化物的磁性材料，用此磁性材料的剩磁作用记录信息。

常用软盘按直径大小可分为 5.25 英寸和 3.5 英寸 2 种规格，按存储密度分为低密度和高密度，按存储面分为单面和双面。目前广为使用的是 3.5 英寸双面高密度软盘，这种软盘封装在硬塑料套内，它的读写窗口用一块装有弹簧的金属板遮住，写保护则是一个开关，当拨动开关露出孔时，软盘处于写保护状态，此时只能从软盘上读取数据；当封闭孔时则既可读又可写。

软盘的表面上包含许多同心圆，每一个同心圆又称为一个磁道，其编号由外到内，从 0 开始，依次为 1, 2, 3...磁道。每个磁道平均分为若干弧段，每个弧段称为一个扇区，每个扇区可存放 512 个字节。通常数据在磁盘上是按磁道和扇区来存放的，可用如下公式计算一张软盘存储容量：

$$\text{容量} = \text{面数} \times \text{磁道数} \times \text{扇区数} \times \text{扇区字节数}$$

与 5.25 英寸相比，3.5 英寸软盘便于携带，而且其存储容量也比 5.25 英寸软盘大。表 1-1 列出了 5.25 英寸软盘与 3.5 英寸软盘存储容量比较，读者一目了然。正是由于 3.5 英寸软盘体积小而存储容量大，便于携带，因而它越来越受到人们的青睐。

表 1-1 5.25 英寸与 3.5 英寸软盘存储容量比较

规格	面数	密度	磁道数	扇区数	存储容量
5.25 英寸软盘	2	低密	40	9	360KB
	2	高密	80	15	1.2MB
3.5 英寸软盘	2	低密	80	9	720KB
	2	高密	80	18	1.44MB

5.25 英寸和 3.5 英寸两种规格的软盘外部结构，可参见图 1.2。

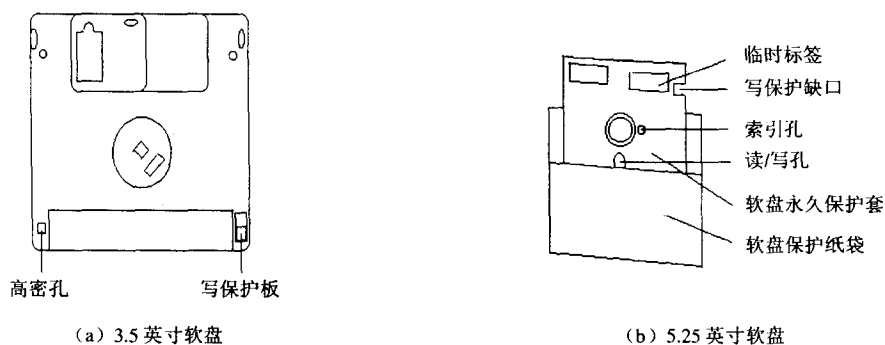


图 1.2 两种类型的软盘图示

1.1.4 正确启动或关闭计算机

1. 启动计算机

冷启动：接通电源启动计算机称为冷启动。

操作步骤如下：

- ① 接好打印机、显示器和主机的连线并与电源接通；
- ② 如果计算机没有硬盘，将装有 Windows 启动盘插入 A 驱动器进行启动；
- ③ 打开显示器电源，数秒后再开主机，等系统自检完成进入 Windows 的桌面后，则表明计算机启动成功。

热启动：当程序运行陷入死循环或发生软件问题时，同时按 Ctrl+Alt+Del 三个键重新启动计算机的方法称为热启动。

2. 关闭计算机

操作步骤如下：

- ① 先从不同的工作状态中返回到 Windows 操作系统状态下；
- ② 正确退出 Windows 操作系统；
- ③ 先关闭主机，再关闭显示器。

1.2 计算机知识问答

1. 计算机是一种什么样的设备？它的主要特点是什么？它又是如何分类的？
2. 世界上最早的一台计算机叫什么？计算机的发展经历了哪几个重要阶段？目前计算机发展趋势如何？
3. 计算机重要奠基人物是谁？他提出的计算机设计原理是什么？按其设计原理设计的计算机有何重要特点？
4. 计算机系统应由硬件和软件两大部分共同构成，何谓硬件？通常计算机硬件包括什么？何谓软件？通常软件分哪些类？
5. 图 1.3 是计算机系统各组成部分的示意图，试根据图示简述计算机工作基本原理。

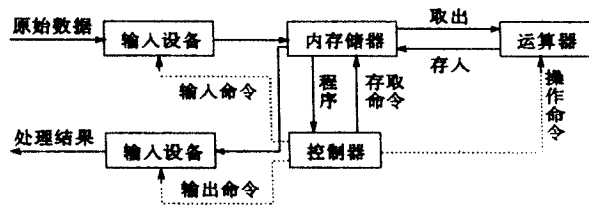


图 1.3 计算机工作基本原理图示

6. 利用计算机解决实际问题，应遵循什么样的工作流程或工作步骤？
7. 什么是计算机语言？计算机语言目前发展状况如何？
8. 计算机系统结构将沿着什么方向发展？
9. 目前计算机的应用主要涉及到哪些领域？

10. 计算机的性能指标通常是指哪些方面？
11. 目前存在哪三种软盘存储介质系列？
12. 软盘的寿命有多长？通常哪些因素对软盘寿命影响最大？
13. 应该如何正确选购、使用和保存软盘？
14. 对硬盘的维护应注意哪些方面？
15. 检测计算机故障的常用方法有哪些？
16. 显示器有哪些主要种类？市面上较常用的是哪一种？如何选购一台显示器？
17. 选购家用或个人激光打印机要注意什么？
18. 在购买计算机时应该注意什么？
19. 笔记本电脑的基本类型及使用材料是什么？如何选购一台满意的笔记本电脑？
20. 什么是多媒体计算机？它属于第几代计算机？为什么目前出现多媒体计算机热？
21. 什么是“信息高速公路”？从技术上讲它包括哪些主要内容？
22. 什么是计算机支持的协同工作？它与信息高速公路有何关系？
23. 什么是电子商务？电子商务的优越性有哪些？发展电子商务所面临的主要问题是什
么？
24. 何谓“黑客”？“黑客”的行为特征表现是什么？“黑客”的未来走向将如何？
25. 计算机系统的脆弱性主要表现在哪些方面？为什么要重视计算机系统的安全？

第 2 章 DOS 操作系统

本章教学目的

1. 掌握 DOS 操作系统常用命令的使用；
2. 了解其他流行的中文操作系统。

本章教学内容

1. 操作系统的概述；
2. DOS 常用命令的使用；
3. 最流行的几种中文操作系统简介。

2.1 上机内容

2.1.1 设置日期和时间

当在 DOS 操作系统里输入 DATE 和 TIME 命令时，系统就会询问是否输入当天的日期和目前的时间。如果不输入则连按两次回车键（Enter）即可；如果要输入日期和时间，按如下格式输入，假设日期为 2001 年 9 月 1 日，时间是 9:30。

日期可按以下几种格式输入：

9-1-01

9/1/01

09-01-01

09/01/01

时间可按以下几种格式输入：

09:30:0.00

09:30:0

9:30:0

9:30

2.1.2 验证 DOS 编辑功能

1. 常用键功能介绍

Del/Delete 键——跳过“模板”中的一个字符，光标不移动。

Esc 键——删除当前被显示的行，“模板”保持不变。

F1 键或→键——拷贝“模板”的一个字符并显示。

F2 键——拷贝某指定字符前的所有字符。
F3 键——把“模板”中的所有字符拷贝到屏幕上。
F4 键——跳过某指定字符前的所有字符。
Ins/Insert 键——允许用户在一行中插入若干字符。

注释：“模板”在此指作为注释操作对象的若干字符的集合，引入它是为了便于叙述或说明。

2. 停止命令和屏幕暂停功能键

- ① 同时按 **Ctrl+Break** 键，然后释放这两个键，则停止正在执行的命令。
- ② 按 **Break** 键，则屏幕的翻动暂停，用于解决屏幕翻动太快看不清楚的矛盾，如果需要继续翻页可按任意键。

2.1.3 常用内部命令

1. 显示磁盘目录的 DIR 命令

格式：DIR [d:][filename][/p][w]

例：C:\>dir a:/w ✓

其中：

- ① []：表示选择项，方括号中的内容为选择内容。
- ② [d:]：选择则显示指定驱动器中的磁盘目录，不选择则显示当前盘上的目录。
- ③ [filename]：选择则显示指定目录，不选择则显示磁盘上所有文件的目录。
- ④ [/p]：选择则逐屏幕显示，不选择则屏幕翻动显示。
- ⑤ [/w]：选择则按每行五个文件目录项显示，不选择则每行显示一个文件目录。

2. 显示文件内容的 TPYE 命令

格式：TYPE [d:]<filename>[>prn]

例：C:\>type autoexec.bat ✓

其中：

- ① 只有 ASCII 字符组成的文件，才能用可见的字符形式显示出来。
- ② <>表示必选项，不允许省略文件扩展名，也不允许用通配符？或*表示。
- ③ [>prn]选择该项则打印文件内容。

3. 复制文件的 COPY 命令

格式 1：COPY [D:] <filename>

例：C:\>copy a:*. * ✓

作用：将指定驱动器号盘中的文件复制到当前盘中。

格式 2：COPY <filename> [D:]

例：C:\>copy *.bat a: ✓

作用：将当前盘中的指定文件复制到指定盘上。

XCOPY 是复制包括子目录的文件命令，适用于复制整个的文件目录。通常在复制文件建立子目录，否则就从当前目录开始复制。

例如，将 B 盘上的全部文件复制到 C 盘子目录 fox 下：