

银行业务操作集全

● 主编：熊鹏达
李一凡
徐晓东



延边人民出版社

目 录

第一章 银行综合计划业务操作

第一节 信贷计划	(1)
一、信贷计划的地位、作用和主要内容	(1)
二、信贷计划的指标体系和计划体系	(1)
三、信贷计划的编制与执行	(3)
第二节 现金收支计划	(15)
一、现金收支计划的作用	(15)
二、编制现金计划的具体步骤	(15)
三、编制现金计划的主要方法	(16)
四、现金收支计划主要项目的计算	(16)
五、现金计划的平衡	(18)
六、现金收支计划的检查	(18)
第三节 信贷计划与现金计划的关系	(19)
一、信贷计划与现金计划的联系和区别	(19)
二、信贷计划与现金计划的结合方式与方法	(20)
第四节 信贷资金的管理	(21)
一、信贷资金管理的原则与内容	(21)
二、人民银行对专业银行的资金关系和调度资金的管理	(25)
三、人民银行对专业银行再贷款的种类与管理	(25)
四、人民银行对专业银行信贷资金的管理办法	(26)
五、信贷资金调拨与管理	(27)
六、联行汇差的管理	(30)
七、同业资金拆借	(31)
八、资产负债管理	(34)
第五节 现金管理	(36)
一、现金管理的作用、内容和规定	(36)
二、现金管理的方法	(40)
三、现金管理的检查	(42)
第六节 工资基金监督	(48)
一、工资基金总额的组成与计算依据	(48)

二、工资基金监督的基本规定和做法	(49)
第七节 货币流通	(51)
一、货币流通与商品流通的关系	(51)
二、货币供应量在宏观经济中的作用	(51)
三、货币供应量的层次划分	(52)
四、影响货币供应量升降的主要因素	(52)
五、货币供应量与信贷计划的关系	(53)
六、货币流通量的计算方法	(53)
七、货币流通量的调查	(58)
八、组织和调节货币流通的基本方法	(61)
第八节 银行统计分析	(61)
一、银行统计工作的基本任务	(61)
二、银行统计人员的职责和权利	(62)
三、银行业务统计报表	(62)
四、信贷项目电报的作用及编制	(63)
五、现金项目电报的作用及编制	(63)
六、银行统计与分析	(65)
第九节 银行利率	(69)
一、银行利率及决定利率水平的依据	(69)
二、国务院及有关部、委对利率管理的有关规定	(69)
三、计息的时间和方法	(78)
第二章 银行会计出纳业务操作	
第一节 记帐方法与规则	(82)
一、记帐方法	(82)
二、记帐规则	(85)
三、错帐冲正	(85)
第二节 凭证与帐簿	(86)
一、凭证的编制	(86)
二、帐簿的填写	(88)
第三节 帐户设立程序与帐户管理	(89)
一、帐户开立、撤销和更换的处理程序	(89)
二、帐户管理	(91)
第四节 受理凭证的操作程序及方法	(93)
一、开户单位提交凭证的处理	(93)
二、有关专柜收到联行或同城传来凭证的处理	(95)

第五节 会计结帐及报表	(96)
一、结帐	(96)
二、结息	(97)
三、对帐	(98)
四、报表	(99)
第六节 会计核算	(100)
一、会计核算的形式	(100)
二、会计核算方法	(100)
第七节 错帐查找	(103)
一、数字倒置的规律及查找方法	(103)
二、数字错位的规律及查找方法	(103)
三、记重帐和漏记的规律及查找方法	(104)
四、记串户的差错规律和查找方法	(104)
五、记反方的规律及查找方法	(104)
六、如何尽快地找出错帐	(105)
第八节 会计决算	(105)
一、年度决算的准备工作	(105)
二、决算日工作	(107)
三、年度决算报表的编制	(108)
第九节 会计结算	(109)
一、结算的种类及原则	(109)
二、转帐结算应遵守的原则	(110)
三、单位应遵守的转帐结算纪律	(110)
四、填写票据和结算凭证的要求	(110)
第十节 银行汇票	(112)
一、汇票结算凭证	(112)
二、银行汇票结算的基本程序	(112)
三、签发银行汇票的操作程序	(112)
四、兑付行兑付汇票的操作程序	(113)
五、签发行结算汇票的操作程序	(115)
六、汇票退款的操作程序	(116)
七、汇票挂失的操作程序	(116)
第十一节 支票结算	(117)
一、转帐支票	(117)
二、现金支票	(119)

三、定额支票	(121)
第十二节 汇兑	(123)
一、汇兑结算凭证	(123)
二、汇兑结算的基本程序	(123)
三、信汇的操作程序	(123)
四、电汇的操作程序	(124)
五、退汇的操作程序	(124)
六、汇款手续及汇款时应注意的事项	(125)
第十三节 商业汇票	(126)
一、商业汇票及使用商业汇票的规定	(126)
二、商业汇票贴现及办理贴现应具备的条件	(126)
三、办理商业承兑汇票时应注意的事项	(127)
四、商业承兑汇票临柜操作	(127)
第十四节 银行本票	(129)
一、使用银行本票应注意的事项	(129)
二、本票及使用本票的规定	(129)
三、不定额银行本票	(130)
四、定额银行本票	(132)
第十五节 异地托收承付	(136)
一、异地托收承付结算方式、特点及适用范围	(136)
二、购买单位办理拒绝付款的条件	(137)
三、购货单位办理货款承付的手续	(137)
四、销货单位办理异地托收承付结算的手续	(137)
五、托收承付结算凭证	(138)
六、托收承付结算的基本程序	(138)
七、收款单位开户行受理托收的操作程序	(138)
八、付款单位开户行收到托收承付凭证的操作程序	(138)
九、付款单位开户行按期付款的操作程序	(139)
十、收款单位开户行接到划回款项的操作程序	(139)
十一、延期承付的操作程序	(139)
十二、部分分次承付的程序	(140)
十三、全额拒付的程序	(140)
十四、部分拒付的程序	(141)
十五、查询、查复的程序	(141)
十六、超过扣款期的处理程序	(141)

第十六节 委托收款	(142)
一、委托收款临柜操作	(142)
二、付款人办理委托收款的承付、拒付及无款支付手续	(142)
第十七节 信用卡	(143)
一、牡丹信用卡的办理和使用	(143)
二、长城信用卡的办理和使用	(144)
第十八节 联行往来业务	(144)
一、联行业务的基本要求	(144)
二、办理联行业务电报格式的规定	(144)
三、全国联行往来的操作程序	(145)
四、省辖联行来的操作程序	(154)
五、县辖联行往来的操作程序	(156)
六、联行往来汇差资金结算程序	(158)
七、跨系统汇划款的处理程序	(158)
八、联行机构撤并及联行帐务的处理	(160)
九、联行往来资金利息计算	(161)
十、藏汇往来的基本做法	(162)
十一、联行往来帐务年度结转的帐务核算	(162)
十二、联行特殊情况的处理	(163)
第十九节 同城交换	(166)
一、通过同业往来清算	(166)
二、通过人民银行往来存款户清算	(168)
第二十节 微机处理对公业务	(170)
一、凭证传递流程	(170)
二、岗位操作程序	(170)
第二十一节 会计综合业务	(172)
一、综合柜(组)的主要任务	(172)
二、综合柜(组)的帐务轧平方法	(173)
三、内部资金核算的内容及要求	(173)
四、营业收支和非营业收支核算的内容	(173)
五、管理费用包括的内容及要求	(174)
第二十二节 国际贸易结算	(174)
一、国际贸易结算的方式	(174)
二、在进出口贸易结算中选择使用货币的一般原则	(175)
三、进口开证和付汇工作的办理	(176)

四、出口审证和通知手续的办理	(177)
五、进出口业务的汇款结算手续	(178)
六、在出口信用证项下办理审单和议付的手续	(179)
七、出口索汇寄单	(180)
八、“三项贸易”的结算手续	(180)
九、“400”条款的内容	(181)
第二十三节 外汇会计核算	(181)
一、外汇会计核算的特点	(181)
二、出口收汇会计核算的办理	(182)
三、进口付汇会计核算的办理	(184)
四、“三项贸易”会计核算的办理	(186)
五、国际汇兑会计核算	(187)
六、短期外汇贷款和买方信贷会计核算的办理	(190)
七、外币存款和人民币特种存款会计核算的办理	(191)
八、买入外币票据及非贸易外汇托收会计核算	(192)
第二十四节 银行经营管理	(193)
一、经济核算	(193)
二、利润留成	(202)
三、银行经营承包	(204)
四、银行财务管理	(207)
第二十五节 银行现金出纳工作	(212)
一、现金出纳工作的基本规定	(212)
二、收付款操作程序	(212)
三、损伤、残缺币的挑剔与兑换	(213)
四、现金综合抵用率的计算	(214)
五、假票鉴别	(215)
六、差错的处理	(216)
第二十六节 货币发行	(219)
一、基本原则和规定	(219)
二、发行基金的管理	(221)
三、发行库的管理	(221)
四、库款的运送	(224)

第三章 储蓄存款业务操作

第一节 储蓄的职能、政策和原则	(225)
一、储蓄的基本职能	(225)

二、我国的储蓄政策	(226)
三、储蓄的原则	(226)
第二节 储蓄业务种类	(228)
一、活期储蓄	(228)
二、定活两便储蓄	(229)
三、定期储蓄	(229)
四、保值储蓄	(232)
五、有奖储蓄	(233)
六、华侨(人民币)定期储蓄	(234)
七、外币储蓄	(235)
第三节 其他储蓄业务	(236)
一、储蓄代发工资业务	(236)
二、储蓄旅行支票业务	(237)
三、存贷结合业务	(238)
四、信用卡业务与储蓄	(239)
第四节 储蓄业务操作程序	(240)
一、活期储蓄存款的操作程序	(240)
二、定期储蓄存款的操作程序	(242)
三、定活两便定额储蓄的操作程序	(250)
四、专项储蓄业务的处理程序	(251)
五、其他储蓄业务的处理程序	(256)
六、微机处理储蓄业务程序	(261)
第五节 储蓄会计核算	(262)
一、储蓄会计核算的特点和任务	(262)
二、储蓄会计机构和职资分工	(265)
三、储蓄会计科目和记帐方法	(266)
四、储蓄帐务组织和帐务处理	(269)
五、储蓄事后监督	(273)
六、储蓄代办所的核算	(275)
七、错帐的查找与更正	(278)
八、年度决算和会计档案的保管	(280)
第六节 各种储蓄利息的计算方法	(281)
一、存款天数的一般计算方法	(281)
二、存款天数的特殊计算方法	(282)
三、活期储蓄存款利息的计算	(283)

四、定期整存整取储蓄利息计算	(283)
五、用存款天数计算整存整取定期储蓄利息	(283)
六、零存整取定期储蓄个人户利息计算	(284)
七、零存整取定期储蓄集体户利息计算	(284)
八、整存零取储蓄存款每次本金及利息计算	(285)
九、存本取息的利息计算	(286)
十、积零成整定期储蓄每月存储金额的计算	(286)
十一、复息的计算	(287)
十二、本利和中本金与利息的分解	(287)
十三、定活两便储蓄存款计息的方法	(287)
十四、有奖储蓄奖金的计算	(287)
十五、人民币长期保值储蓄收益的计算	(288)
十六、人民币保值储蓄贴补额的计算	(289)
十七、保值储蓄逾期支取收益额	(290)
十八、利差补贴的计算	(290)
十九、大额定期存款到期、过期、调息时的利息计算	(290)
二十、存贷结合专项储蓄存款及住宅储蓄存、贷款利息计算	(290)
二十一、久悬未取活期储蓄存款利息的计算	(291)
二十二、活期储蓄年度结息工作	(291)
第七节 储蓄成本核算	(292)
一、储蓄成本核算的原则	(292)
二、储蓄成本核算的方法	(293)
三、储蓄成本参数	(294)
第八节 储蓄宣传	(295)
一、储蓄宣传的意义和任务	(295)
二、储蓄宣传的内容	(296)
三、储蓄宣传的形式和方法	(297)
四、储蓄宣传的基本做法	(300)
五、储蓄宣传组织和人员的职责范围	(302)
第九节 储蓄服务	(303)
一、搞好储蓄服务的意义	(303)
二、储蓄所优质服务的基本要求	(304)
三、储蓄服务艺术	(306)
四、推动储蓄服务的主要做法	(309)

第十节 储蓄计划与调查研究	(312)
一、储蓄存款计划的编制	(312)
二、储蓄业务统计	(316)
三、储蓄的调查研究	(320)
四、储蓄信息管理	(324)
第十一节 储蓄管理	(327)
一、储蓄存款的管理	(327)
二、储蓄所业务管理	(327)
三、储蓄现金出纳业务管理	(331)
四、储蓄劳动管理	(332)
五、储蓄所目标管理	(334)
第四章 工商信贷业务操作	
第一节 贷款的原则、条件及种类	(336)
一、发放流动资金贷款的政策界限	(336)
二、信贷的基本原则	(336)
三、贷款的对象和条件	(339)
四、贷款的种类	(339)
第二节 贷款管理办法	(340)
一、信贷管理体制	(340)
二、信贷资金管理办法	(341)
三、银行对企业违反贷款规定的信贷制裁方式	(343)
四、银行对企业违反规定加收加罚利息问题	(343)
五、银行对企业实行浮动利率	(344)
六、贷款经济效益	(344)
第三节 贷款形式	(345)
一、银行贷款的形式种类	(345)
二、银企借贷方式	(347)
三、银行贷款供应方式	(347)
第四节 贷款掌握方法	(348)
一、按商品购销计划和商品库存定额掌握贷款的方法	(348)
二、按销售资金率掌握贷款方法	(349)
三、按固定资产投资及补偿计划掌握贷款方法	(350)
第五节 不同情况下的贷款掌握	(351)
一、对不同等级资信企业的贷款掌握	(351)
二、对亏损企业贷款的掌握	(352)

三、关于亏损企业取得贷款问题	(352)
四、关停企业贷款的偿还	(352)
第六节 流动资金管理	(352)
一、流动资金的计划管理	(352)
二、企业自有流动资金的补充	(353)
三、对流动资金使用的规定	(354)
四、流动资金损失处理和增减报批规定	(354)
五、贷款的豁免与核销	(355)
第七节 工业贷款种类	(357)
一、流动资金贷款	(357)
二、生产周转贷款	(357)
三、超定额贷款	(358)
四、结算贷款	(358)
五、大修理贷款	(358)
六、技术改造贷款	(358)
七、物资供销贷款	(358)
八、城镇集体工业生产贷款	(358)
九、城镇集体工业设备贷款	(359)
十、临时贷款	(359)
十一、票据贴现贷款	(360)
十二、卖方信贷	(360)
十三、特准物资储备贷款	(360)
十四、专用基金贷款	(361)
十五、经济联合体贷款	(361)
第八节 工业流动资金贷款程序	(361)
一、建立信贷关系	(361)
二、贷款的申请、审批与发放	(362)
三、贷款的检查与收回	(364)
四、信贷制裁	(364)
第九节 工业流动资金贷款及核定方法	(365)
一、流动资金贷款及核定方法	(365)
二、生产周转贷款及核定方法	(365)
三、临时贷款及核定方法	(366)
第十节 科技开发贷款	(366)
一、科技开发贷款的审查与发放	(366)

二、科技开发贷款及主要核定方法	(367)
三、科技开发贷款操作程序	(368)
第十一节 专用基金贷款	(369)
一、专用基金贷款的发放	(369)
二、专用基金贷款操作程序	(370)
三、对企业参加生产和商品流转的专用基金的掌握	(370)
第十二节 物资供销贷款	(371)
一、物资供销贷款及其核定方法	(371)
二、对物资供销企业贷款的发放	(371)
第十三节 工业其它贷款	(372)
一、城镇集体工业贷款	(372)
二、集体工业企业向银行申请设备借款的办理	(373)
三、对集体工业在机构隶属关系改变或停产、关闭时贷款的处理	(373)
四、集体工业设备贷款操作程序	(373)
五、工业企业的特种借款和企业向银行申请特种借款的办理	(374)
六、工业企业的结算借款和企业申请结算借款的办理	(374)
七、工业企业结算贷款的核定方法	(375)
八、结算贷款期限的确定	(376)
九、卖方贷款的掌握	(376)
十、银行承兑汇票	(377)
十一、承兑汇票贴现	(377)
十二、信用签证	(378)
十三、工业企业申请大修理借款和大修理借款计划的编制	(379)
十四、工业企业办理中短期设备贷款应履行的手续	(379)
十五、对经济联合体的贷款的发放	(380)
十六、抵押贷款的发放	(380)
十七、抵押财产的处理	(380)
第十四节 对企业资金管理及各种指标的计算方法	(381)
一、企业资金的管理	(381)
二、企业各种指标的计算方法	(386)
第十五节 商业贷款及种类	(392)
一、商业贷款的对象和条件	(392)
二、商业贷款的种类型	(392)
第十六节 商业贷款程序	(395)
一、贷款关系的建立	(395)

二、贷前调查	(395)
三、贷款审批及发放	(396)
四、贷后检查	(397)
五、对逾期及展期贷款的处理	(397)
六、信贷制裁	(398)
第十七节 商业各种贷款发放	(398)
一、商品周转贷款	(398)
二、临时贷款	(400)
三、专项储备贷款	(400)
四、联营贷款	(401)
五、商业网点设施贷款	(401)
六、大修理贷款	(402)
七、科技开发贷款	(402)
第十八节 商业特种信用业务	(402)
一、副食品基地贷款	(402)
二、银行承兑汇票与贴现	(403)
三、信用签证担保	(405)
四、贷款的担保与抵押	(406)
第十九节 商业各种贷款利息的计算及贷款期限确定	(409)
一、商业贷款利息的计算	(409)
二、商业贷款期限的确定	(410)
第二十节 商品周转贷款核定方法	(411)
一、对商业一、二级批发企业商品周转贷款的核定及掌握	(411)
二、对商业基层批发站和零售企业商品周转贷款的核定及掌握	(412)
第二十一节 临时贷款核定方法	(413)
一、临时贷款运用	(413)
二、临时贷款的核定方法	(414)
第二十二节 商业其它贷款的核定	(415)
一、农副产品收购贷款及核定方法	(415)
二、城镇集体商业贷款及核定方法	(417)
三、粮食和农副产品收购单位资金供应的方针和发放贷款的办法	(418)
四、商业网点设施贷款的发放	(419)
第二十三节 商业企业资金情况分析与检查	(420)
一、对商业企业资金平衡表的分析	(420)
二、对商品资金的分析	(420)

三、对非商品资金的分析	(421)
四、对结算资金的构成和使用情况的检查和分析	(421)
五、对商品资金的构成和使用情况的检查和分析	(421)
六、对商业企业资金利润率的检查与分析	(422)
七、对商业企业的利润和费用的检查及分析	(422)
八、检查商业企业挤占挪用流动资金的方法	(423)
九、对商业企业有无挤占挪用流动资金的问题的检查与确定	(423)
十、对商业企业决策报表的审查	(424)
第二十四节 商业信贷各项指标的计算方法	(424)
一、商品周转贷款的计算	(424)
二、商业企业贷款物资保证的计算	(424)
三、商业贷款企业经济效益的计算	(425)
四、商业企业流动资金占用率的计算	(426)
第二十五节 商业流动资金贷款的管理方法	(426)
一、商业企业信用评估的内容与方法	(426)
二、评估的组织程序	(427)
三、贷款的分类排队与贷款序列	(427)
四、对不同流转环节实行“区别对待”的原则	(428)
五、对管紧贷款、停发新贷款、收回旧贷款标准的掌握	(429)

· 第五章 固定资产贷款业务操作

第一节 基本建设贷款	(430)
一、基本建设投资贷款的范围	(430)
二、基本建设贷款的对象和条件	(430)
三、银行对基建贷款的规定	(430)
四、基本建设借款申请书的写法	(431)
五、贷款项目的备选	(431)
六、建设银行对基本建设贷款的调查评估	(432)
七、基建程序与贷款程序	(435)
八、贷款项目审定	(436)
九、借款合同的管理及其担保、公证	(437)
十、基本建设贷款指标与支用	(440)
十一、基本建设贷款期限及利率	(442)
十二、基本建设贷款指标的调整及退回工作办法	(442)
十三、基本建设贷款的回收	(443)
十四、展期贷款的管理	(445)

十五、逾期贷款的管理	(446)
十六、基本建设贷款的豁免	(448)
十七、基本建设“拨改贷”的各项还款来源的测算	(448)
十八、基建投资贷款与“拨改贷”的区别及资金来源和收回后的处理 办法.....	(449)
十九、“拨改贷”的本息计收和偿还的规定、豁免贷款的项目以及申请 的办法.....	(449)
二十、“拨改贷”的贷款期限的规定	(450)
二十一、委托基本建设贷款的发放	(450)
二十二、基本建设前期工作贷款的审查和发放	(451)
二十三、基本建设投资包干项目临时周转贷款的审查与发放	(451)
二十四、银行对基本建设贷款使用情况的监督	(452)
二十五、基本建设贷款差别利率和贴息	(452)
二十六、银行对基本建设贷款使用情况的监督	(453)
二十七、对违反规定的基本建设借款单位的信贷制裁	(453)
二十八、对银行固定资产投资贷款的工作成果的考核	(454)
第二节 技术改造贷款	(454)
一、技术改造贷款的范围	(454)
二、技术改造贷款的对象和条件	(455)
三、技术改造贷款的种类	(455)
四、技术改造贷款的管理程序	(455)
五、技术改造贷款的审查内容	(457)
六、技术改造贷款的使用和收回	(457)
七、技术改造贴息贷款的审查和发放	(458)
八、对承包经营企业技术改造贷款的发放	(458)
九、一般更改措施贷款的审查与发放	(458)
十、大型更改措施贷款的审查与发放	(459)
十一、引进制造技术转让费用周转金贷款的审查与发放	(459)
十二、技术改造贴息贷款的使用和收回	(459)
十三、技术改造贷款的期限和还款资金来源及办法	(460)
十四、技术改造贷款的审查和管理	(460)
十五、银行对技术改造项目贷款偿还能力的审查核实方法	(461)
十六、技术改造项目贷款使用情况的检查和督促收回到期贷款的办法	(462)
十七、技术改造贴息贷款的对象和用途	(462)

十八、技术改造贴息贷款的审定及审批权限	(463)
十九、技术改造贴息贷款的发放、使用及本息收回的执行方法	(463)
二十、企业和银行在技术改造贷款合同中各自承担的责任和义务	(464)
二十一、建设银行更新改造措施贷款申请手续办理	(464)
二十二、各种更新改造措施贷款所需贷款数额的审查	(465)
二十三、各种更新改造措施贷款项目的偿还能力的审查	(465)
二十四、更新改造措施贷款期限和利息计算的规定	(465)
二十五、更新改造措施贷款还款资金来源的规定	(465)
二十六、更新改造措施贷款使用情况的检查和到期贷款的收回	(466)
第三节 其它贷款	(466)
一、科研开发和新产品试制开发贷款的办理方法	(466)
二、节能专项贷款的主要用途以及掌握发放和收回的办法	(466)
三、申请国内配套设备贷款的要求和办理方法	(467)
四、建设银行短期周转性贷款	(467)
五、投资公司基建基金拨款、贷款及方式	(467)
六、基本建设储备贷款的发放对象和范围	(468)
七、基本建设储备贷款的贷款条件	(469)
八、基本建设储备贷款的申请、审批程序	(469)
九、基本建设储备贷款指标的下达与管理	(471)
十、城市土地开发和商品房贷款的审查与发放	(472)
十一、国内工程承包公司周转金贷款的审查、发放	(472)
十二、特种贷款的审查与发放	(472)
十三、对外承包工程公司周转金贷款的审查、发放	(473)
十四、对外承包工程外汇额度周转金人民币配套贷款的审查与发放	(473)
十五、对外承包工程公司各项贷款管理	(473)
第四节 固定资产贷款各项指标的计算	(474)
一、投资需要量与可供量	(474)
二、固定资产投资率	(475)
三、固定资产折旧	(475)
四、投资项目评估	(475)
五、投资效益考核	(486)
六、固定资产贷款项目经济效果的考核	(491)
七、固定资产贷款运用情况的计算	(492)

第五节 项目评估	(492)
一、贷款项目评估受理与初步审查	(492)
二、项目建设的必要性	(493)
三、建设条件评价	(495)
四、技术工艺评价	(497)
五、市场调查基本内容和方法	(497)
六、基本建设投资及流动资金测算	(501)
七、项目总投资估算	(505)
八、成本估算	(507)
九、销售收入及销售税金估算	(508)
十、利润估算	(509)
十一、财务效益评估	(509)
十二、净现值分析法	(512)
十三、内部报酬率	(513)
十四、效益成本率	(513)
十五、净效益增长率	(514)
十六、净效益投资率	(514)
十七、投资回收期	(514)
十八、不确定性分析	(514)
十九、投资风险性分析	(516)

第六章 农业贷款业务操作

第一节 农业贷款种类及概述	(517)
一、农村贷款的种类及概述	(517)
二、国营农业企业贷款的种类	(517)
第二节 农村商业和供销社贷款	(520)
一、对农村商业商品流转贷款的发放	(520)
二、农村商业临时性贷款的发放	(521)
三、农村集体商业流动资金贷款的发放	(521)
四、农村商业亏损企业贷款的发放	(522)
五、对农村商业企业商品流转借款计划的审查	(522)
六、对农村商业企业流动资金贷款物资保证的检查分析	(522)
七、对农村商贷款的信贷制裁	(523)
八、农村商业贷款的收回	(523)
九、农村商业贷款方式和贷款程序	(524)
十、供销社系统贸易货栈贷款的发放	(525)