

商品经营专业特色系列教材



商业电脑应用基础

上海市商业职业技术学校 编

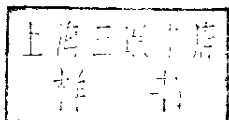
5
上海三联书店

95
F716
8
2

商业电脑应用基础

上海市商业职业技术学校 编

XAJ13/17



3 0076 6200 4

上海三联书店



C

144971

(沪)新登字117号

责任编辑 梁玉玲
封面设计 沈鹤九

商业电脑应用基础

上海市商业职业技术学校 编

生活·读书·新知
三联书店上海分店出版
上海绍兴路5号

新华书店上海发行所发行
上海市印刷七厂一分厂印刷

1993年10月第1版
1993年10月第1次印刷
开本: 787×1092 1/32
印张: 9.25 印数: 1—5000

ISBN 7-5426-0751-0/G·134

定价: 7.80 元

前 言

1980年以来,我国的职业技术教育日新月异,蓬勃发展,职业技术教育的教材建设也随之启动起来。上海市商业职业技术学校的教材编写已经历了8年历程:1985年建校初期,我们对国家的统编教材和行业的单科教材进行了必要的删节或补充;1987年开始,学校与上海市第一商业局教育处、市教育局职教处和上海科技教育出版社,联合编写了商品经营专业系列教材,并且全面试用了这套教材;1990年以后,学校进行了特色系列教材编写的尝试。

职业技术教育是直接为发展社会主义经济服务的,随着上海商业经济的迅猛发展,商品经营类的职业技术教育必须与之相适应,教材内容、科目也要随之更新。我校广大教师和部分行家里手在数年教学实践的基础上,经过一年半的努力,整理编写了专业课和公共文化基础课特色系列教材的教学大纲和课程标准,并于1992年7月刊印成册。我们又经过了一年的奋斗,一个学校的特色系列教材得以和大家见面。本教材由学校编审组审稿。

职业技术教育有较明显的个性,职业技术教育专业课教材,则富有更强的个性特征,我们衷心希望教育界的同行共同扶植,以求办出各种特色职业技术学校来。为了这一点,我们真诚地欢迎来自各方的批评和指正。

商品经营专业特色系列教材

主编 沙明贵 副主编 沈鹤九

本教材由徐水火、孙利、邹蓉编写。

目 录

第 一 部 分 计算机基础知识

第一章 计算机概论

第一节 计算机的发展及其特点	3
一、电子计算机的发展	3
二、电子计算机的特点	4
三、电子计算机的应用	5
练习一	6
第二节 计算机的运算基础	6
练习二	8
第三节 计算机的硬件系统	8
一、输入设备	9
二、输出设备	9
三、存储器	10
四、运算器	11
五、控制器	11
练习三	11
第四节 计算机的软件系统	11
一、机器语言	12
二、汇编语言	13
三、高级语言	13
练习四	14
第二章 磁盘操作系统	15

第一节 DOS 的基本概念	15
一、磁盘	16
二、文件	19
练习一	21
第二节 DOS 的启动	22
一、DOS 的组成	22
二、DOS 的启动过程	22
三、送入日期和时间	24
四、指定默认的驱动器	25
练习二	26
第三节 DOS 中的键盘操作	26
一、功能键	26
二、控制键	27
三、编辑键	28
练习三	29
第四节 常用的 DOS 命令	29
一、DOS 命令的类型	30
二、DOS 命令的格式	30
三、DOS 的通配符	31
四、目录管理	32
五、目录管理命令	33
六、文件管理命令	45
七、设备管理命令	50
八、常用的辅助命令	56
九、批处理命令	60
练习四	63
第三章 汉字操作系统及汉字处理系统	66
第一节 CCDOS 的环境及启动	66
一、CCDOS 的运行环境	66

二、CCDOS 的启动	67
三、CCDOS 的输入方式和输入状态	69
练习一	73
第二节 五笔字型输入法	73
一、汉字的五种笔划和三种结构	74
二、五笔字型的字根键盘	76
三、成字字根的输入	77
四、末笔字型识别码	78
五、合体字的输入	79
六、简码和词组的输入	82
七、重码容错码及简易学习键	83
练习二	89
第三节 WPS 概述	89
一、WPS 简介	89
二、WPS 的进入	90
三、WPS 主菜单的使用	92
四、命令菜单的使用	93
练习三	95
第四节 编辑文件	95
一、全屏幕编辑	96
二、光标移动	97
三、插入文件	98
四、删除文件	99
五、制表格	100
练习四	102
第五节 文件操作与块操作	103
一、文件的概念	103
二、文件操作	104
三、块操作	106

练习五	108
第六节 查找与替换	108
一、查找文本	109
二、替换文本	110
三、方法选择项	111
练习六	112
第七节 排版打印	112
一、排版	112
二、设置打印控制符	114
三、模拟显示和打印输出	118
练习七	121
第四章 NOVELL 网络知识	123
第一节 NOVELL 网络概述	123
一、NOVELL 网络的构成	123
二、NOVELL 的保密	124
练习一	126
第二节 NOVELL 网络的启动与退出	127
一、NOVELL 网络的启动	127
二、初始准备	127
三、启动工作站	127
四、外壳标识和第一个网络驱动器	128
五、登录到文件服务器中	129
六、NOVELL 网络的退出	130
练习二	130
第三节 NOVELL 网络的常用命令	131
一、常用的菜单实用程序	131
二、命令行实用程序	132
练习三	137

第 二 部 分

数据库系统

第一章 dBASE III 数据库基础	141
第一节 dBASE III 概述	141
一、数据库	141
二、数据库管理系统 DBMS	142
第二节 dBASE III 基本概念	143
一、dBASE III 的系统组成	143
二、dBASE III 的主要技术指标与运行环境	143
三、dBASE III 的数据类型	145
四、常量	146
五、变量	147
六、函数	148
七、表达式	153
八、dBASE III 的文件类型	156
第三节 dBASE III 的启动和退出	158
一、dBASE III 的进入	158
二、dBASE 的退出	158
练 习	159
第二章 数据库的建立与复制	160
第一节 数据库的建立与复制	160
一、CREATE 命令	161
二、MODIFY STRUCTURE 命令	164
第二节 数据的输入和显示	166
一、进入输入状态的方式	166
二、结束输入的方式	168
三、通过其它的数据库进行追加输入	168
四、插入记录	169

五、列数据库的清单	170
第三节 数据库的复制	172
一、数据库记录的复制	173
二、复制旧库结构到新库	173
三、用 COPY FILE 命令复制文件	175
练 习	175
第三章 数据库文件操作	177
第一节 数据的编辑和删除	177
一、EDIT 命令	177
二、BROWSE 命令	178
三、CHANGE 命令	180
四、REPLACE 命令	181
五、数据记录的删除	183
第二节 数据的排列和索引	186
一、SORT 命令	186
二、INDEX 命令	188
三、REINDEX 命令	189
第三节 记录定位和数据查找	190
一、记录定位	190
二、LOCATE 和 CONTINUE 命令	191
三、FIND 命令	192
四、SEEK 命令	194
第四节 数据的统计	195
一、计数命令	196
二、求和命令	197
三、求平均值命令 AVERAGE	198
四、按类合计命令	199
第五节 dBASE III 的其它操作	201
一、文件的换名	201

二、文件的删除	202
三、列盘文件目录	203
四、显示当前状态命令	204
五、RUN 命令	204
六、文件的关闭—CLOSE 命令	205
练习	206
第四章 程序设计初步	208
第一节 人机交互命令	208
一、键盘输入命令	208
二、@命令和 READ 命令	210
第二节 命令文件的建立和运行	212
一、命令文件的建立	212
二、命令文件的运行	214
三、命令文件的修改	214
第三节 程序的基本结构	215
一、顺序结构	215
二、分支结构	216
三、循环结构	220
第四节 一个应用实例	223
一、输入程序 SR、PRG	224
二、统计程序 TG、PRG	225
三、合并程序 HB、PRG	227
四、查找程序 CZ、PRG	227
练习	229
附录 1.	229
附录 2.	231

第 三 部 分

收 款 机

第一章 电子收款机简介	235
--------------------------	------------

第一节 电子收款机的基本组成和功能	235
一、电子收款机的基本组成	235
二、电子收款机的基本功能	236
第二节 收款机的基本操作步骤	238
第三节 SANYO ECR 645 收款机简介	239
一、机器组成	239
二、机器容量	239
三、部分技术指标	239
四、功能	240
五、键盘操作键名称及其功能(部分常用键)	240
六、显示器	241
七、控制锁和钥匙	244
第四节 交易操作(按换 L、D 操作)	245
一、备用金操作:(控制锁均在 R 状态)	245
二、基本交易操作顺序	246
三、多个销售作顺序	247
四、拆零销售	248
五、PLU 销售操作顺序	249
六、错误修改	250
七、退货操作顺序	252
八、折扣顺序	253
九、加税(加价操作)的操作顺序	254
第五节 报表输出	255
一、报表种类	255
二、报表形式	255
三、常用报表	256
四、报表输出控制方法	256
五、几种报表输出的操作步骤	256
第六节 收款机的编程与设置	257

一、部门编程	258
二、PLU 编程	259
三、日期、时间的设置	260
四、收据编号、机器号的设置	260
第七节 商品条码的操作使用	260
一、条码简介	260
二、条码操作:(同 ECR 645 收款机基本交易操作)	262
附录 1.	263
附录 2.	264
附录 3.	266
附录 4.	268
附录 5.	277

第 一 部 分

计算机基础知识

第一章 计算机概论

第一节 计算机的发展及其特点

一、电子计算机的发展

人类在长期的劳动中,创造并逐步发展了计算工具。早期的计算工具主要是人们自身的附属物(如手指等)或可数的有形物体(如石子、绳结等)。这些计算工具都只是天然的“计算器”,多用于计数。人类经过加工制造出来的第一种计算工具,则是我国唐末出现的算盘。随着生产的发展,计算的要求日趋复杂,开始出现了许多较为先进的计算工具,如1642年诞生了第一台机械计算机;1651年出现了计算尺;1887年制成手摇计算机;其后又出现了电动计算机。然而这些计算工具的致命弱点是计算速度慢,不能自动、连续地进行计算,也不能存放大量的中间结果。也就是说,以上计算工具不能适应科学技术发展的要求,因此,电子计算机应运而生。可以说电子计算机是现代科学技术发展的必然产物,是以前的计算工具的继承和发展,至今它还在随着科学技术日新月异的发展变化在不断地更新换代。

世界上第一台电子计算机是于1946年在美国诞生,取名为ENIAC。ENIAC的主要电子元件是电子管,它共有18000多只电子管,重量达30吨,占地170平方米,耗电150千瓦,运算速度为每秒五千次加法运算。

从 ENIAC 问世至今 40 多年的时间里,电子计算机以其迅猛的势头发展着。据统计,电子计算机每 5~8 年运算速度提高十倍,体积缩小十倍,而成本降低十倍。

就电子计算机采用的物理器件来划分,其发展一共经历了四个阶段:电子管、晶体管、集成电路和大规模集成电路。

20 世纪 90 年代的现在极为普遍、广为应用的微型计算机(简称微机)就是大规模集成电路的产物。随着微电子技术的飞速发展,微型计算机从 70 年代初诞生迄今的短短 20 年间,已进行了多次更新换代,每 2~3 年就有一个重大的飞跃,其发展速度之快是任何其他技术所无法比拟的。由于微型计算机具有体积小、耗电省、价格低廉、操作灵活方便、可靠性高等优点,使它广泛应用于中小单位的办公自动化、管理自动化、商场酒店管理、事务处理、工业过程控制等领域,并且正在逐步走向家庭。在本书中我们就以介绍 IBM PC 微型计算机为主,向读者介绍电子计算机的基础知识。

目前,人们已不满足于仅仅在现有的计算机上设计各类模拟人的智能的软件,而向研制第五代智能性电子计算机的方向努力。设想中的第五代电子计算机的主要特征是智能化程度较高,具有知识,能学习,能推理,并能通过自学解答各种问题。这将是人类社会的一次巨大变革和进步。

二、电子计算机的特点

电子计算机之所以能成为强有力的信息处理工具,在现代社会中起着极其重要的作用,是由于它自身所具有的卓越特性所决定的。

1. 高速度

应用电子计算机最重要的原因是它具有以人所无法比拟