



红苹果电脑初学者图书系列

- 📁 WPS+Word97+ 北大方正
- 📁 按用人单位需求编写
- 📁 简单易学 含金量极高



求职

计算机知识

排版员版

李静梅 王兴兰 主 编
丁松江 曲立平 副主编

哈尔滨工业大学出版社

红苹果电脑初学者图书系列——

求职计算机知识

(排版员版)

主 编	李静梅	王兴兰
副主编	丁松江	曲立平
编 委	张晓京	孙 杰
	甄森森	刘 威

哈尔滨工业大学出版社

哈 尔 滨

内 容 提 要

本书内容横跨 DOS 和 Windows 两个平台。在 DOS 系统下,从一点儿不会讲起,先介绍计算机的基本概念、键盘操作指法、五笔字型中文输入法的使用和 DOS 命令,在此基础上,介绍 DOS 系统下两个很重要的排版软件——WPS 和北大方正。

在 Windows 系统下,首先介绍了目前最流行的桌面操作系统 Windows 98 的使用方法,精炼实用,在此基础上,深入介绍了有着“排版王”美誉的 Word 97 的使用方法。除了对文字、图片和表格的排版介绍之外,还介绍了数学公式的排版和坐标系图形的绘制方法等复杂、专业的操作技能。

整书内容十分丰富,深入浅出,通俗易懂,各章后均配有习题,真正使您做到一册在手,不用东奔西走。

本书适合于想学习排版类软件以便求职者,或者已经工作但想掌握更多计算机知识者,也可作为各类培训班的实用教程。

图书在版编目(CIP)数据

求职计算机知识. 排版员版/李静梅编著. —哈尔滨:
哈尔滨工业大学出版社, 2001. 1

ISBN 7-5603-1578-X

I. 求... II. 李... III. ①电子计算机-基本知识
②排版-应用软件-基础知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 56528 号

出版发行 哈尔滨工业大学出版社
社 址 哈尔滨市南岗区教化街 21 号 邮编 150006
传 真 0451—6414749
印 刷 哈尔滨工业大学印刷厂
开 本 787×1092 1/16 印张 22.25 字数 563 千字
版 次 2001 年 1 月第 1 版 2001 年 1 月第 1 次印刷
书 号 ISBN 7-5603-1578-X/TP·157
印 数 1~4 000
定 价 27.00 元



前 言

改革开放以来,我国经济获得了迅猛发展,生存竞争的观念也逐渐为人们所接受,任何一个人,要想在现今的社会立足、生存和发展,就必须掌握扎实的本领。随着电脑的普及和相关技术的广泛应用,在计算机领域熟练掌握一技之长已经成为许多人的共识。

现在,只要您留意就不难发现,众多的企事业单位当中,如新闻、出版、广告、印刷,等等,技能熟练的专职排版员的收入往往是很高的,许多电脑初学者也认识到这一点,但却不知道该从哪里入手,该学习哪些排版软件才能适合社会需求,才能找到让自己称心如意的工作。市场销售的各类计算机学习书籍,极少有专门介绍这方面知识的,因此,初学者感到无所适从。有鉴于此,在对大量的社会企事业单位进行了调查了解之后,我们有针对性地推出了这本《求职计算机知识排版员版》图书。这本书的基础知识部分由大学教师撰写,而排版软件的使用介绍则全部由职业排版员来撰写,因而,实用性和针对性极强。

本书内容横跨 DOS 和 Windows 两个平台。在 DOS 系统下,从一点儿不会讲起,先介绍计算机的基本概念、键盘操作指法、五笔字型中文输入法的使用和 DOS 命令,在此基础之上,介绍 DOS 系统下两个很重要的排版软件——WPS 和北大方正。

对于北大方正,很多初学者即使不会用,也大致听说过,知道它是功能很强、极为专业的排版软件;但对于 DOS 版的 WPS,可能会有人产生疑问,现在 Windows 版的 WPS 都出来了,怎么还介绍它呢?我们在对各企事业单位调查时发现,竟然有不少单位仍然在使用 DOS 版的 WPS,有的单位甚至比较富有。并非是他们购不起新机器、新软件,而是多年来,DOS 版的 WPS 一直很胜任地管理着他们单位的文件资料,完全地满足了他们办公文档的排版需求,这也是我们以前没有想到的,也许是咱们中国的一个特色吧。因此,我们才适时地补充进了对于这款软件的介绍。

在 Windows 系统下,我们首先介绍了目前最流行的桌面操作系统 Windows 98 的使用方法,精炼实用。在此基础上,深入介绍了有着“排版王”美誉的 Word 97 的使用方法。除了对文字、图片和表格的排版介绍之外,还介绍了数学公式的排版和坐标系图形的绘制方法等复杂、专业的操作技能。

整书内容十分丰富,深入浅出,通俗易懂,真正使您做到一册在手,不用东奔西走。

当然,由于时间仓促,本书存在问题在所难免,敬请读者批评指正。若读者朋友希望我社出版何种您特别需要的计算机类书籍,请及时与我们联系,不胜感谢。

E-mail:book97@sina.com

本书适合于想学习排版类软件以便求职者,或者已经工作但想掌握更多计算机知识者,也可作为各类培训班的实用教程。

目 录

【DOS 系统篇】

第一章 计算机基础知识	3
1.1 计算机系统概述	3
1.1.1 计算机的发展史	3
1.1.2 计算机的基本组成	4
1.1.3 计算机的硬件	5
1.1.4 计算机的软件	6
1.1.5 软件和硬件的关系	6
1.1.6 计算机系统的组成	6
1.2 标准输入设备——键盘	7
1.3 标准输出设备——显示器	14
1.4 常用外存储设备——磁盘	15
1.5 鼠标器	18
习题一	19
第二章 键盘标准操作指法	25
2.1 学习键盘操作指法的目的和意义	25
2.2 正确的坐姿	25
2.3 键盘指法	25
2.4 指法训练环境及练习	26
习题二	27
第三章 西文操作系统及 DOS 的基本命令	29
3.1 西文操作系统	29
3.2 MS - DOS 的系统开机和系统关机	33
3.3 文件、目录和路径	33
3.4 DOS 命令的分类及一般格式	38
3.5 MS - DOS 的基本命令	39
习题三	54
第四章 UCDOS 汉字操作系统	62
4.1 汉字操作系统简介	62
4.2 UCDOS 的基本操作	62
4.2.1 UCDOS 的主要功能和特点	62
4.2.2 UCDOS 的安装、启动和退出	63
4.2.3 UCDOS 的常用功能键	64
4.3 汉字输入	65

4.3.1 区位码	65
4.3.2 智能全拼输入法	65
4.4 UCDOS 实用程序	66
习题四	67
第五章 五笔字型输入法	68
5.1 对方块汉字的重新认识	68
5.2 对字根和基本字根的认识	69
5.3 汉字的结构分析	73
5.4 汉字的拆分原则	74
5.5 末笔字型交叉识别码	78
5.6 五笔字型输入汉字的方法	79
5.7 重码、容错码与万能帮助键“Z”	81
5.8 简码	82
5.9 词汇编码	85
习题五	86
第六章 WPS 桌面印刷系统	88
6.1 WPS 的运行环境	88
6.2 WPS 的组成、安装和启动	89
6.3 WPS 主菜单的使用	90
6.4 WPS 的编辑屏幕	92
6.5 WPS 的基本编辑方法	95
6.6 WPS 的文件操作	99
6.7 块操作	101
6.8 查找与替换文本	105
6.9 打印控制	109
6.10 版面控制	114
6.11 编辑控制	117
6.12 窗口	121
6.13 其他功能	123
6.14 文书文件打印	127
6.15 帮助信息	127
6.16 WPS 实战排版步骤	127
习题六	128
第七章 北大方正排版系统	133
7.1 方正书版系统	133
7.2 北大方正汉字操作系统 BDDOS	134
7.2.1 BDDOS 启动	134
7.2.2 BDDOS 功能键	135
7.2.3 BDDOS 动态键盘	135
7.3 书版系统工作流程	136

7.3.1 书版系统工作流程	136
7.3.2 启动方正系统	136
7.3.3 方正系统主菜单	137
7.3.4 方正系统的执行模块	139
7.4 方正编辑软件	139
7.4.1 进入编辑软件	139
7.4.2 编辑屏幕	139
7.4.3 三种编辑状态	140
7.4.4 在五笔输入法下状态输入常用符号	141
7.4.5 常用的编辑命令	141
7.5 BD 排版语言	144
7.5.1 排版注解	144
7.5.2 用户文件	144
7.5.3 排版中的基本概念	145
7.6 常用排版注解	148
7.6.1 单字符注解	148
7.6.2 设置汉字、数字及外文的字体和字号	149
7.6.3 排版位置类注解	150
7.6.4 行调整的注解	154
7.6.5 有关标点符号的注解	156
7.6.6 画线的注解	157
7.7 整体说明文件及相关注解	159
7.7.1 版心	160
7.7.2 页码	161
7.7.3 书眉	162
7.7.4 脚注	164
7.7.5 标题	166
7.7.6 文件组版	167
7.7.7 复制参数文件	168
7.7.8 目录的排法	168
7.8 复杂版面的排版	170
7.8.1 版面控制类注解	170
7.8.2 对文字修饰的注解	173
7.8.3 版面分栏与划分	175
7.8.4 插入注解、图片注解、图说注解	181
7.9 表格的排版	182
7.9.1 表格	182
7.9.2 简单有线表	182
7.9.3 改排注解、表格并列、表格换页	184
7.9.4 子表	186

7.9.5 斜线表	187
7.9.6 无线表	188
7.10 公式的排版	189
7.10.1 数学排版的规划	189
7.10.2 数学态	190
7.10.3 数学式注解	191
习题七	197

【Windows 系统篇】

第八章 Windows 98 使用指南	207
8.1 Windows 98 概述	207
8.1.1 用户界面	207
8.1.2 风格特点	208
8.1.3 技术特点	208
8.2 Windows 98 基本操作	211
8.2.1 运行 Windows 98	211
8.2.2 桌面操作	211
8.2.3 窗口基本操作	213
8.2.4 菜单及其使用	215
8.2.5 对话框和消息框	217
8.2.6 结束 Windows 98 的使用	218
8.3 Windows 98 文件系统与资源管理	219
8.3.1 文件及文件名	219
8.3.2 驱动器	221
8.3.3 文件夹	224
8.3.4 恢复文件	225
8.3.5 查找	227
8.3.6 资源管理	228
8.4 Windows 98 控制面板	231
8.4.1 设置键盘	231
8.4.2 设置鼠标	233
8.4.3 调整系统的日期和时间	236
8.4.4 调整区域设置	236
8.4.5 调整系统显示和桌面属性	237
8.4.6 设置用户及口令	242
8.5 Windows 98 附件程序	245
8.5.1 画图	245
8.5.2 计算器	249
8.5.3 记事本	251
8.5.4 写字板	252
8.5.5 电话拨号器	253

8.6 Windows 98 多媒体与娱乐	255
8.6.1 CD 播放器	256
8.6.2 录音机	257
8.6.3 媒体播放器	258
8.6.4 音量控制	260
8.6.5 多媒体属性	261
8.7 Windows 98 执行程序	262
8.7.1 “开始”菜单	263
8.7.2 设置“开始”按钮	266
8.7.3 设置任务栏	268
8.7.4 快捷方式的建立	269
8.7.5 运行应用程序	272
第九章 Word 97	275
9.1 Word 97 简介	275
9.1.1 Word 97 的功能和特点	275
9.1.2 Word 97 启动、退出	275
9.2 文档操作	278
9.2.1 创建文档	278
9.2.2 保存文档	279
9.2.3 打开文档	280
9.2.4 关闭文档	281
9.2.5 文档窗口操作	282
9.3 文档编辑	282
9.3.1 文本编辑	282
9.3.2 文本查找	288
9.3.3 文本替换	288
9.4 设置格式	289
9.4.1 文字格式	289
9.4.2 段落格式	292
9.4.3 应用样式进行格式设定	299
9.4.4 利用格式刷	301
9.4.5 应用模板	301
9.5 页面设置与文档输出	302
9.5.1 页面设置	302
9.5.2 打印输出	306
9.6 表格	309
9.6.1 创建表格	309
9.6.2 选择表格	312
9.6.3 输入表格内容	313
9.6.4 调整表格的列宽和行高	313

9.6.5 编辑表格	314
9.6.6 单元格的拆分与合并	315
9.6.7 设计美观的表格	316
9.6.8 表格的跨页处理	317
9.7 图形对象、数学公式	317
9.7.1 插入图形对象	317
9.7.2 编辑图片	326
9.7.3 数学公式	328
习题九	331
习题答案	336

DOS

系 统 篇

第一章 计算机的基础知识

1.1 计算机系统概述

1.1.1 计算机的发展史

计算机(有时也称电子计算机或电子数字计算机)是一种能自动快速地进行大量算术运算和逻辑运算的电子设备。

从计算机的定义来看,计算机之所以不同于其他的电子设备,是因为它有其自身的特点:首先,自动化程度高。它可以不用人的干预,而是在程序的控制下实现自动化控制。其次,运算速度快、精度高。计算机的运算速度可以达到每秒几十亿次,其精度可达几万分之一,甚至几百万分之一。再次,计算机不仅可以进行数值运算,而且还可以进行逻辑运算,这就决定了计算机具有一定的智能,可以进行各种复杂的逻辑判断和推理。最后,计算机之所以能进行大量的加工运算,是因为它具有相当程度的记忆功能。计算机能把它所要加工处理的大量数据信息存放在自身的存储体内,然后反复对其进行加工处理,直到得出结果。

世界上第一台电子计算机诞生于1946年2月,名字叫ENIAC(埃尼阿克)。ENIAC是The Electronic Numerical Integrator And Calculator(电子数值积分计算机)的缩写。它重3吨,占地面积 167m^2 ,全机用了1500个继电器,18000个电子管,70000个电阻,10000个电容,功耗150kw,速度为5000次/s。与今天的计算机相比,尽管它显得如此庞大和笨拙,但它的出现毕竟是一件具有重大历史意义的事情,在当时,用ENIAC两个小时能解决的问题,一个物理学家却要用100年。

从1946年至今,只有短短的50年,在这50年中,计算机的发展可谓突飞猛进,在各类电子设备中发展速度独占鳌头。如果以构成计算机逻辑线路的器件的变革来划分计算机发展的阶段的话,那么可划分出如下四个发展时期:

第一个发展时期:1946年~1957年,以电子管计算机为特征。

第二个发展时期:1958年~1964年,以晶体管计算机为特征。

第三个发展时期:1965年~1972年,以固体组件计算机为特征。

第四个发展时期:1973年至今,以大规模集成电路计算机为特征。

当然,器件的变革是促进计算机更新换代的最活跃的因素,除此之外,发生变革的还有整个计算机系统的构成、功能和使用方式等。而第一代到第四代计算机的体系结构却没有发生变革,即这四代计算机的体系结构都是相同的,都是由运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备组成的冯·诺依曼(J Von Neumann)体系结构。相信在不远的将来,就会产生新的计算机体系结构,到那时,计算机的发展会迎来一个质的飞跃,也将诞生真正的第五代计算机。

计算机和其他电子产品一样,也有各种各样的分类。目前用得较多的分类方法有如下两种:

① 根据用途分类:有通用计算机和专用计算机两种。

② 根据计算机的规模大小和功能强弱分类:有巨型机、大型机、中型机、小型机和微机。人们常用的计算机是微型计算机,简称微型机、微机、微电脑、电脑、个人电脑、家用电脑或 PC 机。

巨型机造价昂贵,一般都是为少数部门(如航天技术、核工业生产等部门)的特殊需要而设计的,以满足对计算时间、速度、存储容量的极高要求。巨型机在全世界范围内也是为数不多的。

大、中型机则是针对那些计算量大、信息量多、通讯能力高的用户而设计的。大、中型机往往在丰富多彩的外部设备和功能强大的软件系统方面占优势。

小型机与微型机的差异已逐渐消除,小型机目前只在速度、存储容量、软件系统的完善性方面还占有一定优势,但随着微型机的飞速发展,小型机最终将被微机所取代。

目前的计算机产品正向两极发展,即巨型计算机和微型计算机。前者标志着一个国家的科技发展水平,后者标志着一个国家的计算机应用水平。

1.1.2 计算机的基本组成

计算机尽管是一个功能强大的电子设备,但就其组成来看,可以划分成如下几个部分:运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备。其基本组成框图如图 1.1 所示。

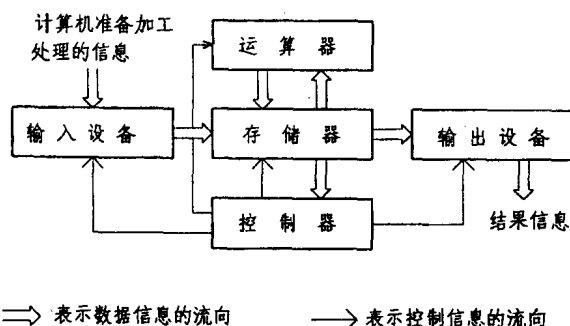


图 1.1 计算机的基本组成

1. 运算器

运算器又名算术逻辑部件,简称 ALU(Arithmetic Logic Unit),它的任务是对信息进行加工处理,它是实现各种算术运算和逻辑运算的实际执行部件。算术运算是指各种数值运算,逻辑运算则是指因果关系判断的非数值计算,显然,有了逻辑判断能力,就有了智能的特点,这正是计算机与其他电子设备的本质区别。运算器的核心部件是加法器和若干高速寄存器。前者用于实施具体的运算,后者用于存放各类数据及中间产生的结果或最终的结果数据。

2. 控制器

控制器是分析和执行指令的部件,也是统一指挥和控制计算机各个部件按时序协调工作的部件。控制器能产生各种控制信号,以指挥整个计算机有条不紊地工作,即决定什么时间根据什么条件做什么事情。计算机之所以能够自动、连续地工作,是依赖于人们事先编好的程序(一组指令序列),而程序的执行则是由控制器统一指挥完成的。

运算器和控制器是计算机的核心部件,通常将这两个部件集成在一块芯片上,称为中央处理器 CPU(Central Processing Unit)。微型机的中央处理器又称为微处理器。目前市场上微型机

的 CPU 型号有:8088,80286,80386,80486 和 Pentium586。CPU 的工作频率通常有 16,20,25,33,40,50 和 66 等,标准单位为 MHz。当然主频越高,运行速度越快。

3. 存储器

微型计算机的存储器是用来专门存放程序和待处理的数据的,也可存放运算完的结果或中间结果。存储器根据其组成介质、存取速度及使用上的差别,可分为内存储器(也叫内存,又称主存储器,即主存)和外存储器(也叫外存,又称辅助存储器,即辅存)。在微型计算机中,内存储器时常与 CPU 制作在一块线路板上,称为主机(即主板)。

① 内存储器:存储器一般是指内存储器,用于存放正在运行的程序和数据,内存中的信息可以与 CPU 直接进行交流,内存的特点是:容量小、存取速度快。

内存由一系列存储单元组成。每个单元存放一个字节的的数据,即用一个字节表示一个存储单元,各存储单元按一个一个的字节数顺序编号,从而形成单元地址。通常一个字节由 8 位组成,记作 $1\text{ B} = 8\text{ bit}$;1 024 个字节被定义成 1 K 字节,记作 $1\text{ KB} = 1\text{ 024 B}$ 。存储容量往往用多少 K 表示,例如 64 K 内存,表示内存有 $64 \times 1\text{ 024}$ 个字节。当存储容量更大时,用 MB 表示, $1\text{ MB} = 1\text{ 024} \times 1\text{ 024 B} = 1\text{ 024 KB}$ 。再大时,就用 G, $1\text{ G} = 1\text{ 024 MB}$ 。

目前,内存几乎无一例外地都是由半导体集成电路构成,因为这种存储介质具有存取速度快、耗电省、工作稳定可靠等突出优点。内存又可分成只读存储器(ROM)和随机存储器(RAM)两种。

只读存储器(ROM):在计算机工作时,这种存储器只能读出它原来写入的信息,不可再写入,在断电时它所存储的信息不会消失,这是因为只读存储器中的信息是用物理的方法固化在芯片上的,ROM 通常只提供給系统使用,容量一般很有限。

随机存储器(RAM):在计算机工作时,随机存储器可以随机地进行读出和写入工作,但是一旦断电,它所存入的信息就会完全消失,所以,计算机要配备不管断电与否都能长期保存信息的外存储器。RAM 一般供用户使用,容量较大,内存大都以 RAM 为主。

② 外存储器:由于内存的价格较高,所以不可能把内存的容量搞得很大,这样就自然满足不了用户存储大量信息的要求,因此个人微机都配有大容量的外存储器。外存主要有磁带和磁盘两种,磁盘又可分为硬盘和软盘两种。

4. 输入设备

所谓计算机的输入设备,是指计算机用来接收外界信息的设备,它的作用就是把程序和数据等信息输入到计算机的存储器中。目前,微型机中常见的输入设备有:键盘、鼠标器、光笔、图像扫描仪、数字化仪、电传打字机、高速纸带读入机、卡片读入机、磁带机和磁盘机等。其中,键盘是最基本的输入设备,也是标准的输入设备。所谓标准的含义是指:如果在操作或命令中没有明确指明是哪种输入设备时,其系统默认为是键盘。采用哪种输入设备可由用户选择。

5. 输出设备

所谓输出设备,是指将计算机处理后的结果或中间结果以某种人们能接受的方式显示或表示出来的设备,其作用是将存储器中的内容输出。目前,微机中常见的输出设备有:显示器、打印机、绘图仪、纸带穿孔机、磁带机和磁盘机等,其中显示器是标准的输出设备。采用哪种输出设备也可由用户选择。

1.1.3 计算机的硬件

硬件(Hardware)是构成计算机系统的各种物质实体的总称,是指那些看得见、摸得到的实

实在的东西,例如:集成电路芯片、印刷电路板、(内、外)存储器、输入(出)设备、电源等。由此可见,计算机的基本组成中的五大部件都是硬件,由这五大部件组成的计算机与其他电子产品没有太大的区别,我们通常称其为裸机,即没有配备任何软件的计算机,只有在裸机配备了相应的软件并能运行程序时,计算机才能发挥其应有的作用。

1.1.4 计算机的软件

1. 软件的概念

软件(Software)是计算机可运行的全部程序及其相关资料的总称。在这里,重要的是程序,所以有时也把程序直接称为软件,而有关的文档资料,只是对程序的正确使用起说明作用。

所谓程序,就是为完成某一任务而设计的有限多的步骤所组成的一个操作命令的有序集合。

有了程序,计算机就可以根据程序的内容自动、连续地工作。编制程序工作称为程序设计,而程序通常都是用某一种语言编制的,我们把它叫计算机语言,它通常分为机器语言、汇编语言和高级语言三种。

2. 软件的分类

计算机的软件分为系统软件和应用软件两大类。

所谓系统软件,是指为了计算机能正常、高效地工作所配备的各种管理、监控和维护系统的程序及相关资料,是计算机厂商在出厂时提供给用户的软件产品,用户只能使用,无权修改。系统软件主要包括以下几个方面:

- ① 操作系统:这是一个核心软件。
- ② 各种语言的解释和编译程序:如 BASIC 的语言解释程序。
- ③ 各种服务性程序:如机器的调试、故障诊断等程序。
- ④ 各种数据库管理程序,如 FoxPro 等。

系统软件的任务,一是更好地发挥计算机硬件的效率,二是方便用户使用计算机。

所谓应用软件,是指为解决各种实际问题而编制出来的计算机应用程序及相关的文档资料。它包括商品化的通用软件和实用软件(如 WPS, CCED, PCTOOLS, NU 等),也包括用户自己编制的各种程序。

应用软件一般是针对某一特定的用户研制开发出来的软件产品,所以它的存在与否不会影响整个计算机系统的运行,但应用软件的开发与研制以及运行使用,都自始至终离不开系统软件(主要指操作系统)的支持。

有些计算机厂家,针对一些常用的应用软件(如记账、报表等)编制了一些通用的程序,我们称之为应用程序包,它也是一种应用软件,它极大地方便了众多用户的使用。

1.1.5 软件和硬件的关系

从硬件和软件的定义可知,硬件是计算机的躯体,软件才是计算机活的灵魂。硬件是软件赖以生存和发展的物质基础,软件是硬件赖以发挥作用的条件;没有软件,硬件的性能再好、功能再强,其作用亦无法发挥;反之,没有硬件,软件再好也无以立足,即所谓皮之不存,毛将焉附。总之,二者是相辅相成、缺一不可的。

1.1.6 计算机系统的组成

既然硬件是计算机系统的躯体,软件是计算机系统的头脑和灵魂,因此,我们可以断言:只

有将这二者结合在一起,才能成为真正有活力、有生命的东西,而这种东西恰恰就是计算机系统,即计算机系统由两部分组成:硬件和软件。通常,我们所说的计算机就是指的计算机系统。为了便于理解和记忆,我们给出了计算机系统构成图,如图 1.2 所示。

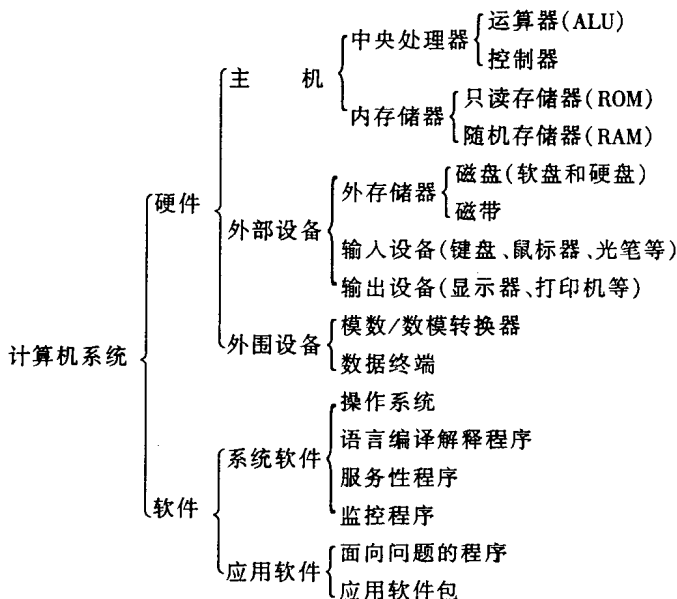


图 1.2 计算机系统的基本组成

知道了计算机系统的基本组成,我们就可以简单地画出一台具有基本配置的计算机装配图,如图 1.3 所示。图中给出了显示器、主机箱、键盘三者最常见、最普遍的卧式组装图。

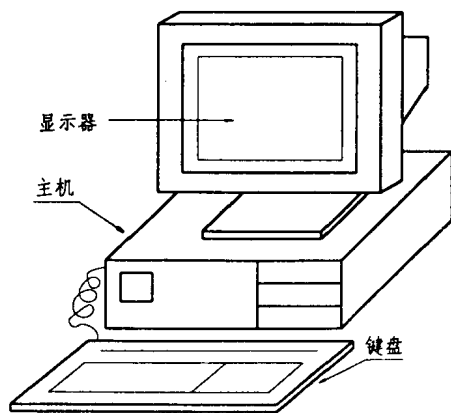


图 1.3 一台微型机的外型

1.2 标准输入设备——键盘

1. 键盘概述

微型机所用的输入设备发展得十分迅速,以往的计算机输入设备是光电机、电传机、卡片输入机和纸带穿孔机等。目前,微型机的主要输入设备是标准的 ASCII 码键盘,另外还有鼠标和光笔等,而键盘则是最常用和最基本的一种输入设备,其作用是将用户发出的各种命令、程序和数据输入到计算机中。键盘是通过键盘连线

插入主机板上的键盘接口而与主机相连的。

2. 键盘的种类

目前,市场上微机所配键盘的种类主要是以键盘上键位的数量来划分的,有如下三种:

- ① 基本键盘:83 键。
- ② 通用扩展键盘:101 键、102 键、104 键、105 键。
- ③ 专用键盘。

早期的 PC/XT 机上都采用 83 键的键盘,而现在则以 101 键的为主。最新生产的微机键盘,为了更好地支持 Windows 的运行和操作,多为 104 键或 105 键的键盘。图 1.4 和图 1.5 分