

GOTOP

北京科海培训中心



FrontPage

2002 高手攻略



许进标 编著



科学出版社

GOTOP

北京科海培训中心

FrontPage 2002 高手攻略

许进标 编著

科学出版社

2002

著作权合同登记号: 01-2001-4712

内 容 简 介

本书由浅入深,系统地讲述了如何利用FrontPage工具建立一个图文并茂的网站。

全书共15章,内容涵盖了FrontPage 2002大部分新功能的应用,对如何使用语音输入、Web组件以及建立SharePoint型入口网站等都有详细的说明。书中还深入探讨了如何进行Server端管理;如何建立以Exchange Server为后端数据库的企业入口网站;FrontPage与Windows 2000 Server及Exchange Server的集成;Web数据库与网页的集成等内容。

本书适用于Front Page中、高级用户。无论你使用SQL Server数据库,还是Access数据库,都可在书中找到解决问题的方案。

版 权 声 明

本书为台湾基峯资讯股份有限公司独家授权的中文简体字版本。本书专有出版权属科学出版社与北京科海培训中心所有。在没有得到本书原版出版者和本书出版者的书面许可时,任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本书的一部分或全部内容,不得以任何形式(包括资料和出版物)进行传播。

本书原版权属于基峯资讯股份有限公司。

版权所有,侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

FrontPage 2002 高手攻略/许进标编著. —北京:科学出版社, 2001

ISBN 7-03-009880-3

I. F… II. 许… III. 因特网-软件工具, FrontPage 2002-教材

IV. TP312

中国版本图书馆CIP数据核字(2001)第077951号

39.00/03

科 学 出 版 社 出 版

北京东黄城根北街16号

邮政编码:100717

北京市耀华印刷有限公司(原门头沟胶印厂)

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2002年1月第 一 版

开本: 787×1092 1/16

2002年1月第一次印刷

印张: 27.875

印数: 1-5000

字数: 677 920

定价: 39.00 元

前 言

21世纪是信息大爆炸的时代，人们与因特网的联系越来越紧密。当人们上网冲浪时，会被五彩缤纷的网页所吸引，许多用户甚至产生拥有自己的站点的想法，以便让全世界的人们了解自己。

在网上安个家是许多人的梦想，Microsoft的FrontPage 2002可以使我们的梦想变成现实。FrontPage 2002是Office XP的重要组成部分，它不仅让读者能够随心所欲地制作网页，而且给予了读者创建和管理大型Web站点所需要的一切。

Microsoft产品的最新趋势之一，就是将部分功能拆开并存放到网站上。由于网站能够及时更新，因此用户可以快速获得较新的信息。另外，Microsoft产品之间的关系也越来越密切，以最新的FrontPage 2002为例，它与Windows 2000，SQL Server 2000，Office XP，Exchange Server 2000和SharePoint网站等融合在一起。本书除了介绍如何设计网页的基本技巧之外，还讲述了如何进行服务器端的管理，以及如何创建以Exchange Server为后端数据库的企业入口站点等高级功能，希望读者仔细阅读。

本书共15章，第1章先解释了站点、网址、网页、主页等基本概念，然后介绍了FrontPage的一些基本操作；第2章介绍了如何利用FrontPage的向导快速建立一个站点，以便消除初学者对网页设计的恐惧感；第3章介绍了如何将制作的站点发布到服务器上，用户可以将其发布到Intranet的IIS 5.0上，也可以将其发布到Internet上；第4章～第11章介绍了如何从零开始，自己动手，快速创建出具有自己特色的站点；第12章和第13章详细介绍了FrontPage与其他软件综合应用功能；第14章介绍了FrontPage Server Extensions的相关设置，以及如何创建SharePoint型的工作组站点；第15章介绍了管理站点的技巧。

审校者注：本书是从台湾碁峯资讯公司出版的《FrontPage 2002高手攻略》繁体汉字版改编而成。我们将繁体汉字转换为简体汉字，和将台湾计算机术语转换为内地计算机术语，其中有些界面图采用照相制版，故其中文字仍为繁体字，且专业术语亦未转译过来，请读者见谅。

目 录

第1章 FrontPage基本操作	1
1.1 站点、网址、网页和主页.....	1
1.2 FrontPage基本操作.....	3
1.2.1 启动FrontPage.....	3
1.2.2 使用FrontPage的视图工具.....	6
1.2.3 退出FrontPage.....	9
1.2.4 如何阅读本书.....	10
第2章 使用向导建立站点	11
2.1 快速建立站点.....	11
2.1.1 使用公司展示向导.....	11
2.2 使用主题.....	17
2.2.1 套用主题.....	17
2.2.2 修改主题颜色.....	19
2.2.3 修改主题的图形.....	21
2.2.4 修改主题的文字.....	22
2.3 保存文件.....	23
第3章 发布站点	25
3.1 发布到IIS.....	25
3.2 发布到免费站点.....	29
3.2.1 有支持FrontPage的ISP.....	29
3.2.2 申请免费的空间.....	33
第4章 规划并建立站点	41
4.1 规划站点.....	41
4.2 使用导航视图.....	42
4.2.1 绘制结构图的雏形.....	42
4.2.2 修改结构图.....	45
4.2.3 加入已完成的网页.....	49
4.3 使用框架网页.....	53
4.3.1 建立框架网页.....	54
4.3.2 编辑框架网页.....	57
4.4 建立网页布局.....	61

4.4.1 善用导航栏	61
4.4.2 加入网页横幅	65
4.4.3 设置网页的共享边框	66
第5章 文字的处理	69
5.1 文字的基本操作	69
5.1.1 文字的输入	69
5.1.2 文字的定位	83
5.1.3 字体与段落格式	85
5.2 设置边框和底纹	86
5.2.1 设置边框	86
5.2.2 设置底纹	88
5.3 项目符号和编号	89
5.4 样式和样式表	93
5.4.1 样式的使用和修改	93
5.4.2 建立样式表	96
5.4.3 套用样式表	99
第6章 图片的处理	103
6.1 常用的图形文件格式	103
6.1.1 GIF图形文件格式	103
6.1.2 JPEG图形文件格式	104
6.2 图片在哪里	104
6.2.1 建立图片目录	104
6.2.2 网上剪辑	107
6.2.3 绘制图形对象	112
6.3 在网页中加入图片	114
6.4 图片的格式设置	115
6.4.1 图文的安排	115
6.4.2 图片的定位	117
6.5 图片的加工	119
6.5.1 裁剪图片	119
6.5.2 加入文字	120
6.5.3 使图片背景透明	120
6.6 图片库	122
第7章 表格的应用	126
7.1 表格的活用	126
7.1.1 表格结合图片	126

7.1.2 以表格做版面设计	127
7.2 添加表格	129
7.2.1 插入表格	129
7.2.2 使用“插入表格”按钮	130
7.2.3 手绘表格	131
7.2.4 在单元格中输入数据	133
7.3 编辑表格	133
7.3.1 选定范围	133
7.3.2 插入、删除行或列	134
7.3.3 单元格的合并与拆分	136
7.3.4 调整列宽与行高	137
7.4 表格的属性设置	139
7.4.1 表格的应用范例	139
7.4.2 表格的属性设置	141
7.4.3 单元格的属性设置	144
7.4.4 范例分析	145
第8章 网页的主持人——超链接	148
8.1 文字的超链接	148
8.1.1 超链接到文件或Web网页	148
8.1.2 超链接到书签	152
8.1.3 超链接到空白网页	156
8.1.4 超链接到电子邮件	157
8.2 图片的超链接	159
8.2.1 一般图片的超链接	159
8.2.2 建立图片地图	159
8.3 编辑超链接	162
8.3.1 修改或删除超链接	162
8.3.2 有哪些超链接需要修改	163
8.4 使用导航栏创建超链接	164
第9章 表单与Web数据库的访问	171
9.1 使用表单网页向导	171
9.1.1 使用表单网页向导	171
9.1.2 表单网页向导的显示选项	178
9.1.3 表单网页向导的输出选项	181
9.2 编辑表单	182
9.2.1 使用表单的流程	182
9.2.2 编辑确认网页	183

9.2.3	使用自定义的确认网页	187
9.2.4	表单域验证	188
9.2.5	高级的域验证	191
9.3	表单的输出选项	196
9.3.1	保存结果至指定的文件	196
9.3.2	将结果以电子邮件发布	198
9.3.3	发布到数据库	201
9.4	创建自己的表单	206
9.4.1	插入表单组件	206
9.4.2	修改表单域内容	208
9.5	SQL Server数据库的访问	210
9.5.1	SQL Server 2000基本操作	210
9.5.2	使用已有的SQL Server数据库	218
9.5.3	数据库结果向导	224
9.5.4	使用下拉列表查询	230
第10章	网页的特殊效果	237
10.1	在网页中加入声音	237
10.1.1	加入背景音乐	237
10.1.2	超链接到声音文件	238
10.2	加入视频	240
10.2.1	插入视频文件	240
10.2.2	设置放映方式	242
10.3	加入字幕	243
10.3.1	插入字幕组件	243
10.3.2	将现有文字转成字幕	244
10.4	加入悬停按钮	245
10.4.1	使用文字悬停按钮	245
10.4.2	使用图片悬停按钮	248
10.5	加入动画	250
10.6	文字与视频的动态效果	251
10.6.1	创建文字DHTML效果	252
10.6.2	图片的DHTML效果	254
10.6.3	设置网页过渡的效果	255
第11章	使用Web组件	257
11.1	使用计数器	257
11.2	使用搜索表单	260
11.2.1	创建搜索表单	260

11.2.2 使用搜索表单模板	262
11.2.3 在IIS上执行Web搜索	263
11.3 包含内容	265
11.3.1 替换组件	265
11.3.2 包含网页组件	268
11.3.3 预定网页	270
11.3.4 预定图片	272
11.4 使用类别和目录组件	274
11.4.1 设置文件的类别	274
11.4.2 插入类别组件	276
11.4.3 目录组件	279
11.5 图片库的相关问题	281
11.5.1 显示幻灯片的缩略图数目不对	281
11.5.2 幻灯片布局无法使用	285
11.5.3 如何自定义图片库的布局	287
11.6 前10个列表	289
11.7 插件控件	290
11.8 Active X控件	292
11.8.1 使用日历控件	293
11.8.2 使用Outlook视图控件	297
第12章 FrontPage与Office XP的综合应用	301
12.1 使用Word文档	301
12.2 使用PowerPoint演示文稿	303
12.3 使用Excel电子表格	306
12.3.1 保存为Web页	306
12.3.2 使用交互式网页	307
12.4 插入Office组件	309
12.4.1 插入Office电子表格	309
12.4.2 使用Office图表组件	310
12.4.3 插入Office数据透视表	318
12.4.4 连接OLAP多维数据集	323
12.5 与Access数据库的集成	332
12.5.1 使用Access数据访问页	332
12.5.2 使用数据库界面向导	337
第13章 门户站点的架构	342
13.1 使用FrontPage建立门户站点	342
13.1.1 Outlook Web Access基本操作	343

13.1.2	建立主要框架	349
13.1.3	建立个人专用网页	351
13.1.4	建立部门网页	355
13.1.5	加入Project Central网页	357
13.1.6	设置初始网页	358
13.2	与Windows 2000集成	359
13.2.1	查询当前的用户	360
13.2.2	根据用户名超链接	362
13.2.3	查询部门和主管数据	364
第14章	服务器扩展程序与工作组站点	369
14.1	安装和设置FrontPage Server Extensions	369
14.1.1	安装FrontPage Server Extensions	369
14.1.2	索引服务设置	374
14.2	使用SharePoint入口站点	379
14.2.1	建立SharePoint站点	379
14.2.2	工作组站点主页	382
14.2.3	文档库的高级应用	394
14.2.4	列表网页	397
14.2.5	建立调查列表	398
14.2.6	站点设置	402
14.2.7	站点管理	403
14.3	使用SharePoint的Web组件	407
第15章	站点的管理	411
15.1	站点的管理包括哪些工作	411
15.2	站点架构期间的管理工作	412
15.2.1	任务进度的管理	412
15.2.2	检查网页的超链接	412
15.3	站点的使用率分析	414
附录A	Internet Information Server基本操作	419
A.1	站点属性设置	419
A.1.1	主目录和默认文档	419
A.1.2	创建虚拟目录	423
A.2	创建站点	426
A.3	IIS的安全管理	433

第 1 章 FrontPage 基本操作

虽然有很多网络公司在这一两年内不太景气，甚至破产倒闭，但是全世界上网的人数仍在不断的增加，Internet上的站点也没有明显的减少；可见信息上网的趋势已经形成，只是投资者还没有找到一个可以稳定获利的方法。

撇开网络公司不谈，企业的E化可以让公司的信息通过网络传递，从而加快企业内部信息的沟通以及知识的传播，提高企业的竞争力。企业E化的关键就是要建立一个Intranet或Internet的站点来作为沟通的平台。如何建立这样的站点呢？这就是本书所要讨论的主题。

1.1 站点、网址、网页和主页

在使用Internet之前，我们先解释一些常见的名词。通常我们上Internet，指的是连接到万维网，也就是常说的WWW。在万维网中，有无数的“站点”（例如“计算机世界网”），每个站点都提供了不同的信息。当连接到某个站点后，所出现的第一个画面，称为“主页”。利用超链接的功能，可以由主页链接到这个站点的其他“网页”。每个站点都要有一个地址（例如www.ccw.com.cn），这个地址就叫做网址。

因此，通常从网址找到站点，而一个站点会有一个主页，以及很多不同的网页，彼此之间用超链接组合在一起。

一般人上网时，会先进入其默认的主页，而这也就是竞争最激烈的“门户网站”（Portal Site）。看完门户网站的最新信息后，如果需要查找其他的站点，可以利用搜索站点。门户网站和搜索站点是两种不同类型的站点。如图1.1所示，这是“计算机世界”的门户网站，其特点就是信息不断的在更新。读者可以在此看到最新的信息。

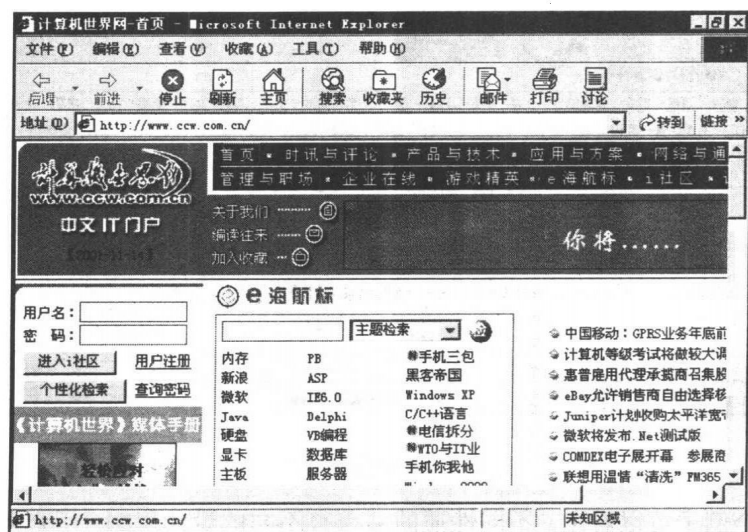


图 1.1 “计算机世界”主页

1.2 FrontPage基本操作

早期的网页设计，只有专家才能做，因为要学HTML语言。后来因为有越来越多的初学者也需要做网页设计，所以软件开发者就开发出很多新的、易学易用的软件。FrontPage 2002就是微软所开发的制作网页和管理站点的软件。

使用这套软件，就好像用微软的文字处理软件（Word）一样，不用写任何程序，即可完成一份图文并茂、生动活泼的网页。不仅如此，它还可以和微软公司的其他软件综合应用，达到企业E化的目的。百闻不如一见，还是赶快来看看这套软件吧！

1.2.1 启动FrontPage

FrontPage是Office家族中的一个产品，如果用户的计算机已经安装了FrontPage，可以按照下列方法来启动这套软件；如果计算机中找不到这个产品，那么先购买这个产品，再进行安装，然后才能继续下列步骤：

1. 单击“开始”/“程序”/“Microsoft FrontPage”命令，如图1.4所示。

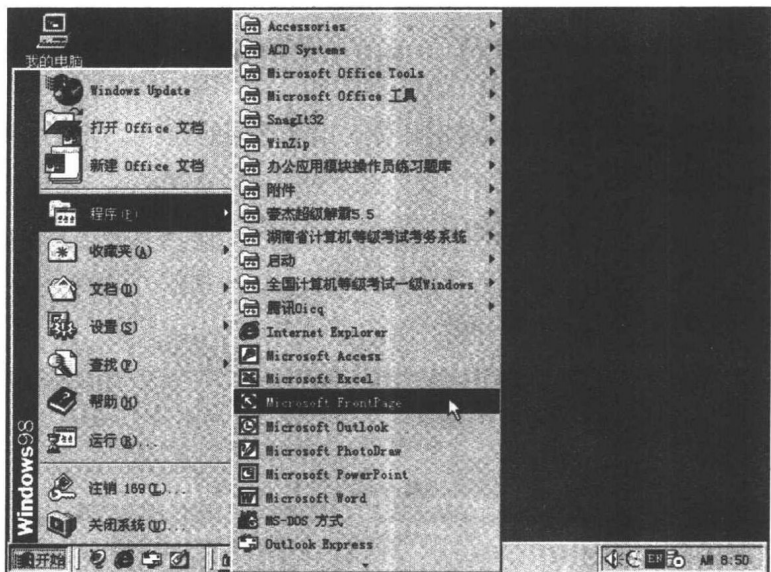


图 1.4 启动 FrontPage

2. 此时，出现如图1.5所示的FrontPage窗口。如果右侧的“任务窗格”没有出现，可以单击“文件”/“新建”/“网页或站点”命令，就会出现右侧的任务窗格。

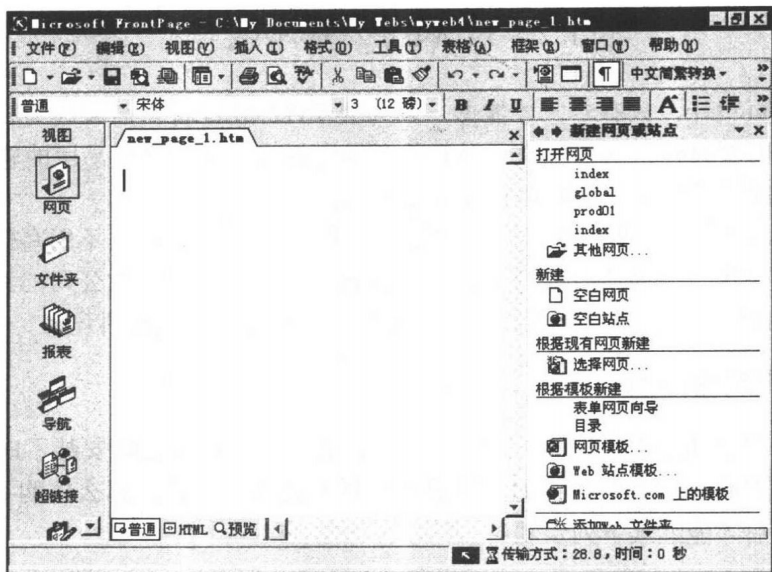


图 1.5 FrontPage 窗口

在FrontPage中,可以仅编辑某个网页,或者一次编辑整个站点。因此,在使用FrontPage时,可以打开站点或者打开网页等。

右侧的任务窗格会按照用户所选择的命令,出现不同的选项。如图1.5所示,是有关打开和新建文件的选项,包括:

- 打开网页: 打开已经保存的网页,显示在任务窗格的是4个最近使用的网页。单击“网页”,则可以打开其他已经保存的网页。如果要打开的网页属于某一站点,则会同时打开这个站点,如图1.6所示。

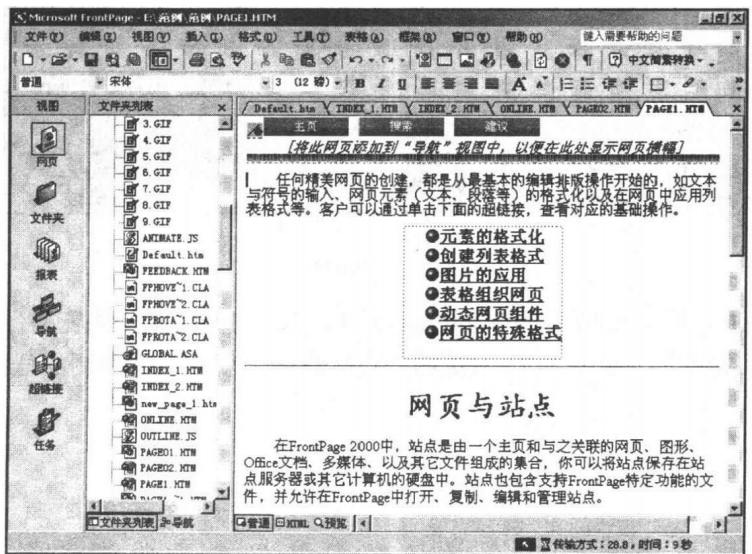


图 1.6 打开网页的同时打开站点

- 新建：可以新建空白的网页或站点。
- 根据现有网页新建：打开现有的网页进行修改或编辑。用这种方式打开网页，不会打开此网页所在的站点。如图1.7所示，用这种方式打开的网页，其文件夹列表是空的，而不是像图1.6那样包括同一站点的其他网页。

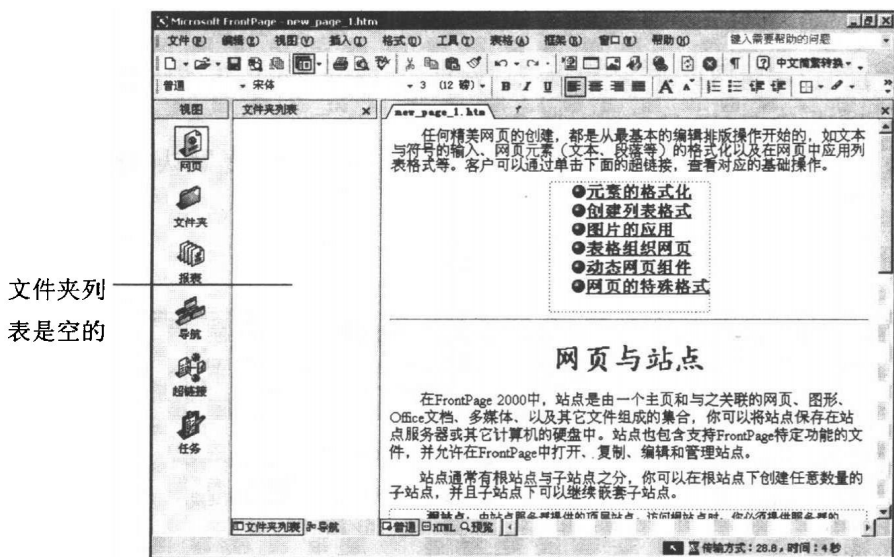


图 1.7 只打开网页，而不打开站点

- 根据模板新建：可以从FrontPage所提供的模板中建立新的网页或站点。除了在安装FrontPage时提供的模板之外，FrontPage 2002还提供了一个超链接，可以使用Microsoft.com上的最新模板（见图1.8）。

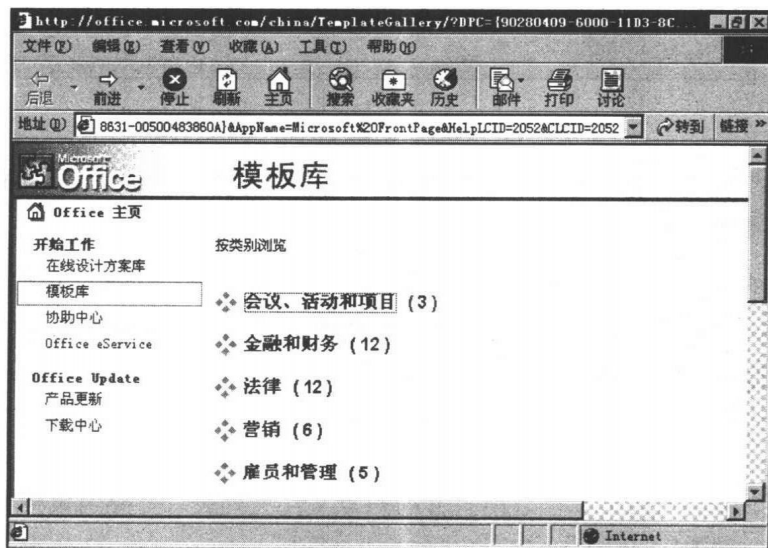


图 1.8 在 Microsoft.com 上的模板

说明：虽然这个新功能只是超链接到一个指定的站点，但请注意，这是Microsoft在以后的新软件中的一个趋势，就是将最新修改或更新的结果直接放到站点上，用户可以经常到指定的地方取得最新信息，软件可以随时更新。

1.2.2 使用FrontPage的视图工具

FrontPage除了可以编辑网页外，还可以管理站点。在FrontPage的工作环境中有一个“视图”栏，用户可以根据不同的工作需要，选择不同的视图。

如果只是要制作网页，那么最常用到的是“网页”视图，这也是默认的视图画面。其操作方式如下：

1. 单击“视图”栏的“网页”图标，如图1.9所示。

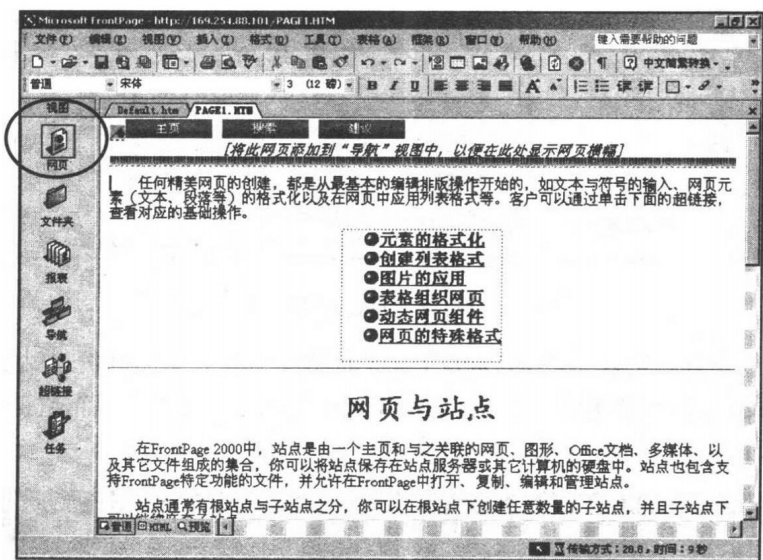


图 1.9 在网页的“普通”标签中编辑网页

2. “网页”视图共有“普通”、“HTML”及“预览”3个标签，用户可以在“普通”标签中编辑网页。

除了网页之外，还有“文件夹”、“报表”、“导航”、“超链接”和“任务”等5个不同的视图。有关这些视图的使用方法，我们将在后面的章节中详细说明。本章仅用图解的方式，让读者对这些视图有个初步的印象。

文件夹

“文件夹”视图可以显示当前所打开的站点文件夹列表。如果用鼠标直接单击文件，可以打开文件，如图1.10所示。

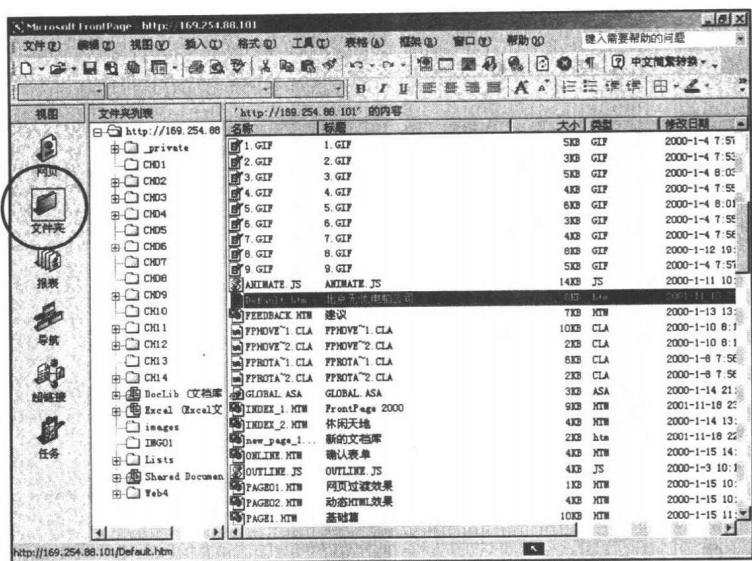


图 1.10 “文件夹”视图

报表

“报表”视图可以提供这个站点的各种报表，让用户检查这个站点是否有断开的超链接或设计不好的网页。在FrontPage 2002中还可以让用户检查站点流量。例如，图1.11中所出现的就是每日访问人数的报表。

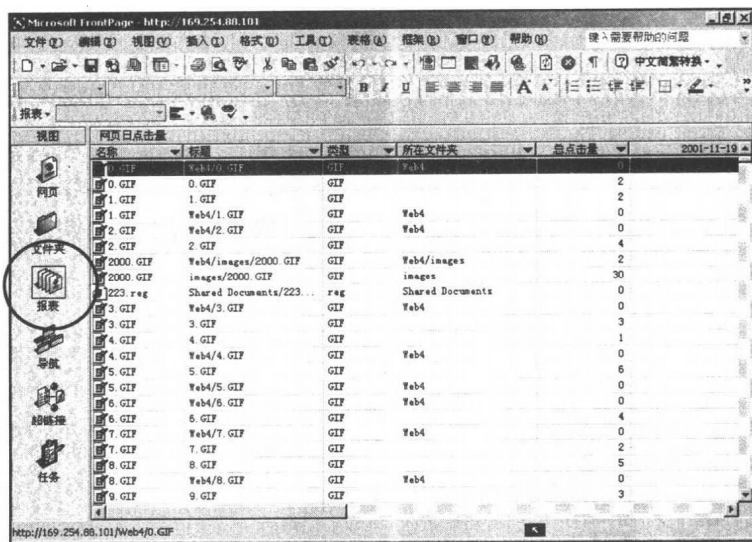


图 1.11 网页的每日访问人数

注意：有关“报表”视图的详细说明，请参见第15章。