



●“九五”国家重点电子出版物规划项目·希望计算机知识普及系列

# WPS 2000 全面速成

门槛创作室 编著



配套多媒体 WPS 2000 学习光盘

全面、快捷学会使用 WPS 2000

金山公司审订教研及学习光盘

站在 21 世纪的门槛上，跨入希望的明天

北京希望电脑公司  
北京希望电子出版社  
[www.bhp.com.cn](http://www.bhp.com.cn)



“九五”国家重点电子出版物规划项目  
计算机知识普及系列

# WPS 2000 全面速成

北京希望电脑公司 总策划  
门槛创作室 编著

本书所配光盘含两部分内容：  
1.由金山公司审定的 WPS 2000 多媒体学习软件；  
2.金山公司发布的 WPS 2000 测试版软件。

北京希望电脑公司  
北京希望电子出版社

1999

## 内 容 简 介

WPS 2000 是继中文处理软件 WPS 97 之后的升级版，是特别针对中国人习惯开发的实用性很强的信息化办公软件。WPS 2000 直接运行于 Windows 95/98 环境下，运行速度快、使用方便、易学易懂、文字处理功能强，是一套智能化、集成化、网络化的大型办公软件。

本书详细讲解了 WPS 2000 的功能和使用方法以及操作。全书分 12 章，分别介绍了文件操作与文字处理、页面和段落处理、图形图像绘制、对象操作、表格处理、图文表综合排版、多媒体处理、网络功能、公式编辑、幻灯演示和文件输入输出等内容。

本书是一本有价值的参考书，可供 WPS 用户、计算机自学者、办公人员和高校师生学习、参考。

本书所配光盘含两部分内容：1.由金山公司审定的 WPS 2000 多媒体学习软件；2.金山公司发布的 WPS 2000 测试版软件。

系 列 名	“九五”国家重点电子出版物规划项目 计算机知识普及系列
书 名	WPS 2000 全面速成
总 策 划	北京希望电脑公司
文 本 著 作 者	门槛创作室 编著
责 任 编 辑	刘晓融 等
C D 制 作 者	门槛创作室
出 版 / 发 行 者	北京希望电子出版社
地 址	北京海淀区 82 号 (100080) 网址： <a href="http://www.bhp.com.cn">www.bhp.com.cn</a> E-mail： <a href="mailto:lwm@hope.com.cn">lwm@hope.com.cn</a> 电话：010-62562329, 62541992, 62637101, 62637102 (图书发行, 技术支持) 010-62633308, 62633309 (多媒体发行, 技术支持) 010-62613322-215 (门市) 010-62531267 (编辑部)
经 销	各地新华书店、软件连锁店
排 版	希望图书输出中心
C D 生 产 者	文录激光科技有限公司
文 本 印 刷 者	北京双青印刷厂
规 格	787 毫米×1092 毫米 16 开本 16.5 印张 378 千字
版 次 / 印 次	1999 年 4 月第 1 版 1999 年 4 月第 1 次印刷
印 数	0001—10 000 册
本 版 号	ISBN 7-900024-05-0/TP·05
定 价	50.00 元 (1CD, 含配套书)

说明：凡我社图书及其配套光盘若有缺页、倒页、脱页、自然破损者，本社发行部负责调换。

## 内 容 简 介

WPS 2000是继中文处理软件WPS 97之后的升级版，是特别针对中国人习惯开发的实用性很强的信息办公软件。WPS 2000直接运行于Windows 95/98环境下，运行速度快、使用方便、易学易懂、文字处理功能强，是一套智能化、集成化、网络化的大型办公软件。

本书详细讲解了WPS 2000的功能和使用方法以及操作。全书分12章，分别介绍了文件操作与文字处理、页面和段落处理、图形图像绘制、对象操作、表格处理、图文表综合排版、多媒体处理、网络功能、公式编辑、幻灯演示和文件输入输出等内容。

本书是一本有价值的参考书，适用于WPS用户、计算机自学者、办公人员和高校师生学习、参考。

本书配套光盘自带WPS 2000测试版，该软件放在WPS 2000目录下，可在光盘上直接运行，也可以拷贝至硬盘上。可自己动手操作，具有很好的交互性。

用户只需将本光盘插入光驱内即可自动运行。光盘由五个部分组成：

一、认识WPS 2000

二、创建图文并茂的文档

基础篇

高级篇

三、创作令人心动的多媒体

创建多媒体文档

创建文档背景

演示多媒体

四、制作艺术汉字

五、特大字打印

建议光盘运行环境：586电脑，芯片速度133MHz，16兆内存以上配置，WIN95/98中英文平台，分辨率设置为640×480格式。

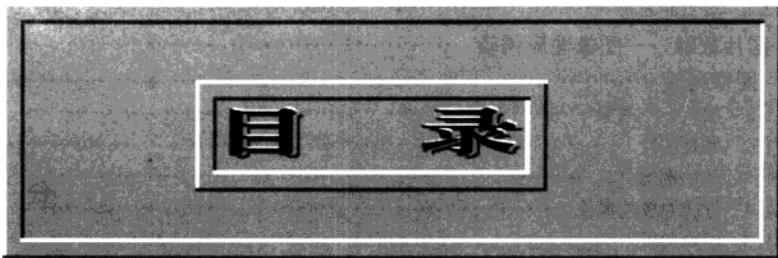
ISBN 7-900024-05-0



9 787900 024053 >

ISBN 7-900024-05-0/TP·05

定价：50.00元（1CD，含配套书）



<b>第一章 走进 WPS 2000 .....</b>	1
1.1 启动 WPS 2000 .....	1
1.2 先睹为快 .....	3
1.2.1 无所不容的兼容性 .....	3
1.2.2 江山代有才人出 .....	3
<b>第二章 文字处理大师 .....</b>	6
2.1 文档的建立 .....	6
2.1.1 选择文档的输入环境 .....	6
2.1.2 建立新文档 .....	9
2.2 编辑文档 .....	10
2.2.1 打开和保存文件 .....	10
2.2.2 光标的定位与插入 .....	14
2.2.3 选定文本 .....	15
2.2.4 文本的删除、移动和复制 .....	17
2.2.5 文字的编辑 .....	21
2.2.6 保存文件 .....	29
2.2.7 插入文字框 .....	30
2.3 综合设置 .....	32
2.3.1 系统设置 .....	32
2.3.2 显示设置 .....	32
<b>第三章 铺纸磨砚欲奋笔——页面及段落设置 .....</b>	34
3.1 页面设置 .....	34
3.1.1 设置纸张的大小和页面的方向 .....	34
3.1.2 设置页边距 .....	36
3.1.3 设置分栏方式 .....	38
3.1.4 设置页面竖排 .....	41
3.1.5 设置页眉和页脚 .....	43
3.1.6 在页眉和页脚中插入页号或日期 .....	45
3.2 段落的设置 .....	47
3.2.1 使用标尺设置段落 .....	47
3.2.2 使用命令设置段落 .....	52
3.2.3 设置段落的对齐方式 .....	53
3.2.4 设置行间距与段间距 .....	57

3.2.5 设置制表符 .....	59
<b>第四章 图片裁缝——图像图形编辑 .....</b>	<b>64</b>
4.1 图像处理 .....	64
4.1.1 插入一个图像 .....	64
4.1.2 修整图片 .....	66
4.1.3 使用图像工具 .....	71
4.1.4 作为对象的图像 .....	74
4.1.5 图像编辑 .....	77
4.2 图形编辑 .....	81
<b>第五章 一枝独秀——轻松制表 .....</b>	<b>90</b>
5.1 表格创建 .....	90
5.1.1 创建自定义表格 .....	90
5.1.2 创建定制表格 .....	94
5.1.3 创建报表 .....	94
5.2 表格和表元的选定 .....	95
5.2.1 选定整个表格 .....	95
5.2.2 选定表元 .....	96
5.2.3 选定行和列 .....	97
5.2.4 在表格中移动光标 .....	97
5.3 在表格中进行输入或删除 .....	98
5.3.1 输入文字 .....	98
5.3.2 删除表格内的文字 .....	99
5.4 对表格进行编辑 .....	99
5.4.1 修改表格的线条 .....	100
5.4.2 改变表格的行高和列宽 .....	101
5.4.3 增加和删除行与列 .....	102
5.4.4 合并和拆分表元 .....	105
5.4.5 用斜线拆分表格 .....	110
5.5 设置文字格式 .....	113
5.6 表格的计算 .....	116
<b>第六章 图文混合排版 .....</b>	<b>119</b>
6.1 对象的概念 .....	119
6.2 文档内文字的修饰 .....	120
6.2.1 设置空心字 .....	120
6.2.2 设置勾边字 .....	123
6.2.3 设置阳文和阴文 .....	123
6.2.4 设置立体字 .....	124
6.2.5 设置阴影字 .....	126
6.2.6 设置渐变字 .....	127
6.2.7 设置水印字 .....	129
6.3 在文档中编辑图像 .....	134
6.4 设置和使用对象框 .....	136

<b>第七章 网络先锋 .....</b>	<b>142</b>
7.1 使用网络发信 .....	142
7.2 网络浏览 .....	156
7.2.1 打开一个网页 .....	156
7.2.2 网页的编辑 .....	157
7.3 使用电子邮件 .....	158
7.3.1 电子邮件的设置 .....	159
7.3.2 发送邮件 .....	160
<b>第八章 音容笑貌皆入纸——多媒体功能 .....</b>	<b>161</b>
8.1 直接插入多媒体对象 .....	161
8.1.1 插入视频剪辑 .....	161
8.1.2 编辑视频窗口 .....	162
8.1.3 插入声音文件 .....	165
8.2 语音控制 .....	165
8.3 用新对象功能插入 .....	168
8.3.1 插入声音 .....	168
8.3.2 链接已有的文件 .....	172
<b>第九章 公式符号大全 .....</b>	<b>176</b>
9.1 符号编辑 .....	176
9.1.1 符号 .....	176
9.1.2 插入符号 .....	182
9.2 公式编辑 .....	185
9.2.1 数学公式编辑 .....	185
9.2.2 化学公式编辑 .....	193
<b>第十章 轻歌曼舞入眼来——幻灯演示功能 .....</b>	<b>198</b>
10.1 设置演示过程 .....	198
10.1.1 对象出现方式 .....	198
10.1.2 页面切换方式 .....	201
10.1.3 页面背景音乐 .....	204
10.2 开始演示 .....	206
10.3 在演示页面中插入多媒体对象 .....	207
10.3.1 在页面中插入视频动画 .....	208
10.3.2 在页面中插入 CD 音乐 .....	210
10.3.3 在页面上演示 MIDI 音乐 .....	210
10.4 粉笔功能 .....	211
<b>第十一章 WPS 2000 工具箱 .....</b>	<b>212</b>
11.1 操作向导 .....	212
11.2 WPS 2000 快捷界面 .....	213
11.3 书签功能 .....	214
11.4 查找与替换功能 .....	219
11.4.1 查找文本 .....	219

11.4.2	查找含有控制符的字符串 .....	221
11.4.3	替换功能 .....	222
11.4.4	替换与查找各选项详解 .....	224
11.5	中文校对功能 .....	224
11.6	金山艺术汉字 .....	228
11.6.1	启动金山艺术汉字 .....	228
11.6.2	新建艺术汉字 .....	229
11.6.3	设置艺术汉字的背景 .....	232
11.6.4	设置艺术汉字的前景 .....	236
11.6.5	设置阴影效果 .....	237
11.6.6	设置选形 .....	238
11.6.7	设置版面 .....	239
11.6.8	把艺术汉字插入 WPS 文档 .....	240
11.7	特大字打印功能 .....	243
<b>第十二章</b>	<b>文件输入输出 .....</b>	<b>246</b>
12.1	文本的输入 .....	246
12.1.1	文本灌入 .....	246
12.1.2	文件输出 .....	247
12.2	打印输出 .....	250
12.2.1	打印机设置 .....	250
12.2.2	打印预览 .....	252

# 第一章 走进 WPS 2000

## 解 说

金山公司的 WPS 系列产品是久负盛名的中文文字处理软件，它提供了强大的文字处理功能，在 DOS 时代就成为用户在中文文字处理软件上的首选。在 1997 年，金山电脑公司推出了新一代字处理软件 WPS 97。

这个软件在推出后受到各界用户的一致好评，它操作简便、功能齐全，所以，备受用户的青睐，成为中文字处理软件中的典范之作。

WPS 2000 是在 WPS 97 的基础上经过全面修改，增添了许多实用功能和最新技术、各方面性能都更为突出的集成办公软件。WPS 2000 是纯 32 位软件，运行在中文 Windows 95/98 或西文 Windows 95/98+ 中文平台的环境下。它在以前版本的基础上，对许多功能进行了加强，使得 WPS 2000 成为一个功能齐全的大型办公软件。

下面，让我们迈开大步走向新世纪的办公助手——全新的 WPS 2000。

## 1.1 启动 WPS 2000

如果你是一个初级的用户，可以遵循下面的内容走入 WPS 2000 的世界。如图 1.1 所示，单击“开始”按钮，在“程序”命令的子菜单中选择“金山 WPS 2000 专业版”命令，再在下一级子菜单中选择“金山 WPS 2000 集成办公系统”命令，单击该命令，功能丰富

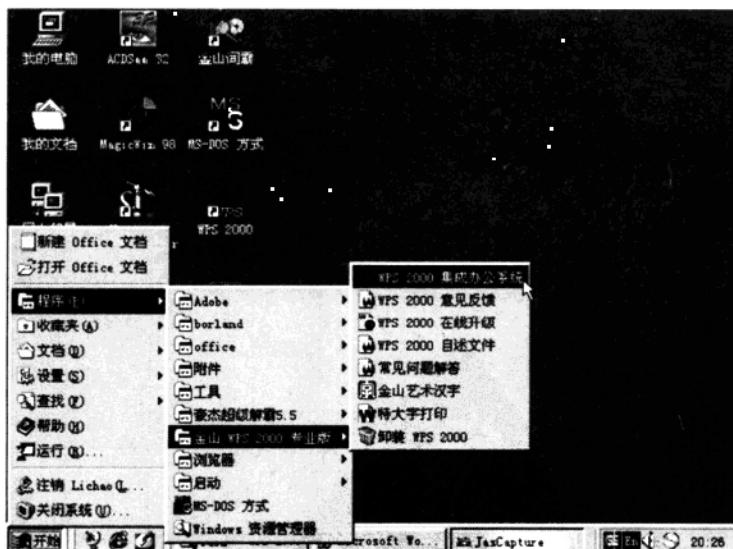


图 1.1 启动 WPS 2000

的 WPS 2000 就出现在用户面前。

在系统调入 WPS 2000 时，界面会出现一幅美丽的图画，如图 1.2 所示。



图 1.2 系统调入 WPS 2000

然后，系统进入 WPS 2000 的主界面，如图 1.3 所示。

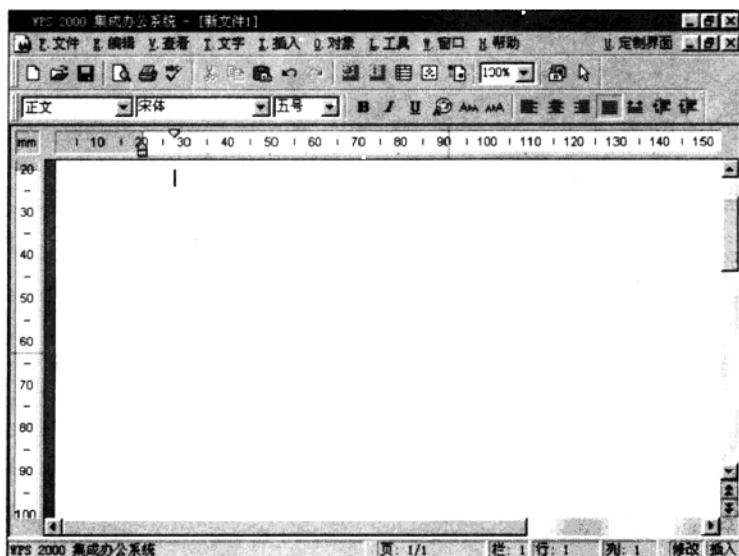


图 1.3 WPS 2000 的主界面

之后，用户就可以使用 WPS 2000 的各种功能了。

## 1.2 先睹为快

在 WPS 2000 中新增加了许多功能，下面，为用户介绍一下 WPS 2000 中的新功能。

### 1.2.1 无所不容的兼容性

WPS 2000 有着良好的兼容性。从文件格式而言，WPS 2000 不仅可以直接读取 DOS 下各个版本的 WPS、WPS 视窗版 1.0、WPS 97 生成的 WPS 文件，并且可以直接读入写字板(\*.wri)、中文 WORD(\*.doc)、Rich Text Format(\*.rtf)、超文本 HTML(\*.htm)等格式的文档。此外，在读写 HTML、RTF、TXT 等三种格式的文件时，可以在不同内码(GB2313, BIG5)之间进行转换。为了让用户能使用熟悉的操作方式和界面，WPS 2000 除了保留了 WPS 97 的操作方式及界面外，还专门为 DOS 版 WPS 用户的顺利过渡，设计了可以定制 DOS 风格的界面和快捷键风格的功能。

### 1.2.2 江山代有才人出

与 WPS 97 相比，WPS 2000 的改进主要体现在以下几个方面：

#### 1. 全新的界面

从 WPS 2000 的运行环境来看，由于 WPS 2000 是纯 32 位软件，因此它不能运行在 Windows 3.x 下，而必须运行在中文 Windows 95 或以上版本环境中。

WPS 2000 对操作界面作了较大改进，增加了智能向导，工具条采用了最新的平面式按钮，所有的工具条都可以是浮动的，所有的对话框都改为 Windows 95 风格的对话框，新增加的功能融合在菜单、工具条和鼠标右键的快捷菜单当中，熟悉 WPS 97 的用户可以很快上手。

WPS 2000 在提供了符合标准 Windows 95 界面的菜单、工具条、状态行、多文档窗口用户界面的同时，文档窗口的标尺可以方便地进行排版操作，并在文档中的各个对象上支持上下文相关的右键快捷菜单。各种图形和框对象的属性特征表，可以随时打开作所见即所得的修改。

#### 2. 人性化的 WPS 2000 智能向导

进入 WPS 2000 的编辑状态后，屏幕左边多出来一个窗口，这就是 WPS 2000 的智能向导。它就像一个向导，引导一个完全没有操作经验的生手完成从开始到最后的每一步操作。智能向导不用时可以收起来。当选定某个对象时，与它相关的命令就会适时地出现在智能向导内，需要什么就出现什么，实现了所见即所需。WPS 2000 有些比较复杂的功能如表格的处理不容易掌握，智能向导像一个老师一样，手把手地指导用户一步一步完成。WPS 2000 的智能向导把繁琐的操作步骤简单到只需用鼠标轻轻一点，一切尽在眼前。

#### 3. 网络功能

WPS 2000 支持 HTML 文件的输入输出，可以以所见即所得的方式调入 HTML 文件进行编辑，并可以把一般文档存为 HTML 格式，甚至可以用 WPS 2000 做一个简单的主页。

WPS 2000 在编辑完毕以后可以直接在 WPS 2000 中选“发送邮件”，系统就会启动用户默认的邮件发送软件，将所编辑的文件发送出去。

支持网上升级功能，大大地方便了用户的软件升级。用户只需选择“在线升级”命令，就能自动联结金山公司的站点，轻轻松松取得软件的最新版本。

有什么疑难问题时，除可以从文档和帮助中寻找答案外，还可从 WPS 2000 中访问金山公司的主页得到解答，并获取产品的最新消息。当然，这一切都取决于用户是否已经连通了 INTERNET。

#### 4. 舒适丰富的排版

如果已经厌倦了复杂的文字排版，WPS 2000 的样式管理可以让用户耳目一新。样式管理可以管理文字段落，系统内部已经为用户准备了各种常用的样式，当然也可以自定义文字，段落样式，需要使用的时候只要选中对象然后挑选需要的样式就可以了。有了它，用户就可以从一系列繁琐的重复性劳动中解放出来。

竖排是汉字所特有排版方式。WPS 2000 不仅支持文字的竖排，而且还可以使用标尺对竖排的文字进行快速排版，操作方法和文字横排时完全一致。当在 WPS 2000 文档中插入对象框时，支持文字的多种绕排效果，如两边绕排、单边绕排或者不绕排。当两个对象框相重叠时，还支持框内文字的相互绕排。文字框中的内容一样可以进行中文校对和查找替换。

为了获得精美的排版效果，WPS 2000 提供了丰富的字体和图文框修饰。WPS 2000 除常见的粗体、斜体、上下划线修饰外，还支持空心、立体、阴影、阴文、阳文、勾边和渐变效果的字体修饰；自带 20 余种中文字简繁字体；支持长型、扁型字。

在文档中插入的图文框可以采用多种色彩、不同宽度的边线和阴影风格，并提供了 80 多种花边修饰，为设计图文并茂的文档提供了方便。

WPS 97 的表格功能已经很强大了，WPS 2000 的表格功能进一步做了扩充：可以在表格内加入表题和表体，表体可以灌入各种数据库文件，可以自动填充数据，可以自由插线。表格数据可以自动生成曲线图或圆饼图等图表。表内数据计算有 10 多种运算公式，还可以自定义算式。此外还有表体自动跨页、多种表格斜线、自动排序、行列转置、字符表格自动转换、表元锁定等功能，可以让用户尽情展开自己的想像力，制作最富有个性的表格。

WPS 2000 不仅可以快速地编辑复杂的数学化学方程式，在它的图文符号库中还附有许多专业符号对象集，如机械、电子、计算机、建筑等专业符号。用 WPS 2000 编辑出来的公式标准划一，既美观又整齐。用户可以在各种文档中随意添加专业符号和公式，而这一切都不需要付出太多的时间和精力去学习。

#### 5. 多媒体播放功能

WPS 2000 的文档中可以插入多媒体文件，包括图片、声音、视频文件。同时，对已打开的任何 WPS 2000 文档都有演示功能，演示功能允许用户在文件播放时逐页播放或是自动播放，还有多种页面切换方式供选择，如“展开”、“卷入”、“卷出”等，在解说时用户可以用鼠标模拟的“粉笔”在屏幕上补充或评点。还可以用 CD 音乐、WAV 或 MIDI 音乐作为文档演示时的背景音乐。有了 WPS 2000，用户可以利用它进行各种演示和学术报告。

#### 6. 变幻万方的图形图像处理

WPS 97 对图像的处理比较原始，只能放大缩小和移动图像，WPS 2000 可以直接编辑用户在文档中插入的图像，像图像剪辑、调整亮度、对比度、彩色-黑白、灰度的转换、图像的透明化处理尽在“图像工具”内。此外，WPS 2000 还支持 GIF89a 动画图像。对插入到 WPS 2000 文档中的图像做一般的处理完全可以用 WPS 2000 本身的图像编辑功能完成。

WPS 2000 提供了规则图形、单行文字、标注文字、连接线、立体图形五类图形工具，如直线、曲线、折线、矩形、菱形、椭圆、多边形、圆饼图、单行文字等多种图形对象，每种图形对象均有多种线型、底纹和阴影的选择，这些图形对象可以以任意点为圆心进行任意角度的旋转，不同对象可以进行组合、拼接、匀齐、规则排列等，这为用户绘出较为复杂和专业的图形提供了极好的工具。

### 7. 周到的服务

WPS 2000 内部集成了语音控制功能。只要用户的电脑配备了声卡和话筒，可以使用语音向 WPS 2000 下达各种常用命令，当然用户的口音要尽可能接近汉语普通话。如“打开文件”、“确定”、“打印文件”、“关闭文件”等常用的几十条编辑命令。WPS 2000 还允许用户重新定义语音命令。如把“打开文件”换成“打开”。

可以根据样式和对象属性提取和插入文档目录，这使文档的目录编辑工作变得轻而易举。用户不必费事费力去用手工编写自己的文档目录，只要选相应的目录提取功能和目录插入功能，整齐美观的目录就会出现在文档当中。

WPS 2000 具有普通型和绝密型两种加密方式，可以视情况采用其中一种加密方式。先进的加密算法可以保证用户的文档万无一失。万一用户使用普通型加密时忘了密码，还可以求得金山公司专家的帮助。如果用户使用的是绝密型密码，就请牢记密码吧！

怎么样？

下面，请跟着我们走入 WPS 2000 丰富多彩的世界吧。

## 第二章 文字处理大师

### 解 说

WPS 2000 是久负盛名的中文文字处理软件，它提供了强大的文字处理功能，用户使用 WPS 2000 可以随心所欲的对文字进行各种各样的操作。下面，我们将开始学习 WPS 2000 为我们提供的一些基本功能，为进一步使用 WPS 2000 打下基础。

### 2.1 文档的建立

“巧妇难为无米之炊”，要整治出一桌好菜，首先得把米下到锅里。下面我们首先来学习一下怎样在 WPS 2000 中建立一个新文档。

#### 2.1.1 选择文档的输入环境

WPS 2000 提供了两种文档输入的环境，一种是图文排版模式，一种是文本模式。在这两种环境中，我们经常使用的是图文排版环境，如图 2.1 所示，它几乎提供了 WPS 2000 中的全部功能，通过环境中提供的各种功能可以方便地编辑文字、对图文进行混合排版，还可以使用 WPS 2000 新开发的多媒体和网络功能。

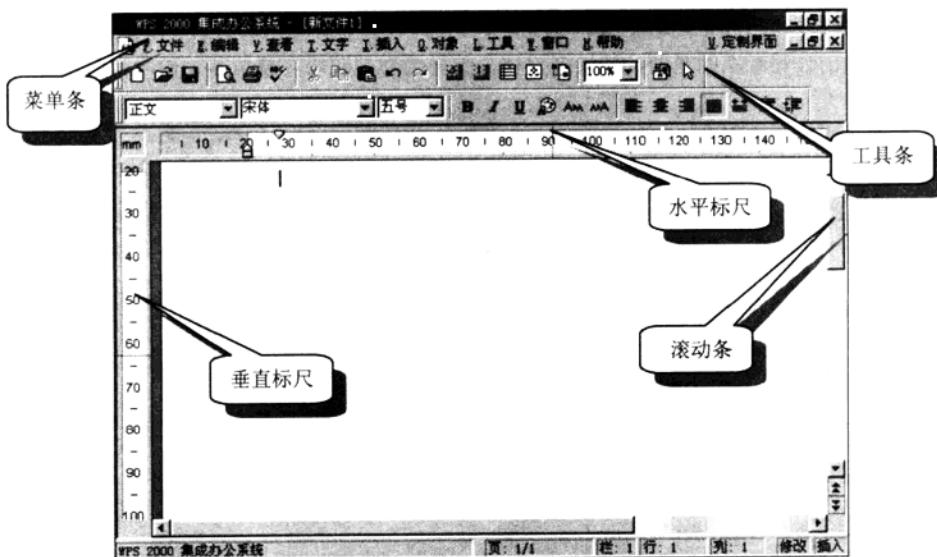


图 2.1 图文排版模式

文本模式是在文档中输入纯粹文本，所谓纯粹文本是指不包含任何图形图像，而只有文字的文档模式，每次用户进入 WPS 2000 界面的时候，文档的缺省模式是图文排版模式，

若用户需要使用文本模式，可以在“查看”菜单下选中“文本格式”命令就可以将图文排版模式转换成为文本模式，如图 2.2 所示。

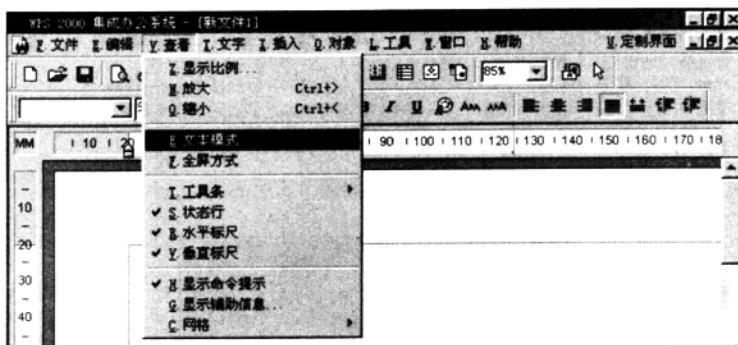


图 2.2 转换为文本模式

文档中的内容在文本模式下的显示状态如图 2.3 所示。

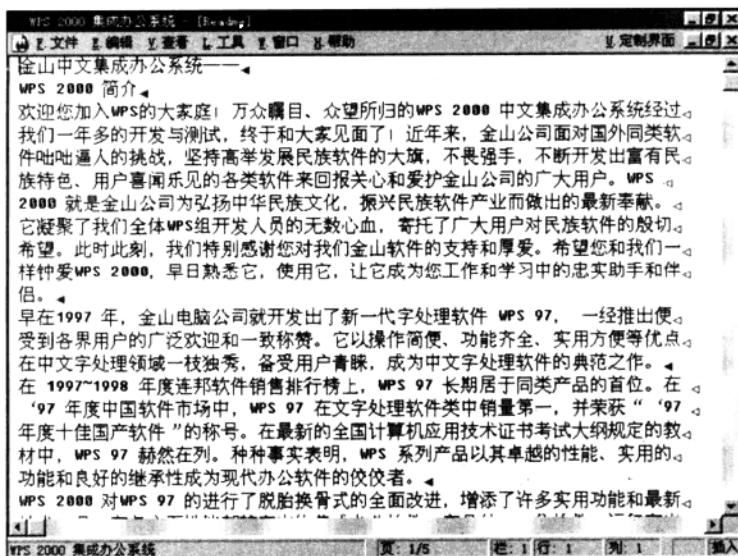


图 2.3 文本模式的状态

在文档模式下，选择“查看”菜单下的“图文排版”命令就可从文本模式返回图文排版模式。文本模式对于不涉及图形和图像的文字处理既方便又有效，而且对于 WPS 文件还可以忽略图形、图像等非文字元素而只显示文字资料。

WPS 2000 的文本模式无法处理图形图像，也无法改变文字的字体，但是，文本模式可以对文字以及背景的颜色进行设置，方法如下：

**王婆** 单击“查看”选项，在弹出的菜单中选择“编辑器颜色...”命令，则弹出“设置编辑窗口颜色”对话框，如图 2.4 所示。

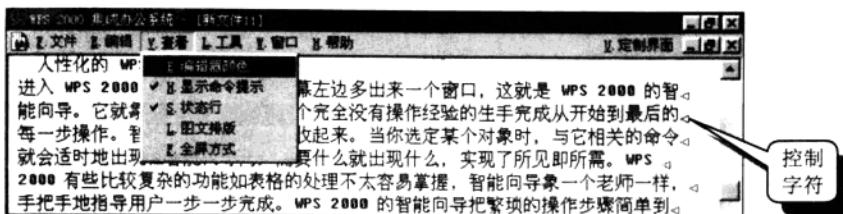


图 2.4 设置编辑器颜色

→ 在弹出的对话框中可以进行设置, 如图 2.5 所示。

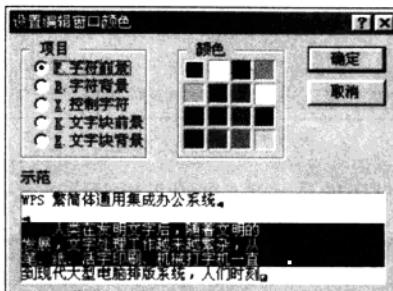


图 2.5 设置编辑窗口颜色对话框

→ 在该对话框中, 用户可以设置字符的颜色(字符前景), 字符背景的颜色(字符背景), 在选定一段文字后, 可以设置选定文字的颜色(文字块前景), 设置选定文字的背景颜色(文字块背景), 还可以设置控制字符颜色, 如图 2.4 所示。

→ 单击需要设置的项目, 该项目前的圆圈内会出现一个点, 然后, 可以在右侧的“颜色”框中选择 16 种不同的颜色, 则相应的项目会以需要的颜色出现。图 2.6 显示了字符前景为灰色, 字符背景为蓝色的效果。

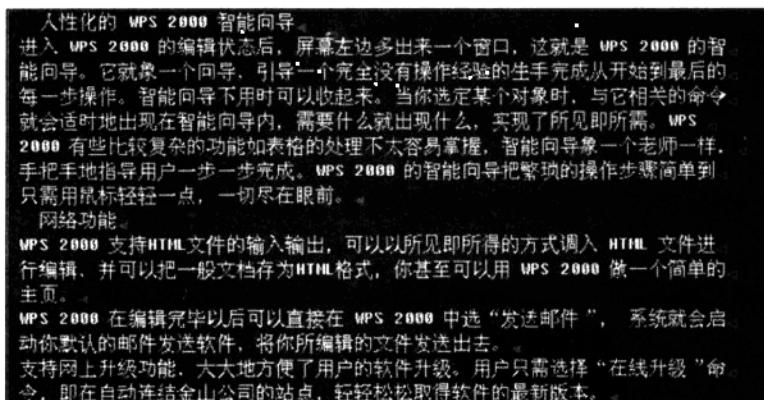


图 2.6 设置颜色后的效果

一般我们只使用图文排版模式。

### 2.1.2 建立新文档

下面我们学习在图文排版模式下建立一个普通的文档。其步骤如下：

单击“文件”选项，在弹出的菜单中选择“建立新文件...”命令，如图 2.7 所示，也可以单击工具条中的“建立新文件”按钮。

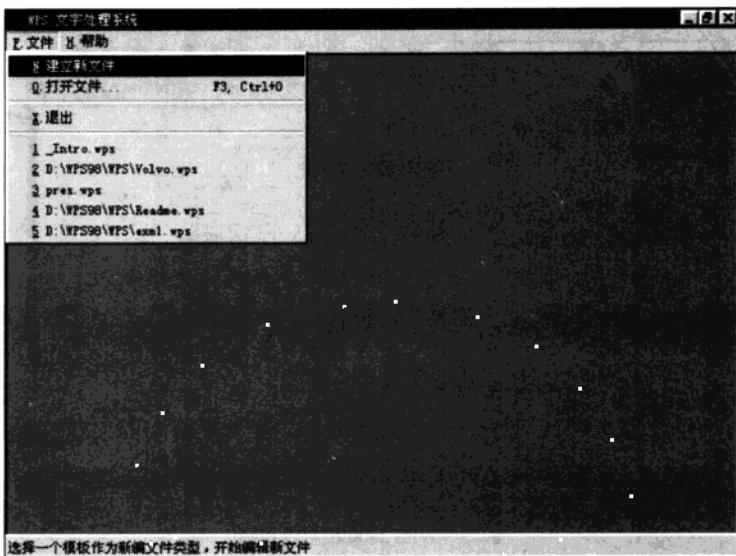


图 2.7 创建一个新文档

然后，系统会弹出一个对话框，如图 2.8 所示，对话框中列出了常用的文档格式，WPS 系统中称之为模板。

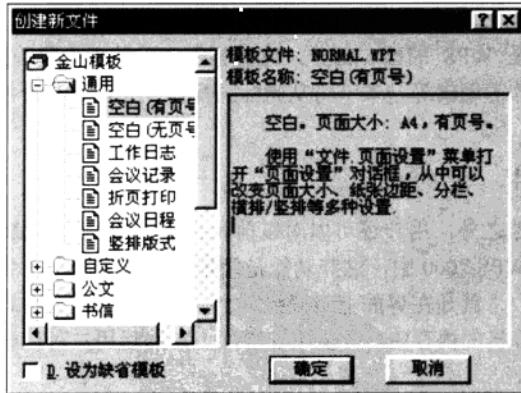


图 2.8 设置创建新文件对话框

选中所需的模板，用鼠标单击“确定”按钮，这样就建立了一个新文件。

模板中提供了通用模板文档、自定义模板文档、公文模板文档、书信模板文档、稿纸