

Office 2000 中文版入门与提高丛书

Excel 2000 中文版

入门与提高

赵家春/主编
方舟工作室/编著



图书在版编目 (CIP) 数据

Excel 2000 中文版入门与提高/赵家春主编; 方舟工作室编
著. —南京: 南京大学出版社, 2000.9

(Office 2000 中文版入门与提高丛书)

ISBN 7-305-03598-X

I. E... II. ①赵...②方... III. 电子表格系统, Excel 2000
IV. TP391.13

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 40550 号

丛 书 名 Office 2000 中文版入门与提高丛书

书 名 **Excel 2000 中文版入门与提高**

主 编 赵家春

责任编辑 王金祥 汪起

责任校对 钱厘

出版发行 南京大学出版社

地 址 南京汉口路 22 号 邮编 210093

印 刷 南京大众新科技印刷厂

经 销 全国各地新华书店

开 本 787×1092 1/16 印 张 19 字 数 474 千

版 次 2000 年 9 月第 1 版 2000 年 9 月第 1 次印刷

定 价 25.00 元

ISBN 7-305-03598-X/TP · 197

声明: (1) 版权所有, 侵权必究。

(2) 本版书若有印装问题, 可向经销商调换。

第一章 Excel 2000 的基础

本章主要内容:

 Windows 98 的基础知识

 Excel 2000 的安装

 Excel 2000 的启动

 Excel 2000 窗口的组成

 Excel 2000 的基本操作

1.1 Windows 的基础知识

本书所介绍的 Microsoft Excel 2000 中文版, 是运行于 Windows 95/98 及 Windows NT 操作系统的应用程序。它的基本操作、使用技巧都与 Windows 操作系统有着密切的关系, 因此, 使用者有必要首先了解一下 Windows 操作系统的基础知识。

下面仅以 Windows 98 中文版为例, 简要介绍 Windows 操作系统的基础知识。

1.1.1 Windows 98 的桌面和任务栏

一、Windows 98 的桌面

如果您的计算机上安装的是 Windows 98, 计算机启动之后, 就会进入如图 1.1 所示的界面, 这个界面就是 Windows 98 的桌面, 桌面上有一些图案, 如“我的电脑”、“回收站”、“我的文档”等, 它们的名字叫图标, 它们所代表的是程序、文件或文件夹, 用鼠标双击某个图标, 即可打开它代表的文件、文件夹, 如果图标代表的是程序, 则会运行它所代表的程序。



图1.1 Windows 98 的桌面及任务栏

二、Windows 98 的任务栏

桌面的下部有个灰色的长条，这是 Windows 98 的“任务栏”。Windows 98 是多任务操作系统，允许用户同时打开多个应用程序。但在多数情况下，只有一个程序处于活动状态，其余的程序都处于非活动状态（一些能在幕后自动运行的程序除外）。每打开一个程序，该程序的图标就出现在任务栏上，用户可以单击任务栏上处于休眠状态的程序的图标，激活该程序，从而从一个程序切换到另一个程序。

任务栏左端的“开始”按钮是个很重要的按钮，利用“开始”按钮可以打开“开始”菜单，而利用“开始”菜单，可以做很多工作，如运行各种程序，打开各种文档，进行各种功能的设置，查找文档，获得帮助，关闭计算机等。

说明：

其实 Windows 98 任务栏的位置并不是固定不变的，如果您感兴趣的话，可以将任务栏移动到屏幕的其他位置，而且其大小也是可调的。如图 1.2 所示。

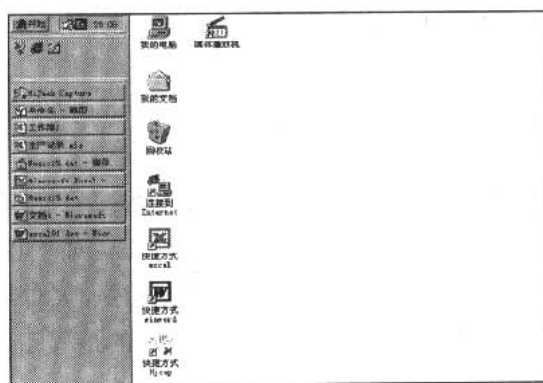


图1.2 改变了任务栏的大小与位置

1.1.2 鼠标操作

鼠标是用于 Windows 操作系统的重要工具, 如果没有鼠标, 初级用户简直无法运行, 即使是熟练的用户用键盘代替鼠标, 也会感到极为不便。

鼠标的基本操作可以归纳为三类: 移动、击键和拖动, 主要操作是击键和拖动。

一、移动

移动鼠标器使鼠标指针在屏幕上移动, 通过移动使鼠标指针到达希望到达的位置。不用按住鼠标上的按键。

二、击键

按击鼠标器上的按键, 分左击和右击两类。因为普通程序只需使用左右两键。(网络用户用得上三键鼠标, 但需是真正的三键鼠标。)

(一) 左击

左击是指按击鼠标左键, 左击分为单击、双击和三击等三种。按左键一次称为单击; 连续按左键两次称为双击; 连续按左键三次称为三击。

表 1-1 鼠标的操作方法

操作方法	作用
单击	表示选定对象、改变插入点的位置或执行命令
双击	表示打开指定的程序或文件
三击	只有少数程序定义了三击的用法, 表示扩展选取指定的范围

说明:

Windows 98 的用户可以进行设置, 设置之后, 单击即可打开对象。设置的步骤如下:

1. 单击“开始”按钮, 打开“开始”菜单。
2. 选择“设置”命令子菜单的“文件夹选项...”命令, 打开“文件夹选项”对话框。
3. 单击“常规”选项卡的“设置”按钮, 打开“自定义设置”对话框。
4. 选中“通过单击打开项目(指向时选定)”单选框  通过单击打开项目(指向时选定) (S)。
5. 单击“确定”按钮。这样设置之后, 用鼠标指向对象即可选定对象, 单击则可打开对象。

(二) 右击

右击是指单击鼠标右键。右击可打开菜单, 所打开的菜单称为快捷菜单, 如图 1.3 所示。在不同位置右击所打开的快捷菜单类型不同。用户不妨将鼠标指针放置在桌面图标上、桌面上、应用程序窗口的不同位置, 然后单击鼠标右键, 看看打开的快捷菜单有何不同。

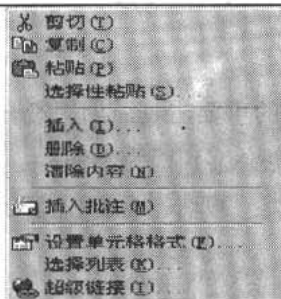


图1.3 右击所打开的快捷菜单

快捷菜单中的词语或短语称为命令，如图 1.3 中的“剪切”、“复制”等都是命令。执行命令应该使用鼠标左键单击。

三、拖动

拖动是指将鼠标指针放在指定的对象上，按住鼠标上的按键并移动鼠标器。

拖动可分为按住左键拖动和按住右键拖动两种。

(一) 按住左键拖动

按住左键拖动，可移动对象到指定位置。

按住 Ctrl 键的同时，按住鼠标左键拖动，可以复制对象到指定位置。

(二) 按住右键拖动

可打开如图 1.4 所示的快捷菜单，利用快捷菜单中的命令，来选择是移动、还是复制，还是其他操作，用户正确选择之后才可完成操作。

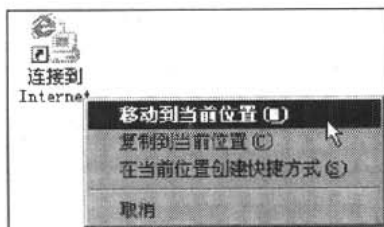


图1.4 右键拖动所打开的快捷菜单

鼠标操作小结：



1.1.3 窗口操作

我们所使用的操作系统的名字 Windows 就是窗口的意思,可见窗口在 Windows 操作系统中的地位。

一、窗口的种类和组成

Windows 的窗口被分为两类:程序窗口和文档窗口。

程序窗口是指应用程序启动后所打开的窗口,我们所使用的大多数软件都属于程序(如 Excel 2000),程序启动之后,所打开的窗口即为程序窗口。

文档窗口是对多文档界面的应用程序而言的,有些应用程序打开之后,可以建立多个文档,每个文档都有一个窗口,这就是文档窗口。

图 1.5 所示的是一个典型的程序窗口,窗口的组成如图所示。



图1.5 窗口的组成

二、窗口大小的调整

不论是何种窗口,其大小都可以任意调整,最大时可以充满整个屏幕,这叫最大化;最小时可以缩成任务栏上的一个小图标,这叫最小化;而在最大化与最小化之间,窗口的大小可以任意缩放,大小由用户决定。

改变窗口大小的操作主要有以下几种:

【方法一】利用窗口操作菜单

1. 选择下列方法之一,都可打开如图 1.6 所示的窗口操作菜单。注:此时的窗口在既非最大化,也非最小化,为中等大小,即“恢复”状态。

✧单击标题栏的应用程序图标。

✧右击标题栏。

✧右击任务栏上的应用程序图标。

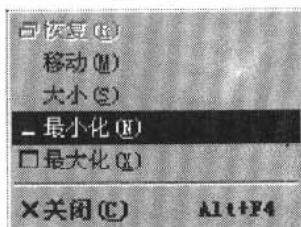


图1.6 窗口操作菜单

2. 选择菜单中的“移动”命令，鼠标指针就会自动移到窗口的标题栏，并且变成 $\leftrightarrow$ 形，按住鼠标左键拖动，即可移动窗口。
3. 选择“大小”命令，再移动鼠标到窗口的边缘，拖动鼠标可调整窗口的大小。
4. 选择“最大化”命令，可将窗口扩大到整个屏幕。
5. 选择“最小化”命令，可将窗口缩小至任务栏上的小图标。
6. 选择“关闭”按钮，则可关闭窗口。

【方法二】利用窗口操作按钮

在每个窗口的右上角都有如图 1.7 所示的窗口操作按钮，当窗口处于最大化时，如左图所示；当窗口处于最大化和最小化之间时，如右图所示。

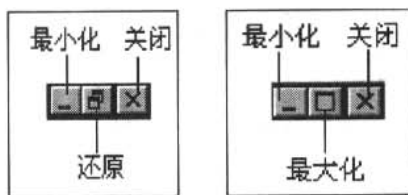


图1.7 窗口操作按钮

1. 移动鼠标至窗口右上角的窗口操作按钮。
2. 单击按钮即可使窗口的大小发生改变，包括关闭窗口。

【方法三】用鼠标调整窗口大小

1. 将鼠标指针移动到窗口的四个边或四个角上，此时鼠标指针变成 $\leftrightarrow$ 、 $\updownarrow$ 、 $\nwarrow$ 或 $\nearrow$ 形。
2. 按住鼠标左键并拖动鼠标即可改变窗口的大小，如图 1.8 所示。

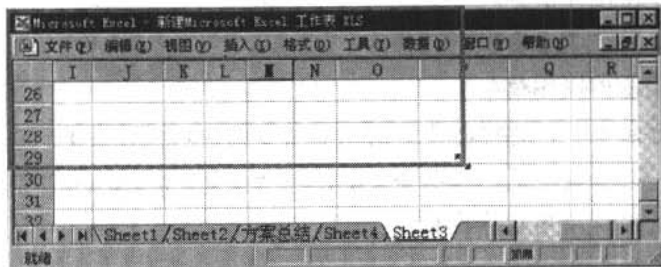


图1.8 用鼠标调整窗口的大小

三、窗口在屏幕上的排列

Windows 允许同时打开多个程序, 如果想把打开的窗口排列在屏幕上, 排列的方式有层叠、横向平铺和纵向平铺等几种。

1. 将鼠标指针放在任务栏上右击, 可打开如图 1.9 所示的快捷菜单。

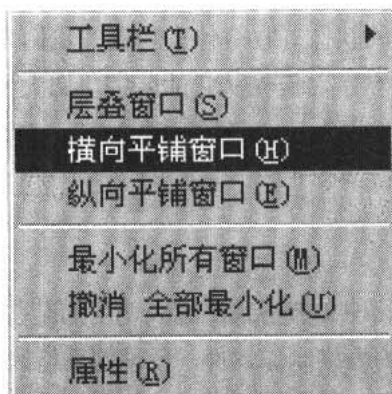


图1.9 排列窗口的快捷菜单

2. 选择其中的一项命令即可, 如选择“横向平铺窗口”命令, 使用打开的应用程序窗口都平铺在屏幕上, 结果如图 1.10 所示。

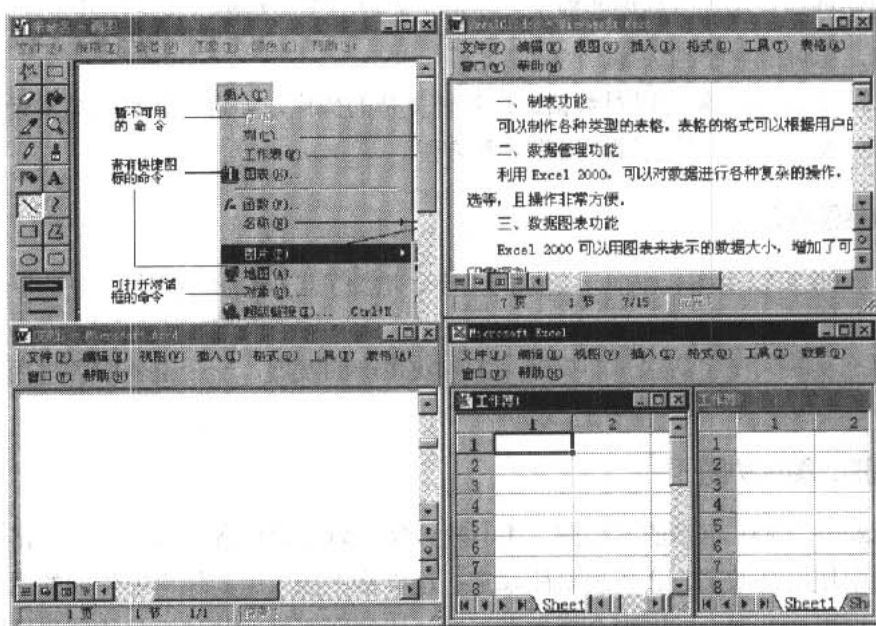


图1.10 窗口的排列

说明:

如果此前将某窗口缩至最小化, 则在排列窗口时, 该窗口不参加排列。

1.2 初步了解 Excel 2000

1.2.1 Excel 2000 的主要功能

Excel 2000 是一个什么样的软件？它有什么功能？我们为什么要使用 Excel 2000？

也许您听说过 Excel 这个名字，但光从它的名字，您大概很难看出它有什么功能，也不知道它能做什么，能给您的工作提供什么帮助。那么 Excel 2000 有哪些功能呢？它能帮我们做些什么工作呢？

一、制表功能

表格是日常工作中常见的一种文书格式，过去使用的某些软件制作表格很不方便。

Excel 2000 可以说是专业的表格制作软件，预设的表格线，使表格的制作不费吹灰之力，预置的表格样式任君选择，或者，用户可根据自己的需要重新设计表格的线条、底纹、颜色、图案等格式，随心所欲。

二、强大的数据管理功能

如果要您处理众多的、枯燥的数字，并将它们理出个头绪来，找出某些规律，进行统计、分类、汇总，您可能会感到头疼。

利用 Excel 2000，您可以对数据进行各种复杂的操作，如进行各种类型复杂的计算、数据的排序、分类、汇总、筛选等。操作非常方便。

三、数据图表功能

Excel 2000 可以用图表来表示数据的大小，增加了可视性和直观性，使人一目了然，印象深刻。

用图表来反映人民生活水平的提高、工农业生产的发展，一个整体中各种因素所占的百分比等最为合适。

四、图形、图片功能

利用 Excel 2000 自带的“绘图”工具栏，您可以绘制出各种图形，使表格更加生动形象；在表格中使用艺术字，会使表格靓起来；在表格中插入用其他程序生成的图片、甚至照片，会使表格更加美观，同时也会增加直观性，比如您在描述某种商品的销售情况时，插入该商品的图片，会给人留下深刻印象。

五、网络功能

除上述的各种常用的功能之外，Excel 2000 还具有网络功能。随着 Internet 网的普及，

网络用户的数量在急剧地增加。使用 Excel 2000 的网络功能, 用户可以从 Internet 网上查询、并动态地更新数据, 用 HTML 格式来创建和保存工作表, 在网上发布工作表。

1.2.2 Excel 2000 的安装

一、安装的必要性

应用于 Windows 操作系统的程序一般都需要经过安装才能运行, 因为在安装过程中, 安装程序会向 Windows 系统写入一些数据, 将安装的信息添加到注册表中。

Excel 2000 是 Microsoft Office 2000 套装软件中的一个组成部分, 是运行于 Windows 操作系统的应用程序。如果您需要让 Excel 2000 为您工作, 必须先行安装。

二、安装的步骤

要安装 Excel 2000, 可以按下列步骤操作。

1. 只要将 Microsoft Office 2000 安装光盘放入光驱, 其中的安装程序会自动运行。
2. 这时会出现“Microsoft Office 2000 安装程序”对话框, 无需用户操作, 即可自动进入如图 1.11 所示的“欢迎使用 Microsoft Office 2000”对话框。

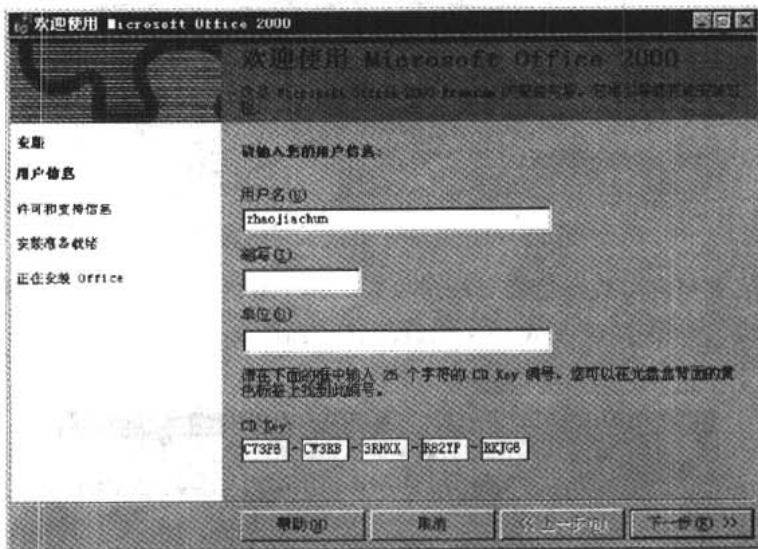


图1.11 输入 CD Key 编号

3. 输入版本序列号即 CD Key 编号, 注意区分字母的大小写, 输入完毕, 单击“下一步”按钮, 打开如图 1.12 所示的“Microsoft Office 2000 最终用户许可协议”对话框。
4. 用户应仔细阅读协议内容, 如果能够接受协议的条款, 选择“我接受《许可协议》中的条款”单选框, 再单击“下一步”按钮, 进入如图 1.13 所示的“Microsoft Office 2000 安装准备就绪”对话框。

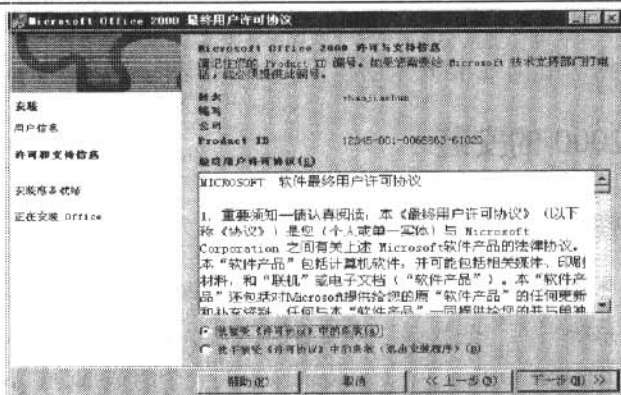


图1.12 接受最终用户协议条款

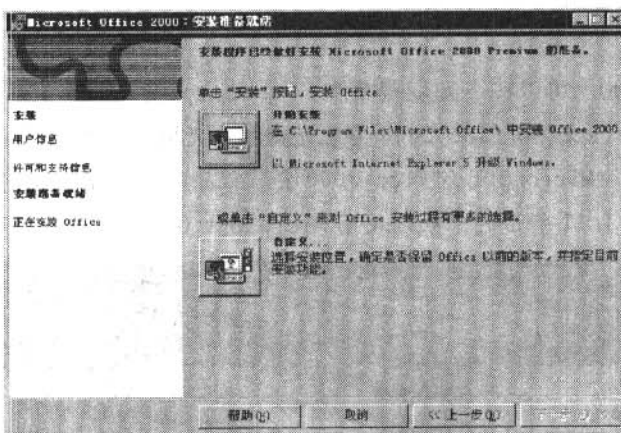


图1.13 “Microsoft Office 2000 安装准备就绪”对话框

5. 选择安装类型，安装类型有“开始安装”和“自定义...”两种。若单击“自定义...”按钮，进入如图 1.14 所示的“Microsoft Internet Explorer 5.0 升级程序”对话框。

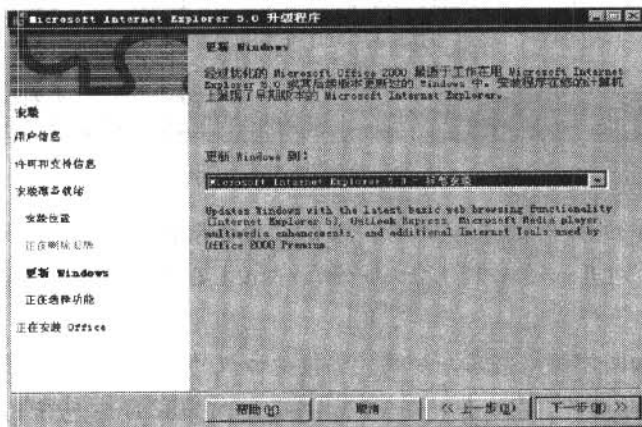


图1.14 “Microsoft Internet Explorer 5.0 升级程序”对话框

说明:

选择“开始安装”就意味着将安装包括 Excel 2000 在内的 Microsoft Office 2000 的大部分组件, 安装路径为 C:\Program Files\Microsoft Office 2000, 并且升级 Explorer。

6. 选择是否升级 Explorer 及升级安装的类型, 选择之后, 单击“下一步”按钮, 打开如图 1.15 所示的“Microsoft 2000 选择功能”对话框。
7. 选择需要安装的组件, 比如在图 1.15 中选择了 Word 2000 和 Excel 2000 及 Office 工具等程序, 它们将被安装到我的计算机中, 而其他未被选择的程序将不安装。

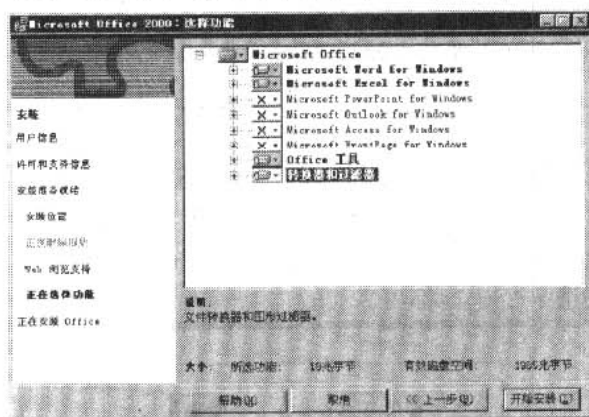


图1.15 选择需要安装的组件

说明:

在 Windows 操作系统中, 文件夹前的“+”表示该文件夹下面包含着子文件夹。在“选择功能”对话框中也是如此, 用户可以逐个打开每个包含子文件夹的文件夹, 详细选择安装哪些组件, 不安装哪些组件。

例如在图 1.16 所示的对话框中, 打开了“Microsoft Excel for Windows”文件夹, 选择了大部分文件进行安装, 但未选择“示范文件”, 即不安装示范文件。

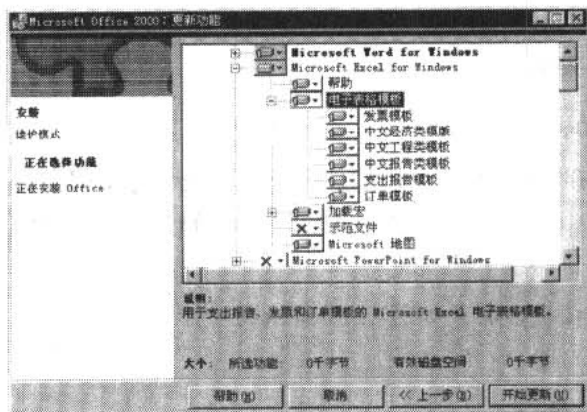


图1.16 有选择地安装

8. 选择之后, 单击“开始安装”按钮, 安装程序将会自动安装所选程序, 如图 1.17 所示。

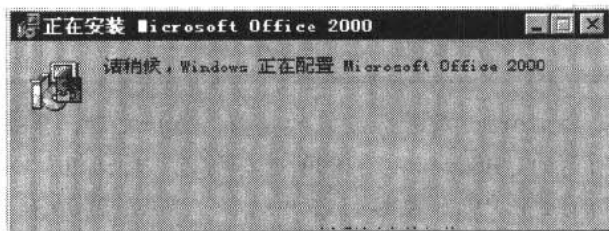


图1.17 正在安装 Microsoft 2000

9. 安装完毕, 会提示用户重新启动计算机, 重新启动计算机后, 即安装成功。

说明:

Microsoft Office 2000 的安装程序具有自动运行的功能, 当您将光盘放入光盘驱动器, 送入光盘托架后, 其中的安装程序会自动运行。但如果您未允许其自动运行, 那么以后可以从列出的文件中, 找到如图 1.18 所示的“Install.msi”或“setup.exe”这两个文件, 它们都是安装文件, 任选一个运行都可。



图1.18 安装程序

1.2.3 启动 Excel 2000

安装好 Excel 2000 之后, 您就有权使用它了, 让它来为您服务吧。要使它工作, 首先要启动它。

一、利用“开始”菜单

【方法一】利用“程序”命令

不管您将 Excel 2000 安装在计算机的什么位置, 安装程序都会将其启动文件放置在“开始”菜单的“程序”组中, 以便用户启动。以后任何时候, 用户需要启动 Excel 2000, 只要按下列步骤操作即可。

1. 选择下列方法之一, 打开如图 1.19 所示的“开始”菜单。

- ✧ 单击“开始”按钮。
- ✧ 按 Ctrl+Esc 键。
- ✧ 按 Win 键。

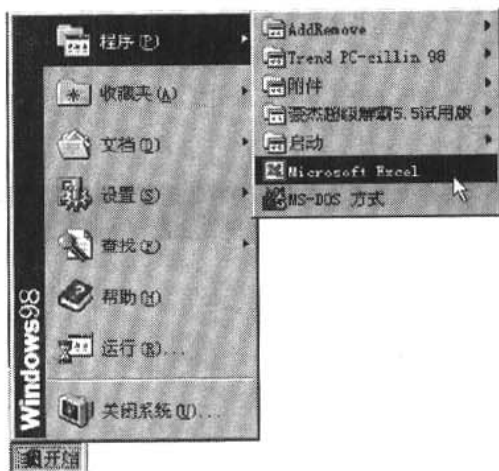


图1.19 利用“程序”命令启动 Excel 2000

2. 选择“程序”命令子菜单的“Microsoft excel”即可。

【方法二】利用“新建 Office 文档”命令

安装好 Excel 2000 之后，“开始”菜单的顶部新增一个“新建 Office 文档”命令，利用它也可启动 Excel 2000。

1. 单击“开始”按钮（按 Ctrl+Esc 键或 Win 键也可），打开“开始”菜单。
2. 选择“新建 Office 文档”命令，打开如图 1.20 所示的“新建 Office 文档”对话框。

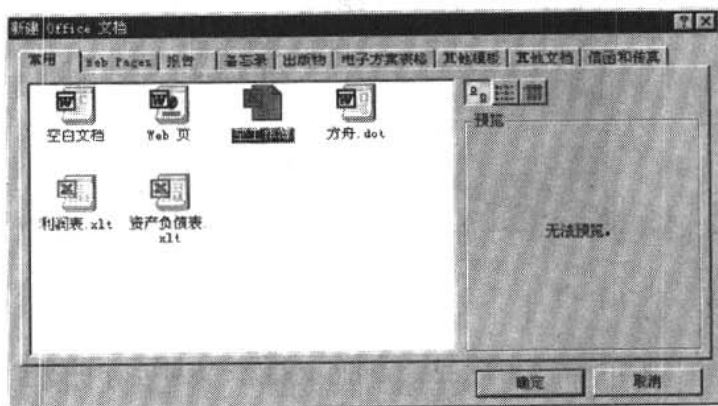


图1.20 “新建 Office 文档”对话框

3. 选择所需的模板，如选择“空工作簿”模板。
4. 单击“确定”按钮即可。

说明：

双击对象与单击对象后再单击“确定”按钮的作用相同，也是选中对象，再打开对象。下同。

【方法三】利用“打开 Office 文档”命令

1. 打开“开始”菜单。
2. 选择“打开 Office 文档”命令，打开如图 1.21 所示的“打开 Office 文档”对话框。



图1.21 “打开 Office 文档”对话框

3. 选择要打开的文件，再单击“打开”按钮（或双击文件名）。

【方法四】利用“文档”命令

Windows 98 具有“记忆”功能，它能记住用户最近打开过的文档，用快捷方式存放在“开始”菜单的“文档”命令子菜单中，如图 1.22 所示。

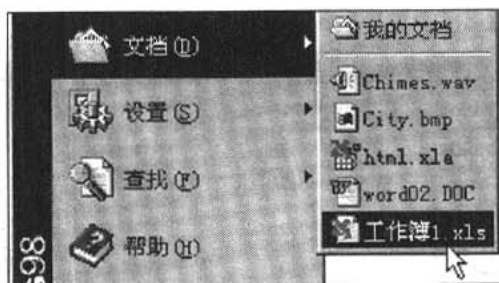


图1.22 利用“文档”命令启动 Excel 2000

1. 打开“开始”菜单。
2. 单击“文档”命令子菜单中的 Excel 2000 文档名，即可在打开文档的同时启动 Excel 2000。

二、利用“查找”、“资源管理器”等命令

使用“查找”、“资源管理器”、“打开”等命令的思路是：先找到启动文件“excel.exe”，找到之后，双击文件名以运行该程序，从而启动 Excel 2000。

【方法一】利用“查找”命令

1. 选择下列方法之一，打开如图 1.23 所示的“查找：所有文件”对话框。
- ◇ 选择“开始”菜单的“查找”命令子菜单的“文件或文件夹...”命令。

◇ 按 F3 键 (此时应无其他程序运行)。

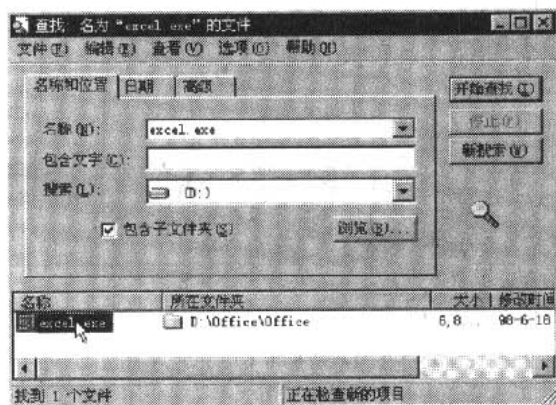


图1.23 利用“查找”对话框启动 Excel 2000

2. 在“名称和位置”选项卡的“名称”框中输入“excel.exe”，在“搜索”中选择该文件所在的文件夹或盘符。
3. 单击“开始查找”按钮，将会找到文件“excel.exe”。
4. 双击找到的文件，即可运行该文件，启动 Excel 2000。

【方法二】利用“资源管理器”命令

同样道理，可以从“我的电脑”或“资源管理器”中找到“excel.exe”，然后双击文件名，即可启动 Excel 2000。

说明：

1. 右击“开始”按钮或“我的电脑”图标可以找到“资源管理器”命令。
2. 利用“我的电脑”、“资源管理器”、“查找”等命令，还可以创建 Excel 2000 的快捷方式，用户不妨一试。

三、利用桌面的快捷图标

假如您觉得利用“开始”菜单启动 Excel 2000 还不够方便的话，您可以创建如图 1.24 所示的 Excel 2000 桌面图标，双击该图标即可启动 Excel 2000。



图1.24 桌面上的 Excel 2000 图标

此方法是最为快捷的方法，但由于桌面上的快捷图标不能由程序自动建立，因此需要用户自己根据需要创建。创建的方法有多种。

【方法一】利用“新建 Microsoft Excel 工作表”命令

1. 将鼠标指针放在桌面上，单击右键，打开如图 1.25 所示的快捷菜单。