

中文

PowerPoint

2002

应用基础教程

黄恺昕 招华全 编著

简单的解决方案

高级的使用技巧

详尽的培训教材

冶金工业出版社

中文 PowerPoint 2002 应用 基础教程

黄恺昕 招华全 编著

北 京

冶金工业出版社

2002

内容简介

PowerPoint 2002 是微软公司最新推出的多媒体处理软件。本书以大量的图示与实例全面介绍了 PowerPoint 2002 的各项功能,力求简明易懂。全书的内容有创建与编辑幻灯片、修饰演示文稿、绘制图形对象、组织结构图、创建 Graph 图表、多媒体编辑、幻灯片的设计与放映、页面设计与输出、网络工具等。

本书从实用性、易掌握性出发,重点突出、语言简练、内容丰富而实用。阅读本书可帮助读者以最少的时间而最有效地掌握 PowerPoint 2002 的各项功能及实用技巧。本书可作为 PowerPoint 2002 初学者自学教材或培训班的教材,同时,也可作为原 PowerPoint 用户的参考资料及大专院校师生的参考资料。

图书在版编目(CIP)数据

中文 PowerPoint 2002 应用基础教程 / 黄恺昕等编著.
北京:冶金工业出版社,2002.2
ISBN 7-5024-2959-X

I. 中... II. 黄... III. 图形软件, PowerPoint
2002—教材 IV. TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 097528 号

出版人 曹胜利(北京沙滩嵩祝院北巷 39 号,邮编 100009)

责任编辑 程志宏

广东出版技校彩印厂印刷;冶金工业出版社发行;各地新华书店经销

2002 年 2 月第 1 版,2002 年 2 月第 1 次印刷

787mm×1092mm 1/16; 13 印张; 296 千字; 200 页; 1-2500 册

20.00 元

冶金工业出版社发行部 电话:(010) 64044283 传真:(010) 64027893

冶金书店 地址:北京东四西大街 46 号(100711) 电话:(010) 65289081

(本社图书如有印装质量问题,本社发行部负责退换)

前 言

一、关于 PowerPoint 2002

PowerPoint 2002 是 Office XP 中的多媒体制作软件。

微软公司对网络时代的发展起着巨大的推动作用，而且还在不断地实现它的 NET 战略。Office XP 是微软公司 NET 战略中的一部分。是基于网络技术的新一代办公软件。XP 是 Experience（体验）的缩写，意味着新一代的 Office XP 将给全世界的用户带来全新的体验，如焕然一新的外观、与 Web 更紧密集成的技术、丰富的和可扩展的电子工具等。Office XP 将是一个能够帮助现代企业或组织进行数据处理、预测、通讯和 Web 信息发布的强大工具。

从 PowerPoint 2000 升级的 PowerPoint 2002 拥有 PowerPoint 2000 的所有功能，此外，它的简洁流畅的外观到安全稳定的内核，使 PowerPoint 2002 更具个性化，令用户使用起来更得心应手。从制作简单的幻灯片到精彩的多媒体演示文稿，PowerPoint 2002 都会令用户切身体会到更易用、更方便。

二、关于本书

《中文 PowerPoint 2002 应用基础教程》从实用性、易掌握性出发，重点突出、叙述简练、内容丰富而实用。全书坚持以“图形的信息量比文字大，图形比文字更容易被人类所接受”的原则，通过大量的图示与实例来向读者传送信息，以形象、直观的方式展现出 PowerPoint 2002 的强大功能。

三、本书的安排

全书共 12 章，分为四个阶段，以利于读者分段学习。

1. 新增功能

在第 1 章 PowerPoint 2002 全新功能中，介绍 PowerPoint 2002 的主要新增功能，以方便老版本的用户了解和掌握这些新增功能的使用。

2. 基础阶段

本阶段有 3 章，属于基础篇。它们是：

第 2 章 PowerPoint 2002 操作基础，介绍 PowerPoint 2002 界面特征和一些基本的操作。

第 3 章创作首份演示文稿，以整个演示文稿作为操作对象，介绍创建演示文稿、输入文本、插入对象、演示文稿保存以及添加演示文稿属性等操作。

第 4 章编辑幻灯片，介绍幻灯片的基本编辑操作，如处理幻灯片和文本、文本框的建立和修饰及设置、格式化段落、拼写检查、使用艺术字工具设置艺术字效果等。

本阶段重点是基础知识与基本操作。经过这一阶段的学习，读者很快就可以掌握 PowerPoint 2002 的基本技能。

3. 提高阶段

提高阶段从第 5 章到第 9 章，属于技巧篇。它们是：

第 5 章修饰演示文稿,介绍 PowerPoint 2002 修饰演示文稿的风格,有修饰幻灯片背景、配色方案、母版及模板等。

第 6 章绘制图形对象,介绍 PowerPoint 2002 绘图工具,绘制各种图形和制作特殊的图形效果,如简单图形的制作、编辑图形、设置三维效果等。

第 7 章组织结构图,介绍如何创建、编辑、格式化组织结构图。

第 8 章创建 Graph 图表,介绍如何在演示文稿中创建 Graph 数据图表。

第 9 章多媒体编辑,介绍在演示文稿中使用音频与视频。

经过这一阶段的学习,可以掌握 PowerPoint 2002 绝大多数的编辑功能,并进行比较复杂的演示文稿编辑。

4. 专业阶段

本阶段从第 10 到第 12 章,属于幻灯片播放技术以及网络技术篇。它涉及幻灯片播放前的参数设置和播放过程的控制,页面设计与输出以及网络工具。具体如下:

第 10 章幻灯片的设计与放映,介绍如何在幻灯片中设置幻灯片放映和动画效果、排练幻灯片放映、幻灯片放映以及如何使用播放器。

第 11 章页面设计与输出,介绍页面设置、打印机设置、打印输出以及打包工具。

第 12 章 PowerPoint 网络工具,介绍 PowerPoint 2002 联机广播、联机协作、Web 上的演示文稿、超链接等。

四、本书的对象

本书简单易学、内容丰富,重点突出,不仅适合于初学者自学,而且可以作为大专院校师生的参考书及培训班的教材,当然,对原 PowerPoint 用户,也是一本很好的参考资料。

由于时间仓促,水平有限,缺点错误在所难免,恳请读者批评指正。

编 者

2002 年 1 月

目 录

第1章 PowerPoint 2002 全新功能..... 1

1.1 集成功能的任务窗格	1
1.2 多选择的剪贴板	2
1.3 多样化的幻灯片版式	4
1.4 更出众的幻灯片设计	5
1.4.1 幻灯片设计模板	5
1.4.2 幻灯片配色方案	6
1.4.3 幻灯片动画方案	7
1.5 自定义动画	7
1.6 幻灯片切换	9
1.7 幻灯片视图新特点	10
1.7.1 幻灯片导航缩略图	10
1.7.2 设置文本自动调整	10
1.7.3 使用网格参考线调整对象	11
1.7.4 实现组合中单个图形更改	12
1.8 丰富的图形效果	13
1.8.1 新颖的剪辑管理器	13
1.8.2 新建相册	14
1.8.3 简易的组织结构图	15
1.8.4 为幻灯片添加图示	16
1.8.5 幻灯片的图片处理	17
1.9 更先进的联机协作	19
1.9.1 明了的协作审阅	19
1.9.2 保存为 Web 页发布	21
1.10 安全性	22
1.10.1 文档恢复	22
1.10.2 演示文稿密码保护	23
1.11 更智能的帮助	24
1.11.1 同步查询获取帮助	24
1.11.2 Office 助手	26
1.12 其他新增功能	26
1.12.1 更易用的文档搜索	26
1.12.2 打印预览演示文稿	28
综合练习一	29
一、选择题	29
二、思考题	29
三、上机操作	30

第2章 PowerPoint 2002 操作基础..... 31

2.1 PowerPoint 2002 的启动和退出	31
2.1.1 启动 PowerPoint 2002	31
2.1.2 退出 PowerPoint 2002	31
2.2 创作开始前的选择	31
2.3 PowerPoint 2002 的窗口环境	32
2.3.1 标题栏	33
2.3.2 菜单栏	33
2.3.3 工具栏	34
2.3.4 状态栏	34
2.3.5 任务栏	34
2.3.6 对话框	34
2.4 常用的快捷键	35
2.5 PowerPoint 2002 视图	35
2.5.1 普通视图	36
2.5.2 幻灯片浏览视图	36
2.5.3 幻灯片放映视图	37
综合练习二	37
一、选择题	37
二、思考题	37
三、上机操作	37

第3章 创作首份演示文稿..... 38

3.1 创建演示文稿	38
3.1.1 演示文稿制作向导	38
3.1.2 演示文稿制作模板	40
3.1.3 新建空演示文稿	41
3.2 输入文本	41
3.2.1 在幻灯片窗格中输入文本	41
3.2.2 在大纲窗格中输入文本	42
3.2.3 输入备注和批注	45
3.3 插入对象	45
3.3.1 插入图表	45
3.3.2 插入 Word 文档	47
3.3.3 插入表格	47
3.3.4 插入图片	49
3.3.5 插入其他对象	50
3.4 演示文稿的保存	51

目 录

3.4.1 保存演示文稿.....	51	综合练习四.....	80
3.4.2 另存演示文稿.....	52	一、选择题.....	80
3.4.3 自动保存.....	52	二、思考题.....	81
3.5 添加演示文稿属性.....	53	三、上机操作.....	81
综合练习三.....	54	第5章 修饰演示文稿.....	84
一、选择题.....	54	5.1 修饰幻灯片背景.....	84
二、思考题.....	55	5.1.1 更改背景颜色.....	84
三、上机操作.....	55	5.1.2 背景色填充效果.....	85
第4章 编辑幻灯片.....	57	5.2 配色方案.....	87
4.1 处理幻灯片.....	57	5.2.1 应用标准配色方案.....	88
4.1.1 选择幻灯片.....	57	5.2.2 自定义配色方案.....	88
4.1.2 插入、复制、删除幻灯片.....	58	5.3 母版.....	89
4.1.3 幻灯片副本.....	60	5.3.1 幻灯片母版.....	90
4.1.4 放大和缩小幻灯片.....	60	5.3.2 讲义母版.....	90
4.1.5 移动幻灯片.....	60	5.3.3 备注母版.....	91
4.2 处理文本.....	62	5.3.4 修改母版.....	91
4.2.1 添加文本.....	62	5.3.5 页眉和页脚.....	96
4.2.2 选择文本.....	62	5.4 模板.....	97
4.2.3 修改文本.....	63	5.4.1 应用设计模块.....	97
4.2.4 文本格式化.....	64	5.4.2 自定义模板.....	98
4.2.5 项目符号与编号.....	64	综合练习五.....	98
4.2.6 查找与替换.....	66	一、选择题.....	98
4.3 文本框.....	67	二、思考题.....	99
4.3.1 建立文本框.....	67	三、上机操作.....	99
4.3.2 文本框的边线.....	68	第6章 绘制图形对象.....	101
4.3.3 文本框填充底纹.....	70	6.1 绘制辅助线.....	101
4.3.4 文本框的其他设置.....	71	6.2 绘图工具栏.....	102
4.4 格式化段落.....	72	6.2.1 绘图工具栏简介.....	102
4.4.1 段缩排.....	72	6.2.2 绘制直线.....	102
4.4.2 文本对齐.....	72	6.2.3 绘制椭圆和圆形.....	103
4.4.3 行距和段间距.....	73	6.2.4 绘制矩形和正方形.....	104
4.4.4 制表位.....	74	6.3 自选图形.....	104
4.5 拼写检查.....	75	6.3.1 绘制曲线.....	104
4.6 艺术字.....	76	6.3.2 绘制多边形.....	105
4.6.1 创建艺术字.....	76	6.3.3 编辑自选图形.....	105
4.6.2 编辑艺术字.....	77	6.4 编辑图形.....	106
4.6.3 艺术字填充效果.....	78	6.4.1 图形的复制、移动、删除.....	106
4.6.4 设置阴影和三维效果.....	79		

目 录

6.4.2 在图形中添加文本	107	8.2 设置图表类型	134
6.4.3 图形的填充与线型	108	8.3 设置图表格式	136
6.5 绘图制作实例	108	8.4 数据的输入和导入	141
6.5.1 制作遮盖效果	108	8.5 编辑数据	143
6.5.2 制作标志	109	8.6 三维视图	144
6.6 设置图形的三维效果、 阴影及填充效果	110	综合练习八	148
6.6.1 设置图形的三维效果	110	一、选择题	148
6.6.2 设置图形的阴影效果	111	二、思考题	148
6.6.3 设置图形的填充效果	112	三、上机操作	148
6.7 图片的效果处理	113	第9章 多媒体编辑	151
6.8 对象操作	114	9.1 音频	151
6.8.1 选定对象	114	9.1.1 插入声音或音乐	151
6.8.2 改变对象的形状和位置	115	9.1.2 CD 音乐	152
综合练习六	119	9.1.3 录音	153
一、选择题	119	9.1.4 记录放映过程中的旁白	153
二、思考题	119	9.2 视频	155
三、上机操作	119	9.2.1 插入影片剪辑	155
第7章 组织结构图	120	9.2.2 编辑影片	158
7.1 创建组织结构图	120	综合练习九	159
7.2 编辑组织结构图	122	一、选择题	159
7.2.1 组织结构图工具栏	122	二、思考题	159
7.2.2 创建图表标题	123	三、上机操作	159
7.2.3 编辑文本	124	第10章 幻灯片的设计与放映	160
7.2.4 添加和删除图框	125	10.1 设置幻灯片放映	160
7.2.5 调整结构	126	10.1.1 设置放映方式	160
7.3 格式化组织结构图	130	10.1.2 自定义放映	162
7.3.1 选择组织结构图的元件	130	10.1.3 交互式方式	163
7.3.2 更改字体的样式、颜色	131	10.1.4 动作按钮	166
7.3.3 更改组织结构图的版式	131	10.2 动画效果的设置	166
7.3.4 格式化图框	132	10.2.1 动态显示文本和对象	166
综合练习七	132	10.2.2 编辑动画对象的 出场顺序	168
一、选择题	132	10.2.3 效果预览	168
二、思考题	132	10.3 排练幻灯片放映	168
三、上机操作	132	10.3.1 自动设置排练时间	169
第8章 创建 Graph 图表	133	10.3.2 人工定时	169
8.1 插入 Graph 图表	133	10.4 幻灯片浏览	170

目 录

10.4.1 浏览视图	170	11.4.2 解演示文稿包	184
10.4.2 漫游幻灯片	171	综合练习十一	185
10.4.3 隐藏幻灯片	171	一、选择题	185
10.5 幻灯片放映	171	二、思考题	185
10.5.1 启动幻灯片放映	171	三、上机操作	185
10.5.2 将演示文稿保存 为放映文件	172	第 12 章 PowerPoint 网络工具	186
10.5.3 注释幻灯片	172	12.1 联机广播	186
10.5.4 会议记录和即席反应	173	12.1.1 建立和安排联机广播	186
10.5.5 演讲者备注	175	12.1.2 编辑联机广播	188
10.5.6 结束幻灯片放映	176	12.1.3 开始广播	189
10.6 PowerPoint 播放器	176	12.2 联机协作	190
综合练习十	176	12.2.1 安排会议	190
一、选择题	176	12.2.2 启动联机会议	191
二、思考题	177	12.3 Web 上的演示文稿	192
三、上机操作	177	12.3.1 Web 工具栏	192
第 11 章 页面设计与输出	179	12.3.2 创建用于 Web 上的 的演示文稿	192
11.1 页面设置	179	12.3.3 转换现有文档	194
11.2 打印机设置	180	12.4 超链接	196
11.2.1 打印机常规设置	180	12.4.1 建立超链接	196
11.2.2 打印机属性设置	181	12.4.2 删除超链接	199
11.3 打印输出	181	综合练习十二	199
11.3.1 打印讲义	181	一、选择题	199
11.3.2 打印演示文稿大纲	182	二、思考题	200
11.3.3 制作 35mm 幻灯片	182	三、上机操作	200
11.4 打包工具	182		
11.4.1 打包演示文稿	182		

第 1 章 PowerPoint 2002 全新功能

本章重点

- ☐ 集成功能的任务窗格
- ☐ 多选择的剪贴板
- ☐ 多样化的幻灯片版式
- ☐ 更出众的幻灯片设计
- ☐ 自定义动画
- ☐ 丰富的图形效果
- ☐ 更先进的联机协作
- ☐ 安全性
- ☐ 更智能的帮助

PowerPoint 2002 为多媒体演示制作提供精彩的幻灯片制作效果,从动画效果到多媒体配合,都较 PowerPoint 2000 更胜一筹,使得演示文稿的制作更容易,效果更满意。任务窗格的出现,使用户使用 PowerPoint 2002 进行工作更轻松;具体化的帮助功能令用户能够及时排除疑难。

本章从 PowerPoint 2002 常规任务到 PowerPoint 2002 的安全性,将 PowerPoint 2002 新功能向读者逐一介绍。

1.1 集成功能的任务窗格

PowerPoint 2002 编辑界面如图 1-1 所示。

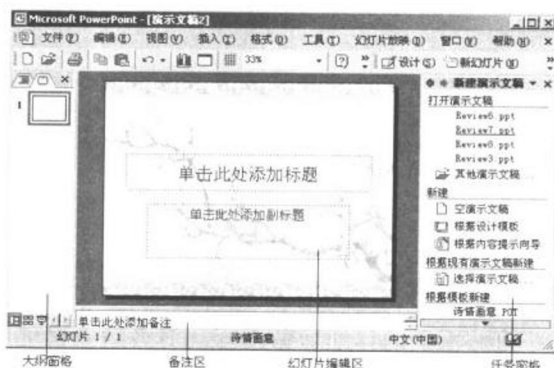


图 1-1

在 PowerPoint 2002 编辑界面的右边就是 **新建演示文稿** 任务窗格,任务窗格是 Office XP 应用程序中提供命令的窗口。

1. 任务窗格组成

在 PowerPoint 2002 中,任务窗格把最常用的任务操作组织在一起,如图 1-1 所示的“打

开演示文稿”、“新建”等。

在“打开演示文稿”下列出的 PowerPoint 文档名称是最近打开过的文档链接，单击即可打开，这样就可节省时间，提高工作效率。

在**新建**区中单击、、链接可得到相应的演示文稿操作建立新的演示文稿。

PowerPoint 2002 的任务窗格分为“新建演示文稿”、“剪贴板”、“搜索”、“插入剪贴画”、“幻灯片版式”、“幻灯片设计”、“自定义动画”和“幻灯片切换”等任务窗格，任务窗格前面带有标志的为当前正在使用的任务窗格，如图 1-2 所示。

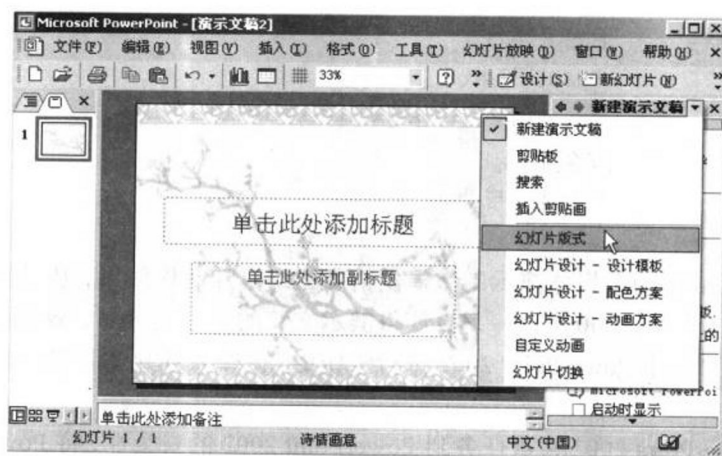


图 1-2

2. 切换任务窗格

要转换其他任务窗格可单击任务窗格右上方的按钮，得到如图 1-2 所示的任务窗格切换列表，单击其他某个任务窗格名即可。

也可单击任务窗格上部条框如中的或按钮执行原来执行过的前一个或后一个任务窗格。

3. 关闭任务窗格

如果想关闭任务窗格获取更广阔的文档区域视图，可单击任务窗格在上部中的按钮。如果想再次打开任务窗格，单击菜单中的命令即可。

1.2 多选择的剪贴板

PowerPoint 2002 实现了在同一剪贴板上放置多达 24 个剪贴项目内容的优秀功能，用户可对剪贴项目逐一查看剪贴板上的详细剪贴内容，对剪贴项目可作充分的粘贴或清除选择，给用户提供了更多的发挥空间。

要显示剪贴板的任务窗格，可使用如下方法：

1) 单击菜单下的命令。

2) 按 Ctrl+C 键两次。

如果在任务窗格已经显示的情况下，可依照上节所介绍的方法打开剪贴板任务窗格。

调出的剪贴板任务窗格如图 1-3 所示。



图 1-3

从图中可看到，在剪贴板任务窗格中显示全部或部分剪贴项目的内容和格式，格式显示如剪贴项目前面的 A 、 P 、 PPT 等图标，分别代表文本文档、位图图形和 PowerPoint 文档格式等。

使用剪贴板任务窗格实现粘贴任务的方法是：

- 1) 用鼠标选择好要粘贴项目的位置。
- 2) 鼠标在某个剪贴项目上停留，即可选中该剪贴项目，如图 1-3 所示，此时该剪贴项目的右侧显示一个三角形图标 $\blacktriangle$ ，单击可显示对该剪贴项目的粘贴或删除操作命令。
- 3) 用鼠标单击 P 粘贴 P 命令即可实现粘贴。也可选择好粘贴位置后直接单击剪贴板上的剪贴项目实现粘贴。
- 4) 如果单击 $\times$ 删除 P 命令即把该粘贴项目从剪贴板上清除
- 5) 项目粘贴到当前文档后，还可对剪贴项目格式作进一步的选择，此时刚粘贴完的剪贴项目后面出现一个 P 智能标记，鼠标在其上面停留片刻即显示为 P 形状，单击其中的三角形按钮可得到供选择的命令，如图 1-4 所示。



图 1-4

对所粘贴的项目可保留源格式(即保留所粘贴项目源文档中的格式)或只保留文本(即令所粘贴的项目为纯文本格式)等，而不需要再通过选择性粘贴命令实现。这是“粘贴”智能标记的一个方便快捷的功能。

当剪贴板上的 24 个剪贴项目全部占满时，如果再往剪贴板上存放剪贴项目，则最先存放在剪贴板的项目被删除，其剪贴板空间让位于最新的剪贴项目。也可单击 P 全部清空 P 按

钮将剪贴板上所有的剪贴项目清除。

1.3 多样化的幻灯片版式

PowerPoint 2002 改进了对幻灯片更换版式的设置功能,由原来在 PowerPoint 2000 中的对话框中更换升级到任务窗格中更换,而且当从任务窗格中更换其他版式时,幻灯片能够自动调整幻灯片版式以协调其中已添加的图片、图示、图表和其他项目,整张幻灯片立即更新。

使用“幻灯片版式”任务窗格更换版式的操作步骤为:

1) 打开要更换版式的幻灯片。

2) 单击格式(O)菜单中的幻灯片版式(S)命令,打开幻灯片版式任务窗格,如图 1-5 所示,在任务窗格中,当前幻灯片的版式被方框框住。

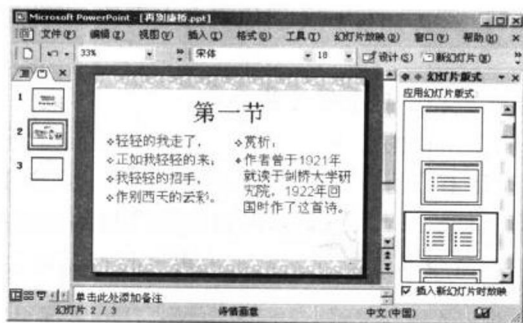


图 1-5

3) 在应用幻灯片版式:区中的幻灯片版式缩略图列表中选择要更换的幻灯片版式。当鼠标在选定的版式缩略图上移动时,版式缩略图右边出现下拉箭头,单击出现命令列表,如图 1-6 所示。

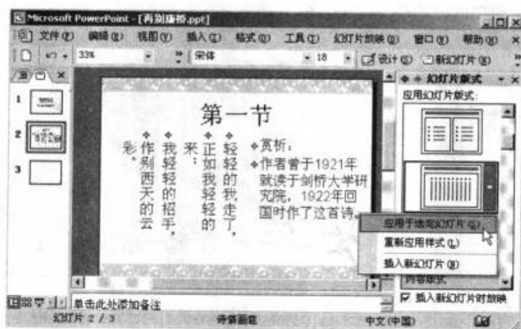


图 1-6

4) 单击命令列表中的应用于选定幻灯片(A)命令或直接单击版式缩略图,为当前幻灯片应用新版式。

5) 应用新版式后,PowerPoint 自动重新排列幻灯片上的现有项目以适应新的版式。若应用新版式后,当前幻灯片中的对象出现重叠,可使用鼠标移动幻灯片对象以适应新的幻灯片版式。幻灯片最终效果如图 1-6 幻灯片编辑区中所示。

6) 若在更换幻灯片版式的命令列表中选择**插入新幻灯片**命令, 则 PowerPoint 会在当前演示文稿中插入一张新的幻灯片以应用所选的版式。

1.4 更出众的幻灯片设计

1.4.1 幻灯片设计模板

当新建一份演示文稿时, 应用的幻灯片模板为系统默认的模板, 而不同的用户需要不同的模板, 这就需要对幻灯片模板进行更换。同样, 对已经过编辑的幻灯片一样可更换模板, PowerPoint 2002 会自动调整幻灯片中的项目以适应新的幻灯片模板。

“幻灯片设计”窗格可调用各种各样的设计模板供用户挑选, 并快捷的应用到幻灯片中。

更换设计模板的具体方法是:

- 1) 打开要更换设计模板的演示文稿。
- 2) 单击**格式**菜单中的**幻灯片设计**命令, 打开**幻灯片设计**任务窗格, 如图 1-7 所示。

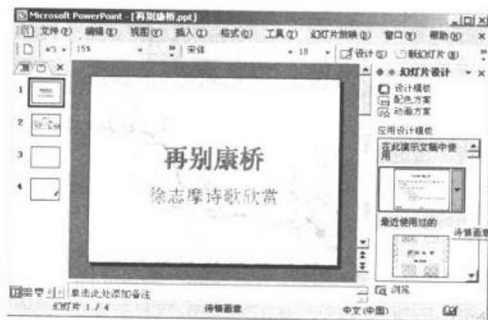


图 1-7

3) 在**幻灯片设计**窗格中的**设计模板**方式下, **应用设计模板**区提供在当前演示文稿中使用的模板、最近使用过的模板和可供使用的模板三种类型模板, 用户可使用当中的滑动条进行浏览。

4) 选择任务窗格中提供的任何一种模板, 鼠标在选定的模板缩略图上移动, 缩略图右边出现下拉箭头, 单击出现命令列表, 如图 1-8 所示。



图 1-8

5) 若选择命令列表中的**应用于母版**命令, 则演示文稿中所有应用母版模板的幻灯片都更

换新模板；若选择“应用于所有幻灯片”命令，则模板应用到演示文稿中所有幻灯片中；若选择“应用于选定幻灯片”命令，则模板只应用到选定的幻灯片。若选择“显示大型预览”命令，可对所选模板放大，更清楚浏览。

6) 这里选择命令列表中的“应用于母版”命令，则图 1-7 所示中的幻灯片更换成图 1-8 所示的形式。

1.4.2 幻灯片配色方案

使用配色方案可立即将一组预定义的幻灯片项目色彩效果应用于幻灯片中。用户也可亲自编辑配色方案。为幻灯片挑选配色方案的具体步骤为：

- 1) 打开要设置配色方案的演示文稿。
- 2) 单击“格式”菜单中的“幻灯片设计”命令，打开“幻灯片设计”任务窗格，在任务窗格中单击“配色方案”链接，切换到如图 1-9 所示的任务窗格。

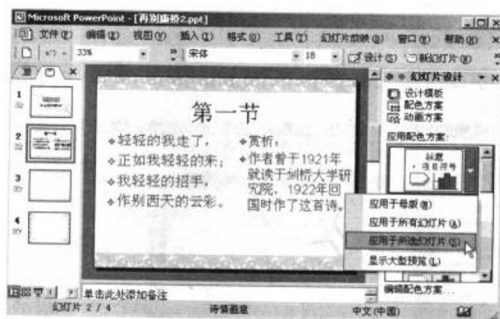


图 1-9

3) 选择任务窗格中提供的配色方案中的一种，鼠标在选定的方案缩略图上移动，缩略图右边出现下拉箭头，单击出现命令列表。

4) 若选择命令列表中的“应用于母版”命令，则演示文稿中所有应用母版配色方案的幻灯片都更换新配色方案；若选择“应用于所有幻灯片”命令，则配色方案应用到演示文稿中所有幻灯片中；若选择“应用于选定幻灯片”命令，则配色方案只应用到选定的幻灯片。若选择“显示大型预览”命令，可对所选方案放大，更清楚浏览。

5) 选择命令列表中的三种应用命令之一，即可应用所选的配色方案。

如果单击图 1-9 所示的任务窗格中的“编辑配色方案”链接，则弹出如图 1-10 所示的“编辑配色方案”对话框，用户可自定义配色方案。

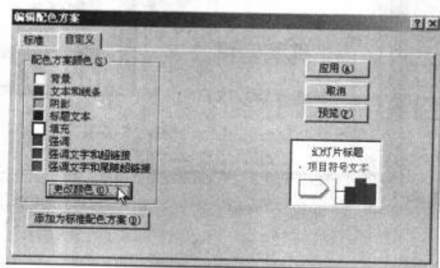


图 1-10

自定义配色方案的方法是：

1) 在 **配色方案颜色 (C)** 框中选择幻灯片当前色彩中的一种，如 **■ 填充**，然后单击 **更改颜色 (O)...** 按钮，在弹出的颜色选择对话框中选择喜欢的颜色。

2) 依次对其他颜色进行更改，更改完后单击 **应用 (A)** 按钮即可把自定义的配色方案应用到当前幻灯片中；单击 **添加为标准配色方案 (D)** 按钮则把自定义的配色方案保存到标准配色方案中，下次即可调用。

3) 单击 **预览 (V)** 按钮可对幻灯片进行应用自定义配色方案的预览。

1.4.3 幻灯片动画方案

幻灯片的动画效果对整个演示文稿的最终效果有着很关键的作用，对幻灯片的动画方案的设置非常重要。在 PowerPoint 2002 中，用户可从系统提供的一系列动画方案中挑选适合的方案直接用于幻灯片的播放，使用动画方案可立即将一组预定义的动画和切换效果应用于整篇演示文稿。使用动画方案的具体方法是：

1) 打开要设置动画方案的演示文稿。

2) 单击 **格式 (O)** 菜单中的 **幻灯片设计 (D)** 命令，打开 **幻灯片设计** 任务窗格，单击 **动画方案** 链接，切换到如图 1-11 所示的任务窗格。也可单击 **幻灯片放映 (D)** 菜单中的“动画方案”命令。



图 1-11

3) 在任务窗格中的 **应用于所选幻灯片** 区中列出了“无动画”、“细微型”、“温和型”和“华丽型”等多种动画方案类型，还列出了最近使用过的动画方案。

4) 鼠标移到某动画方案名上可显示屏幕提示。若把 **自动预览** 复选框选上，单击列表中的动画方案名即可预览动画效果，如图 1-11 所示是“温和型”的“逆序显示”动画方案效果。

5) 若选择 **应用于母版** 命令，则演示文稿中所有应用母版动画方案的幻灯片都更换新动画方案。

6) 若选择 **应用于所有幻灯片** 命令，则动画方案应用到演示文稿中所有幻灯片中。单击 **播放** 按钮即可在幻灯片编辑区播放幻灯片。

7) 单击 **幻灯片放映** 按钮将全屏播放幻灯片。

1.5 自定义动画

为幻灯片设置动画方案后，用户可利用 PowerPoint 2002 新型的自定义动画再详细设置

幻灯片中每一个项目的具体进入和退出动画,以及其他计时控制和动作路径。PowerPoint 2002 实现了使多个文本和对象动画同步的新功能。

自定义动画的具体步骤是:

1) 打开要设置自定义动画的演示文稿。

2) 单击 **幻灯片放映(D)** 菜单中的 **自定义动画(O)** 命令, 打开 **自定义动画** 任务窗格。

3) 如图 1-12 所示, PowerPoint 在选定动画方案后已预先为幻灯片中的项目设置了进入、退出、速度等动作属性。单击动作序列名如图 1-12 所示中的动作 **■**, 可在任务窗格中查看动画设置。

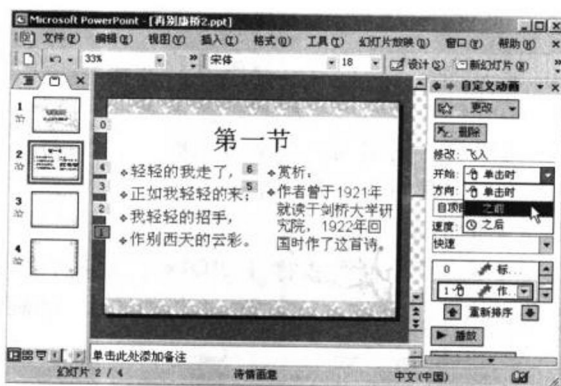


图 1-12

4) 单击任务窗格中的下拉箭头如 **单击时** 中的 **■**, 可弹出下拉命令列表, 从命令列表中选择具体的动作属性, 分别对幻灯片项目的进入、退出、动作路径、速度等进行自定义设置。单击 **■** 按钮则把选定的项目的动画效果去除。

5) 选择一个项目, 单击 **重新排序** 左右两个箭头可为项目重新排列顺序。如图 1-13 所示中标题可与正文中的子项目设为同步, 进入步骤同为 5。

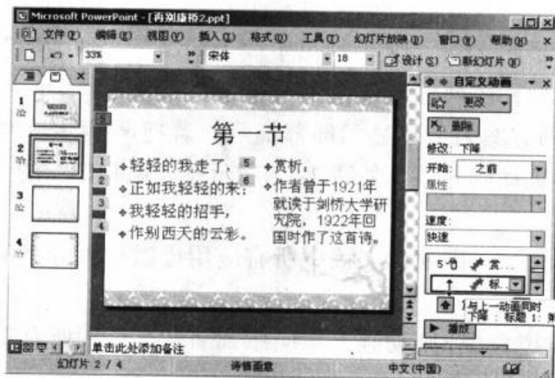


图 1-13

6) 鼠标移到某动画项目名上可显示屏幕提示动作属性。单击 **播放** 按钮即可在幻灯片编辑区播放幻灯片, 单击 **幻灯片放映** 按钮将全屏播放幻灯片。

7) 若把任务窗格底部的 ☒ **自动预览** 复选框选上, 修改幻灯片项目的动作属性可立即预览当前幻灯片动画效果。