



微软用户必备手册

Windows 系统 Me

上 系统详解篇

排困解难

洪锦魁研究室 / 编著

对于广大视窗爱好者,尤其是家庭用户而言,Windows Me 极具亲和力的界面及其在多媒体方面新增的各项功能使之较以前版本更添几分魅力。本书通过具体实例向您详细讲述 Windows Me 各组件的功能及操作方法,同时还附加了Windows Me用户操作时可能会遇到的各种疑难问题的解答。本书侧重于Windows Me的基础应用,有关网络实务方面的疑问敬请参阅下册《Windows Me排困解难/网络实务篇》。

中国青年出版社
文魁资讯股份有限公司

Windows Me 排困解难

中国青年出版社



电脑 DIY 系列

Windows *Me*

上 系 统 详 解 篇

排忧解难

洪锦魁研究室 / 编著

中国青年出版社
文魁资讯股份有限公司

(京)新登字 083 号

本书简体中文版由文魁资讯股份有限公司授权中国青年出版社独家出版。未经出版者书面许可,任何单位和个人均不得以任何形式复制或传播本书的部分或全部。

版权贸易合同登记号: 01-2001-0529

策 划: 胡守文

王修文

郭 光

责任编辑: 江 颖

张 颖

责任校对: 肖新民

书 名: 《Windows Me 排困解难》

编 著: 洪锦魁研究室

出版发行: 中国青年出版社

地址: 北京市东四十二条 21 号 邮政编码: 100708

电话: (010) 84015588 传真: (010) 64053266

印 刷: 山东高唐印刷有限责任公司

开 本: 16 开

版 次: 2001 年 5 月北京第 1 版

印 次: 2001 年 5 月第 1 次印刷

印 数: 1-5000

定 价: 107.00 元(含“系统详解篇”、“网络实务篇”上下两册)

序

Windows Me

..... Windows Me 排困解难 / 系统详解篇

每当微软又推出新版本的操作系统时，总是几家欢乐几家愁；高兴的是软件业者又有新产品促销了，比如说需求量较大的学校单位，一次购买就是上百套的 Windows Me，愁的是电脑工程师以及电脑用户，因为工程师们在 Windows 98 尚未研究透彻时又有新的版本要学习了，而电脑用户也举棋不定是要更换最新的系统呢？还是要使用较习惯的 Windows 98？

答案当然还是让信息趋势来回答吧！虽说 Windows Me 与前一版 Windows 98 并非差异甚大，也不是到了非更新不可的地步，但是大部分的电脑一族到最后还是要更换成最新的操作系统，除非你不是微软的爱用者。

Windows Me 在多媒体部分加强了不少功能，笔者认为可以说服用户更新系统的原因在于内建的 Media Player 7.0 播放器，这个播放程序对于音乐 CD、VCD、MP3 等格式的多媒体文件均可播放，而且品质不亚于你在 Windows 98 系统下所安装的任何一套影音播放软件。除此之外，全新的视觉感受也与旧版有相当大的差别，当然好不好用还是要你亲自“用”了才知道^_^。为了方便读者对本书进行学习理解，本书分为《系统详解篇》和《网络实务篇》上下两册。

洪锦魁研究室

areclin@giga.net.tw

2001.4.

上册 · 系统详解篇

壹、认识 Windows Me

第 1 章 Windows Me 安装与更新

1-1 安装 Windows Me	4
1-2 安装时的排困解难	10

第 2 章 Windows Me 新增功能

2-1 数字娱乐媒体	14
2-1-1 Media Player 视听娱乐	15
2-1-2 Movie Maker	16
2-1-3 Windows Image Acquisition (WIA)	17
2-2 轻松加入新的硬件	18
2-3 在其他电脑上加入帐户	19
2-4 家庭网络建置	20
2-5 安全关机与节约能源	21
2-6 复原对电脑所做的变更	22
2-7 故障快速解决方案	23
2-8 了解 Windows Me 的其他优点	24
2-9 自动取得更新方案	25
2-10 即时通讯 MSN	26

贰、Windows Me 视窗、任务栏及菜单的操作与调整

第3章 桌面组件与视窗基本操作

3-1 第一次启动 Windows Me	30
3-2 Windows Me 桌面图标	33
3-2-1 图标 icon 的选取	33
3-2-2 选取多个图标 icon	33
3-2-3 图标的快捷菜单与属性	37
3-3 快速打开程序视窗	39
3-3-1 使用开始钮	39
3-3-2 使用快捷方式图标	40
3-3-3 直接执行文件	40
3-3-4 执行文件来打开应用程序	41
3-3-5 使用运行指令	42
3-4 如何调整视窗大小	43
3-5 隐藏 / 显示视窗	45
3-6 如何切换目前的工作视窗	46
3-7 滚动视窗来查看更多信息	47
3-8 结束 Windows Me 系统	48
3-8-1 关机	48
3-8-2 重新启动	49
3-8-3 等待	49
3-8-4 重新登录新的身份	49

第4章 任务栏与开始菜单

4-1 Windows 的任务栏	54
4-1-1 一般任务栏	54

4-1-2 快速启动栏	55
4-1-3 托管程序任务栏	55
4-1-4 任务栏的快捷菜单	57
4-2 调整任务栏	58
4-2-1 改变位置	58
4-2-2 大小调整	59
4-3 设置快速启动栏	60
4-3-1 默认的快速启动任务栏	60
4-3-2 新增快捷工具栏内的组件	61
4-3-3 将程序项目设置为快捷方式	62
4-3-4 删除快速启动任务栏的快捷方式	63
4-4 任务栏的高级设置	64
4-4-1 常规标签页	64
4-4-2 高级标签页	67
4-5 开始菜单	71
4-5-1 程序	71
4-5-2 文档	72
4-5-3 设置	72
4-5-4 搜索	72
4-5-5 帮助	75
4-5-6 运行	75

第5章 专用图标与文件夹

5-1 Windows Me 桌面专用图标	78
5-1-1 我的电脑	78
5-1-2 回收站	78
5-1-3 网上邻居	79
5-1-4 我的文档	79
5-2 Windows Me 特殊文件夹	81
5-2-1 控制面板文件夹	81
5-2-2 打印机文件夹	82

5-2-3 字体文件夹	82
5-2-4 计划任务文件夹	83
5-2-5 扫描仪和相机文件夹	83
5-2-6 拨号网络文件夹	84

叁、视窗的设置与 Windows Me 文件管理

第6章 视窗的设置

6-1 变更文件夹的显示方式	88
6-1-1 将文件夹视窗变更为传统文件夹	88
6-1-2 使用新视窗打开文件夹	89
6-1-3 变更项目的打开方式	90
6-2 查看文件的高级设置	92
6-3 设置文件类型	93
6-3-1 变更文件默认编辑器	93
6-3-2 新建文件类型	95
6-3-3 删除文件类型	95

第7章 文件(快捷方式)的复制、移动、删除与建立

7-1 Windows Me 的文件夹与快捷方式	98
7-1-1 建立文件夹	98
7-1-2 建立快捷方式	100
7-2 复制文件或快捷方式	102
7-2-1 使用拖曳法复制\移动文件	102
7-2-2 利用工具栏复制\移动文件	103
7-2-3 利用菜单指令复制\移动文件	105

7-3 删除文件与快捷方式	107
7-3-1 将文件拖曳至回收站	107
7-3-2 单击 Delete 键	107
7-3-3 使用快捷菜单	108
7-3-4 使用菜单指令	108
7-4 回收站	109
7-4-1 DOS 系统下的回收站	109
7-4-2 视窗系统下的回收站	109
7-4-3 还原文件	110
7-4-4 全部删除与全部还原	110

肆、屏幕处理

第 8 章 桌面的处理

8-1 Windows 的桌面简介	116
8-1-1 如何快速地显示桌面	117
8-1-2 动态桌面	117
8-1-3 加上墙纸	118
8-2 设置桌面的墙纸	119
8-2-1 从互联网来找寻桌面图片	119
8-2-2 使用电脑中的图片来作为桌面	122
8-3 动态桌面的设置	126
8-3-1 显示与关闭 Web 属性	129
8-3-2 活动桌面的管理	130
8-4 桌面上的专用图标	132
8-4-1 我的电脑	132
8-4-2 我的文档	135
8-4-3 网上邻居	136
8-4-4 回收站	137

8-5 在桌面上新建文件夹、快捷方式	141
8-5-1 新建文件夹	141
8-5-2 新建快捷方式	142

第9章 颜色模式与分辨率

9-1 Windows 的颜色模式	146
9-2 调整屏幕分辨率	148

第10章 屏幕保护程序

10-1 Windows 内建的屏幕保护程序	152
10-1-1 安装屏幕保护组件	152
10-1-2 设置屏幕保护程序	154
10-2 使用自行指定的图片	156
10-3 启动显示器的省电功能	158

第11章 屏幕的外观与效果

11-1 指定视窗的颜色与文字样式	162
11-1-1 Windows 提供的视窗外观	162
11-1-2 自定义视窗的颜色与文字样式	164
11-2 改变桌面图标与视觉效果	169
11-2-1 更改桌面图标	169
11-2-2 关于视觉效果的相关设置	171

第12章 使用桌面主题来美化桌面

12-1 桌面主题简介与安装	174
12-2 启用桌面主题	176
12-2-1 墙纸、桌面图标与视窗外观	177
12-2-2 屏幕保护程序	177
12-2-3 鼠标指针与音效	178

12-2-4 套用桌面主题	180
---------------------	-----

第 13 章 关于桌面的排困解难

13-1 设置墙纸的排困解难	182
13-2 屏幕保护程序的排困解难	185
13-3 颜色与分辨率的排困解难	189

伍、输入法、字体与文件的编辑

第 14 章 输入法与安装字体

14-1 安装输入法	196
14-2 输入法的切换与设置	199
14-2-1 切换输入法	199
14-2-2 使用软键盘	200
14-2-3 使用标点符号键盘	201
14-2-4 全角与半角的切换	201
14-2-5 自定义热键	202
14-3 微软拼音输入法的操作与设置	204
14-3-1 使用微软拼音输入法前的准备工作	204
14-3-2 开始输入文字	205
14-3-3 如何人工选字	206
14-3-4 暂时切换成英文输入	208
14-3-5 输入标点符号	208
14-3-6 全拼输入与双拼输入的切换	209
14-4 输入板	210
14-4-1 启动输入板	210
14-4-2 手写识别	210
14-5 字体的管理	215

14-5-1 安装新字体	215
14-5-2 如何查看字体	218
14-5-3 删除字体	219
14-6 输入法的排困解难	220

第 15 章 Windows Me 的造字程序

15-1 造字程序简介与启动	222
15-2 初体验造字流程	223
15-3 造字的小技巧	229

第 16 章 使用写字板来编辑文件

16-1 写字板简介与启动	236
16-2 写字板外观	237
16-3 建立、打开与保存文件	240
16-3-1 建立新文件	240
16-3-2 打开一个文件	242
16-3-3 保存文件	243
16-4 格式化文字	244
16-5 段落设置	246
16-5-1 段落文字的缩进处理	246
16-5-2 段落文字的对齐处理	249
16-5-3 为段落文字加上项目符号	251
16-6 制表符的设置	252
16-6-1 使用默认的制表符	252
16-6-2 制表符的设置	253
16-6-3 清除制表符	255
16-7 查找文件	256
16-8 文字的编辑	258
16-8-1 复制文字	258
16-8-2 删除文字	259

16-9 文件内加入时间与日期	260
16-10 插入图片	261
16-11 打印文件	264
16-11-1 打印预览	264
16-11-2 打印文件	266

第 17 章 使用记事本来编辑文件

17-1 记事本简介与启动	268
17-2 建立、打开与保存文件	269
17-2-1 建立新文件	269
17-2-2 打开一个文本文件	270
17-2-3 保存文件	271
17-3 文字的编辑	272
17-3-1 复制文字	272
17-3-2 删除文字	273
17-3-3 文件内加入时间与日期	274
17-3-4 自动换行	274
17-3-5 字体的设置	275
17-4 搜索文件	276
17-5 打印文件	278
17-6 关于记事本的排困解难	280

陆、Windows Me 的多媒体功能

第 18 章 使用画图来绘图

18-1 画图简介、安装与启动	286
18-1-1 启动“画图”程序	286
18-1-2 找不到“画图”程序	287

18-2 画图的外观	289
18-2-1 绝对坐标与相对坐标	290
18-2-2 前景颜色与背景颜色	291
18-2-3 工具箱、颜料盒、状态栏的显示与隐藏	291
18-3 建立、打开与保存文件	292
18-3-1 建立新的工作文件（清除绘图区的内容）	292
18-3-2 保存文件与另存文件	293
18-3-3 打开图片文件来查看与编辑	294
18-4 画图的绘图工具	296
18-4-1 铅笔工具 	296
18-4-2 刷子工具 	297
18-4-3 直线工具 	299
18-4-4 曲线工具 	300
18-4-5 矩形工具  与圆角矩形工具 	301
18-4-6 椭圆形工具 	303
18-4-7 多边形工具 	304
18-4-8 喷枪工具 	305
18-4-9 文字工具 	307
18-4-10 取色工具 	308
18-4-11 放大工具 	308
18-4-12 橡皮 / 颜色橡皮工具 	310
18-4-13 颜色填充工具 	312
18-4-14 选定工具  与任意形状的裁剪工具 	313
18-5 编辑图形	314
18-5-1 选取图像	314
18-5-2 移动图像	315
18-5-3 删除选取的图像	315
18-5-4 复制选取的图像	316
18-5-5 图像残影效果	316
18-5-6 缩放图像	317
18-5-7 翻转与旋转图像	317

18-5-8 拉伸与扭曲图像	319
18-5-9 反色	320
18-5-10 将选取区的图像保存起来	321
18-5-11 将外部的图像贴在绘图区	322
18-5-12 彩色转换成黑白	323
18-6 使用网格来细部修改	325
18-7 关于画图的排困解难	327

第 19 章 映像图像处理

19-1 映像简介	332
19-1-1 工具栏简介	332
19-1-2 显示或隐藏工具栏	333
19-1-3 I 映像支持的文件类型	334
19-2 打开文件与保存文件	335
19-2-1 打开图像文件	335
19-2-2 保存或转存文件	336
19-3 调整显示比例来欣赏图像	339
19-3-1 使用工具栏来调整显示比例	339
19-3-2 使用缩放菜单来调整显示比例	340
19-4 编辑图像	341
19-4-1 剪切、复制与粘贴	341
19-4-2 复制页面	344
19-4-3 旋转图像	344
19-4-4 撤消与重做	344
19-5 多页的操作	345
19-5-1 附加一页	345
19-5-2 插入一页	347
19-5-3 查看每一页的内容	349
19-5-4 配合缩略图来查看页面	349
19-5-5 删除某一页图像	351
19-5-6 将所有页面一起旋转	351

19-6 为图像加上批注	352
19-7 关于映像的排困解难	360

第 20 章 Windows Media Player

20-1 Windows Media Player 简介	364
20-1-1 启动 Windows Media Player	364
20-1-2 Windows Media Player 外观	365
20-2 播放 CD 音乐	368
20-2-1 无法自动播放音乐 CD 时	368
20-2-2 自动插入设置	369
20-3 复制 CD 音频到电脑中	371
20-4 收听网络广播	375
20-5 搜索网络上的广播节目	377
20-6 更换外观	379
20-7 从互联网中下载外观	381
20-8 删除外观	383
20-9 Media Player 支持的文件格式	384
20-10 Windows Media Player 排困解难	385

第 21 章 录音程序与音量控制

21-1 关于电脑配置	394
21-2 使用录音程序来录音	395
21-2-1 开始录音了	395
21-2-2 将声音文件保存起来	396
21-3 声音的编辑	397
21-3-1 增加回音	397
21-3-2 让声音加速与减速	397
21-3-3 混合两个声音	398
21-3-4 改变声音的品质	400
21-4 音量控制	402

第 22 章 Windows Movie Maker

22-1 Windows Movie Maker 简介	406
22-1-1 支持的文件格式	406
22-1-2 启动 Windows Movie Maker	407
22-1-3 Windows Movie Maker 外观	408
22-2 制作项目	409
22-2-1 建立新的项目	409
22-2-2 导入多媒体文件	410
22-2-3 加入情节提要 / 时间线	412
22-2-4 保存项目	413
22-2-5 录制解说	414
22-2-6 保存电影	417
22-3 使用网络传送你的作品	419
22-4 Windows Movie Maker 排忧解难	421

第 23 章 自己录制声音来作为声音事件

23-1 Windows 的声音事件	430
23-2 设置声音事件	432
23-3 录制声音来作为声音事件	434

柒、Windows Me 维护与磁盘管理

第 24 章 增加你的硬盘空间

24-1 清除 Web 暂存记录	440
24-1-1 Web 的暂存目录	440
24-1-2 开始清除 Web 暂存资料	441
24-2 清理磁盘空间	446
24-2-1 “磁盘清理”工具可删除的项目	446