

英语写作天才

高中英语

肖 鹏 主 编

看图作文快速写作

编 委	肖 鹏	唐立新	舒远胜
	敖守政	闫小梅	邢翠玲
	马雪君	陈孝群	谢春丽
	秦维平	王素珍	李碧华
编 写	肖 鹏	邢翠玲	敖守政

广西教育出版社



前 言

英语，是每个中国学生必修的一门学科。

英语，是数以百万参加高考的考生必考的一门科目。

英语，是你出国深造必须掌握的一种语言工具。

所以，学英语的人都幻想着将来有一天自己能说一口流利的英语，幻想着有朝一日自己能用英语写出一手众人瞩目的好文章。然而，莘莘学子学了七八年的英语，却被英语高坡所阻，断了求学路。

英语真的难学吗？不，英语词汇，你可以在短时间内强记而奏效；英语听力，难度不是太大，有了一定的词汇量，再认真听上数十套题，你也可以掌握得八九不离十；英语语法，借助于老师和习题的威力，你也可以应付得过去；英语阅读，有词汇垫底，大量阅读不断强化自己的语感，从中找出解题规律，一般来讲，这一项的成绩还算理想；唉，英语作文，犹如高山横亘在你成功之路上，令你无所适从。

英语写作能体现一个学生的英语综合素质和语言应用能力；自1990年高考将英语作文作为测试项目以来，其重要性越来越明显了。作为一种综合测试题，它在试卷中的地位逐步得到强化，分值也在逐步提高。这其中的奥秘就是作文最具包容性，涉及面最广，无论是从高校选拔人才的角度，还是从各用人单位的角度来讲，看一个人的语言应用能力就是看他的写作能力，因为写作是一种语言综合能力最集中的表现。从单词拼写到语法结构，从遣词造句到谋篇布局，从修辞风格到语言的震撼力，无不淋漓尽致地展现于一篇文章之中。学生的语言能力强与弱，学生的成绩高与低，阅卷人是一眼尽收，心中明明白白。从英语学习的角度来看，英语的听、说、读、写四种能力中，最具挑战性的就是“写作”，因为其他三

种能力，学生只需“会”即可，惟独“写”除了“会”之外，还得“准”、“巧”、“美”才行。“准”就是用词精确，句式结构准确；“巧”就是文章的谋篇布局要巧妙；“美”就是语言流畅，宛如行云流水。诸位学子，若想掌握英语写作之真谛，惟有两下苦功夫，才能学有所成，写有成效。正如古人云：“行千里路，读万卷书，写天下文，图鸿鹄志。”

我们精心编写这套“英语写作天才”丛书的目的是为帮助广大学生努力提高英语写作水平，尤其是为了有利于学生平时能及时地检验自己的英语写作水平，并提供大量的优秀学生范文和足量的快速英语作文写作素材，供大家不断去感知和领会中考、高考英语作文的各种内涵，因为书中所选用的各类文章都是我们精心收集、筛选、修改、编写和整理而成的。

我们本着务实、求精的实用原则编写这套丛书，根据多年来高考、中考英语作文所涉及的各种内容不断拓展，力求涵盖中学生在实际生活和学习中所遇到的各种内容。本书的特点是：各类作文规律总结和归纳，专项作文的精辟讲解，作文审题思路的指引，学生作文典型错误的入微分析和恰如其分的点评，同时本书提供真枪实弹的快速作文练习和令你爱不释手的优秀范文的赏析。相信本套丛书能为你铺设一条通向大学圣殿的成功之路，相信这套丛书对你，对他，对所有拥有此书的人有着非凡推动力，助你英语写作水平突飞猛进，使你在高考中高奏凯歌。我国一位著名的外语专家说：“大量阅读是掌握英语的基础，是培养语感的前奏，惟有勤勉不倦地写作才是掌握英语的关键，才能理解英语的精髓。”相信你必定会因此获得机会步入英语的殿堂和摘取那英语王冠上的明珠。

You are sure to be a cut above the others in English and in NMET if you have possessed such a fine book.

肖 鹏

于羊城潜书斋

2001年7月13日



目 录

第一章 英语看图作文概述	(1)
一、英语看图作文在高考中的地位	(1)
二、英语看图作文的特点	(3)
三、英语看图作文的写作方法	(3)
第二章 看图作文快速写作指导概述	(6)
一、看图作文快速写作指导	(6)
1. 看图记叙文快速写作指导	(6)
2. 看图描述文快速写作指导	(8)
3. 看图说明文快速写作指导	(9)
4. 看图应用文快速写作指导	(11)
5. 看图议论文快速写作指导	(16)
二、快速作文范例点评	(18)
三、快速作文审题与指导	(32)
第三章 看图作文快速写作与参考范文	(50)
一、看图作文快速写作强化演练题	(50)
二、看图作文快速写作强化演练题参考范文	(105)

第一章 英语看图作文概述



一、英语看图作文在高考中的地位



国家教育部考试中心颁布的高等学校统一招生考试的《考试说明》中明确规定了书面表达提供的情景形式有：短文、图画、图表、提纲等。纵观近十几年的高考英语作文（书面表达）题，我们不难发现一个有趣的现象，除 1988、1990、1991、1994、2000 年（春）、2001 年（春）为文字提示性作文；1996、2001 年为图表之外，几乎每年（1992、1993、1995、1997、1998、1999、2000 年）的高考英语作文（书面表达）题都是看图作文形式。而且每年的难度有所增加，涉及的表述范围越来越广，实用的程度也越来越高，对考生的英语综合应用能力要求也越来越高。无论从其形式来看，还是从其内容实质来看，高考英语作文题的设置完全符合《中学英语教学大纲》和《考试大纲》的要求。这种以图转为文字叙述的表达方式实质上是对考生的观察能力、分析能力、想像能力、语言组织能力以及流畅的书面语言表达能力的综合考查。同时这种书面表达形式是向考生提供可以充分发挥自己想像力的空间，考生可以在留有一定想像空间的范围里进行书面表达。

1998~2000 年高考英语书面表达题型一览表

年 份	NMET1998	NMET1999	NMET2000
内 容	参观农场	学校变化	目睹交通事故
文 体	记叙文	记叙文	记叙文
形 式	看图作文	看图作文	看图作文

由上表可见,连续几年来的高考书面表达都是采用看图写文,从形式上看这种形式通常是提供一幅或几幅画面,使其构成一个相对完整的故事、情节或整个事件的过程,考生需要根据图画的提示,用自己的想像将整个故事或情节顺理成章地将这种形象化的形式转化为结构严谨、逻辑严密的抽象化的文字表达形式。这实际上就要求考生先从直观入手,通过合理想像,并将图像语言转换成文字语言。这种由图像语言→想像语言→文字语言的写作形式是完全符合中国学生的实际情况的。这种考查的特点主要是要求考生根据自己在中学所学的英语语言知识、语法知识和英美文化知识来进行书面表达。如 NMET1998 书面表达题:



这道书面表达提示一篇日记,要求考生根据试卷提供的 6 幅图用文字表达出来,使其意思连贯,并可以适当增减形成一篇日记体的短文。

考生应对其进行认真细致地审题,通过文字尽量充分表达出其全部意思,这就要考生不能漏掉所有内容要点,并能准确无误地运用词汇和语法结构,同时做到上下文要连贯,合理地使用一些必要的连词。既然这是一篇日记体的短文,自然是叙述一天的活动,通过细心观察,从几个方面可以知道时间的变化,如从太阳的位置变化;或从各种活动的安排着手均可达到写作目的。请看下列范文:

May 3 Sunday

Fine

Today we visited a farm. Early in the morning we met at the school gate and went there together. The farm workers gave us a



warm welcome. Then the head of the farm showed us around. How glad we were to see the crops and vegetables growing well. At noon we had a picnic lunch in the sunshine. After a short rest, we had great fun — singing and dancing, telling jokes or stories. Two of us even played a game of chess. The time passed quickly. Before we knew it, we had to say goodbye to the workers.

二、英语看图作文的特点



英语作文的形式多种多样，作文的题材也是俯拾皆是，但最受欢迎的作文方式还是看图作文。这其中主要的原因是以看图作文的形式作为写作的图像（也称之为直观）的背景形式有助于考生从形象直观入手，把握图像语言，并遵循图画的故事发展的线索，将图像语言转化为文字语言的形式，这种文字语言的表达形式既要符合故事的演变逻辑，又要符合文字语言的表达的规则。所以说，看图作文的写作过程实际上是一个多种思维方式相互渗透的文字语言的形成过程。这种写作过程可以从三个方面考查学生运用语言的能力整合：图像语言的解码，逻辑语言的组合和文字语言的表述。再则，看图作文适用于各种写作体裁，如说明文、记叙文、描述文和议论文等。

三、英语看图作文的写作方法



看图作文就是根据图画或照片所提供的体裁及其意境来写文章。看图写作，要求写文章的人用叙述、说明或说理性的文字，有条理、有层次地把图画的内容表达出来，并揭示它的内涵。看图作文所用的时态为现在时或过去时，若是表示过去发生的事情，写作时要用各种过去时态。



1. 英语看图作文的写作手法

英语看图作文的写作手法主要有两种：

(1) 写实手法：要求学生根据所给图画（图片）中的场面、景物、事情发展的顺序用文字有条理、有层次地再现出来。这种写作方式又称之为：就画写画。

(2) 联想手法：要求学生根据所给画面或图片提供的内容，写出对这些画面（图片）的感想，实际上就是有感而发，这种写作方式类似读后感。不过这一种写作手法是建立在认真细致的观察的基础上，需要学生在写作上要做到准确立论，进行分析和说理。这种写作形式又称之为：因画写感。

2. 英语看图作文的写作步骤

(1) 细观图，觅内涵，拟提纲。首先要细读图画前面的语言提示，了解图片的主题和要点，接着根据所给图画，观察人物的穿着、神态、从事的活动以及周围的环境背景，同时还要观察图中所示的地点及时间。若是风景画，要分清近景和远景，近景是作文的主要内容来源，远景是作文的附带成分。对图的观察按一定的空间顺序，自上而下，从左到右，由近至远，从中央到四周，依次有条理、有层次地用提纲挈领的语言大致表现出图画意图所在。

(2) 揣图意，重联想，添细节。心中有了一个明确的整篇文章的轮廓之后，写作者应对图中人物的来龙去脉细细理清，并对图中所给的人物与实际意义有机地糅合在一起，将画面上固定的情景和人物的心理活动联想在一起。写作时应尽量用鲜活的语言使你要表现的人物声情并茂、栩栩如生地呈现在读者的面前，也就是说，根据自己的丰富联想把故事或事情的起因、经过和结果将人、物、景三者巧妙地结合为一个整体。这种写作手法的目的就是让“静”画中的人、物、景“活”起来，或按时间、路线、内容形成一件完整的事件。然而在写作过程中要根据内容的需要，适当地加进一些细节描述，使整个故事和事情具有严密的逻辑性，情节发展的合理性和必然性，但是不可随心所欲地任意发挥，因为这样极易离题太



远，但也不能过分拘泥于画面，把整个图画写成支离破碎、单一的图画说明。

(3) 巧连接，抓中心，写成文。有了以上两个步骤的铺垫之后，再一次认真仔细地观察图片或画面，进一步确定其寓意，然后再细读刚刚所写的作文的草稿，仔细推敲写出来的句式结构和关键点，根据写作要求，围绕文章中心，抓住重点，把图画深藏的内涵用文字语言表达出来。这一过程是完成整篇内容的最后一步。



第二章 看图作文快速写作指导概述



一、看图作文快速写作指导



在上一章的叙述中提到看图作文是中学生最常用的英语作文的形式之一。这主要得益于这种作文方式尤其独特的一面。由于看图作文适宜于各种文体，根据我们中学生常见的英语作文的题材，在本书中我们侧重讲解看图作文用于记叙文、说明文、描述文、应用文和议论文的功能的把握和写作手法的掌握。

1. 看图记叙文快速写作指导

这种文体是最常见的英语作文文体之一。要求学生通过看图之后，经过自己的大脑思考，把画面上的人物的经历、事情发生和其发展的过程用文字的形式表现出来。

(1) 看图记叙文的类型与特点

看图记叙文一般分为两种写作类型：

①看图记人：看图记人的文章，实际上是写作者以画面中的人物为写作中心，把画面上的每一个人物行为和语言具体化，通过这种文字的表达形式来表现人物的特征、性格、感情、思想、品质和彼此间的冲突等。

②看图记事：看图记事也称之为看图叙事，以这种角度写的记叙文是以叙述事情为主。着重于画面中的事情的发生和其发展过程，突出事情的冲突，矛盾的发生、发展、转变和解决的过程。

不管以何种角度或手法，看图记叙文都应注重文章的情节生动



感人，内容具体翔实。简而言之，看图记叙文重在语言叙述，要言之有物，前后呼应，事情的发展叙述要与画面上的寓意相一致。

这种文体是最常见的英语作文文体之一。要求学生通过看图之后，经过自己的大脑思考，把画面上的人物的经历、事情发生和其发展的过程用文字的形式表现出来。

(2) 看图记叙文的写作要求

不管记叙文是记人还是叙事，都得遵守下列的写作要求：

①交待清楚。写记叙文时，作者必须做到有头有尾，对人物或事物的叙述时要将与之有关的四要素（时间、地点、人物、事件）以及事发原因、结果等交待得清清楚楚。

②叙事完整。写记叙文要抓住这四要素，还要特别注意叙事的完整性与具体性。若叙事不成功，那么文章就会功败垂成。尤其是用英语写记叙文，作者要按照一定的顺序进行叙述，叙述的手法通常有顺序、倒叙、插叙和平叙等。

③主次分明，详略得当。一篇好的记叙文，其关键就是对文章的中心事件以及最能表达中心思想的地方要做到叙述详细，而对那些次要的环节采取可写可不写的原则来处理。

④人称时态，泾渭分明。记叙文通常用第一人称和第三人称来叙述事件的发生。这种文章的时态一般都是用过去时，有时因行文需要也用一般现在时。

(3) 看图记叙文的注意事项

要写好看图记叙文必须注意以下三点：

①首先要认真看图，吃透画面所有的内容，理清思路，将各个画面的内容有机地联系起来，确定写作角度和主旨大意的表现方式，选择适当的句型和必要的短语。若是写人，则要清晰地表现人物的特征和其内在的思想；若是记事，则必须清晰地展现事物发展的过程、最终产生的结果以及事物如何反映社会的现实意义。

②看图记叙文若是叙述人物的话，不可放过画面上的任何一个细节，如人物的外貌、表情、心理以及事物的行为，所以在描述时要注意栩栩如生、个性鲜明、有血有肉，要给读者留下深刻的印象。



象。叙事则必须交待清楚、层次分清，既要写清事情发生于何地、何时，又要写明事情的起因、过程与结局是什么。然而全篇的文字安排应顺其自然，万万不可固守刻板的形式。

③多用形式各异的写作手法和恰当的写作角度。记叙文一般采用第一人称或第三人称。第一人称有助于敞开心扉，易于抒情，给人以亲切真实的感觉，但又易落入主观臆断的局面，不如第三人称灵活、自由。而以第三人称叙述的话，其优点是能较为客观地反映事物的全貌和对人物的客观叙述。描述事物和人物时可以运用各种可行的写作手法，如以景衬托人物，对比突出人物，侧面描述人物等。叙事的手段也是多种多样，可用顺叙、倒叙、插叙，也可用夹叙夹议的手法进行写作。

2. 看图描述文快速写作指导

看图描述是英语作文中一种常见的写作类型，这种写作类型的写作手法是用精确语言文字将画面上的人物、事物、场景、事情的环节和地点呈现出来，当然对人物的内心世界的描述应该是建立在对画面上的事情冲突与发展过程的了解基础上，所以看图描述往往与叙述是密不可分的，二者的关系是相互渗透的，缺一不可的。

(1) 看图描述文的特点及写作要求

看图描述文中所运用的写作方法——描述与叙述在写作上是有本质上的差别的：描述着眼于对事物的描述和刻画，如场景的描述；而叙述侧重于对事物的介绍和交待、事情发展的过程与结果。所以作为学生应把握描述文的特征，注重平时的英语作文的练笔，学会认真观察外界的一切人物和事物，掌握准确细致刻画人物外观的描绘以及人物心理活动的袒露等写作基本功。

描述文是对人和事物的特征和性质进行活灵活现地刻画或描绘的一种文体。描述是与叙述互相关联而不可分割的，有时我们也把描述文称之为：形象化的叙述文。

(2) 看图描述文的写作要点

①作者应善于观察，善于调整自己的思路，善于捕捉画面的信



息点，这些是写好看图描述文的基本功和前提。若作者对所写画面的内容做到细致观察和分析，那么他就能抓住事物的实质和特点，并能将这些观察所得到的信息牢牢地记在心里。所以，在观察时，要善于抓住事物在不同画面中所呈现的不同形式和变化，这就需要作者具有丰富的想像力，抓住事物的特征进行描述。

②作者应善于巧选写作角度。所谓选择写作角度，就是作者应根据看图描述文的写作要求确定是否由远及近，还是由近及远，是由上而下，还是由下而上，这种写作方式属空间的位置变换。除此之外，还有时间顺序的安排，如是顺叙，还是倒叙，这种写作点的变化，我们称之为空间的变化。惟此，写出来的文章才不会显得杂乱无章，让人看得一头雾水。

③写作角度和顺序确定之后，作者就应运用灵活多变的语言表达形式进行写作。所谓写作角度，就是我们通常所言是以第一人称、第二人称或第三人称来写文章。顺叙，也称之为次叙，这里指按时间、空间和逻辑关系的层次先后和主次关系进行写作。上文提到的灵活多变的语言表现是指作者通过对照、类比、联想和映衬等写作手段。这些写作手段有助于使具体的画面人物形象和事物的特征用想像化的语言表达出来，给人以生动、犹如身临其境的感觉。

(3) 看图描述文快速写作注意事项

进行描述文快速练笔时，应该注意到以下三点：

①明确描述的目的，围绕主体，选好描述的细节，描述实际上只起修饰作用。

②注意动词、形容词、副词等词性变化以及统一表达的运用。

③抓住人与事物的特点、本质，努力运用生动形象的语言，充分发挥联想力，恰如其分地运用修辞方法，使所描述的人物具有生动的形象，描述的事物本身的特征突出。

3. 看图说明文快速写作指导

用看图的形式进行说明文的写作是一种十分常见的作文方式。看图说明文一般以三种形式出现：看图片说明文、看图示说明文和



看图表说明文。

(1) 看图说明文的内容与特征

说明文是一种以说明为主要表达形式的文体，用以说明事物的性质、特点、作用、成因及结果，从而使人对这一事物或人物有个明晰的、完整的了解和认识。从题材上说，看图作文是用于各种应用文范畴，这种类型的作文可以用来介绍产品、行车/旅游路线、解说实物、说明事理、指明地理方位等。

(2) 看图说明文的写作技巧要求

①所写文章应对事物的特征做出直接的说明，通常不要求有感性形象的描绘。

②作者应认真仔细观察画面，抓住事物的个性特征。

③写作时应安排合理的说明顺序，文章应有条不紊。合理安排写作的角度和难度，尽量保持时空、逻辑和认识等顺序。

④写作时应根据画面的需要确定说明文的写作角度和写作方法。根据自身的英语知识而定采用何种说明方法，如采用定义说明、举例说明、分类说明、描述说明、数字说明、分析说明和综合说明。

⑤大多数情况下用一般现在时来强调客观事实，所以在说明文中使用被动语态是极为常见的。

(3) 看图说明文写作注意事项

若想写好英语说明文，应该注意以下几点事项：

①认真观察，谨防遗漏。看图说明文与看图描述文、看图记叙文以及看图议论文有所不同，首先要求作者非常认真细致地观察图画（画面）、图示或图表之类的图像材料，其次对画面上出现的任何一个细节都不能轻易遗漏，尤其是介绍路线或解说物体构件时，更要细致倍加，否则就会给人要点不全，说明不完整的印象。

②时空排列，错落有致。说明文的写作应根据需要安排恰当的说明顺序。文章应该先说什么，后说什么，完全是根据被说明的事物的特征和其中中心要领所决定的。说明文的排列通常有三种形式：

a. 时间顺序：文章的写作应按照事物发展的顺序或先后次序来说

明事物。如：介绍路线、旅游安排和制作事物的先后过程等，均可采用这种形式处理文章。b. 空间顺序：写作时根据被说明的事物空间特点或存在形式，从里到外，自上而下，从前到后或由局部到整体依次介绍。这种写作手法多用于说明事物的外观、构造的文章。c. 逻辑顺序：这种写作形式主要用于说明事物的特点，以及各自相关部分的内在联系来安排文章结构的顺序。实际上这种手法的使用应灵活掌握。

③方法万千，旨在活用。说明文的写作方法多种多样，有分类说明、比较说明、比喻说明、平铺说明等，然而写作时到底运用哪一种方法，应视具体情况而定。

④把握语言特点，说明精确到位。写作时应注意说明文的要求和特点。我们知道说明文的写作目的就是向读者提供必要的、清晰的信息和知识，一般而言，文章的写作要求都是就事论事，所以，文章语言要精炼、准确、到位，使得读者一看就看得明白，因为说明文的宗旨就是：解说事物，阐明事理。

4. 看图应用文快速写作指导

看图应用文主要适用于看图写日记、看图写海报、看图写表扬信；看图表写履历、看图表写求职信等。看图应用文看似好写，实则不然，因为看图日记涉及各种文体：如记叙文、描述文、议论文和说明文；看图表写履历，虽涉及传记文体，但涉及的题材却不少，如：个人简历、推荐信、求职信等；虽然看图写应用文难度不大，但却需要写作者的细心。

(1) 看图日记

①日记(Diary)的功能

日记常用来记录自己生活中值得写的东西的，如一天生活中发生有意义的事或重要的事，用来抒发自己当天对某些事的感受以及未来的打算。日记的内涵十分丰富，学习、娱乐、社会活动、人际交往等都可记载。把自己每天耳闻目睹、因事而发、因情而感的一切用英语写出来，不仅可以看到自己在各方面的成长过程，还可以



反映自己英语学习的进程。久而久之，日记就成了自己可贵的历史资料，可随时查考、利用。

日记的文体可以说是包罗万象。日记有利于熟化知识。用英语记日记好处很多，首先，英语日记涉及多方面的英语知识，既要知道单词的拼写和词义、词组的活用，还要知道词语搭配、句型结构、语法关系等；其次在记日记过程中，多次使用、反复练习这些知识，有利于加深对英语的记忆，并能做到熟练掌握，应用自如。

②看图日记的主要特点

然而看图记日记与一般记日记的形式不一样。第一，看图记日记属限制性作文方式的日记；第二，看图记日记是将图像语言翻译成文字语言的一种语言转换过程；第三，看图记日记有利于思辨能力的养成，可以培养自己的观察分析对象和筛选信息的能力；第四，看图记日记有助于增强自己的语言组织能力，这就是说在所限定的范围内如何做到使自己的语言更加精炼、更加准确和到位；第五看图记日记还可以培养自己的全局观念，整合材料的能力，吃透图像语言的内涵能力。所以，近年来高考英语试题卷采用英语作文题，多次要求运用看图写日记的形式进行写作，也正是反映了英语应用文体的重要性和普及性，尤其是看图记日记的形式，几乎年年被采用，就从这一点来看，更应该引起我们的重视。

③看图日记的分类

看图日记一般分为两类：从内容上可以有记事型、描述型、议论型、抒情型和知识型；从形式上可分为流水账式、模仿造句式、命题作文式和片段式。从写作特点上看可以有观察、见闻、节假、随感日记等。

④看图日记的注意事项：

a. 尽管日记可根据不同内容和目的采用不同类型来写，但通常要在日记的首行写日期和天气情况。不过，英语的位置和汉语不同。英语一般在左边写月、日、年和星期几，用形容词（如 Cloudy, Sunny, Windy）把天气状况写在右边。

b. 标题可写可不写。若使内容集中、醒目的话就可以加标题。

标题可以写在日期上一行居中的位置，也可以写在日期下一行居中的位置。

c. 与汉语日记不同，英语日记存在时态问题。由于日记通常是在当天下午或晚上写，特殊情况也可以第二天补写，因此所用时态一般都是过去时。有时，因写普遍真理方面的知识问题或为了使日记生动，也用现在时态，但不论怎样，要特别注意时态的呼应。

d. 由于看图日记是属于限制性作文，所以写作时一定要注意切题，一切内容都应以图画的表象语言和图像的内涵语言为主，虽然可作适当发挥，但不可随意发挥，也就是说看图日记的一切内容实际上是在有限的范围内进行理解性的发挥。

(2) 便条 (Notes)

① 便条的定义

便条属非正式社交书信的一种，英语称 notes。它是用于亲朋好友、同事之间的一种应用文，有时也称之为便笺。

人们往往因为有一些简单或紧急事情需临时告知别人，但因某种原因无法与对方直接联系，这时便条就是沟通的工具。

② 看图写便条的类型和特点

便条一般分为两种：请假条和留言条。而看图写便条的形式，多为约见留言、指路留言。

由于便条涉及的内容都是近一两天内的事。而且彼此都非常熟悉，加上无需邮寄，所以不必写地址，但其他格式与信件正文写法一样。落款时间只要写日期或上下午或几点钟即可。

看图写便条，实际上是语言提示配图，这样做以便交待清楚写作的目的。由于接受便条或留言的一方肯定是不熟悉他（她）所要去的目的地，所以写看图留言务必认真，严格按画面上的指引去做，不可随意。

(3) 感谢信 (Letter of Thanks or Thank-you Letters)

① 感谢信形式

感谢信是用来表示对在各方面帮助、支持、关心过自己的单位或个人感谢的一种书信。其格式与一般书信基本相同，只增加一个