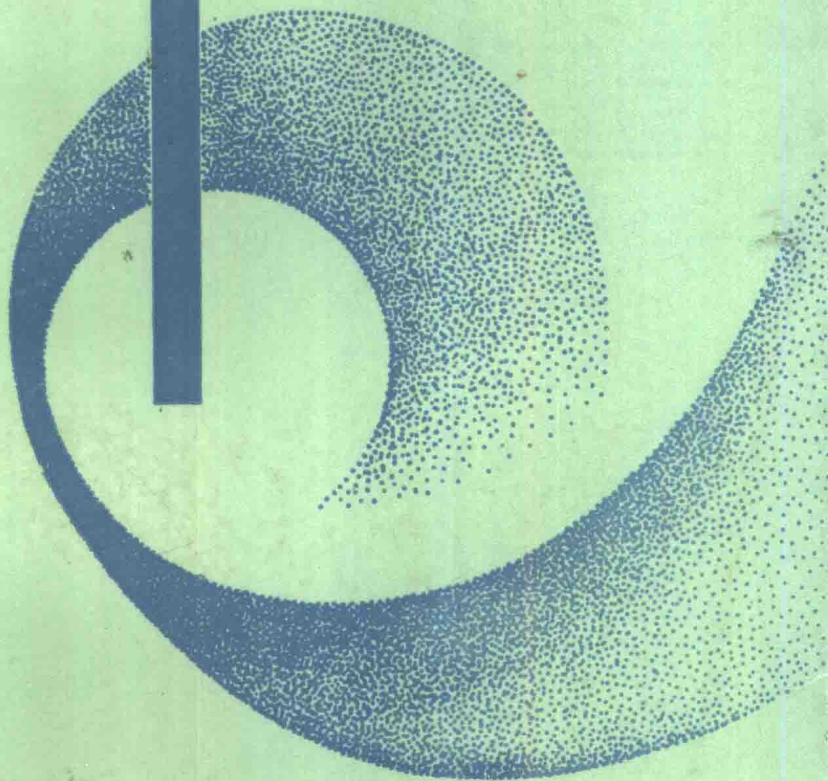


主编
副主编

文何崔
军宾仁
忠谭军

公务文书 写作大全



广西人民出版社

公务文书写作大全

主 编 文 军

副主编 何 宾 崔忠仁 谭 军

广西人民出版社

公务文书写作大全

文 军 主 编



广西人民出版社出版

(南宁市河堤路14号)

广西新华书店发行 广西区计委印刷厂印刷

*

开本 787×1092 1/32 22.5 印张 插页 2 493 千字

1990年1月第1版

1990年8月第2版 1991年4月第3次印刷

印 数 45,201—70,200 册

ISBN 7-219-01450-3/Z·16 定价: 7.50 元

《公务文书写作大全》编辑委员会

主 编 文 军
副主编 何 宾 崔忠仁 谭 军

编 委 文 军 何 宾 崔忠仁
 谭 军 周 和

编写者（以姓氏笔划为序）

马伟胜	文 军	文 健
陈耀松	牟红兵	何 炬
何 宾	何克新	利锦升
周 和	张 卫	张永如
张建新	崔忠仁	梁文忠
谭 军	黎贞煌	

· 序 ·

陈 学 璞

公务文书，即公文，古已有之，源远流长。“诏策章奏，则书发其源”，过去的学者，曾把相传为孔子所编纂的《尚书》，作为公文的源头。至晚清，在河南安阳殷墟发现了大量的甲骨文。甲骨文记载的殷商时期的政治、经济、文化等，都与占卜相关，因此，也叫占卜文书。统治者使用这种文书管理国家，发布命令：“王大令众人曰协田！其受年。”这就是最早的公文。公文伴随着文字、国家的产生而产生，至今已有三千多年的历史了。

“公文”一词的出现稍晚。关于应用写作的几本教科书，都引用《后汉书·刘陶传》：“但更相告语，莫肯公文。”认为这是我国最早出现的“公文”一词。我最近查阅有关资料，发现《三国志·赵俨传》载有：“公文下郡，绵绵悉以还民。”《后汉书》为南朝宋范晔所撰，《三国志》为晋朝陈寿所著。《史记》、《汉书》、《后汉书》、《三国志》，同被史家称为四史。从历史记载看，陈寿著的《三国志》成书应比范晔撰的《后汉书》在前。这样，“公文”一词最早应见于《三国志·赵俨传》了。

纵观公文沿革，我国历代当权者都重视公文的社会效

应。在漫长的封建社会里，公文写作由单一到复杂，公文种类由简到繁。如唐代，皇帝下行文有删、制、敕，“敕”占四种：发敕、敕旨、敕书、敕牒。按《六典》，下行文有制、敕、册、令、教、符六种；上行文有表、状、笺、启、辞、牒六种；平行文有关、移、刺等诸种。名目繁多，体式芜杂。古代对公文写作的研究，虽然还没有形成系统的专论，但理论家对公文的特征、体式、风格都有过精辟的论述。三国时代魏国曹丕对公文的写作风格进行了分类：“盖奏议宜雅，书论宜理，铭诔尚实”；晋代陆机在《文赋》中说得更具体：“碑披文以相质，诔缠绵而凄怆。铭博约而湿润，箴顿挫而清壮。……奏平彻以闲雅。”古代文章学集大成的《文心雕龙》共 50 篇，在文体论部分，探讨 35 种文体，80 多个细目，其中三分之二属于公文。书中对各种文体的起源、写作特点、语言风格等，作了理论的概括。作者刘勰说：“章以谢恩，奏以按劾，表以陈情，议以执异。”“章表奏议，则准乎典雅”，“符檄书移，则楷式于明断”，“箴铭碑诔，则体制于弘深”。

我国古代公文，从总体上来说，是为封建统治阶级服务的，内容上有大量封建性糟粕，形式上也有不少繁琐僵死的东西。但也出现过不少写作上的佳品，为历代所传诵。据史书载，三国时代的陈琳，善写檄文。他写的《为袁绍檄豫州》，刚健雄浑，气势磅礴，连被诛骂的曹操也为之折服。本书所选录的韩愈的《祭柳子厚文》，是一篇祭文，与《柳子厚墓志铭》是姐妹篇。此文写得情深意笃，言简意赅，结构上别开生面，是公认的范文。

但是，历代对公文写作的专门研究，对公文写作技巧的探索，还是相当薄弱的。刘勰认为，公文“虽艺文之末品，

而政事之先务也”，肯定了公文在国家管理方面的价值，但对公文写作的艺术方面却认识不够。在写作技巧方面，不少人至今仍重诗文而轻公文，认为公文写作无技巧可言。这显然是与公文的地位和作用不相适应的。

当今我国社会，无论是社会主义物质文明建设，还是精神文明建设，都离不开党和国家在社会主义原则下的公文的指导。公文的政策法规作用，宣传教育作用，信息交流作用，等等，都是不容忽视的。改革开放的进展，商品经济的繁荣，新技术革命的崛起，推动了公文自身的建设和公文写作的研究。近几年，一批公文写作的教材和普及读物陆续出版，部分高等院校把以公文为主的应用写作列入写作课的重要内容，一些党政机关开始对干部进行公文写作的培训。但公文写作知识的普及仍需做艰苦的工作，公文写作许多领域还要进行深入的研究。

关于公文的概念，这个既是常识性也是根本性的问题，至今仍有争论。有的教材、论文认为：“国家行政机关的公文，是传达贯彻党和国家的方针、政策，发布法规，请示和答复问题，指导和商洽工作，报告情况，交流经验的一种重要工具。”这就是“公文的定义”。这显然是把国家行政机关公文的任务和作用，当作公文的定义了。作为公文的定义，要揭示公文这个概念的内涵，概括所有公文的本质特征。公文包括古代公文、现代公文。现代公文又可分为行政公文、党务公文、司法公文、外交公文、军用公文，等等。怎能用行政公文代替其他所有公文？而《辞源》“公文”条的解释是“处理公务的文书”，又过于简单。《写作》杂志1989年第7期发表《“公文”概念谈》一文，正是探讨这个问题的。

公文写作总是与公文处理结合在一起的。1987年2月

18日国务院办公厅发布的《国家行政机关公文处理办法》，这“处理”就包含了公文写作的基本要求。对于公文写作的现状，我认为有三个方面的问题是值得研究的。

第一，公文写作的规范化。党和国家有关部门已颁布关于公文写作的一系列规定、要求，这都是写作中必须遵循的原则。如何按照严格的程序和规格进行写作，使公文处理科学化、制度化、规范化，逐步实现办公自动化。随着国家管理制度的完善、机关改革的深化和公文建设的发展，有许多新的文种在实践中诞生。对此应在符合党和国家的方针政策的前提下，按照有关规定和公文处理的规律进行规范。

第二，借鉴我国古代和当代国外公文写作的有益经验。我国古代的灿烂文化，蕴含公文写作的丰富经验。古代公文的上品不仅好在文字简洁和修辞手法方面，而且在文章的气势、神韵、力度、结构、行文手法等方面，都值得我们学习。国外发达国家公文写作适应现代管理的需要，引进新三论、社会学、管理心理学、行政管理学等新学科，在形式上电脑化；也有许多符合中国国情的东西应当引进和消化。

第三，公文的文风建设。马克思主义是指导我们公文写作的理论基础。在公文写作中，应当培养实事求是的文风，使公文处理做到准确、及时、保密，为各级机关高效化服务，为社会主义现代化建设和新形势下的思想政治工作服务。

研究公文写作的规律，不仅是教研人员的工作，也是进行公文处理的实际工作者的一项义不容辞的任务。古人在谈到写文章时说：“凡操千曲而后晓声，观千剑而后识器。”从某种意义上说，从事各级领导机关工作的干部，对于撰制各类公文，改进公文写作，提高公文质量，更有发言权。广西区

人民政府机关的同志在繁忙的事务工作之余，努力钻研公文写作与处理的规律，并将实践中积累的新鲜经验归纳整理，提炼加工，编写成书。继《常用公文写作与处理》（广西民族出版社1988年版）一书出版后，他们又与有关部门的教研人员通力合作，撰写了《公务文书写作大全》这部新作。

《公务文书写作大全》是我所知的第一本全面介绍公务文书写作的书。全书40余万字，除古代公文13种外，现代公文167种，兼收并蓄，内容丰富。

编写这样一部“大全”，是一次大胆而有益的尝试。这不仅需要驾驭全局的气魄、广博的知识、清醒的政策观念，而且要做艰苦细致的文字工作。我想这本书名曰“大全”，这是一个相对的概念，与之已出版的各公文写作书相比，本书是最齐全的；这还是一个总体的概念，尽可能把常用的各类公文都囊括进来，并不是要求十全十美。

开卷有益。这本书对于普及公文写作知识，促进应用写作教学，无疑是十分有益的。但这不是一般的写作读物和写作教材，而是一本机关干部工作的指导书和有广泛用处的工具书。我想，《公务文书写作大全》的出版，一定会受到广大机关干部、教学人员、专业技术人员、社会自学青年的青睐。

仲夏之夜，我阅读全书，兴奋之情油然而生。于是欣然写下以上文字。

是为序。

1989年8月8日

目 录

上部 古代常用文书简介

一、誓辞	(3)
二、盟书	(4)
三、诏书	(5)
四、教令	(6)
五、告示	(7)
六、奏议	(8)
七、檄文	(10)
八、铭文	(11)
九、行状	(13)
十、祭文	(14)
十一、记录	(16)
十二、便函	(17)
十三、书信	(18)

下部 现代公务文书

第一篇 行政公文

一、命令、令	(23)
二、指令	(31)
三、决定	(36)
四、决议	(40)
五、指示	(44)
六、布告	(50)
七、通告	(53)
八、公告	(57)
九、公报	(61)
十、通知	(65)
十一、通报	(73)
十二、报告	(82)
十三、请示	(89)
十四、批复	(95)
十五、批示	(97)
十六、函	(101)

第二篇 通用公文

一、计划	(111)
------------	---------

二、规划	(114)
三、工作要点	(118)
四、工作总结	(120)
五、简报	(125)
六、调查报告	(131)
七、考察材料	(137)
八、干部鉴定	(140)
九、会议记录	(142)
十、会议纪要	(144)
十一、提案、议案	(151)
十二、制度	(155)
十三、条例	(158)
十四、章程	(164)
十五、办法	(167)
十六、细则	(172)
十七、规定	(175)
十八、规则	(179)
十九、规程	(181)
二十、守则	(183)
二十一、须知	(185)
二十二、公约	(187)
二十三、介绍信	(190)
二十四、证明信	(195)
二十五、公开信	(198)
二十六、通电	(203)
二十七、贺电 (信)	(206)
二十八、慰问电 (信)	(210)

二十九、致敬电 (信)	(214)
三十、倡议书	(217)
三十一、聘请书	(220)
三十二、请柬	(222)
三十三、喜报	(224)
三十四、告白	(226)
三十五、启事	(227)
三十六、海报	(236)
三十七、开幕词	(238)
三十八、闭幕词	(241)
三十九、欢迎词、欢送词	(244)
四十、祝词	(246)
四十一、悼词	(250)
四十二、唁电	(256)
四十三、讣告	(261)

第三篇 司法文书

第一章 公安机关文书

一、现场勘查笔录	(269)
二、询问笔录	(277)
三、讯问笔录	(285)
四、鉴定书	(292)
五、立案报告	(305)
六、破案报告	(310)
七、呈请拘留报告书	(318)
八、提请批准逮捕书	(320)
九、预审终结报告	(323)

十、起诉意见书	(330)
十一、免予起诉意见书	(334)

第二章 人民检察院文书

一、批准逮捕决定书	(341)
二、不批准逮捕决定书	(344)
三、退回补充侦查决定书	(347)
四、起诉书	(350)
五、免予起诉决定书	(358)
六、不起诉决定书	(362)
七、抗诉书	(365)
八、公诉词	(370)
九、纠正违法通知书	(377)
十、检察建议书	(380)

第三章 人民法院文书

一、刑事自诉状	(387)
二、民事起诉状	(390)
三、刑事上诉状	(394)
四、民事上诉状	(397)
五、答辩状	(400)
六、申诉状	(405)
七、第一审刑事有罪判决书	(409)
八、第一审刑事无罪判决书	(414)
九、第二审刑事判决书	(418)
十、再审刑事判决书	(422)
十一、刑事附带民事判决书	(427)

09/09

十二、第一审刑事裁定书	(432)
十三、第二审刑事裁定书	(435)
十四、死刑复核裁定书	(438)
十五、执行死刑命令	(442)
十六、执行死刑布告	(443)
十七、第一审民事判决书	(447)
十八、第二审民事判决书	(452)
十九、再审民事判决书	(458)
二十、第一审民事裁定书	(463)
二十一、第二审民事裁定书	(466)
二十二、再审民事裁定书	(471)
二十三、第一审民事调解书	(473)
二十四、第二审民事调解书	(477)
二十五、民事决定书	(480)
二十六、法院公告	(482)

第四章 公证文书

一、法人资格公证	(493)
二、委托书公证	(494)
三、合同公证	(495)
四、招标公证	(496)
五、遗嘱公证	(497)
六、遗赠扶养协议书公证	(498)
七、继承权公证	(499)
八、赠与公证	(501)
九、出生公证	(502)
十、亲属关系公证	(503)

十一、收养公证	(504)
十二、学历公证	(506)
十三、经历公证	(507)
十四、职务公证	(508)
十五、定居公证	(509)
十六、学习公证	(510)
十七、婚姻状况公证	(511)
十八、死亡公证	(513)
十九、生存公证	(513)
二十、声明书公证	(514)
二十一、商标注册公证	(515)
二十二、副本 (节本、译本)	
与正本相符公证	(516)
二十三、未受刑事制裁公证	(517)
二十四、查无档案记载公证	(518)
二十五、印信 (或签名、盖章) 公证	(519)
二十六、有强制执行效力的债权文书公证	(520)
附	:
1. 申请赴美国定居的婚姻证明	(521)
2. 发往泰国使用的未婚证明	(522)
3. 对加拿大政府准许华侨唯一留在国 内超过二十一岁未婚子女赴加定居 出具的公证书	(523)

第四篇 经济科教文书

一、市场预测 (调查)	(527)
二、经济活动分析报告	(530)

三、财务分析报告	(536)
四、可行性报告	(540)
五、计划任务书	(545)
六、工程设计说明书	(551)
七、商品说明书	(555)
八、合同	(557)
九、协议书	(586)
十、经济合同调解书	(608)
十一、经济合同仲裁决定书	(611)
十二、广告	(614)
十三、教案	(618)
十四、试验报告	(630)
十五、技术鉴定书	(641)
十六、病历	(645)

第五篇 外交文书

一、国书	(660)
二、全权证书	(662)
三、外交护照与签证	(664)
四、照会	(665)
五、换文	(667)
六、备忘录	(670)
七、最后通牒	(672)
八、宣言	(673)
九、声明	(675)
十、条约	(679)
十一、公约	(682)