

新

电脑课堂
Computer Classroom

操作系统篇

本书编委会 编著





操作系统篇

本书编委会 编著

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 · BEIJING

内 容 简 介

作为“新电脑课堂”丛书之一,本书主要介绍目前最新的桌面操作系统 Windows XP,内容包括 Windows 基本知识、Windows 实用工具的使用、管理文件和文件夹、运行程序、设置屏幕外观、安装和删除程序、管理程序、连接和浏览 Internet、电子邮件与在线讨论、安装和卸载硬件、优化电脑、系统维护和故障排除、注册表等。通过本书的学习,相信初中级用户能够熟练掌握 Windows XP 的使用,并提高运用电脑的综合能力。本书按照电脑用户的阅读习惯,以实用为目的,在编写上充分体现了简单易学的特点,步骤清晰,内容丰富,图文并茂,每章的最后还带有习题。

本套丛书配有交互式多媒体光盘,更加方便了读者自学,可大大提高学习的效率。

本书版权归电子工业出版社所有,未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,翻版必究。

图书在版编目(CIP)数据

新电脑课堂.操作系统篇/本书编委会编著.-北京:电子工业出版社,2002.1

ISBN 7-5053-7320-X

I.新... II.本... III.操作系统(软件) IV.TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 090160 号

丛 书 名:新电脑课堂

书 名:操作系统篇

编 著 者:本书编委会

责任编辑:郝志恒

排版制作:今日电子公司制作部

印 刷 者:北京天竺颖华印刷厂

出版发行:电子工业出版社 www.phei.com.cn

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编:100036

经 销:各地新华书店

开 本:787×980 1/16 印张:22 字数:508 千字

版 次:2002 年 1 月第 1 版 2002 年 1 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-5053-7320-X
TP·4209

定 价:33.00 元(含光盘一张)

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页、所附光盘介质有问题者,请与电子工业出版社发行部联系,电话:88211980 68279077

出版者的话

初学者掌握电脑知识，最重要的就是选一套好书。

什么是好书呢？首先是书的内容要好，实用性要强，保存价值要高，另外还要容易学习。这也是我们一直努力追求的目标。此次推出的《新电脑课堂》丛书，是经过长期的市场调研和摸索、精心策划的结晶。编者们丰富的电脑技术知识和写作经验确保了本套丛书的优异品质；由软件高手们开发的配套交互式多媒体教学光盘，形象地模拟课堂教学情景，使电脑学习轻松易行。

《新电脑课堂》丛书，作为一套包含了电脑基础知识、流行操作系统、最新办公软件、实用工具软件和网络漫游知识的解决方案，既可以循序学习，也可以随查随用，使您学有所依，用有所循，从而快速步入电脑世界的神秘大门，得心应手地解决实际问题。

丛书的特点

本套丛书按照电脑用户循序渐进、由浅入深的学习习惯，内容起点低，操作上手快，学习效果好。

本套丛书的每本图书都配备了相应的交互式多媒体教学光盘，形象地模拟课堂教学，使电脑用户利用多媒体教学光盘所具有的直观、生动、交互性好等优点，轻松领会知识的难点和重点。再结合图书对知识和原理等内容阐述透彻的特点，使用户的学习方式更加灵活、方便，从而提高学习的兴趣和效率。

丛书的读者对象

本套丛书和配备的多媒体教学光盘，面向电脑的初级和中级用户。

如果您是一名电脑的初学者，《基础入门篇》和《操作系统篇》将是您的最佳选择；而一旦您掌握了电脑的基础知识和操作系统的使用，就可以学习《办公软件篇》来处理日常的办公事务；阅读《网上冲浪篇》来连接和浏览 Internet；通过《工具软件篇》来使用各种功能独特的流行小软件。

丛书的内容

本套丛书包括：

《基础入门篇》 主要讲述了电脑硬件、软件的基础知识和使用方法。首先，介绍了电脑的功能和发展简史，随后是常用电脑硬件的原理、结构及选购方法。在介绍完电脑系统知识后，重点讲述了英文打字方法、汉字拼音输入法和五笔字型输入法。最后，介绍了各种软件和操作系统的安装方法及安装技巧，并深入探讨了日常使用中电脑维护与维修的知识、操作方法和注意

事项。

《操作系统篇》 主要讲解了如何使用微软新推出的操作系统 Windows XP 家庭版。从基本知识着手, 首先讲解简单的概念、基本的操作使用方法, 然后讲解了从各个方面设置 Windows XP 的具体步骤、管理程序及设置硬件设备的各种方法、优化电脑的途径等。该书还讲解了 Windows 网络与家庭办公, 充分展现了 Windows XP 强大的网络功能和交流能力。最后, 该书还为好奇心更强的读者剖析了 Windows XP 注册表, 并给出了许多操作实例。

《办公软件篇》 主要介绍办公自动化套件 Office XP 中的几个主要程序和集成办公软件 WPS Office。书中介绍了 Office XP 套件中的字处理软件 Word 2002、电子表格处理软件 Excel 2002、演示文稿软件 PowerPoint 2002、网页制作软件 FrontPage 2002 和数据库处理软件 Access 2002。对各个软件都分别介绍了其新特性、基本功能和高级功能等内容, 写作风格上由浅入深、逐步提高。

《工具软件篇》 主要介绍电脑用户在日常工作、生活中最实用、流行的工具软件, 内容涵盖了网络工具、媒体工具、图文工具和系统工具。该书通过简单明了、通俗易懂的语言和颇具实用价值的应用示例, 介绍了各种工具软件的使用方法和应用技巧。通过该书的学习, 可以迅速学会使用 60 多个日常必备的软件, 从而更轻松自如地使用电脑、享受电脑带来的无穷乐趣。

《网上冲浪篇》 主要介绍遨游 Internet 世界、享受各种 Internet 服务的基本方法和技巧, 并提供丰富的 Internet 资源。该书从 Internet 的基础常识开始, 首先介绍上网需要进行的准备工作, 并讲解浏览器的使用方法, 而且全面介绍了电子邮件的有关知识, 包括免费信箱的申请、电子邮件软件的使用。该书还重点介绍了网上生活和网上交流方面的内容。最后, 本书以实例介绍个人主页的设计、构建和发布推广方面的知识和经验, 并重点强调了网上安全问题。

丛书的作者和编委

本套丛书的作者和编委会成员均是多年从事教学和科研的教师或学者, 有着丰富的教学经验和实践经验, 其中大部分作者和编委已经编写和出版了多本计算机书籍。我们相信, 一流的作者和编委, 奉献给读者的将是一流的内容、一流的图书、一流的教学软件。

本套丛书的编委会成员为: 林丽闽、梁星、嘉益、赤耳、陈玉明、张启、牛力、江娜、方民、张锦、马辉、刘波、张键、秦亚红、于永诚、郑涛、唐年康、袁凯平。

《基础入门篇》由梁星、陈玉明执笔;《操作系统篇》由林丽闽、嘉益执笔;《办公软件篇》由赤耳、张启执笔;《工具软件篇》由牛力、江娜执笔;《网上冲浪篇》由秦亚红、于永诚执笔。

结束语

愿凝聚着几十位作者、编辑和多媒体软件开发人员的汗水和心血的《新电脑课堂》帮您搭上通向未来的高速快车!

电子工业出版社

目 录

第 1 部分 入门

第 1 章 Windows XP 基础	3
1.1 启动 Windows XP	3
1.2 鼠标的使用方法	4
1.3 Windows XP 屏幕介绍	6
1.4 Windows XP 窗口操作	8
1.5 Windows 菜单	16
1.6 工具栏	18
1.7 文字输入法	19
1.8 关闭 Windows XP	22
1.9 小结	24
习题	24

第 2 部分 应用

第 2 章 在 Windows XP 中运行程序	27
2.1 启动程序	27
2.2 操作程序	34
2.3 打印	41
2.4 在运行程序之间切换	44
2.5 退出程序	45
2.6 小结	47
习题	47
第 3 章 Windows XP 实用工具	49
3.1 写字板	49
3.2 画图	50
3.3 计算器	53
3.4 超级终端	53

3.5 播放 CD、MP3 和其他数字音频文件	55
3.6 录音	60
3.7 使用 Windows Movie Maker	61
3.8 Windows XP 游戏	68
3.9 小结	72
习题	72
第 4 章 管理文件和文件夹	73
4.1 文件简介	73
4.2 选择文件管理方法	81
4.3 浏览驱动器和文件夹	84
4.4 新建文件夹	86
4.5 选择文件和文件夹	86
4.6 移动、复制和重命名文件和文件夹	88
4.7 删除文件和文件夹	93
4.8 使用【回收站】	93
4.9 使用文件属性	96
4.10 搜索文件和文件夹	99
4.11 设置文件和文件夹	101
4.12 格式化磁盘	110
4.13 小结	111
习题	112
第 5 章 管理程序	113
5.1 设置【开始】菜单	113
5.2 重新组织【开始】菜单中的内容	115
5.3 使用桌面快捷方式	119
5.4 设置工具栏	122
5.5 管理在“通知区域”中运行的程序	124
5.6 屏幕提示	124
5.7 小结	126
习题	127
第 6 章 设置屏幕外观	129
6.1 调整视频设置	129
6.2 更改色彩方案	142
6.3 利用墙纸装饰桌面	144
6.4 使用屏幕保护程序	146

6.5 使用【桌面主题】.....	149
6.6 设置任务栏	150
6.7 小结	152
习题	152
第7章 系统设置	153
7.1 设置键盘属性	153
7.2 鼠标设置	154
7.3 多媒体声音设置	156
7.4 设置系统声音	158
7.5 设置日期、时间和区域	159
7.6 添加和删除输入法和字体	161
7.7 小结	165
习题	165
第8章 安装和删除程序	167
8.1 添加和删除 Windows 组件	167
8.2 安装新程序	170
8.3 删除已安装的程序	175
8.4 小结	177
习题	177
第9章 安装和卸载硬件	179
9.1 可以安装的设备	179
9.2 BIOS 设置	180
9.3 在 Windows XP 中设置设备驱动程序	181
9.4 为已有设备安装新驱动程序	187
9.5 删除不存在设备的驱动程序	189
9.6 小结	190
习题	190

第3部分 网络

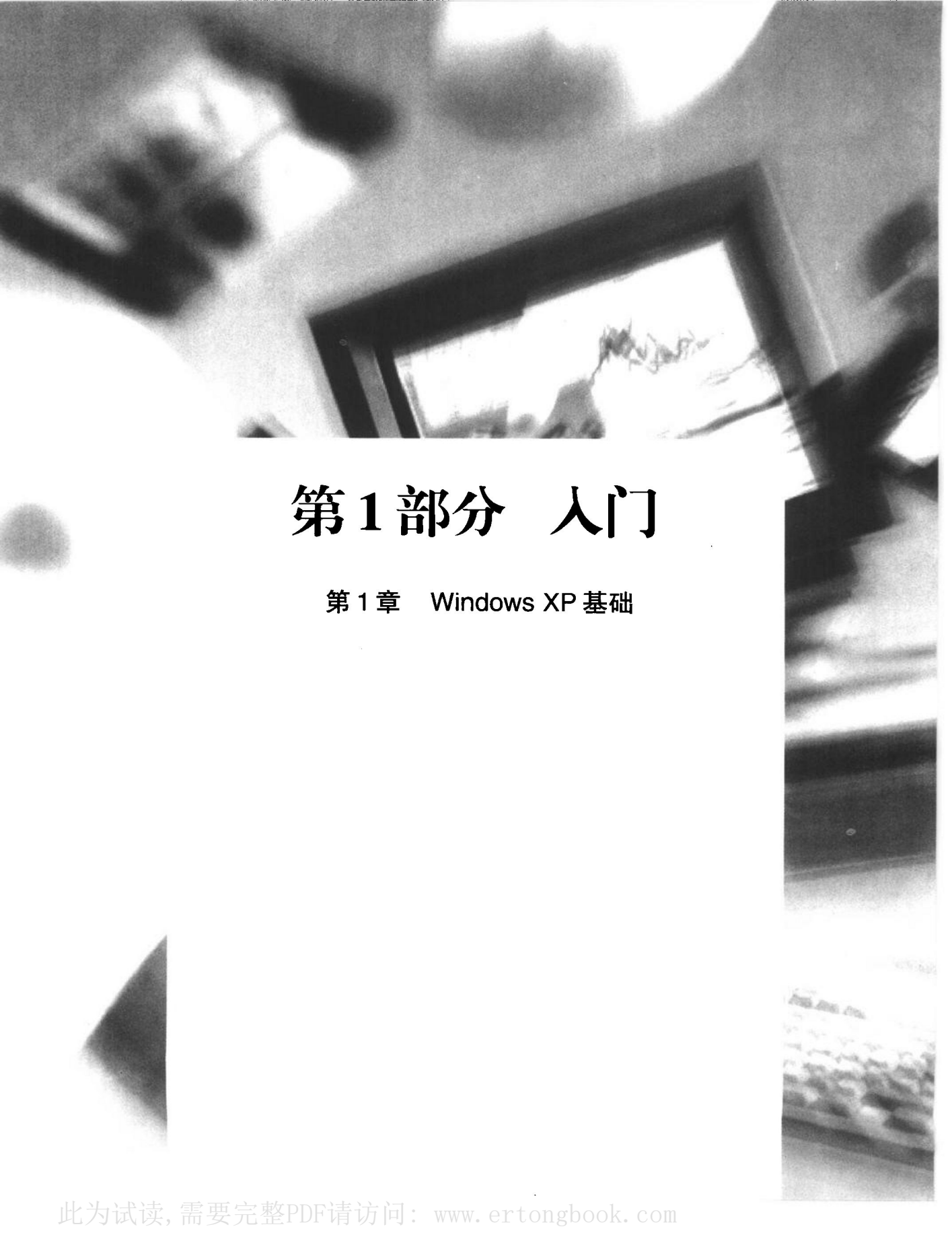
第10章 连接与浏览 Internet	195
10.1 连接 Internet	195

10.2 浏览 Internet	205
10.3 小结	229
习题	229
第 11 章 电子邮件与在线讨论	231
11.1 收发电子邮件	231
11.2 在线讨论	252
习题	262
第 12 章 使用网络资源	263
12.1 局域网络资源	263
12.2 设置小型局域网络	271
12.3 共享文件和打印机	276
12.4 小结	278
习题	278

第 4 部分 提高

第 13 章 共享电脑	281
13.1 创建多用户	281
13.2 使用多用户操作系统	284
13.3 设置密码和更改密码	286
13.4 小结	288
习题	288
第 14 章 优化电脑	289
14.1 使用“磁盘碎片整理程序”	289
14.2 使用“磁盘清理程序”	291
14.3 维护任务	293
14.4 小结	295
习题	296
第 15 章 保护系统	297
15.1 数据丢失的原因	297
15.2 备份和恢复文件	298
15.3 保护电脑免受病毒侵害	298
15.4 如何处理遭到病毒破坏的电脑	299

15.5 怎样预防病毒感染电脑	300
15.6 如何恢复受到病毒感染的电脑	301
15.7 使用“系统还原”功能	301
15.8 小结	304
习题	304
第 16 章 Windows XP 的注册表	305
16.1 了解注册表	305
16.2 使用注册表编辑器	308
16.3 注册表的高级设置	315
16.4 巧妙利用注册表	316
习题	320
第 5 部分 附录	
附录 A Windows XP 辅助功能	323
附录 B 安装 Windows XP	329
习题答案	341



第1部分 入门

第1章 Windows XP 基础

原书空白页

第1章 Windows XP 基础



- √ 启动 Windows XP
- √ Windows XP 屏幕介绍
- √ Windows XP 窗口操作
- √ Windows 菜单与工具栏
- √ 文字输入法

Microsoft 公司于 1983 年 12 月推出了基于图形用户界面的 Windows 操作系统，从 Windows 1.0、Windows 3.x 到 Windows 95/98、Windows NT，再到今天的 Windows Me、Windows 2000 和 Windows XP，Windows 操作系统从一个很不成熟的产品，发展成为今天使用最为广泛的操作系统。

Windows Me (Windows Millennium Edition) 是 Windows 95 和 Windows 98 的升级，这个版本主要是为家庭和规模较小的办公室设计开发的。另外一个 Windows 版本，即 Windows 2000 则是为企业设计开发的，它是在 1999 年底发布的，用来代替 Windows NT 4。而 Windows XP 则是 Microsoft 公司在 Windows 2000 内核的基础之上开发的 32 位操作系统，是替代 Windows 98/Me/NT/2000 的升级产品，分为 Home Edition、Professional、Server、Advanced Server 和 DataCenter Server 多个版本。

本书介绍的是 Windows XP Home Edition 版本，即家庭版。

1.1 启动 Windows XP

只要按下了电脑上的电源开关，Windows XP 就开始加载程序，一两分钟之内，Windows XP 就开始启动了。

这时，系统会出现如图 1.1 所示的界面。此时，用户单击自己的用户名，并在提示的密码框中输入自己的密码，然后单击密码框右侧的按钮（如图 1.2 所示），就会进入 Windows XP 的主界面，参见图 1.3。



如果没有设置用户密码，那么在出现图 1.1 所示的界面时，单击用户名就会直接进入 Windows XP 的主界面。



图 1.1 启动 Windows XP 时出现的第一个界面

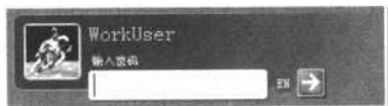


图 1.2 输入密码

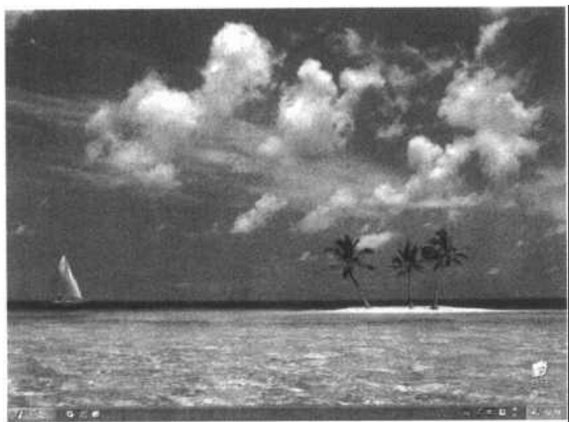


图 1.3 Windows XP 主界面（桌面使用了一幅图像作为背景）



Windows XP 与以前版本的 Windows 有一点不同，那就是在桌面上除了在右下角有一个【回收站】图标外，其他图标（比如【我的电脑】和【我的文档】等，这些项目放在了【开始】菜单中）都不存在了，除非用户自己在桌面上再创建快捷方式。

1.2 鼠标的使用方法

使用 Windows XP，就需要使用鼠标，所以用户必须首先掌握鼠标的使用方法。



在 Windows 中（或者基于 Windows 的应用程序中）要完成某项功能，用户可以使用键盘，也可以使用鼠标，但用户很快会发现使用鼠标要比使用键盘容易得多。在这本书中，我们将介绍一些可以代替鼠标的键盘操作。



有些鼠标具有三个键，而不是两个键；还有一些鼠标在键之间有一个滚动轮。在 Windows 中，滚动轮并没有很特别的用途。在某些应用程序中，可以利用滚动轮在窗口中滚动或者放大窗口，例如在 Microsoft Office 程序中。同时，第三个键（中间的键）也没有什么特殊的用途，但是可以利用某些软件对第三个键进行设计，使其可以完成用户希望完成的事情。

鼠标最简单的操作就是按动鼠标的左键，这称之为单击；快速按动两下鼠标的左键，则称之为双击；而按下鼠标左键并移动鼠标，则称之为拖动。

另外，用户应当习惯于使用鼠标的右键。通常情况下，当用户单击、双击或者拖动鼠标时，使用的都是左键。但是，在 Windows 中，新增加了下面的功能：

- **右击：**显示快捷菜单，这个快捷菜单与鼠标所右击的对象有关。在这个快捷菜单中，用户可以像通常情况那样单击菜单选项。
- **右键拖动：**拖动一个对象，当用户释放对象时，系统会显示一个快捷菜单，而不是像通常情况那样把对象放置在某个地方。在所显示的快捷菜单中，用户可以移动、复制对象或者创建所释放对象的一个快捷方式。

在 Windows 中，鼠标的指针并不总是箭头形状。鼠标的指针可以有各种不同的形状，至于会显示什么样的形状，取决于 Windows 在那一刻的状态。例如，如果 Windows 很忙，还没有做好接受另外一条命令的准备，那么鼠标指针就会变为漏斗形状。图 1.4 显示了 Windows XP 中的鼠标形状。

正常选择		垂直调整	
帮助选择		水平调整	
后台运行		沿对角线调整 1	
忙		沿对角线调整 2	
精确定位		移动	
选定文本		候选	
手写		链接选择	
不可用			

图 1.4 常用的鼠标形态

Windows XP 中还有其他的一些鼠标形状，用户可以根据自己的喜好选择要使用的鼠标形状，用以代替表 1.1 中所列出来的常用鼠标形状。

1.3 Windows XP 屏幕介绍

刚开始时, Windows XP 屏幕可能看起来很神秘。但是, 实际上是非常简单的, 现在就让我们花一点时间来掌握它的基本控制技术。掌握了之后, 用户就可以很高的效率工作了。图 1.5 中列出了屏幕的几个组成部分。

Windows 窗口中包含了一些很基本的内容, 其中包括:

- **桌面:** 其背景是有颜色的, 所有的内容都在桌面上。这个桌面与通常的桌子是一样的, 用户可以在这上面处理显示出来的一切内容。
- **图标:** 在桌面上有一些很小的图形 (在图形的下面有文字), 这些图形就是图标。图标可以代表要运行的程序, 也可以代表要打开的文件夹, 或者代表要编辑的一个数据文件 (例如一个文档)。无论图标代表什么, 要打开图标所代表的内容, 只需双击图标即可。

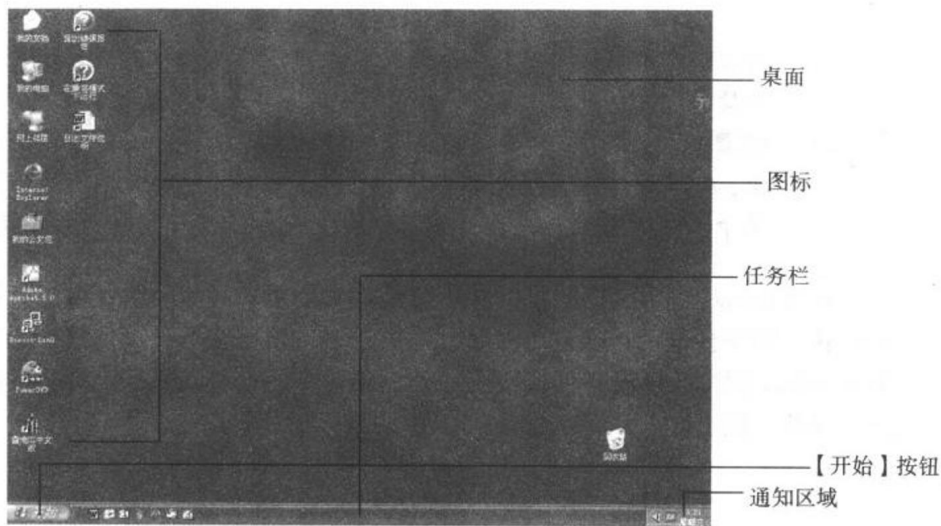


图 1.5 这是一个很典型的 Windows XP 窗口, 用户的窗口可能与此略微不同

- **快捷方式:** 有些图标的左下角带有一个很小的箭头, 这就表明这个图标是一个快捷方式。快捷方式指向实际的程序、文件夹或者文件。启动程序的实际文件保存在另外的一个位置。比如, 一个快捷方式可以放置在桌面上, 而实际的文件却不在桌面上。快捷方式只是访问这个文件的一种很方便的手段而已。图 1.6 中列出了原始的程序文件 (左侧) 和快捷方式 (右侧)。



图 1.6 原始的程序文件及其快捷方式

- **【开始】按钮**: 这个按钮指向安装在电脑上的程序。如果单击了【开始】按钮,那么系统会显示【开始】菜单。在这个菜单中,用户可以寻找并运行程序(如图 1.7 所示)。
- **【快速启动】工具栏**: 这个工具栏在【开始】按钮的旁边,里面有很多的小图标,每一个图标都代表了一个要运行的程序或者命令。

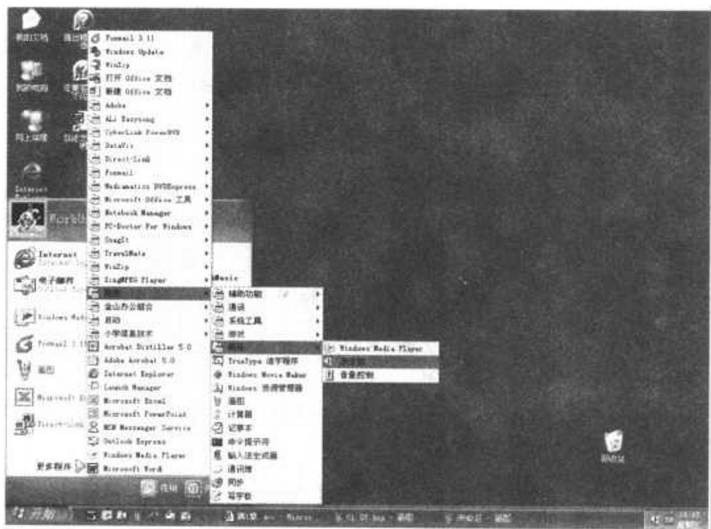


图 1.7 系统所安装的大部分程序都可以从【开始】菜单中运行

- **任务栏**: 任务栏在【快速启动】工具栏的右边。每一个打开的窗口或者正在运行的程序在任务栏中都对应着一个方框(在本章的后面将介绍窗口的知识)。如果此时没有窗口打开,那么任务栏就是空的。图 1.8 中所显示的任务栏中有两个窗口:【Microsoft Word】程序和【画图】程序。任务栏中的各个窗口之间是可以切换的,只要用鼠标单击想显示的窗口,那么对应的窗口就会显示出来,然后用户可以在这个窗口中进行相应的处理。同时,还可以在任务栏中将某个窗口关闭,操作方法参见 1.4.6 一节。
- **通知区域**: 在任务栏的最右边是“通知区域”,在这个区域中有一个数字时钟和一些图标。这些图标所代表的是一些程序,当 Windows 进行操作时,这些程序就在后台运行,可以完成一些很特殊的功能(例如检测病毒或者音量控制等)。