

商务书库

有限公司 投资经营

Youxian Gongsi Touzi
Jingying

千高原 策划 苏伟伦 主编

中国纺织出版社

Shangwu Shidian

有限公司投资经营

千高原 / 策划
苏伟伦 / 主编



中国纺织出版社

图书在版编目(CIP)数据

有限公司投资经营/苏伟伦主编. —北京:中国纺织出版社,2000.12

(商务书库)

ISBN 7-5064-1890-8/F·0126

I. 有… II. 苏… III. 股份有限公司-企业管理
IV. F276.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 53726 号

责任编辑:王学军

责任印制:刘 强

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街 6 号

邮政编码:100027 电话:010-64168226

北京宏飞印刷厂印刷 各地新华书店经销

2000 年 12 月第 1 版第 1 次印刷

开本:850×1168 1/32 印张:85.25

字数:1940 千字 印数:1—6000

(全套定价:156.00 元)本册定价:26.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

策划人的话

千高原

在此时此地向读者推荐《商务书库》系列，理由是：其一，中国社会经济发展已到了一个非常重要的阶段，人们正迫切渴求实际的指导知识，去迎接正以电光石火般速度改变中的商业发展。其二，我国目前的商业活动和企业自身产品占有市场份额的版图扩张意识，业已从国内市场的基础扩大到国际目标竞争的新经济阶段。于是，你比以前更加需要先期占据位置。而且，这个系列书库从你选择了它开始，要想超越前进，就不必再多走冤枉路。

《商务书库》系列，让你花最少的时间掌握你所需要的专业知识，这至少有三个领域能够让你充分发挥：第一，在商场上，面对竞争应付挑战；第二，在专业工作中，磨练技巧掌握实用要领；第三，在个人事业中，追求成功自我实现。

为此，《商务书库》系列，在策划上对读者的承诺是：

一、引用国外最新、最具实用价值、最适合国情的经营信息。

二、整编国内一些先进、实用并能够历久弥新的创新经验。

商务，是我们现在和未来生活的主要部
分。人要懂得生活就得精通于商务，这是因为
商务乃是人与人的关系，包括自己与自己的
关系，尤其是现代主管人员。

前 言

有限公司,又叫有限责任公司,由法定数量的股东组成,股东以其认定的股额为限,对公司负有限的责任。这类企业最本质的特征是承担有限责任。有限公司形式的企业起源最晚,但却适应了市场经济的需要,发展最为迅速。

在真正展开经营计划详细讨论之前,必须明白,不同的经营计划千差万别,利用经营计划只是帮助你理解创业构想的实质。开展经营计划之前,牢记我们的基本目的:明确您的事业是干什么的?怎么干?如何干得更好?俗话说,干什么吆喝什么。经营公司时,首先应当明白自己经营的到底是干什么的公司。必须从本质上明确你的事业,并确定你经营自己事业的一些重要的概念和根本的原则。这些重要的、根本的原则将给你的事业带来必要的稳定性,这种稳定性是成功经营公司所必需的。

界定事业,是深思熟虑的过程,是一个需要思考和时间的过程。只有对经营构想有了本质、全面的理解之后,你才能正确地界定自己的事业。公司必须明确自己的衣食父母是谁,即事业的目标。公司必须向市场提供合适的产品与服务,从而实现公司的职能。从公司的角度看,产品与服务是公司同外界沟通、交流的重要方式。不提供产品与服务的公司是不存在的。“无利不起早”,任何公司都必须获得一定的利润,以支持公司的生存与发展。公司必须理解自己事业的利润基础,因为它与多种因素有关,通常与特定的行销要素有重要关系。总之,一定要理解

自己事业的利润基础,并牢牢把握关键的利润要素。

学习本书对你的帮助不是一次,也许是终生。首先,它可以在以下方面帮助启动你的事业。

- 认识到一种你能达得到的真正的商业需求。
- 发现属于你的市场。
- 现实地、深入地了解你要开创的事业所涉及的所有方面。

然后,当你启动了你的事业,本书还会帮助你稳守事业。

本书的对象是那些想要经营自己事业的人,是那些想要找到一条通过发挥自己的聪明才智获取丰硕成果的人。

苏伟伦

2000年8月

第 1 章

有限公司的名称、住所和经营范围

1 有限公司的名称 / 3

公司名称的四项特征

公司的名称具有哪些法律意义

应把名称作为一种知识产权对待

名称由哪些部分组成

确定名称时应当注意的六个问题

确定名称时不得使用哪些内容和文字

设立哪些有限公司可以在其名称中冠以“中国”、“中华”等字样

设立哪些有限公司可以用姓名作为字号

2 有限公司的住所 / 12

有限公司的住所

有限公司的住所与其经营场所有何区别

有限公司住所具有哪些法律意义

确定公司住所应当注意三个问题

3 有限公司的经营范围 / 18

经营范围的四个特征

经营范围与其经营方式的关系

经营范围是否需要经过批准

怎样确定经营范围

用文字表述经营范围时,应当注意四个问题

有限公司的经营范围与其权利能力、行为能力的关系

能否超越其经营范围开展业务活动

超越经营范围开展业务活动,会产生哪些后果

第2章

有限公司的组织机构和责任

1 有限公司的组织机构 / 33

组织机构的含义

怎样建立组织机构

股东会的六个特征

董事会的六个特征

经理机构的六个特征

监事会的五个特征

2 有限责任公司 / 43

哪些人员属于公司负责人

董事、经理、监事是否可以由法人出任

董事、经理及财务负责人不得兼任监事

哪些人员不得担任董事、经理、监事

公务员、法官、检察官不得兼任董事、经理、监事

谁为法定代表人

董事、经理是否可以将公司资金借贷给他人

董事、经理不可以将公司财产以个人名义开立账户存储

董事、经理是否可以用公司资产为他人的债务提供担保

董事、经理是否可以自营或者为他人经营与所任职公司

同类的营业

董事、经理是否可以同所任职公司订立合同或者进行

交易

董事、监事、经理在什么情况下才能披露公司秘密

在四种情况下,董事、监事、经理应当对所任职公司承担

赔偿责任

公司对其负责人提出赔偿要求的两种作法

3 有限公司权力分立与制衡 / 66

公司权力分立与制衡关系的基础——委托代理关系

股东会议与董事会之间的制衡关系

董事会与公司经理人员之间的制衡

股东会议与监事会之间的制衡

监事会与董事会和经理人员之间的制衡

第3章

有限公司的超级经理

1 管理秘诀的定义 / 77

管理秘诀其实就是,企业悟性、企业智慧、企业见识

2 管理秘诀——大成就 / 78

有秘诀经理视管理为专职

3 组织员工合作 / 81

使你的公司、员工及你自己都能成长

4 你如何取得管理秘诀 / 82

决心不做差不多先生

5 开始行动 / 83

下一步要做什么?

6 你要做的事 / 87

管理秘诀共有五条

- 7 你已跨出第一步了 / 89
信任自己
- 8 全神贯注;全力以赴 / 90
只有这样,才能止于至善
- 9 授权 / 93
唯有信任,才能有真正的授权
- 10 面对问题,才能解决问题 / 95
解决问题才能改善情况
- 11 听的重要 / 100
做生意就要把它反过来
- 12 未雨绸缪 / 103
要有心理准备
- 13 不要赶流行凑时髦 / 106
不要匆忙地试新方法
- 14 表达是一种学问 / 109
人际的沟通在于表达的内容

第4章

有限公司的人力资源管理

1 精挑细选的战略 / 113

招聘时应考虑哪些条件

五大人格因素

如何设计有效的甄选系统

选才技术脱胎换骨,以面谈法为例

2 培训的规划与执行 / 127

培训的基本概念

培训的基本原则

培训的策略规划

培训体系的规划执行

有用的结论

3 绩效的评估与管理 / 146

绩效管理的发展

绩效评估的目的与功能

绩效评估与绩效管理的内涵

绩效评估与管理的步骤

注意绩效评估可能的偏差

绩效评估面谈

绩效评估制度的稽核与检查

4 员工激励 / 169

金钱对兴趣有害吗

工作动机理论

金钱奖励制度

非金钱奖励制度

第5章

有限公司的公共关系策划

1 公共关系策划的内涵 / 183

公共关系策划的涵义

公共关系策划的本质与价值

公共关系的目标

2 公共关系策划的内容与程序 / 193

综合分析

制订计划

方案优化

书面报告与方案的审定

3 公共关系策划的原则与方法 / 209

公共关系策划的五条原则

公共关系策划的方法

4 战术型公关运作模式 / 220

宣传型公共关系

交际型公共关系

服务型公共关系

社会型公共关系

证询型公共关系

第6章

有限公司的财务与会计

1 有限公司的财务问题 / 231

建立财务、会计制度时应注意四个问题

财务会计报告包括哪些内容

怎样让股东了解其财务状况

如果公司向股东提供虚假的财务会计报告会承担哪些

法律责任

资产负债表由哪些内容组成

损益表由哪些内容组成

财务状况变动表由哪些内容组成

财务情况说明书由哪些情况组成

利润分配表由哪些内容组成

怎样使用财务会计报告分析评价公司的财务状况和

经营成果

2 有限公司的会计问题 / 255

公积金分三种类型

应当怎样提取法定公积金

资本公积金主要有四种来源

怎样使用公积金

法定公益金与法定公积金有什么不同

怎样提取、使用法定公益金

不依法提取法定公积金、法定公益金,会承担哪些法律责任

分配利润时的项目有哪些,顺序如何

应当怎样建立会计账册

在法定会计账册以外另立会计账册,会承担哪些法律责任

不能将公司资产以个人名义开立账户存储

第7章

有限公司营运的资金管理

- 1 营运资金的分类 / 271
 - 现金
 - 短期投资
 - 应收账款
 - 存货
 - 短期借款
 - 商业信用债务
 - 应计项目
- 2 营运资金的运转及其特征 / 275
 - 营运资金的四项基本特征
 - 实现营运资金运转的三条要求
- 3 营运资金管理 / 278
 - 营运资金管理的主要内容
 - 营运资金管理的目标
 - 营运资金管理的四种观念
- 4 公司现金管理 / 281