

★中国名校特级教师★



21世纪
最新版

随堂

张乃力 (特级教师) 李丽 主编

初中英语总复习

导教 导学 导练 导考

张乃力 李丽 主编
《随堂》丛书总编 张乃力



随堂



教学 导学 练考

21 世纪最新版

中国名校特级教师

初中英语总复习

主 编 张乃力 (特级教师) 李 丽
撰 稿 李 丽 刘金花 程宗范
王景叶 张晓军 赵 明
张 莹

吉林教育出版社

(吉)新登字 02 号

封面设计:周建明

责任编辑:王世斌 屠小虎

“金四导”丛书
中国名校特级教师
随堂导教·导学·导练·导考
初中英语总复习
(新大纲·新教材)

张乃力(特级教师) 李 丽 主 编

*

吉林教育出版社 出版 发行

山东临沭县华艺印务有限公司印刷 新华书店经销
开本:850×1168 毫米 1/32 印张:14.5 字数:468 千字
2001 年 9 月吉林第 1 版 2001 年 9 月山东第 2 次印刷
印数:20001~30000 册

ISBN 7-5383-3018-6/G·2697

定价:15.80 元

凡有印装问题,可向承印厂调换

向课堂要效益 倡导教学新理念

——关于《“金四导”丛书》的审读报告

出版缘起:应培养中小學生创新意识与实践能力的急切呼唤之运而生

新世纪的考试制度、考试形式和内容,必将与素质教育相适应,更加注重考查学生的能力、观点和方法。尤其是创新意识和实践能力的考查,将在考试中逐步占有重要的位置。提供一套教辅读物,它能与素质教育、考试改革同步,与课堂教学的进程同步,与学生的能力、观点、方法培养的需求同步,成为当务之急。为此,北京、天津及华东六省近百位著名特级教师精心策划、编写了这套《中国名校特级教师随堂导教·导学·导练·导考》丛书。

栏目分工:凸现随堂理念,权威剖示“五点”——知识点、重、难、疑点与考点间的关联

丛书各分册均以相配套的教材的单元(章)、课(节)为序,并设有如下栏目:

本章目标 根据各学科主要应培养的能力,提出章应培养和复习的具体能力,以及用一定的思想、观点、方法去分析和解决问题的能力,能反映创新意识的能力和实践能力。体现由单纯的知识目标向能力目标的转变,由知识的继承向知识的创新转变。

本章小结 在复习某一章的基础上,围绕各能力目标的达成,总结出能力形成的主要途径,应注意的问题和关键,以及如何克服各种失误等。

梳理知识 罗列、梳理关键的、重点的知识、规律、技能、观点、方法,进行精析,对达成某些能力的相应知识点进行指点。

表解重点 对容易混淆的内容,利用表或图的形式



进行精析;将易混淆的知识、技能、观点、方法、能力之间的本质区别与联系揭示出来,避免在应用时出现错误。

讨论难点 围绕某课(节)确有难度的课后习题进行讨论,指出解题思路、关键,以及如何避免错误,帮助学生提高分析、解决问题的能力

剖析考点 通过对历年中考相关热点考题的回顾,使学生对能力考查的形式及其变化,对解题思路及其关键,有个整体的、连续性的思考和把握,形成能力,以便从容应对。本栏目还是全国历届中考典型题的荟萃。

精解名题 通过对具有前瞻性、典型性的名题进行精析,使学生对学科考试形式和内容改革的思路,有一个超前性的了解,以培养学生的创新精神和实践能力。

关注考试:以题、以练为主,发挥学生主体性作用

阶段能力测试 用来检测各章综合能力的达成情况。

为了配合中考,本书安排了三套“中考模拟测试卷”,以便学生做针对性练习。

本书力求以学生发展为本,以学生为主体,精讲多练,以练、以题为主,通过学生自主练习、体验、综合与发散,培养创新意识和实践能力。

围绕素质教育和能力培养编写教辅读物,本身就充满了探索性,出现某些问题在所难免。一切不足,希望能在读者朋友的使用中得以发现、弥补。



中国名校特级教师

随堂导教·导学·导练·导考(初中)

编委会

主任: 何 舟

副主任: (以姓氏笔画为序)

陈启新 孟哲鸣 黄倚阳

韩 颖 臧继宝

委员: (以姓氏笔画为序)

丁双六 马文光 王希元 王继珩

王镜川 凤良仪 卢克虎 仓思春

许时升 李 丽 李 震 李少聪

李白菊 李国纲 李禧同 陈宗杰

张乃力 季广生 卓存汉 胡 全

项昭义 高光煌 夏青荣 郭杰森

贾忠慈 袁玲君 徐荣亮 曾映秋

董正璟 蒋月娥 潘娉姣 蔡肇基

薛叔华

主 编 简 介



李 丽, 华东师大硕士研究生, 现为河南省实验中学高级教师。其教学风格独特, 以开拓学生能力、发展学生思维著称。她曾多次在省、市电视台进行中考、高考专题辅导并在“电视家庭跟踪辅导”栏目中主持辅导讲座, 所带学生在高考及中考中获得过省英语科状元, 在全国英语能力竞赛中获省、市第一、二名, 在全国英语口语竞赛中获全国第一、三名。她曾以《提高学生素质, 大面积提高学生成绩》为题在郑州市进行专题讲座。其教学宗旨是: 以兴趣带动学生学习的主动性, 以应用带动学生对知识应用的广泛性, 以灵活带动学生学习的开拓性, 以练习的精心设计促进学生对基础知识认识的透彻性。其代表作有《初中英语学习指导》《高中英语学习提要与检测》。



张乃力, 河南省中学英语特级教师, 中学生学习报社《英语读写》特约编辑, 郑州市外语协会理事, 郑州教学科技成果评审委员会委员。出生于外语教师世家的她在父辈的熏陶下, 对外语教学情有独钟, 在长期教学实践中形成了风格独特的“英语讨论式教学法”, 并得到推广。其代表作有《高中英语标准化题型分类指要》《高中英语同步多功能记忆手册》《初中英语同步训练》《英语讨论式体系教学法》等。



Contents

第一章 Book One	(1)
本章目标	(1)
Period One (Unit 1 ~ Unit 8)	(2)
梳理知识	(2)
表解重点	(3)
讨论难点	(5)
剖示考点	(7)
精解名题	(8)
命题能力测试(一)	(9)
Period Two (Unit 9 ~ Unit 16)	(14)
梳理知识	(14)
表解重点	(15)
讨论难点	(17)
剖示考点	(19)
精解名题	(20)
命题能力测试(二)	(22)
Period Three (Unit 17 ~ Unit 23)	(27)
梳理知识	(27)
表解重点	(29)
讨论难点	(30)
剖示考点	(33)
精解名题	(34)



阶段能力测试(三)	(36)
Period Four (Unit 24 ~ Unit 28)	(41)
梳理知识	(41)
表解重点	(44)
讨论难点	(44)
剖示考点	(46)
精解名题	(48)
阶段能力测试(四)	(49)
本章小结	(53)
第二章 Book Two	(54)
本章目标	(54)
Period One (Unit 1 ~ Unit 7)	(56)
梳理知识	(56)
表解重点	(59)
讨论难点	(60)
剖示考点	(61)
精解名题	(62)
阶段能力测试(一)	(63)
Period Two (Unit 8 ~ Unit 14)	(68)
梳理知识	(68)
表解重点	(70)
讨论难点	(72)
剖示考点	(72)
精解名题	(73)
阶段能力测试(二)	(74)
Period Three (Unit 15 ~ Unit 21)	(78)
梳理知识	(78)
表解重点	(81)
讨论难点	(81)





剖示考点	(82)
精解名题	(83)
阶段能力训练(三)	(85)
Period Four (Unit 22 ~ Unit 28)	(90)
梳理知识	(90)
表解重点	(93)
讨论难点	(94)
剖示考点	(95)
精解名题	(95)
阶段能力训练(四)	(97)
本章小结	(101)
第三章 Book Three	(102)
本章目标	(102)
Period One (Unit 1 ~ Unit 7)	(103)
梳理知识	(103)
表解重点	(107)
讨论难点	(108)
剖示考点	(108)
精解名题	(109)
阶段能力训练(一)	(111)
Period Two (Unit 8 ~ Unit 14)	(116)
梳理知识	(116)
表解重点	(120)
讨论难点	(121)
剖示考点	(122)
精解名题	(123)
阶段能力训练(二)	(124)
Period Three (Unit 15 ~ Unit 19)	(130)
梳理知识	(130)





表解重点	(132)
讨论难点	(132)
剖示考点	(134)
精解名题	(134)
附表及例题(三)	(136)
Period Four (Unit 20 ~ Unit 24)	(141)
梳理知识	(141)
表解重点	(144)
讨论难点	(144)
剖示考点	(146)
精解名题	(147)
附表及例题(四)	(148)
本章小结	(154)
第四章 听力	(156)
本章目标	(156)
梳理知识	(156)
表解重点	(158)
讨论难点	(158)
剖示考点	(159)
精解名题	(162)
本章小结	(162)
附表及例题	(164)
第五章 语音	(174)
本章目标	(174)
梳理知识	(174)
表解重点	(182)
讨论难点	(184)
剖示考点	(186)
精解名题	(187)
本章小结	(189)





第五章 完形填空	(191)
第六章 词汇	(195)
本章目标	(195)
梳理知识	(195)
表解重点	(211)
讨论难点	(213)
剖示考点	(216)
精解名题	(218)
本章小结	(220)
第七章 单项选择	(237)
本章目标	(237)
本章小结	(259)
第八章 完形填空	(274)
本章目标	(274)
梳理知识	(274)
表解重点	(275)
讨论难点	(277)
剖示考点	(279)
精解名题	(280)
本章小结	(282)
第九章 阅读理解	(292)
本章目标	(292)
梳理知识	(292)
表解重点	(293)
讨论难点	(294)
剖示考点	(297)





精解名题	(301)
本章小结	(305)
阶段能力测试	(306)
第十章 补全对话	(334)
本章目标	(334)
梳理知识	(334)
表解重点	(344)
讨论难点	(344)
剖示考点	(346)
精解名题	(347)
本章小结	(347)
阶段能力测试	(349)
第十一章 书面表达	(361)
本章目标	(361)
梳理知识	(361)
表解重点	(363)
讨论难点	(363)
剖示考点	(365)
精解名题	(371)
本章小结	(373)
阶段能力测试	(374)
中考模拟测试(一)	(390)
中考模拟测试(二)	(402)
中考模拟测试(三)	(414)
中考模拟测试(四)	(426)





第一章 Book One

本章目标

1. 通过对基本语音的复习巩固,培养学生正确使用语音语调的能力,具备有效的交际基础。

2. 复习第一册 366 个单词,其中 312 个要求四会,64 条固定搭配和习惯用语(第一册单词表),培养学生按拼读规则拼读单词的能力。

3. 对 **be** 动词、代词、名词、形容词等的复习,特别是名词(可数名词、不可数名词、名词的复数形式、名词的所有格)的复习,使学生具备灵活使用词汇的能力。

4. 复习祈使句、**There be** 句型、现在进行时、一般现在时,使学生理解并掌握所学时态,培养学生在实践中分析运用语言的能力。

5. 以 How are you? What class are you in? What's this in English? Here you are. Thank you very much. That's all right. This way, please. You look the same. What's the time? It's time to go to school. Could you help me, please? Would you like...? What about something to eat? I like cooking a lot/a little. How much is the pen? 为范例复习巩固基本交际用语,培养提高学生的听、说、读、写能力。



Period One (Unit 1 ~ Unit 8)

梳理知识

1. —How do you do? —How do you do? (L. 9)

How do you do? 是成年人初次见面时用的比较正式的招呼语, 虽然句末未用问号, 但无须对方回答, 对方也总是用同样的话回答。

2. —What's this in English? —It's a book. (L. 11)

“in English”的意思是“用英语”, 在“What's this?”问句中, 其答语用“It's a...”来回答。

3. —Hi, Ann! What class are you in? —I'm in Class 3, Grade 1. (L. 14) 此句中 class 小写, 但在表示具体的哪个班、哪个年级时, 应将第一个字母大写。

Class 3, Grade 1 是专有名词, 也可以写成 Class Three, Grade One, 记准字母的大、小写。请注意英语表达中的时间和地点等, 小的在前, 大的在后。

比如: 中国郑州应说成 Zhengzhou China

4. Its name is Polly. (L. 21)

此句中的 its 是代词 it 的物主代词。提醒注意和 it's (是 it is 的缩写) 区分开。

5. Is everyone here today? (L. 23)

句子中 everyone 的意思是人人、每一个人, everyone 是不定代词, 不定代词作主语, 谓语动词用单数形式, 请一定要记清此用法。

不定代词还有: someone, anyone, everyone, something, anything, nothing, somebody, anybody, nobody 等。

6. This is Sam. (L. 23)

这是打电话的用语, 其意思是说“我是萨姆”。

请留意英、汉之间的不同, 英语中打电话不说“I'm Sam.”同样问打电话的对方是谁应说“Who's that?”而不说“Who are you?”



7. 音节: 音节的核心是元音字母, 一个元音字母可以构成一个音节, 如: i, a。一个元音字母和一个或几个辅音字母也可以构成一个音节, 如: she, at, name, box, desk。

(1) 开音节: 以一个元音字母结尾的重读音节或在元音字母后面有一个辅音字母(r 除外), 后跟一个不发音的 e 的重读音节。如: me, name, nice, fine 等。

(2) 闭音节: 包含一个元音字母, 而以辅音字母(r, w 除外) 为结尾的重读音节, 这种音节中的元音字母读它的短音, 即 a 读[æ], e 读[e], i 或 y 读[i], o 读[ɔ], u 读[ʌ], 如: map, desk, big, clock, bus 等。

8. a 和 an 的区别:

不定冠词 a 和 an, 放在单数可数名词前, 修饰限定名词, 表示“一”的意思, 应提醒注意的是:

a 用在读音以辅音音素 (即音标) (指的是读音, 而不是字母) 开头的名词前, 如: a pen [p] a book [b]

而 an 用在读音以元音音素 (即音标) (指的是读音, 而不是字母) 前, 如: an apple [æ] an egg [e]

9. Excuse me. 和 sorry 的不同:

“Excuse me.” 的主要功能是提醒注意, 普遍用于说话人必须打扰对方的情景中, 当说话人想问问题、征求允许、问路、纠正对方的某种行为等等时, 均用此词语开头。

它与 sorry 的用法有较大的区别: sorry 多用于事后道歉的情景中。“Excuse me.” 在汉语转述时可有各种灵活译法, 如说“劳驾”“对不起”“请问”“打扰一下”等等。

表解重点

1. 代词

人称代词主格	I	you	he	she	it	we	you	they
人称代词 (物主)所有格	my	your	his	her	its	our	your	their



2. 动词“be”的用法巧记: 我用“am”, 你用“are”, “is”跟着他、她、它, 复数形式全用“are”

主语	I	you	he	she	it	we	you	they
be 的形式	am	are	is			are		

3. 26 个字母的发音表

字母	音标	字母	音标	字母	音标	字母	音标
Aa	[ei]	Hh	[eitʃ]	Oo	[əu]	Vv	[vi:]
Bb	[bi:]	Ii	[ai:]	Pp	[pi:]	Ww	[ˈdʌbiju:]
Cc	[si:]	Jj	[dʒei]	Qq	[kju:]	Xx	[eks]
Dd	[di:]	Kk	[kei]	Rr	[u:]	Yy	[wai]
Ee	[i:]	Ll	[el]	Ss	[es]	Zz	[zed]
Ff	[ef]	Mm	[em]	Tt	[ti:]		
Gg	[dʒi:]	Nn	[en]	Uu	[ju:]		

4. 五个元音字母在开闭音节中的读音表

字母		读音	例子
Aa	开音节	[ei]	name cake
	闭音节	[æ]	that cat
Ee	开音节	[i:]	me he these
	闭音节	[e]	pen egg bed
Ii	开音节	[ai]	bike nice fine
	闭音节	[i]	this Miss his
Oo	开音节	[əu]	no hello
	闭音节	[ɒ]	box not
Uu	开音节	[ju:]	student excuse
		[u:]	ruler
	闭音节	[ʌ]	cup bus
		[ʊ]	put

