

PETERSON'S

美国排名第一的英语考试出版社

2000

TOEFL*

成功指南

5套 TOEFL

全真模拟题

3套写作练习

强力推进 TOEFL 分数!

- 生死攸关的托福高分策略
- 计算机考试至关重要的资讯
- 实践证明的攻克所有题型的解题技巧
- 深入浅出的听力和阅读技巧

BRUCE ROGERS

海南出版社
三环出版社

2000年TOEFL成功指南

31
95

工社

2000 年

TOEFL

成功指南

BRUCE ROGERS

海南出版社 三环出版社

图书在版编目(CIP)数据

2000 年托福成功指南 / (美) 罗杰斯 (Rogers, B.) 著
; 北京采薇文化咨询有限责任公司译. — 海口: 海南出版
社 三环出版社, 1999. 8
ISBN 7-80645-569-8

I. 20... II. ①罗... ②北... III. 英语—高等学校—教学
参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 35528 号
著作权合同登记号: 图备字 30-1999-095 号
Copyright © 1996 by Bruce Rogers. Published by permission of Peterson's, a division of International
Thomson Publishing Inc., Princeton NJ 08540 USA. Chinese language copyright 1999 Beijing GaiWei
Cultural Consulting Co. Chinese Copyright Intermediary: Tao Media International (U.S.A.)
本书 1999 中文版由 Thomson 国际出版公司 Peterson's 授权, 美国美达亚国际公司版权代理。
翻印必究。

2000 年 TOEFL 成功指南

著: (美) 罗杰斯 (Rogers, B.)

制作: 北京采薇文化咨询有限责任公司

责任编辑: 何晓玲 袁保华

※

海南出版社
出版发行
三环出版社

(570216 海口市金盘建设三横路 2 号)

外文书店 新华书店经销

陕西省印刷厂印刷

1999 年 8 月第 1 版 1999 年 8 月第 1 次印刷

开本: 850 × 1168 毫米 1/16 印张: 36.5

字数: 117 万 印数: 7000

ISBN 7-80645-569-8/H·10
定价: 58.00 元

三十年以来,在 Peterson's 的指导下
世界各地上百万的学子
步入了他们理想的大学殿堂

Peterson's——准备留学英语考试最值得信赖的名字!

Peterson's 是美国排名第一的大学考试准备出版社 (No.1 In College & Test Preparation)。已有 30 余年历史的《Peterson's 四年制大学指南》(Peterson's Four-Year Colleges)、《Peterson's 研究生院指南系列》(Peterson's Graduate Programs Series) 是其闻名遐迩的旗帜性产品。

这类图书的目的就是提高学生的考试分数,锻炼应试能力。在其“成功指南”系列附送的光盘中,特别设计了诊断试题,测试结果不但可以让考生了解自己的实力和不足,还能根据考生的个人情况及考试准备时间,量身定做“成功蓝图”,指明何处应该重点突破,这一点在各类备考丛书中还是独一无二的。

高等教育研究部是 Peterson's 的核心主导部门,负责美国上千所大学及研究生院的数据和动态分析。该部门提交的年度统计分析报告为其新版图书的修订提供了依据。除此之外,他们的代表每年出席“全美大学招生录取咨询联合会”(NACAC)、“全美大学研究协会”(AIR)、“全美学生奖学金管理协会”(NASFAA)的年会,保证了 Peterson's 时时处于信息的中心和领导地位。

Peterson's 的网站 <http://www.petersons.com>,以权威性和富于实用价值而著称,迄今已成为教育类网站中访问人数最多的四星级网站。在上面可以虚拟参观校园,了解美国所有的大学和研究生院的详细情况和教师、课程设置,寻找有关考试、申请、招生及奖学金等各种资讯,疑难问题可以随问随答,佛罗里达大学环境系主任的约瑟夫博士说:“通过 Peterson's 网站,我们得到了来自世界各地的学生。”

在此基础上,Peterson's 又专门为申请大学的学生创办了 <http://www.collegequest.com> 网站;同 ETS 和 GMAC (GMAT 出题机构)合作创办了 <http://www.gradadvantage.org> 网站,为报考研究生院和 MBA 的学生提供专业服务。

经过不懈努力,Peterson's 即将在中国全面登陆。首批引进的《2000 年 TOEFL 成功指南》、《2000 年 GRE 成功指南》、《2000 年 GMAT 成功指南》、《2000 年托福全真模拟试题集》、《托福语法一点通》、《托福词汇一点通》、《托福阅读一点通》、《成功写作美国大学申请信》、《成功写作美国研究生院个人自传》系列丛书,不但保留了 Peterson's 一以贯之的特色,还细致介绍了至关重要的计算机答题(CAT)的特点和方式。

Peterson's 为您打开成功之门!

序 言

关于本书

如果你正在准备 TOEFL 考试,你可不是一人。世界各地每年至少有 45 万人参加这项考试。TOEFL 高分是母语非英语国家的学生跻身于北美大学的一个关键步骤。但是,准备 TOEFL 考试带给人的往往是艰难和挫败的体验。也许你很少参加这种标准化的、多项选择式的考试,也许你对 TOEFL 考题的模式缺乏了解,也许你已经考过一次 TOEFL,但成绩差强人意,或者你已经考过几次,但分数始终不见明显的提高。

有这种情况下,你需要一本指南。这就是写作这本书的目的——帮助学生为这项重要的考试作好准备并获取高分。

本书是现有同类书籍中最全面、最精确、也是最新的 TOEFL 备考指南。基于在美国及国外从事 TOEFL 教学 12 年的经验积累和数年来对这项考试的潜心钻研,这部《TOEFL 成功指南》语言简洁,结构清晰,适合任何一位准备 TOEFL 考试的学生。

这部指南循序渐进地教会你至关紧要的应试技巧,帮助你磨砺考试所需的语言能力,最终使你成为一名智慧的应试者。本书的焦点全部放在实际 TOEFL 考试中出现的问题上面,因此可以使你不必浪费一点一滴的备考时间。

祝你好运!

作者简介

自 1979 年起, BRUCE ROGERS 就在科罗拉多布尔德经济学院为母语非英语的学生开设英语和考试准备课程。他还先后就职于印度尼西亚银行、越南经济大学、韩国大学以及三星集团人力资源

中心,专业从事母语非英语人士的英语教学工作。主要著作有: The Complete Guide to TOEFL, The Complete Guide to TOEFL : Practice Tests。

如何使用这本书

Getting Started 是本书的第一章,对 TOEFL 考试作了一个全面的介绍。首先是 **TOEFL 问答**,为你提供有关这项考试的信息,理解计分方式。其次是**高分策略**,揭示出应试高手的“诀窍”,包括选择最恰当的考试日期,安排自己的备考时间,应用排除法,克服考试紧张症,控制考试节奏及其它重要的策略和技巧。

本书的主体配合 TOEFL 考题分为三章,即听力、语法和阅读理解。每一章由下列元素构成:

- * 包含基本应试策略的本章说明。
- * 一套全真题,给你一种实际的感觉及对课程的基本理解。
- * 对本章考试内容进行细分,依次说明,提供攻克各类问题的战术。
- * 本书共设计了 48 个课程,每一课都将考试中所需的知识和技巧分解成容易消化的“微粒”。举例说明所讲的问题在 TOEFL 考试中如何出现。下一步是练习,供你实践所学到的相关要点。有些直接采用 TOEFL 考题,有些则针对本课内容按考题模式特别设计。本书共有 48 个这样的练习。

* “迷你”测试目的是复习上一课讲过的要点。这些测试将分解的要点结合在一起,从而使你对自己的进程了如指掌。这种测试完全按照实际考试的模式出题。

* “迷你”课程中涵盖的考试要点必须花时间掌握,因为它们比其它的出题点更为重要。当你开始学习本书中的某个章节时,同时也要开始学习并研究“迷你”课程中的练习。

第一章:听力(Listening Comprehension)

这一章分成 3 小节,每一节的内容安排都是为了让你熟悉考试中常见的问题。包括:Dialogues, Extended Conversations, Mini-Talks。本节中的练习和考试需要配合本书所配的盒带一同使用。“迷你”课程教你学会 Part A 中经常要听到的惯用语和比喻等表达方式。

第二章:语法(Structure and Written Expression)

本章的第一部分分类总结出了 TOEFL 语法题的结构要点,同时还提供了解决问题的方法。第二部分列举出了改错题中最常设置的错误,提供鉴别这些错误的方法。本章中的“迷你”课程涵盖了介词用法。

第三章:阅读理解(Reading Comprehension)

本章帮助你准备实际 TOEFL 考试的第三部分——阅读理解。本书在这一章里为你提供了阅读攻坚技巧、列举了阅读段落提问的各种题型、提供了回答每种题型的建议。有一定深度和难度的阅读练习会帮助你实践这些技巧。本章中的“迷你”课程会让你进一步增强词汇能力。

写作考试(TWE)

本书在这一章里对写作考试进行了说明,提出构思、写作、检查文章的最好方法。还有 2 篇优秀范文和 2 套练习。

3 套全真模拟试题

做模拟试题是准备 TOEFL 考试最好的方法之一,因为可以把学过的要点综合在一起。这 3 套题完全按照 TOEFL 考试的形式、内容和难度水平设计。在刚开始学习时,你还可以选取 1 套题作为诊断试题,考察一下现有的实力和不足。为了最大限度地从这些题中获益,做题前一定要阅读 **Taking the Practice Tests** 一节的内容,考试如何计分的信息也可以在这里找到。

使用这本书的建议

本书每一部分所需的学习时间请参阅下面的列表。记住,表中的时间都是近似值,而且不包括复习的时间。

Getting Started	1 - 3 hours
Listening Comprehension	12 - 16 hours
Structure and Written Expression	20 - 25 hours
Vocabulary and Reading Comprehension	15 - 20 hours
The Test of Written English	3 - 5 hours
Three Complete Practice Tests	6 - 8 hours

TOEFL 计算机考试是什么?

自 1998 年 7 月开始, ETS(美国教育考试中心)开始在美国、加拿大、拉美、欧洲、中东、非洲和亚洲的一些国家组织实施 TOEFL 计算机考试。到 2001 年完全实现纸笔考试和计算机考试的替换。具体方法是, TOEFL 考题中的一部分虽然改为使用计算机答题, 但计分方式同传统的纸笔考试无异, 其它部分则改为计算机自适应性答题, 也就是常说的 CAT。

什么是计算机自适应性考试

计算机自适应性考试(CAT)的特点就是适应性。就是说每当你答完一道题, 计算机会根据你的情况决定下一道出什么样的题。举例来说, 第一道题的难度系数是中等, 如果你答对了, 下一道题就相对难一些。如果你答错了, 下一道题就会容易一些。计算机会根据你的反应继续提出问题, 目的是最终确定你的能力水平。

每一部分开始时给出的题要比后面的题对分数的影响大得多。因为开始时的题用于确定你的总体水平。一旦计算机确定了你的总体能力水平, 后面的题则用于确定你的特别能力水平。后面的题答得再好, 也不可能大幅提高分数, 只能起到“微调”的作用, 因为你的总体水平确定后, 基础分数就确定了, 这些题只是为了让你的成绩更加精确。因此, 一定要在时间允许的情况下尽可能把前面的题做对。分数取决于各部分答对题的数量和难度系数。

参加计算机考试, 你只需要很少的计算机技能就可以了。在考试地点, 你会有充足的时间练习用计算机回答问题, 使用鼠标和文字处理程序(写作考试时要用到), 还可以向帮助功能求助。

还有一点, 计算机考试相对传统考试的考试费略高一点北美地区为 80 美元, 北美以外的国家和地区约为 100 美元。

TOEFL 计算机考试的题型是什么样的?

和纸笔考试一样, 计算机考试也有 3 个部分:

1、Listening Comprehension: 考试时间为 40-

60 分钟, 共有 30-50 道题, 这一部分是计算机自适应性考试。

2、Structure and Written Expression: 考试时间为 15-20 分钟, 共有 20-25 道题, 这一部分是计算机自适应性考试。

3、Reading Comprehension: 考试时间为 70-90 分钟, 共有 44-60 道题, 这一部分用计算机答题, 但非适应性考试。

有些题和纸笔考试的题非常相似, 但有些则差异较大。听力和阅读理解部分会出现一些专为计算机答题设计的新题型。写作考试则可以在手写和打字两种方式中任选其一。

TOEFL 计算机考试的分数是如何计算的?

计算机考试将根据 3 个部分的答题情况分别报分。听力和语法部分都是 CAT 计分方式, 阅读理解部分则是线性计分方式。3 部分的分数按比例汇成总分, 和以前的方式一样。

每个部分分数的范围是从 0 到 30 分。整个考试的总分范围是从 0 到 300 分。(纸笔考试的总分范围是从 200 到 667 分)。

计算机考试应试技巧

* 本书的目的是帮助你准备各种形式的 TOEFL 考试。如果你对这项考试的内容和形式了如指掌, 那么得高分的机率就会非常大。本书既有做题和应试策略又有复习, 再加上模拟试题, 提供了更多的机会复习相关的内容。记住, 下面所讲的这些应试技巧, 对机考尤其重要。

* 了解并记住每种题型前的做题说明(directions)。本书中出现的 directions 和实际考试中的几乎一样。熟悉 directions 可以在考试时节省宝贵的时间。

* 在做 section 1 和 section 2 中的题时, 要把注意力集中在前面的题上, 力争回答正确。因为前面的题对你分数的影响更大。一旦计算机确定了你的总体水平, 即使后面的题都答对了, 大幅提高分数的可能性也很小。

* 在做 section 1 和 section 2 中的题时，一定要在完全确定答案后再转到下一道题。在机考中，每道题都必须回答，不可能像纸笔考试那样，可以先把难题跳过，过一会儿回过头来再做。而且，你也不能检查做过的题的答案。因此在做下一道时前一定要对自己的答案有信心。如果你确实被难

住了，那么就使用排除法，选择一个你认为最有可能的答案，然后再继续。

* 把握考试节奏。为了做完所有的 section，你需要在规定的时间内既快又准地完成所有的题。即使你做不完，也一样会获得一个分数。

目 录

Preface

How to Use This Book

What is Computer – Based TOEFL?

TOEFL 计算机考试是什么?

GETTING STARTED

启动出发

Red Alert 1:

红色警报 1:

Questions and Answers about TOEFL	2
TOEFL 问答	
Twelve Keys to High Scores on TOEFL	7
TOEFL 12 个高分策略	

SECTION 1: LISTENING COMPREHENSION

听力理解

Red Alert 2:

红色警报 2:

Introduction to Listening Comprehension	14
听力考试介绍	
Sample Listening Comprehension Test	15
听力样题	

Part A: Dialogs

对话

About Dialogs 22

关于对话

Lesson 1. Anticipating Questions About Dialogs	27
预期对话提问	
Lesson 2. Dialogs with Sound Confusion	29
包含容易混淆的发音的对话	
Lesson 3. Dialogs with Homonyms and Words with Multiple Meanings	32
包含同音异义字和多义词的对话	
Lesson 4. Dialogs with Idiomatic Expressions	36
包含惯用语的对话	
Lesson 5. Answering Inference Questions About Dialogs	42
回答推论性问题	

Lesson 6. Dialogs Involving Agreement and Disagreement	45
涉及一致和不一致的对话	
Lesson 7. Dialogs Involving Suggestions, Invitations, Offers, and Requests	48
涉及建议,邀请,提供帮助和请求的对话	
Lesson 8. Dialogs Involving Contradiction, Assumptions, and Questions	55
涉及反驳,假设和提问的对话	
Lesson 9. Answering Questions About Activities, Plans, Topics, and Problems	59
回答关于行为,计划,主题和困难的提问的对话	
Lesson 10 Dialogs with Special Verbs	62
包含特殊动词的对话	
Mini - Test 1: Dialogs	66
迷你测试 1:对话	

Part B: Extended Conversations

长会话

About Extended Conversations

关于长会话	68
Lesson 11. Anticipating Questions About Extended Conversations	72
预期长会话的提问	
Lesson 12. Answering Overview Questions About Extended Conversations	75
回答总体看法提问	
Lesson 13. Answering Detail Questions About Extended Conversations	77
回答细节提问	
Mini - Test 2: Extended Conversations	80
迷你测试 2:长会话	

Part C: Mini - Talks

短文

About Mini - Talks

关于短文	81
Lesson 14. Anticipating Questions About Mini - Talks	85
预期短文提问	
Lesson 15. Answering Overview Questions About Mini - Talks	87
回答总体看法提问	
Lesson 16. Answering Detail Questions About Mini - Talks	89
回答细节提问	
Mini - Test 3: Mini - Talks	92
迷你测试 3:短文	
Mini - Lessons for Section 1: Idiomatic Expressions	93
迷你课程:惯用语	

SECTION 2: STRUCTURE AND WRITTEN EXPRESSION

结构和书面表达

Red Alert 3:

红色警报 3:

Introduction to Structure and Written Expression	114
结构和书面表达介绍	
Sample Structure and Written Expression Test	116
结构和书面表达样题	

Part A: Structure

结构

About Structure	121
-----------------	-----

关于结构

Lesson 17. Incomplete Independent Clauses	123
不完整的独立从句	
Lesson 18. Incomplete Adjective Clauses	129
不完整的形容词从句	
Lesson 19. Incomplete/Missing Participial Phrases	134
不完整或遗失的分词短语	
Lesson 20. Incomplete/Missing Appositives	137
不完整的或遗失的同位语	
Lesson 21. Incomplete Adverb Clauses	140
不完整的副词从句	
Lesson 22. Incomplete Noun Clauses	145
不完整的名词从句	
Lesson 23. Incomplete/Missing Prepositional Phrases	148
不完整或遗失的介词短语	
Mini - Test 4: Structure	150
迷你测试 4: 结构	
Lesson 24. Word Order Problems	152
词序问题	
Lesson 25. Items Involving Verb Problems	156
动词问题	
Lesson 26. Incomplete/Missing Infinitive and Gerund Phrases	159
不完整的或遗失的不定式和动名词短语	
Lesson 27. Items Involving Parallel Structures	163
平行结构问题	
Lesson 28. Items Involving Misplaced Modifiers	166
修饰语误置问题	
Lesson 29. Missing or Incomplete Comparisons	169
不完整的或遗失的比较关系	

Lesson 30. Missing Conjunctions	172
遗失的连词	
Lesson 31. Missing Negative Words	175
遗失的否定词	
Mini - Test 5: Structure	178
迷你测试 5: 结构	

Part B: Written Expression

书面表达

About Written Expression	180
---------------------------------	-----

关于书面表达

Lesson 32. Errors with Word Forms	182
词形错误	
Lesson 33. Errors in Word Choice	192
选词错误	
Lesson 34. Errors with Verbs	205
动词用法错误	
Lesson 35. Errors with Parallel Structures	211
平行结构错误	
Lesson 36. Errors with Pronouns	214
代词用法错误	
Lesson 37. Errors with Singular and Plural Nouns	221
单数和复数名词用法错误	
Mini - Test 6: Written Expression	226
迷你测试 6: 书面表达	
Lesson 38. Errors with Verbals	228
动词变形用法错误	
Lesson 39. Errors with Prepositions	233
介词用法错误	
Lesson 40. Errors with Articles	239
冠词用法错误	
Lesson 41. Errors with Comparatives and Superlatives	245
比较级和最高级用法错误	
Lesson 42. Errors in Word Order	248
词序错误	
Lesson 43. Errors with Conjunctions	252
连词用法错误	
Mini - Test 7: Written Expression	254
迷你测试 7: 书面表达	
Mini - Lessons for Section 2: Preposition Use	256
迷你课程: 介词用法	

SECTION 3: READING COMPREHENSION

阅读理解

Red Alert 4:

红色警报 4:

Introduction to Reading Comprehension	266
阅读理解介绍	
Sample Vocabulary and Reading Comprehension Test	271
词汇和阅读理解样题	
Lesson 44. Overview Questions	279
总体看法提问	
Lesson 45. Factual Questions, Negative Questions, and Scanning Questions	292
事实提问, 否定提问和扫描提问	
Lesson 46. Inference Questions and Purpose Questions	301
推论式提问和目的提问	
Lesson 47. Vocabulary – in – Context Questions	312
上下文中词汇意义提问	
Lesson 48. Reference Questions	321
引用提问	
Mini – Test 8: Reading Comprehension	330
迷你测试 7: 阅读理解	
Mini – Lessons for Section 3: Vocabulary Building	337
迷你课程: 增强词汇能力	

GUIDE TO THE TEST OF WRITTEN ENGLISH (TWE)

写作指南

Introduction

	368
--	-----

写作考试介绍

10 Keys to Writing the TWE Essay

	375
--	-----

10 个作文高分技巧

Three Practice TWE Tests

	378
--	-----

三套写作模拟题

TWE Essay Topic 1

	379
--	-----

写作模拟题目 1

TWE Essay Topic 2

	382
--	-----

写作模拟题目 2

TWE Essay Topic 3

	385
--	-----

写作模拟题目 3

THREE COMPLETE PRACTICE TESTS

三套全真模拟试题

Taking the Practice Tests 390

如何做全真模拟试题

Scoring the Practice Tests 390

全真模拟试题分数换算

PRACTICE TEST 1 393

全真模拟试题 1

PRACTICE TEST 2 417

全真模拟试题 2

PRACTICE TEST 3 440

全真模拟试题 3

PRACTICE TESTS: TAPESCRIPTS AND ANSWER KEYS

全真模拟试题:听力文字和答案

Practice Test 1 464

全真模拟试题 1

Practice Test 2 473

全真模拟试题 2

Practice Test 3 483

全真模拟试题 3

ANSWER KEYS AND TAPESCRIPTS

答案和听力文字

Section 1: Listening Comprehension 494

听力

Section 2: Structure and Written Expression 541

结构和书面表达

Section 3: Reading Comprehension 558

阅读理解

Getting Started

RED ALERT

QUESTIONS AND ANSWERS ABOUT TOEFL

Q: What is TOEFL?

A: TOEFL stands for *Test of English as a Foreign Language*. It is a test designed to measure the English language ability of people who do not speak English as their first language and who plan to study at colleges and universities in North America.

Educational Testing Service (ETS) of Princeton, New Jersey, prepares and administers TOEFL. This organization produces many other standardized tests, such as the Test of English for International Communication (TOEIC), the Scholastic Assessment Test (SAT), the Graduate Management Admission Test (GMAT), and the Graduate Record Examinations (GRE).

Although there are other standardized tests of English, TOEFL is by far the most important in North America. ETS has offered this exam since 1965. Each year, almost 850,000 people take TOEFL at more than 1,250 testing centers all over the world. Around 2,500 colleges and universities in the United States and Canada require students from non-English-speaking countries to supply TOEFL scores as part of their application process.

Q: What format does TOEFL follow? How long does it take to complete?

A: All the questions on TOEFL are multiple-choice questions with four answer choices. The test is divided into three sections, each with its own time limit. These sections are always given in the same order.

TOEFL Format

	Standard Form	Long Form
Listening Comprehension	50 items 30 minutes (approx.)	80 items 45 minutes (approx.)
Structure and Written Expression	40 items 25 minutes	60 items 40 minutes
Reading Comprehension	50 items 55 minutes	75 items 80 minutes
Totals	140 items 1 hour 50 minutes	215 items 2 hours 45 minutes

The long form of TOEFL is sometimes given in the U.S. and Canada. The exact number of items and time limits vary somewhat from test to test on the long form. Only 150 out of the total number of items are scored. (The rest will appear on future TOEFL tests.) Unfortunately, there is no way to know which items are scored.

Because of the time it takes to check identification, show people to their seats, give directions, and pass out and collect exams, you will actually be in the testing room for about 2½ hours for the standard form of the test and around 3 hours for the long form.

Q: How has TOEFL changed?

A: In July 1995, ETS began giving a slightly different form of TOEFL. In the Listening Comprehension Section, the old Part A, called Single Statements, was eliminated. This part was replaced by a greater number of the old Part B Dialogs (short conversations). This became the new Part A. The old Part C, Extended Conversations and Mini-Talks, was divided into two parts. The new Part B consists of Extended Conversations; the new Part C consists of Mini-Talks (short lectures). The new Listening Comprehension section lasts about as long as the old one did (30 minutes). There are no new types of items.

There were no changes in Section 2, Structure and Written Expression.

Section 3, Vocabulary and Reading Comprehension, became Reading Comprehension. The thirty separate vocabulary items that formerly began this section were eliminated. Twenty more reading comprehension questions were added, including many more vocabulary-in-context items that ask about words in the reading passages. There are five or six passages, and the passages tend to be slightly longer than before. The new Section 3 takes 10 minutes longer to complete than the old version. There are no new item types.

There are no changes in the means of calculating scores.

The overall changes are summarized in the following chart:

More information is given about specific changes in the TOEFL in the introductions to the Listening Comprehension and Reading Comprehension parts of this book

Q: What is an Institutional TOEFL?

A: Institutional TOEFL tests are given by English language schools and other institutions. Sometimes they are used for placement in a school's English program or for testing a student's progress. Institutional tests are made up of items that previously appeared on tests administered by ETS.

Because ETS does not supervise these tests, some universities won't accept the results. However, many other universities will. You should check with the admissions offices of universities to see what their policy is. You must arrange for the institute where you took the exam to send the scores to the university.

Old TOEFL Format	New TOEFL Format
Section 1: Listening Comprehension Part A: Statements 20 items Part B: Dialogs 15 items Part C: Extended Conversations and Mini-Talks 4 conversations/talks 15 items ±30 minutes	Section 1: Listening Comprehension Part A: Dialogs 30 items Part B: Extended Conversations 2 conversations 7-8 items Part C: Mini-Talks 3 talks 12-13 items ±30 minutes
Section 2: Structure and Written Expression Structure (Sentence Completion) 15 items Written Expression (Error Identification) 25 items 25 minutes	Section 2: Structure and Written Expression Structure (Sentence Completion) 15 items Written Expression (Error Identification) 25 items 25 minutes (No changes in Section 2)
Section 3: Vocabulary and Reading Comprehension Vocabulary 30 items Reading Comprehension 5 passages 30 items 45 minutes	Section 3: Reading Comprehension 5-6 passages 50 items (including an increased number of vocabulary-in-context questions) 55 minutes