

大学英语四级新干线

听力技能要求要点与训练

根据教育部颁布最新大学英语教学大纲编写

大学英语四级新干线

听力技能要求 要点与训练

董默仪 主编

世界图书出版公司

4319.9

463590

972

大学英语四级新干线丛书
丛书主编 金淑媛

听力技能要求要点与训练

主编 董默仪
编著 王春花 刘月 邵菊丽
董默仪 曾静宇

世界图书出版公司
北京·广州·上海·西安

图书在版编目(CIP)数据

听力技能要求要点与训练/董默仪主编；王春花等编著。-北京：
世界图书出版公司北京公司.2000.3

(大学英语四级新干线丛书/金淑媛主编)

ISBN 7-5062-4167-6

I . 听… II . ①董… ②王… III . 英语 - 视听教学 - 高等学校 - 水
平考试 - 教学参考资料 IV . H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 77351 号

D252 / 1
听力技能要求要点与训练
(大学英语四级新干线丛书)

丛书主编：金淑媛

本册主编：董默仪

编 著：王春花 刘 月 郭菊丽 董默仪 曾静宇

责任编辑：王志平

出 版：世界图书出版公司北京公司

发 行：世界图书出版公司北京公司

(北京朝内大街 137 号 电话 64077922 邮编 100010)

销 售：各地新华书店和外文书店

印 刷：河北衡水冀峰印刷股份有限公司

开 本：787 × 1092 毫米 1/16 开

印 张：10

字 数：230 千字

版 次：2000 年 3 月第 1 版 2000 年 3 月第 1 次印刷

印 数：00001 - 10000

ISBN 7-5062-4167-6/H·310

定价：10.00 元

版权所有 翻印必究
(如有错误,请与印刷厂联系调换)

序

本套丛书是以国家教育部1999年8月最新颁布的《大学英语教学大纲(修订本)》为依据,参照大学英语教学目的与各项技能的最新要求而编写的一套系列考前训练丛书。《新大纲》要求培养学生具有较强的阅读能力,一定的听、说、写、译能力,使他们能以英语为工具交流信息;要求学校帮助学生掌握良好的语言学习方法,打下扎实的语言基础,提高文化修养,以适应社会发展和经济建设的需要。大纲同时指出,测试是检查教学大纲执行情况,评估教学质量的一种有效手段,是获取教学反馈信息的主要来源和改进教学工作的重要依据。全国高等院校在实施原国家教委的《大学英语教学大纲》的过程中,越来越重视英语学科的素质教育。学生们在全国大学英语四、六级考试的推动下,学习英语的热情越来越高涨,深知连接测试与教学之间的环节就是复习。本套丛书的编写目的,就是指导学生高效率地进行复习,把所学的知识进一步加深、巩固,运用起来更为熟练、正确。

本套丛书的特点在于它按照《新大纲》所要求的各项英语技能分册逐一进行讲解,量化了学习目标,精析了知识要点,精讲了提高各项技能的学习方法,对典型例题做出详细的分析,解答了学生们具有共性的疑难问题,并提供了大量的同步练习,使读者边学边练,达到深化知识、熟悉题型的作用,从而全面提高应考学生的复习效率和应试能力。

鉴于英语的语言应用能力是各种语言技能的综合反映,这些技能是相辅相成、互相促进的,所以本套系列丛书既对每一单项技能分册加以讲解、指导、训练;又专门就迎战四级考试编写了《迎战英语四级考试全型模拟题库》。《听力技能要求要点与训练》、《英语四级常考词汇速记与训练》、《阅读理解·翻译技巧点评与训练》、《简短回答问题与完形填空解答训练》、《词汇·语法知识要点与训练》、《应试写作技巧指导与范文》等各分册都提供了大量的、有针对性的同步练习。所选择的阅读、听力材料涵盖科普知识、天文地理、风土人情、名人轶事,既注意到了其思想性、科学性,又注意到了其实用性和趣味性。根据新修订的大纲要求,全书覆盖单词4200个,以及由这些词构成的常用短语1600条。其中与阅读速度、听力速度相关的内容和写作均相应地按照新大纲的要求,提高了训练的力度。旨在通过讲解与练习,既帮助读者提高掌握和应用语言知识的准确性,又使他们提高应用语言材料时的流利程度和得体性。

这套丛书的编者都是长期坚持在大学英语教学第一线勤奋耕耘的骨干教师,他们集中了自己教学中的经验以及对测试研究的成果,为广大读者编写了这套力求精益求精、有讲有练、准确可靠、方便适用的考前训练丛书。认真学习和运用本书,会大大增强你成功的自信心和提高你解题应试的能力。

金淑媛

1999年12月

前　　言

本书是一本最新的实用性读本。书中全面、系统地讲解了听力解题的思路。并安排了有针对性的听力技巧训练。其编写原则以 1999 年 8 月颁布的《大学英语教学大纲（修订本）》为依据；以原国家教委颁布的《通用词汇表（1—4 级）》为标准。同时，我们参照了原国家教委公布的 1997 年以来试行的“考试新题型样题”。

本书编者在多年的大学英语教学中体会到，除了对学生进行正规的语言能力的培养与训练外，在四级考试前，还应对学生进行有指导性的模拟训练，使学生检验自己的语言知识水平，发现问题与弱点，从而及时有效地解决问题。因此，我们编写了此书，旨在帮助考生顺利通过四级考试听力难关。

听力理解在大学英语四级考试中占卷面总分 20%，而此部分一直是众多考生的薄弱环节，其结果严重影响了整体考试的成绩。究其原因，一是由于目前学生在高中阶段没有受到足够的听力理解训练，而大学期间又受到学校电化教学设备不完善的影响，学生得不到应有的练习机会；二是与四级教学和测试密切相关的听力理解材料不足，高质量的、规范的录音磁带更是不多见。为了帮助广大学生尽快、有效地提高听力理解水平和应试能力，我们将此书奉献给大家。

本书的编写特点：

1. **指导性和针对性。**我们力求熔我们的教学实践经验、听力理解理论、语言知识、测试特点和内容以及内在规律为一炉，给考生以方法和解题思路方面的指导，为考生指明考试中的重点、难点、应试技巧及对策，通过大量的适应性训练，为考生提供帮助。

2. **适用性和可读性。**书中选用的题目难度与测试要求和样题接近，其内容覆盖面广，大多数材料选自国外图书和报刊，难易适中。

3. **有效和实用。**全书包括五章 20 个单元。由语句理解、短文理解、听写填空、复合式听写和模拟训练构成。每章均包括本章特点、解题步骤、解题思路与技巧、同步练习、参考答案和听力录音原文。

4. **方便和可行。**学生可根据自己的情况进行专项训练。也可以跨章、跨单元任意组合练习，以测试自己的应试水平。本书的答案及听力原文的文字稿附在每章的后部，学生可方便地查阅。

5. **完整和配套。**本书包括全部有助于听力理解的项目，并均配有录音磁带，语音纯正、清晰，语速标准，有助于考生迅速适应考试要求。

本书除能为四级考生提供考前训练的机会外，也同样适用于其他类型的标准化考试。我们相信，只要考生掌握了各种解题方法，积累了一定的词汇和文化背景知识，多听多做练习，提高英语听力理解的水平是大有希望的。

由于我们水平有限，书中的疏漏和不足之处在所难免，诚盼广大读者批评指正。

编　　者

1999 年 12 月

目 录

听力理解	(1)
第1章 语句理解	(2)
一、语句理解的命题特点	(2)
二、解题步骤	(2)
UNIT 1	(4)
(一) 解题思路与技巧	(4)
1. “数字与计算”类	(4)
2. “同音、同义词，近音、近义词辨析”类	(7)
(二) 同步练习	(8)
(三) 同步练习参考答案	(10)
(四) 同步练习的录音原文	(10)
UNIT 2	(14)
(一) 解题思路与技巧	(14)
1. “职业与人物关系”类	(14)
2. “因果关系”类	(18)
(二) 同步练习	(19)
(三) 同步练习参考答案	(21)
(四) 同步练习的录音原文	(21)
UNIT 3	(24)
(一) 解题思路与技巧	(24)
1. “地点”类	(25)
2. “比较”类	(27)
(二) 同步练习	(28)
(三) 同步练习参考答案	(30)
(四) 同步练习的录音原文	(30)
UNIT 4	(34)
(一) 解题思路与技巧	(34)
1. “内涵与结论”类	(34)
2. “否定关系”类	(35)
(二) 同步练习	(37)
(三) 同步练习参考答案	(40)
(四) 同步练习的录音原文	(40)

第2章 短文理解	.....	(44)
一、短文理解的特点	.....	(44)
二、解题的必备知识	.....	(44)
UNIT 5	.....	(44)
(一) 解题思路与技巧	.....	(44)
(二) 同步练习	.....	(45)
UNIT 6	.....	(46)
(一) 解题思路与技巧	.....	(46)
(二) 同步练习	.....	(47)
UNIT 7	.....	(49)
(一) 解题思路与技巧	.....	(49)
(二) 同步练习	.....	(50)
UNIT 8	.....	(52)
(一) 解题思路与技巧	.....	(52)
1. 一般性知识	.....	(52)
2. 社会问题	.....	(52)
3. 科普知识	.....	(53)
4. 幽默故事与人物传记	.....	(53)
(二) 同步练习	.....	(54)
三、例文内容及答案	.....	(55)
四、同步练习的录音原文及答案	.....	(59)
UNIT 5	.....	(59)
UNIT 6	.....	(61)
UNIT 7	.....	(65)
UNIT 8	.....	(68)

第3章 听写填空	.....	(72)
一、听写填空的特点	.....	(72)
二、解题思路与技巧	.....	(72)
1. 听前分析	.....	(72)
2. 边听边记	.....	(72)
3. 听后检查	.....	(72)
三、排除听力理解中的障碍	.....	(73)
1. 辨音障碍	.....	(73)
2. 体裁知识及语法知识的欠缺所造成的获取信息的障碍	.....	(73)
四、同步练习	.....	(73)
UNIT 9	.....	(73)

UNIT 10	.....	(75)
UNIT 11	.....	(77)
UNIT 12	.....	(79)
五、同步练习的录音原文及答案	.....	(81)
UNIT 9	.....	(81)
UNIT 10	.....	(83)
UNIT 11	.....	(84)
UNIT 12	.....	(86)
 第4章 复合式听写	.....	(89)
一、复合式听写的特点	.....	(89)
二、解题思路与技巧	.....	(89)
三、同步练习	.....	(90)
UNIT 13	.....	(90)
UNIT 14	.....	(92)
UNIT 15	.....	(94)
UNIT 16	.....	(96)
四、同步练习答案	.....	(98)
UNIT 13	.....	(98)
UNIT 14	.....	(99)
UNIT 15	.....	(100)
UNIT 16	.....	(101)
五、同步练习的录音原文	.....	(102)
UNIT 13	.....	(102)
UNIT 14	.....	(104)
UNIT 15	.....	(106)
UNIT 16	.....	(108)
 第5章 模拟训练	.....	(110)
UNIT 17	.....	(110)
(一) 模拟训练 (1)	.....	(110)
模拟训练 (2)	.....	(113)
(二) 模拟训练 (1) 原文	.....	(115)
模拟训练 (2) 原文	.....	(117)
(三) 模拟训练 (1) 参考答案	.....	(120)
模拟训练 (2) 参考答案	.....	(120)

UNIT 18	.....	(120)
(一) 模拟训练 (3)	.....	(120)
模拟训练 (4)	.....	(123)
(二) 模拟训练 (3) 原文	.....	(125)
模拟训练 (4) 原文	.....	(127)
(三) 模拟训练 (3) 参考答案	.....	(130)
模拟训练 (4) 参考答案	.....	(130)
UNIT 19	.....	(132)
(一) 模拟训练 (5)	.....	(132)
模拟训练 (6)	.....	(133)
(二) 模拟训练 (5) 原文	.....	(135)
模拟训练 (6) 原文	.....	(136)
(三) 模拟训练 (5) 参考答案	.....	(138)
模拟训练 (6) 参考答案	.....	(138)
UNIT 20	.....	(140)
(一) 模拟训练 (7)	.....	(140)
模拟训练 (8)	.....	(142)
(二) 模拟训练 (7) 原文	.....	(144)
模拟训练 (8) 原文	.....	(146)
(三) 模拟训练 (7) 参考答案	.....	(149)
模拟训练 (8) 参考答案	.....	(149)

听力理解

(Listening Comprehension)

大学英语四级考试的目的在于全面考核已修完大学英语四级的学生是否达到教学大纲所确定的各项目标,以及实际掌握和运用英语的能力。考试由五部分组成,其中听力理解首当其冲,占考试总分的 20%。对四级听力理解的要求,在教学大纲和考试大纲中均有规定。

一、教学大纲规定

“能听懂题材熟悉、句子结构比较简单、基本上没有生词、语速为每分钟 130~150 词的简短会话、谈话、报道和讲座,掌握其中心大意,抓住要点和有关细节,领会讲话者的观点和态度。”

二、考试大纲规定

1. 听力理解部分的目的是测试学生获取口头信息的能力。

2. 共 20 题,考试时间 20 分钟。

3. 听力理解包括两节:

A 节 (Section A): 有 10 题,每题含一组对话,共两句,对话后有一个问句。

B 节 (Section B): 有 10 题,分别安排在若干篇听力材料之后,每篇后有 2~4 道题,每题为一个问句。

4. 听力部分的每个问句后约有 15 秒钟的间隙,要求考生从试卷所给出的每题四个选择项中选出一个最佳答案。

5. 录音的语速为每分钟约 120 词,念一遍。

6. 选材的原则是:

1) 对话部分为日常生活中的一般对话,句子结构和内容不太复杂;

2) 语篇听力材料为题材熟悉、情节不太复杂的故事、讲话、叙述等;

3) 所用词语不超出教学大纲词汇表四级规定的范围。

为了进一步改进全国大学英语四、六级考试,提高考试的效果,考试委员会又公布了可能采用的两种听力新题型:听写填空和复合式听写,并已在考试中使用过。本书的第 3 章和第 4 章将详细介绍它们的特点和解题技巧。

三、提高听力技能的方法

在外语学习的听、说、读、写、译等各项基本技能中,听力理解是一种接受性的技能,它在语言交际中占有重要地位。同时,听力理解又是一个复杂、积极、快速、多层次的思维过程,是诸多语言技能的综合体现与运用,它涉及到语音、语调、词汇、句型、句法、语言和非语言等各方面的知识。所以,听力理解的提高也需要一个长期的过程。平时应该多注意语言知识和社会知识方面的积累,这一点尤其重要;另外,掌握一些必要的应试技巧,就能使考生在“听”这个原本为被动的活动中争取了主动权,为迅速准确地解题奠定了良好的基础。在后面的几章中,我们将详细分类介绍听力理解的要求要点、解题方法和技巧。

第1章 语句理解

一、语句理解的命题特点

根据《大学英语教学大纲》和《大学英语四级考试大纲》要求,此部分是以简短对话的形式出现的,对话通常在一男一女之间进行。对话后接着由第三者(the third voice)根据对话内容提出问题,并要求考生在书面四个选择项中挑选出一个最佳答案。考试时,对话及问句只读一遍,录音的语速为每分钟120词,两题的间隙约15秒钟。此部分共10组对话,测试时间约为8分钟。

此部分试题设计的目的是测试学生获取口头信息的能力及理解语句的准确性。问题大都是带疑问词(who, why, when, where, what, which, whose, how, how many/much/long等)的特殊问句。内容涉及到日常生活及交际场合中的一般对话,如询问职业、身份及人物关系、数字、推理、比较、因果、要求等方面。

二、解题步骤

我们可以将解题的步骤简单地归为六个字,即“读、听、记、忆、析、判”。

1. 读:打开试题册首先便可看到:Part I. Listening Comprehension。此项下行出现Section A, Directions: ...。平时做过模拟四级试题的考生对这段指令已很熟悉,因此,在正式考试中,当你聆听“对话实例”时便不必再仔细地阅读和认真地听指令;而应边听指令边快速阅读下面各组选择项。这时听的目的在于适应两个对话者的语音、语调和语速。在对话实例结束前,应及时将注意力集中在第一题上,等待第一题对话的出现。以后的题则利用每个对话的间隙快速浏览。

阅读四个书面选择项的主要有三点:

①选择项里出现的文字,有助于提高对即将听到的材料的理解力。例如:“*He had his foot caught between two posts in the river.*”如果没有任何文字资料,考生就不易听懂,因为我们很难想像和相信某人的脚被河里的两根柱子夹着。读了文字再听,就易懂了。

②根据选择项里的重要信息,预测对话的类型和内容,从而有的放矢地去捕捉、去理解关键性的信息,减少盲目的记忆负荷,提高选择的正确性,使自己永远处于主动的地位。例如:

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| A) <i>She forgot her class.</i> | C) <i>Her clock was wrong.</i> |
| B) <i>She got up late than usual.</i> | D) <i>The bus was late.</i> |

从以上四个选择项里,我们完全可以正确地预测这段对话的大概内容和类型:内容是“她上课迟到了的原因”,类型是“一活动的判断”类题。

③根据选择项里的重要信息,推断题目问题。例如:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| A) <i>Teacher and student.</i> | C) <i>Doctor and patient.</i> |
| B) <i>Husband and wife.</i> | D) <i>friends.</i> |

从以上四个选择项里,我们可以看出这些词或词组都是表示两个人之间的关系的。由此可以猜出所要提出的问题是: What's the probable relationship between the two speakers?

2. 听:读过选择项,预测了对话的内容、类型和所要提出的问题,就要集中精力,带着问题,有针对性地去听。这样就能抓住主要信息,排除干扰,对所设的问题作出正确判断。值得我们注意的是:对话中的大多数问题是针对第二个人的话语提出的。因此,可将听音重点放在第二个讲话者的内容上。另外,听音时要尽量抓住关键词,有些对话是通过关键词进行暗示的。例如:

W: Would you like to go with me to the movies after dinner?

M: Sure, I'd like to. But I'm too tired.

Q: What do we learn from the conversation?

此对话中“but”是关键词,将口气转向了否定。答案一定是:他太累了不能去看电影。再有,听音时一定要听清问句的特殊疑问词,因为它们表示了提问的方面,诸如时间、地点、人物、为什么等等,这是很重要的。

3. 记:听对话时,应该学会边听边做记录。这一点对于听数字、地名、人名、人物关系,原因等细节题时尤为重要。例如:

You will read:

A) \$ 10.00. B) \$ 15.00. C) \$ 50.00. D) \$ 25.00.

You will hear:

W: The blue bag is \$ 15.00 and the white one is \$ 25.00.

M: The black one is only \$ 10.00.

Q: How much is the white one?

这是一道简单数字题。但如果考生只听,不做任何记录或记号,加上考场上的紧张气氛,恐怕也不易立即选出正确的答案。相反,只要简单地做点记录,如在\$ 15.00后写上一个字母“b”,表示blue,在\$ 25.00后写上“w”,在\$ 10.00后写下“bla”;或在有关选择项后写上中文“蓝”、“白”或“黑”,做这种题就能稳操胜券。

如果通过阅读选择项,我们预测到没有类似的问题,就可以不记这些细节,这样可以节省时间和精力,从而提高选择的正确性。

4. 忆:寻找答案时回忆所听到的对话及问题。有些问题是判断或推断型的,不能像数字题那样做记录,这就要求考生尽快回忆出对话的内容,以便正确地选择。

5. 析:分析选择项,以求作出准确的选择。有些内涵与结论类的题,需要考生分析后才能判断。

6. 判:即判断。这是最后一步,此时要注意掌握一些听力试题的命题规律,现归纳如下:

①书面选择项的正确答案,即得分答案,常常在意思上与听力原文相同或相近,很少采用与听力原文完全一样的形式;

②干扰的选择项,即不得分的答案,往往是同音或近音词和词组、同样或相近的词和词组,或者语法结构上与听力原文近似。

若能熟练掌握这两个命题规律,判断时就可省时省力,提高准确率。第一个规律要求考生切实提高听力水平,快速果断地找出与所听到的内容在意思上相同或相近的最佳答案。第

二个规律则告诉考生，不可以听到什么就选什么，因为许多题为含蓄型，或者在选项中改换了表达方式，只有在理解话语的基础上才能正确地作出选择。若找不到最佳选择，可采用排除法。一般情况下，可从最不可能的答案开始排除，再将剩下的选项与听懂的内容作比较，推断一个自认为最佳的选择。选一个音、形、型最不相似，但内容却比较合情合理的选择项。这当然是无奈之举。

另外，考生一定要控制好答题时间。题与题之间约有 15 秒钟的间隔，如果回答问题足足用了 15 秒，就有可能影响做下一道题，因此答题时间最好控制在 10 秒钟内。如果前一个问题没听清楚或没记住所讲的内容而犹豫不决时，应尽快猜出一个答案，然后果断地放弃这一题目，不要过分在意这一分的得失，集中精力阅读下一题的选择项，准备好听下一题。千万不要使自己处于烦恼和困惑之中，否则可能丢掉另一个得分的机会。要高度集中注意力，始终保持良好的精神状态，争取全局的主动权。

总之，考生要想顺利地完成这部分试题，就要在平时勤听、多练，不断提高自己听懂英语的能力。此外，考生还必须掌握一定的词汇量，词汇量不足势必影响考生的理解和答题质量。考生的英语语音、语调有时也会影响听力的理解。考生还应具备一定的快速阅读的能力。由于每题的答题时间只有十几秒钟，还要留出时间阅读选择项，这就要求考生抢空隙时间迅速浏览。因此，“略读”和“快速”查找某一“信息”这两项快速阅读技巧也不能忽视。

根据大学英语四级听力测试对话部分的特点和出题方式，本章将分 4 个单元对 8 个类型的试题的解题思路与技巧进行训练，并配有同步练习。为了使训练接近新大纲所要求的难度，本章的语速为每分钟 130 个单词左右，两题间仅留短暂间隙，供考生自由掌握。

UNIT 1

(一) 解题思路与技巧

1. “数字与计算”类

在大学英语四级考试听力理解测试中，数字与计算类题型是最常出现的。掌握这类题型的特点和解题技巧就很重要了。

这类题大多是有关时间、价格、路程或距离、年代、月份、日期、天数、街道或楼层、房间的编号数、电话号码数等等。要求考生根据音响信息中提供的数据来迅速辨认 4 个书面选择项中的某一项，或者通过快速心算（运用数学运算的方法）来确定正确的选择项。这就是此类题型的基本特点。

这类问题既是容易拿分的题，又是容易丢分的题。如果考生能在选项后面勤做记录，就容易拿分。否则，全凭记忆就很容易导致混乱、出错。此类题可分为直接型和计算型。直接型题的解题要点是排除干扰信息，从若干个混在一起的数据中设法找出正确答案，可参照前面解题步骤中的相关部分（如 3. 记中提供的方法。）

请看下面的例子：

You will hear:

M: How many people will come to the Christmas party?

W: Let me see. We have to cross off fourteen names from our original list of fifty.

Q: How many people do they expect to attend the party?

You will read:

- A) Fourteen. B) Forty. C) Thirty-six. D) Ten.

这段对话是计算型的，需要考生作减法运算找出正确答案 C)。这类加减法计算的数字题型，录音信息中至少会出现两个数字，其中一个数字起着中间参照的作用，这里我们把它称为参照数字。听清参照数字和其它数字之间的关系是解这类题的关键。而表示数字之间关系的词通常是由快慢 (fast, slow)、前后 (before, after)、多少 (more, less)、迟早 (late, early) 等及相关的介词或介词短语、形容词、副词、动词或动词短语，如：begin, start, end, delay, be scheduled, put off, cross off, add, increase, decrease 等等来体现。考生对数字作出正确的选择就取决于能否抓住对话中的关键——参照数字，进行计算。

上面的对话中出现了两个数字：14 和 50，体现它们之间关系的词是 cross off，而 cross off 所表示的关系是在 50 的基础上减去 14。

在计算型的试题中，不都是加减法运算，有些题要用乘除法。但乘除的数字一般较简单，可以通过心算和速算来完成。乘除法计算型试题解题的关键与加减法相同，主要是听清对话中的有关数字及数字之间的关系。不同的是数字之间的关系往往由表示倍数、分数、百分数等意义的名词、动词、形容词、副词或词组来表达。常用的有：half, half of, double, times, twice, quarter, pair, couple, ten per cent..., one-fifth/third... of, as much as, as many as 等等。例如：

You will hear:

M: These are nice ties. How much are they?

W: Twenty dollars each. Thirty dollars for two. They are on sale today. It's only half the price of yesterday.

Q: How much did one tie cost yesterday?

You will read:

- A) \$20. B) \$30. C) \$40. D) \$10.

以上这段对话中出现了两个数字，其中的 \$30 为干扰数字，\$20 为参照数字，关系词为 half。只要抓住这个参照数字和关系词便可进行运算了。这里还必须指出的是，有些考生一听到对话中 half 这个词，就立即想到要用除法。每条 20 美元，一半的价钱就是 10 美元，这是错误的。原因在于对女士话的含义和提问没有理解。问题是问昨天的价格，而今天的价钱是昨天的价钱的一半，换句话说，昨天的价钱是今天的价钱的 2 倍。因此，这里应该用乘法。20 美元除以 1/2，即乘以 2，那么 40 美元应是正确答案。听音时一定不要急于求成，要听清问题的要求，结合所做的记录，才能作出正确的运算。

有些计算题型较为复杂，需要运用混合运算才能解出。这种题型数字之间的关系较为灵活，考生要分清哪些数字是直接已知条件，哪些是间接已知条件，要用什么样的运算步骤才能求得所问的结果。例如：

You will hear:

M: This red pen is five dollars and the white one is two dollars more.

W: The black one is twice as much as the white one.

Q: How much are two black pens?

You will read:

- A) \$7. B) \$28. C) \$14. D) \$20.

此对话中涉及到三种颜色的钢笔和三种不同的价格，对话中只给了红钢笔的价钱是 5 美元。通过这个已知条件，我们可以进一步分析，得出白钢笔的价钱是 “ $5 + 2 = 7$ 美元”；然后根据女士的话得知黑钢笔的价钱是白钢笔的 2 倍。这样通过白钢笔的价钱这个间接已知条件，求得一枝黑钢笔的价钱是 “ $7 \times 2 = 14$ 美元”，最后再将黑钢笔的单价乘以 2，即可得出所问的价格应为 “ $14 \times 2 = 28$ 美元”。

这类题型的难度大，数字关系复杂，使得有些考生在瞬间内很难完成四则运算，甚至听完对话后仍不知所措，只听见几个数字，数字之间的关系很难把握。对付这类问题：一是平时多做经常性的、大量的听力练习，提高听的理解力；二是培养敏捷的数学思维能力，即快速心算的能力；三是要掌握一些必要的解题思路和技巧，像边听边做简单的记录。利用有关信息，凭借分析、判断、推测的方法，排除干扰项，注意信息来自何方等等。在考试中一定要集中精力，保持清醒的头脑，因为听力考试的信息量大而时间短。但是不能紧张，否则会做的运算反而做错，影响水平的发挥。

在数字与计算型试题中，还有些试题的书面选择项是几个与音响信息中近形、近音的数字，用以迷惑考生，以考查考生对数字的辨别能力。像基数词、序数词、年代、时间长短等词很易混淆，考生须特别注意。例如：

You will hear:

- M: Is the phrase on page 514, fourth line?
W: No, it is on page 415, fifth line.
Q: Where is the phrase the man think in the dictionary?

You will read:

- A) Page 415, fourth line. C) page 514, fourth line.
B) Page 415, fifth line. D) page 514, fifth line.

此对话虽然很简单，但录音中出现了 4 个数字，书面选择项中出现了 8 个数字。解这类题的技巧主要是边听边做记号、边听边排除干扰项。因为数字多本身就容易混乱，听音时适当在相应的选择项旁做上记号，最后根据问题决定正确答案。

要做好数字与计算类的听力测试题，考生还必须掌握好各种形式的数字的读法，这是辨别数字、进行数字与计算的基础。常见的数字的读法如下，望考生记牢。

3,456 : three thousand, four hundred and fifty-six

86,754,021 : eighty-six million, seven hundred and fifty-four thousand, and twenty-one

561 B. C. : five (hundred and) sixty-one B. C.

1066 年: ten sixty-six/ten hundred sixty-six year

1900 年: nineteen hundred year

2000 年: two thousand year

1940's : nineteen forties (20 世纪 40 年代)

May 4(th): May the fourth

11:55: eleven fifty-five/five to twelve

24:00: twenty-four/midnight

7:15: seven fifteen/a quarter past seven

8:30: eight thirty/half past eight

1/2: a half 1/4: one quarter 3/7: three-sevenths $4\frac{1}{2}$: four and a half

68335729 (电话号码): six eight double three five seven two nine

我们探讨了听力测试中数字与计算的几种解题思路与技巧，掌握了这些会对应试有所帮助。望考生在平时的训练中，根据这些方法举一反三，达到熟练的程度，在应试时就可以立于不败之地。

2. “同音、同义词，近音、近义词辨析”类

在听力理解测试中，同义词辨义、同音词辨异、一词多义、近音不同义、近音不同形、近义不同形等等，常常给试题增加了难度。解这类问题的关键是要正确理解对话所传递的信息，从上下文中正确辨别。请看下例：

You will hear:

M: Did Alice come here when I was out?

W: Yes, she did. She came to see me exactly a fortnight ago.

Q: How long has Alice been here?

You will read:

- A) Four days. B) Two weeks. C) One month. D) Two months.

解此题的关键是理解 *fortnight* 的意义，不能只听到发音近似 *four night* 就选择 A)，这是错误的。*fortnight* 前有不定冠词 a，可断定它是一个名词，其意为：“两星期”，因此，与选择项 B) 同义。像这样在书面选择项中采用与听力原文不同的词汇或短语来表示同一含义，是常用的听力理解的命题方式。

有些词同音不同义，听对话时也需仔细斟酌，根据对话内容作出判断。例如：

You will hear:

W: Put the flour in the bowl, let's make dumplings.

M: That's great. The flour smells sweet and the dumplings will be tasty, I'm sure.

Q: What do they want to do?

You will read:

- A) To arrange the flowers. C) To look at the flower.
B) To decorate the room. D) To prepare the meal.

这段对话中的 *flour* (面粉) 和 *flower* (花) 是同音异义词，我们只能从对话的上下文来判断到底是哪个词。其中 *make dumplings* 是关键词语，人们只有用面粉才能做饺子，只要能听准 *dumplings* 就能正确地选择 D)。而对话中男士的话是用来迷惑考生的。一般情况下，我们常说：“这花闻起来很香。”考生很容易引起误解，其实我们也可以说“这面粉闻起来香。”

另外，某些一词多义 现象也常常给考生带来一定的困难。例如：

You will hear:

W: It is reported a second strike was flown off in the afternoon.

M: That's really terrible.

Q: What are they talking about?

You will read:

- A) An air attack. C) A blow.

B) *The stopping of work.*

D) *The success in finding a mine.*

以上这段对话中 **strike** 一词有多种含义。这里不是“罢工”、“敲击”、“发现”等意义，而是“袭击”之意，故应选 A)。

此外，还有些词是近音近形不同义，听对话时考生也要特别留意，否则一不小心就会搞错。例如：

You will hear:

M: *Would you like to help me out of difficulties?*

W: *It is a pleasure for me, you know.*

Q: *What is the woman's attitude?*

You will read:

A) *She is under pressure.*

C) *She is unwilling to do it.*

B) *She is happy to do it.*

D) *It is difficult for her.*

对话中 **pleasure** (愉快) 和书面选择项的 **pressure** (压力) 近音近形不同义，这里显然应选 B)。

上面我们就“同义词、同音词、近音词、近义词辨析类”题型的几种情况作了分析。当然这并不说明此类题型只有这几种情况，希望考生在听对话时仔细辨别它们的异同，作出正确的选择。

(二) 同步练习

1. A) Twice. B) 3 times. C) 6 times. D) 5 times.
2. A) In 1966. B) In 1965. C) In 1964. D) In 1962.
3. A) You can buy two stools for \$ 8.90 each.
B) One stool costs about \$ 16.00.
C) One stool will cost \$ 8.00 if she buys two or \$ 8.90 if she only buys one.
D) Two stools cost \$ 15.95.
4. A) 3 pills. B) 12 pills. C) 18 pills. D) 24 pills.
5. A) At 9:00. B) At 8:30. C) At 7:30. D) At 8:00.
6. A) \$ 46. B) \$ 23. C) \$ 69. D) \$ 96.
7. A) 30 years. B) 10 years. C) 15 years. D) 5 years.
8. A) At 12:00. B) At 11:45. C) At 12:15. D) At 11:10.
9. A) 4 blocks. B) 3 blocks. C) 2 blocks. D) 5 blocks.
10. A) 83660592. B) 38665029. C) 38665092. D) 83665029.
11. A) At 9:38. B) At 9:30. C) At 9:35. D) At 9:05.
12. A) \$ 4. B) \$ 21. C) \$ 22. D) \$ 7.
13. A) At 9:30. B) At 9:00. C) At 10:00. D) At 8:30.
14. A) At 8:30. B) At 8:20. C) At 10:30. D) At 10:00.
15. A) \$ 35. B) \$ 30. C) \$ 40. D) \$ 45.
16. A) Two. B) Three. C) Four. D) Five.
17. A) Fifty-five cents. B) Forty-five cents. C) \$ 1.45. D) \$ 1.15.