

学习方法 应试利剑

XUEXI 初中英语 BINGFA

学习兵法

快捷学习 · 应试方法

为什么？

同样的刻苦用功
不同的学习效果

为什么？

同样理解的试题
不同的考试成绩



分册主编 杨勤

W 世界图书出版公司
广西师范大学出版社

初中英语

学习兵法

快捷学习·应试方法

分册主编 杨 勤
编 著 杨 勤 钱伟成
奚震宇

世界图书出版公司
广西师范大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

初中英语学习兵法/杨勤分册主编. —北京:世界图书出版公司北京公司, 2001.6

ISBN 7-5062-4943-X

I. 初... II. 杨... III. 英语—初中—教学参考资料 IV. G634

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 16382 号

初中英语学习兵法

丛书总策划: 李 峰
丛书主编: 周其敏 鲍志伸
分册主编: 杨 勤
编 著: 杨 勤 钱伟成 奚震宇
责任编辑: 王志平
装帧设计: 董 利

出 版: 世界图书出版公司北京公司
广西师范大学出版社
发 行: 世界图书出版公司北京公司
(北京朝内大街 137 号 邮编 100010 电话 64077922)
销 售: 各地新华书店和外文书店
印 刷: 北京交通印务实业公司印刷

开 本: 787×960 毫米 1/32 印张: 10.125
字 数: 234 千
版 次: 2001 年 6 月第 1 版 2001 年 6 月第 1 次印刷
印 数: 00001-15000

ISBN 7-5062-4943-X/G·123

定价: 14.00 元

版权所有 翻印必究

《学习兵法》丛书编委会

组织策划：李 峰

主 编：周其敏 鲍志伸

副 主 编：冯 平 王文敏

编 委：马学斌 兰 琦 刘 静 刘大年
刘 频 朱福生 孙正铨 李骥秋
李 程 李亚兰 张彩红 汪诚一
金德福 杨延峰 陈 亮 范 杰
胡美高 胡善通 顾跃平 党福奎
曹长团 薛春民 高明让 王志平

出版者的话

——给你一部用于学习的“兵法”

有一位科学家曾自信地说：“给我一个支点和一个足够长的杠杆，我能把地球撬起来。”——因为他掌握了方法。

方法是制胜的要素。中小学生对十几门功课，如同一个横刀立马的将军面对一个错综复杂的大战场一样，赢得胜利的关键就是要使知识成为自己制胜的武器。因此，找对适合自己的学习方法，“巧干”加上“苦干”，就能获取全局胜利。

这套《学习兵法》就是帮助同学们在中小学阶段掌握行之有效的学习方法，提高学习效率，在学习各门功课的“攻坚战”中立于不败之地的“应战兵法”。

这部“兵书”将你看做这场围攻知识领地的“将军”，在教会你正确的学习方法的同时，挖掘你的智慧潜能，把你培养成高素质的学习者，而不是简单的应试机器。用专业一点的术语来说，就是培养你以认知能力为核心的素质和知识迁移能力，突出基础性、可发展性和全面性，使你“一通百通”，为你建造启动知识的“支点”。

这部“兵书”注重系统性，把中小学生对需要掌握的

知识分解成预习、听讲、实验、复习、练习、应试及课外学习诸环节，指导你对顽敌逐个歼灭。同时，教给你怎样对知识点进行多角度、深层次的剖析、记忆、消化。在讲方法时，系统穿插学习的重点、难点、知识点、考察点的解析与训练。在解析训练方面，去芜存精，最终达到学习的高效。

这部“兵书”既注重平时的练兵，又注重实战。这套书的编排独特之处在于科学性强，极具可操作性。编写“兵书”的“军师”们多是国内最具权威性、有着丰富教学经验的知名中小学教育专家，还有多年研究教学规律、在各自研究领域卓有建树的高校学者。他们用科学的原则，按思维的层次由浅入深，不故弄玄虚，而是把你放在学习的中心地位，引导你在学习中循着正确的道路前进，让你在学习中有渐入佳境的愉悦；可操作性在于本丛书以学习环节上的问题为主，具体学习方法技巧为中心，把典型的重点知识、学习方法和窍门渗透其中，这样，经过你平时扎实的练兵，在应试中自然会做到轻车熟路，稳操胜券。

没有方法而习得的知识往往是死知识，没有知识支撑的方法也总是空方法。这套书所呈现出来的知识与方法的有机结合，是一种健全而高效的学习技能。有了这种技能，你将终生受益无穷。

世界图书出版公司北京公司

广西师范大学出版社

2001年6月

前言

纵观古今中外取得成就的人，他们的成功主要是比别人更能善于把握成功的方法。

在爱因斯坦“成功=艰苦的劳动+正确的方法+少说空话”的成功方程式中，就特别强调了“正确的方法”。

方法是什么？方法是点金术，是猎枪，是船，是桥，是路，是技巧，是步骤，是手段，是工具，是成功之路，是智慧之道，是世界上最有价值的知识。

学习方法是指学生在获得知识，形成能力过程中所采取的基本活动方式和基本思想方法，简而言之，就是学习时采用的手段。良好的方法能使学生学得轻松愉快，成绩突出，事半功倍；而拙劣的方法则可能阻碍学生才能的发挥，使学生的学习活动停滞不前，事倍功半。

未来学学者埃德加·富尔在《学会生存》一书中，说出了一句既有远见卓识又富于哲理的话：“未来的文盲，不再是不识字的人，而是没有学会怎样学习，不会把学得的知识运用于实践的人。”这种对“文盲”的新定义，值得我们深思。笔者经过多年的积累、探索与实践，撰写了此书，旨在指导学生学会学习，运用知识。

本书由三编组成，介绍了一些行之有效的英语学习的方法和复习应试方法，具有很强的针对性和实用性。本书根据初中英语课程标准的要求，结合现行教材的内容，将英语语音、听力、语法、词汇、阅读、写作和交际功能等知识分类进行梳理，对其中的难点和要点作扼要的说明和

前言

前言

前言

指导，并配上练习，使学生能举一反三，在实际的语言训练中提高能力，本书可供初三学生作毕业考试总复习用，也可供其他年级学生作学习参考书用。

由于编者水平有限，编写时间仓促，书中难免存在缺点和错误，敬请同行不吝赐教。

编 者

[illegible]

• 1 •

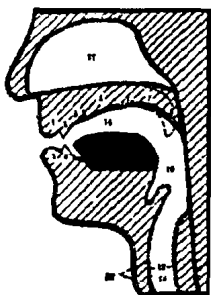
[背诵法]	(56)
[一日一例法]	(57)
[晨读法]	(58)
[情景学习法]	(59)
[对话法]	(60)
[问答法]	(61)
[模仿法]	(62)
第二编 词汇与语法	(64)
第一节 词汇	(64)
一、概述	(64)
二、构词法及其应用	(66)
[转化]	(66)
[派生]	(67)
[合成]	(69)
[掌握单词的双写规则]	(70)
三、名词的复习	(71)
[名词的数]	(72)
[名词所有格]	(79)
四、代词的复习	(82)
[人称代词、物主代词和反身代词的正确使用]	(83)
[疑问代词的正确使用]	(86)
[指示代词的正确使用]	(88)
[不定代词的正确使用]	(89)
[It 的正确使用]	(106)
五、冠词的复习	(110)
六、数词的复习	(116)
[基数词]	(116)
[序数词]	(119)
[数词的应用]	(121)

七、介词的复习	(124)
[表示时间的介词]	(126)
[表示地点的介词]	(128)
[表示关系的介词]	(133)
八、连词的复习	(134)
九、形容词和副词的复习	(138)
[形容词和副词]	(138)
[形容词和副词原级、比较级、最高级句 型的正确使用]	(145)
[比较结构句的同义转换]	(149)
[最高级句型的正确使用]	(150)
十、动词的复习	(151)
[正确区分连系动词、行为动词、助动词 和情态动词]	(153)
[掌握动词的五种基本形式及其构成]	(155)
[正确区分限定动词和非限定动词]	(161)
[动名词和动词不定式的比较]	(162)
[正确区分动态动词和状态动词及其用法]	(165)
[正确区分延续性动词和瞬间动词]	(167)
[正确区分及物动词与不及物动词]	(168)
[正确使用助动词]	(170)
[正确使用动词 be, have 和 do]	(173)
[正确使用情态动词]	(175)
[正确区分“there be”与“have”的用法]	(178)
第二节 语法	(180)
一、时态	(180)
[正确使用一般现在时]	(180)

[正确使用一般过去时]	(183)
[正确使用现在进行时]	(184)
[正确使用过去进行时]	(186)
[正确使用一般将来时]	(190)
[正确使用过去将来时]	(192)
[正确使用现在完成时]	(193)
[正确使用过去完成时]	(196)
[正确使用各种时态]	(197)
[正确区分一般过去时和现在完成时] ...	(199)
[注意复合句中的时态呼应]	(199)
[正确使用不定式]	(201)
[正确使用被动语态]	(206)
[保持主谓一致]	(214)
二、句型	(218)
[正确划分句子成分]	(218)
[正确区分英语的五种基本句型]	(220)
[正确区分简单句、并列句和复合句] ...	(222)
[正确使用句型的转换]	(223)
[正确区分 what 和 how 引导的感叹句]	(231)
[学好宾语从句]	(233)
[学好状语从句]	(236)
[把直接引语改为间接引语]	(239)
[如何把一般疑问句改为间接引语]	(242)
[如何把特殊疑问句改为间接引语]	(243)
[如何把祈使句改为间接引语]	(244)
[掌握倒装句]	(245)
第三编 阅读与写作	(247)
第一节 阅读理解	(247)
一、概述	(247)

二、 阅读理解中的是非题	(248)
[反复阅读法]	(253)
[浏览阅读法]	(255)
三、 阅读理解中的选择题	(256)
[观点判定法]	(263)
[快速阅读法]	(265)
[回忆阅读法]	(272)
[阅读推理法]	(274)
[阅读应试法]	(277)
四、 完形填空	(279)
[完形填空的来源]	(280)
[测试目标]	(280)
[测试要求]	(281)
[解题要领]	(282)
[答题注意事项]	(283)
[完形填空的题型]	(283)
[首字母列出, 每空填一词]	(283)
[不列出首字母, 每空填一词]	(285)
[选择题的完形填空]	(287)
第二节 写作	(288)
一、概述	(288)
二、写作步骤	(289)
三、写作方法	(290)
[审题法]	(290)
[选材法]	(291)
[提纲编列法]	(292)
[分类写作法]	(293)
[作文修改法]	(296)
[书信写作法]	(298)

附：英语考前心理指导	(302)
[消除心理压力——自信助你成功]	(302)
[考前保健小常识]	(305)



- | | | |
|---------|---------|--------|
| 1. 上唇 | 2. 下唇 | 3. 上齿 |
| 4. 下齿 | 5. 上齿龈 | 6. 硬腭 |
| 7. 软腭 | 8. 小舌 | 9. 舌端 |
| 10. 舌前部 | 11. 舌后部 | 12. 喉头 |
| 13. 声带 | 14. 气管 | 15. 咽喉 |
| 16. 口腔 | 17. 鼻腔 | |

3. 音素和音标

音素是最小的、不可分解的语音单位，如 /i:/、/p/ 等。英语中共有 48 个音素。

英语单词的拼写形式与读音之间有着很多不一致的地方，往往同一个字母或字母组合可以有几种不同的读音，而同一个音素又可以表示几个不同的字母或字母组合的发音。如字母 a 在英语单词中可以读作 /ei/、/æ/、/ɑ:/、/ə/ 等等。而音素 /k/ 则可以表示字母 c 或 k 的发音。还有一些单词中的字母不发音，如 hour (小时) 中的字母 h。

为了能正确地读出每一个单词，发准每一个音，必须有一套符号作为英语单词的记音工具，这种符号就叫做音标。

在英语中，通用的是国际音标。它的优点在于一个音标就代表一个音素，音标一律放在 [] 或 / / 中，以免与字母混淆。

二、音素的分类：元音和辅音

英语中音素分为元音和辅音两类：

1. 元音：发音时声带振动，所呼出的气流通过口腔时，不受发音器官阻碍的，叫做元音。如 /i:/、/ei/。

2. 辅音：发音时声带不论是否振动，所呼出的气流在通过口腔或鼻腔时，或多或少受到发音器官阻碍的，叫做辅音。如/p/、/s/。

英语元音音素有 20 个, 辅音音素有 28 个。

元音分为单元音和双元音两种。其中按发音时间的长短，可把单元音分为长元音和短元音二类，长元音发音时间拖长，短元音发音时间要短，长元音以:/为符号，如/i:/、/ɔ:/。按发音时舌在口腔中的位置的不同，又可把单元音分为前元音、中元音和后元音三类。

辅音分为清辅音和浊辅音两种。

(1) 清辅音：发音时声带不振动，如 /p/、/t/。

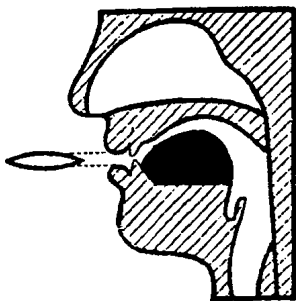
(2) 浊辅音：发音时声带振动，如：/b/、/d/。

* 英语音素中共有 10 对相对应的清辅音和浊辅音, 如 /p/ - /b/、/f/ - /v/ 等。各对清、浊辅音的发音部位完全相同。

元音分为单元音和双元音。

单元音

(1) $\wedge$



①舌尖抵下齿，上下齿排微分，舌前部向硬腭尽量抬起。

②口微微张开，双唇向两旁伸展，呈扁平形状。

③ /ɜ:/ 是长元音，发音时间要拖长些。

(2) $\wedge i$

①舌尖抵下齿，上下齿排稍启，舌前部向硬腭抬起，比发*en*/时稍低，稍微放松些。