

学用中文



Windows

2000

Professional

健 张 东 等编著

北京航空航天大学出版社

<http://www.buaapress.com.cn>

学用中文 Windows 2000 Professional

黄 健 张 东 等编著

北京航空航天大学出版社

<http://www.buaapress.com.cn>

内 容 简 介

Windows 2000 是微软操作系统的最新产品,是一种 32 位的多任务操作系统,是 Windows 9x 与 Windows NT 的集合体。它集 Windows 9x 的操作方便和 Windows NT 的性能可靠于一体,是一个适用于多任务、多环境和网络的桌面操作系统,并广泛应用于桌面办公、工作组和企业一级的服务器以及家庭娱乐等领域,还将渗透到大众的工作、生活的方方面面。

本书针对 Windows 2000 Professional 中文版,全面讲解了 Windows 2000 的各项功能和使用方法。主要包括 Windows 2000 的特性、文件磁盘管理、系统自带应用程序的功能和使用、打印管理、Windows 2000 在 Internet 和局域网上的应用及定制 Windows 2000 等。本书着重于概念和应用的紧密结合,着眼于读者对知识的快速掌握。全书框架清晰,附以大量的图片注解,读者在阅读的过程中很容易学会操作并能融会贯通。

本书适用于 Windows 2000 的初、中级用户,也可作为学习使用 Windows 2000 的教材。

图书在版编目(CIP)数据

学用中文 Windows 2000 Professional/黄健等编著.

北京:北京航空航天大学出版社,2000.10

ISBN 7-81077-005-5

I. 学... II. 黄... III. 窗口软件, Windows 2000

IV. TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 36601 号

学用中文 Windows 2000 Professional

黄 健 张 东 等编著

责任编辑 王海虹

责任校对 陈 坤

*

北京航空航天大学出版社出版发行

北京市学院路 37 号,邮编 100083 发行部电话 010-82317024

<http://www.buaapress.com.cn>

E-mail:pressell@publica.bj.cninfo.net

河北省涿州市新华印刷厂印装 各地书店经销

*

开本:787×1092 1/16 印张:22 字数:563 千字

2000 年 10 月第 1 版 2000 年 10 月第 1 次印刷 印数:4 000 册

ISBN 7-81077-005-5/TP·004 定价:29.00 元

前 言

Microsoft 公司对 Windows NT 4.0 进行了重大技术革新,并融合了 Windows 9x 的优良特性,经过近两年的努力,终于推出最新的操作系统——Windows 2000。除了光标外,对 Windows NT 4.0 中的所有内容几乎都进行了改动。

Windows 2000 保留了 Windows NT 的工作组特性。Windows 2000 的新特性,如实时目录服务(Real Directory Service)及内置的软件分布式系统,将满足拥有上万个用户主机站点的需求,这将使 Microsoft 公司赢得大批的企业级用户。

Windows 2000 系列包括以下四个产品:

1. Windows 2000 Professional

Windows 2000 Professional 是商业用户的桌面操作系统,同时也适用于移动用户。它是 Windows NT Workstation 4.0 的升级产品。

2. Windows 2000 Server

这是 Windows NT Server 4.0 的升级产品。

3. Windows 2000 Advanced Server

这是 Windows NT Server 4.0 的升级产品。

4. Windows 2000 Datacenter Server

这是一个 64 位的新产品,支持多于 8 个 CPU 和 64 GB 的内存以及 4 个节点的集群服务。

本书专门对其中的 Windows 2000 Professional 中文版进行讲解,内容几乎覆盖了该操作系统的所有特性和使用。

全书共分三篇。

第一篇强调 Windows 2000 的基础应用,包括 Windows 2000 的安装、操作系统集成的应用程序的使用、文件和磁盘的管理以及打印机的使用和管理等内容。

第二篇主要介绍 Windows 2000 的网络应用。该篇着重讲解 Windows 2000 在 Internet 及局域网方面的应用,介绍了怎样使用 IE 5.0 浏览 WWW 网页、用 Outlook Express 管理电子邮件以及用 NetMeeting 开网上会议等内容。

第三篇则主要介绍 Windows 2000 的定制,包括汉字输入法的使用、卸装载,自定义 Windows 2000,系统的维护、优化,Windows 2000 帮助系统的使用,Web 集成和活动桌面的定制等内容。

本书的第一篇和第三篇主要由黄健同志编写,第二篇主要由张东同志编写。郝霞、邓文、高强、李品、张强、刘文强、吴燕玲、严各今、张涛、李志文、吴涛、薛志前、李志、李涛、邓杰、李梁、黄仁、刘浩、刘冰、魏强、王冰、高吉等人也参加了部分编写和组织素材的工作。全书由刘伟平和罗勇开统稿,由金文戈同志审核。

在此对为本书的编写、出版付出辛勤劳动的工作人员和同行表示衷心的感谢,也殷切希望广大读者提出宝贵的意见和建议。

编 者

2000 年 6 月

目 录

第一篇 Windows 2000 的基础应用

第一章 Windows 2000 的特性

1.1 Windows 2000 简介	4
1.1.1 Windows 2000 的新增功能	4
1.1.2 稳定性和安全性	6
1.1.3 Windows 2000 的界面	7
1.1.4 强大的网络功能	7
1.2 Windows 2000 的安装	8
1.2.1 安装前的准备工作	9
1.2.2 Windows 2000 安装向导	11
1.2.3 Windows 2000 安装注意事项	14
1.3 Windows 2000 的基本操作	15
1.3.1 鼠标操作	15
1.3.2 键盘操作	16
1.4 Windows 2000 的桌面结构及操作	19
1.4.1 桌 面	19
1.4.2 任务栏	20
1.4.3 “开始”按钮	22
1.5 Windows 2000 的窗口简介	24
1.5.1 窗口的类型和组成	24
1.5.2 窗口的操作	27

第二章 Windows 2000 的文件管理

2.1 文件和文件夹的基本概念	34
2.2 管理文件和文件夹的工具	35
2.2.1 我的电脑	36
2.2.2 资源管理器	41
2.3 管理文件的基本操作	41
2.3.1 创建一个新的文件	41
2.3.2 搜索文件	43
2.3.3 选定文件	45
2.3.4 复制文件	45
2.3.5 删除文件	48
2.3.6 恢复被删除的文件或做物理删除操作	48

2.3.7 移动文件·····	51
2.3.8 打印文件·····	51
2.3.9 重命名文件·····	52
2.3.10 对文件进行排序 ·····	52
2.3.11 使文件和应用程序相关联 ·····	53
2.3.12 改变文件属性 ·····	54
2.3.13 为文件在桌面上建立快捷方式 ·····	54
2.4 管理文件夹的基本操作·····	55
2.4.1 创建文件夹·····	55
2.4.2 复制文件夹·····	56
2.4.3 移动文件夹·····	56
2.4.4 重命名文件夹·····	56
2.4.5 折叠文件夹·····	56
2.4.6 展开文件夹·····	57
2.4.7 删除文件夹·····	57
2.4.8 文件夹选项的设置·····	57
第三章 Windows 2000 的磁盘管理	
3.1 格式化和复制磁盘·····	60
3.1.1 格式化软盘·····	60
3.1.2 软盘的复制·····	61
3.2 磁盘碎片整理·····	62
3.3 磁盘清理操作·····	65
第四章 Windows 2000 的画图功能	
4.1 启动画图程序·····	67
4.2 绘图工具·····	68
4.2.1 任意形状裁剪·····	68
4.2.2 选 定·····	68
4.2.3 橡 皮·····	69
4.2.4 填充颜色·····	70
4.2.5 刷 子·····	71
4.2.6 喷 枪·····	71
4.2.7 文 字·····	71
4.2.8 直 线·····	73
4.2.9 曲 线·····	73
4.2.10 矩形/圆角矩形·····	74
4.2.11 多边形 ·····	75
4.2.12 椭圆/圆·····	76
4.3 画图的基本操作·····	76
4.3.1 调整绘图区大小·····	76

4.3.2	扩大绘图区	77
4.3.3	图形的精确定位	77
4.3.4	在全屏幕中查看图片	78
4.4	剪切块操作	79
4.4.1	复制、剪切、移动和粘贴剪切块	79
4.4.2	改变剪切块的大小	80
4.4.3	延伸剪切块	82
4.4.4	扭曲剪切块	82
4.4.5	翻转剪切块	83
4.4.6	存储剪切块	84
4.4.7	读取切块	84
4.5	调配颜色	85
4.6	完成一幅图画	86
4.7	打印图形	87
4.8	文件操作	88
4.8.1	保存文件	88
4.8.2	打开文件	88
第五章 Windows 2000 的写字板		
5.1	启动写字板	89
5.2	写字板的基本操作	89
5.2.1	输入文本	89
5.2.2	选定操作	90
5.2.3	复制所选内容	91
5.2.4	移动所选内容	91
5.3	编辑文件和排版	92
5.3.1	查找和替换文本	92
5.3.2	改变字体和字体大小	95
5.3.3	更改段落对齐方式	96
5.3.4	段落缩进	97
5.3.5	首行缩进	97
5.3.6	更改页面设置	98
5.4	图文混排	98
5.4.1	插入图形	99
5.4.2	复制、剪切和粘贴图片	99
5.4.3	嵌入图形	100
5.4.4	链接图形	101
5.4.5	移动图片	103
5.4.6	更改图片大小	103
5.5	打印文件	104

5.6 文件操作	104
5.6.1 打开文件	105
5.6.2 保存文件	105
第六章 Windows 2000 的计算器与记事本	
6.1 计算器	107
6.1.1 利用内存暂存区进行四则运算	108
6.1.2 科学型计算器	108
6.1.3 统计计算	110
6.1.4 数制转换	111
6.2 记事本	111
6.2.1 打开记事本窗口	111
6.2.2 记事本中的基本操作	112
第七章 Windows 2000 的图像处理	
7.1 图像窗口结构	117
7.2 打开已有的图像文档	120
7.3 编辑已有图像的属性	121
7.3.1 改变图像的颜色	121
7.3.2 改变图像的分辨率	121
7.3.3 改变图像页面的大小	122
7.4 以不同方式查看图像	122
7.4.1 显示图像页和缩略图	123
7.4.2 全屏幕显示	124
7.4.3 用灰度显示黑白文档	125
7.4.4 切换图像页面	126
7.4.5 预览图像	126
7.5 旋转和缩放图像	127
7.5.1 旋 转	127
7.5.2 缩 放	128
7.6 为图像文档加批注	129
7.6.1 手画线、直线和空心矩形批注	130
7.6.2 空心矩形和实心矩形批注	131
7.6.3 文本式批注	132
7.6.4 附加注解式批注	133
7.6.5 用已有文件中的文本作批注	134
7.6.6 橡皮标记批注	134
7.6.7 加工批注	135
7.7 在图像文档中增加页	136
7.7.1 插入图像文档	136
7.7.2 附加图像文档	137

7.8 保存图像	137
7.9 打印和发送图像	138
7.9.1 打印图像	138
7.9.2 发送图像	138
第八章 Windows 2000 的其他实用工具	
8.1 多媒体与娱乐	139
8.1.1 CD 唱机	139
8.1.2 媒体播放机	141
8.1.3 录音机的使用	143
8.2 游 戏	145
8.2.1 纸 牌	145
8.2.2 扫 雷	148
8.2.3 空当接龙	149
8.2.4 桌上弹球	151
8.3 命令提示符	152
第九章 Windows 2000 应用程序的安装与管理	
9.1 选择自己需要的应用程序	154
9.2 添加应用程序	154
9.2.1 安装 Windows 9x 和 Windows 2000 应用程序	154
9.2.2 安装 16 位 Windows 应用程序	157
9.3 删除应用程序	158
9.4 添加和删除 Windows 系统自带程序	158
第十章 Windows 2000 的打印机管理及设置	
10.1 打印的基本操作	160
10.2 安装新的打印机	161
10.3 设定打印机	163
10.3.1 设置默认的打印机	163
10.3.2 选择其他的打印机	163
10.3.3 设置打印参数	164
10.3.4 打印机控制	164

第二篇 Windows 2000 的网络应用

第十一章 Internet 连接

11.1 Internet 的基本概念	168
11.1.1 Internet 网络地址	168
11.1.2 Internet 的网络设备	169
11.2 Internet 提供的功能	169
11.2.1 电子邮件	169
11.2.2 远程登录	170

11.2.3	文件传输	171
11.2.4	网络信息服务	171
11.2.5	电子商务	171
11.3	WWW 的基本概念	172
11.3.1	Web 基本原理(客户—Web—服务器)	172
11.3.2	TCP/IP 与 HTTP	173
11.3.3	MIME	173
11.3.4	HomePage	173
11.3.5	URL	173
11.4	选择 ISP	175
11.5	申请账号	176
11.6	上网准备	177
11.7	使用 Modem	177
11.7.1	Modem 的传输速率	177
11.7.2	Modem 的种类	177
11.7.3	Modem 的安装	178
11.7.4	Modem 的设置	182
11.8	建立与 Internet 的连接	182
11.8.1	创建新连接	183
11.8.2	连接到 Internet	186
第十二章 快速精通 IE 5.0		
12.1	IE 5.0 界面介绍	189
12.1.1	IE 5.0 的窗口组成	190
12.1.2	使用地址栏	191
12.2	IE 5.0 菜单命令简介	192
12.2.1	文件菜单	192
12.2.2	编辑菜单	192
12.2.3	查看菜单	193
12.2.4	收藏菜单	194
12.2.5	工具菜单	194
12.2.6	帮助菜单	195
12.3	工具按钮简介	195
12.4	打开浏览 Web 页	197
12.4.1	查看指定的 Web 页	197
12.4.2	返回查看过的 Web 页	197
12.4.3	多窗口浏览	198
12.5	保存 Web 页	198
12.6	打印所喜爱的网页	199
12.7	在 Web 页上搜索信息	201

12.8 个人收藏夹.....	201
12.9 Internet 选项	202
第十三章 电子邮件的收发和管理	
13.1 Outlook Express 功能简介	205
13.2 Outlook Express 的窗口	206
13.2.1 Outlook Express 窗口内容	207
13.2.2 默认文件夹.....	208
13.3 用 Outlook Express 处理邮件	208
13.3.1 设置邮件或新闻服务器.....	209
13.3.2 更改设置内容.....	212
13.3.3 阅读邮件.....	214
13.3.4 创建并发送邮件.....	216
13.3.5 管理邮件.....	217
13.4 订阅新闻组.....	221
13.4.1 什么是新闻组.....	221
13.4.2 设置新闻服务器.....	221
13.4.3 查找、预订新闻组	222
13.4.4 阅读新闻组.....	224
13.4.5 阅读国际邮件.....	224
13.5 账号管理.....	225
13.5.1 创建多个邮件账号.....	225
13.5.2 导入邮件和通讯簿.....	225
13.5.3 导出邮件和通讯簿.....	227
13.6 通讯簿.....	227
13.6.1 在通讯簿中存储信息.....	228
13.6.2 组织通讯簿.....	231
13.6.3 目录服务.....	233
第十四章 使用 NetMeeting 举行网上会议	
14.1 NetMeeting 简介	234
14.1.1 NetMeeting 的主要功能	234
14.1.2 硬件配置要求.....	235
14.1.3 第一次运行 NetMeeting	236
14.2 呼 叫.....	239
14.2.1 使用目录服务器.....	239
14.2.2 局域网内的呼叫.....	241
14.2.3 使用零调制解调器.....	242
14.2.4 接收呼叫.....	242
14.3 聊 天.....	243
14.4 音频和视频.....	244

14.4.1	音 频	244
14.4.2	视 频	245
14.5	白 板	246
14.5.1	在白板中输入信息	246
14.5.2	在白板中组织页面	248
14.6	共享应用程序	248
14.6.1	共享应用程序	248
14.6.2	发送文件	248
第十五章 局域网的网络管理		
15.1	局域网的概念	250
15.2	局域网的组成	250
15.3	局域网需要的硬件设备	251
15.4	安装和配置网卡	252
15.5	安装和配置网络协议	255
15.6	安装和配置网络用户	258
15.7	共享网络资源	258
15.7.1	设置共享功能	259
15.7.2	网上邻居的访问	260
15.7.3	使用网络资源	261
第三篇 定制 Windows 2000		
第十六章 汉字输入法及字体的安装、使用和卸载		
16.1	汉字输入法基础	268
16.2	选择汉字输入法	269
16.3	汉字输入的一般操作	274
16.3.1	单个汉字的输入	274
16.3.2	使用翻页键查找需要的汉字	274
16.3.3	使用联想输入词组	274
16.3.4	使用词组进行输入	275
16.4	汉字输入法属性、热键	275
16.4.1	汉字输入法属性设置	275
16.4.2	设置输入法热键	276
16.5	全拼(拼音)输入法	277
16.6	双拼输入法	277
16.7	智能 ABC 输入法	278
16.7.1	编码规则	278
16.7.2	汉字输入过程	280
16.8	微软拼音输入法	281
16.8.1	编码规则	281

16.8.2	输入过程	282
16.8.3	自定义词库	282
16.8.4	手写输入	284
16.9	中文 DOS 方式	285
16.10	安装/删除输入法	285
16.10.1	安装输入法	285
16.10.2	删除输入法	286
16.11	输入法属性的设置	286
第十七章 自定义 Windows 2000		
17.1	屏幕外观及系统时钟	288
17.1.1	选择壁纸与桌面图案	289
17.1.2	定制窗口外观	291
17.1.3	屏幕的可视效果	292
17.1.4	屏幕保护程序	294
17.1.5	视频显示设置	295
17.1.6	设置系统时钟	297
17.2	定制任务栏和“开始”菜单	298
17.2.1	定制任务栏	298
17.2.2	扩充任务栏	299
17.2.3	定制“开始”菜单	300
17.2.4	在桌面上创建快捷方式	302
17.3	定制鼠标	303
17.3.1	左右手习惯与双击速度	304
17.3.2	选择鼠标指针	305
17.3.3	调节指针速度与控制指针轨迹	305
17.4	定制键盘	306
17.5	电源管理	307
17.6	多显示器支持	308
第十八章 系统的维护、管理和优化		
18.1	任务计划	309
18.1.1	定义新的任务计划	309
18.1.2	调整任务计划	313
18.1.3	临时改变任务计划	316
18.1.4	查找任务计划未能运行的原因	316
18.1.5	终止“任务计划”程序	317
18.2	注册表的管理	317
18.3	查看系统信息	319
第十九章 使用帮助系统		
19.1	获取 Windows 2000 基本操作的帮助信息	320

19.1.1	快速获取帮助信息	320
19.1.2	获取帮助的其他方法	321
19.2	帮助窗口的使用方法	321
19.2.1	控制窗口的显示方式	321
19.2.2	主题的跳转	322
19.2.3	打印帮助主题	322
19.2.4	复制帮助主题	322
19.3	使用目录浏览帮助主题	323
19.4	使用索引查找帮助主题	323
19.5	使用搜索浏览帮助主题	324
19.6	使用书签定制常用的帮助主题	325
19.7	从 WWW 获取帮助信息	325
第二十章 Web 集成和活动桌面		
20.1	Web 集成	326
20.1.1	Windows 2000 的 Web 特性	326
20.1.2	Web 集成的启动和禁止	326
20.1.3	Web 视图与传统视图的比较	327
20.1.4	为文件夹创建自定义的 Web 视图	328
20.2	活动桌面	332
20.2.1	添加背景 Web 页	332
20.2.2	添加项目到桌面	333
20.2.3	活动桌面的操作	335
20.2.4	修改活动桌面的内容属性	336
20.2.5	调整活动桌面的行为	338

第一篇

Windows 2000 的基础应用

- ☞ Windows 2000 的特性
- ☞ Windows 2000 的文件管理
- ☞ Windows 2000 的磁盘管理
- ☞ Windows 2000 的画图功能
- ☞ Windows 2000 的写字板
- ☞ Windows 2000 的计算器与记事本
- ☞ Windows 2000 的图像处理
- ☞ Windows 2000 的其他实用工具
- ☞ Windows 2000 应用程序的安装与管理
- ☞ Windows 2000 的打印机管理及设置

第一章 Windows 2000 的特性

从 DOS 1.0、Windows 3.1、Windows 95/98 到 Windows 2000,操作系统的发展给整个计算机业带来了巨大的变化。下面就其发展史,介绍各个操作系统的特点。

1. DOS

DOS 从 1981 年的 1.0 版到 1997 年隐藏在 Windows 95/98 之下的 7.0 版,已历经了 16 个年头。从基本的磁盘 I/O 功能发展到拥有网络连接和内存管理的能力,DOS 的寿命不可谓不长久。DOS 指令对电脑新手来说无疑是一场噩梦,一大堆的内部、外部指令需要死记硬背,发生错误时系统只会给出提示信息:“Bad command or file not found”,这些给使用者带来极大的不便。

虽然 DOS 不易使用,硬件限制也颇多,但是其简单的基本架构与多样化的应用软件,都使得 DOS 在电脑进化的过程中仍然保有其一席之地。

2. Windows 3.1

Windows 3.1 是微软图形化操作系统的一大进展,之前的 Windows 1.0、2.0 由于支持的应用软件很少,都没有引起人们太多的注意。Windows 3.1 虽然只能算是一个附属在 DOS 下的操作系统,但其图形化的界面与图示、文件管理器的使用概念,让用户耳目一新。原本需要输入指令的动作,现在只要点几下鼠标就能完成。此时也正好是图形化的 Internet World Wide Web 刚开始兴起的时候。当别人都还在用纯文字的 Telnet 上 BBS、看 WWW 时,Windows 3.1 的用户却可以用 Mosaic 看到图文并茂的网页。由于当时的多媒体网页并不多,网页也不是很庞大,因此,浏览的速度还不算慢。有了这种种好处,Windows 3.1 也就从此立于不败之地。

3. Windows 95

从技术层面来看,Windows 95 是一个 32 位的操作系统;从用户层面来看,它则是一个完整的图形化操作系统。

Windows 95 的出现,使得对硬件设备的需求向前迈进了一大步。原本使用 DOS、Windows 3.1 操作系统的个人电脑,几乎都面临升级的命运。侥幸存活下来的,也是以很慢的速度在运行。Windows 95 的出现又带动了新一轮硬件升级风潮。

在电脑中安装一套基本的 Windows 95 操作系统需要将近 100 MB 的空间,内存至少要 16 MB,显示卡要 640×480、256 色才能正常工作。

Windows 95 表面上可说是一个脱离 DOS 文字模式的操作系统,“开始”功能表、工具列等在当时的确令许多用户感到惊奇不已。虽然它还不是一个成熟的、真正友好的使用界面,但是“鼠”走天下的使用方式,却让每个电脑用户从此以后都必须过着与“鼠”为伴的日子。

总而言之,Windows 95 的出现给用户带来了一个完整的图形化操作与使用概念。