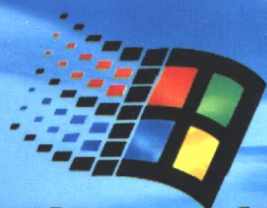




全国千余家著名电脑培训学校联袂推出

流行软件全面学习教程

精通



Microsoft

中文版

Windows

98

中国IT培训工程编委会 编



香港恒明出版有限公司

广州网垠科技发展公司

承制



珠海出版社



全国千余家著名电脑培训学校联袂推出



流行软件全面学习教程

精通 Windows 98

中国 IT 培训工程编委会 编

珠海出版社

内 容 简 介

Windows 98 作业系统最大特点是提供更快更稳定及更方便的操作界面,让电脑更能充分发挥最大的功能。

内容包含:认识电脑组件;Windwos 作业系统基本概念;认识视窗界面;功能表;时间设定;声音控制;桌面设定;软硬件的安装与维护;文件管理;电源管理;多使用者的设定;系统维护等。

图书在版编目(CIP)数据

流行软件全面学习教程/中国 IT 培训工程编委会编. —珠海:珠海出版社,2002. 1

ISBN7 - 80607 - 822 - 3/TP. 11

I. 流... II. 中... III. 流行软件全面学习 - 教程 IV. TP. 11

流行软件全面学习教程

作 者 ■ 中国 IT 培训工程编委会

选题策划 ■ 孙建开

终 审 ■ 成平

责任编辑 ■ 孙建开 雷良波

封面设计 ■ 非凡创意

出版发行 ● 珠海出版社

社 址 ● 珠海香洲银桦新村 47 栋 A 座二层

电 话 ● 2515348 邮政编码 ● 519001

印 刷 ▲ 广东科普印刷厂

开 本 ▲ 787 × 1092mm 1/16

印 张 ▲ 459 字数 ▲ 9320 千字

版 次 ▲ 2002 年 1 月第 1 版

2002 年 1 月第 1 次印刷

印 数 ▲ 1 - 5000 册

ISBN7 - 80607 - 822 - 3/TP. 11

总 定 价:572.80 元(全二十三册)

版权所有:翻印必究



流行软件全面学习教程

中国IT 培训工程丛书

150多种电脑新书

涵盖计算机培训图书的方方面面...



微软操作系统



苹果操作系统



Microsoft Office 办公软件



Adobe Photoshop



珠海出版社



香港恒明出版有限公司 承制
广州网垠科技发展有限公司

精通中文版 Fireworks4.0



16开 零售价: 27.00元

Fireworks4.0网络图形、图像效果设计软件能使图形以最简便的方式在网页上淋漓尽致地体现其魅力。本课程讲授Fireworks4.0界面、工具与工作环境,并可简单制作按钮、URL、动画效果

精通中文版 我形我速4.0



16开 零售价: 18.00元

Ulead Photo Express我形我速4.0是最精彩的相片管理、编辑、创作与分享软件。拥有我形我速就等于拥有一间个人数码影像工作室,除了完整的影像设备支持,精彩绝伦的影像编辑与丰富有趣的项目应用,再通过电子邮件、Web及各种打印方式分享个人影像作品,让你轻松展现个人影像风采。

精通中文版 Photoshop6.0



16开 零售价: 23.80元

本书系统而详尽地介绍了Photoshop 6.0的基本功能、使用方法和实际应用技巧。全书主要内容有:图像的基本知识,Photoshop 6.0的工具与绘图方法,图像编辑和处理的技巧,图层、通道、路径和蒙版的用法,动作画板的使用以及图像效果制作的综合实例。

精通中文版 Dreamweaver4



16开 零售价: 28.00元

Dreamweaver4是一种专业的、直观的网页制作管理软件,它不仅用于创建页面,同时还具有很好的站点管理能力。本书主要介绍了Dreamweaver4的各项基本操作和功能特性,图文并茂地讲解了其操作方法,并附有相应的实例,英汉对照式菜单介绍。

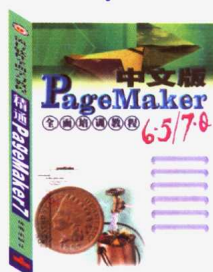
精通中文版 CorelDRAW 10



16开 零售价: 23.80元

CORELDRAW 10是最强悍的平面设计软件,最适合绘制各类报纸、广告、商标和包装设计,其所提供的各种功能和特殊效果,让爱好电脑绘图及美术设计工作的人士,轻易地制作出专业及高水准的作品。

精通中文版 PageMaker6.5/7.0



16开 零售价: 23.80元

PageMaker是专业排版软件。排版是设计中的最后一环,本书将教导你把先前做好的影像导入PageMaker,如何进行文字编排,如何让文字绕着图形走……完成图文并茂的作品,使你能胜任书刊编辑、小册子说明书制作等有关桌面排版的工作。

精通中文版 Autocad2000



16开 零售价: 23.80元

读者对象为希望学习掌握Autocad技术的各行业设计人员,要求有初步的计算机操作能力,最好懂简单的英文。学习内容为:CAD技术基本概念,Autocad2000基本功能,二维绘图,二维编辑,三维表面模型,三维实体模型,三维编辑,渲染效果图和辅助功能等。

精通中文版 Flash5



16开 零售价: 27.00元

Flash 5 是专业的网页多媒体动画大师,可轻而易举地制作出生动的影像与网页互动的效果及导航界面。本书讲述Flash工具的使用及简单的动画制作,与Dreamweaver4达到互补。

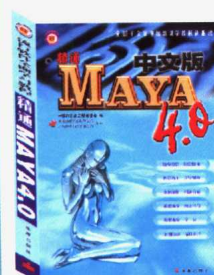
精通中文版 Authorware5.5



16开 零售价: 23.80元

Authorware5.5是应用于教学和商业领域的多媒体软件制作系统。融合声音、影视、动画于一体,美不胜收。特别适合制作教学课件和多媒体演示。本书清晰地讲解了Authorware5.5的各项功能和应用,最后以精彩的实例,让学员应用自如。

精通中文版 MAYA 4



16开 零售价: 36.00元

MAYA是功能强大的动画制作软件。本书应用大量实例深入浅出地剖析学习MAYA 4以及其他三维软件的正确观念及高级应用技巧,并对MAYA 4的技术细节及功能指令作了具体的介绍,它能引导您真正进入三维动画的专业领域。



精通中文版 3ds MAX4

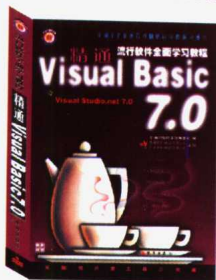


16开 零售价: 23.80元

读者对象为希望使用计算机从事室内外装潢、影视片头动画等设计工作的人士。学习内容为:系统讲解3ds MAX 4菜单命令、功能,实例讲解建模、灯光、动画、精品赏析,边讲理论,边实际操作。读完本书,可胜任广告设计、装饰装潢、影视特技和卡通动画制作等方面的工作。

流行软件全面学习教程

精通中文版 Visual Basic 7.0



16开 零售价: 45.00元

Visual Basic 是 Microsoft 公司提供的一种可视化开发工具。由于其简单高效而深受广大用户的欢迎。最新推出的 Visual Basic.net 7.0 是 Visual Studio .net 7.0 的一个组成部分, 功能更加强大。

精通中文版 EXCEL XP



16开 零售价: 18.00元

EXCEL XP 是处理各种数据和表格的专家。它除了可以处理一大堆会计账务外, 更可作财务规划预算及分析等用途, 而且还能利用资料绘制出多种不同类别的统计表。内容包括: 建立、修改表格; 格式化表格; 公式及函数运用; 排序、筛选; 建立超链接; 报表管理分析等。

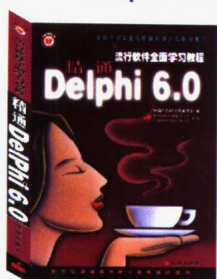
精通中文版 Office XP



16开 零售价: 30.00元

Office 是目前最为流行的综合型办公处理软件。其应用层面渗透到社会各个领域。它包含: 文字处理 Word, 电子表格 Excel, 演示文稿 PowerPoint, 数据库 Access, 网页制作 FrontPage 等组件, 本书由浅入深地讲解了 Office XP 的各项功能和使用技巧。

精通中文版 Delphi 6.0



16开 零售价: 25.00元

Delphi 是 Imprint (原 Borland) 公司推出的一种面向对象的可视化开发工具, 它具有程序设计简单易学, 所见即所得, 执行代码速度快, 程序开发效率高的优点。Delphi 6.0 是其最新版本, 功能更加强大。

精通中文版 Powerpoint XP



16开 零售价: 18.00元

Powerpoint XP 是一个具有声音及动画效果的简报系统, 它能在极短时间内制作出精美的幻灯片、投影片、产品推介、演讲大纲、课堂讲义等, 特别适用于教学、会议和商品推广的展示工作。内容包括: 建立修改幻灯片; 插入图片、图表、声音; 幻灯片格式化等。

精通中文版 Frontpage XP



16开 零售价: 18.00元

Frontpage XP 是现时最受欢迎的网页编辑器。其优点是操作简单, 与其他的 office 产品的操作方法没有两样, 它具备完善的网站管理功能, 令使用者能更有效率地设计并管理网页。

精通中文版 Visual C# 7.0



16开 零售价: 50.00元

Visual C#.net 是 Microsoft 公司提供的一种可视化开发工具。Visual Studio .net 7.0 的一个组成部分。Visual C# 语言从 Visual C++ 演变而来的, 并兼具有与 Visual Basic 相似的对象技术特点, 功能非常强大。

精通中文版 Word XP



16开 零售价: 18.00元

Word 是现时最流行的文字处理系统。强大的图文整合功能, 加上所见即所得的视图效果及不少新增的网上功能, 使用者能快速又轻松地建立图文并茂的印刷文件与网页文件。内容包括: 文件处理基本功能操作及技巧; 文件格式化; 插入图片、艺术文字; 制作表格及图表; 资料整合等。

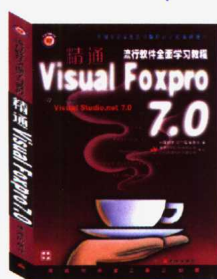
精通中文版 Windows XP



16开 零售价: 18.00元

Windows XP 是微软公司最新发布的激动人心的操作系统。它以友好的、新颖的屏幕、简化的菜单, 使你的 PC 更具活力。在 XP 操作系统里, 您能体验到强大的数字媒体世界的功能, 连接家庭和办公室的绿色通道, 以及无与伦比的信任性和安全性。

精通中文版 Visual Foxpro 7.0



16开 零售价: 18.00元

Visual Foxpro 是 Microsoft 公司出品的为处理数据库和开发数据库应用程序而设计的功能强大的面向对象可视化开发环境。Visual Foxpro 7.0 是 Visual Studio 7.0 的一个组件, 为最新推出的版本, 与以前的版本相比, 其功能更加强大。

精通中文版 Windows 2000



16开 零售价: 18.00元

Windows 2000 是微软公司推出的最新一代操作系统。本书通过大量的实例, 介绍了 Windows 2000 中文版的常用操作。力求使读者对 Windows 2000 中文版有一个较全面和深入的了解, 并能做到举一反三, 通过自己的练习达到熟练使用的程度。

精通中文版 Windows 98



16开 零售价: 18.00元

Windows 98 作业系统最大特点是提供更快更稳定及更方便的操作界面, 让电脑更能充分发挥最大的功能。内容包括: 认识电脑组件; Windows 作业系统基本概念; 认识视窗界面; 功能表等。

全国计算机等级考试完全版



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 58.80元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 45.00元



16开 定价: 45.00元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 40.00元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 30.00元

书配光盘版



16开 定价: 18.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 28.00元



16开 定价: 26.00元



16开 定价: 18.00元



16开 定价: 18.00元



16开 定价: 18.00元



16开 定价: 20.00元



16开 定价: 48.00元



16开 定价: 18.00元



16开 定价: 30.00元



16开 定价: 30.00元

完全印刷版

《中国 IT 培训工程》丛书简介

生存和发展,一直是 13 亿中国人面临的最重要的问题。这也是电脑书畅销不衰,计算机等级考试应考者每年超过五百万人,国家教育部把信息技术教育作为中小学必修科目,社会上各类电脑培训学校红红火火的最大原因。

为顺应市场,引导市场,珠海出版社与广州网垠公司和香港恒明出版有限公司共同策划投资 500 余万元,全国近千家电脑培训学校联袂推出《中国 IT 培训工程》,该工程分四大板块:

一、《中国计算机培训标准教材》。这是一块极具潜力的市场,计算机不仅在生产、科研、办公、教育、国防、影视、通讯等领域得到了广泛的应用,而且正在以人们始料不及的速度走进千家万户。为了满足非计算机专业人员及初学者的需求,满足职业高中、技工学校、中等专业学校、军民两用人才培养、下岗人员培训的广泛需要,我们编写了这一系列标准教材。它不仅是各类计算机培训学校的首选教材,还可作为大中专院校学生和各类成人教育的参考用书,更可作为广大用户实战操作的必备工具书。

本板块细分为:

《流行软件全面学习教程》20 余册; 《电脑应用培训教程》20 余册;
《电脑综合培训教程》20 余册; 《电脑超级培训学院》20 余册。

二、《中小学信息技术课教材及辅导读物》。清华、北大、中山大学的精英及资深专家均参与了教材及辅导读物的编写。本套教材及辅导读物力争得到教育部的认可,成为国家教育部指定的全国中小学校信息技术课的标准教材。

本板块细分为:《中小学生学习信息技术标准教程》共 9 册;

《中小学教师计算机培训教程》共 4 册;
《电脑小专家》(彩版)共 10 册。

三、《全国计算机等级考试完全版》。本套教材属全国计算机等级考试命题研究组编写、为教育部考试中心指定教材辅导书及光盘,是每年五百万考生的必备书。最近,人民日报、光明日报、新民晚报、电脑报、北京青年报、新闻出版报、千龙网等多家媒体相继介绍了珠海出版社近期出版发行的《全国计算机等级考试完全版》等电脑图书及光盘,在全国各地引起了强烈的反响。

本板块细分为:

《全国计算机等级考试完全版》(配光盘),共 16 册;
《全国计算机等级考试完全版》(印刷版)共 16 册(印刷版以超低定价发行)。

中国 IT 培训工程丛书的特点是:一、权威性。二、垄断性。三、内容新。四、实用性强。五、印刷质量一流。六、定价合理。七、分印刷版和配光盘版。八、品种齐全。九、销售渠道完善。

机会和挑战

信息时代的来临,令人新奇而又陌生,兴奋而又不安,它充满了竞争,每一个中国人都必将面临挑战!新世纪里,拥有新观念、新知识、新经验,意味着机遇;否则意味着淘汰!

从现在起，深谋远虑，从心态到技能，从观念到知识，主动出击，长远计划，充实自己，不断掌握的专业知识和职业技能，提高自身的综合素质和竞争能力。你，准备好了吗？残酷的竞争摆在你我的面前，在这能力本位的社会转型期，我们不能不学会电脑！掌握一技之长——学会简单的文案处理，专业的广告设计，打字排版，电脑维护，网页制作，或者高级程序设计？事实证明，你我的新人生就从《中国 IT 培训工程》开始……

中国 IT 培训工程编委会

2001. 10 月

目 录

第 1 章 WINDOWS 98 中文版入门

1.1 启动与退出	1
1.1.1 启动	1
1.1.2 退出	2
1.2 “开始”菜单操作	3
1.2.1 “开始”菜单介绍	3
1.2.2 “Windows Update”菜单项介绍	3
1.2.3 “程序”菜单项介绍	3
1.2.4 “文档”菜单项介绍	4
1.2.5 “设置”菜单项介绍	5
1.2.6 “查找”菜单项介绍	7
1.2.7 “运行”菜单项介绍	11
1.2.8 “注销”菜单项介绍	12
1.2.9 “关机”菜单项介绍	12
1.3 应用程序的启动与退出	12
1.3.1 启动	13
1.3.2 退出	14
1.3.3 其它方法	15
1.4 窗口	16
1.4.1 结构	16
1.4.2 设置大小	18
1.4.3 移动与关闭	19
1.4.4 对话框的使用	19
1.5 帮助系统	21
1.5.1 “帮助”菜单项菜单项介绍	21
1.5.2 对话框中的帮助	24
1.5.3 应用程序中的帮助	25

第 2 章 使用“我的电脑”

2.1 启动	26
2.2 “文件”菜单介绍	27
2.2.1 “打开”菜单项介绍	27
2.2.2 “创建快捷方式”菜单项介绍	28

2.2.3 “关闭”菜单项介绍	29
2.2.4 “新建”菜单项介绍	29
2.2.5 “属性”菜单项介绍	30
2.2.6 “发送到”菜单项介绍	32
2.3 “编辑”菜单介绍	32
2.3.1 “撤消”菜单项介绍	33
2.3.2 “剪切”、“复制”、“粘贴”与“粘贴快捷方式”菜单项介绍	33
2.4 “查看”菜单介绍	36
2.5 “转到”与“收藏”菜单介绍	38
2.6 “帮助”菜单介绍	39

第3章 资源管理器的使用

3.1 启动方法	40
3.1.1 从“开始”菜单启动	40
3.1.2 通过“开始”按钮启动	40
3.1.3 通过 Windows 98 桌面上的系统图标	41
3.2 资源管理器操作界面	42
3.2.1 “工具”菜单介绍	42
3.2.2 窗口界面	43
3.3 文件与文件夹的复制及移动	44
3.3.1 复制	44
3.3.2 移动	46
3.4 文件与文件夹的删除及回收站的使用	47
3.4.1 删除	47
3.4.2 回收站	48

第4章 控制面板的使用

4.1 启动“控制面板”	52
4.1.1 启动方法	52
4.1.2 图标及功能	53
4.2 添加/删除程序	54
4.2.1 安装/卸载应用程序	54
4.2.2 Windows 安装程序	55
4.2.3 启动盘的制作	57
4.3 新硬件的添加	57
4.4 设置系统	61
4.4.1 “常规”设置	61
4.4.2 “设备管理器”设置	61

4.4.3 “硬件配置文件”设置	63
4.4.4 “性能”设置	64
4.5 设置显示	66
4.5.1 “背景”设置	67
4.5.2 “屏幕保护程序”设置	67
4.5.3 “外观”设置	68
4.5.4 “效果”设置	69
4.5.5 “设置”设置	69

第5章 打印

5.1 打印机的安装	71
5.1.1 打印机的连接	71
5.1.2 本地打印机的安装	71
5.1.3 网络打印机的安装	76
5.2 文档的打印	76

第6章 输入法介绍

6.1 输入法操作	80
6.1.1 安装	80
6.1.2 删除	81
6.1.3 输入法切换	82
6.1.4 输入法配置	82
6.2 智能ABC输入法介绍	83
6.2.1 各组成部分功能	84
6.2.2 菜单设置	86
6.2.3 输入要求	87
6.2.4 输入方法	89
6.3 微软拼音输入法介绍	92
6.3.1 安装	92
6.3.2 状态行的组成	92
6.3.3 输入方法	94
6.4 微软王码五笔输入法介绍	95
6.4.1 安装与配置	95
6.4.2 基本知识	96
6.4.3 状态条	96
6.4.4 输入方法	98

第 7 章 附件与 OFFICE 组件介绍

7.1 写字板的使用.....	99
7.1.1 截面组成及基本操作.....	99
7.1.2 文本的编辑.....	101
7.1.3 文档的编排.....	103
7.1.4 文档的打印.....	105
7.2 画图的使用.....	107
7.2.1 画图的启动几界面.....	107
7.2.2 画图工具介绍.....	108
7.2.3 编辑图像.....	112
7.2.4 处理图像.....	113
7.3 计算器的使用.....	113
7.3.1 计算器的启动与功能.....	113
7.3.2 计算器的应用.....	114
7.4 娱乐的使用.....	115
7.4.1 CD 播放器的使用.....	115
7.4.2 媒体播放器的使用.....	117
7.4.3 录音机的使用.....	120
7.4.4 音量控制的使用.....	121
7.5 OFFICE 2000 组件介绍.....	122
7.5.1 Word 2000 介绍.....	122
7.5.2 Excel 2000 介绍.....	123
7.5.3 PowerPoint 2000 介绍.....	124
7.5.4 Access 2000 介绍.....	125
7.5.5 FrontPage 2000 介绍.....	126
7.5.6 Outlook 2000 介绍.....	126

第 8 章 系统维护

8.1 磁盘的扫描.....	128
8.2 磁盘的清理.....	129
8.3 磁盘的碎片整理.....	132
8.4 维护向导程序.....	133
8.4.1 快速维护的实现.....	134
8.4.2 自定义维护的实现.....	135
8.5 磁盘的空间管理.....	141
8.5.1 驱动器的压缩.....	142
8.5.2 压缩驱动器的安装.....	143

8.5.3 压缩驱动器的解压	144
8.5.4 压缩驱动器的删除	145
8.6 如何备份文件	146
8.6.1 备份作业的创建	147
8.6.2 备份的还原	150
8.7 病毒的预防与清除	153
8.7.1 什么是计算机病毒	153
8.7.2 产生原因	153
8.7.3 分类	154
8.7.4 防毒策略	155
8.7.5 防毒软件介绍	155

第 9 章 网络软硬件设置及 INTERNET 介绍

9.1 调制解调器的分类与安装	157
9.1.1 分类	157
9.1.2 安装	158
9.2 调制解调器的配置, 诊断与拨号方式的设置	162
9.2.1 配置	162
9.2.2 诊断	164
9.2.3 设置拨号方式	165
9.3 网络连接	167
9.3.1 拨号网络连接的创建	167
9.3.2 网络连接的进行	169
9.4 INTERNET 介绍	170
9.4.1 发展过程	170
9.4.2 服务项目	171
9.4.3 基本术语	172

第 10 章 网络使用及安全

10.1 浏览 WEB 站点	174
10.1.1 IE 5.0	174
10.1.2 浏览网页	175
10.1.3 网页的转向	176
10.1.4 访问最近查看过的网页	178
10.1.5 收藏夹	178
10.1.6 脱机工作	180
10.1.7 保存 Web 页	180
10.2 OUTLOOK EXPRESS 的使用	181

10.2.1	邮箱的申请	181
10.2.2	以 3W 方式收发邮件	183
10.2.3	Outlook Express	185
10.2.4	电子邮件帐号的创建	186
10.2.5	接收与发送电子邮件	188
10.2.6	邮件的管理	190
10.2.7	通讯录	192
10.3	安全性问题	194
10.3.1	共享资源的保护	194
10.3.2	安全口令	196
10.3.3	正确配置系统	197
10.3.4	浏览器的漏洞	198
10.3.5	注意来历不明的邮件	198

第 11 章 注册表的使用

11.1	基本结构	200
11.1.1	注册表编辑器的启动	200
11.1.2	六大根键	201
11.2	基本操作	203
11.2.1	注册表错误原因	203
11.2.2	注册表的备份	204
11.2.3	注册表的修复	208
11.2.4	控制注册表的加载	212
11.2.5	注册表的编辑	213
11.3	应用举例	215
11.3.1	不加载注册表检查器	215
11.3.2	多媒体软件速度的加快	216
11.3.3	给应用软件增加声音	216
11.3.4	改变“记事本”字体	219
11.3.5	“开始”菜单的改变	220
11.3.6	“开始”菜单显示速度的加快	221
11.3.7	给 Windows 98 加“锁”	221
11.3.8	“关闭系统”及其选项的隐藏	223
11.3.9	系统自启动程序的设置与删除	225
11.3.10	提高系统性能	227
11.3.11	禁止 CD 的自动播放	228
11.3.12	病毒的分析与清除	228
11.3.13	清理无用文件	233
11.3.14	删除已卸载的程序	236

11.3.15 光驱 Cache 的增大	236
----------------------------	-----

第 12 章 WINDOWS98 技巧大补贴

12.1 如何改变“我的文档”的默认位置	239
12.2 如何预览多媒体文件	240
12.3 如何同时最小化多个窗口	242
12.4 如何清除“文档”子菜单	242
12.5 活用对话框中“?”图标按钮	243
12.6 如何切换窗口	244
12.7 如何修改“回收站”的特性	245
12.8 巧删“回收站”的文件	246
12.9 如何用键盘改变窗口大小	247
12.10 如何用键盘移动窗口	248
12.11 如何改变开机、关机画面	248
12.12 如何更改应用程序图标	249
12.13 移除控制面板中的程序项	250
12.14 透视控制面板	252

附录 WINDOWS 98 快捷键	253
-------------------------	-----

第1章 Windows 98 中文版入门

Windows 98 是目前微机上使用最为广泛的操作系统，大多数学习电脑基本操作的人，都从学习 Windows 98 基本操作开始。Windows 98 可以实现对电脑软硬件的管理；可以完成日常的办公室工作；还可以连接局部计算机网络和 Internet。作为本书的开始，本章将首先讲述一些 Windows 98 的基本操作。

1.1 启动与退出

在 Windows 98 中，可以选择不同的方式启动系统，如“安全”、“正常”、“MS-DOS”等方式。同样，也可以在关闭系统时选择退出系统的方式。

1.1.1 启动

启动 Windows 98 的基本操作步骤如下：

(1) 按下计算机电源开关，打开计算机，则计算机系统开始工作，先自检，然后屏幕显示“Starting Windows 98...”，接着屏幕上出现 Windows 98 的桌面，如图 1-1 所示。

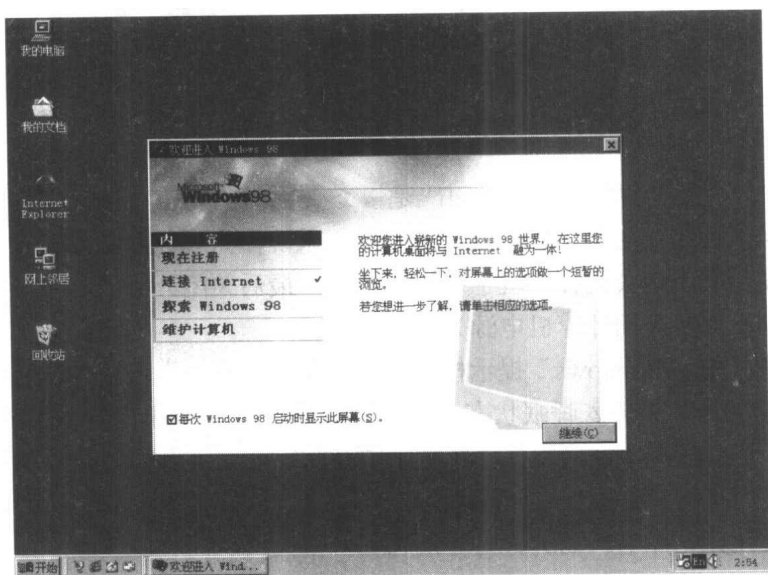


图 1-1 进入 Windows 98 工作环境

注意

图中的“欢迎进入 Windows 98”窗口是在安装 Windows 98 后第一次启动时显示的。如果读者单击其中的“每次 Windows 98 启动时显示此屏幕 (S)”前面的小方块，将该项取消选中，则以后启动时不会再显示此屏幕。