

 电脑速成一点通

电脑操作及应用套餐

——从零开始

蒋宁 邓小明等 编著



Windows 2000
Word 2000
及其他常用操作

山东科学技术出版社 www.lkj.com.cn

电脑操作及应用套餐——从零开始

蒋 宁 邓小明 等编著

山东科学技术出版社

图书在版编目(CIP)数据

电脑操作及应用套餐——从零开始/蒋宁等编著.
—济南:山东科学技术出版社,2001.1
ISBN 7-5331-2755-2

I. 电... II. 蒋... III. 电子计算机-基本知识
IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 50738 号

电脑操作及应用套餐——从零开始

蒋宁 邓小明 等编著

出版者:山东科学技术出版社

地址:济南市玉函路 16 号

邮编:250002 电话:(0531)2065109

网址:www.lkj.com.cn

电子邮件:sdkj@jn-public.sd.cninfo.net

发行者:山东科学技术出版社

地址:济南市玉函路 16 号

邮编:250002 电话:(0531)2020432

印刷者:山东新华印刷厂

地址:济南市胜利大街 56 号

邮编:250002 电话:(0531)2908022

开本:787mm×1092mm 1/16

印张:14.75

字数:315 千

版次:2001 年 1 月第 1 版第 1 次印刷

印数:1—4000

ISBN 7-5331-2755-2

TP·70

定价:17.00 元

前言

目前 Windows 2000 中文版是 Microsoft 公司针对中国用户开发出来的最新一代的操作系统。Windows 2000 是 Windows 家族中最易于管理、最稳定和最安全的版本，改进的硬件支持和增强的软件兼容性使得 Windows 2000 更易于使用。而且，对网络、打印和存储的增强将会便利用户更快地查找到各种资源，对促进你的工作提高效益无疑起到了很大的作用。

桌面和窗口增强让 Windows 2000 更易于使用。你可以自定义菜单和工具栏，按照需求剪裁 Windows 2000；Microsoft Windows Explorer 显示关于文件和文件夹的更多信息，包括小视图和加密信息；使用增强的搜索能力，可以在同一窗口浏览和查看搜索结果；用“我的文档”和“My Pictures”文件夹，你拥有了一个方便的位置来备份和存储所有工作。

Windows 2000 显著地扩展了 Windows NT 的已有能力，提供了更加稳定、响应更加快速的计算方案。即使多个用户共享一台计算机，全新的加密文件系统都能保证信息是完全私人的和安全的。现在可以更加方便地创建虚拟专用网络，安全地通过 Internet 连接其他计算机。Windows 2000 支持下列可升级的安全技术：Kerberos V5 协议、智能卡、公用密钥加密系统和网际协议安全保护（IPSec）。你只需登录一次，就可以使用所有 Windows 2000 Server 的网络资源。

Windows 2000 包含了许多 Windows 98 的关键功能，例如高级配置、电源接口、电源管理、DirectX（R）技术和 Web 集成。在 Windows 2000 中安装和使用硬件与 Windows 98 一样简单方便，因为 Windows 2000 也支持即插即用、IEEE 1394、DVD 和通用串行总线（USB）标准。而且，与 Windows 98 一样，在 Windows 2000 中一台计算机可以使用多台显示器，这样就能明显增加工作区的大小。

与使用其他版本的 Windows 相比，Windows 2000 可以减少总拥有成本——该成本涉及管理个人计算机网络。远程安装（磁盘映像工具，Windows 95 和 Windows 98 的升级版也支持）和无人参与安装工具可帮助管理员方便地实施 Windows 2000，大大节省了时间和金钱。通过 Windows 脚本宿主，还可以用与语言无关的脚本自动完成任务。而且，Microsoft Management Console（MMC）把多个单独的管理程序集成到一个统一的界面中，使用它可方便地管理和支持本地及远程计算机。

本书从最基础的电脑基础知识开始，逐步引导读者熟悉电脑环境之后，揭开 Windows 2000 的神秘面纱，进而进行一些日常的操作并且会使用 Windows 2000 的一些应用程序，而后学会用自己的要求去定制电脑，知道如何打印文档，如何对电脑进行一些简单的维护，如何保护电脑和自己的个人隐私，将办公自动化，在电脑中充满你的照片，用电脑充实你的娱乐生活，引导你走向网络之路，并向你介绍了如何处理一些棘手的问题。

本书在编写过程中力求内容全面、准确，语言通俗易懂，但由于作者水平有限，书中疏漏之处在所难免，欢迎广大读者批评指正。

本书的出版得到了山东科学技术出版社宋涛老师的悉心指导和大力支持，他为本书的出版付出了辛勤的劳动。在此表示由衷的感谢。

对本书内容有疑问的读者，可以致电（010）62565533 转 3301 进行咨询，也可以访问 www.doudou.com.cn 以获得相关信息。

编 者

导 言

目前的电脑图书大多单独讲解某一软件，称之为软件说明书也不过分。内容以软件的功能为主线，按菜单命令逐一讲解，用户必须从头到尾系统地学习。而实际工作并不要求对软件的了解达到面面俱到，更主要的是要求将好几种软件灵活地结合起来运用好。比如说，如果为了制作网页，而系统全面地学习 Frontpage、Flash 和 Phtoshop 等多种软件，是否太耗时、太耗精力呢？有没有更好的方法将他们三者有机地结合起来？

不用担心，回答是肯定的，有“求”必“应”是市场经济的规律。为了满足广大用户的需要，我们特地推出了本系列丛书，它是一套包含了现今主要流行软件的易学易用的使用指导书，读者既可循序渐进地学习，亦可当作参考书随查随用。

好了，让我们一起来看看本丛书的特色提示吧！

选择套餐

每一本精选一组完成某一工作的多个软件，所选择的软件是目前计算机应用中最基础、最普及的软件，为国内外著名软件公司的知名产品，也是时下国内应用最广的软件。多个软件的结合是普通用户在实际工作中经常遇到的情况，每本书包括的软件相互补充，共同完成一项任务。每一项任务在书中通过实例的形式予以体现。

适用对象

本丛书定位于初中级用户。不管你以前是否使用过本丛书所述的软件，这套书对你都比较适合。

本丛书名中的“套餐”较为形象地道出了我们策划本套丛书的本意，生活中的“套餐”食品之所以能够受到欢迎，就是因为它在“经济、实惠、快捷”的同时还不乏“营养丰富”。我们推出“套餐”文化也正是出于此目的，本丛书就是将 IT 内某一类联系紧密的软件及技术融合在一本书中，使初学者能够高效、快速地掌握该类软件的应用，以应付大多数基本工作。

只要你拥有丛书的任何一本，就意味着拥有了某一方面的技术所必须掌握的基础知识。同时，利用本丛书或其中的一本就可以事半功倍地在短时间内掌握自己急需的基本知识。

内容设计

本丛书以实战为出发点，书中介绍的所有知识都是在实战中完成的，通过剖析具体的实例，简明扼要地阐述了具体操作和软件内涵。“实践是检验真理的唯一标准”，同时“实践也是掌握技术的最好和最快的途径”。书中各章节充满了与内容紧密相关的实战实例；在介绍完基础知识和基本技术后，提供丰富的综合实战，不仅进一步加深读者对知识的了解程度，同时也让读者在“真实实战”中进行演练。

风格特色

本丛书在文字上力求精炼，图文并茂、脉络清晰、实例丰富是其最大特点。同时本套丛书中还特地设计了一些形象的特色提示，以便在学习的同时，能让你快速获得所需的特定技能和知识。这些特色提示包括：



做一做——精心设计的各种实例，你需要按照步骤进行操作。



注意——提醒你在做的同时应该怎样做和避免怎样做等等。



技巧——做任何事情都有好几种方法，哪一条路更快捷、更方便，比较一下就知道了。



提示——提示你参见的章节，以及相关内容的详细资料，这样方便你更深入地学习。

《IT 图书套餐系列》编委会

总 策 划：宋 涛 王培强 石利文

主 编：魏 红 殷绪成

丛书编委：于 健 王训富 王艳燕

邓晓明 张 扬 李朝阳

李红波 刘 彬 刘小华

何建校 赵国栋 杨桂莲

陈忠晨 党会军 徐 岩

殷卫华 蒋 宁 程 亮

顾 问：史惠康 郭美山

技术支持：北京中科辅龙计算机技术有限公司

目 录

第一部分 电脑操作入门篇

第一章 电脑的基础操作	2
1.1 了解电脑	2
1.1.1 电脑的硬件	2
1.1.2 电脑的软件	2
1.2 如何向电脑发出命令	2
1.2.1 键盘的使用	2
1.2.2 如何操纵鼠标	3
1.3 电脑的开启和关闭	3
1.3.1 电脑的开启	4
1.3.2 电脑的关闭	4
第二章 初识 Windows	5
2.1 Windows 2000 家族简介	5
2.1.1 Windows 2000 专业版	5
2.1.2 Windows 2000 服务器版	6
2.1.3 Windows 2000 高级服务器版	6
2.1.4 Windows 2000 数据中心服务器版	6
2.2 第一次启动 Windows 2000	7
第三章 Windows 桌面操作	9
3.1 Windows 桌面介绍	9
3.1.1 什么是桌面?	9
3.1.2 我的电脑	9
3.1.3 网上邻居	10
3.2 “开始菜单”介绍	11
3.2.1 自定义“开始”菜单	11
3.2.2 使用“开始菜单”	13
3.3 任务栏使用	15
3.3.1 自定义任务栏	15
3.3.2 使用任务栏工具栏	16
第四章 文件和文件夹管理	18
4.1 使用资源管理器	18

4.1.1	打开资源管理器.....	18
4.1.2	常见的文件类型.....	19
4.1.3	查看文件.....	20
4.1.4	格式化磁盘.....	20
4.1.5	资源管理器高级技巧.....	21
4.2	文件属性.....	24
4.2.1	查看文件属性.....	24
4.2.2	更改文件或文件夹的属性.....	25
4.3	文件和文件夹.....	25
4.3.1	复制和移动文件或文件夹.....	25
4.3.2	删除文件或文件夹.....	25
4.3.3	删除或还原“回收站”中的文件.....	26
4.3.4	创建文件夹.....	26
4.3.5	查找文件.....	26
第五章	Windows 附件.....	28
5.1	写字板.....	28
5.1.1	创建、打开或保存“写字板”文档.....	28
5.1.2	菜单操作.....	30
5.1.3	界面介绍.....	31
5.1.4	编辑操作.....	32
5.1.5	编排文本.....	33
5.2	画图板.....	34
5.2.1	画直线.....	35
5.2.2	用颜色填充一个区域.....	35
5.2.3	将“画图”图片设置为桌面背景.....	35
5.2.4	显示网格线以细微调整颜色.....	35
5.3	记事本.....	36
5.4	计算器.....	38
 第二部分 电脑操作高级篇 		
第六章	Windows 2000 安装.....	40
6.1	必备的硬件配置.....	40
6.1.1	从 CD-ROM 安装.....	40
6.1.2	从网络安装.....	40
6.2	一步一步安装 Windows 2000.....	40
6.2.1	安装前的准备工作.....	40
6.2.2	开始安装.....	42

6.2.2 双重启动配置	49
6.2.4 创建安装程序启动盘	50
6.3 安装过程中的故障处理	51
6.3.1 一般故障的解决方案	51
6.3.2 Windows 2000 的系统错误	52
第七章 订制你的电脑	54
7.1 查看并设置 CMOS	54
7.1.1 基本 CMOS 设置	54
7.1.2 硬盘参数的设置	55
7.1.3 启动顺序设置	56
7.1.4 CMOS 设置技巧	57
7.2 控制面板	59
7.2.1 打开控制面板	59
7.2.2 控制面板中的几个常用图标	59
7.3 辅助功能	71
7.3.1 安装辅助选项	71
7.3.2 打开辅助选项	71
7.3.3 使用辅助选项	72
第八章 磁盘管理	77
8.1 磁盘碎片整理	77
8.1.1 关于“磁盘碎片整理”	77
8.1.2 “磁盘碎片整理程序”窗口	77
8.2 检测并修复磁盘错误	79
8.3 磁盘清理工具	80
8.4 磁盘管理	82
8.4.1 什么是磁盘管理器?	82
8.4.2 跟磁盘管理有关的几个概念	83
8.4.3 使用磁盘管理	84
第九章 应用程序管理	87
9.1 应用程序的安装与删除	87
9.2 程序的启动和退出	88
9.2.1 启动应用程序	88
9.2.2 退出程序	88
9.3 在当前运行的程序间切换	88
9.4 窗口的大小	88
9.5 更改程序的属性	89
9.6 一个应用程序实例	90

第十章 使用打印机	94
10.1 打印机	94
10.1.1 打印机的种类	94
10.1.2 打印机驱动程序	94
10.1.3 打印机字体	95
10.2 安装打印机	95
10.2.1 安装本地打印机	96
10.2.2 安装网络打印机	100
10.3 设置打印机	100
10.3.1 连接网络打印机	100
10.3.2 指定默认打印机	100
10.3.3 打印纸张设置	101
10.4 打印文档	102
10.5 共享打印机	104
第十一章 系统维护和优化	106
11.1 系统维护的工具	106
11.1.1 监视和诊断工具	106
11.1.2 系统优化工具	106
11.2 监视和诊断工具	106
11.2.1 事件查看器	106
11.2.2 监视性能	111
11.3 系统优化	117
11.3.1 删除不需要的文件	117
11.3.2 启动和故障恢复	117
11.3.3 磁盘检查和磁盘空间整理	117
11.3.4 设置硬盘工作模式	117
第十二章 保护你的计算机	119
12.1 什么危及计算机	119
12.2 规范电脑操作	119
12.2.1 正确的开关机顺序	119
12.2.2 轻柔的输入	120
12.2.3 抑制自己的欲望	120
12.3 营造好环境	120
12.3.1 找一个灰尘比较少的地方	120
12.3.2 调节好房间的温度	120
12.3.3 你的环境是否辐射太多	121
12.4 拒绝病毒的青睐	121

12.4.1 什么是电脑病毒.....	121
12.4.2 在病毒发作之前.....	121
12.4.3 使用 KV300 杀毒软件.....	122
12.5 对黑客说不.....	124
12.5.1 砍掉“黑手”.....	125
12.5.2 拒绝黑客.....	125
12.5.3 密码设置准则.....	125
12.5.4 防火墙 LockDown 2000.....	126

第三部分 电脑操作及应用精通篇

第十三章 办公自动化.....	134
13.1 Word 2000 简介.....	134
13.2 Word 2000 文档处理.....	135
13.2.1 创建文档.....	135
13.2.2 打开文档.....	136
13.2.3 保存和关闭文档.....	138
13.2.4 预览文档及其属性.....	139
13.3 简单实例.....	141
第十四章 电脑图像工作台.....	146
14.1 安装扫描仪.....	146
14.2 图像处理.....	149
14.2.1 打开“图像处理”.....	150
14.2.2 处理图像文档.....	150
14.2.3 扫描照片.....	153
14.3 Photoshop 加工和打印图片.....	154
14.3.1 加工图片.....	154
14.3.2 打印图片.....	164
第十五章 电脑娱乐室.....	166
15.1 使用超级解霸播放 VCD 和 DVD.....	166
15.2 靡靡之音—MP3.....	169
15.2.1 Winamp 的获取及安装.....	169
15.2.2 Winamp 的界面.....	172
15.3 电脑游戏.....	174
15.3.1 “空当接龙”.....	174
15.3.2 扫雷.....	176
第十六章 网络自由行.....	177
16.1 Internet/Intranet 简介.....	177

16.2	IE 操作	178
16.2.1	IE 的基本操作	178
16.2.2	使用收藏夹	180
16.3	网络设置和连接	184
16.3.1	设置“拨号上网”	184
16.3.2	设置局域网	196
16.3.3	其他网络连接	198
16.4	网上冲浪	199
16.4.1	查看自己需要的 WWW 信息	199
16.4.2	网上购物行	199
16.5	使用电子邮件	202
16.5.1	拥有自己的“妹儿”	202
16.5.2	使用 E-mail	206
第十七章	常见故障诊断	207
17.1	显示相关	207
17.2	多媒体和游戏相关	209
17.3	使用注册表编辑器	213
17.3.1	注册表结构	213
17.3.2	使用注册表编辑器	216

第一部分

电脑操作入门篇

人人都想学会电脑，可是经常能听到许多不同的朋友说着相同的话“学习电脑很费劲，不知道怎么才能学好”。俗话说：万事开头难。学电脑也一样，只要入了门，以后掌握电脑技术就很容易了，这一部分就是要带着你跨进你认为是很神秘的电脑殿堂大门。

本部分从最基础的键盘和鼠标操作开始，引导你逐步走向 Windows 2000 的大门，之后进行 Windows 最常使用的桌面操作、文件和文件夹管理，然后介绍 Windows 2000 自己带来的附件，让你能够轻松地利用这些先进工具处理一些简单的日常事务。

🔑 第一章主要介绍了电脑的基础操作。

🔑 第二章主要介绍了 Windows 概况。

🔑 第三章主介绍了 Windows 的桌面操作。

🔑 第四章主要介绍了如何对文件及文件夹管理。

🔑 第五章主要介绍了 Windows 附件方面的知识。

第一章 电脑的基础操作

当你坐在电脑前面的时候，是否想让它运行起来。别以为接上电就可以了，没那么简单，电脑可是一台精密的机器，开启机器、关闭机器也要注意一点先后顺序。这一章先让你大概知道电脑里面究竟有什么东西，然后教你正确的开启关闭顺序，别着急。

1.1 了解电脑

知己知彼，百战不殆。要掌握电脑，首先要了解电脑。现在就让我们一起揭开电脑的面纱，去看看电脑里面到底有什么吧。

电脑的组成总体上可以分为两个部分：硬件和软件。硬件就是我们可以看得见、摸得着的那些东西，软件则是电脑里面我们看不见、摸不着的那些。作个类比，假如人是一台电脑，那么人的身躯就是硬件，而人的思想、想法则是软件。由此可见，电脑的硬件和软件缺一不可：没有硬件，软件失去存在的依托；没有软件，硬件只是一个摆设。

1.1.1 电脑的硬件

电脑的硬件大体上就是两部分：主机和外围设备。

电脑主机通常指我们所见到的机箱部分，是整个电脑运作的中心。而除此之外的设备都叫外围设备（简称外设），有键盘、鼠标、显示器等等。外设的作用主要是为了跟人或者是别的计算机打交道。

1.1.2 电脑的软件

软件的分类有很多种说法，一般分为系统软件和应用软件。比如操作系统 Windows 就是系统软件，而 Word 2000 则是应用软件。

所谓的操作系统是这么一种软件，它能够有效地组织和利用硬件和软件的资源，是用户和硬件打交道的桥梁，可以形象地把操作系统看做是一个大管家，因此学习电脑首先要学会如何使用操作系统。Windows 是众多操作系统中的一种。

1.2 如何向电脑发出命令

电脑最大的好处就是能够听从人的命令，并且能够很好地完成人交给它的任务。不过在这之前，你先要学会如何向电脑下达命令，这就是使用我们最经常用到的键盘和鼠标。

1.2.1 键盘的使用

在本书中，将会出现一些需要两个或两个以上的键同时按下的键盘操作，例如，Ctrl+A

需要你这么做：一直按住 Ctrl 键不放，然后按下 A 键，然后同时放开。

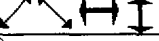
1.2.2 如何操纵鼠标

Windows 是按使用鼠标工作而设计的。鼠标是一种带有按键的手持输入设备。Windows 图形环境中的基本操作就是使用鼠标来选取、移动和激活显示在屏幕上的元素。

如果你是计算机新手，那么首先需要知道如何使用鼠标。鼠标是一种控制屏幕上指针（通常为箭头）的手持设备，可以使用鼠标移动屏幕上的指针并对屏幕上的项目执行某个操作。鼠标的主按钮通常是左按钮。

鼠标指针的形状取决于它的位置以及和其他元素的相互关系。鼠标形状以一种醒目的方式提醒你目前在做些什么。例如鼠标指针通常是一个指向左上方的箭头，表示等待用户的操作；当它移近窗口边缘时，会变成一个双箭头，表示此时可以拖动边界、改变窗口尺寸；在字处理的文本区域，指针就像一个英文字母 I；而当一个程序正在工作、需要用户稍等时，指针变成一个沙漏的形状。

表 1-1 鼠标形状和代表的含义

鼠标形状	含义
	箭头形状，表示等待用户输入指令
	“I”形状，文本输入区，表示用户在这里可以输入文字
	沙漏形状，表示程序正在忙，需要用户等待
	“十”字形形状，一般用在需要精确定位的程序中
	手型光标，主要在浏览网页时，表示鼠标所指的地方是一个超级链接
	出现这个形状的时候，鼠标单击窗口的任何一个位置可以获得关于该位置的帮助信息
	出现这个形状的时候，表示可以移动某个窗口
	改变窗口的大小
	程序正在工作，需要用户稍等

本书和 Windows 2000 帮助使用的是相同的术语——单击、双击、右键单击——来描述使用鼠标执行的操作。单击指的是按鼠标主按钮一次，而双击意味着快速按两次。右键单击即按鼠标的右按钮一次。

1.3 电脑的开启和关闭

电脑开、关的基本原则是开机的时候“先外后主”（先开外设，后开主机），关机的时候“先主后外”（先关主机，后关外设）。如果正在运行一些软件，需要把程序数据保存以后后再关机。