

万水计算机培训教材系列



Windows 版

全国计算机 等级考试一级培训 上机实验教程

雷顺加 主编
王浩玉 审校

 中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

全国计算机等级考试一级音川上机实验教程 (Windows 版)

万水计算机培训教材系列

全国计算机等级考试一级培训 上机实验教程（Windows版）

雷顺加 主编

王浩玉 审校

中国水利水电出版社

内容提要

本书是根据全国计算机等级考试一级考试大纲编写的,可作为《全国计算机等级考试一级培训教程(Windows版)》的配套上机实验教程。全书分3章,共有14个实验。第1章 Windows 95/98 操作系统,共安排了5个实验;第2章中文字处理软件 Word 97 基本操作,共安排了5个实验;第3章 FoxPro for Windows 数据库管理系统,共安排了4个实验。书后附有上机测试环境和操作指导以及全国计算机等级考试一级(Windows)上机模拟考题。本书特点是简单、直观、适用、可读性和可操作性强。

本书适用于广大计算机初学者及参加计算机等级考试的人员。同时也适用于各类大中专院校、各类成人教育学校《计算机应用基础》课程配套的上机实践操作教材,也可作为在职干部、职工“普及计算机应用”培训的上机实践操作教材。

图书在版编目(CIP)数据

全国计算机等级考试一级培训上机实验教程: Windows版 / 雷顺加主编.
—北京: 中国水利水电出版社, 2000.3
万水计算机培训教材系列
ISBN 7-5084-0276-6

I.全… II.雷… III. 电子计算机-水平考试-教材 IV.TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2000)第04138号

书 名	全国计算机等级考试一级培训上机实验教程(Windows版)
作 者	雷顺加
审 校	王浩玉
出版、发行	中国水利水电出版社(北京市三里河路6号 100044) 网址: www.waterpub.com.cn E-mail: sale@waterpub.com.cn
经 售	电话: (010)63202266(总机)、68331835(发行部) 全国各地新华书店
排 版	北京万水电子信息有限公司
印 刷	水利电力出版社印刷厂印刷
规 格	787×1092毫米 16开本 9.75印张 222千字
版 次	2000年3月第一版 2000年3月北京第一次印刷
印 数	0001—6000册
定 价	12.00元

凡购买我社图书,如有缺页、倒页、脱页的,本社发行部负责调换

版权所有·侵权必究

编委会

主 编 雷顺加

副主编 高云杉 王 艳 刘进立

编 委 孙向阳 方德亮 张春山 赵丽艳

赵 磊 李莉华 贺西全 苏林萍

杜景红 陈清文 雷顺加 高云杉

王 艳 刘进立 曲文歧 钟晓凌

审 校 王浩玉

前言

本书是根据国家教育部考试中心新制定的“全国计算机等级考试一级考试大纲（Windows 环境）”编写的。在编写过程中，对具体操作过程的描述真正做到了“不离键盘、不离鼠标、不离屏幕”，并采用专门的抓图软件工具，剪贴了大量屏幕图形，且对图形进行了详细编辑加工，在图中简明直观地标出了那些用文字无法说清楚的操作（内容），使读者一学就会。这是本书与众不同的一大特色。

全书分3章，共有14个实验。第1章 Windows 95/98 操作系统，共安排了5个实验；第2章中文字处理软件 Word 97 基本操作，共安排了5个实验；第3章 FoxPro for Windows 数据库管理系统，共安排了4个实验。书后附有上机测试环境和操作指导以及全国计算机等级考试一级（Windows）上机模拟考题。

每个实验以90分钟时间为限，其实验内容及步骤都是经过细致挑选和精心安排的，读者在上机操作过程中，手上捧着此指导书，就好像身边站着一位“辅导老师”，她一边讲，（你）一边操作，（她）一边解释屏幕出现的结果，指明应该注意的地方，最后得出结论。这对于一个计算机的初学者来说，无疑会真正起到一个极好的辅导作用，她能帮助读者充分利用上机时间、在有限的时间内以最快的速度学会使用计算机。

本书紧扣考试大纲，内容完整并取舍得当；概念清楚，且具有通俗易懂、言简意赅、图文并茂、直观适用、可读性和可操作性强等特点，特别适合于计算机等级考试的应试及计算机基础知识的初学者使用。同时也适用于各类大中专院校、各类成人教育学校《计算机应用基础》课程配套的上机实践操作教材，也可作为在职干部、职工“普及计算机应用”培训的上机实践操作教材。

本书由雷顺加主编，对全书初稿进行修改、补充、总撰；高云杉、王艳、刘进立任副主编。全书由王浩玉审校。参加本书编写工作的还有：孙向阳、方德亮、张春山、赵丽艳、赵磊、李莉华、贺西全、苏林萍、杜景红、陈清文、曲文歧、钟晓凌等。

由于我们水平有限，书中不足、疏漏和错误之处在所难免，恳请使用本书的广大师生及读者批评指正，以便再版时修改和补充。

编者

2000.2

目 录

前言

第 1 章 Windows 95/98 操作系统	1
实验 1 Windows 95 的基本操作 (一)	1
实验 2 Windows 95 的基本操作 (二)	12
实验 3 Windows 95 的基本操作 (三)	25
实验 4 Windows95 的基本操作 (四)	30
实验 5 Windows 98 的基本操作	40
第 2 章 中文字处理软件 Word 97 基本操作	50
实验 1 Word 基本操作	50
实验 2 Word 文件操作	60
实验 3 Word 打印设置与文档打印	70
实验 4 Word 表格操作	78
实验 5 Word 的高级操作	92
第 3 章 FoxPro for Windows 数据库管理系统	101
实验 1 数据库文件的基本操作	101
实验 2 数据记录的基本操作	119
实验 3 数据库间的关联和连接	132
实验 4 数据库编程的基本方法	135
附录	144
附录 1 上机测试环境和操作指导	144
附录 2 全国计算机等级考试一级 (Windows) 上机模拟考题	149

第 1 章 Windows 95/98 操作系统

本章实验软、硬件环境要求：486 以上微机，建议为奔腾 586/100 以上微机，VGA 彩色显示器、1GB 以上容量的硬盘、最好配备有多媒体组件，Windows 95/98 操作系统。

实验 1 Windows 95 的基本操作（一）

一、实验目的

- 熟悉中文 Windows 95 的启动、退出
- 熟悉 Windows 95 的“开始”按钮、桌面、窗口和菜单的基本操作
- 熟悉桌面设置的各种操作（建立、移动、复制、更名、删除、排列等）
- 熟悉 Windows 95 的“开始”菜单和任务栏的设置

二、实验内容及步骤

1. 开机启动 Windows 95

打开计算机电源，计算机经过自检后，如果安装了 Windows 95 操作系统，将自动载入 Windows 95 启动程序，启动完成后将出现如图 1-1 所示的 Windows 95 窗口界面。

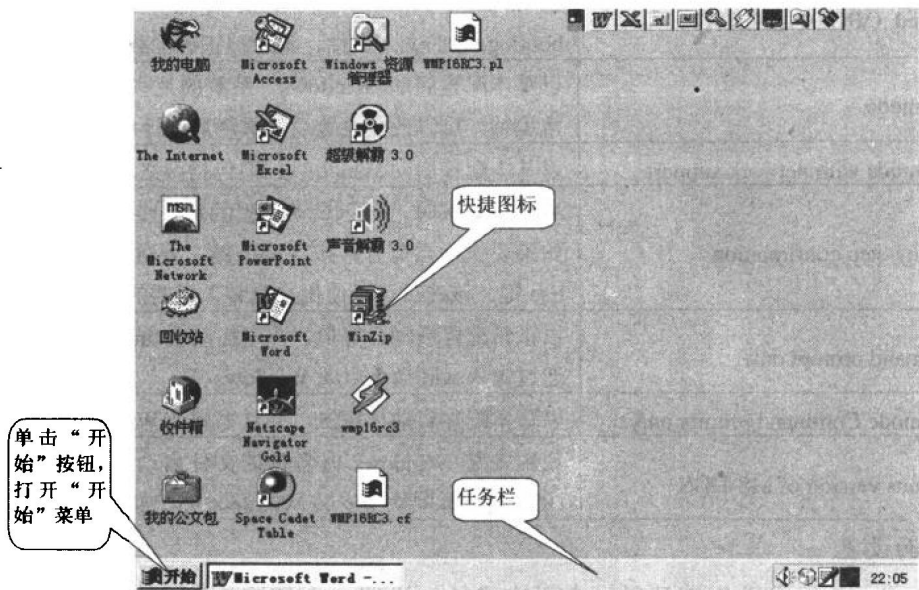


图 1-1 Windows 95 桌面

如果需要，可以不加载某些组件而直接启动计算机。这在启动 Windows 出现问题时，十分有用。

以诊断模式启动计算机可执行以下步骤:

- (1) 启动计算机, Windows 将显示 “Starting Windows 95……”。
- (2) 出现此文字时, 按 F8 键, Windows 显示一个菜单, 如图 1-2 所示。菜单中每一项的含义如表 1-1 所示。
- (3) 键入所需选项的数字代码, 或用向下箭头键进行选择, 然后按 Enter 键。

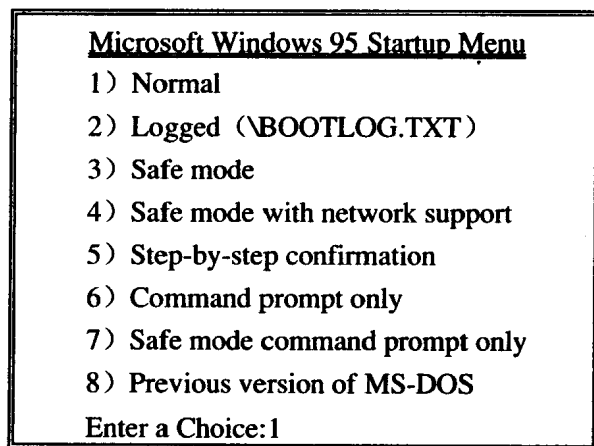


图 1-2 启动 Windows 95 的菜单

表 1-1 启动 Windows95 时按下 F8 键选项菜单

命 令	含 义
Normal	正常启动 Windows
Logged (\BOOTLOG.TXT)	正常启动 Windows, 在根目录中生成一个名为 bootlog.txt 的文本文件, 记录被正确加载的文件信息
Safe mode	以基本配置启动 Windows。系统的某些组件可能无法正常运行。可以改变设置后, 重新启动计算机
Safe mode with network support	以基本配置启动 Windows, 但包括网络功能
Step-by-step confirmation	启动计算机时, 显示启动过程的每一步, 并给出提示。如果要执行当前行, 按 Enter 键, 要跳过当前行, 则按 Esc 键。该选项可以使用户只装入所需的组件
Command prompt only	以正常配置启动计算机, 但不启动 Windows, 用户可以通过键入 win 命令启动 Windows
Safe mode Command prompt only	以基本配置启动计算机, 并且不启动 Windows
Previous version of MS-DOS	使用安装 Windows 时备份的文件启动 MS-DOS。MS-DOS 的版本取决于安装 Windows 95 之前的版本

2. 桌面设置

Windows 95 很多操作都是通过桌面完成的, 设置一个便捷而又漂亮的桌面有助于用户快速操作。如图 1-1 所示就是一个 Windows 95 桌面, 桌面上排列着各种应用程序的快捷图标。可直接将鼠标指针移至该图标并双击左键, 即可运行应用程序。桌面上布置的许多图

标用户可以自行进行建立、移动、复制、更名、删除、排列。

用户可使用鼠标右键单击桌面的任意处，然后在弹出的快捷菜单中单击“属性”项，来改变桌面外观。

(1) 图标的移动与排列

在桌面上的图标可以很方便地进行移动，移至合适的位置。操作方法是：移动鼠标至需移动的图标上，按下左键不放并拖动鼠标，图标即跟着移动，在合适的位置释放鼠标左键即可。如图 1-3 所示。



图 1-3 拖动鼠标移动图标

也可利用快捷菜单的方法排列桌面上的图标，在桌面上单击鼠标右键，即出现桌面快捷菜单，如图 1-4 所示，从中选择“排列图标”项，弹出下一级菜单，从中选择排列方式选项。

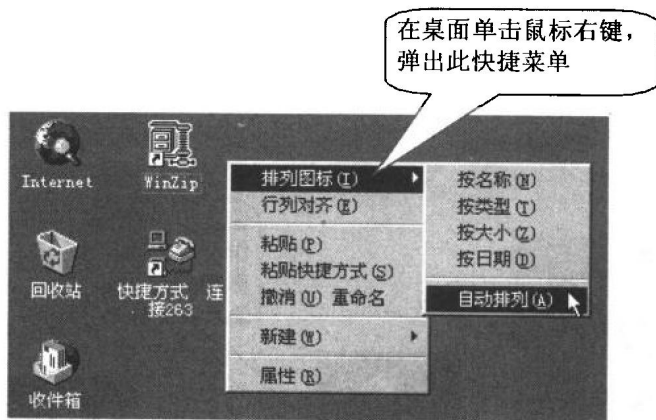


图 1-4 桌面快捷菜单

(2) 新建图标

如果在桌面上没有某一应用程序的快捷图标，用户可以为应用程序或某一文件新建图标。从图 1-4 可以看出，要在桌面上新建一个图标，可以利用桌面快捷菜单的方法。在桌面上的快捷菜单中选择“新建”项，则弹出下一级菜单，如图 1-5 所示；从中选择需建立的图标类型。

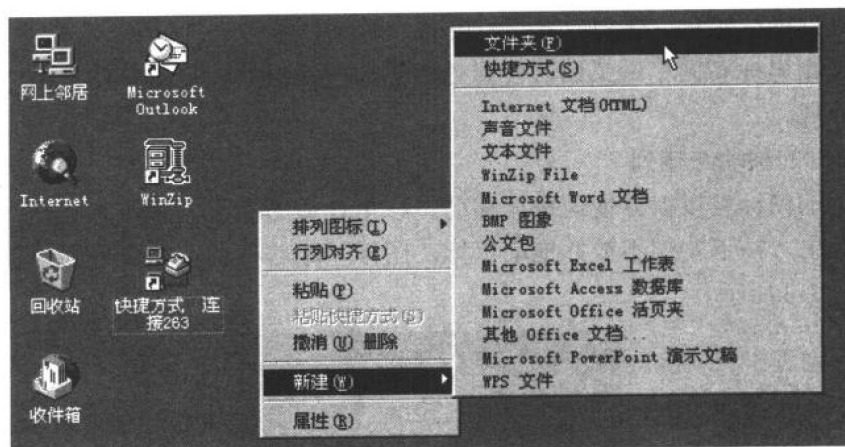


图 1-5 “新建”子菜单项

(3) 图标更名

用鼠标左键单击需更名的图标，选定该图标后，单击鼠标右键，出现一个菜单，如图 1-6 所示，从中选择“重命名”项后，图标下方的文字即以高亮度显示，并用线框框起，其中有一“I”指针，用退格键或 Delete 键将原文字删除后，输入新名并敲回车键后，即可实现更名。

(4) 删除图标

如果某一图标不需要在桌面上使用，可将其删除。用鼠标左键单击需删除的图标，选定该图标后敲 Delete 键，出现一警告信息，单击“确定”后即可删除。另一方法是利用图 1-6 所示的菜单，选择其中的“删除”项。

删除图标后，在桌面单击鼠标右键，在出现的快捷菜单中选择“撤销删除”项（如果没有进行其他操作），即可恢复图标。

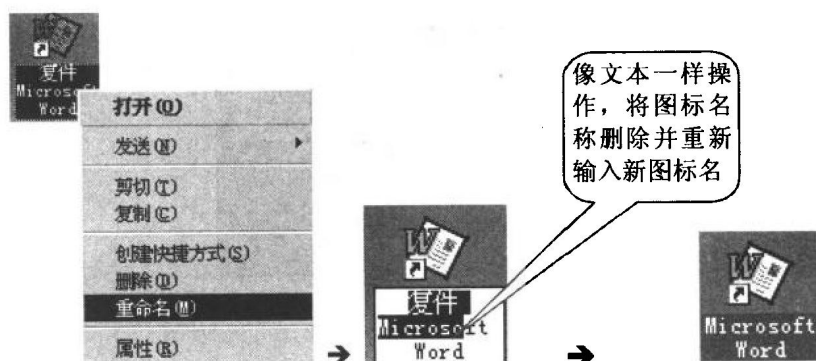


图 1-6 对快捷图标重命名

3. “开始”按钮和任务栏

任务栏处于 Windows 95 桌面屏幕的底部（缺省安排），如图 1-7 所示，使用任务栏上的“开始”按钮，可以快速启动程序、查找文件和获得帮助。每当打开一个程序、文档和

窗口时，在任务栏上都将出现一个与之对应的按钮，用户可以使用该按钮在已经打开的窗口间来回切换。



图 1-7 任务栏

(1) “开始”菜单

“开始”按钮用于引导用户开始在计算机上的大多数日常工作。“开始”菜单如图 1-8 所示，表 1-2 对“开始”菜单的每个命令作了简要的描述。

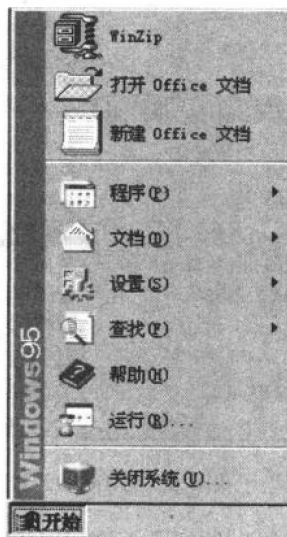


图 1-8 “开始”菜单

表 1-2 “开始”菜单的命令简述

命 令	作 用
程序	显示可运行程序的清单
文档	显示以前打开过的文档清单
设置	显示能更改系统设置的组件清单
查找	查找文件夹、文件、共享的计算机或邮件信息
帮助	可以使用联机帮助的“目录”、“索引”或其他标签来协助用户找到如何完成某项任务的方法
运行	通过键入命令运行程序或打开文件夹
关闭系统	关闭、重新启动计算机或退出网络重新登录

通过“开始”菜单启动应用程序的方法如下。

方法一：单击左下角的“开始”按钮，打开“开始”菜单，将鼠标指针移至“程序”项，弹出“程序”子菜单内容，从中找到需运行的应用程序，并将鼠标移至所需的应用程

序项上单击左键。如需选择运行“Microsoft Word”，将鼠标指针移至“Office 97 中文版”菜单上，在弹出的子菜单中选择“Microsoft Word”项并单击左键，即可启动 Word。如图 1-9 所示。

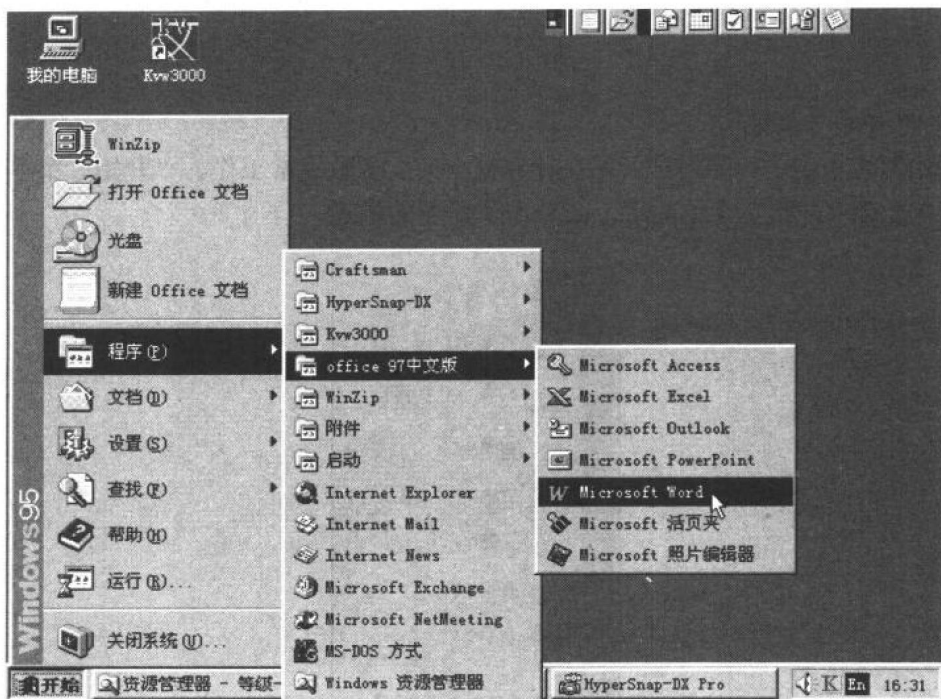


图 1-9 “程序”子菜单及“Office 97 中文版”子菜单

方法二：将鼠标指针移至“开始”按钮上，单击右键，出现一快捷菜单，如图 1-10 所示，从中选择“资源管理器”，打开“资源管理器”窗口，在“资源管理器”中找到需运行的应用程序文件，双击鼠标左键也可启动应用程序。如图 1-11 所示。

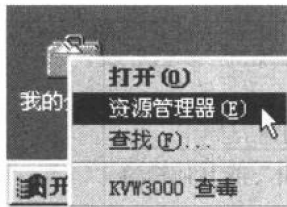


图 1-10 “开始”快捷菜单

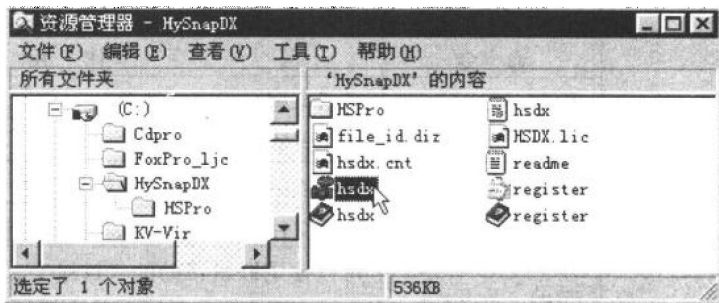


图 1-11 在资源管理器窗口中双击要运行的程序

方法三：在“开始”菜单中选择“运行”命令项，打开一个对话框，如图 1-12 所示，在编辑框中输入需运行的应用程序文件夹（路径）和文件名，单击“确定”按钮后，也可运行应用程序。

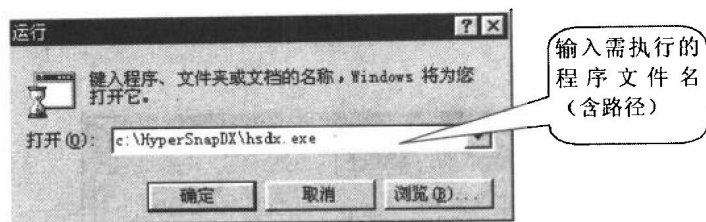


图 1-12 使用“运行”对话框运行所需程序

(2) 任务栏设置

若需要，可用鼠标将任务栏拖动到屏幕四面的任一边上。

1) 启动任务栏

方法一：在任务栏上单击鼠标右键，即出现任务栏快捷菜单，如图 1-13 所示，从中选择“属性”，打开“任务栏”对话框。如图 1-14 所示。或单击  按钮，选择菜单中的

的  设置(S) 项，弹出下一级菜单  任务栏(T)...，选择其中的“任务栏”项，打开“任务栏”对话框。

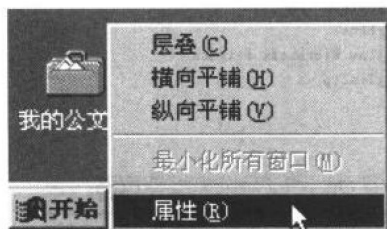


图 1-13 任务栏快捷菜单

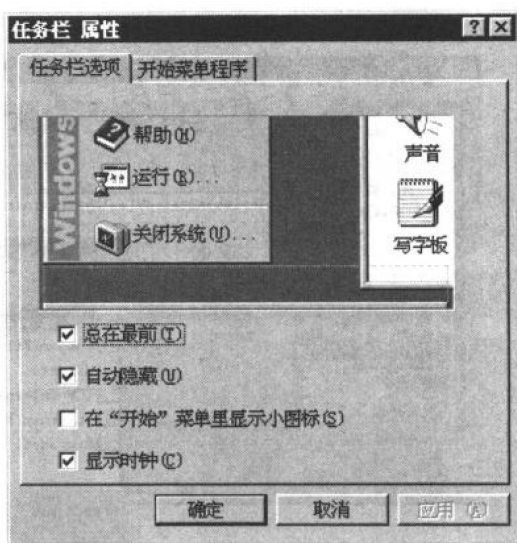


图 1-14 “任务栏”对话框

在“任务栏”对话框中，选择“任务栏”选项卡，通过选择其中的四种选项，可以对桌面底端的任务栏进行设置。

2) 设置“开始”菜单

在“任务栏”对话框中，选择“开始菜单程序”选项卡，如图 1-15 所示，可以对“开始”菜单进行自定义设置和清除  菜单中的内容。

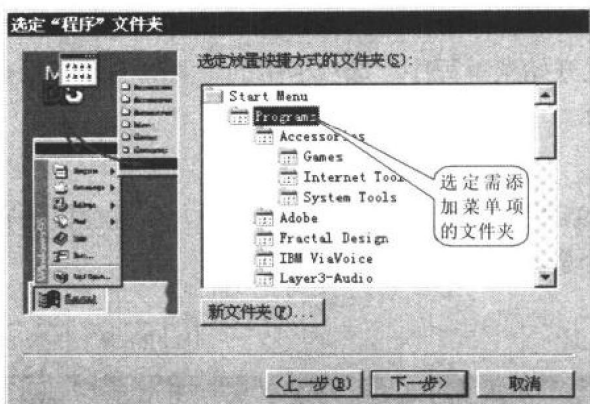


图 1-17 选定“程序”文件夹

在对话框中选定需放置执行程序的快捷方式的文件夹，单击“下一步”按钮，打开下一对话框，如图 1-18 所示。在编辑框中输入快捷方式的名称后，单击“完成”按钮，即完成添加菜单的操作。

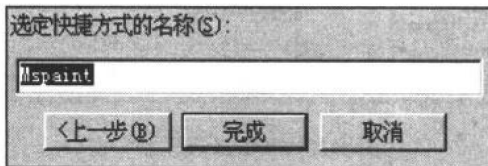


图 1-18 指定添加菜单的名称

删除菜单：单击“任务栏”对话框中的“删除”按钮，打开“删除快捷方式/文件夹”对话框，选定其中需删除的某项，如图 1-19 所示，单击“删除”按钮即可完成删除菜单项的操作。

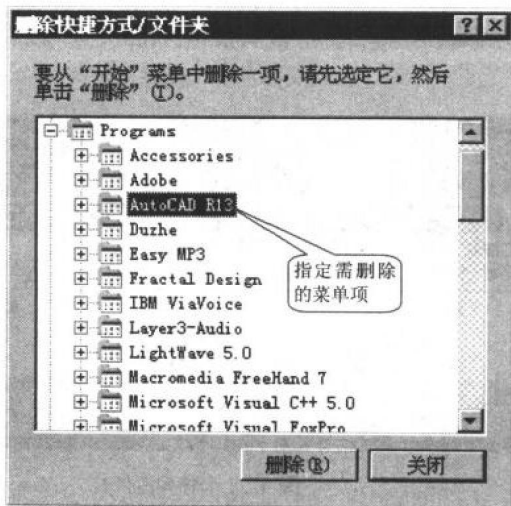


图 1-19 删除菜单项

如单击“任务栏”对话框中的“高级”按钮，则打开“资源管理器”，通过“资源管

理器”对菜单的添加与删除进行操作。

清除文档：单击“开始菜单程序”选项卡中的“清除”按钮，则将“开始”中的“文档”菜单内容全部清除。

4. 窗口操作

窗口是 Windows 95 的应用程序运行的主要界面，掌握窗口的有关操作也极为重要，如图 1-20 所示就是一个资源管理器窗口。

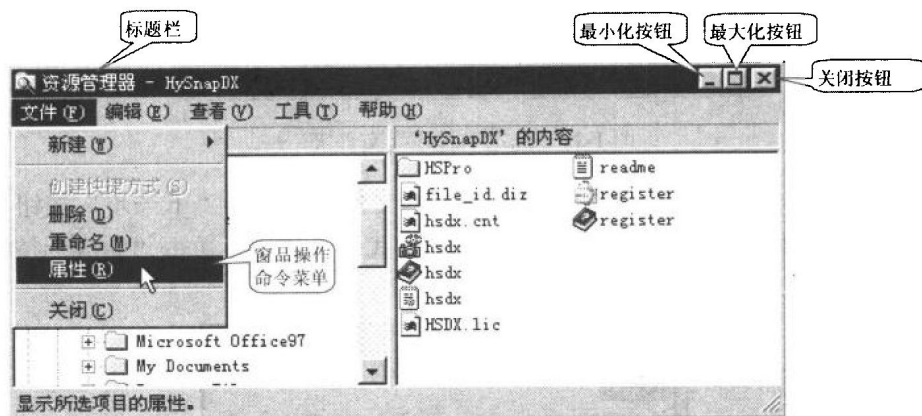


图 1-20 “资源管理器”窗口

窗口操作主要是通过应用程序的窗口左上角的控制菜单和右上角的几个按钮来完成。

用鼠标左键单击应用程序左上角的  图标按钮，弹出控制菜单，选择各项菜单，分别执行相关命令，主要有如下操作。

(1) 移动窗口：选择该项后按下鼠标左键，并在桌面拖动窗口至适当位置释放鼠标左键，即可将窗口移至指定位置，或将鼠标指向标题栏，按住左键并拖动，也可移动窗口。如图 1-21 所示。

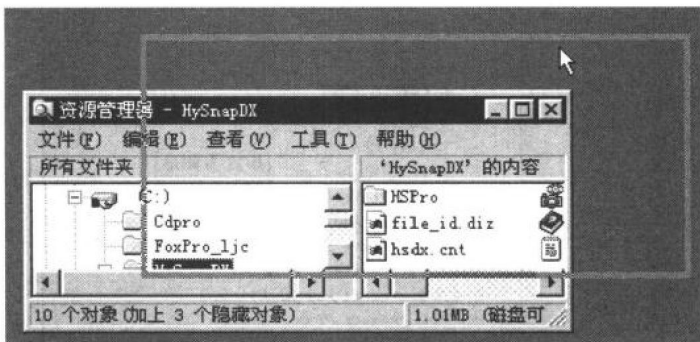


图 1-21 移动窗口

(2) 缩放窗口：将鼠标指针移至窗口四角的任一位置，鼠标指针变为一个双向箭头，按下鼠标左键并拖动鼠标，窗口即会随着缩放，如图 1-22 所示。

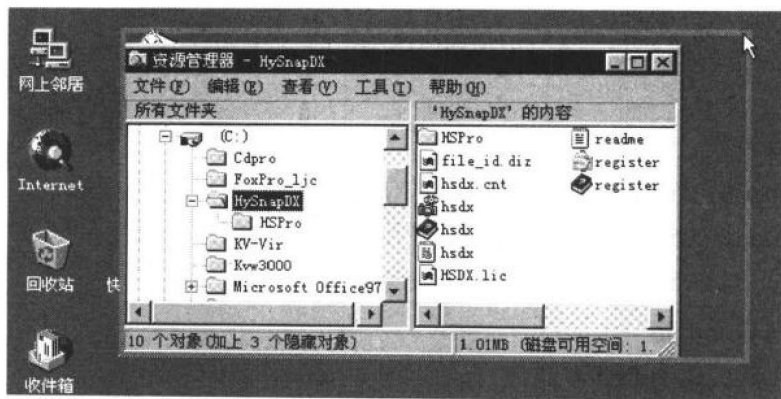


图 1-22 窗口缩放

(3) 最大化窗口：选择该项，或单击窗口右上角的最大化按钮，窗口即扩大到最大化状态（已经是最大化的窗口，本项功能无效）。

(4) 最小化窗口：选择该项，或单击窗口右上角的最小化按钮，窗口即缩小至最小化状态，显示在 Windows 桌面底端的任务态栏上。

将鼠标指针移至任务栏上的程序项上并单击左键，即可将该程序恢复为原窗口状态。

(5) 还原窗口：选择该项或单击窗口右上角的还原按钮，即可将窗口还原至原来状态。

(6) 关闭窗口：选择该项或单击窗口右上角的按钮，或按 Alt+F4 键，即可关闭程序。

5. 关机

在 Windows 95 系统中切忌直接关闭电源！而是要遵循一定的步骤：

(1) 关闭所有应用程序后，单击“开始”按钮，在弹出的“开始”菜单中选择“关闭系统”命令项。

(2) 弹出“关闭 Windows”对话框，如图 1-23 所示，用户根据需要从中选择关闭选项，单击“确定”后即可执行相应的操作。选择“关闭计算机”项并按“是(Y)”按钮，经过一段运行时间，系统出现提示“您现在可以安全关闭计算机了”后，即可关闭计算机电源，盖好防尘罩。

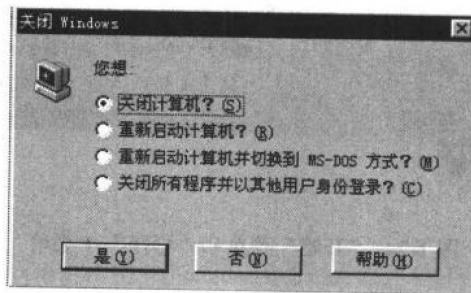


图 1-23 “关闭 Windows”对话框