



365天 商务英语 口语大全

主 编 | 方振宇

审 校 | 【美】艾瑞克

【美】杰西卡

振宇英语口语系列100万册升级版

标准 美音 + 双速 音频 + 可 点读 = 三效 合一



精 | 通 | 话 | 题

11大主题47个商务
口语话题实用地道



口 | 语 | 放 | 送

2500地道百变口
语句型现学现用



实 | 战 | 演 | 习

47篇情景主题会话
真人原声常模仿



头 | 脑 | 风 | 暴

47个必备文化背
景还原口语内涵

365天

商务英语口语大全

主编 方振宇

审校 [美] 艾瑞克 [美] 杰西卡

 北京时代华文书局

图书在版编目(CIP)数据

365 天商务英语口语大全 / 方振宇主编. — 北京 :

北京时代华文书局, 2018. 1

ISBN 978-7-5699-2051-2

I. ① 3… II. ① 方… III. ① 商务—英语—口语—自学参考资料 IV. ① F7

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2017) 第 314877 号

365 天商务英语口语大全

365 Tian Shangwu Yingyu Kouyu Daquan

主 编 | 方振宇

出 版 人 | 王训海

选题策划 | 余 玲 高 磊

责任编辑 | 徐敏峰 周海燕

装帧设计 | 振宇视觉

责任印制 | 刘 银

出版发行 | 北京时代华文书局 <http://www.bjsdsj.com.cn>

北京市东城区安定门外大街 138 号皇城国际大厦 A 座 8 楼

邮编: 100011 电话: 010-64267955 64267677

印 刷 | 三河市祥达印刷包装有限公司 0316-3656589

(如发现印装质量问题, 请与印刷厂联系调换)

开 本 | 880mm×1230mm 1/16 印 张 | 19.5 字 数 | 295 千字

版 次 | 2018 年 8 月第 1 版 印 次 | 2018 年 8 月第 1 次印刷

书 号 | ISBN 978-7-5699-2051-2

定 价 | 49.80 元

版权所有, 侵权必究



方振宇

振 宇英语创始人，振宇锐智创始人，出版人，外语热卖书作者。人生信条：与世无争的进取；大智若愚的坚毅；质朴无华的大度；平淡真实的人生。“十年专注，只做精典”。目前旗下品牌有：振宇英语、新锐智、敬儒、鹿公子、振宇书虫、振宇点读、歪鱼等。

 微信公号: 外语全球说  @方振宇

振宇点读笔

音量调节



音量减



音量加

电量播报



开始



关闭



| 振宇锐智精品图书推荐 |



出版人 王训海

选题策划 余玲 高磊

责任编辑 徐敬峰 周海燕

装帧设计 振宇视觉

责任印制 刘银

欲知新书信息、交流、投稿、邮购、团购请发邮件至：

fang@zhenglish.com

振宇读者服务邮箱：zhenyubook@126.com

振宇锐智图书在全国各大新华书店、书城、当当、亚马逊、京东、天猫等均有销售

浏览请登录 www.zhenglish.com

此为试读，需要完整PDF请访问：www.ertongbook.com

使用说明

英语学习 跟读模仿 轻松一点

振宇点读笔利用光学读写镜头读取印刷品上的特殊码，对应到记忆卡上的音档代码而播出声音。学习者只带一支振宇笔不必受限于NB或CD随身听，不论什么时间，走到哪里，随时随地可以听；再加上它轻便短小容易携带，还可接耳机，扩大了学习条件的自主性，是新时代革命性的学习辅助工具。想要快速学好各种语言，振宇点读笔绝对是超级好帮手！



录音模式操作方式

【即时录音】

按键1秒(嘟嘟声)为启动录音；再按一次为结束录音，并自动播放录音内容。

【点读录音】

按键不松开，点码值为启动录音，松开按键时为结束录音，并自动播放录音内容，可反复使用码值录音对比功能。

本书图示点读功能说明

1



点此图示切换到

常速播放模式



点此图示切换到

慢速播放模式



点此图示切换到

跨页连读

2



点此图示

开始对比录音



点此图示

停止对比录音



点此图示

进行对比录音播放

页面点读功能说明

CONTENTS

Chapter 1 Offer 驾到	1
Section 1 我要的开场白	3
Section 2 我的简历	8
Section 3 应聘英语	15
Section 4 待遇期望	22
Chapter 2 职场新人生	29
Section 1 菜鸟报到	30
Section 2 走进办公室	36
Section 3 请多多关照	42
Section 4 全能新人	48
Chapter 3 电话英语大通关	53
Section 1 欢迎来电	54
Section 2 我想您转接	59
Section 3 可以留言吗	64
Section 4 您找我是吗	69
Chapter 4 日常工作Hold住	74
Section 1 接受任务	75
Section 2 工作进程	81
Section 3 勇敢地面对失败	87
Section 4 受到肯定	92
Chapter 5 我的客户我做主	98
Section 1 见面客套	99
Section 2 约个时间好吗	105
Section 3 关于市场	110
Section 4 产品介绍	116

点读**标题**，即读标题录音。

点读**英语句子**，即读相应句子的序号+本句英语录音。

点读**单句**，即读相应句子的发音。

Chapter 1



Offer 驾到

拿 对 offer 的心情是复杂的，像是一杯混合了各种味道的果汁，酸、甜、苦、辣，算是对自己长期以来努力的一种肯定吧。但是 offer 可不会不请自来，这条路还真要认真地走一走，所以，一起来过几招，让你在下一轮面试中脱颖而出吧！

355 天商务英语口语大全



Section 1 | 亮眼的开场白

开场白看似简单，却是为你赢得精彩的第一幕。有限时间内考官不可能多地了解个人的优点是对一个人逻辑思维能力以及语言表达能力的测试，往往会决定你的命运。

口语大放送

① I am of great honor to be here and introduce myself to you.
很荣幸有机会在这里向您介绍我自己。

点读**标题**，即读标题录音。

NSPPT

Chapter 1 Offer 驾到 / 商务英语

② I graduated from Peking University. 我毕业于北京大学。

③ Could you please tell us something about your education background?

④ OK, I graduated from Peking University.

甲：请说一下你的教育经历好吗？

乙：好的。我毕业于北京大学。

张琳琳曾毕业于院校，主修专业，曾经工作过的公司和部门的英语表述可是面试前的必修课哦。以上内容还可以这样表达：

• I am a graduate of Peking University. 我是北京大学的毕业生。

• I've got a Bachelor Degree in Peking University. 我毕业于北京大学，获得学士学位。

• Bachelor [ˈbætʃələ] n. 学士 Master Degree 硕士学位

• Doctor Degree 博士学位 MBA Degree 工商管理硕士学位

③ I majored in Economics and Trade. 我主修经济与贸易。

④ Can you say something about yourself in English?

⑤ Well, I graduated from Peking University and majored in Economics and Trade.

甲：可以用英语介绍一下自己吗？

乙：好的。我毕业于北京大学，主修经济与贸易。

千万不要使用字典逐字翻译自己的专业，各高校的官方网站上都会有

实战演习

Kevin: I've heard a lot about BM Company.

Linda: Thank you very much. Please convey our greetings to Mr. Geller.

Kevin: All right. I surely will. If you have any questions about the new products, please don't hesitate to ask.

Linda: We'd like a face-to-face talk.

Kevin: That'll be good. I've been hoping to see you for a long time.

Linda: Thank you. It's my honor. Do you think 10 a.m. next Monday would be OK?

Kevin: I've to check with Mr. Geller.

Linda: OK. I hope we haven't messed up your arrangement too much.

Kevin: Never mind. It's not a big deal.

原文：北京 BM 公司大表。

琳达：谢谢。请代我向郭先生问好。

凯文：好的。我一定会的。如果贵公司对新产品有任何疑问，请随时来问。

琳达：我们希望能面谈此事。

凯文：那太好了，一直都希望能见面。

琳达：谢谢。这对我来说，下周一下午 10:00 您方便吗？

凯文：我要和郭先生商量一下。

琳达：好的。希望不会耽误你们的安排。

凯文：没关系。没什么大碍。

点读**标题**，即读中文标题和整个会话。

点读**单句**，即读相应句子的发音。

我的客户我做主

Kevin

与你一起玩转商务口语

Hello, everybody, Kevin 这次决定整理和搜罗英美人在商务和职场中的常用语言。选材的原则是新鲜、地道，希望同大家一起分享职场与商务工作中的高频口语以及自己的一些心得，所以这次 Kevin 带给大家的是一次商务英语之旅。

有想法就立即付诸行动！因为 Kevin 深知 “Activity is the only road to success.（行动是通往成功的唯一道路。）” 其实这也是我想跟大家说的第一点，只要你想提高自己的商务英语口语，也必须要有实际行动。哪怕只是每天记一个商务英语单词、说一句实用的 business 英语，你也在一点一滴地进步！但如果你没有行动，那永远只能原地踏步甚至倒退！

我想跟大家说的第二点是，不要心存疑虑，只要大胆开口。美国总统罗斯福曾经说过 “The only limit to our realization of tomorrow will be our doubts of today.（实现明天理想的唯一障碍是今天的疑虑。）” 要想提升商务英语口语，就不要在开口之前担心自己说出的话是否符合文法，是否有组织结构，只要你打破开口的尴尬，不断的交流实践，离成功也就不远了！

Kevin 想跟大家说的第三点是，很多人都报商务口语培训班，买各种各样的商务口语资料，但这不是最根本的，因为这些经验都是别人的，要想完全适合你自己，只有通过亲身体验。Kevin 提醒大家 “Experience is not what happens to a man; it is what a man does with what happens to him.（经验不会从天而降；经验只有通过实践才能获得。）”

所以选一本本地地道道的商务口语书，加上自己坚持不懈地训练，这才是提升商务口语的关键。《365 天商务英语口语大全》就是英美人职场和商务工作中的鲜活记录！



本书内容

全书分为 11 大类主题，47 个话题，涉及面试、日常工作、

电话英语、客户、市场营销、商务会议、商务谈判、商务贸易、区域市场、商务旅行等老外从早到晚都在用的话题。每一部分所包含的版块如下：

◆ **口语大放送** 把同一个话题所需要用到的各种地道表达都说出来，且设置了各种场景的问答，让你说英语不再感觉枯燥！

◆ **实战演习** 把每一个话题以现场交流的方式直观表达出来，让你说英语不再觉得无聊！

◆ **头脑风暴** 补充并解释了每个话题涉及到的商务英语文化及小知识，让你说英语不再有顾忌，在商务职场也不会再雷人！



本书特色

◆ 语言地道鲜活，实用严谨

本书内容再现商务工作中的各个场景，语言纯正地道、风格时尚流行，还极为注意语言的严谨性及实用性。

◆ 扫二维码听音频、看视频，方便快捷。

本书音频可通过扫二维码进行收听或下载，扫每小节的二维码可听本小节内容的音频，扫封面二维码可听本书全部内容的音频，且有常速和慢速之分，有发音视频，方便快捷。

◆ 人物主角串联，全书融为一体

主人公 Kevin 再现江湖，这一次他将同工作中的伙伴（如老板 Mr. Brown, 同事 Ella 等）一起为你上演一幕幕鲜活的舞台剧，力求将现实中的工作场景真实地呈现在大家面前。让我们一起来看看 Kevin 如何从职场菜鸟成长为商场精英，一起看 Kevin 如何应对各种问题，一起看 Kevin 办公室里的故事，一起通过 Kevin 的活动，把我们融入到日常职场、商务的各个场景，环环相扣，节节相连，绝对精彩。

Kevin 最后提醒大家，好的商务英语口语不是背出来的，而是在日常职场与商务活动的交流中勇敢说出来的。在提升商务口语的过程中，默默无闻地学习是远远不够的，只有说出来才是你自己的！亲爱的朋友们，和 Kevin 一起玩转商务英语口语，你会感受到商务英语其实很 EASY！不要再迟疑，只要大胆说，你的商务英语口语提升之路不会太遥远，Kevin 将一路伴你同行！

振宇英语图书中心

Chapter 1	Offer 驾到	1
Section 1	亮眼的开场白	2
Section 2	我的经历	8
Section 3	应聘原因	15
Section 4	待遇期望	22
Chapter 2	职场新人王	29
Section 1	菜鸟报到	30
Section 2	走进办公室	36
Section 3	请多多关照	42
Section 4	全能新人	48
Chapter 3	电话英语大通关	53
Section 1	欢迎致电	54
Section 2	我帮您转接	59
Section 3	可以留言吗	64
Section 4	您找我是吗	69
Chapter 4	日常工作Hold住	74
Section 1	接受指派	75
Section 2	工作进程	81
Section 3	勇敢地面对失误	87
Section 4	受到肯定	92
Chapter 5	我的客户我做主	98
Section 1	寒暄客套	99
Section 2	约个时间好吗	105
Section 3	关于市场	110
Section 4	产品介绍	116
Chapter 6	市场精英	122
Section 1	启动营销大战	123
Section 2	品牌代理人	130
Section 3	调查先行	138

Section 4	宣传来助战	144
Section 5	销售红人榜	151
Section 6	售后服务群	157

Chapter 7 我是会议达人 164

Section 1	一同来策划	165
Section 2	计划有变	171
Section 3	激烈的讨论中	177
Section 4	进入尾声	183

Chapter 8 谈判专家 187

Section 1	知己知彼	188
Section 2	价格大战	194
Section 3	搞定合约细节	201
Section 4	确定付款方式	214
Section 5	商谈索赔事宜	220

Chapter 9 货币战争 226

Section 1	精打细算	227
Section 2	融资大计	233
Section 3	资金流通	240
Section 4	控制成本	247

Chapter 10 超级报告操刀手 254

Section 1	巩固本地市场	255
Section 2	进军国际市场	261
Section 3	推行营销理念	267
Section 4	划分区域板块	274

Chapter 11 商务之旅够High吗 280

Section 1	搞定行程	281
Section 2	搭乘国际航班	287
Section 3	入住商务酒店	293
Section 4	为我们干杯	299

Chapter 1



Offer驾到

拿到 offer 的心情是复杂的，像是一杯混合了各种味道的酒汁，欣喜、释然，算是对自己长久以来努力的一种肯定吧。但是 offer 可不会不请自来，这条路还真要认真地走一走，所以，一起来过几招，让你在下一轮面试中胜出吧!!!

Section 1 亮眼的开场白

Section 2 我的经历

Section 3 应聘原因

Section 4 待遇期望

本章主要出场人物



主人公Kevin



面试官Ms. Green



Section 1 | 亮眼的开场白

开场白看似简单，却是为你赢得碰头彩的第一票，有限时间内让考官尽可能多地了解个人的优点是对一个人逻辑思维能力以及语言表达能力的测试，往往会决定你的命运。

口语大放送

1

I am of great honor to be here and introduce myself to you.

很荣幸有机会在这里向您介绍我自己。

A Can you introduce yourself in English?

B OK. Good morning. My name is Kevin. I am of great honor to stand here and introduce myself to you.

甲：能用英语介绍一下自己吗？

乙：好的。各位早上好，我的英文名字叫凯文。很荣幸有机会在这里向您介绍我自己。

要你进行自我介绍时，考官还会说：

- Please tell me something about yourself? 请告诉我一些有关你自己的情况？
- How can you introduce yourself? 可以介绍一下自己吗？

面试之前准备一两句客套话就可以了：

- It is really a great honor to have this opportunity/chance to introduce myself here. I would like to answer whatever you may raise, and I hope I can make a good performance today. 我很荣幸有这个机会在这里进行自我介绍。我乐意回答你们所提出的任何问题。我希望我今天能表现得非常出色。

✧ raise [reɪz] v. 提出

2 I graduated from Peking University. 我毕业于北京大学。

A Could you please tell us something about your education background?

B OK. I graduated from Peking University.

甲: 请说一下你的教育经历好吗?

乙: 好的。我毕业于北京大学。

准确掌握毕业院校、主修专业、曾经工作过的公司和部门的英语表达可是面试前的必修课哦。以上内容还可以这样表达:

- I am a graduate of Peking University. 我是北京大学的毕业生。
- I've got a Bachelor Degree in Peking University. 我毕业于北京大学, 获得学士学位。

◇ bachelor ['bætʃələ] *n.* 学士 Master Degree 硕士学位
◇ Doctor Degree 博士学位 MBA Degree 工商管理硕士学位

3 I majored in Economics and Trade. 我主修经济与贸易。

A Can you say something about yourself in English?

B Well. I graduated from Peking University and majored in Economics and Trade.

甲: 可以用英语介绍一下自己吗?

乙: 好的。我毕业于北京大学, 主修经济与贸易。

千万不要使用字典逐字翻译自己的专业, 各高校的官方网站上都会提供专业的英文表达:

- I graduated from Peking University with a Master Degree in Linguistics. 我毕业于北京大学, 获得硕士学位, 主修语言学。
- I am a graduate of Peking University, and my major is Marketing. 我是北京大学的毕业生, 主修市场营销。

◇ linguistics [lɪŋ'gwɪstɪks] *n.* 语言学

4 I like English most. 我最喜欢英语。

A What subjects do you like most?

B English. I like English most.



甲：你最喜欢哪门课？

乙：英语，我最喜欢英语。

最好选择和职位相关的领域，作为你是该职位最佳人选的有利支撑，至于所学课程的英文表达，不妨查看一下课本封皮：

- I like Accounting best, also English. 我最喜欢会计学，还有英语。
- I like International Trade Practice most. 我最喜欢国际贸易实务课。

◇ accounting [ə'kaʊntɪŋ] *n.* 会计学

5

I'm graduating in mid-July. 我七月中旬就要毕业了。

A Are you still studying at university?

B Yes, but I'm graduating in mid-July.

甲：你仍在上学吗？

乙：是的，不过我七月中旬就要毕业了。

求职时要清楚表达毕业时间、离职日期，公司会据此安排你何时入职：

- I will graduate in early July. 我七月初就要毕业了。
- I will leave in late January. 我会在一月末离职。

6

I like making speeches, and it is one of my specialties.
我喜欢演讲，这是我的特长之一。

A Would you tell us something you are good at?

B OK. I like making speeches, and it is one of my specialties.

甲：可以说一下你的特长吗？

乙：好的。我喜欢演讲，这是我的特长之一。

特长是个人魅力的亮点，不过才艺泛滥反倒会给人用心不专的感觉，选择两三个就可以了：

- My specialty/expertise is painting/singing English songs. 我爱好绘画 / 唱英文歌。
- I have kinds of interests, such as playing basketball, playing the guitar with my band members, and so on. 我有一些兴趣爱好，比如打篮球，跟乐队成员一起弹吉他等等。

◇ specialty ['speʃəlti] *n.* 专业，专长

7 I am an optimistic and easy-going person.
我是一个乐观且容易相处的人。

A How would you describe your personality?

B To be frank, I am an optimistic and easy-going person.

甲: 你怎样描述自己的个性呢?

乙: 坦白地说, 我是一个乐观且容易相处的人。

用积极的词汇来描述一个积极向上的应聘者:

• My friends think I am an outgoing boy full of energy. 我的朋友们认为我是一个外向、精力充沛的男生。

• I have a positive attitude toward life. 我是一个生活态度积极的人。

✧ optimistic [ˌɑːptɪ'mɪstɪk] *adj.* 乐观的 easy-going [iːzi'ɡoʊɪŋ] *adj.* 随和的

✧ outgoing [aʊt'ɡoʊɪŋ] *adj.* 外向的, 好交际的

8 I am a person with strong determination. 我是一个很有决心的人。

A What about your qualities?

B As for my qualities, I believe I am a person with strong determination.

甲: 你的品质方面呢?

乙: 说到品质, 我认为自己是一个很有决心的人。

一个突出个人优点的好时机:

• I am willing to learn and progress. 我是一个肯学习进取的人。

• I am a highly-motivated and reliable person with a great team spirit. 我是一个上进心强又值得信赖的人, 具有很强的团队精神。

• I have the ability to operate independently. 我具有独当一面的工作能力。

✧ determination [dɪ,tɜːrmɪ'neɪʃn] *n.* 决定, 决心

9 What is your greatest strength? 你最大的优点是什么?

A What is your greatest strength?

B I have the ability to deal with people at all levels.

甲: 你最大的优点是什么?

乙: 我能够同各种层次的人打交道。



不要过分罗列和夸大，有经验的面试官可以从之后的问题中找到答案，前后矛盾是面试的大忌，不妨就自己的特点做重点阐释：

- I have a rather strong ability to study things independently and I can work well with others. 我的自学能力特别强，而且能够很好地与他人一起工作。
- I'd like to share with others as I respect team work and communication. 我愿意同他人分享，因为我重视团队合作，重视彼此间的交流。

10

Can you list one of your weak points? 能列举你的一个缺点吗？

A Can you list one of your weak points?

B As a recent graduate, certainly, I will be in lack of work experience.

甲：能列举你的一个缺点吗？

乙：当然，作为应届毕业生，我在工作经验方面会有所欠缺。

面试官希望通过这个问题判断你是否是一个勇于承担、愿意改善自己的人，列举的缺点无伤大雅即可，也可以在后面加上弥补的方法：

- I am not good at mathematics, but I believe I can handle this problem after a period of study. 我的数学不太好，但是我相信经过一段时间的学习，我可以解决这个问题。
- Sometimes I may make fast decisions, which could be balanced by team work. 有的时候我会过快地做出决定，不过团队合作可以弥补这个问题。

实战演习

Ms.Green: You are Kevin, right? I'm Anne Green.

Kevin: Yes, I'm Kevin. Nice to meet you, Ms. Green.

Ms.Green: Nice to meet you, too. Now, Kevin, could you please give us a brief introduction about yourself in English?

Kevin: All right. First, I'd like to say it's really my honor to have the opportunity for such an interview, and I hope I can make an excellent performance today. I will graduate from Peking University with a Bachelor Degree in Business English this mid-July.

Ms.Green: So you have a good command of English?

Kevin: Yes. To be honest, all my teachers and classmates think my