



朗阁海外考试研究中心
Research Academy for Foreign Language Examinations



朗阁IELTS 应试系列

雅思突破系列教程

雅思突破写作

黄尔宾 刘春光 编著

- ★ 词汇语法精致解读
- ★ 段落篇章细巧钻研
- ★ 巩固基础详述技能
- ★ 大小作文指导铺垫

IELTS



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS



朗阁海外考试研究中心

Research Academy for Foreign Language Examinations



朗阁 IELTS 应试系列

雅思突破系列教程

雅思突破写作

黄尔宾 刘春光 编著

★ 词汇语法精致解读

★ 段落篇章细巧钻研

★ 巩固基础详述技能

★ 大小作文指导铺垫

IELTS



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

内容提要

本书总结了雅思写作中的基本常用句式、句子结构、常用的连接词、话题词汇,以及中国学生较为薄弱的写作方式方法,同时配以相关的语法与句子仿写练习,帮助学生全方位提升雅思写作能力。本书第一章是对雅思考试的总体介绍;第二章和第三章讲解如何写出有效的英文句子;第四章重点解析句子连接词及其使用方法;第五章是关于雅思写作大小作文的词汇输入;第六章和第七章重点讲解段落写作的特点、段落类型、考生需要掌握的英文段落写作的基本要点;第八章从整体文章写作入手,帮助考生能够基本掌握英文作文书写方式。希望通过对本书的学习,可以为考生在雅思写作考试中取得理想成绩打下坚实的基础。

图书在版编目(CIP)数据

雅思突破写作 / 黄尔宾, 刘春光编著. —上海:

上海交通大学出版社, 2018

ISBN 978-7-313-19299-8

I. ①雅… II. ①黄… ②刘… III. ①IELTS—写作—
自学参考资料 IV. ①H315

中国版本图书馆CIP数据核字(2018)第091352号

雅思突破写作

编 著: 黄尔宾 刘春光

出版发行: 上海交通大学出版社

邮政编码: 200030

出 版 人: 谈 毅

印 制: 上海春秋印刷厂

开 本: 787 mm × 1092 mm 1/16

字 数: 232千字

版 次: 2018年5月第1版

书 号: ISBN 978-7-313-19299-8/H

定 价: 49.00元

地 址: 上海市番禺路951号

电 话: 021-64071208

经 销: 全国新华书店

印 张: 10.25

印 次: 2018年5月第1次印刷

版权所有 侵权必究

告读者: 如发现本书有印装质量问题请与印刷厂质量科联系

联系电话: 021-33854186

前 言

在雅思写作的考试及日常练习的过程中,考生们会遇到各种问题,比如连接词使用不当,主题句概括性不够或过于空泛等——这些问题都会导致无法取得理想的写作分数。

本书重点在于提升读者的基础写作能力,只有夯实基础才有后续的巩固和提升。本书中涉及雅思写作中的基本常用句式、句子结构、句子写作中最常见的也是雅思写作评分要点之一的连接词、话题词汇以及中国学生较为薄弱的锻炼写作方式方法,同时配有相关的语法与句子仿写练习,帮助读者全方位提升雅思写作能力。

本书第一章是对雅思考试的介绍及对雅思写作评分标准的解析。第二章和第三章重点分析讲解如何写出有效的英文句子,并配有相关的句子翻译及句子仿写的练习。第四章重点解析句子连接词及其用法,通过讲解与训练,考生可以掌握如何有效运用句子连接词进行句子与句子之间、段落与段落之间的衔接与连贯,为提升雅思写作内容的连贯性打下基础。第五章的内容是关于雅思大小作文写作中涉及的词汇,以话题词汇和题型词汇为主。写作离不开词汇的积累和运用,因此掌握各种词汇十分必要。第六章和第七章主要以雅思写作为载体,介绍英文作文段落书写方式,包括段落的展开方式、主题句与支持句、段落的三要素等。通过对段落写作的剖析,考生能够了解并掌握如何把握段落之间的逻辑关系,并学会写出正确的段落结构。最后是第八章,在这一章中,考生通过对范文的学习,以及对文章写作要点的把握,能够着手写出质量不错的文章。

本书从基础出发,具有针对性强、实用性高、重视基础能力等特点,是考生突破阶段的必备宝典,也可以与接下来的深入学习进行衔接。不积跬步,无以至千里,相信本书可以为考生夯实基础,为提升雅思写作能力提供一个良好的开端。

目 录

Chapter 1 雅思写作考试介绍	1
1.1 雅思写作考试简介	1
1.2 雅思写作评分标准	3
Chapter 2 句子结构	8
2.1 简单句	8
2.2 并列句	15
2.3 主从复合句	17
2.4 句子能力	25
2.5 提高写作的技能	26
Chapter 3 如何写出有效的句子	31
3.1 句子常见错误	31
3.2 句子多样性	37
3.3 如何写出漂亮地道的英文句子	43
3.4 句子能力	47
3.5 提高写作的技能	48
Chapter 4 连接词及其用法	52
4.1 句子连接词	52
4.2 连接词的用法	60
4.3 句子能力	66
4.4 提高写作的技能	68

Chapter 5 词汇输入	73
5.1 Task One 相关	73
5.2 Task Two 相关	76
5.3 句子能力	80
Chapter 6 段落的关键句	82
6.1 主题句	82
6.2 支持句和总结句	84
6.3 提高写作的技能	87
Chapter 7 如何写出有效段落	90
7.1 段落三要素	90
7.2 段落的发展	96
7.3 提高写作的技能	108
Chapter 8 文章写作	111
8.1 概述	111
8.2 范文赏析	125
8.3 提高写作的技能	133
Appendix Answer Keys	138

Chapter 1 雅思写作考试介绍

1.1 雅思写作考试简介

雅思写作考试要求在60分钟内完成两篇作文(Task 1 and Task 2)。写作中,以移民为主的培训类(General Training)和以留学为主的学术类(Academic)试题类型有所不同。

Task 1要求考生在20分钟内完成150词以上的文章。A类(学术类)考试又叫Report Writing,以考核图表为主。考得较多的有曲线图、柱状图、饼状图、表格等,此外还有两种不同种类的图同时出现的综合图表题。近两年,流程图和地图的比例也在逐年升高。G类(培训类)Letter Writing则要求考生针对题目要求写一封信来询问某方面信息或阐释某种状况。到目前为止,出现较多的书信种类有投诉信、请求信、建议信、邀请信等。

Task 2要求考生在40分钟内写作一篇不少于250词的议论文/说明文/议论说明相结合类文章。A类和G类在Task 2方面非常相似。考生可能需要对某个观点发表支持或反驳意见,或者讨论针锋相对的一组观点,或者解释某种问题出现的原因并提出相应的解决办法。

以下是学术类(A)和培训类(G)的考试样题:

学术类雅思写作样题 Task 1

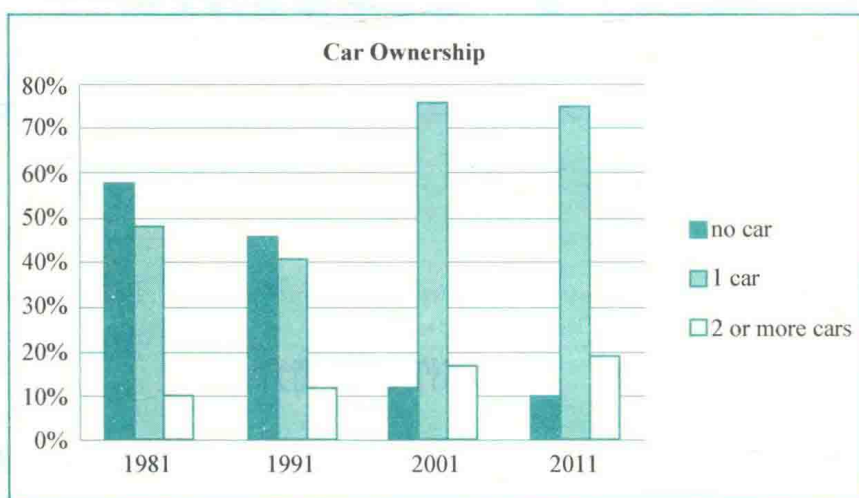
WRITING TASK 1

You should spend about 20 minutes on this task.

The chart below shows the percentage of households with cars in one European Country between 1981 and 2011.

Summarise the information by selecting and reporting the main features and make comparisons where relevant.

You should write at least 150 words.



学术类雅思写作样题 Task 2

WRITING TASK 2

You should spend about 40 minutes on this task.

Some people think that parents should read or tell stories to children. However, others believe that parents do not need to do that as children can read books or watch TV and movies by themselves.

Discuss both views and give your own opinion.

You should write at least 250 words.

普通培训类雅思写作样题 Task 1

WRITING TASK 1

You should spend about 20 minutes on this task.

You have just started a course in college which has no sports facilities of its own.

Write a letter to the manager of the nearest private sports club. In your letter introduce yourself.

Say why you are interested in this sports club.

Ask some questions about the club (e.g. facilities, members, costs).

You should write at least 150 words.

You DO NOT need to write any addresses.

Begin your letter as follows:

Dear Sir or Madams,

普通培训类雅思写作样题 Task 2

WRITING TASK 2

You should spend about 40 minutes on this task.

Some people believe that theoretical subjects (such as mathematics, philosophy and economics) should not be taught in universities because universities should focus on practical subjects (such as marketing, computer programming, and accounting).

To what extent do you agree or disagree?

Give reasons for your answer and include any relevant examples from your own knowledge or experience.

You should write at least 250 words.

1.2 雅思写作评分标准

雅思评分按9分制。基本上,移民或读语言学校起码要5分(Modest User)。留学需要6分(Competent User)以上。如果读的是法律、传媒、管理等名校的研究生的话,写作最好达到7分(Good User)。但考生最后写作成绩并不是Task 1和Task 2的简单平均,而是以Task 2为主。

雅思写作的评分标准不像四六级或托福采用整体式的评分,而是分项式评分(analytical scoring)。也就是说,考官给考生并不只打一个分数,而是根据具体的评分细则分项给分。

小作文评分标准:

Task 1 按照以下四个方面评分:

- Task Achievement (写作任务完成情况)
- Coherence and Cohesion (连贯与衔接)

- Lexical Resource (词汇丰富程度)
- Grammatical Range and Accuracy (语法多样性与准确性)

Task Achievement指的是考生是否能够在正确审题的基础上完成题目的指令。具体说来, Letter Writing应该完成书信的使命, 题目里的每一项要求都不可或缺。Report Writing应该在对于图表所给出的数据进行分析的基础上指出图表的总体趋势和走向, 并点明与总趋势不相吻合的特殊之处, 而且还要有数据的支持。

Coherence and Cohesion指的是文章通过一定的衔接手段 (Cohesive Devices)来表明上下文的连贯性 (Coherence)。主要考核考生是否能够连贯地组织信息及观点, 是否能够清晰地推进行文发展。

Lexical Resource指的是考生能否使用足够的词汇开展写作任务, 作文中的词汇使用是否多样、准确和恰当。

Grammatical Range and Accuracy指的是文章的语法结构与标点符号使用是否准确, 文章中的语法结构的使用是否多样、准确和恰当。

大作文评分标准:

Task 2按照以下四个方面评分:

- Task Response (写作任务回应情况)
- Coherence and Cohesion (连贯与衔接)
- Lexical Resource (词汇丰富程度)
- Grammatical Range and Accuracy (语法多样性与准确性)

Task Response主要考核考生是否能够有效、全面地回应题目中的所有问题, 考生的观点与题目的相关程度, 考生是否能够呈现、发展主要论点并就其进行论证, 以及文章的观点是否清晰、有效。

Coherence and Cohesion指的是文章通过一定的衔接手段 (Cohesive Devices) 来表明上下文的连贯性 (Coherence)。主要考核考生是否能够连贯地组织信息及观点, 是否能够清晰地推进行文发展。文章的信息与论点是否进行了有效的排序, 信息之间的衔接是否恰当。

Lexical Resource指的是考生能否使用足够的词汇开展写作任务, 作文中的词汇使用是否多样、准确和恰当。

Grammatical Range and Accuracy指的是文章的语法结构与标点符号使用是否准确, 文章中的语法结构的使用是否多样、准确和恰当。

可以参考雅思官方的写作部分评分标准, 这里提供了5—9分区间详细的评分标准说明, 将4条标准每一项的要求都具体展开, 建议参考并做出标注。

以下是Task 1的分项分数描述(摘自雅思考试中文官方网站)。

Band 分数	Task Achievement 写作任务完成情况	Coherence and Cohesion 连贯与衔接	Lexical Resource 词汇丰富程度	Grammatical Range and Accuracy 语法多样性及准确性
9	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 完全满足所有的写作任务要求 ◆ 清晰地呈现充分展开的写作内容 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 衔接手段运用自如,行文连贯 ◆ 熟练地运用分段 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用丰富的词汇,能自然地使用并掌握复杂的词汇特征;极少出现轻微错误,且仅属笔误 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 完全灵活且准确地运用丰富多样的语法结构;极少出现轻微错误,且仅属笔误
8	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 写作内容充分地涵盖了所有的写作任务要求 ◆ 就主要内容/要点进行清晰和恰当的呈现、强调以及阐述 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 将信息与观点进行有逻辑的排序 ◆ 各种衔接手段运用得当 ◆ 充分且合理地使用分段 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 流畅和灵活地使用丰富的词汇,达意准确 ◆ 熟练地使用不常用词汇,但在词语选择及搭配方面有时偶尔出现错误 ◆ 拼写及/或构词方面错误极少 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 运用丰富多样的语法结构 ◆ 大多数句子准确无误 ◆ 只在极偶然情况下出现错误或存在不当之处
7	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 写作内容涵盖写作任务的要求 ◆ (学术类)清晰地呈现关于主要趋势、区别或不同阶段的概述 ◆ (培训类)清晰地呈现写作目的,行文语气一致且恰当 ◆ 能就主要内容/要点进行清晰的呈现与强调,但未能更为充分地展开 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 符合逻辑地组织信息及观点;清晰的行文推进贯穿全文 ◆ 恰当地使用一系列衔接手段,尽管有时使用不足或过多 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用足够的词汇,体现一定灵活性及准确性 ◆ 使用不常见词汇,对语体及搭配有一定认识 ◆ 在选择用词、拼写及/或构词方面可能偶尔出现错误 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 运用各种复杂的语法结构 ◆ 多数句子准确无误 ◆ 对语法及标点符号掌握较好,但有时出现少许错误
6	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 根据写作任务要求作文 ◆ (学术类)选择恰当的信息进行概述 ◆ (培训类)写作目的基本清晰;行文语气有时未能保持前后一致 ◆ 呈现并充分地强调了主要内容/要点,但有时含有不相关、不恰当或不准确的细节信息 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 连贯地组织信息及观点,总体来说,能清晰地推进行文发展 ◆ 有效地使用衔接手段,但句内及/或句间的衔接有时有误或过于机械 ◆ 有时无法保持一贯清晰或恰当地使用指代 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用足够的词汇开展写作任务 ◆ 试图使用不常用词汇,但有时使用不准确 ◆ 在拼写及/或构词方面有错误,但不影响交流 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 综合使用简单句式与复杂句式 ◆ 在语法及标点符号方面有一些错误,但这些错误很少影响交流

(续表)

Band 分数	Task Achievement 写作任务完成情况	Coherence and Cohesion 连贯与衔接	Lexical Resource 词汇丰富程度	Grammatical Range and Accuracy 语法多样性及准确性
5	<ul style="list-style-type: none"> 基本上能就写作任务作文,但某些地方写作格式有时存在不当之处 (学术类)机械地描述细节,缺乏清晰的概述;有时未能提供数据支持所描述的内容 (培训类)信函有时能体现特定的写作目的,但有时目的不清晰;行文语气变化不定,且有时不得体 呈现但不能充分地涵盖主要内容/要点;有时出现着重表述细节的倾向 	<ul style="list-style-type: none"> 有一定组织性地呈现信息,但总体来说有时缺乏清晰的总体行文推进 衔接手段不足、不准确或过度使用 由于指代和替换不足显得行文重复 	<ul style="list-style-type: none"> 使用词汇范围有限,但能达到进行写作任务的最低限度 在拼写及/或构词方面可能出现明显的错误,且可能会对读者造成一定的阅读困难 	<ul style="list-style-type: none"> 仅能使用有限的语法结构 试图使用复杂句,但复杂句的准确性常不及简单句的准确性 可能经常出现语法及标点符号使用的错误;这些错误会对读者造成一定的阅读困难

以下是Task 2的分项分数描述(摘自雅思考试中文官方网站)。

Band 分数	Task Response 写作任务回应情况	Coherence and Cohesion 连贯与衔接	Lexical Resource 词汇丰富程度	Grammatical Range and Accuracy 语法多样性及准确性
9	<ul style="list-style-type: none"> 全面地回应各部分写作任务 就写作任务中的问题提出充分展开的观点,并提出相关的、得以充分延伸的以及论据充分的论点 	<ul style="list-style-type: none"> 衔接手段运用自如,行文连贯 熟练地运用分段 	<ul style="list-style-type: none"> 使用丰富的词汇,能自然地使用并掌握复杂的词汇特征;极少出现轻微错误,且仅属笔误 	<ul style="list-style-type: none"> 完全灵活且准确地运用丰富多样的语法结构;极少出现轻微错误,且仅属笔误
8	<ul style="list-style-type: none"> 充分地回应各部分写作任务 就写作任务中的问题进行较为充分展开的回应,并提出相关的、得以延伸的以及含有论据的论点 	<ul style="list-style-type: none"> 将信息与论点进行有逻辑的排序 各种衔接手段运用得当 充分且合理地使用分段 	<ul style="list-style-type: none"> 流畅和灵活地使用丰富的词汇,达意准确 熟练地使用不常用词汇,但在词语选择及搭配方面有时偶尔出现错误 拼写及/或构词方面错误极少 	<ul style="list-style-type: none"> 运用丰富多样的语法结构 大多数句子准确无误 只在极偶然情况下出现错误或存在不当之处

(续表)

Band 分数	Task Response 写作任务回应情况	Coherence and Cohesion 连贯与衔接	Lexical Resource 词汇丰富程度	Grammatical Range and Accuracy 语法多样性及准确性
7	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 回应各部分写作任务 ◆ 回应写作任务过程中始终呈现一个清晰的观点 ◆ 呈现、发展主要论点并就其进行论证,但有时出现过于一概而论的倾向及/或论点缺乏重点的倾向 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 符合逻辑地组织信息及论点;清晰的行文推进发展贯穿全文 ◆ 恰当地使用一系列衔接手段,尽管有时使用不足或过多 ◆ 每个段落均有一个清晰的中心主题 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用足够的词汇,体现一定灵活性及准确性 ◆ 使用不常见词汇,对语体及搭配有一定认识 ◆ 在选择用词、拼写及/或构词方面可能偶尔出现错误 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 运用各种复杂的语法结构 ◆ 多数句子准确无误 ◆ 对语法及标点符号掌握较好,但有时出现少许错误
6	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 回应了各部分写作任务,但某些部分的论证可能比其他部分更为充分 ◆ 提出了一个切题的观点,尽管各种结论有时不甚清晰或重复 ◆ 提出了多个相关的主要论点,但某些论点可能未能充分展开进行论证或不甚清晰 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 连贯地组织信息及论点,总体来说,能清晰地推进行文发展 ◆ 有效地使用衔接手段,但句内及/或句间的衔接有时有误或过于机械 ◆ 有时无法保持一贯清晰或恰当地使用指代 ◆ 使用段落写作,但未能保持段落间的逻辑 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用足够的词汇开展写作任务 ◆ 试图使用不常用词汇,但有时使用不准确 ◆ 在拼写及/或构词方面有错误,但不影响交流 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 综合使用简单句式与复杂句式 ◆ 在语法及标点符号方面有一些错误,但这些错误很少影响交流
5	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 仅回应了部分写作任务;写作格式有时在某些地方不甚恰当 ◆ 表述了一个观点,但展开论证过程未能保持一贯清晰,且可能缺乏结论 ◆ 提出一些主要论点但十分有限,且未能充分展开论证;有时出现无关节节 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 有一定组织性地呈现信息,但总体来说有时缺乏清晰的总体行文推进 ◆ 衔接手段不足、不准确或过度使用 ◆ 由于指代和替换不足显得行文重复 ◆ 没有使用段落写作,或者分段不足 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 使用词汇范围有限,但能达到进行写作任务的最低限度 ◆ 在拼写及/或构词方面可能出现明显的错误,且可能会对读者造成一定的阅读困难 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 仅能使用有限的语法结构 ◆ 试图使用复杂句,但复杂句的准确性常不及简单句的准确性 ◆ 可能经常出现语法及标点符号使用的错误;这些错误会对读者造成一定的阅读困难

Chapter 2 句子结构

2.1 简单句

1. 句子基本结构及主要成分

在英语写作当中,句子是构成文章的基本结构,它是包含主语和谓语的一组词,有一定的语法结构,用来表达一个比较完整的、独立的概念。句子可以分为简单句、并列句和主从复合句。英语中,只含有一个主谓结构并且句子各成分都只由单词或短语构成的独立句子或分句叫作简单句。如果按结构来分,主要有以下五大基本句型。本节主要从简单句的角度来讲解五大基本句型即各类句子成分。

- SV(主谓结构)
- SVP(主系表结构)
- SVO(主谓宾结构)
- SVOO(主+谓+间宾+直宾结构)
- SVOC(主+谓+宾+宾补结构)

我们来看下这五种基本句型:

1) SV(主+谓)结构

在这种结构中,只需一个主语加一个谓语动词就可以表达一个完整的句子意思了。主语往往是名词、代词、动名词、不定式等。这里的谓语动词是不及物动词(vi.),即后面不能接名词作宾语。

来看以下例句:

The sun rose.

The friendship remains.

I will leave tomorrow.
 Who cares?
 They talked for half an hour.
 He is crying.

不及物动词本身是意思完整的,如 smile, live, die, come, go。自然界中的自发性动作多属不及物动词,如 melt, rise, germinate, grow, freeze。

注

There be 句型是一种特殊的 SV 句型,它是一种倒装结构,be 动词后面的是主语。

2) SVP(主+系+表)结构

在这种结构中,表语是说明主语“是什么”或是“怎么样的”,而连接主语和表语的动词被称为连系动词(link verb)。句子的重点在表语。表语的形式有名词、形容词、副词、介词短语、不定式、动名词等。

来看以下例句:

He is a student.
 To do this job is not easy.
 The lights were all out.
 The cat is under the table.
 His duty is to show customers around the factory.
 Seeing is believing.

连系动词的形式不局限于 be 动词,大致可分为以下几类:

(1) 状态系动词:只有 be 一词。表示人或事物的身份特征或状态。如:

She is always like that.
 These shoes are too tight for me.

(2) 持续系动词:表示主语继续或保持一种状况或态度,主要有 keep, remain, stay。如:

Please keep silent.

The door remained closed.

He stayed single.

(3) **表像系动词**: 表示“看起来好像”, 主要有 seem, appear, look 等。如:

You look tired.

The girl seems happy.

The student appeared confused.

(4) **感官系动词**: 表示“……起来”, 有 feel (摸起来, 感觉), smell (闻起来), sound (听起来), taste (尝起来, 吃起来) 等。如:

This new ice-cream tastes good.

The boy looks like his father.

Everybody feels contented.

It sounds a good idea.

The fish tastes sour.

(5) **变化系动词**: 表示主语变成什么样, 主要有 become, grow, turn, fall, get, go, come。如:

She had grown thinner and thinner.

His hair turned grey in a few days.

I became confused.

The boy fell asleep quickly.

He went mad.

Everything comes alive in spring.

The patient finally went mad.

(6) **终止系动词**: 主要有 prove, turn out (结果是, 证明是) 等。如:

His story proved false.

My intuition turned out to be correct.

3) SVO(主+谓+宾)结构

此句型句子的共同特点是：谓语动词都具有实义，都是主语产生的动作，但不能表达完整的意思，必须跟有一个宾语，即动作的承受者，才能使意思完整。这类动词叫作及物动词。宾语则是及物动词的“内容”或“对象”，构成宾语的可以是名词、代词、动名词(doing)、不定式(to do)等。

来看以下例句：

Who knows the answer?

I love it.

He has refused to help them.

He enjoys reading.

有些动词后面只能接动名词，常见的如avoid, miss, put off, postpone, suggest, finish, practice, enjoy, imagine, can't help, admit, deny, escape, risk, excuse, stand, keep, mind。

有些动词后面只能接不定式，常见的如offer, learn, plan, ask, demand, promise, agree, help, prepare, decide, choose, determine, refuse, dare, manage, wish, hope, want, expect, fail, pretend。

还有些动词既可以接动名词也可以接不定式，有些意思保持不变或基本不变，如begin, start, hate, like, love, cease, continue; 另外一些则意思发生了变化，如forget, remember, stop, regret, go on。

4) SVOO(主+谓+间宾+直宾)结构

在这种结构中，只有在动词后加上两个宾语才能把句子意思表达完整，其中第一个O是间接宾语(Oi)，它是动词的对象，第二个O是直接宾语(Od)，它是动词的内容。

来看以下例句：

They offered me the job.

She ordered herself a new dress.

She cooked her husband a delicious meal.

He brought you a dictionary.

I showed him my pictures.

I gave my car a wash.

注意

此句型往往可以改成S+V+Od+to/for+Oi的句型。