



普通高等教育“十二五”规划教材

DAXUE JISUANJI SHIYAN JIAOCHENG

大学计算机实验教程

主 编 刘军波



北京邮电大学出版社
www.buptpress.com



普通高等教育“十二五”规划教材

大学计算机实验教程

主 编 刘军波
副主编 沈 宁 刘 警
李支成 吴开诚
张 思 程欣宇

北京邮电大学出版社

· 北京 ·

内 容 提 要

本书是江汉大学“大学计算机”课程教材的配套实验教程,供学习本课程的学生上机实践和自主练习使用。

全书分为课堂实验篇和课下练习篇两大部分。在课堂实验篇中设计了12个实验项,作为教学基本学时中应掌握的知识点内容,供学生在课堂上完成;在课下练习篇中设计了14个综合练习项,以满足学生自主学习的需求。

本书实验与课下练习的内容具有较强的实用性,不仅可以作为高等院校非计算机专业计算机应用基础教材的实验与练习指导书,也可作为全国计算机等级考试(一、二级)的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机实验教程/刘军波主编. -- 北京:北京邮电大学出版社,2016.6(2018.7重印)

ISBN 978-7-5635-4757-9

I. ①大… II. ①刘… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2016)第089806号

书 名	大学计算机实验教程
主 编	刘军波
责任编辑	张保林
出版发行	北京邮电大学出版社
社 址	北京市海淀区西土城路10号(100876)
电话传真	010-82333010 62282185(发行部) 010-82333009 62283578(传真)
网 址	www.buptpress3.com
电子信箱	ctrd@buptpress.com
经 销	各地新华书店
印 刷	中煤(北京)印务有限公司
开 本	787 mm×1 092 mm 1/16
印 张	9.5
字 数	227千字
版 次	2016年6月第1版 2018年7月第4次印刷

ISBN 978-7-5635-4757-9

定价:28.00元

如有质量问题请与发行部联系

版权所有 侵权必究

前 言

“大学计算机”是大学本科非计算机专业学生课程设置里必修的一门计算机公共课程。本书是配合江汉大学“大学计算机”课程教材编写,力图给学生提供随课程教学循序渐进的课堂实验与课下练习的一种辅导,逐步培养学生掌握计算机基础理论知识和熟练运用计算机的基本能力。

本书遵循由浅入深、由易到难的教学原则和边学习边实践的学习步骤,达到学必用、学即用的效果。在内容编排上充分考虑到当前高校倡导学生自主学习的特点,在课堂实验篇中设计了 12 个实验项,作为教学基本学时中应掌握的知识点内容,供学生在课堂上完成;在课下练习篇中设计了 14 个综合练习项,以满足学生自主学习的需求。

本书是在总结江汉大学计算中心教师们多年在教学第一线任教的经验体会和比较广泛地搜集其他院校有关资料的基础上编写的。参与本书编写工作的老师有刘军波、沈宁、李支成、吴开诚、张思、刘警和程欣宇等,由刘军波统稿。

限于作者能力水平,本书缺点和错误在所难免,恳请读者批评指出,以便修订更正。

编 者
二〇一六年三月

目 录

第一部分 课堂实验篇	1
实验一 中、英文输入	2
实验二 Windows 7 的基本操作	11
实验三 Word 2010 文档的基本操作	18
实验四 Word 2010 文档的格式编排	30
实验五 Word 2010 表格与图形	36
实验六 Excel 2010 基本操作	45
实验七 Excel 2010 公式与图表	53
实验八 Excel 2010 数据管理	61
实验九 PowerPoint 2010 的使用操作	66
实验十 Internet 的基本操作	72
实验十一 网站基础	80
实验十二 Web 设计	85
第二部分 课下练习篇	92
课下练习一 动手组装台式计算机	93
课下练习二 常用软件的安装与卸载	99
课下练习三 Windows 7 综合练习	113
课下练习四 Word 2010 综合练习一	115
课下练习五 Word 2010 综合练习二	117
课下练习六 Word 2010 综合练习三	119
课下练习七 Excel 2010 综合练习一	121
课下练习八 Excel 2010 综合练习二	125
课下练习九 Excel 2010 综合练习三	128
课下练习十 PowerPoint 2010 综合练习一	131
课下练习十一 PowerPoint 2010 综合练习二	135
课下练习十二 Internet 综合练习	139
课下练习十三 网站基础练习	141
课下练习十四 Web 设计练习	144

实验一 中、英文输入

【实验目的】

(1)熟悉键盘构成,了解输入指法。

(2)掌握中、英文输入方法。

【实验内容】

一、熟悉键盘构成,了解输入指法

想要熟练地操作计算机,必须熟练地掌握计算机输入设备之一的键盘(见图实验 1-1)的输入操作,了解键盘的基本构成,熟知各个按键的基本概念和功能,并且正确地掌握键入指法。



图实验 1-1 常用键盘

1. 键盘的基本构成

键盘一般由主键区、编辑键区、数字键区(俗称小键盘)和功能键区 4 部分构成。本实验主要介绍主键区的基本组成和主键区上各基本键的功能与作用。

主键区是键盘上最大的一块键区,也称为英文打字键盘区,主要由英文字母、数字、常用标点符号、功能键和辅助键组成。其中,数字和标点符号常构成组合键,实现双键值功能,我们习惯把键面排位在键位上部的字符称为上挡字符,并通过“Shift”辅助键来完成键入操作。

例如,字符“#”和数字“3”组合成一个主键位,“#”字符属上挡字符,需按住“Shift”辅助键+数字“3”键来完成字符“#”的键入。

主键区上的“Shift”键、“Ctrl”键、“Alt”键和“Caps Lock”键是我们经常用到的辅助键,其按键本身并不会产生输入字符的功能,必须配合其他按键一起操作来实现字符的键入操作。

例如,“Ctrl”键+字符“C”键,完成选定区域内容的复制操作。这种输入方式也是我们必须要掌握的一种组合键键盘输入方式,也称快捷键操作方式。

主键区上的“Backspace”键、“Space”键和“Enter”键是我们在字符输入过程中必不可少的功能键。“Backspace”键也称为退格键,每按一次“Backspace”键完成消除前一次输入的一个字符功能;“Space”键叫作空格键,每按一次完成输入一个“空”字符的操作,屏幕上会产生一个空白字符位,不要认为它不是字符;“Enter”键就是换行键,也称为回车键,每按一次“Enter”键完成结束本行输入操作并转到下一行起始位置的功能和作用。

2. 键盘的基本操作姿势和基本指法

初学键盘输入时,必须特别注意正确的操作姿势;否则不仅影响输入速度和准确性,还容易产生疲劳。一旦养成不良习惯,是很难纠正的。

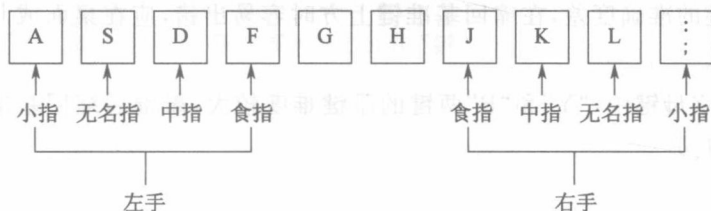
(1) 正确姿势基本要领:

- ① 坐姿应保持笔直,稍偏于键盘右侧,要自然放松,不要双肩耸起。
- ② 座椅要调节到便于手指操作的高度,一般略高于写字时座椅的高度。
- ③ 上臂自然下垂,肘部与上体间以能挟一个拳头为宜,两肘与放置键盘的桌面平齐。
- ④ 手腕要悬空,不要倚扶在键盘上,要以手指的动作带动手腕,协调移动。
- ⑤ 手指自然弯曲落在基准键上,在敲键时,除敲键的手指伸向应敲的键位之外,其余手指均随手的起落保持原状。

键盘键入指法要求两手同时操作,并对 10 个指头都有明确的分工。从开始学习我们就应该严格地按照键入指法练习,千万不要养成一个指头敲键盘的不良习惯。

(2) 正确键盘键入指法:

计算机键入指法与英文打字机指法基本相同。指法规定:在键盘的第 3 行中,除 G 和 H 键之外,其余 8 个键都是基准键,如图实验 1-2 所示。



图实验 1-2 基准键位

双手的分工如下:左手的小指、无名指、中指和食指分别负责敲基准键“A、S、D 和 F”及

对应的其他字符键;右手的小指、无名指、中指和食指分别负责敲基准键“;、L、K 和 J”及对应的其他字符键,如图实验 1-3 所示。



图实验 1-3 手指的基本分工

在图实验 1-3 中,主键区两斜线之间的所有键均由规定的手指负责,功能键和辅助键一般由对应区域的小指负责,且一般操作规定是由双手协同操作来完成辅助键与主键构成的操作组合。

例如,在当前窗口中,内容全选的快捷操作为“Ctrl”键+字符“A”键,由右手小指按住“Ctrl”键的同时,左手小指按“A”键一起来完成此操作。

空格键由左手或右手的大拇指负责键入操作。在一般情况下,敲键前除大拇指外,其余各指头均应放在其对应的基准键位上方,单个手指的移动距离在 2~3 厘米之间。

3. 指法训练注意事项

(1)敲键后,手指应立即缩回到各手指对应的基准键上方。

经过多次敲键和缩回的动作练习,可使操作者正确、熟练地掌握基准键与各手指负责的范围键之间的距离。熟练后,可不必每次都缩回到基准键上方,各手指根据需要敲键。

(2)不论在什么情况下,需养成不看键盘的习惯,慢慢地就记熟键位了。

当初次练习简短字符组输入时,可记住应输入的字符,眼看显示屏,手下盲打(不看键盘敲键),字字校对,有错及时纠正。熟练后,在输入较长原稿时,逐步做到眼看原稿,手下盲打,适当地扫视显示屏。

(3)小指敲键的准确度差,在缩回基准键上方时容易出错,应在桌面或其他较硬的板面上练习分解动作。

(4)在 26 个字母键中,“Y”和“B”两键的敲键难度较大,敲键后缩回基准键上方也较难控制,应反复练习。

二、英文字符输入训练

启动“记事本”或“写字板”或“Word”程序,将 Windows 桌面任务栏上的输入法图标设

置在“英”文状态,就可以进行指法练习了。

练习1 英文26个字母输入练习

将“Caps Lock”锁定在小写状态,按英文字符顺序输入英文小写字母10遍。

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

将“Caps Lock”键锁定在大写状态(Caps Lock 指示灯亮),按英文字符顺序输入英文大写字母。

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

注意:若输入内容有错时,可用退格键删除,每键入一行按回车键换行。

练习2 英文字符输入练习

将“Caps Lock”键锁定在小写状态,输入如下英文字母:

asdfg hjkl; (10遍)

a s d f g h j k l ; (加空格,10遍)

aslk dhgz mnxn cbvq upow iert uyas dfgk

China computer home application information

将“Caps Lock”键锁定在大写状态,输入如下英文字母。

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

AASS FFLW WWOQ QQII UUVV DDCC EELL RRTT

NNXX MMBB ZZYY JJHH PPTT KKGGA AMSN

DFBV GHGX JKZL QPWO EIRU TTYD DDNN

CHINA COMPUTER TIME APPLICATION INFORMATION

练习3 加按“Shift”键的字符键入练习

将“Caps Lock”键锁定在小写状态,输入大、小写组合字母(输入大写字母时,需按“Shift”键,再按相应的字母键)。

aaAA bbBB ccCC ddDD iiII lllL kkKK jjJJ hhHH ggGG ffff

nnNN xxXX uuUU vvVV qqQQ wwWW rrRR ttTT yyYY ooOO ppPP

The People's Republic Of China, Beijing.

输入数字和符号(输入上挡字符时需按住“Shift”键)。

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

% \$ ^ @ / * ! () ? - = + _

' ; , < > : " { } [] \ | &

练习4 利用数字键盘区输入数字

将“Num Lock”键锁定在数字输入状态(<Num Lock>指示灯亮)

420102199701011234 420108199810102873

421112199708032541 430214199710253014

440506199905045112 520308199709272221

练习5 输入拼音和英文句子

zhonghua renmingongheguo

Don't forget to register your copy of Ulead Video Studio. You can do this during the installation of the program or by simply filling out the registration card and mailing it in. It is important to register your copy as it allows you to receive technical support and important product update information. You will also be getting the opportunity to win prizes as well as taking advantage of special promotions and discounts on other Ulead Systems' software.

This is the Indeo video compression and decompression software. It features greatly improved visual quality, better compression, and playback performance enhancements for MMX technology and the Pentium II processor.

If you experience any problems recording video back to the camcorder from your computer, please make sure your computer (and especially your hard drive) meets the necessary minimum requirements. The message will be prompted depending on the system environment. There is no certainty when this message will appear. When prompted, please reboot.

三、中文字符输入训练

使用计算机进行中文文字的处理,用户至少要掌握一种汉字的输入方法。汉字的编码种类很多,在输入方法上主要分音码和形码两类方式。

音码主要根据汉字的发音来组织输入,我们能读的汉字就可以键入对应的发音字符来组织输入该汉字,使用起来很容易掌握和操作。目前,大家广泛使用的搜狗拼音输入法、QQ拼音输入法就是典型代表。

形码则根据编码基本规则来组织输入,使用前需学习编码输入的规则,经过一段时间练习,就会变得简单、快捷,优点在于复杂和生疏的汉字也较容易输入。典型输入码有极品五笔字型输入法。

1. 汉字输入法的设置方法

(1) 鼠标操作设置。

单击任务栏上的输入法图标,在出现的菜单中选择相应输入法即可。

(2) 快捷键操作设置。

①“Ctrl”键+“Space”键方式。

按住“Ctrl”键不放,再按下“Space”空格键,然后释放两键,可以实现中、英输入法的切

换。此时,实现的中文输入法是计算机默认方式下的中文输入法,如果计算机系统有多个中文输入法,用户可以通过单击任务栏上的输入法图标,将自己熟悉的中文输入法先设置成默认的中文输入法;或按住 Windows 键,再按下空格键,设置默认的中文输入法。

②“Ctrl”键+“Shift”键方式。

先按住“Ctrl”键不放,再按一下“Shift”键,将在计算机所安装的所有输入法上轮回切换输入方式,寻找到自己选选择的中文输入法后释放“Ctrl”键。

例如,计算机上有极品五笔输入法、搜狗拼音输入法和 QQ 拼音输入法,加上英文输入法将组成 4 个选项的循环。

2. 中文字符输入练习

操作要求:掌握一种汉字输入法,通过练习能达到一定的输入速度(每分钟 50~60 个汉字),掌握中文标点符号、数字序号、特殊符号等字符的输入方法,掌握词组的输入方法。

练习 1 选择搜狗拼音输入法,练习常用汉字符号的输入

启动“记事本”或“写字板”或“Word”程序,选择搜狗拼音输入法,完成下面的练习。

(1)练习全拼输入以下单字:

结(jie) 市(shi) 常(chang) 帝(di) 抓(zhua) 元(yuan)

(2)练习全拼、简拼或混拼输入以下双音节词:

例如,“管理”可用 guanli、guanl、gli、gl 分别输入。

管理 学习 先进 科学 技术 知识 技能 世纪 战略

(3)练习简拼输入以下多音节词:

注意:在练习中,当前后两个字符的首字母可以组成复合声母时,在两字母中间加上分节符“'”。

例如,“组合”词组的首字母“Z”和“H”就可以构为“ZH”复合声母,所以,在输入时加上“'”形成“Z'H”就可以避免。

计算机 办公室 自动化 数据库 天安门 中华人民共和国

(4)输入以下句子(注意按词输入和断词):

手机上一一直在用搜狗输入法,有一天心血来潮想换个输入法用用,就装了百度。用后发现两者在设计 and 体验上确实有些不同,值得好好说说。

在默认主界面的色彩选择上,百度采用了深浅不同的灰色,按钮运用了较明显的凸起,突出了沉稳和质感。但是按钮和背景同为灰色,并且明度饱和度的差别不大,如果没有阴影和高光的运用,视觉上就会显得有点混。搜狗的按键采用了白色和浅蓝的搭配,深色背景配浅色按键,阴影的运用也更加轻薄,显得更为清新简洁。

在单击按钮时,百度采用了明显的凹陷感,在 normal 和 click 状态下,都很接近生活中按下按钮的感觉,很有真实感,但是较多的阴影运用,难免会让人觉得有些厚重,不够清爽。搜狗采用了更为鲜亮的橙色来标示按下的状态,与 normal 状态下的颜色产生对比。

两种输入法的键盘高度均可以调节,在 HTC G6 手机上,百度的可调节高度为 230 px~255 px,默认高度为 250 px;搜狗的可调节高度为 220 px~300 px,默认高度为 260 px。当

然,在使用过程中回去调节键盘高度的用户应该很少,所以默认高度的设置就显得很重要。

百度主按键大小为 70×48 px, 每个按钮有 2 px 阴影、3 px 圆角, 按钮间距 4 px; 搜狗主按键大小为 70×52 px, 每个按钮有 1 px 阴影、2 px 圆角, 按钮间距 3 px。虽然阴影、圆角、间距都只有一个像素的差别, 但是搜狗的键盘看起来会觉得紧凑很多。由于间距的缩小, 搜狗的按键面积也会比百度的大一些, 显得舒展一些, 在手机屏幕这个寸土寸金的地方, 每一个像素对于设计者来说都很重要。

练习 2 选择搜狗拼音输入法, 练习常用中文标点符号输入

(1) 常用中文标点。

。 , ; : ? ! … — . - … ‘ ’ “ ”
|| : [] < > 《 》 「 」 『 』 { }

(2) 常用符号。

可以打开输入法指示图标上的软键盘设置图标进行输入设置。

~ [] 【 】 ◆ § ▲ ※ ◎ & . @ ● # ○ □ ☆ ★
Σ ± ∓ ∞ √ ∏ ∫ ∞ ∪ ∩ ∴ ∵ ⊥ ⊙ / ∈ // × 「 」 + ÷

(3) 其他语种符号。

可以打开输入法指示图标上的软键盘设置图标进行输入设置, 如希腊字符。

α β γ δ ε ζ η θ κ λ μ ν ξ ο π ρ σ τ υ φ χ ψ

练习 3 选择五笔字型输入法, 完成以下操作

启动“记事本”或“写字板”或“Word”程序, 选择极品五笔输入法练习, 极品五笔键位字根表如图实验 1-4 所示。

金 匚 勹 勹 勹 勹 勹 勹 勹 勹 35 Q	人 亻 亻 亻 亻 亻 亻 亻 亻 34 W	月 月 月 月 月 月 月 月 月 33 E	白 手 扌 扌 扌 扌 扌 扌 扌 32 R	禾 禾 禾 禾 禾 禾 禾 禾 禾 31 T	言 讠 讠 讠 讠 讠 讠 讠 讠 41 Y	立 立 立 立 立 立 立 立 立 42 U	水 氵 氵 氵 氵 氵 氵 氵 氵 43 I	火 火 火 火 火 火 火 火 火 44 O	之 之 之 之 之 之 之 之 之 45 P
工 匚 七 弋 弋 弋 弋 弋 弋 弋 15 A	木 丁 西 丁 丁 丁 丁 丁 丁 14 S	大 犬 三 羊 羊 羊 羊 羊 羊 羊 13 D	土 土 二十 十 十 十 十 十 十 12 F	王 王 一 五 一 一 一 一 一 一 11 G	目 且 丨 冫 冫 冫 冫 冫 冫 冫 21 H	日 日 丨 丨 丨 丨 丨 丨 丨 丨 22 J	口 川 川 川 川 川 川 川 川 23 K	田 甲 四 皿 皿 皿 皿 皿 皿 皿 24 L	:
万能键 Z	彡 彡 彡 彡 彡 彡 彡 彡 彡 55 X	又 厶 巴 马 厶 厶 厶 厶 厶 厶 54 C	女 刀 九 ヨ ヨ ヨ ヨ ヨ ヨ ヨ 53 V	子 子 也 冫 冫 冫 冫 冫 冫 冫 52 B	巳 己 巳 尸 尸 尸 尸 尸 尸 尸 51 N	山 由 门 贝 贝 贝 贝 贝 贝 贝 25 M	<	>	?
G 王旁青头戈(兼)五一	H 目具上止卜虎皮	T 禾竹一撇双人立	Y 言文方广在四一	N 巳半巳满不出己					
F 土土二十寸雨	J 日早两竖与虫依	反文条头共三一	高头一捺谁人去	左框折尸心和羽					
D 犬犬三丰(羊)古石厂	K 口与川, 字根稀	R 白手看头三二斤	U 立辛两点六门广	B 子耳了也框向上					
S 木丁西	L 田甲方框四车力	E 月 彡(衫)乃用家农底	I 水旁兴头小倒立	V 女刀九臼山朝西					
A 工戈掌头右框七	M 山由贝, 下框几	W 人和八, 三四里	O 火业头, 四点米	C 又巴马, 丢矢矣					
			P 之宝盖	X 慈母无心弓和匕					
			撇(示) 衤(衣)	幼无力					

图实验 1-4 极品五笔键位字根表

(1) 输入以下键名字:

王 土 大 木 工

目 日 口 田 山

禾 白 月 人 金

言 立 水 火 之

己 子 女 又 纟

(2) 输入以下一级简码字:

一 地 在 要 工

上 是 中 国 同

和 的 有 人 我

主 产 不 为 这

民 了 发 以 经

(3) 输入以下单字:

验 宵 贝 输 钱 前 后 犯 并 不 要 棋 年 术

犬 桃 未 出 平 果 服 失 逃 原 许 沉 田 是

国 思 左 显 官 夺 细 怀 辽 巡 虎 训 信 用

居 学 生 关 测 逃 曲 跑 步 来 往 非 哪 段

民 乐 电 由 末 配 药 切 敝 龙

(4) 输入以下词组:

经济、湖北、电脑、教授、科学、工艺、记录、方向、计算机

程序、技术、操作、系统、借助、幽雅、电视机、生产力、现代化

物理、化学、运动员、自动化、暴露、慰劳、模式、瞩目、谋取

炎黄子孙、克勤克俭、暴风骤雨、不甘落后、水落石出、口若悬河

出其不意、如获至宝、安家落户、孤芳自赏、自欺欺人、兵荒马乱

旁若无人、斩草除根、内蒙古自治区、中国共产党、中华人民共和国

(5) 输入以下句子:

解释: H 键位上的字根有: 目, “具字上面部分字根, 不是具本身这个字根(可以与后面的字根, 一起来理解, 即具的上部分字根, 或者会更容易理解记忆)”, 上, 止, 卜, “虎字上面部分字根” 虍, “皮字上面部分字根”, 即不包括“又”字的前三个笔画: ㇇ ㇏ ㇐ 组成的字根(这样的拆分汉字的字根, 理解起来会比较困难一点, 可以尝试这样来理解: 一个皮的上部这个字根, 加上“又”这个字根, 共同组成汉字皮)。

补充: 事实上, H 键位上还包括“丨”这个字根。因为 H 键是竖区的第一个位置。五区五位的每个区的第一个位置, 其实都是这个区的基本笔画, 即一 丨 ㇏、乙。比如, 在 Y 键上, 只在口诀中出现了“捺”, 而没有出现字根“点”。实际上, 点就是这个区的第一个位, 即首区首位。

形码输入规则也是有规可循的,我们要在学习的过程中边练习、边理解、边记忆,熟能生巧。总之,不管什么输入法都要懂得在输入的过程中尽可能地使用词组或短句来完成输入是最有效的。

提示:利用打字练习软件进行练习也是不错的进阶方法,如金山打字通。

实验二 Windows 7 的基本操作

【实验目的】

- (1) 熟悉 Windows 7 操作系统界面的各种基本元素,任务栏、“开始”菜单的个性化设置。
- (2) 应用设备管理器。
- (3) 熟练掌握 Windows 7 常用工具的基本操作。
- (4) 掌握文件及文件夹的基本操作。
- (5) 掌握库的基本操作。

【实验内容】

一、范例

范例 1

1. 桌面设置

- (1) 桌面外观设置。

右击桌面空白处,在弹出的快捷菜单中选择“个性化”,在“个性化”面板中,可选择主题,从而改变当前桌面外观。

- (2) 桌面小工具的使用。

Windows 7 提供了时钟、天气、日历等小工具。右击桌面空白处,在弹出的快捷菜单中选择“小工具”,打开小工具管理面板,直接将要使用的小工具拖动到桌面即可,如图实验 2-1 所示。



图实验 2-1

2. “开始”菜单的个性化设置

用户可以控制要在“开始”菜单上显示的项目。

(1) 右击任务栏空白处,在弹出的快捷菜单中,选择“属性”命令,打开“任务栏和开始菜单属性”对话框,设置各项属性。

(2) 在所有程序列表中选中需要添加的程序。

(3) 将其拖动至“开始”按钮上稍作停留,直到出现“开始”菜单的常用程序列表。

(4) 再将其拖放到常用程序列表区域,释放鼠标即可完成添加。

3. 清理任务栏图标

Windows 7 操作系统的任务栏集传统的快速启动工具栏功能和任务栏功能于一身,任务栏图标有锁定和解锁功能,可以添加使用频率较高的程序到任务栏或者执行相反的操作。

(1) 对于未运行的程序,可以将程序的快捷方式图标直接拖放到或拖离任务栏。

(2) 对一个正在运行的程序,可以右击任务栏中的相应按钮,再在跳转列表中选择“将此程序锁定到任务栏”或“将此程序从任务栏解锁”命令即可。

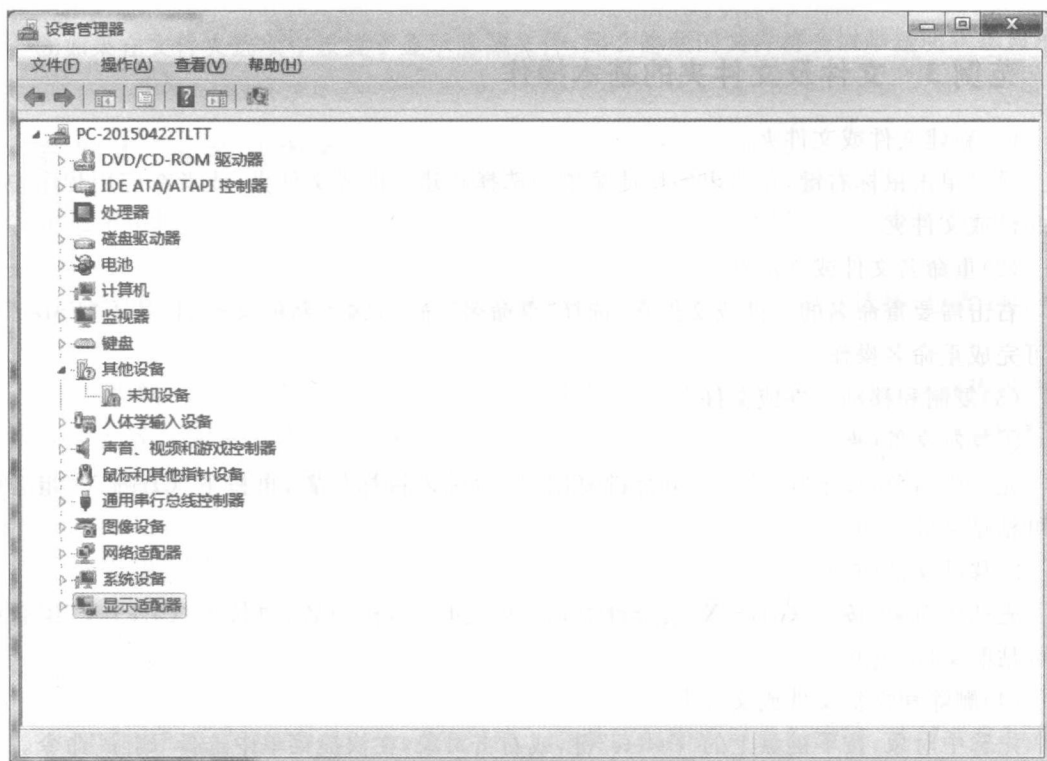
范例 2 利用“设备管理器”查看设备属性

(1) 右击“计算机”图标,在快捷菜单中选择“属性”,在“属性”页面左侧选择“设备管理器”,即可打开如图实验 2-2 所示的“设备管理器”界面。

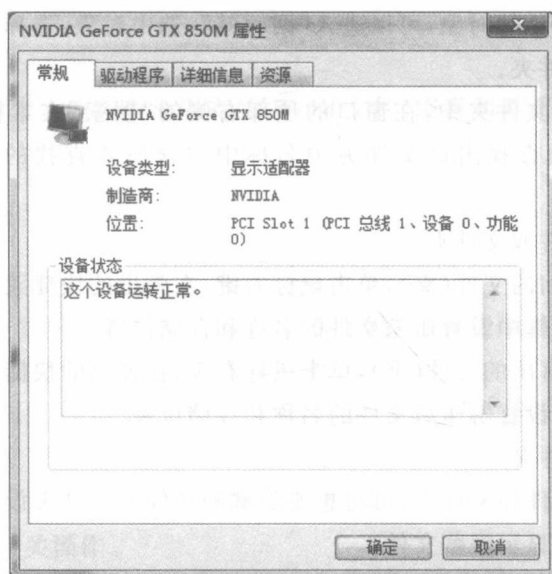
(2) 在“设备管理器”中,单击设备类型左边的 ▾ 按钮,展开该设备列表,右击某个设备,在弹出的快捷菜单中选择“属性”,弹出该设备的“属性”对话框,如图实验 2-3 所示。

(3) 单击“常规”选项卡,可查看设备状态,包括设备类型、厂商以及设备状态等。

(4) 单击“驱动程序”选项卡,可以查看驱动程序的详细信息,并对驱动程序进行更新、回滚、禁用或安装。



图实验 2-2



图实验 2-3