

国际邮轮乘务 面试英语口语

Oral English Interview of
International Cruise Service

主编 李宏娟



大连海事大学出版社

国际邮轮乘务面试英语口语

Oral English Interview of International Cruise Service

主编 李宏娟

大连海事大学出版社

© 李宏娟 2016

图书在版编目(CIP)数据

国际邮轮乘务面试英语口语 = Oral English

Interview of International Cruise Service / 李宏娟

主编. —大连: 大连海事大学出版社, 2016. 5

ISBN 978-7-5632-3324-3

I. ①国… II. ①李… III. ①旅游船—旅游服务—英语—口语—教材 IV. ①H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2016)第 121517 号

大连海事大学出版社出版

地址:大连市凌海路1号 邮编:116026 电话:0411-84728394 传真:0411-84727996

<http://www.dmupress.com> E-mail: cbs@dmupress.com

辽宁新华印务有限公司印装

大连海事大学出版社发行

2016年5月第1版

2016年5月第1次印刷

幅面尺寸:185 mm × 260 mm

印张:19.25

字数:421 千

印数:1 ~ 5000 册

出版人:徐华东

责任编辑:高颖

责任校对:刘长影

封面设计:王艳

版式设计:解瑶瑶

ISBN 978-7-5632-3324-3

定价:48.00 元

前 言

中国经济全面发展的脚步在加速,全球邮轮业也在逐渐向中国市场转移。预计到 2020 年,中国将成为世界上最大的旅游目的地。国际邮轮产业将成为中国经济增长的新方式、新领域。在国际邮轮行业发展的形势下,国际邮轮需求的乘务人员严重短缺。针对这种人才供不应求的局面,中国国际邮轮乘务人才市场正逐步被打开并迅猛发展,世界国际邮轮乘务人才市场的中心也由发达国家向发展中国家转移。国际邮轮乘务已成为我国扩大就业、增加外汇收入的一条重要途径。为满足该行业对人才的需求,近几年国内各大高等院校纷纷开办国际邮轮乘务专业。为满足国际邮轮乘务人才培养的需求,在天津海运职业学院国际邮轮乘务和旅游管理系孙铮主任、单朝辉副主任两位老师的支持和帮助下,本人编写了《国际邮轮乘务面试英语口语》教材。

本教材遵循“实用为主、够用为度”的原则,充分遵循中国学生学习行业类英语的学习规律并满足相关需求,在大量语言输入的基础上,强化语言的输出;重点强化英语语言基础和培养英语语言应用能力。

本教材主要以国际邮轮乘务人员面试英语口语练习为主,并配有世界国际邮轮知名品牌介绍。重点突出在日常工作英语会话中的口语问答练习,使学生流利并熟练使用 3000 ~ 4000 个单词和相关词汇,会话时表达观点鲜明、清晰。本教材还介绍了国际邮轮主要工作岗位和酒水、咖啡等相关知识。

本教材由天津海运职业学院国际邮轮乘务和旅游管理系李宏娟老师主编。由于编者水平有限,书中的不足之处在所难免,恳请专家、同行和读者批评指正。

编 者

2016 年 4 月

目 录

第一章 运筹帷幄,决胜面试“考场”	1
第一节 面试准备须知	2
第二节 面试礼仪须知	4
第三节 面试穿着须知	6
第四节 面试禁忌须知	7
第五节 面试技巧须知	8
第二章 英文面试常用句型	15
第一节 个人资料	16
第二节 教育状况	20
第三节 工作经历	22
第四节 辞职及应聘原因	25
第五节 福利待遇	28
第六节 客套用语	29
第三章 英文应聘面试范例	31
第一节 面对面的面试范例	32
第二节 网络面试范例	37
第四章 英语面试题大全	41
第一节 面试基本问题	42
第二节 面试问题汇总(一)	47
第三节 面试问题汇总(二)	58
第四节 标准问答	67
第五节 英语面试常用问题练习	92

第五章 历次英语面试真题·····	101
第一节 2015 年 11 月面试·····	102
第二节 2015 年 12 月面试·····	110
第三节 2016 年 1 月面试·····	116
第六章 西餐知识·····	127
第一节 西餐上菜流程·····	128
第二节 豪华摆台·····	130
第三节 咖啡的制作方法·····	132
第四节 酒的种类·····	135
第五节 客房送餐服务流程·····	138
第七章 国际邮轮简介·····	139
第一节 丽星邮轮简介·····	140
第二节 歌诗达邮轮简介·····	230
第三节 美国皇家加勒比邮轮简介·····	261
附录 相关实用词汇·····	285
附录一 英语面试高频词汇·····	286
附录二 邮轮相关词汇·····	287
附录三 餐饮相关词汇·····	292

第一章

运筹帷幄，决胜面试“考场”



第一节

面试准备须知

面试,作为一种有明确范围和特定目标的谈话,需要谈话双方均保持高度敏锐的思维能力,以避免在谈话中处于被动、难以应付的状态。对应聘者来说,由于参加面试的目的是获得自己所希望的工作,而在整个面试过程中,始终是处于面试官的审视之下,因此,应聘者思维、反应的敏捷与举止的得体,就显得尤为重要。而要做到这一点,就需要应聘者在面试前下一番功夫。

俗话说:知己知彼,方能百战百胜。所谓面试前的准备,就是要求应聘者在参加面试之前,对招聘公司、面试官和自己都做一番透彻的了解,以便能够有备而往。

一、资料收集

资料的收集是面试前被面试者的主要功课之一,这里主要是指对邮轮公司和面试官有个大概的了解。因为在面试中,面试官会提到这样的问题:

Why do you want to join us? 为什么你要到我们这里来?

Why did you quit? 你为什么辞职?

Why are you interested in our company? 为什么你对我们公司感兴趣?

Please tell me what you know about our company. 请告诉我你对我们公司有何了解。

诸如此类的问题,都在测试应聘者对应聘公司的了解程度。面试官借此可以考察出应聘者是否喜欢应聘公司,是否对所应聘的工作有浓厚的兴趣和巨大的热情。因为这些因素将决定应聘者对待工作的态度和工作负荷量的高低。其道理非常简单,如果一个人对他所从事的工作不感兴趣,他自然不会去关心和了解该公司的其他事情。

因此,在面试前,应聘同学可以通过网络、微信和上过船的老师及在应聘公司工作的学长们尽可能地多了解该应聘公司的情况。这些情况包括该公司的各条船名称,主要产品或经营范围,过去的业绩和未来的发展方向;文化特征(经营理念、企业精神、形象识别等),总部或总公司所在地,经营者姓名,社会贡献,广告等。

掌握了这些信息后,对于前面提到的那些问题,应聘者就能说出所以然来,不至于答非所问,或含糊其辞,而给面试官留下一个不好的印象。

谈到对面试官的了解,最起码要设法打听到他的姓名,并能正确地说出来,在面试时才不至于闹出张冠李戴的笑话,同时也显示出对面试官的尊重。可能的话,最好是能清楚了解面试官的性格、兴趣、待人方式、语言特点、口音、面试特点等,以便在面试时能恰当地“投其

所好”。

二、熟悉“自己”

所谓熟悉“自己”，是指要对自己的所有应聘资料——学历、简历、各种证书、证明资料、推荐人、证明人的姓名、地址等都能倒背如流，以便能从容应对面试官的提问。在熟悉上述资料的时候，我们可以自问自答这样的问题：“我的资历、背景资料中，哪些最能显示出我所具有的发展潜能？”“我的经验、资历、兴趣还有个性中，哪一项最能引起面试官的注意？”“我的资历、经验中，哪些与所应聘的工作有最直接的关系？”通过这些提问，我们可以将自己的资料整理出主次详略。这样，在面试应答时，我们就能回答得简明扼要、一语中的，避免出现语无伦次、答非所问的窘境。

在面试中，面试官会提出这样的问题：What starting salary would you expect here?（你希望我们这儿的起薪是多少？）面试官试图通过这个问题，了解应聘者对自己能力的估价和信心。因此，如果回答得不恰当，可能会让面试官怀疑你对自己的能力缺乏信心，或者觉得你自不量力。所以，在熟悉“自己”时，我们必须先去了解自己应聘的工作岗位一般的薪水行情是多少，然后可以根据自己对新工作所能胜任的程度，以及自己前一份工作的薪水，定出一个恰当的数字。这样，在应答时，既能显示出充分的自信，又不致让面试官认为你自命不凡。

三、技能准备

在面试中，有时面试官为了测试应聘者的知识或能力，极有可能安排一些现场测试，如西餐摆台、前台接待流程、客房铺床、酒水知识等。因此，在面试前，我们有必要根据所要应聘工作的性质特点，复习或练习相关的知识、技能，以避免临场时手忙脚乱，或表现欠佳。

四、模拟演习

在前往参加实际面试前，应聘者可根据自己所掌握的资料（对方公司的和自己的）自行提问，自问自答，来一番实战前的演习。这对于确保面试成功是十分重要的，尤其是对在校学生而言更应如此。通过演习，我们不仅可以更加熟悉所有资料，而且对面试中必定会被问到的问题更加了然于胸，从而能简洁、明确地回答。这样，在现场就可以避免表述不清、没有重点，或支支吾吾、闪烁其词的窘境。

就提问而言，我们可以从自我介绍（年龄和姓名）、学历、资历、专长、应聘原因、对应聘公司的了解以及希望的待遇等问题着手回答。

就面试应答的演练方式而言，可以先用录音机把自己对上述问题的回答录下来，然后进行修改。修改的标准应当是简洁、准确，让人一听就能明白，然后再练习、修改，如此反复数次，直到满意为止。对已经确定好了的答案，要口头反复练习，做到能倒背如流，然后再请自己的亲朋好友作听众，或扮演面试官提问，以便使自己在回答时，能够掌握说话节奏的快慢、声调的高低变化，甚至恰当的表情配合。如此，到真正参加面试时，就能有最佳的表现了。

第二节

面试礼仪须知

有人说过:“面试时,个人的资历、能力等都不再是最重要的因素,重要的是外表、人格、举止和谈吐。”这样的看法确实很有道理。因为个人的资历、能力这些资料,招聘的公司已经从应聘者的简历中有了比较充分的了解,他之所以要求某位应聘者来参加面试,其原因就是他认为该应聘者的资历、能力能够胜任此项职位的工作。面试的目的主要有以下两点:

1. 为了释疑,通过面对面问应聘者一些问题,了解应聘者简历中存在的一些疑问;
2. 为了直接、全方位地了解应聘者,进一步确证先前的印象。

因此,从应聘者的角度来说,面试不外乎是一场全方位展示自己才华的表演。既然是表演,那么举止、谈吐、神态等能显现应聘者修养气质的外在表现就格外重要了。所以,我们必须对此有所了解。

一、举止

举止是指在面试过程中,应聘者的身体姿势、与面试官的界域等。根据现代传播理论,人在传播过程中,其身体姿势、界域都能传递信息,因而被称为无声的语言符号。

就姿势而言,应聘者在整个面试过程中都必须保持良好、完美。站立时,腰要挺直,双肩自然放松,双手自然下垂,全身重心自然落在左脚或右脚上。坐下时,脊背也应挺直,既不能“瘫”在椅子上,也不能弯腰弓背。头要抬起,平视面试官。双手自然放在双腿上,绝不能有双手交叉抱在胸前,或用手肘撑着座椅扶手,身体往一边倾,以及跷“二郎腿”的动作,或不断晃动小腿,否则面试官会认为你在藐视“法庭”。并且在整个面试过程中,要避免频繁的身体晃动(如果面试时间太长,偶尔挪动一下身体、变换一下重心是可以的),因为这会使面试官认为你紧张、心虚及缺少自信。中国有句老话,“站如松,坐如钟”,将它用在面试中保持正确的姿势上,是再恰当不过了。因为腰杆挺直,头部和背部成直线状,表现此人情绪高昂、充满自信,有比较强的自制力,这自然会给面试官留下极好的印象。所谓界域,是指传播过程中个人所占的空间领域。在面试中,面试官和应聘者的位置通常都是已经确定好了的(隔着桌子面对面而坐),所以,我们对此就不作过多的讨论。

距离是指传播双方之间的空间长度。在面试中,我们应特别留心与对方之间的距离,距离应该保持在一般社交的范围内,绝不能太近或太远。

此外,我们还要注意,被通知进门时,若门关着,一定要先敲门,得到允许后才进去。进去后,在作了一般性问候后,要转身把门轻轻关上。见到面试官,如果有握手的意向,则我

们就必须与他握手；如果对方没有握手的意向，我们则不能先表示出要握手的意向来，因为此时从关系上来讲，面试官属主，我们为从，绝不能打破这种主从关系，免得冒犯了面试官的自尊心。握手时，必须有一定的力度，借以传递出力量、自信、真诚与友善的信息。不能只是象征性地或畏缩地碰一下了事，那只会给面试官留下冷漠或胆怯的印象。握完手后，须等面试官示意后才能坐下。女同学还应用手优雅地拨一下自己的裙子（如果穿的是裙子），以避免有什么不雅观的地方。

二、谈吐

面试主要是通过面试官的提问和应聘者的回答来进行的，因而面试的主要形式就是谈话，甚至主要是应聘者一方说话，而面试官则借此对应聘者作全方位的了解。因此，面试中应聘者的谈吐极为重要，对此，我们必须心中有数。

面试中，谈吐应遵守的基本原则是：自信、口齿清楚、音量适当（以交谈双方能听清楚为准）、节奏平稳（不可太慢或太快）、用语准确得体、简洁、条理清楚、避免重复。对拿不准的问题，要坦率承认，不能自以为是，信口开河。

在做自我介绍时，要简洁、层次清楚、重点突出、有自信，避免长篇大论、言过其实，其时间宜在3~5分钟。回答问题、发表意见必须注意分寸，留有余地。Sir（先生）、Madam（女士）之类的称呼不宜用得太多，否则会令对方生厌。在没有听清楚或没能理解面试官的提问时，应请求面试官再说一遍或再解释一下，绝不能保持沉默，既不回答又不提问。应聘者提出的问题必须与应聘工作有直接关系，如福利、待遇、培训、就任日期等，而且必须注意提问的时机（必须在面试官有明确示意后）。

三、神态

神态传播过程中，传播者的神情态度乃属一种无声的语言。它会传达出传播者真正的思想感情。面试，作为应聘者和面试官之间的“传播”，老练的面试官会从应聘者的神态了解到应聘者的内心思想及感情变化。因此，我们必须注意自己在面试中的神态，尽可能给面试官留下一个好的印象。

就视线而言，我们的视线接触面试官脸部的时间，应占全部面试时间的30%~60%，超出此比例范围，面试官会认为你对面试谈话不感兴趣，或者认为你对他本人比对面试内容更感兴趣，其结果都不好。

同时，在倾听面试官讲话时，眼睛要看着对方，眼神不能闪烁不定或不断眨眼睛。自己讲话时，眼睛要不时看着面试官，绝不能到处飘移。嘴唇宜自然紧闭，切莫在对方讲话时不自觉地张开，否则面试官会认为你对他的谈话内容感到厌烦。

脸上的笑容应自然，即根据交谈的内容而自然流露，笑的程度以微笑为宜。没有必要在整个面试过程中，都始终保持脸上的笑容，那样会给人虚假、做作的印象；也没有必要开怀大笑，即使交谈的内容可能引出这样的大笑，也应把它控制在微笑的范围内，以避免失态。

第三节

面试穿着须知

俗话说：“佛要金装，人要衣装。”服饰打扮不仅能把一个人装点得漂亮、潇洒，而且，按照现代传播理论，服饰还是一种符号，能够传递出着装者个人的许多信息。因此，在面试中，应聘者的服饰打扮就成了了解其个人特色的一个“窗口”，其所产生的效果，有时甚至可能超过语言的表述。

整体而言，应聘者的服饰打扮应该能真实地表现出自己的气质、修养与个人独特的品位，并与气候、环境、所应聘的工作大体相称。

具体而言，在服装款式上，男士穿西装，女士穿裙装，会显得比较正式、庄重。但若考虑到应聘职业的特点，款式也可以有所变化。比如应聘摄影师，服装就可以奇特一些，表现一下艺术气质；奢侈品销售员，穿一套简洁、精干、充满活力的T恤衫、牛仔装也未尝不可。

在服装的颜色选择上，同样需要考虑职业因素，即应聘工作的性质。因此，若是属于管理性质的工作，自然是以咖啡色、灰色等令人感觉稳重、干练的色彩比较恰当；但若是属于销售性质的工作，服装颜色稍鲜艳一些也无妨。此外，服装颜色的选择还需考虑个人的肤色，必须有助于衬托出个人健康和朝气蓬勃的活力。

在面部修饰上，无论男士还是女士，首先必须保持头发整齐、干净，牙齿、鼻孔清洁，绝不能以蓬头垢面的模样站在面试官面前。

脚上的鞋必须干净，不能有泥、灰，鞋带要系好。男士应穿短袜，女士以连身丝袜为宜。鞋、袜的颜色应和服装相配，不能有颜色错位、喧宾夺主的现象。

随身应携带一些面巾纸，以备必要时使用。

第四节

面试禁忌须知

面试中，无论是举止还是谈吐，都有一些应聘者应当避免出现的现象，对此，我们将其称为“面试禁忌”。下面，我们把这些禁忌罗列出来，以便大家在面试时加以注意。

1. 不能气喘吁吁、慌慌张张地跨进面试场。
2. 面试官不伸手，切勿主动表示出要和对方握手的意向。
3. 没有面试官邀请示意，勿自行坐下。
4. 面试官示意自己坐下后，要向面试官表示感谢，切勿一言不发、噤若寒蝉。
5. 不要任意挪移椅子的位置。
6. 不要把随身携带的公文包放在桌上，应放在自己的膝盖上。
7. 面试官不开口提问，勿唐突说话。
8. 交谈中，眼神勿闪烁不定，勿轻易咬嘴唇或噘起嘴。
9. 不要打断面试官的讲话或与之争论。
10. 不要把不愉快的心情带入面试场。
11. 应对中如有失言，不要争着马上纠正。
12. 不要有令人难堪的小动作，如掏耳朵、擦鼻子、剔牙缝、抓头皮等。
13. 谈话中应避免口头禅。
14. 不要说模棱两可的话。
15. 诉苦的话不能说，个人的困难不要提。
16. 不要批评、抱怨自己以前的雇主。
17. 不要涉及他人的隐私。
18. 幼稚的问题不要提。
19. 不要好为人师，乱提建议。
20. 过分奉承面试官的话不能说。
21. 不要在面试结束前显示出浮躁不安。

第五节

面试技巧须知

面试是由面试官提出问题,由应聘者回答问题。因而,在面试中,应聘者似乎始终处于被动地位。但实际上,面试是应聘者帮助面试官在有限的时间内增进对自己的了解,即我们要通过回答提问,使面试官有充分的理由、信心,相信我们能够胜任这份工作。因此,在面试中,我们的回答就不仅仅是提供答案,而是要借此表达出看法、个性、才能及进取心,来建立面试官对我们的信心。

所以在整个面试过程中,面试官无论以什么方式,提出什么问题,其实他所关心的仅是以下三项重点:

1. 应聘者是否足以胜任这份工作?
2. 应聘者是否真的愿意接受这份工作?
3. 应聘者是否适合本公司?

有鉴于此,作为应聘者,在面试中所有的应答及活动也就必须围绕这三个问题。换句话说,我们的回答和所有举止如果越能显示出“我有能力做这份工作;我愿意做这份工作;我能适应这个公司”,那么我们就越能掌握面试的主动权,获得录用的机会也就越大。

下面介绍的几个技巧,即是我们所应该了解掌握的。

一、直接回答

所谓直接回答,就是对面试官的提问给予直接的回答。

1. What is your name, please?

请问你的名字是什么?

2. Where are you living now?

你现在住在哪里?

3. How old are you?

你多大年龄?

4. Now tell me something about your professional education.

请告诉我你所受专业教育的情况。

5. What are your responsibilities?

你的工作职责是什么?

6. Have you learned any other foreign languages other than English?

除英语外，你还学过别的外语吗？

7. How fast can you mixed drink?

你调酒的速度多快？

像上述这些涉及姓名、年龄、教育状况、工作经验、语言能力、技能等问题，一般来讲，在面试时都应该直截了当地回答，没有必要拐弯抹角，同时，还必须简明扼要地回答。而像下面这样的问题：

1. Can you tell me something about your achievements?

能谈谈你的工作成就吗？

2. Have you traveled a lot during your work?

你能长期离开家吗？

3. How long have you been working with the western waiter?

你做西餐服务这一行有多久了？

虽然在回答方式上仍应采用直接回答的方式，但需要作进一步的补充说明，亦即用一些具体的例证、成就来补充前面的回答，以此来加深面试官的印象。如对上面问题1的回答：

I was a sales manager representative for three years for ABC Hotel. I have increased the profits by 14% during the three years.

我在ABC酒店做了3年的销售经理，3年内我为公司增加了14%的利润。

再如，对问题2、3的回答：

Yes, my college is far away from my hometown, it is in another city, my parents also agree me to work on ship.

是的，我上大学是就在地求学，我的家人也同意我在邮轮上工作。

It is more than five years until now. After I got my degree, I began to work as a room service attendant in an international hotel and now I am the housekeeping supervisor.

5年多了，读完学位后，我开始在一家国际酒店工作，职位是客房送餐员，目前是客房部主管。

二、智巧回答

所谓智巧回答，是对一些无明确答案，或言在此义在彼，包含某种陷阱的问题，采用间接的方式进行回答，以避免使自己处于被动的状态。如：

1. Do you have any actual experience?

你在这方面有实际的工作经验吗？

2. Why do you want to join RCI?

你为什么要选择皇家加勒比邮轮？

3. Would you like traveling?

你喜欢旅游吗？

4. Why did you quit?

你为什么辞职？

5. Why are you desirous of leaving your present employer?

你为什么要离开现在的雇主?

6. What made you to decide to change your job?

是什么促使你决定要更换工作?

7. What do you think a job is?

你认为什么是工作?

8. Have you applied for a similar post to any other companies?

你有没有向其他公司应聘类似的职位?

9. Tell me what you know about our RCCL?

请问你对皇家加勒比邮轮公司了解多少?

10. What section would you like to work in if you enter RCCL?

如果你进入皇家加勒比邮轮公司,你想在哪个部门工作?

11. What are your plans for the future?

你对未来有何打算?

12. How long do you think that we can depend on your working here?

你觉得我们希望你在这做多长时间?

13. What kind of personalities do you think you have?

你认为你具有什么样的性格?

14. Are you more of a follower or a leader?

你比较像一个跟随者呢,还是领导者?

15. What do you think is the most important thing for you to be happy?

对你而言,快乐是最重要的事情吗?

16. What attitude do you take towards life?

你对生活抱着什么样的态度?

17. How do you entertain yourself after work?

下班后你如何消遣?

18. What kind of sports do you like? And do you play or watch?

你喜欢哪种运动?是参加还是旁观?

对这些问题,我们在回答时,都不能只是简单地回答“Yes”或“No”,而需要仔细推敲,用心回应。下面我们试着逐一分析。

第1个问题,若确实有实际工作经验,那么,除了回答“有”之外,还需作一些简明扼要的介绍。如在实际工作中,你主要是负责什么,尽量使回答具体化。若没有工作经验,在回答“No”时,更要作适当的补充,给面试官信心。例如:

I've always been interested in this type of work.

我一直对这样的工作很感兴趣。

第2个问题,就提出问题的面试官来讲,他是想了解应聘者前来应聘的动机(这动机可能是以前工作的不如意,也可能是待遇方面的,以及其他方面的。总之,应聘者前来应聘的动机可能是千差万别、各不相同的),借此判断应聘者对此工作所持的态度。因此,对应聘者而言,不管自己应聘的真正动机是什么,在回答时,都必须流露出对新工作有浓厚的兴趣,

认为应聘的公司有利于自己的发展。如这样回答：

I'm very interested in the tourist business and I'm very keen to meet people from different countries and different ways of life. I think it would be exciting work for your company. I know your firm has a very good reputation in the cruise industry.

我对旅游业很感兴趣，我渴望和来自各个国家、各行各业的人接触。我认为能在贵公司工作很令人振奋。我知道贵公司在邮轮这一行业里享有盛誉。

这样的回答，一方面凸显了“我”对将来可能从事的工作的兴趣“热情”，以及这一兴趣产生的动机；另一方面，又强调了在皇家加勒比邮轮公司工作对我成长的好处；最后，顺便恭维一下该公司，以证明“我”的看法是有根据的。整个回答既实在，又让人听着顺耳，可谓十分周全。

第3个问题，面试官关注的是应聘者能否以及是否愿意出差。作为应聘者，切莫将其看作是在询问自己的兴趣爱好，而应把它当作“你喜欢出差吗？”来对待。所以，你这样回答就比较好：

Yes, I often went on business trips in the past five years. And I speak English and Japanese quite fluently.

是的，过去5年间我时常出差旅行。我的英语和日语也讲得相当流利。

这种说法不仅能表现出你积极的态度，而且举出过去出差的经历，以及在英、日语方面能力的补充说明，从而给面试官一个“不仅愿意出差，而且还有丰富出差经验”的印象，彻底消除了面试官在这方面的顾虑。

第4、5、6这三个问题，虽然问法不同，但用意都是一样的：了解应聘者变换工作的原因。由于应聘者变换工作的原因各不相同，所以，在具体问题的回答上，也就各不相同。如应聘者目前仍有工作，只是想跳槽，那么，对这类问题就须小心应对，绝不能给面试官一个爱跳槽的印象。因此，基本的应答模式应是：“我仍喜欢目前的工作、公司和同事，只是觉得现在面谈的这个工作更有发展前景。”如：

I like my present work but I want to improve my position and have more responsibilities.

我喜欢我现在的工作，但我想要提高我的职位和担负更多的责任。

或：

I want to resign my position as waiter in order to be able to get into the cruise.

我想辞去服务员工作，是为了能进入邮轮公司谋求发展。

如果应聘者是因为家庭的因素而要更换工作，则可以把原因直接告诉面试官。

第7个问题，面试官是在了解应聘者对工作的看法，想看看应聘者把工作放在自己生活中的什么位置，借以了解应聘者的工作态度、工作热情。因此，回答这类问题时必须注意两点：工作是谋生的一种手段；工作是实现人生价值的一个途径。只回答前一点，面试官不仅会认为你胸无大志，是个庸人，更会怀疑你对工作的态度和热情。因为一个只把工作当作谋生手段的人，必然缺乏对工作的热情和尽心尽力的责任心，这样的人自然不会讨面试官的欢心。若只回答后一点，则面试官会认为你在说大话、假话，因而把你看作一个浮夸的人，其结果也就可想而知了。

第8个问题，其用意在于了解应聘者是否真正倾心于所应聘的公司，因此，如果没有去