

📖 / 幼儿园管理与教师培养丛书 /

幼儿园规范化 管理指南

北京师范大学实验幼儿园 主编

赠送全套word
版管理表单，
扫一扫书中二
维码即可下载

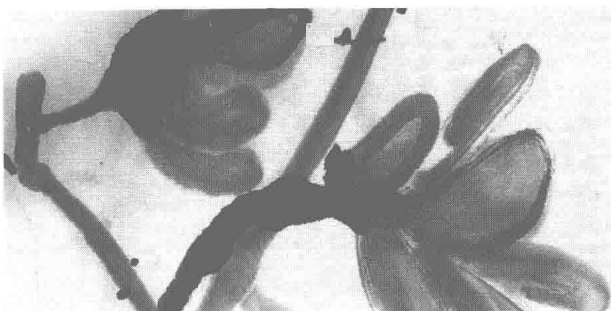
YOUERYUAN
GUIFANHUA
GUANLI ZHINAN



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

幼儿园规范化 管理指南

北京师范大学实验幼儿园 主编



资源浏览及下载使用说明

1. 浏览资源：扫描二维码直接浏览。

2. 下载资源：访问京师E课<http://zj.bnuic.com/mooc>→注册用户→进入“京师学前”→在右上方下拉菜单中进入“我的工作台”→点击“融媒体课程”→点击“添加课程”→输入课程密钥“huch93du”，关联课程成功，进入“幼儿园规范化管理指南”点击“查看资源”即可浏览并下载相关资源。



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

幼儿园规范化管理指南 / 北京师范大学实验幼儿园主编. —
北京: 北京师范大学出版社, 2018. 7 (2018. 11 重印)

(幼儿园管理与教师培养丛书)

ISBN 978-7-303-23825-5

I. ①幼… II. ①北… III. ①幼儿园—管理—指南 IV.
①G617—62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2018) 第 123718 号

营 销 中 心 电 话 010-58802181 58805532

北师大出版社职业教育与教师教育分社网 <http://zjfs.bnup.com>

电 子 信 箱 zhijiao@bnupg.com

出版发行: 北京师范大学出版社 www.bnup.com

北京市海淀区新街口外大街 19 号

邮政编码: 100875

印 刷: 北京玺诚印务有限公司

经 销: 全国新华书店

开 本: 787 mm×1092 mm 1/16

印 张: 16.25

字 数: 300 千字

版 次: 2018 年 7 月第 1 版

印 次: 2018 年 11 月第 2 次印刷

定 价: 36.00 元

策划编辑: 罗佩珍 张丽娟

责任编辑: 王艳平

美术编辑: 焦 丽

装帧设计: 焦 丽

责任校对: 陈 民

责任印制: 陈 涛

版权所有 侵权必究

反盗版、侵权举报电话: 010-58800697

北京读者服务部电话: 010-58808104

外埠邮购电话: 010-58808083

本书如有印装质量问题, 请与印制管理部联系调换。

印制管理部电话: 010-58808284

《幼儿园管理与教师培养丛书》

编委会

主 任：黄 珊

副主任：（按姓氏笔画排序）

田瑞清 孙秀莲 杜 军
徐兴芳 徐翠凤 高以华

本册编委：（按姓氏笔画排序）

王秀清 江克玲 李秀玲
肖智泓 吴 迪 吴媛媛
邱 守 夏华颖 郭美娟
董佑静

《幼儿园管理与教师培养丛书》

序

光阴荏苒，百年有园。1915年4月16日，北京师范大学（以下简称“北师大”）实验幼儿园的前身——北京女子师范学校附属蒙养园正式成立。在近百年的发展中，北师大实验幼儿园根植于北师大百年人文沃土，广泛地吸收借鉴国内外学前教育精髓，潜心于专业研究、探索创新，成为国内著名的幼儿园，并多次向世界展示中国优质的学前教育。

重温历史长河，传承百年文化。近百年来，北师大实验幼儿园不断地传承、发展、创新，形成了厚重而独特的园所文化。首先是“以儿童为本”的教育理念，“团结、奉献、求实、创新”的园风和“互敬互爱，健康成长”的园训；其次是崇尚学术和注重学习与研究的氛围以及规范的管理、科学的态度和开放的视野……一个世纪以来，北师大实验幼儿园的园所文化不仅浸润、滋养了这里的教师和儿童，而且对不计其数前来学习的同行产生了巨大影响。

当前，正逢国家对学前教育的发展给予前所未有的重视之时，近两年政府连续出台了《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》《国务院关于加强教师队伍建设的意见》等一系列文件，让我们看到国家已将幼儿园的管理及教师队伍建设列为重要任务，对增加幼儿园数量与提高学前教育质量要求同等重视，也让我们对学前教育的未来更加充满信心。

与此同时，我们也看到在这个急速发展与变化的时代，幼儿园面临着教育需求、教育资源、教师质量、管理机制、课程改革等各方面的变化，还存在着幼儿园师资短缺、管理不到位、办学质量良莠不齐等现象，这都是办有质量的学前教育、促进幼儿健康快乐成长所面临的重要问题。

为此，我们怀着对学前教育炙热的情怀，愿为促进学前教育的优质均衡发展尽一己之力。我们集北京师范大学实验幼儿园的集体智慧，全方位梳理和总结了近年来在我国培训学习的众多同行感兴趣的内容，编纂了这套《幼儿园管理与教师培养丛书》，与广大同行交流分享。

本丛书内容涉及幼儿园的科学化管理、文化建设、课程建设、保教队伍建设、资源建设、环境创设以及幼儿园与家庭、社区的互动等各个方面，丛书旨



在将先进的理论与我国的实践经验相结合，突出专业性、针对性、创新性和可操作性。若能为同行们在实践中提供参考与借鉴，解决在办园中遇到的一些实际问题，我们将倍感欣慰。感谢北京师范大学出版集团的大力支持和工作人员的辛勤劳动，使丛书得以呈现在大家面前。由于能力所限，有不足之处敬请提出宝贵意见。

木铎金声，悠悠绵长。2012年是北京师范大学建校110周年，北京师范大学实验幼儿园在大学的关爱与滋养下，也将迎来百年园庆。这套《幼儿园管理与教师培养丛书》的出版，也是我们献给北京师范大学110周年华诞和幼儿园百年园庆的一份厚礼。

是为序。

黄 珊

2012年12月

推荐序一

身为北京师范大学的一名学前教育工作者，我与北京师范大学实验幼儿园（以下简称北师大实验幼儿园）有着不解之缘，学生时代自己的实习、见习，教师时期带学生实习、见习以及做课题研究，都在北师大实验幼儿园留下了足迹。所以，现在看到北师大实验幼儿园将他们的管理实践成果整理成书，我为他们感到高兴。继而受邀为这本书写序，我就结合对幼儿园发展的了解谈谈自己的一些感想。

其一，这本书呈现的内容是经过北师大实验幼儿园实践检验的。北师大实验幼儿园已有一百多年的历史，在经历百年风雨之后，依然能蓬勃发展成为具有引领作用的示范性幼儿园，离不开北京师范大学这片沃土的滋养。身在学府之中，北师大实验幼儿园带着与生俱来的研究性特质——科学严谨、实事求是，对待课程教学如此，对待儿童保健如此，对待园所管理亦如此。

北师大实验幼儿园在新中国成立前就有了比较健全的卫生保健制度；新中国成立后的六七十年代建立了岗位责任制、家园联系、教育教学及后勤管理等制度，形成了《北京师范大学实验幼儿园规章制度汇编》，此后又进行了修订；2008年随着新劳动合同法的出台，在修订原有规章制度的基础上加入园所文化等内容形成了《北京师范大学实验幼儿园管理手册（2008版）》，此后的十年间该手册修订两次，如今这本书就是在《北京师范大学实验幼儿园管理手册（2017版）》的基础上修订而成的。所以说，这本书呈现的内容，有些是在北师大实验幼儿园的管理实践中产生的，有些则是在遵循相关法律法规的基础上，结合幼儿园的实际情况制定，且经过了实践检验。例如，园所文化主要是在幼儿园百年发展中积淀而成的；规章制度有些是在传承历史的基础上不断与时俱进地修订，如卫生保健制度随着时代的发展有了不同的内容与要求，有些则是适应时代发展不断增加的，如集团管理制度、对外交流制度、绩效考核制度等；岗位说明书则是在60年代岗位责任制基础上不断进行内容修订并与现代企业的岗位说明书形式进行了结合。因此，这本《幼儿园规范化管理指南》不仅仅是一个文本，更是一套从实践中来、经过实践检验、具有操作性且有效的管理策略与方法。

其二，依法办园、规范管理是当前幼儿园发展的迫切需要。《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》中对于学前教育的发展提出：“建



立政府主导、社会参与、公办民办并举的办园体制。大力发展公办幼儿园，积极扶持民办幼儿园。……加强学前教育管理，规范办园行为。”在此背景下，几年来全国幼儿园及幼儿园师资人数有大幅度的增加。根据教育部公布的“全国教育事业统计公报”的数据，2011年全国共有幼儿园16.68万所，幼儿园园长和教师共149.6万人；2016年全国共有幼儿园23.98万所，增加了7.3万所，幼儿园园长和教师共249.88万人，增加了100.28万人。大量新园、新园长、新教师涌现，且办园主体多元化，这对幼儿园的管理提出了前所未有的新挑战。

为了进一步推动《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020年)》的实施，大力推进依法治校，教育部于2012年印发了《全面推进依法治校实施纲要》(教政法〔2012〕9号)，提出各级各类学校要“加强章程建设，健全学校依法办学自主管理的制度体系”，“要依据法律和章程的原则与要求，制定并完善教学、科研、学生、人事、资产与财务、后勤、安全、对外合作等方面的管理制度，建立健全各种办事程序、内部机构组织规则、议事规则等，形成健全、规范、统一的制度体系”。然而，就在政府高度重视依法办园的情况下，依然时有虐童事件曝出，虐童事件背后有多种原因，但幼儿园管理的疏漏是其中之一。如果幼儿园在管理上有行之有效的机制，能够最大限度地防患于未然，那么就能够避免此类事件的发生。所以说，依法办园、规范管理已经成为幼儿园发展、幼儿健康成长的迫切需要。这本《幼儿园规范化管理指南》内容涉及园所文化建设、幼儿园各方面工作的规章制度以及各岗位的具体工作职责，能够为幼儿园的管理提供比较全面的工作指导与具体方法的借鉴。

其三，管理应是刚柔并济的，管理者不能只是用制度“管人”，而是要有“管理就是服务”的思想。细读本书我们也能感受到这一点。体现在管理岗的岗位说明书和工作常规中，管理者首先要做好协调与指导工作，为教职工创造良好的工作环境，其次才是检查与评价。体现在制度上，一方面是“约束人”“限制人”，即规定教职工不能做什么，而这样的“约束”“限制”其实也是一种保护，不仅是保护幼儿，避免发生有损幼儿、家长权益的事情，也是为了保护教职工、保护幼儿园的权益。道理很简单：只有知道了“不可为”，在此界限之外才会有“可为”的自由。另一方面是“激励人”，即通过鼓励、奖励的方式(如教职工培训制度、奖学金制度、骨干教师管理制度等)激发教职工专业发展的动力，使之获得职业幸福感。

总之，以人为本的管理，才能真正起到推动幼儿园科学、健康发展的作用。

幼儿园的管理既有共性的规律，也有个性的特征。北师大实验幼儿园的这

本《幼儿园规范化管理指南》既反映了管理工作中的共性，为所有幼儿园提供了必须遵守的规章制度，也体现了自己的个性特征，为各园探索形成符合自己园所实际的校园文化和规章制度提供了借鉴。

最后，我想说的是，规章制度只有真正为全体教职工理解、认同才能被自觉遵守。因此，各园不妨借鉴北师大实验幼儿园的经验，在建立或形成自己新的规章制度时就积极发动大家参与，使之成为全体教职工“自己的约定”；对已经形成的规章制度则要定期组织大家认真学习，确保每位教职工都明确并理解相关内容，进而自觉落实到各项工作中。

冯晚霞

2018年4月



推荐序二

北京师范大学实验幼儿园编著的《幼儿园规范化管理指南》即将出版，黄珊园长要我为这本书写一篇序言，作为曾经在北师大实验幼儿园长期工作的管理者，看到这本凝聚着我们幼儿园管理智慧的工作指南，内心无比高兴。

这本书分为园所文化、规章制度、岗位说明书三大篇加一个附录，涵盖了幼儿园管理工作的方方面面。它不但具有时代精神，而且反映了北师大实验幼儿园百年办园过程中积累起来的经验，因而是一本可供同行参考的工作手册。

幼儿园是学龄前儿童保育和教育的机构，管理工作涉及很多方面，从儿童生活起居、营养保健、德智体美的全面发展，到教职工的精神境界和专业能力的提升。哪一方面的缺失，都会对幼儿的身心发育成长造成不良影响。

这些繁杂的幼儿园管理事务，如果全靠管理者相机决策来处理，势必使它们陷于琐碎的日常事务之中。只有用规范化的方式把某些具有普遍意义，并且被经验证明行之有效的管理方法和程式用规章制度固定下来，才能腾挪出需要创造性发挥的空间，比较快地提升管理工作质量，保证保教人员专业素质的提高并使保育和教育工作达到较高的水平。

回想 20 世纪 60 年代初期，我初次从教学工作转入实验幼儿园领导工作岗位。面对纷繁复杂的保育和教育事务，我首先着手的，就是通过各项工作常规的制定，把日常工作秩序稳定下来，以便保教人员有更多精力提升专业素养和工作质量。1974 年我恢复园长职务以后，面对原有保教秩序荡然无存的状况，首先做的也是利用一切有利条件建立健全各项业务的岗位责任制。在稳定的日常工作秩序的基础上，管理者和保教人员便能够集中精力提高工作质量，开展科学研究，甚至邀请周边单位同人参与观摩、研讨、交流。很快地，保教人员的工作积极性和幼儿园的保教工作质量都得到了提高。

改革开放以来，北师大实验幼儿园的领导和全体同人不仅继承了历任管理工作的经验，还与时俱进，不断创新，成绩斐然。这些管理工作的创新，也在这本《幼儿园规范化管理指南》中得到了体现。

当然，在使用这本书的时候，还要注意到幼儿园工作既有共同性，也有各园自己的特点；在制定管理规范的时候，应当根据园所的特点做出变通的处理。改善幼儿园管理的目的，在于提高工作质量及保证幼儿身心得到全面发





展。一种管理方法好还是不好，是否需要改进，最终都要看它能否达到保证儿童身心健康发展的目标。所以“法无常法”，管理工作也要根据条件的变化和实践的要求因时而变，不断调整和完善。这是需要实验幼儿园和姐妹园所协同努力来完成的。

周 南

2018年4月

前言

新时代，新使命，新梦想，新征程。2016年1月1日，我国全面放开“二孩”政策落地，预计2020年新生儿数量将达到1920万。2016年年底，全国共有幼儿园23.98万所，比2015年增加1.61万所。社会对学前教育的需求持续增长，并得到国家的高度重视。习近平总书记在十九大报告中指出，要“优先发展教育事业，办好学前教育”，“努力让每个孩子享有平等而有质量的教育”。所以，规范幼儿园管理，提升教育内涵，打造优质教育品牌，是国家的需要，是全体民众的需要，是学前教育质量发展的需要。

一、适应时代发展，创新管理模式

近十余年来，我国优质学前教育资源的需求不断增长。为促进学前教育优质资源均衡发展，2010年年末，《国务院关于当前发展学前教育的若干意见》提出：“鼓励优质公办幼儿园举办分园或合作办园。”在新形势下，北师大实验幼儿园本着服务家长、服务社会的宗旨，扩大办园规模，如今拥有校本部园、牡丹分园、望京分园、奥林分园、龙樾分园、新校区园和未来一幼七所园区，2011年成立了教育研究与发展中心，2013年成立了学前教育培训中心，打造了一园七址、三中心的集团化幼教管理模式，开创了适应时代发展的幼儿园管理新模式。

创新管理模式，提升教育质量，是党和国家对学前教育机构的要求与期望。而提升教育质量最准确高效、简单易行的方法，就是从源头进行规范化管理。规范化管理不仅规范办园行为，还能迅速提升工作的准确性和效率，是提升保教质量，确保幼儿身心健康发展的基本保障。

北师大实验幼儿园集百年文化积淀，聚历代管理智慧，汇编成《幼儿园规范化管理指南》。管理指南体现了幼儿园管理的制度化、精细化、科学化，解决了集团化管理规模大、机构多、分布散、跨区域等集团管理难题，为幼儿园规范管理提供了成功案例。

二、传承百年积淀，形成管理体系

北师大实验幼儿园的规范管理，不仅有鲜明的时代特点，还传承了百年历史积淀。始建于1915年的北师大实验幼儿园，岁经百年。这一百年，是管理文化不断传承、发展、创新的一百年。历代园长和教师们矢志不渝、锐意改革、勇于创新。早在1933年，时任园主任的焦真就实施了幼稚园卫生保健制



度、健康检查制度。20 世纪 50 年代，在苏联专家的指导下，幼儿园开始实施户外睡眠制度、“三浴（空气浴、水浴、阳光浴）”锻炼制度。60 年代，幼儿园在卢乐山、方湘教授的引领下，建立“洗手六步骤”“叠被子”等生活常规制度。80 年代初，周南园长建立起“半日检查与反馈制度”“鼓励进修与深造的教师培养制度”以及岗位责任制。

天道酬勤，思者常新。2007 年以来，黄珊总园长带领全体教职工潜心研究、开拓进取，不断修订、完善幼儿园各项管理制度。2008 年，《中华人民共和国合同法》出台，我园不仅修订原有制度，而且增加新的内容，形成了《北京师范大学实验幼儿园管理手册》。至 2017 年年底，又先后对管理手册进行两次修订，提出了“把北师大实验幼儿园建设成为国内领先、世界一流、有较大国际影响力的专业化学前教育机构”的发展愿景，增加了“干部问责制度”“财务内部控制制度”“绩效考核制度”等 67 项新制度。这些管理制度都经历了一个从群众中来、到群众中去的工作流程，体现了北师大实验幼儿园民主开放的管理特征。至此，北师大实验幼儿园形成了科学规范、系统全面、运行高效的幼儿园管理体系。

三、宏观引领思想，微观指导实践

本书分为园所文化、管理制度、岗位说明书三篇，体现了宏观与微观相融合的管理特点。宏观方面：园所文化具体阐述了幼儿园文化理念、教育理念、办园宗旨、发展战略目标等，是园所管理的思想源头，具有引领性。微观方面：包括管理制度和岗位说明书，其中管理制度包含有党支部管理、行政管理、人事管理、教育教学管理、卫生保健管理、后勤管理、安全管理等 134 条；岗位说明书包含行政管理人员，教学、教辅人员，保健、后勤人员三大类共 37 个岗位说明。所以，本书是一本从宏观到微观、从理论到实践，科学而实用的幼儿园管理宝典。

在北师大实验幼儿园 103 岁生日之际，黄珊总园长携全体教职工向读者奉献这本《幼儿园规范化管理指南》，希望对广大幼教管理工作有所助益，为蓬勃发展的中国学前教育尽绵薄之力。

最后，谨向贡献管理智慧的北师大实验幼儿园所有教职工致以崇高的敬意，向付出了艰辛劳动的全体编写人员表示衷心的感谢！在本书形成过程中，有关法律、管理方面的专家给予了全面、细致的指导，在此致以诚挚的谢意！



目 录

第一篇 园所文化

第一章 北京师范大学实验幼儿园概况	3
第一节 北京师范大学实验幼儿园简介	3
第二节 北京师范大学实验幼儿园百年历史沿革	5
第三节 北京师范大学实验幼儿园组织架构	6
第二章 北京师范大学实验幼儿园园所文化	8
第一节 北京师范大学实验幼儿园文化理念	8
第二节 北京师范大学实验幼儿园办园宗旨	8
第三节 北京师范大学实验幼儿园发展战略目标	8
第四节 北京师范大学实验幼儿园教育理念	9
第五节 北京师范大学实验幼儿园儿童培养目标	10
第六节 北京师范大学实验幼儿园园训	10
第七节 北京师范大学实验幼儿园教师入职誓言	11
第八节 北京师范大学实验幼儿园标识	11
第九节 北京师范大学实验幼儿园师德建设	13



第二篇 规章制度

第一章 党支部工作	19
第一节 党支部工作设置	19
党支部委员会工作制度	19
党支部换届选举制度	22
第二节 思想政治工作和群众工作	24



思想政治工作制度	24
谈心谈话制度	25
集体领导制度	25
党员联系群众制度	26
第三节 组织生活开展	27
“三会一课”制度	27
民主生活会和组织生活会制度	28
民主评议党员制度	28
党风廉政建设制度	29
第四节 党员发展、教育与管理	30
党员发展制度	30
党员学习培训制度	33
党费收缴制度	34
第二章 行政管理	36
第一节 集团管理	36
集团管理制度	36
工会委员会管理制度	37
教职工代表大会制度	37
党政联席会议制度	39
“三重一大”决策制度	42
第二节 日常管理	45
招生工作制度	45
家园联系制度	45
会议制度	46
行政值班制度	48
安全保卫制度	49
安全事故报告制度	49
公章使用管理制度	50



档案管理及保密制度	51
工程管理制度	53
第三节 管理岗工作常规	54
执行园长工作常规	54
业务园长工作常规	56
保教主任工作常规	57
总务主任工作常规	58
教研员工作常规	59
第四节 对外交流	60
接待参观、代培、实习、见习制度	60
新闻采访管理制度	60
外事工作管理制度	62
教育发展基金管理制度	62
第五节 财务管理	63
财务内部控制制度	63
财务工作制度	66
会计档案保管制度	67
收退费制度	69
第三章 人事管理	71
第一节 干部管理	71
干部聘任制度	71
干部管理制度	73
干部问责制度	75
第二节 专业发展	77
教师专业技术职务聘用制度	77
骨干教师管理制度	81
保育员职称评定制度	84
实习生管理制度	85



第三节 日常管理	88
招聘管理制度	88
考勤制度	90
休息、休假制度	92
女工生育休假制度	92
教职工绩效管理制度	93
奖惩制度	95
第四节 职工福利	98
教职工福利制度	98
教职工培训制度	99
奖学金制度	100
第五节 劳动关系	101
离职管理制度	101
劳动争议调解制度	103
教职工工伤事故处理办法	104
第四章 教育教学管理	105
第一节 日常保教	105
幼儿一日生活作息制度	105
交接班制度(教学班)	106
幼儿发展情况报告制度	107
教师文字材料书写制度	107
专职课管理制度	109
家长联系制度(教学班)	109
幼儿意外伤害事故处理制度(教学班)	110
第二节 教育科研	111
教科研工作制度	111
教师备课制度	111
教师业务学习制度	112