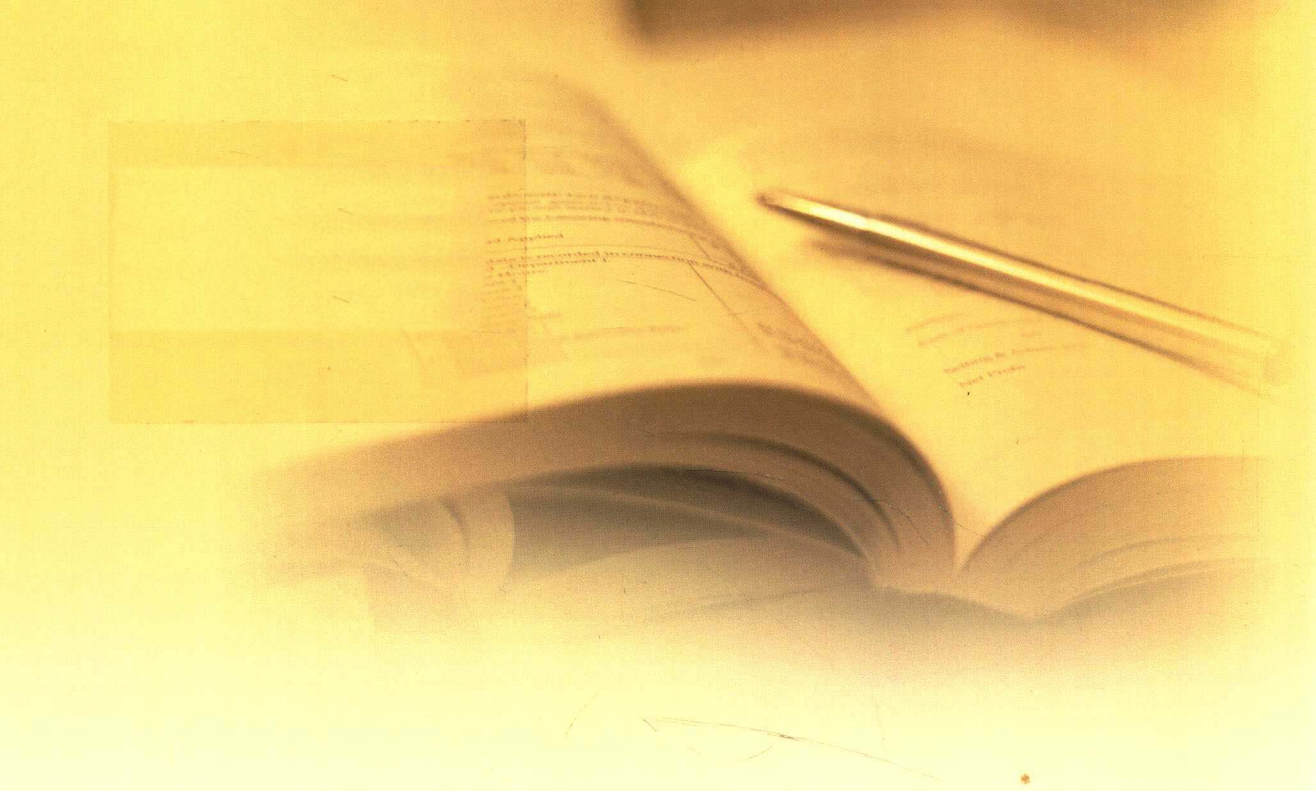




煤矿区队班岗评估管理办法 实用教材

Meikuang Qudui Bangang Pinggu Guanli Banfa Shiyong Jiaocai

陈新奎 米书田◎主编

中国矿业大学出版社

China University of Mining and Technology Press

煤矿区队班岗评估管理办法 实用教材

陈新奎 米书田 主 编

中国矿业大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

煤矿区队班岗评估管理办法实用教材/陈新奎,米书田主编. —徐州:中国矿业大学出版社, 2017.5

ISBN 978 - 7 - 5646 - 3496 - 4

I. ①煤… II. ①陈… ②米… III. ①煤矿—生产小组—班组管理—教材 IV. ①F407.216.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2017)第 073366 号

书 名 煤矿区队班岗评估管理办法实用教材

主 编 陈新奎 米书田

责任编辑 孙 浩 史凤萍

出版发行 中国矿业大学出版社有限责任公司

(江苏省徐州市解放南路 邮编 221008)

营销热线 (0516)83885307 83884995

出版服务 (0516)83884895 83884920

网 址 <http://www.cumtp.com> E-mail: cumtpvip@cumtp.com

印 刷 虎彩印艺股份有限公司

开 本 787×1092 1/16 印张 18 字数 304 千字

版次印次 2017 年 5 月第 1 版 2017 年 5 月第 1 次印刷

定 价 48.00 元

(图书出现印装质量问题,本社负责调换)

编 委 会

顾 主 委	问 任 员	杨国占	张成文	赵生山	杜丙申
		王文清			
		胡竹寅	高志刚	王玉章	王德胜
		陈建光	王 峰	郭宝哲	宋红军
		李田兴	单福友	贾金旺	滕亚文
主 编	编 者	白广志			
		陈新奎	米书田		
		刘 武	韩仁山	路玉芳	张利华
		高青桃	王胜男	闫瑞鸿	冯江卫
		范丽媛	刘加悦	付瑶瑶	高 洁
		雷兆荣	石 刚	王兆良	韩朝蕾
		贾海英	徐江辉		

前 言

班岗评估管理办法是以现场管理为依据,强调以人为中心,以形成现场综合管理体系为目标,运用管理机制、约束机制、监督机制、激励机制,通过科学组织生产力要素,充分挖掘企业内部员工潜力,调动全员工作的积极性、主动性,从而确保企业整个工作过程处于良好的运行状态的一种管理方法。

班岗评估管理办法,属安全检查表类型,是企业全员、全系统、全过程及时评价整个工作过程以及控制整个工序的事故隐患和质量程度的动态管理办法。

正确运用班岗评估管理办法,能够增强全员质量意识,提高自主保安能力,是确保矿井安全生产、建立安全生产长效机制的重要途径,也是关于企业质量、安全、生产管理、班组建设、工资分配等方面有效的综合管理办法。

作者根据矿井当前工作需要,适应矿井不断发展变化的需求,从工作实际出发精心对井下各生产单位进行考察管理,系统地编写了班岗评估管理办法实用教材,以供各单位互相借鉴、交流学习、共同提高。由于时间仓促、水平有限,本教材难免有遗漏和不足之处,敬请读者批评指正。

目 录

第一章 班岗评估管理办法简介 1

第二章 综采一队班岗评估管理办法 6

第三章 综采二队班岗评估管理办法 30

第四章 综采预备队班岗评估管理办法 50

第五章 综放队班岗评估管理办法 71

第六章 北井综放队班岗评估管理考核实施细则 87

第七章 巷修区班岗评估管理办法 100

第八章 机掘一队班岗评估管理办法 115

第九章 机掘二队班岗评估管理办法 131

第十章 机掘三队班岗评估管理办法 139

第十一章 机掘队班岗评估管理办法 147

第十二章 掘进预备队班岗评估管理办法 155

第十三章 开拓一区班岗评估管理办法 163

第十四章	开拓二区班岗评估管理办法	174
第十五章	开拓三区班岗评估管理办法	181
第十六章	钻机队班岗评估管理办法	196
第十七章	钻机二队班岗评估管理办法	205
第十八章	机电安装队班岗评估管理办法	212
第十九章	动力科班岗评估管理办法	223
第二十章	运输区班岗评估管理办法	245
第二十一章	胶带队班岗评估管理办法	255
第二十二章	瓦斯抽放区班岗评估管理办法	262
第二十三章	通风区班岗评估管理办法	269
第二十四章	北井机运队计件工资管理分配办法	276

第一章 班岗评估管理办法简介

一、班岗评估管理办法的基本概念和理论依据

(1) 所谓班岗评估管理办法,是以现场管理为依据,强调以人为中心,以形成现场综合管理体系为目标,运用管理机制、约束机制、监督机制、激励机制,通过科学组织生产力要素,充分挖掘企业内部职工潜力,调动职工全员工作的积极性、主动性,从而确保企业整个工作过程在良好的状态下运行,确保企业职工在安全、整洁、舒适、文明的环境中工作、学习和生活,最终实现企业优化管理,达到抓质量、保安全、促生产、增效益的目的。

(2) 班岗评估管理办法,也是安全系统工程的一个分支,属安全检查表类型,是企业全员、全系统及时评价企业整个工作过程和控制整个工序的事故隐患、质量程度的动态管理办法。

(3) 正确运用班岗评估管理办法,能够发动群众,增强全员质量意识,提高自主保安能力,是自我管理、自我约束、自我完善、自我发展,确保全员、全系统、全方位、全过程安全生产的根本途径。它也是关于企业质量、安全、生产管理、班组建设、工资分配等方面有效的综合管理办法。

二、班岗评估管理办法的产生及发展过程

(1) **班岗评估管理办法的产生。**随着社会主义市场经济体系的不断完善以及企业内部经营机制转换的不断深入,旧的、传统的、粗放型的管理方法越来越不适应煤炭企业的要求,尤其是对在生产、经营、安全、质量管理上一直处于煤炭行业前列的东庞矿而言,更需要加快改革的步伐,这就需要在管理上不断创新,探索新的管理方法。为了克服旧的管理方法存在的诸如责任制不健全,岗位工作标准不明确,考核制度不严格,分配制度不合理、不透明等不能够充分调动广大职工的工作积极性的弊端,结合煤矿生产的自身特点东庞矿提出了“现场、全员、质量、安全、定量评估”的新方法,简称班岗评估管理办法。

(2) **班岗评估管理办法的发展过程。**1990年1月份东庞矿掘二区总结出

了一套比较完善的班岗评估管理经验,效果比较明显,生产进尺(大新面工产钢支护)由每月进尺 300 多米,上升到每月进尺 600~700 m,进尺最多的一个月 1 040 m,安全、质量、文明生产、标准化以及机电、运输管理等变化很大,有位领导下井参观时说:“你们的巷道像解放军向右看齐一样整齐”。1990 年 7 月份,东庞矿在掘二区召开了班岗评估管理经验现场会,决定在全矿井下单位推广该办法。

又经过一年的不断总结、改进完善,1991 年 7 月份邢台矿务局在东庞矿掘二区召开了现场会,决定在全局推广。1992 年 1 月 1 日局长下发了全局强制执行班岗评估管理办法的第六号局长指令。东庞矿下发文件成立了“班岗评估管理办公室”,决定全矿井上下单位强制落实该办法。目前全公司仍然将班岗评估管理办法作为一项基本制度贯彻执行。

三、班岗评估管理办法获得国家和省专家认可

1992 年获河北省企业管理一等奖。

1993 年获煤炭部企业管理特等奖。

2010 年获河北省企业管理现代化一等奖。

2010 年 10 月北京一大学教授在公司及东庞矿领导干部安全讲座上说:“东庞矿的班岗评估管理办法是安全、生产、质量管理及区队工资分配的最有效方法。”

四、班岗评估管理的基本方法

东庞矿的班岗评估管理基本制度内容,可以用七句话二十八个字概括。即:全员参与、健全标准、过程控制、现场交接、逐级考核、四必对口、科学管帮。

(1) 全员参与——从区科长到每一个工人全部参与,党、政、工、团、技、班组、岗位同抓共管、分工明确、责任到人。

(2) 健全标准——应健全四个标准。一是健全每个岗位(含管理人员)工作标准和考核标准;二是健全每项工作、每项工程的安全质量标准;三是健全班组、岗位完成工作量以质记分标准;四是健全出现问题时的扣分标准(含降本增效奖扣分标准)。

标准是工作的准则,或叫规矩或叫约束,没有规矩不成方圆、欲知方圆则必以规矩,人不以标准则废,人无以约束则疯。标准是考核评估的依据,是衡测平直的准则。

应分别制定班组、岗位完成工作量以质记分标准和存在问题扣分标准。完

成工作量以质记分标准应根据工作性质、作业环境、作业方式、现场条件、工作难易程度、施工劳动强度制定；存在问题扣分标准应根据：“三大规程”，矿安全质量标准化实施细则，矿文明生产管理规范和矿有关基本制度，结合施工难易程度制定；同时岗位以质记分应向技术高、工作累、难度大、责任重的岗位倾斜。制定好切实可行的标准，可使职工能够按标准自我管理、自我约束、自查自诊，将工作任务、质量、安全、文明生产等按标准定性定量考核、评估、记分计资，使职工普遍有紧迫感，激励职工干好本职工作，发挥其主动性、积极性，克服其惰性。这一做法可解决职工挑拣干轻活，脏活、重活、累活不愿干的问题；可起到职工争先创优、争学技术、苦练本领的作用；可改变职工单靠工龄级别开工资平均主义吃大锅饭的不合理做法；可改变单靠行政命令、头疼治头脚疼治脚、有问题拍脑袋处理的粗放型管理方式；可达到提高职工队伍整体素质的目的。

(3) 过程控制——抓好动态管控(评估)这个中心环节。职工自上班的路上、班前会、集体升入井、现场生产工作，管理人员一班三汇报，直到下班回到家，使每个环节、每项工作、每个职工始终处于受控状态，做到上标准岗、干标准活，实现安全质量动态达标，实现安全生产无事故。

一是做到自控，每个职工首先遵照标准做好自主保安、自我管控；二是做到互控，职工与职工之间做好相互保安、相互管控；三是区队值班、跟班领导和班长对全过程做好巡视检查、做好动态管控。

自职工上班到工作结束下班回到家整个过程，依靠全体职工把好工作过程的每一个环节、每一道工序质量关，“上一环节未完工、下一环节不开工”，“上道工序不达标、下道工序不施工”，及时发现质量问题，及时组织推倒重来，使质量标准化工作始终处于最佳状态；及时发现和消除工作过程中的安全隐患，使安全工作做到预测、预防、预控、超前管理；做到质量、安全，上个环节保下个环节，上道工序保下道工序。

由于评估管理是在动态运行的，24小时不间断的进行，是日日评、班班评，是对工作现场全系统、全方位、全过程的评，因此可实现个人达标带动岗位达标，带动专业达标，带动工作面达标，带动区队达标，带动全矿动态达标；可实现人保岗、岗保班、班保区、区保矿的一级保一级的作用；可改变过去的静态检查：停产突击整修质量、突击处理安全隐患、突击处理文明生产等应付上级部门检查的不良习惯。

(4) 现场交接——全员现场班对班、岗对岗、口对口，你不来接我不走，手拉手现场交接班，下一班按标准对上一班进行验收、评估、考核以质记分。

班前会。班长从区(值班室)领取一张“班评估单(B卡)”、岗位工领取一张

“岗位交接卡(A卡)”,带至工作面施工现场。

上下班按规定时间,全员岗对岗、手拉手现场交接班。

下一班在区队跟班人员的监督下负责按评估标准对上一班工作量、质量、安全、文明生产、基本制度(五项内容)逐条、逐项实事求是评估验收打分,并填好A卡和B卡,将上班完成工作量得分和存在问题扣分填写在A卡和B卡上。

双方班长、岗位工必须在现场A卡、B卡上签字方可有效。

区队跟班领导在现场做好上下班交接评估的协调工作。针对下一班提出来的问题,上一班处理好的可不扣分。无时间或无法当场处理的问题,可安排下一班(接班人员)先行处理好并按标准酌情加分,对上一班班长进行认真考评。

本班班长负责在现场填好个人以质记分表,将完成工作量得分分给每个职工,将问题扣分落实到责任者人头,并将A卡、B卡带到单位交区。

由于全员在现场手把手交接评估,区队领导在现场把关,可起到班长管班长、工人管工人、互考互管、互相监督、互相支持、互相促进、团结合作的作用;可改变过去记工不下井、迟到早退、晚来早走、劳动纪律松弛的不良习惯;可解决长期以来现场交接班只是停留在口头上的老大难问题。

(5) **逐级考核**——对照标准,正职考核副职(考核区管)、区管考核班长、区管考核班组、班长考核岗位考核工人,班与班之间、岗与岗之间、人与人之间相互考评,将当班完成工作量得分分给每个职工,将当班问题扣分落实到责任者人头。区队管理人员考核结果每月经主管矿领导审核签字后报劳人科汇总,再经矿长审核签字后与当月工资奖金挂钩。

建立和落实好逐级考核责任制,可实现由过去少数人抓质量、管安全到全员上下结合多数人抓质量、管安全的根本转变;可起到一级管一级、层层把关、处处设防、事事有人管的作用;可改变过去责任不清、有问题互相扯皮推诿现象;可解决过去责任制只是写在本上、挂在墙上、真正有问题却无人负责的问题;使得管理人员到现场的多了、管事的多了、解决问题的多了、转圈的少了,工人按章、按标准作业的多了,违章违纪的少了,从而能够达到安全无事故、质量达标和高产高效的目的。

(6) **四必对口**——现场与评估单(B卡)、岗位交接卡(A卡)对口;A卡B卡与台账对口;台账与个人工分上墙表(C卡)对口;个人工分(C卡)与开支表(工资表)对口。

一是区设一名专职评估员,每日到现场复查和审核A卡B卡填写情况,看是否按要求填写,有无漏项、弄虚作假现象,发现问题及时找有关人员核实更

正,保证现场与 A 卡 B 卡对口;二是将审核无误的 A 卡 B 卡与台账对口;三是保证台账与个人工分上墙表(C 卡)对口;四是每月将个人工分汇总报区,由区长负责个人工分(C 卡)与开支表(工资表)对口。即:

$$\text{分值} = \text{工资总额} \div \text{个人工分(C 卡)之和}$$
$$\text{工资} = \text{分值} \times \text{个人工分(C 卡)}$$

建立和落实评估四必对口制度,可实现当日上班现场记工,当班工作当班考评,当班工分当日上墙,月底按工分计算工资,可改变过去工资分配月底算总账、领导少数人凭印象批工分发工资、滑人沾光、老实人吃亏等不正常、不合理现象;由于工作、工分、开支表三上墙三公开,可起到民主监督、互相促进的作用;可调动全体职工群众的工作积极性和主动性;更主要的是能够解决工资奖金分配透明度不高、随意加减工分、工人有意见、打击职工积极性等这样那样的问题;可真正落实职工多劳多得、少劳少得、按劳分配的社会主义分配原则。

(7) 科学管帮——要求区队管理人员及时根据现场变化情况,研究制定对策,解决班岗评估中出现的问题,及时补充完善评估标准,并做好后勤服务和超前谋划。做好职工思想工作,解决好上下班和本班内部职工由于验收、评估以质记分和问题扣分出现的分歧与矛盾,使职工能够放下包袱心情舒畅地投入到工作中去,使每个职工的工作积极性始终处于最佳状态。

要注意抓两头带中间,首先帮助一个班组起带头和表率作用,先挣到比较多的工分,然后再及时帮助后进班组、后进岗位及后进职工及时迎头赶上。要注意帮助平时挣工分少的班组、岗位和个人,要求区管人员应及时组织帮助他们多进尺、多出煤、多干杂活,从而多挣工分,而不是随意加分照顾他们;也可帮助他们抓好安全质量标准化,少被扣工分,也能促使他们尽快赶上挣工分多的班组和岗位,而不是有问题随意免扣他们的工分。坚决杜绝由于各班工分差距大,随意加减工分平衡各班收入的情况,而是平时及时做好帮助工作,避免月底职工之间工分差距过大,让每个班组、每个职工到月底都能挣到较多的工分,共同取得好成绩,最终能够实现单位安全生产任务目标。

第二章 综采一队班岗评估管理办法

一、指导思想

东庞矿综采一队工作地点为综采工作面,所包含工种有机组司机、支架工、占号工、工作面刮板输送机司机、胶带输送机司机、胶带输送机尾司机、小刮板输送机司机、乳化液泵工以及对应的各岗位设备的检修工、电工等。本单位所有职工必须全部参与班岗评估,必须统一思想,由单位统一安排、统一调控、统一步调。必须严格落实班岗评估制度,为安全、高效生产奠定坚实的基础。

二、评估领导小组

(一) 人员组成

组长:史文义

副组长:王立杰,刘升广,陈胜林

成员:刘飞,牛书海,刘冠男,张永超

专项负责人:谢增卫

专项评估员:史英贤

(二) 职责与分工

(1) 制定班岗评估管理制度,并根据现场实际情况修改和完善班岗评估制度。

(2) 分管副区长每天根据工作量给出班实得分,每天上午 8 点由评估员负责整理评估单与交接卡,交予班长,班长进行分分,班长分分不能超过 2 天,迟一天扣班长 100 元。

(3) 评估员负责将班长所分分记个人分上墙表,并上墙公布,上墙时间最迟不能超过 3 天,迟一天扣评估员 100 元。

(4) 月底由记工员总结评估得分,按照四必对口原则,计算出每一个职工的得分,办事员则根据工人本月得分进行工资、奖金分配。

三、评估制度

(一) 评估标准

综采工作面班组评估主要根据产煤多少给分。采煤正规循环过程中的每个步骤得分全部包含在产煤得分之中,缺少一项扣除相应的分值。个人得分包括两个部分:一部分是生产分,即根据产煤得分由班长按各岗位工作性质和劳动强度按照一定的比例(主要是参考质量分)分给各个岗位的工人。另一部分是质量分,本班下井工人在圆满完成生产任务的情况下均可以得到质量分,质量分主要根据岗位分工不同略有差距,分为:11分、10分、9分、8分。如果各岗位工作范围内有不符合质量标准化标准的或者违反单位规章制度的,可以给予扣除质量分的处罚。具体内容见班组、岗位以质记分标准。

(二) 评估过程

每个上岗干部和职工,都应按时参加班前会,了解情况,接受任务,熟记安全注意事项。区队值班干部、区队跟班干部、当班班长要认真组织好班前会,认真及时传达上级的有关指示、指令和有关规定要求;根据现场汇报认真传达上一班的安全生产作业情况;认真安排本班的作业计划、作业要求和班前准备工作及安全生产应注意的事项;掌握本班上岗职工的身体和情绪状况;强调安全注意事项及职工持证上岗制度;安排工作中动态安全自保互保工作;安排携带本班所需的配件和工具。

开完班前会后,由班长打旗带队,本班全体职工集体宣誓、排队入井。跟班人员必须做好监督工作,如有违反纪律者罚款100元。大巷乘车必须遵循矿新规定。到达工作面后,由跟班人员监督进行交接班。交班完成后,将评估单、交接卡交到区会议室。未按时交评估单和交接卡的扣除责任人质量分。本班班组长负责对本班施工范围内,各岗位的安全生产情况及安全设施进行安全检查,施工前对现场进行安全检查,对查出的隐患及时组织处理。班中进行安全巡视检查,并监督各岗位按照作业规程及岗位作业标准要求正确操作,确保施工质量及安全,施工结束后对工程质量进行检查。

(三) 现场交接

(1) 班组全部人员必须严格执行现场交接班制度,集体收工。班长将本班工作量以及岗位分工填写到评估单上,下班班长负责对上一班的工程质量、工作量、安全管理等进行公正、合理验收。验收结果填写到评估单上,交接人必须在评估单上签字,交接工作必须由跟班人员监督进行。

(2) 各岗位交接卡,在工人下井时由记工员交予岗位工带到井下,接班时给

上班岗位工,对现场工作质量及安全情况进行考核,考核后由上班工人带到井上交区考核办。下班对上班必须认真考核,交接卡上出现质量问题及安全问题扣当班责任人质量分,同时还要按照问题大小进行罚款处理。双方考核完后,必须在交接卡上签字,如不签字扣责任人质量分。

(四) 逐级考核

1. 正职考核副职标准

(1) 现场管理。严格按各单位岗位责任制所规定的工作内容执行,跟班做到安全生产,与工人同上同下,不与工人同上同下一次扣 200 元;违章指挥一次扣 500 元;所跟班次出现职工“三违”一人次扣 100 元,本人“三违”一次扣 500 元;出现一人次轻伤扣 500~1 000 元,出现重伤以上非伤亡事故扣 1 000~2 000 元。

(2) 质量标准化。跟班出现一次质量不合格扣 100 元,一次不按措施施工扣 200 元。

(3) 隐患排查。经常对所分管范围内生产现场各类隐患和工程质量问题进行排查处理,发现一处重大隐患或质量问题扣 100~500 元,各类隐患和质量问题未按期整改的,一次扣 200~500 元。

(4) 劳动纪律:

① 每月出勤达到矿要求,少一天出勤扣 100 元;

② 跟班数达到矿要求,少跟一次扣 500 元。

(5) 抓“三违”指标。每月必须完成矿规定的抓“三违”指标,副职每月不低于 10 人次,少一人次扣 100 元;技术员、大班长等管理人员每月不低于 10 人次,少一人次扣 100 元。所抓“三违”必须是职工安全手册、煤矿安全规程、操作规程等规定的条款内容,并按其规定给予经济罚款,并及时报安检科,否则一律按未完成指标考核。

2. 正职考核技术主管

(1) 安全生产。本单位发生一名重伤扣 1 000 元,发生一名轻伤扣 500 元;发生一起二级及以上非伤亡事故扣 200 元,发生一起二级以下严重影响安全生产的非伤亡事故,按事故分析结果处理。

(2) 质量标准化。严格按设计及规程措施组织施工,本单位各项工程达到质量标准化考核优良品得满分;机运通等质量标准化月度达不到公司规划目标的,每条扣 100 元。

(3) 隐患排查。排查本单位作业过程中的安全隐患,并制定措施处理,公布上墙、建立台账,不按规定排查扣 100 元,一条不处理扣 200 元;对职能科室提出

的隐患不及时落实处理的,一条扣 200 元。

(4) 查“三违”。现场职工违章不及时制止扣 500 元;查“三违”10 人次,少抓一人次扣 100 元。

(5) 劳动纪律。按规定参加每周的安全办公会,缺一次扣 200 元;每月下井次及跟班数达到矿规定,少一次扣 500 元。

(6) 规程措施。无措施施工扣 1 000 元,没按照规程措施组织施工扣 500 元;现场条件发生变化未及时修改补充措施扣 200 元,职能部门下达技术或施工修改通知单未及时补充措施扣 200 元;规程措施没贯彻就施工扣 500 元,贯彻规程措施少一人扣 100 元。

3. 正职考核工会主席

(1) 安全生产。本单位发生一名重伤扣 1 000 元,发生一名轻伤扣 500 元;发生一起二级及以上非伤亡事故扣 200 元,发生一起二级以下严重影响安全生产的非伤亡事故,按事故分析结果处理。

(2) 质量标准化。严格按设计及规程措施组织施工,本单位各项工程达到质量标准化考核优良品得满分,机运通等质量标准化月度达不到公司规划目标的,每条扣 100 元。

(3) 隐患排查。做好本单位“八种人”摸底排查和管理,跟踪管理、谈心记录不全扣 100 元,签字不全扣 100 元。“三违”人员跟踪管理记录不全扣 100 元;“三违”人员谈心少一人扣 100 元。

(4) 查“三违”。现场职工违章不及时制止扣 500 元;查“三违”10 人次,少抓一人次扣 100 元。

(5) 劳动纪律。按规定参加每天的碰头会,缺一次扣 200 元;每月下井次及跟班数达到矿规定,少一次扣 500 元。

4. 正职考核机电工长

(1) 安全生产。

本单位发生一名重伤扣 1 000 元,发生一名轻伤扣 500 元;发生一起二级及以上非伤亡事故扣 200 元,发生一起二级以下严重影响安全生产的非伤亡事故,按事故分析结果处理。

(2) 质量标准化。

严格按设计及规程措施组织施工,机运通等质量标准化月度达不到公司规划目标的,每条扣 100 元。

(3) 隐患排查。

排查本单位作业过程中的安全隐患,并制定措施处理,公布上墙、建立台

账,不按规定排查扣 100 元,一条不处理扣 200 元;对职能科室提出的隐患不及时落实处理的一条扣 200 元。

(4) 查“三违”。

现场职工违章不及时制止扣 500 元;查“三违”10 人次,少抓一人次扣 100 元。

(5) 劳动纪律。

按规定参加每天的碰头会,缺一次扣 200 元;每月下井次及跟班数达到矿规定,少一次扣 500 元。

(6) 机电管理。

因机电事故导致工伤扣 500 元;机电设备出现失爆扣 1 000 元;机电设备出现一处不完好扣 100 元;设备运转不正常影响生产一次扣 200 元。

5. 正职考核其他区管人员

(1) 安全生产。

本单位发生一名重伤扣 500 元,发生一名轻伤扣 200 元;发生一起二级及以上非伤亡事故扣 200 元,发生一起二级以下严重影响安全生产的非伤亡事故,按事故分析结果处理。

(2) 质量标准化。

严格按设计及规程措施组织施工,机运通等辅助单位质量标准化月度达不到公司规划目标的,扣 100 元。

(3) 隐患排查。

按规定排查扣 100 元,一条不处理扣 200 元;对职能科室提出的隐患不及时落实处理一条扣 200 元。

(4) 查“三违”。

现场职工违章不及时制止扣 500 元;查“三违”10 人次,少抓一人次扣 100 元。

(5) 劳动纪律。

按规定参加每天的碰头会,缺一次扣 200 元;每月下井次及跟班数达到矿规定,少一次扣 500 元。

6. 副职考核班组长

(1) 现场管理。

班组内出现一名“三违”人员扣 100 元,本人“三违”一人次扣 500 元;出现一人次轻伤扣 200 元,出现重伤以上非伤亡事故扣 1 000 元。

(2) 质量标准化和班评估。