

领跑者

从日本出版公司
原版引进

新 完全掌握

日语能力考试

自学手册

N1

[日] 氏原庸子 冈本牧子 著

听力



扫描关注公众号
回复“53273”
获取全书音频和译文

✿ 特设语音、语调、副词省略等专题，夯实语言基础
✿ 针对五道大题罗列各类出题类型，详述解题要点
✿ 增设常用句型用法讲解和例句，提高语言应用能力
✿ 免费下载音频文件和全部译文，助力考试顺利通关



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS



从日本出版公司
原版引进

新 完全掌握

日语能力考试 自学手册

N1

听力

[日]氏原庸子 冈本牧子 著 胡欣 译



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

社图号 18172

原書名 日本語能力試験 N1 聴解必修パターン

©2015 Yoko Ujihara, Makiko Okamoto All rights reserved. Printed in Japan

中文版 ©2018 北京语言大学出版社

本书仅限在中华人民共和国境内使用及销售。

本書籍の中華人民共和国境界外での使用及び販売を禁止します。

北京市版权局著作权合同登记图字：01-2017-3598 号

图书在版编目(CIP)数据

新完全掌握日语能力考试自学手册·N1·听力 /
(日)氏原庸子, (日)冈本牧子著. —北京:北京语言
大学出版社, 2018.9

ISBN 978-7-5619-5327-3

I. ①新… II. ①氏… ②冈… III. ①日语—听说教
学—水平考试—自学参考资料 IV. ①H360.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2018) 第 205699 号

新完全掌握日语能力考试 自学手册 N1 听力

XIN WANQUAN ZHANGWO RIYU NENGLI KAOSHI ZIXUE SHOUCHE N1 TINGLI

责任编辑：郑文全

封面设计：创智时代

责任印制：陈 辉

出版发行：北京语言大学出版社

社 址：北京市海淀区学院路 15 号，100083

网 址：www.blcup.com

电子信箱：service@blcup.com

电 话：编辑部 8610-82301019/3393/3700

发行部 8610-82303650/3591/3648

北语书店 8610-82303653

网购咨询 8610-82303908

印 刷：北京中科印刷有限公司

版 次：2018 年 9 月第 1 版

印 次：2018 年 9 月第 1 次印刷

开 本：787 毫米×1092 毫米 1/16 印张：16

字 数：397 千字

定 价：48.00 元

PRINTED IN CHINA

前言

日语能力考试于1984年开始实施，以母语为非日语的学习者为对象，测试并认定其日语能力。参加考试的考生逐年增加，现在该考试已成为世界范围内的大规模外语考试之一。该考试设立至今三十余年，由于日语学习者的多样化、学习目的的转变等多种原因，2010年主办方对考试内容进行了大规模的改革，采用“新日语能力考试的形式”。新日语能力考试不仅对考生的日语知识进行测试，还考查考生的日语实际运用能力。

《新完全掌握日语能力考试》系列图书是根据日语能力考试改革的要求而全新编写的应试学习用书，由北京语言大学出版社原版引进。目前已经出版21个品种，在日语学习者中获得了广泛的好评。但是已经出版的这些学习书大多是以课堂教学目的编写的，内容信息量大，对于自学者或者基础相对较薄弱的学习者来说学习难度偏大。因此我们在本系列图书中补充“自学手册”系列图书，涵盖N1和N2两个级别，分别包含语法、词汇、听力和阅读四个分册。“自学手册”系列图书注重语言基础知识的归纳和讲解，阅读文章、例句及听力的选材独具匠心，练习题形式和难度与真实考试高度契合。同时更注重解题技巧的分析与讲解，而且所有练习题都附有中文翻译，以帮助学习者在短时间内快速提高应试能力。

本套书特别适合以自学方式备考日语能力考试的学习者使用。

本书分为基础篇、对策篇和模拟试题三个部分。基础篇中从听力理解的基础开始复习，希望学习者通过反复练习能够听习惯各类语音。对策篇中将听力考题归纳成五种类型，并将各种类型再进一步细分，根据不同的出题形式分别练习，最终掌握各种题型的解题技巧。本篇还对难懂的词语进行了讲解，设置了“词汇与表达”“重要词语用法讲解”“高频考点词汇”等来帮助扩充学习者的词汇量，从而提高听力能力。模拟试题可以综合评判学习者的听力水平。

虽然本书是为了应对日语能力考试N1级听力而编写的，但是如上所述书中包含了很多如何提高听力能力的技巧方面的内容，因此不仅可以用来备考，还可以用作学校的听力课教材和自学用教材。

衷心希望本套教材能够帮助日语学习者提高听力水平。如果大家不仅能够顺利通过日语能力考试，并且还能或多或少地提高日常生活中所需要的听力的能力的话，我们将倍感荣幸！

本书的使用方法

学习流程

本书由三部分（基础篇、对策篇和模拟试题）构成，后附高频考点词汇，主要按照以下步骤学习。

1. 基础篇——掌握听懂会话的基本能力

首先复习整理日语语音的特征及语音的变化、表达说话人的心情及细腻语感的词语和表达方式。然后，不仅就每一个发音、单词和句子做练习，还要做一些能够掌握会话文脉的练习。

2. 对策篇——了解题目类型，掌握解题要领

根据日语能力考试的题型进行实践练习。通过反复练习来掌握各种题型的解题思路和要点。

3. 模拟试题——作为学习的总结来检测自身实力

学习完一遍之后，通过模拟试题来检测自己的实力。如果得分较低，就要针对自己的薄弱环节重点复习。

4. 高频考点词汇——为备考而汇总的基础词汇

为提高实战能力，需要记住听力考试的会话、演讲内容中可能会出现的话语。与前面三项的学习不同，此部分内容可以灵活处理，既可以作为平日学习的专项训练，也可以考前集中突击学习。

5. 在于本书的音频文件

为了便于学习者使用，本书全部音频可以免费从北京语言大学出版社官方网站下载，也可以扫描封面上的二维码，关注“北语社外语书”公众号，回复图书 ISBN 号后五位数字免费下载。

6. 关于本书听力原文的中文译文

本书全部听力原文都翻译成了中文，可以登录北京语言大学出版社官方网站免费下载使用。

学习计划

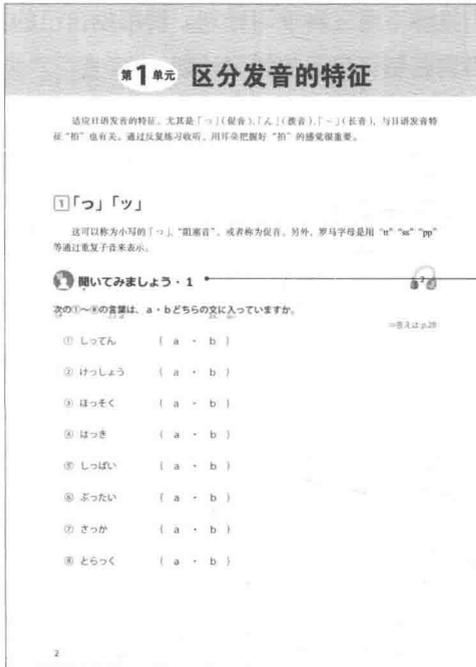
学习者使用本书备考日语能力考试的话，我们推荐下面三种学习计划。请根据自己的实际情况，如开始备考的时间或距离考试的天数等，适当调整制订自己的学习计划。

	平均计划 16回+模拟试题	短期计划 12回+模拟试题	超短期计划 8回+模拟试题
1	基础篇 1~2	1 基础篇 1~4	1 基础篇 1~7
2	基础篇 3~4	2 基础篇 5~7	2 理解主旨 1~7
3	基础篇 5~6	3 理解主旨 1~4	3 理解主旨 2~14
4	基础篇 7	4 理解主旨 5~9	4 理解要点 15~22
5	理解主旨 1~3	5 理解主旨 10~14	5 理解概要 23~30
6	理解主旨 4~6	6 理解要点 15~18	6 即时应答 31~48
7	理解主旨 7~10	7 理解要点 19~22	7 综合理解 49~52
8	理解主旨 11~14	8 理解概要 23~26	8 综合理解 53~56
9	理解要点 15~18	9 理解概要 27~30	9 模拟试题
10	理解要点 19~22	10 即时应答 31~48	
11	理解概要 23~26	11 综合理解 49~52	自学 高频考点词汇
12	理解概要 27~30	12 综合理解 53~56	
13	即时应答 31~39	模拟试题	
14	即时应答 40~48		
15	综合理解 49~52	自学 高频考点词汇	
16	综合理解 53~56		
	模拟试题		
自学	高频考点词汇		

※ 1次课按 50 分钟计算。

※ 课堂无法消化的内容可以留作作业。

► 基础篇的学习方法

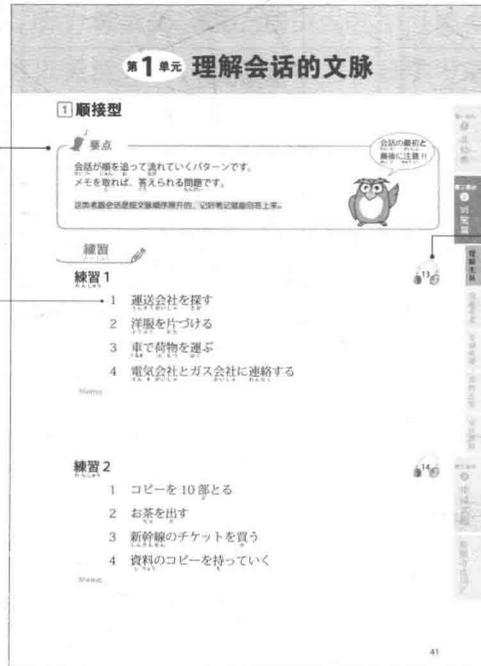


● 本部分设置 7 个单元, 通过「聞いてみましょう」(有音频) 或者「やってみまよう」(无音频) 一边练习解题, 一边整理答题要点。

► 对策篇的学习方法

● 每种题型都有不同的解题要点。

● 首先, 看题干部分, 该部分与实际考试的试卷形式完全一致。



● 显示音频文件序号。

● 题目答案和听力原文。

● 此处列出了听力原文中难度稍大的词语与表达方式。

● 此处列出了意思及用法需要重点掌握的词语和句型。(⇒下文有详细说明)。

听力原文和解題思路

練習 1

女のひとと男の人が引っ越しの話をしています。女の人は今から何をしますか。

M: わー、すごく聞かかってるね。
F: そうなの、引っ越しするから整理して……。
M: 荷物は運送会社に頼むの？
F: ううん、引っ越し屋で申し分ないって聞かされたけど……。
M: でも、大変だから……頼むあるんじゃないの？
F: そうなんだけど、頼むと高いから……。
M: 安いところもあるよ。ネットで頼んだらさらに割引きしてくれるみたいだよ。
F: そうなんだ、じゃ、ちゃんと調べてみるわ。でもまだ部屋中に散らかっているこの状態は何とかなさ……。
M: それもそうだね、これじゃ、身動き取れないよ。ところで、運送会社とかが大家会社にはもう引っ越しの連絡したの？
F: あ、それもまだだ。することいっぱいあって、できるかな……。
M: まったく……。やっぱり引っ越しはプロに頼んだほうがいいって。
F: うん、考えてみるわ。
女の人は今から何をしますか。

正解: 2

物事を進めようとする
 散らかる (迷惑、厄介)
 運送 (運輸)
 頼む (依頼)
 引っ越す (移動)
 何とかする (想办法)
 それもそうだ (那倒也是)
 身動きがとれない (不能动弹)
 まったく…… (真摯的。「まったく」は「全然」)
 つかない (無効的、無効形式)

★ 重要物事単語
「ます」「もう」「まだ」⇒ p.44

听力原文和解題思路

練習 2

会社で、男の人が女の人に話しています。女の人は今から何をしますか。

M: あ、川田君、これ3時の会議までに10部コピーして、それから、この前週でいただいた資料でいい？
F: はい、今コピーさせているところです。
M: あ、困もなくお客様がいらっしゃって、昼食後、プレゼンするから、それまでに終わらして。
F: はい、急がせます。
M: そうそう、お昼に行つたついでに来週月曜の新しい新製品のチラシを買ってきてくれ。
F: 行き先は新大塚でいい？
M: ああ、そうだ。帰りはいいよ、禁煙室を頼むよ。
F: はい、わかりました。
(内線呼び出し音)
—はい、お伝えします。部長、さくら商事の方がお見えになりました。
M: あ、じゃ、応接室にすぐお通して。
F: はい、ですぐに……。
女の人は今から何をしますか。

正解: 2

物事を進めようとする
 困もなく (延滞、不欠、一般)
 プレゼンする (発表、報告、展示)
 急がせる (催促)
 そうそう (是「そうだ、そうだ」的省略)
 ついでに (顺便)
 朝一 (早上、早)
 何とかする (想办法、设法)
 それもそうだ (表达「的确如此、这也很理所当然」的意思、表示理解对方的说法)
 お見えになる (来、莅临、访问「来る」的敬体形式)

★ 重要物事単語
「～まで」「(それまで)」「早く」⇒ p.44

什么样的场景 部长向职员发出指示，客人要来了（电话铃声）。

以什么为话题 多个指示的先后顺序。

解题关键点与方法 女士在说最后一句“那么晚上我去……”之前，男士说了什么？

「～させてい」「～しているところ」「急がせる」「～たついでに」

● 此处列出了解题思路和要点。不同题型多少会有些差异。

重要词语用法讲解！

● 每道练习题列举了2~3个词语，请认真学习其意思和用法。

● 此处列出了寻找答案时的关键词句。有的是短语，有的是稍长的句子，能否找到答案取决于这些关键词句听懂了多少。

重要词语 用法讲解！

練習 1

まず 物より先にして出す様子。表比其他事情优先。

① ニンジンはずまず煮て2センチに切りましょう。
胡萝卜请先清洗一下，之后再切成2厘米厚的段吧。

② 毎朝、車庫にきたら、まずメールをチェックします。
每天早上我进车房前，首先查看邮件。

③ 大学に通学するには、まずどんな費用が必要ですか。
去大学前请先考虑什么费用呢？

もう すでに終わったことを表す。表非已经结束。

まだ 今でも終わっていないことを表す。延(遅)。表至今仍未结束。

① お金は払った？ 帳簿付いた？
—まだ払っていない。——还没付呢。

② 店、開いているかなあ。店はまだ開いてる？
—もう閉まっているんじゃない。——不是已经关门了吗？

③ 雨、やんだ？ 雨降った？
—ううん、まだ降っているよ。——没有，还在下呢。

練習 2

までに(それまでに) 指定された時間や範囲内に行われる様子。在指定的时间范围内进行。

① 明日は3時までに来てください。明天3点前请务必来。

② レポートの提出がまだだけども、最終報告は遅延して……。
—すみません、火曜までに必ず出します。——不好意思，我周二前一定提交。

③ 父親が帰ってくるまでに帰らないと叱られるんだ。
你知道父亲回家前必须回家，就会挨骂的。

すぐに ほとんど時間をかからない様子。几乎没有时间间隔。

① 券日は售罄していたので、すぐに買って帰りました。
那天票已经售罄了，所以我赶紧买了回来。

② ちょっと手压つて、整理が一番。
—はい、すぐに参ります。——好，我就来。

③ ネットで注文したら、すぐに商品が届いた。我在网上订了货之后，商品立刻就送到了。

日语能力考试 N1 的试题结构

		大题	小题数目	考查内容
语言知识 (文字·词汇·语法) · 阅读理解 (110分钟)	文字词汇	1 汉字读法	6	考查汉字词语的读法。
		2 文脉推断	7	根据题干文脉判断词语选项。
		3 转换说法	6	选出与指定词语或者表达方式意义相近的词语或表达方式。
		4 词语用法	6	判断指定词语在题干中的用法。
	语法	5 句子的语法 1 (选择语法项)	10	考查能否找出适合句子内容的语法项。
		6 句子的语法 2 (语句排列组合)	5	考查是否能够组织语法接续正确、语义通顺的句子。
		7 完形填空	5	考查能否判断指定语句是否符合文章文脉。
	阅读理解	8 内容理解 (短篇文章)	4	阅读 200 字左右包含生活、工作等各种话题的说明文或者行为指示文文本, 考查能否理解其内容。
		9 内容理解 (中篇文章)	9	阅读 500 字左右的评论、说明文、散文等文本, 考查是否理解文章的因果关系和原因理由等。
		10 内容理解 (长篇文章)	4	阅读 1000 字左右的说明文、散文、小说等文本, 考查能否理解文章大意和笔者观点等。
		11 综合理解	2 或 3	对比阅读多篇文本 (共计 600 字左右), 考查能否在比较、综合的同时理解其内容。
		12 观点理解 (长篇文章)	4	阅读 1000 字左右的社论、评论等内容抽象、理论性强的文本, 考查能否抓住文章整体上要表达的观点和主张。
		13 信息检索	2	考查能否从广告、宣传小册子、信息杂志、商务文书等信息材料 (700 字左右) 中找出所需要的信息。
听力 (60分钟)	1 理解主旨	6	听一段内容完整的文本, 考查能否理解其内容。	
	2 理解要点	7	听一段内容完整的文本, 考查能否理解其内容。	
	3 理解概要	6	听一段内容完整的文本, 考查能否理解其内容。	
	4 即时应答	14	听提问等简短的开篇话语, 考查能否选择出合适的应答项。	
	5 综合理解	4	听一段较长的文本, 考查能否在比较、综合若干信息的同时, 理解其内容。	

※ 小题数目是预估的数目, 实际考试可能与此不同。

与考试相关的最新内容, 请参考日语能力考试的官网: <http://www.jlpt.jp>

目 录

本书的使用方法	iv
日语能力考试 N1 的试题结构	viii

第一部分 基础篇

第 1 单元 区分发音的特征	2
第 2 单元 分清发音的变化	6
第 3 单元 终助词	10
第 4 单元 语调	12
第 5 单元 こそあど指示词	14
第 6 单元 副词省略的表达方式	16
第 7 单元 会话文脉	24
练习答案及听力原文	28

第二部分 对策篇

第 1 章 理解主旨	38
第 1 单元 理解会话的文脉	41
第 2 单元 会话当中没有直接给出答案	53
第 2 章 理解要点	74
第 1 单元 把握 5W1H	77
第 2 单元 听懂附加条件	87
第 3 章 理解概要	98
第 1 单元 概括整段内容	101

第2单元 就谈论话题进行提问	105
第3单元 预测谈话下一步走向	109
第4单元 多个事物比较	114
第4章 即时应答	120
第1单元 缩略语	122
第2单元 语音语调	125
第3单元 こそあど指示词	128
第4单元 套话式的日常寒暄语	132
第5单元 词语本身包含赞成或反对含义	135
第6单元 多义词	138
第7单元 省略	142
第8单元 拟声拟态词	145
第9单元 惯用句	148
第5章 综合理解	152
第1单元 听超过两人参与的会话	157
第2单元 听完一个人讲话之后, 两人进行会话	167

第三部分 模拟试题

模拟试题	182
高频考点词汇	193
模拟试题计分表	229
模拟试题答案与听力原文	230
附赠全部译文电子文档	

第一部分 基础篇

第1单元

区分发音的特征

- ①「つ」「ッ」 ②「ん」「ン」 ③「ゝ」和「°」 ④「ー」

第2单元

分清发音的变化

- ①「て+い⇒て」「て+お⇒と」「て+あ⇒た」 ②「や」「ゆ」「よ」
③「～て」「～って」 ④「ん」

第3单元

终助词

第4单元

语调

第5单元

こそあど指示词

第6单元

副词省略的表达方式

- ① 主要表达肯定或否定语气的副词
② 表达说话人心情和主观判断的副词
③ 表达事物状态变化的副词
④ 表达事物状态或状况的副词

第7单元

会话文脉

练习答案及听力原文

适应日语发音的特征。尤其是「っ」(促音)、「ん」(拨音)、「-」(长音),与日语发音特征“拍”也有关。通过反复练习收听、用耳朵把握好“拍”的感觉很重要。

1 「っ」「ッ」

这可以称为小写的「っ」、 “阻塞音”, 或者称为促音。另外, 罗马字母是用“tt” “ss” “pp” 等通过重复子音来表示。



聞いてみましょう・1



次の①～⑧の言葉は、a・bどちらの文に入っていますか。

⇒答えは p.28

① してん { a ・ b }

② けっしょう { a ・ b }

③ ほっそく { a ・ b }

④ はつき { a ・ b }

⑤ しっぱい { a ・ b }

⑥ ぶったい { a ・ b }

⑦ さっか { a ・ b }

⑧ とらっく { a ・ b }

2 「ん」「ン」

专业说法称作“拨音”。另外，罗马字母则用“n”来表示。

聞いてみましょう・2



次の①～⑧の言葉は、a・b どちらの文に入っていますか。

⇒答えは p.28-29

① かんげき { a ・ b }

② ひんけつ { a ・ b }

③ げんきん { a ・ b }

④ ひんめい { a ・ b }

⑤ しんけん { a ・ b }

⑥ かんたい { a ・ b }

⑦ てんいん { a ・ b }

⑧ ほんかん { a ・ b }

3 「ㄨ」和「ㄨ°」

帶有「ㄨ」記号的音叫作浊音或浑浊之音。另一方面，帶有「ㄨ°」記号的音叫作半浊音或破裂音。另外，羅馬字母是用“b”“d”“g”“p”等表示。



聞いてみましょう・3



次の①～⑧の言葉は、a・bどちらの文に入っていますか。

⇒答えは p.29

- ① パス { a ・ b }
- ② ピン { a ・ b }
- ③ ベンチ { a ・ b }
- ④ せんぱい { a ・ b }
- ⑤ バッグ { a ・ b }
- ⑥ いでん { a ・ b }
- ⑦ ざんぎょう { a ・ b }
- ⑧ そうぞう { a ・ b }

4 「一」

「一」音叫作延长音或长音。另外，罗马字母通常是用“a”“o”或者“aa”“oo”等表示。

※用平假名标记时，多数情况是含有「あ」「い」「う」「え」「お」的形式。（例：おかあさん、とうきょう、しーんと）

聞いてみましょう・4



次の①～⑧の言葉は、a・bどちらの文に入っていますか。

⇒答えは p.29-30

① マーク { a · b }

② カード { a · b }

③ チーズ { a · b }

④ ビール { a · b }

⑤ きいて { a · b }

⑥ ゆうそう { a · b }

⑦ かいてい { a · b }

⑧ 通る { a · b }

在较为随便的日常会话中，常会发音简短变成“缩略”形式，或变成其他音。这些发音的变化可以分为几种类型，要好好学习并记牢。

① 「て+い⇒て」「て+お⇒と」「て+あ⇒た」

整理

- | | |
|----------------------------|--|
| A. ~ている ⇒ ~てる / ~ていた ⇒ ~てた | 例 ここで待 _ま ってる。 / 雨 _{あめ} が降 _ふ ってた。 |
| B. ~ていく ⇒ ~てく | 例 傘 _{かさ} を持 _も ってく。 |
| C. ~ておく ⇒ ~とく | 例 飲 _の み物 _{もの} を冷 _ひ やしとく。 |
| D. ~てあげる ⇒ ~たげる | 例 荷 _{にもの} 物 _{もつ} を持 _も ったげる。 |



聞いてみましょう・5



まず、一人_{ひとり}が短_{みじ}い文_{ぶん}を言_いいます。それ_{それ}を聞_きいて、それ_{それ}に最_もも合_あう答_{こた}えを a・b・c から 1 つ選_{えら}んでください。

⇒ 答えは p.30

- ① { a ・ b ・ c }
- ② { a ・ b ・ c }
- ③ { a ・ b ・ c }
- ④ { a ・ b ・ c }
- ⑤ { a ・ b ・ c }
- ⑥ { a ・ b ・ c }
- ⑦ { a ・ b ・ c }
- ⑧ { a ・ b ・ c }