



国家出版基金项目
NATIONAL PUBLICATION FOUNDATION

民國史料叢刊

續編
1105

孫燕京 張研 主編

文教·職業及社會教育

辦理民衆學校須知
失學民衆補習教育實驗報告
平民教育定縣的實驗
一個南方的普及教育運動

民國史料叢刊

續編
1105

孫燕京 張研 主編

文教·職業及社會教育

辦理民衆學校須知
失學民衆補習教育實驗報告
平民教育定縣的實驗
一個南方的普及教育運動

湖南省立農民教育館編輯發行

辦理民衆學校須知

本館啓事一

逕啓者本館出版各種書籍三十餘種謬蒙社會贊許採用作教本及參考書者頗多茲爲推廣民
教及便利各界購買起見特將印刷工本減低並委託長沙南陽街亞光書局北正街湖南圖書合
作社及其他書局代售

貴處如需要後開各書籍時請便向各該書局接洽如逕向本館編委會購買者照定價九折郵票
代洋十足通用但以五分以下者爲限寄費掛號另加請查照爲荷此啓

本館啓事二

本館出版物中定爲非賣品者如承索閱請查照後開規定惠寄郵費空函恕 作覆此啓

計開

彙刊每本五分旬刊每三期一分本館規章每本三分其餘各書每本一分但新勸世文已罄

其一
自古以來，人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其二
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其三
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其四
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其五
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其六
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

其七
人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。人情世故，多以爲難。惟有此一念，則無往而不順。

湖南省立農民教育館辦理民衆學校須知目錄

一 緒言	一
二 辦理民衆學校進行的要項	一一一七
三 教學事項	
1. 教學時間的支配	一八一三
2. 各民校各班的課目和時數	三十一三
3. 各民校各班教材的採選	三二一三五
4. 各民校各班教學的要旨	三五一四九
四 管訓事項	
1. 舉行升旗降旗典禮的辦法	五十一五二
2. 各民校對於訓練學生應隨時注意的事項	五二一五六
3. 各民校學生對於訓練上應該注意的事項	五六一六十

正

誤

表

誤

各實驗辦

館字連寫在實字上

九

七

二

數

現

算

製

識

運用標點符

正

各實驗區辦

館字應接寫在育字下

生

教

規

制

制

够

運用標點符號

湖南省立農民教育館辦理民衆學校須知

一、緒言

辦理農民教育，在湖南原是一種創辦的事，沒有一定的成式，可事模仿的。所以本館附設各實驗民校的辦法，向採試驗性質，不予以多大限制。過去幾年各民校所辦的班次，大致是：

成人班，依照民衆學校辦法大綱辦理。

婦女職業班，青年班，依照職業補習學校規程辦理。

兒童班，依照短期義務教育實施辦法大綱辦理。

然只求不和法令相抵觸便是。至於班級的編制，課程的增減，每日教學時間的多少，修業時期的久暫，多多予以活動的機會，俾各就不同的環境，好盡其試驗的能事。現在把各處歷年經驗所得的報告，斟酌又斟酌，擬訂一種較為普遍適用的方法，把他倣作暫時進行的標準。

二、辦理民衆學校進行的要項

1. 須依據社會調查所得，按地方年長失學人數，失學兒童數，和應行補習職業人數，分急要次要，以定進行的標準。
2. 須就環境需要的狀況，成立各種民衆學校，分設各班；如成人班，女職班，青年班，兒童班等。每班的學額，以五十人為度，若是該地方這樣的民衆學生人數過多，每班得增至六十人，再多便可分作二班教授。分班教學時，按照學生程度年齡性別職業，斟酌辦理。
3. 民衆學校，分實驗民校和民衆班等。實驗民校，以附設於各實驗辦公處為原則。有必要添設其他民校時，得借用公共場所。或租佃民房辦理。
4. 各民校招生時，須就下列各方法，斟酌辦理。
 - 一、張貼勸學的標語和圖畫。
 - 二、張貼白話廣告。
- 三、函請當地自治機關和地方紳耆，幫助宣傳。

四、舉行遊藝會和民衆同樂會，表演勸學的遊藝。

五、遊行講演，或化裝講演。

六、組織勸學隊，使舊學生，或先報名的學生，或會同保甲，分途勸學。必要時並採記分法酌量給獎以資鼓勵。

5. 各實驗區。辦理各班學生，除有特別情形者外，不收學費和其他雜費，但保證金和同學會金不在此限。學生要用的書本文具等用品，概由本館，於每學期開始時，先行規定通告，遵照辦理。

6. 辦理各民校，爲保留學生，促他們專心學業及增加教學效率起見，各班學生，得酌收保證金，必要時並得酌收他費。其種類數額由本館酌定，先期通告。證金，入學時徵收，除無故退學及故意損壞公物，應予分別扣存外，其餘畢業時退還。學生有貧苦特殊情形不能繳納，得免收，或減少徵收。

上項證金應每屆招生後一月，由各民校，造具名冊，和證金數目，費送本館核收，到畢業時，先期報告本館發還。

7. 各民校招生，開學後，在一個月內，便要依據本館所製定的報告新招學生表冊式，教學時間表，教學用書表，填寫完備，以一份存校一份賞送本館，由本館把各民校各項表冊，彙造呈送教廳備案。
8. 各民校學年學期，和休假的日期。

第一、遵照定章，每年八月，為學年的開始，到了次年的七月三十日，為學年的終期。

第二、一學年，分做兩學期，從八月一日，到次年的一月卅一日，是第一學期，從二月一日，到七月卅一日，是第二學期。

第三、各民校每年休假的日期，依照左列的規定。

甲 例假

1. 暑假：或禾假（鄉）約以四十日為限，日期臨時通告酌定。

2. 年假三日，一月一日起，到一月三日止。

3. 寒假，定二十日，一月二十五日起，到二月十五日止。

這項例假的規定，是按照農村的習慣，適應環境需要，把部令所

規定放假日期，暑期略事減少，免去春假，把寒假延長一點。像成人班，或其他的班次，必須利用例假時間授課的，得把各例假減少，或竟把他免去，或把放假日期改變，但要先事報告本館核定。

乙

紀念假

1. 孔子誕生紀念（八月二十七日）
2. 國慶的紀念（十月十日）
3. 總理的誕生紀念（十一月十二日）
4. 中華民國的成立紀念（一月一日）
5. 黃花崗革命先烈紀念（三月二十九日）
6. 本館成立的紀念（十一月一日）

上列各紀念日，各民校，均休假一日，除照章舉行紀念會式外，還要召集當地的民衆，開會（或導以娛樂）舉行講演，做一種識字運動。

第四、各民校，除依照上條，甲種休假日期外，每學期開學期內的日數，第一學期，須有一百五十一日，第二學期，須有一百五十日。（閏年一百五十二日）。

9. 各民校教育的設施，在有以增進農民的知能和改善農民的生活，當然是要把普及識字和提倡職業來做中心工作。然當此國難孔急的時分，又必先有以喚起民衆愛國的意志，培養民衆救國的能力，故救國教育又爲識字教育和職業教育的中心工作。

10 各民校教員，或專任，或兼任，由本館斟酌聘定。管訓責任。凡兼教鐘點的，均須認定擔負。設班多數之校，管訓方法，有時或以分別擔負，爲便利的，也得把責任分開起來。但在一校中，仍須取得整個的聯絡。

11 各民校，教學和訓導的方法，由本館斟酌擬訂普通的程式，各民校依照辦理。倘有特殊情形，須將原擬的方法，變更辦理的處所，必須先行報告本館核定。教學和訓導方法，另事編擬。

12 各民校某一班學生，修業屆滿，經考查成績合格，並全期出席次數，成人班到三分之二以上，女職和青年班，達到四分之三以上，兒童班達到五分之四以上。由各校開寫各畢業生的姓名和畢業的次第，報告本館，由本館依照填寫證書，封發各校，分給學生。各民校，各班畢業學生，成績優異的，由各校於辦理畢業時分，開寫姓名，和學業操行的次第，報告本館，由本館支配，酌給獎品或獎狀。又各校，於各班修業屆滿時，須先期一月，造寫修業期滿學生姓名，報告本館。於舉行畢業以後，兩星期內，依照本館所定畢業學生一覽表冊，填寫二份，一份存本館。一份由本館轉呈

教育廳備案

13 各民校的設備，以少費金錢，足供應用爲原則，茲把普通的標準，擬訂如下：

一、校用品：黨國旗旗桿，總理遺像遺囑和對聯，校牌，學生椅子，講桌，大小黑板和黑板刷，辦公桌，時計，鈴，煤油燈

或電燈，日課表，出席表，值週值日表，教學日誌，學校日誌，學生學籍簿，教授參考書，報章雜誌，其他辦公必須要的品具。

二、教用品：縫紉機，風琴，（上二項得斟酌財力以定購否）案板和桌布，熨斗，剪刀，尺，教員用書，毛算盤，地圖，教員用書，教鞭，粉筆，其他必需的教授用品。

三、學用品：學生用書，珠算盤，文具（筆，墨，硯，石筆，石板，）各樣課本。

四、運動品：藍球，隊球，足球，（上三項斟酌場所有無以定購否）毽子，乒乓，梭板，鞦韆，（此項得斟酌財力以定購否）
14 學校事務繁雜，不可無一種登記。登記有條理，則由一日推到一年，由一生普及全班全校，由各散表而會彙總表，都能有條有理，綱舉而目自張。本館各民校，初以試驗時期，採用表冊，多不一致，不免有過繁或過簡的弊病，過繁的，難以貫澈到底，日久等於

虛設，過簡的又不免將學校要項，多所漏落。爰就經驗所得，按學校性質，就實際需要應用的，斟酌選定。其留存的，皆在所必要，又必其可行的，茲分別附列在下面：

甲、屬於應用方面的

- 一、學校日誌
- 二、新生入學登記冊
- 三、新招班造報表
- 四、學生保證書
- 五、學生證金收條並存根
- 六、授課時間表
- 七、學級日誌
- 八、值週值日表
- 九、學生請假登記冊
- 十、成績記分冊
- 十一、職業出品登記冊
- 十二、修業年滿學生造報表
- 十三、畢業學生造報表
- 十四、寒暑假通知學生家庭表
- 十五、學生學籍成績總冊

辦理民衆學校須知