



中南高校档案工作联盟
档案文化资源开发
系列丛书

中南高校 档案馆建设概览

涂上飙 主编



中南大学出版社
www.csupress.com.cn



中南高校档案工作联盟
档案文化资源开发
系列丛书

中南高校 档案馆建设概览

涂上飙 主编



中南大学出版社
www.csupress.com.cn

图书在版编目 (C I P) 数据

中南高校档案馆建设概览 / 涂上飙主编. --长沙: 中南大学出版社, 2017. 10

ISBN 978 - 7 - 5487 - 3053 - 8

I. ①中… II. ①涂… III. ①高等学校—档案馆—概况—中南地区
IV. ①G278.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2017) 第 267440 号

中南高校档案馆建设概览

ZHONGNAN GAOXIAO DANGANGUAN JIANSHE GAILAN

涂上飙 主编

☐责任编辑 浦 石

☐责任印制 易红卫

☐出版发行 中南大学出版社

社址: 长沙市麓山南路

邮编: 410083

发行科电话: 0731 - 88876770

传真: 0731 - 88710482

☐印 装 武汉鑫佳捷印务有限公司

☐开 本 730 × 960 1/16 ☐印张 15.5 ☐字数 261 千字

☐版 次 2017 年 10 月第 1 版 ☐2017 年 10 月第 1 次印刷

☐书 号 ISBN 978 - 7 - 5487 - 3053 - 8

☐定 价 62.00 元

图书出现印装问题, 请与经销商调换

中南高校档案工作联盟“档案文化资源开发”系列丛书

中南高校档案馆建设概览

顾 问：陈 昆 沈壮海 朱学红 柯友良
吴 玫 党跃武 马仁杰 张 凯
雷晓蓉 吴湘华

主 编：涂上飙

执行主编：吕雅璐 乔硕功 张予宏 范 明
郑公超

副 主 编：万江明 马新梅 王根发 王长健
王飞雁 付 强 刘敏华 刘立勇
刘晓培 孙丽芳 向 禹 齐彦波
李 祎 李兆荣 李国英 初亚楠
萧 毅 张传平 张清年 张晓培
罗学玲 罗伟昌 林文兴 杨桂明
陈 飞 赵启才 孟战福 胡利清
徐警武 徐建军 徐朝钦 梁 明
辜 瑞 童庄慧(按姓氏笔画多少排序)



中南大学出版社
www.csupress.com.cn

· 长 沙 ·

前 言

2017年3月21日至24日，在全国认真学习党的十八大，十八届三中、四中、五中、六中全会精神和全面开展从严治党的时代背景下，来自海南省、广东省、湖南省、河南省和湖北省高校的档案工作同仁们，在位于人杰地灵、风景如画的珞珈山的武汉大学，共同发起成立“中南高校档案工作联盟”（The Alliance of University Archives in South Central China）。大家欢聚一堂，分享成功经验，答解困惑，憧憬美好愿景。

大家一致认同，联盟的成立应该努力实现如下两个目标：

一、就档案客体而言，联盟应该在档案文化建设中有更大作为、做出更大贡献

档案工作说到底就是围绕文化开展的工作。当今，以习近平同志为核心的党中央提出了经济、政治、文化、社会、生态“五位一体”的建设理念，高校在也围绕人才培养、科学研究、社会服务和文化传承创新四大功能上进行建设，高校的档案工作就应在国家和大学文化建设中寻找自己的坐标和作用点，为文化记忆、传承和创新服务。进一步说，高校档案工作应该在档案的资源体系建设、利用体系建设和安全体系建设中不断增添新的内涵，努力做到“增量重民生”“存量重开放”“收放重时效”。

二、就档案主体而言，联盟应该在精干高效合格的兰台人的打造下成为一个优秀平台

档案事业的作为与贡献，关键在于在人。希望通过在联盟里的工作交流、学术争议以及实践考察等活动中，大家能不断提高能力和水平。通过丰富多彩的活动，争取使大家创新意识不断加强、学习能力得到提高、服务水平节节攀升、发展潜力与日俱增。在联盟这个兰台世界里，作为一名兰台人，既能得到充分自由的发展，也能为自己的奉献无怨无悔。

“中南高校档案工作联盟”的正式成立，成为中南高校档案工作发展的新机遇和新起点。

为推进联盟这两个目标的实现,经过充分讨论,联盟决定以档案文化资源的开发为抓手,出版“档案文化资源开发”系列丛书。第一期拟出版:《中南高校历史发展沿革概览》《中南高校档案馆建设概览》《中南高校校训、校歌和校徽中文化元素的挖掘》《中南高校校长办学理念问题研究》《中南高校历史上三次院系调整问题研究》等5本书。

在各成员单位的齐心协力下,《中南高校历史发展沿革概览》一书已成初稿。大家对各自学校的发展历史、学科特点及办学成就都进行了简明扼要的记叙,尽管文风不尽相同,但对人们了解中南部分高校的基本情况将会大有裨益。

《中南高校档案馆建设概览》一书,以各省高校的档案馆(室)为单位进行分类。在高校档案馆的排列上,采取《中南高校历史发展沿革概览》一书的排序方式。除了全国重点高校排在前面外,其他一般按高校的代码大小排列,代码不明的放在最后。

由于能力和水平的局限,该书在多方面都存在不足,敬请批评指正!

涂上飙

2017年7月15日于武昌珞珈山

目 录

一、广东省 1

- (一)中山大学档案馆 1
- (二)暨南大学档案馆 8
- (三)汕头大学综合档案室 12
- (四)华南理工大学档案馆 15
- (五)华南农业大学档案馆 21
- (六)广东海洋大学档案馆 23
- (七)广州中医药大学综合档案室 25
- (八)华南师范大学档案馆 28
- (九)广东技术师范学院档案馆 31
- (十)深圳大学档案馆 32
- (十一)广东财经大学综合档案室 34
- (十二)广州航海学院综合档案室 36
- (十三)广东金融学院档案馆 37
- (十四)广东工业大学档案馆 39
- (十五)广东外语外贸大学档案馆 42
- (十六)佛山科学技术学院档案管理中心 45
- (十七)南方医科大学档案馆 47
- (十八)广州商学院档案馆 49
- (十九)广东梅州嘉应学院档案馆 51
- (二十)私立华联学院档案室 51
- (二十一)汕头大学医学院综合档案室 52
- (二十二)广东省外语艺术职业学院档案室 55
- (二十三)广东松山职业技术学院档案室 56

二、海南省 58

(一)海南大学档案馆 58

(二)海南师范大学档案馆 59

三、湖南省 61

(一)中南大学档案馆 61

(二)湖南大学档案与校史馆 66

(三)湘潭大学档案馆 70

(四)吉首大学档案馆 76

(五)湖南科技大学档案馆 76

(六)长沙理工大学档案馆 77

(七)湖南农业大学档案馆 79

(八)中南林业科技大学档案馆 81

(九)湖南中医药大学档案馆 83

(十)湖南师范大学档案馆 85

(十一)湘南学院档案馆 87

(十二)衡阳师范学院档案馆 88

(十三)湖南科技学院档案馆 90

(十四)湖南商学院档案馆 91

(十五)南华大学档案馆 93

(十六)长沙学院综合档案室 96

(十七)湖南城市学院档案馆 97

(十八)湖南工学院档案馆 98

(十九)湖南工业大学档案馆 99

(二十)湖南女子学院综合档案室 101

(二十一)湖南第一师范学院档案馆 103

(二十二)湖南涉外经济学院档案室 105

(二十三)湘潭大学兴湘学院综合档案室 105

(二十四)湖南农业大学东方科技学院综合档案室 106

(二十五)湖南理工学院南湖学院档案室 107

- (二十六) 湖南人文科技学院档案馆 108
- (二十七) 湖南广播电视大学档案室 110
- (二十八) 湖南外国语职业学院档案室 111
- (二十九) 湖南工程职业技术学院综合档案室 112

四、河南省 113

- (一) 郑州大学档案馆 113
- (二) 河南大学档案馆 116
- (三) 河南理工大学档案馆 119
- (四) 河南工业大学档案馆 122
- (五) 河南农业大学档案馆 124
- (六) 河南师范大学档案馆 125
- (七) 河南财经政法大学档案馆 128
- (八) 华北水利水电大学档案馆 131
- (九) 河南科技大学档案馆 133
- (十) 郑州轻工业学院档案馆 135
- (十一) 中原工学院档案馆 136
- (十二) 河南城建学院综合档案室 140
- (十三) 河南科技学院档案馆 141
- (十四) 许昌学院档案馆 141
- (十五) 郑州科技学院综合档案室 143
- (十六) 郑州师范学院档案馆 144
- (十七) 河南牧业经济学院档案馆 147
- (十八) 郑州大学西亚斯国际学院综合档案室 149
- (十九) 河南广播电视大学综合档案室 150

五、湖北省 153

- (一) 武汉大学档案馆 153
- (二) 华中科技大学档案馆 159
- (三) 中国地质大学(武汉)档案馆 164
- (四) 武汉理工大学档案馆 168

- (五) 华中师范大学档案馆 172
- (六) 中南财经政法大学档案馆 175
- (七) 中南民族大学档案馆 178
- (八) 湖北大学档案馆 181
- (九) 武汉科技大学档案馆 183
- (十) 长江大学档案馆 185
- (十一) 武汉工程大学档案馆 186
- (十二) 武汉纺织大学档案馆 190
- (十三) 湖北工业大学档案馆 191
- (十四) 湖北中医药大学档案馆 194
- (十五) 湖北文理学院档案馆 195
- (十六) 湖北理工学院档案馆 197
- (十七) 湖北医药学院档案馆 200
- (十八) 江汉大学档案馆 201
- (十九) 湖北第二师范学院档案馆 203
- (二十) 湖北汽车工业学院档案馆 204
- (二十一) 武昌首义学院档案馆 206
- (二十二) 文华学院综合档案室 208
- (二十三) 湖北工业职业技术学院档案馆 209
- (二十四) 武汉城市职业学院档案室 210
- (二十五) 武汉船舶职业技术学院档案室 212
- (二十六) 湖北轻工职业技术学院综合档案室 213
- (二十七) 武汉软件工程职业学院档案馆 213
- (二十八) 武汉交通职业学院档案馆 214
- (二十九) 湖北国土资源职业学院综合档案室 215
- (三十) 湖北城市建设职业技术学院档案室 217

广东省

(一) 中山大学档案馆

1. 学校简介

中山大学由孙中山先生创办，有着 100 多年的办学传统。作为中国教育部直属高校，通过部省共建，中山大学已经成为一所国内一流、国际知名的现代综合性大学，现由广州、珠海、深圳 3 个校区共 5 个校园及 10 家附属医院组成。学校坚持中国特色社会主义办学方向，坚持立德树人的根本，以“德才兼备、领袖气质、家国情怀”为人才培养目标；以“面向学术前沿、面向国家重大战略需求、面向国家和区域经济社会发展”为基本导向；树立了“三校区五校园”错位发展、合力支撑的发展思路。学校正在努力推进由外延式发展向内涵式发展转变，由常规发展向主动发展转变，由文理医优势向文理医工各具特色、融合发展转变。现在，中山大学正站在新的起点上，为建设成为“国内高校第一方阵、世界一流大学行列”的中国特色社会主义一流大学而努力奋斗。

2. 档案馆沿革

中山大学档案馆成立于 1989 年 9 月，属正处级建制，是经原国家教育委员会最早批准成立的高校档案馆之一。档案馆成立以前，由党委办公室文书室、科技处科技档案室分别保管学校文书、科技类档案，档案馆的成立实现了学校档案的集中统一管理。中山大学于 1986 年创办档案学专业，档案馆成立以后即成为档案专业学生教学实习基地，直接服务于学校档案学专业教学。2001 年 10 月 26 日，新中山大学成立以后，学校将原中山大学档案馆和原中山医科大学综合档案室整合为中山大学档案馆；2002 年 9 月，学校将原

人事处人事档案室、学生处学生档案室,连同其机构和人员整体移交档案馆管理,形成了高校“大档案”统一管理模式。2014年10月17日,中山大学校史研究中心挂靠档案馆。2016年11月24日,为贯彻落实中共中央组织部、教育部对高校干部人事档案统一集中管理的要求,规范健全学校人事档案管理体制,经学校党委会审议决定,教工人事档案和学生人事档案管理职能分别调整至人力资源管理处和学生处,档案馆承担对教工人事档案和学生人事档案的业务指导、监察和监督。目前中山大学档案馆负责中山大学三校区、五校园管理服务机构及办学单位所产生的综合类档案管理,负责十家附属医院档案工作的监督与指导。

档案馆建馆时位于中山大学广州校区南校园张弼士堂,2009年5月,档案馆由南校园整体迁移至东校园行政楼,医科类综合档案暂时保留在北校园原址。

3. 基本情况

截至2017年5月,档案馆在岗人员共21人,其中高级职称6人,中级职称10人,初级职称5人;学历层次为:博士2人、硕士10人、本科9人;专职档案管理人员均持有档案培训证书。此外,全校立卷单位还有一支300多人的兼职档案人员队伍。

目前档案馆馆舍总面积约为2000平方米,其中库房面积约1500平方米,配套业务用房约300平方米。馆舍功能齐全,设施完备。档案库房配备有防雷系统、红外线自动报警系统、智能密集架、恒温恒湿监测系统、高压细水雾消防系统、全自动精密恒温恒湿储藏柜及真空消毒杀虫机等档案保管保护设备。中山大学是具有国家二级军工保密资质的单位,档案馆作为学校保密部门,设有专门的涉密档案库房,配备具有保密资质证书的保密人员负责管理。

为了保障学校档案工作与学校整体发展相协调,学校正在筹划建设新的档案储存馆,计划在珠海校区和深圳校区分别建成面积达2万和1万余平方米的功能齐全、设施完备的档案储存馆。

4. 组织机构

中山大学档案馆既是中山大学档案工作的职能管理部门,又是永久保存和为学校提供档案保管工作的科学文化事业机构。其基本职责是:对全校档案实行集中统一管理与提供利用,对学校各单位的档案工作实行业务指导和

监督检查。目前,档案馆舍分布在广州校区的东、北两个校园,业务工作辐射中山大学三校区、各附属医院等独立法人单位。

中山大学档案馆以完善档案资源、档案利用及安全保障三大体系建设,促进学校档案事业发展与学校整体发展相协调为工作目标。馆内下设监督指导部、管理利用部、信息技术部、校史编研部和办公室。中山大学校史研究中心挂靠档案馆。馆内各机构职责如下:

办公室:负责公文管理,信息采集,内部协调、服务、督办,对外联络,人事管理,财务、资产管理,后勤保障,档案宣传等工作。

监督指导部:负责档案法制贯彻落实,档案工作队伍建设,档案工作检查、评估,绩效考核,业务培训,监督指导,档案收集,档案整理等工作。

管理利用部:负责档案基础数据汇编,检索工具编制,档案利用,库房管理,档案鉴定,档案修复抢救,实体安全,馆藏档案数字化等工作。

电子档案部:负责档案信息管理应用系统开发、运维、优化,电子文件归档与电子档案接收、管理,信息安全,数据备份,异地备份等工作。

校史编研部:负责校史研究队伍建设,校史研究,校史展览、编研出版,校史文化宣传,校史资源征集、整理和考证,校史馆筹建等工作。

5. 业务范围

档案馆藏分为5个全宗:国立中山大学、私立岭南大学、中山大学、中山医科大学、新中山大学。档案馆负责管理学校和校内各单位、附属医院从事招生、教学、科研、管理、社会服务等活动中直接形成的不同形式、载体的综合档案,其具体包括:党群类、行政类、教学类、学生类、科研类、基本建设类、仪器设备类、产品生产与科技开发类、出版物类、外事类、财会类、人物类、学院类、声像类、实物类15大类。

截至2016年底,中山大学档案馆馆藏档案约17万余卷,馆藏照片17877张,录像带1296盘,实物档案2295件,历史档案数字化文件26万余件,原生电子档案20237件。档案馆另有馆藏纸质档案数字化副本385629件、4967GB,声像档案9TB。

档案馆馆藏档案主要以新中国成立后的各类档案为主,反映两校合并前后学校在教学、科研、医疗和管理等方面的情况。档案馆珍藏的特色档案有邓小平、叶剑英、江泽民、叶选平、霍英东等党和国家领导人以及广东省党政负责人及海内外知名人士对中山大学和中山医科大学的题词;毛泽东主席

接见著名医学寄生虫学家——中山医科大学教授陈心陶和周恩来总理接见著名数学家、中山大学教授姜立夫以及各个时期党和国家领导人、省市领导视察中山大学和中山医科大学的珍贵照片。

中山医科大学有着 140 多年的办学历史,是中国西方医学教育发祥地,学校档案馆珍藏着一批近代医学档案,档案形成时间为 1862—1948 年,内容有照片、英文年报等,多数档案原件完整、印刷精美、图文清晰,颇为珍贵。

学校档案馆珍藏档案中还有部分中山大学各前身院校形成的历史档案,其中不乏珍品。如私立岭南大学时期的玻璃底片和照片,反映着旧岭大时期的人物、事件以及一批建于 20 世纪前半叶原岭南大学时期建筑物的历史原貌,私立岭南大学建筑物最初的设计图纸(简称“红楼图纸”),是现今少有的珍贵建筑物档案。此外,档案馆还有 26 万余件中华人民共和国成立以前的私立岭南大学、国立中山大学等前身院校的历史档案数字文件,这也成为开展学校校史研究的重要资源。

6. 近年主要工作

近年来,为进一步提高学校办学水平,探索世界一流大学建设模式,配合学校深化综合改革、推进以机构改革、编制调整和岗位核定为核心的内部治理改革、档案馆不断优化资源配置,学校档案事业发展主动适应创新驱动发展新常态,突出改革创新,加快转型发展,为实现学校的战略目标做出应有的贡献。

(1) 坚持依法治档,完善制度,理顺档案工作体制机制。

坚持“依法治档”,建立和健全学校档案工作网络,加大档案业务培训和监督指导,深入校内各立卷单位,树立“依法归档”观念,逐步将档案法规意识融入档案工作全过程中。每年学校都召开全校档案工作会议,组织专、兼职档案人员学习和讨论《中华人民共和国档案法》《高等学校档案管理办法》《档案管理违法违纪行为处分规定》等法律法规文件,努力营造依法治档环境,并将“依法治档”深入贯彻和落实到各项档案工作中去。

档案馆围绕学校立德树人的根本任务和深化综合体制改革目标,结合学校行政管理工作“四有”要求,进一步完善学校档案工作体制机制,加强档案工作制度建设,近年还组织馆内业务骨干,全面梳理、修订档案工作各项制度和各类规范性文件,规范档案业务工作流程,推动档案管理的科学化、规

范化。

(2) 加强档案资源建设。

近年来,馆内加大对档案资源建设的力度,通过馆内机构改革,成立监督指导部专门负责立档单位的监督指导和全校各类档案的收集工作,综合类档案进馆数量都在万卷以上。

根据全校工作重点,档案馆每年都对学校各部门开展专项活动的集中组卷收集。如近年来先后对学校“大学服务中心建设”“精准扶贫”“校庆活动”“深圳校区建设大事记”等档案材料按照专题进行收集,紧跟学校中心工作开展资源建设。多途径收集、征集特色档案,传承校园文化。开展了人物、学生社团、重大活动、专题、声像、实物等方面的档案材料收集,丰富馆藏结构。同时积极扩大归档范围,进行资源建设的查漏补缺。

全面推进业务培训,创新档案整理。开展理论和实操相结合的全校档案管理业务培训,近几年,档案馆每年平均组织 500 人次参加业务培训,同时针对各立卷单位开展上门指导每年逾百次。鉴于档案整理环节十分烦琐,档案馆对传统目录进行了革新,设计了集封面、卷内文件目录和卷内备考表于一体的档案全引目录等。这些开拓创新的工作,为学校档案资源建设开拓了高效、便捷、顺畅的收集途径。

结合利用热点,开展声像档案资源数字化工作。档案馆保存有中山大学以及各前身院校的照片、录音、录像等影像资料,最早可以追溯至 1888 年创办的格致书院时期,是学校乃至中国近现代教育发展的直观见证。档案馆通过逐步数字化工作将声像数字资源挂接至档案管理系统,为全校师生员工提供在线利用服务。

(3) 数字档案馆建设。

档案馆在学校数字化校园总体规划下,以档案信息化建设为龙头,以“存量数字化、增量电子化”为目标,积极开展数字档案馆建设,在应用系统建设、电子档案资源建设、保障体系建设等方面取得了长足的进步。目前档案馆已建成电子档案收集、管理平台,建立了原生性电子文件归档管理秩序,编制了数字档案馆运行相关的制度及标准规范。

①2014 年启动传统档案及其数字化副本管理系统的建设,2015 年底完成验收。“十三五”期间,档案馆将持续对该系统进行优化,目前已完成第一轮部门立卷平台的建设,正在进行第一轮校园网自助利用与服务平台的建设

以及数据治理等工作。接下来档案馆将初步实现传统档案利用与服务的数字化转型。

②2016 年启动了原生电子档案管理系统的建设,2016 年底验收。该系统依照国家标准《电子文件归档与电子档案管理规范》(GB/T 18894 - 2016)的指引,遵循国家标准《电子文件管理系统通用功能要求》(GB/T 29194 - 2012)而建设。档案馆还编制了《中山大学电子文件归档通用元数据标准》《中山大学电子文件归档通用接口标准》等规范。

③原生电子文件归档业务建设。档案馆作为学校电子文件归档及电子档案管理的主管部门,开启了原生电子文件归档管理的征程。目前,档案馆正在配合学校大学服务中心、本科教务系统、电子会计档案系统等校园信息化项目的建设,协同相关主管部门,开展归档工作,包括归档范围、分类方案、保管期限的编制及其归档业务流程的编制及实现等。

④加强数字化基础设施的建设,配备了数字化工作用房、数字化加工设备、数字化监控设施;配备大图扫描、胶片扫描等设备。在学校集约化、专业化管理的大思路下,档案馆协同学校网络与信息技术中心进行机房、网络平台、服务器及存储备份设备的建设,有望取得突破性进展。

⑤2014 年起启动馆藏档案数字化工作,数字化一、二期项目顺利通过竣工验收,数字化内容包括中山大学及前身院校 1949 至 2013 年党政等文书档案 145 万页,1949 年以来各层次学生学籍成绩档案,全日制本专科生、研究生录取档案约 65 万页,新增文件级目录约 60 万条。今年,档案馆正在进行数字化三期项目建设。

未来几年,档案馆将加快馆藏档案数字化进程,为逐步推行学校三校区五校园远程档案利用夯实基础;加强基础设施建设及可信认证保障建设,实现学校主要业务系统原生性电子文件的归档管理,实现应开放档案的校园网利用,为学校师生、社会提供丰富的档案资讯服务。

(4) 加大档案保护与修复力度。

档案馆十分重视馆藏历史档案的保护与修复工作,馆内常设专项经费用于开展历史档案抢救制作,分批完成了对《国立中山大学现状》《博济院刊》等历史档案文献的修复与副本制作。近年来,针对馆藏历史档案及征集档案文献,档案馆加大了对档案保护与修复力度。2017 年启动的档案保护与抢救(档案修复)项目经费超过 300 万元,该项目包括对馆藏中华人民共和国成立

前私立岭南大学建筑物的设计图纸(简称“红楼图纸”)、馆藏国家领导人及知名人士墨宝等字画类档案以及附属医院征集的珍贵医学文献孤本资料等开展的抢救修复及数字化工作。

(5)校史编研。

中山大学档案馆自建馆以来就以档案编研为特色,积极开发利用档案资源,为学校的发展改革提供优质服务。近年来,档案馆主编和参编的正式出版刊物18本,非正式出版物25本,汇编成果7大类近40种。出版物内容包括校史资料丛书、档案资料丛书、学校编年史、学校大事记以及校史图片集等。档案馆有声有色的编研工作以及以多种方式提供的档案利用,在为学校中心工作提供服务的同时,也取得了良好的社会效益,赢得校内外广泛声誉。

自中山大学校史研究中心挂靠档案馆以来,档案馆组织力量积极推进校史研究工作,目前已经组建一支近20人的专兼职结合校史研究队伍,并聘请了10名校内校史研究专家、教授担任校史研究中心顾问。2016年6月,校史研究中心开展了“中山大学校史研究项目申报”工作,共有10个课题获准立项。

近两年的校史研究成果有:《泽惠翰林、德铭千秋——1978—2014年中山大学受赠建筑集萃》《红楼叠影——中山大学近代建筑群的人文解读》(已出版)、《抗战烽火中的中山大学》《中山大学简史》(预计2017年下半年出版)。

近几年通过发掘馆藏档案资源,档案馆举办多次校史图片展览:2014年举办“走近档案:印象中大——馆藏历史图片展”,2015年举办“风雨同舟·学脉赓续——国立中山大学与私立岭南大学历史图片展”,2016年举办“孙中山与中山大学历史图片展”及“档案馆展览”等。档案馆还建立了中山大学历史文化信息平台,宣传弘扬校史文化。

自中山大学档案馆建馆至今,中大档案人始终以对历史负责,为现实服务,替未来着想的信念,默默耕耘,不懈进取,为学校档案事业赢得多项荣誉。中山大学档案馆是国家二级科技事业单位档案管理单位,1996年获“省特级档案管理单位”的称号;1999年6月被国家档案局评为“科技事业单位档案管理国家二级”标准单位;近年多次获“广东省高校档案工作优秀集体”称号;2011年获得“广州市巾帼文明岗”;2012年荣获“广东省巾帼文明岗”