

高等院校信息技术课程精选规划教材

大学计算机基础实践教程

王留洋 周 蕾 朱好杰 主编



南京大学出版社

高等院校信息技术课程精选规划教材

大学计算机基础实践教程

主 编：王留洋 周 蕾 朱好杰
副主编：化 莉 陈 婷 李芬芬 蒋晓玲



南京大学出版社

内容简介

本书力求涵盖教指委的教学基本要求,以 Windows 7 操作系统及 Office 2010 办公套装软件的应用为主线,设计了六个实验单元,分别是 Windows 7 与 Internet、Word 2010、Excel 2010、PowerPoint 2010、Access 2010 和 Photoshop cs5,在教学过程中可以根据需要选做不同的实验单元。本书采用“案例驱动”的设计思想,所有实验项目均从工作生活中遇到的各种实际问题出发,将全国计算机等级考试一级和二级 Office 的考点内容穿插在各个应用案例中,以情境驱动学生思考问题和分析问题,最终学会解决问题,可有效提高学生的学习兴趣和解决实际问题的能力。

本书可作为高等学校大学计算机基础课程的实验教材,也可供参加全国计算机等级考试一级和二级 MS Office 或学习办公自动化软件人员作为参考书使用。

图书在版编目(CIP)数据

大学计算机基础实践教程 / 王留洋, 周蕾, 朱好杰

主编. — 南京:南京大学出版社, 2017. 8

高等院校信息技术课程精选规划教材

ISBN 978 - 7 - 305 - 19217 - 3

I. ①大… II. ①王… ②周… ③朱… III. ①电子计算机—高等学校—教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2017)第 193591 号

出版发行 南京大学出版社

社 址 南京市汉口路 22 号

邮编 210093

出版人 金鑫荣

丛 书 名 高等院校信息技术课程精选规划教材

书 名 大学计算机基础实践教程

主 编 王留洋 周蕾 朱好杰

责任编辑 苗庆松 吴宜锴

编辑热线 025 - 83595860

照 排 南京理工大学资产经营有限公司

印 刷 常州市武进第三印刷有限公司

开 本 787×960 1/16 印张 14 字数 281 千

版 次 2017 年 8 月第 1 版 2017 年 8 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 305 - 19217 - 3

定 价 32.80 元

网 址: <http://www.njupco.com>

官方微博: <http://weibo.com/njupco>

官方微信号: njupress

销售咨询热线: (025)83594756



* 版权所有,侵权必究

* 凡购买南大版图书,如有印装质量问题,请与所购图书销售部门联系调换

前言

随着计算机技术与网络技术的飞速发展,计算机在各个领域的应用越来越广泛,高等学校中各个专业对学生的计算机应用能力要求也越来越高。大学计算机课程在经历了计算机文化基础到计算机应用基础、大学计算机基础等课程阶段后,到今天已经形成了以计算思维为主导教学内容的新课程。2010年10月,在“第六届大学生计算机课程报告论坛”上,中国科学技术大学陈国良教授首次提出将计算思维引入大学计算机基础教学中去。如今,越来越多的高校已经认识到,大学计算机课程不只是让学生熟练使用计算机,掌握计算机常用软件的操作,更重要的是培养学生信息素养和计算思维能力。

2016年1月,教育部高等学校大学课程教学指导委员会在《大学计算机基础课程教学基本要求》一书中明确提出:大学计算机基础课程是面向全体大学生提供计算机知识、能力、素质方面教育的公共基础课程。计算机基础实践教学要不断加强面向应用和重视实践的功能,培养学生应用计算机技术分析问题和解决问题的能力,提升学生正确获取、评价与使用信息的素养。

能力的培养需要实践来验证和深化,作为大学计算机基础教学必不可少的环节,大学计算机基础的实验教学起着非常重要的作用。如何规划实验内容,设计实验案例,培养学生良好的信息素养和终生学习能力,学会分析问题和解决问题,应用计算思维思想解决学习和工作中遇到的实际问题,是大学计算机基础实验教学的重点和难点,也是课程追求的目标。

另外,由于地区发达程度和信息技术教育水平的差异,导致大学新生在计算机操作和应用方面的能力存在明显的差异,有些学生在入学时已掌握较好的计算机操作技能,也有些学生基础较薄弱,操作能力低。如何兼顾不同起点学生的学习需求,同时又能够有效提高学生的学习和应用能力,也是大学计算机基础实验教学必须考虑的问题。

本书的编写就是在这样的背景下完成的。全书以 Windows 7 操作系统及 Office 2010 办公套装软件的应用为主线,设计了六个实验单元,分别是 Windows 7 操作系统及 Internet、文字处理软件 Word 2010、电子表格软件 Excel 2010、演示文稿软件 PowerPoint 2010、数据库软件 Access 2010 和图形图像处理软件 Photoshop CS5。每个单元包含若干个实验项目,遵循由浅到难,由简单到复杂的设计原则,按照基础实验到提高实验,再到高

级应用实验的顺序,创建了阶梯式的实验内容和应用情境,不仅有助于基础较薄弱学生循序渐进地学习,提高其计算机应用能力,也满足较高层次学生的学习需求。

为更好地提高学生用计算机解决实际问题的能力,提高学生的学习兴趣,本书所有实验项目均从工作生活中遇到的各种实际问题出发,通过构建不同应用场景的典型案例分析,以情境驱动学生思考问题和分析问题,最终学会去解决问题。书中每个案例均提出多个需解决的任务,基础较好的学生可按照任务要求独立思考解决方案,完成实验任务,而对于基础较弱的学生,则可以参考书中给出的实验任务详细的操作步骤和相关的理论知识。

为满足读者参加全国计算机等级考试需求,全书将全国计算机等级考试一级和二级 Office 的考点内容穿插在各个应用案例中,其中一级 Office 考点一般包含在每个单元的基础实验案例中,而二级 Office 中较高级的应用则包含在单元的提高实验和高级应用案例中,读者可根据自己的需要进行选择。通过本书的学习,不仅有助于读者顺利通过全国计算机等级考试一级和二级 Office,而且通过实际案例的应用,还可以有效提高读者运用计算机解决工作和生活中实际问题的能力。

本书可作为高等学校大学计算机基础课程的实验教材。为方便教学,本书配有实验素材及教学资源包,可满足 24~32 学时的实验教学及课外练习的需要,任课教师可根据需要自行选择教学内容。本书还配套有不少网络资源,内容包括导学、视频操作,其他资源等,覆盖各实验,能够让学习者随时随地用手机观看。这些网络资源以二维码的形式在书中呈现,无需下载与注册,只需用微信扫描即可观看。本书还可供参加全国计算机等级考试或学习办公自动化软件人员作为实践教程使用。

本书由王留洋、周蕾、朱好杰任主编并统稿,化莉、陈婷、李芬芬和蒋晓玲等老师担任副主编。编者全部是长期从事大学计算机公共基础课教学一线的老师,有着丰富的教学经验。

限于作者水平,书中难免有不当之处,敬请同行与读者批评指正。

编者联系邮箱:wangly@hyit.edu.cn。

编 者

2017 年 6 月



【微信扫码】

计算机等级考试相关

目 录

单元一 Windows 7 操作系统及 Internet	1
实验一 Windows 7 基本操作	3
任务 1 Win7 桌面基本操作	3
任务 2 资源管理器基本操作	11
任务 3 回收站和控制面板的使用	16
实验二 IE 浏览器及电子邮件的使用	27
任务 1 IE 浏览器的基本操作	27
任务 2 搜索引擎和电子邮箱的使用	31
任务 3 FTP 服务器的使用	38
单元二 文字处理软件 Word 2010	41
实验三 制作电子板报	43
任务 1 文档排版	43
任务 2 文档美化	50
实验四 论文排版	56
任务 1 论文格式排版	56
任务 2 目录生成和论文页面设置	66
任务 3 审阅与修订文档	70
任务 4 接受修订	71
实验五 表格制作	72
任务 1 制作课程表	72
任务 2 成绩分析	80
实验六 Word 高级应用	84
任务 1 使用邮件合并制作邀请函	84
任务 2 制定书稿的样式标准	90

任务3 书稿封面文档设计	93
任务4 书稿格式排版	95
单元三 电子表格软件 Excel 2010	108
实验七 工作表的基本操作.....	110
任务1 编辑学生成绩表	110
任务2 格式化学生成绩表	111
任务3 计算学生成绩	116
任务4 打印学生成绩表	119
实验八 公式计算.....	121
任务1 导入学生成绩	121
任务2 计算学生成绩等第	125
任务3 学生成绩统计	129
任务4 处理员工档案信息	132
任务5 计算员工工资	134
任务6 工资统计	135
实验九 数据管理与分析.....	138
任务1 数据排序和分类汇总	138
任务2 自动筛选和高级筛选	144
任务3 图表和数据透视表创建	147
实验十 Excel 高级应用	152
任务1 数据计算	152
任务2 数据统计	155
任务3 数据分析	156
单元四 演示文稿软件 PowerPoint 2010	160
实验十一 演示文稿制作.....	161
任务1 创建演示文稿	162
任务2 丰富格式演示文稿	166
实验十二 PowerPoint 高级应用	171
任务1 制作电子相册	171
任务2 创建演示文稿母版	175

单元五 数据库软件 Access 2010	180
实验十三 数据库创建.....	182
任务1 创建数据表	182
任务2 利用 SQL 语句创建和更新表	191
实验十四 数据库查询.....	195
任务1 利用查询设计器创建查询	195
任务2 利用 SQL 语句创建查询	200
单元六 图形图像处理软件 Photoshop CS5	202
实验十五 Photoshop 图像处理	205
任务1 合成儿童艺术照	205
任务2 设计制作电影海报	212
参考文献.....	216



【微信扫码】
获取相关资源

单元一 Windows 7 操作系统及 Internet

微软公司(Microsoft)于2009年10月22日在美国正式发布了 Windows 7(以下简称 Win7)操作系统。为了满足各方面不同的需要,Win7 推出了多个版本,包括家庭普通版(Home Basic)、家庭高级版(Home Premium)、专业版(Professional)和旗舰版(Ultimate)等,其中旗舰版功能最完备,用户可以根据需要进行选择。和早期的 Windows XP 操作系统相比,Win7 在软硬件兼容性、运行速度、用户的操作体验等方面都有了大幅提升。

Internet,中文正式译名为因特网,又称为国际互联网,简称互联网,指的是把广域网、局域网及单机使用相应通信设备互联而成并按照一定的通信协议进行通信的超大计算机网络。Internet 的重要性对于现代社会来说是毫无疑问的。Internet 上的资源非常丰富,我们可以通过 Internet 方便快捷的获取感兴趣的资料和信息。

本单元主要包括 Win7 操作系统和国际互联网 Internet 基本操作两部分。

Win7 操作系统部分需要掌握的概念如下:

(1) 桌面

登录到 Windows 系统之后看到的主屏幕区域称为桌面。

(2) 资源管理器

资源管理器是 Win7 提供的管理本机所有软件资源的工具软件。

在计算机中所有信息都被保存为指定格式的文件,每个文件有唯一的文件名与之对应。Windows 规定文件名由主文件名和扩展名两部分组成,中间由“.”分隔,其中扩展名决定了文件的类型,比如“.txt”是文本文件,“.docx”是 Word 文档文件,“.xlsx”是 Excel 工作簿文件。Windows 采用树形结构对计算机中的文件资源进行管理,将文件组织在文件夹中,每个文件夹下还可以再创建多个子文件夹用来存放不同用途的文件组,以此类推,通过创建文件夹树来实现文件的分层管理功能。比如“E:\F1\F11\al.txt”表示一个名称为 al 的文本文件,保存位置在 E 盘根目录下 F1 文件夹下的 F11 子文件夹下。

利用资源管理器,用户可以方便地完成文件或文件夹的创建、复制、移动、删除以及查找等操作。

(3) 回收站

回收站是硬盘一个特殊的文件夹,用于保存硬盘上被删除的文件或文件夹。通过回

收站,用户可以恢复硬盘误删除的文件或文件夹。

(4) 控制面板

控制面板是一组工具软件的集合,通过它可以进行各种软硬件的配置,如设置鼠标、打印机、系统时间和日期以及帐户信息等。

国际互联网 Internet 部分需要掌握的概念如下:

(1) 主页

我们在 Internet 上浏览的所有资源都是存储在 Web 服务器中,用户使用浏览器软件来访问网站的各个网页,通常将网站的第一个网页称为主页。

(2) 超文本与超链接

通过浏览器查看网页时,有些带有下划线的文字或图形、图片等,当鼠标指针指向这一部分时,鼠标指针变成手形“”,这部分称为超链接。当鼠标单击超链接时,浏览器就会显示出与该超链接相关的目标内容。这个目标可以是另一个网页,也可以是同一网页的不同位置,还可以是图片、声音、动画、影片等其他类型的网络资源。

具有超链接的文本就称为超文本。超文本文档不同于普通文档,其最重要的特色是文档之间的链接,互相链接的文档可以在同一个主机上,也可以分布在网络上的不同主机上。

(3) 超文本传输协议 HTTP

用户浏览网页时,由浏览器向 Web 服务器发出访问请求,Web 服务器响应浏览器提交的访问请求并向客户端传送网页信息,用于实现这种服务的协议称为超文本传输协议 HTTP。

(4) 超文本标记语言 HTML

HTML(Hyper Text Markup Language)是为服务器制作信息资源(超文本文档)和客户浏览器显示这些信息而约定的格式化语言。所有的网页都是基于超文本标记语言 HTML 编写出来的,使用这种语言,可以对网页中的文字、图形等元素的各种属性进行设定,如大小、位置、颜色、背景等,还可以将它们设置成超链接,用于链向其他的相关网站。

(5) 统一资源定位器

利用 WWW 获取信息时要标明资源所在地。在 WWW 中用 URL(Uniform Resource Locator)定义资源所在地。URL 的地址格式为:

应用协议类型://信息资源所在主机名(域名或 IP 地址)/路径名/文件名

在 URL 中,常用的应用协议有:HTTP、FTP、TELNET 等。

例如:“http://www.edu.cn”表示用 HTTP 协议访问主机名为“www.edu.cn”的 Web 服务器的主页。



【微信扫码】
看视频,学操作

实验一 Windows 7 基本操作

一、实验要求

1. 掌握 Win7 桌面个性化设置和任务栏的基本操作。
2. 掌握文件和文件夹的创建、复制、移动、删除等操作。
3. 掌握回收站的管理。
4. 掌握控制面板的常用操作。

二、实验内容和步骤

【案例描述】

李明刚买了台电脑,已经安装了 Win7 操作系统,但李明初次接触电脑,还不太熟悉一些基本操作,请你帮助他,完成系统的基本设置,并利用资源管理器,完成文件和文件夹的复制、删除等基本操作。

任务1 Win7 桌面基本操作

1. 任务要求

(1) 将“中国”和“场景”两个 Aero 主题中的所有图片创建成一个幻灯片作为桌面背景,设置图片显示效果为“拉伸”,每隔 5 分钟切换一张图片,并设置为“无序播放”。

(2) 将窗口的颜色设置为“黄昏”,启用透明效果。

(3) 设置桌面默认仅显示“计算机”和“回收站”图标。

(4) 设置屏幕保护程序为“气泡”,等待时间为 2 分钟,并在恢复时显示登录屏幕。

(5) 设置桌面显示“CPU 仪表盘”和“日历”两个小工具,删除其他显示的小工具。

(6) 移动任务栏到屏幕右侧,并设置为自动隐藏。

(7) 利用“开始”菜单打开“画图”、“计算器”和“记事本”三个应用程序,在任务管理器中查看程序运行状态,并结束三个程序的运行。

2. 操作步骤

(1) 打开计算机,进入 Win7 操作系统,首先看到的的就是系统桌面,如图 1.1 所示。

在桌面的空白位置单击鼠标右键,在弹出的快捷菜单中选择“个性化”命令,就进入个性化桌面设置窗口,如图 1.2 所示。

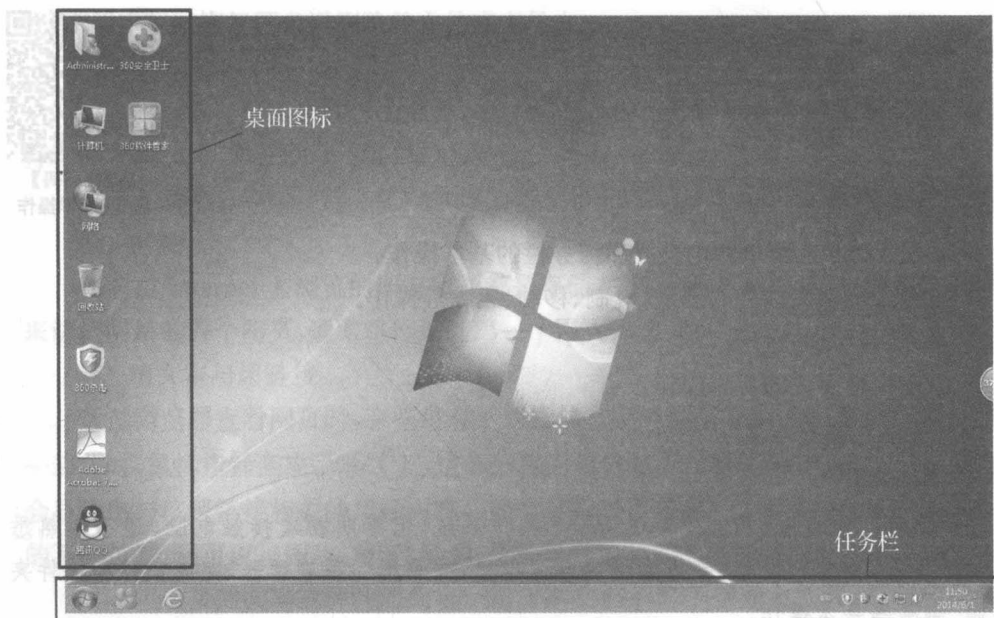


图 1.1 Win7 系统桌面



图 1.2 个性化设置窗口

在图 1.2 所示界面中,单击下方的“桌面背景”,打开如图 1.3 所示的窗口。



图 1.3 桌面背景设置窗口

在图 1.3 中,依次单击选中主题“中国”和“场景”中包含的所有图片,在“图片位置”处单击向下的箭头,选择“拉伸”效果;在“更改图片时间间隔”下拉列表框中选择图片切换的时间间隔为“5 分钟”,勾选“无序播放”复选框,最后单击“保存修改”按钮完成设置。

提示: Windows 是图形用户界面的操作系统,所有资源均被图形化为图标显示,双击图标会自动启动或打开它所代表的项目。默认桌面上显示多个图标,用户可以根据需要增加或删除,桌面下方是任务栏。Win7 默认提供了多个 Aero 桌面主题可供用户选择,每个主题中预设了多张图片。在图 1.2 所示界面中,选择某个主题,比如“中国”,可以快速设置桌面背景图片;在图 1.3 背景设置界面中,用户也可以单击“浏览”按钮,选择自己的图片作为桌面背景。

(2) 在图 1.2 所示的桌面个性化设置界面中,单击下方的“窗口颜色”,打开如图 1.4 所示的窗口。

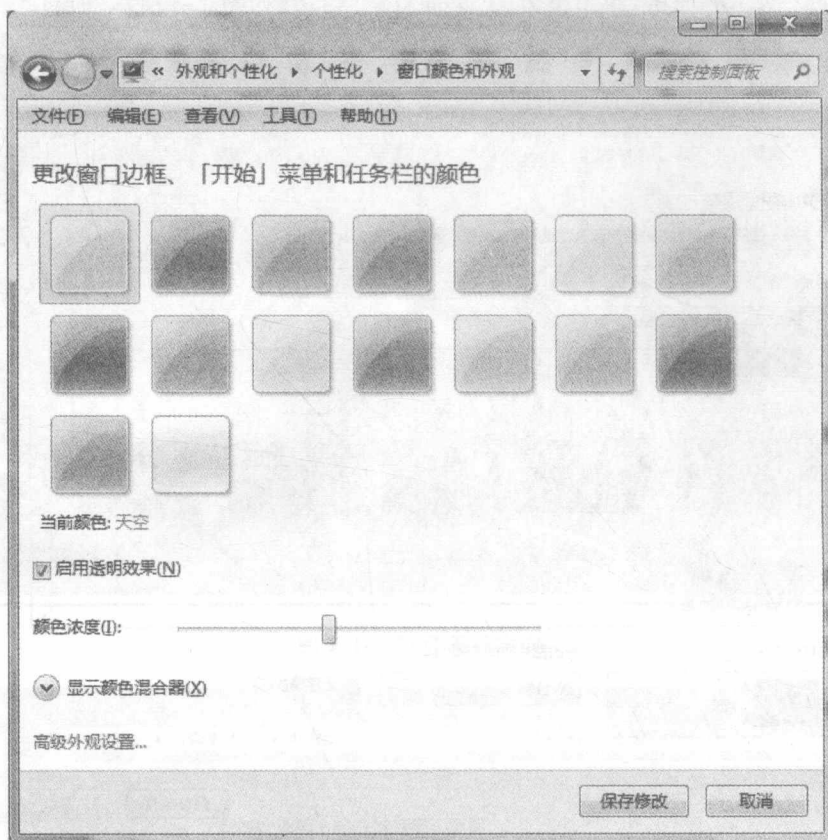


图 1.4 窗口颜色设置窗口

在窗口颜色区单击选择“黄昏”，勾选“启用透明效果”复选框，单击“保存修改”按钮，完成窗口颜色的设置。

(3) 在图 1.2 所示的桌面个性化设置界面中，单击左边的“更改桌面图标”，打开如图 1.5 所示的对话框。

在图 1.5 中，勾选“计算机”和“回收站”桌面图标，取消其他复选框的选中状态，单击“确定”按钮。

提示：用户可将自己常用的程序、文件和文件夹创建为桌面图标，以便快速访问。除了用户自己设置的图标外，Win7 桌面默认包含的图标有“计算机”、“网络”、“回收站”、“用户的文件”等。本操作并不影响用户自己设置的图标。

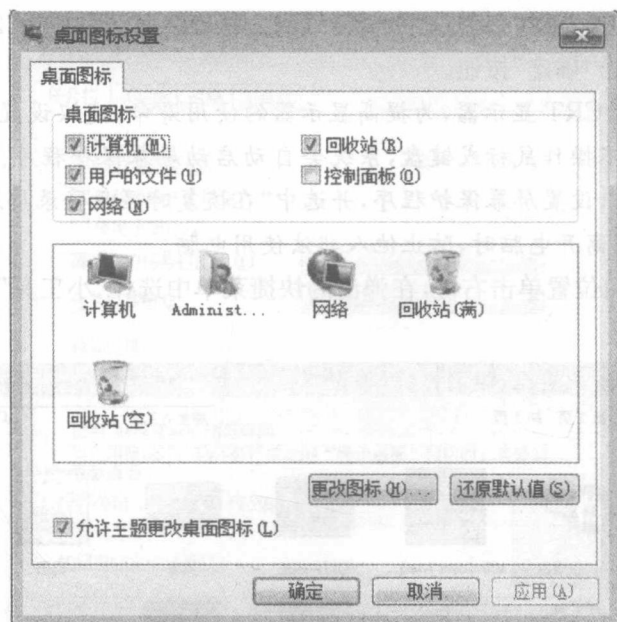


图 1.5 桌面图标设置对话框

(4) 在图 1.2 所示界面中,单击下方的“屏幕保护程序”,打开如图 1.6 所示的对话框。

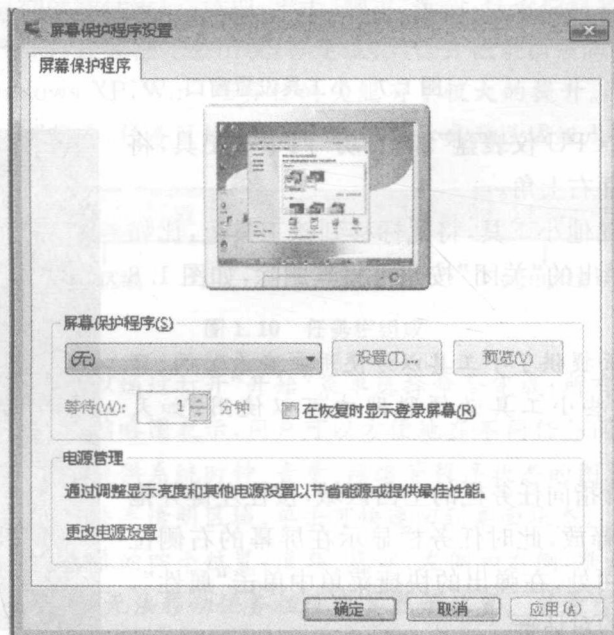


图 1.6 屏幕保护程序设置对话框

在“屏幕保护程序”下拉列表框中选择“气泡”，将等待时间设置为“2”，勾选“在恢复时显示登录屏幕”，单击“确定”按钮。

提示：对于早期 CRT 显示器，为提高显示器的使用寿命，建议设置屏幕保护程序，当用户在指定时间内不操作鼠标或键盘，系统会自动启动屏幕保护程序。现在计算机都采用 LED 液晶显示器，设置屏幕保护程序，并选中“在恢复时显示登录屏幕”，主要出于安全考虑，适用于短时间离开电脑时，防止他人非法使用电脑。

(5) 在桌面空白位置单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“小工具”，打开如图 1.7 所示的窗口。



图 1.7 小工具设置窗口

鼠标分别双击“CPU 仪表盘”和“日历”两个小工具，将其运行并显示在桌面右上角。

若桌面上还有其他小工具，将鼠标移到该工具上，比如时钟小工具，单击弹出的“关闭”按钮可将其删除，如图 1.8 所示。

提示：Win7 桌面提供了小工具以方便用户查看时间、日历、天气等信息，某些小工具必须联网才可以使用（如天气等）。

(6) 将鼠标指针指向任务栏的空白区域，按住左键并拖动鼠标到屏幕右侧释放，此时任务栏显示在屏幕的右侧位置。右击任务栏空白处，在弹出的快捷菜单中单击“属性”，打开如图 1.9 所示的对话框。

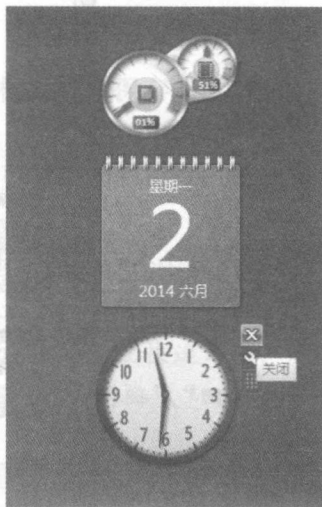


图 1.8 删除小工具

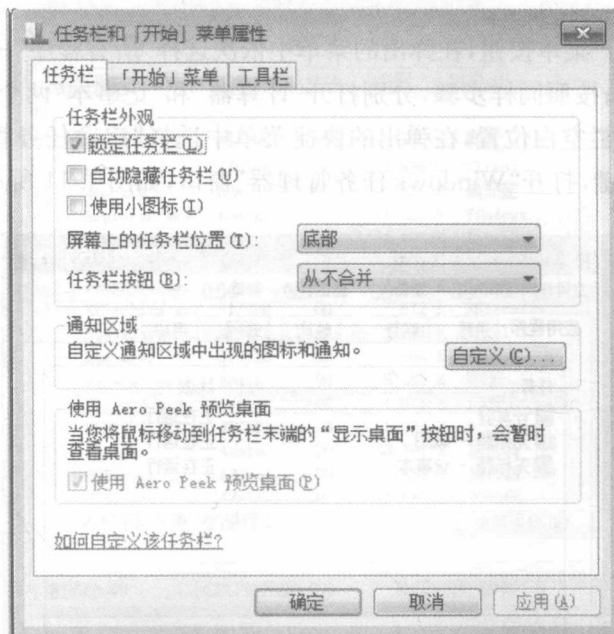


图 1.9 任务栏设置对话框

在其中勾选“自动隐藏任务栏”选项,单击“确定”按钮,任务栏将被隐藏。此时只有将鼠标移到屏幕最右侧时,任务栏才会出现,移走鼠标,任务栏重新被隐藏。

提示:相比 Windows XP,Win7 任务栏的功能有了较大的提升。任务栏默认显示在屏幕的底部,由“开始”菜单、任务区域、通知区域和显示桌面区域组成,如图 1.10 所示。

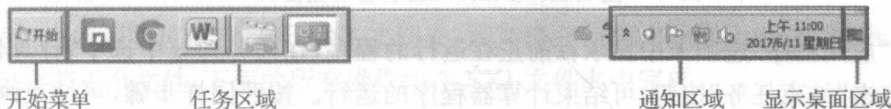


图 1.10 任务栏组成

系统的很多操作都可以通过打开“开始”菜单选择命令完成;所有正在使用的文件或程序都在“任务区域”上以缩略图表示,用户可以方便地在不同任务间进行切换;“通知区域”又称“系统托盘区域”,提供系统时钟、音量、网络等程序状态的图标;“显示桌面区域”是位于任务栏最右侧的一块半透明区域,单击可快速回到桌面状态。

任务栏可以放置在屏幕的四个位置:顶部、底部、左侧和右侧,默认显示在屏幕底部。如果任务栏被锁定,鼠标就无法移动任务栏改变其显示位置。若希望任务栏只能显示在屏幕底部,可右击任务栏空白处,在弹出的快捷菜单中单击“锁定任务栏”,则可将任务栏