

徐敏民 奥野由纪子 主编

新界标

日本语

练

习

册

 复旦大学出版社

徐敏民 奥野由纪子 主编

新界标

日本语

练习册

图书在版编目(CIP)数据

新界标日语练习册 2/徐敏民、奥也由纪子主编. —上海:复旦大学出版社,2014. 11
ISBN 978-7-309-07913-5

I. 新… II. ①徐…②奥… III. 日语-水平考试-习题 IV. H369.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 014733 号

新界标日语练习册 2

徐敏民 奥也由纪子 主编
责任编辑/黄昌朝

复旦大学出版社有限公司出版发行
上海市国权路 579 号 邮编:200433
网址:fupnet@fudanpress.com <http://www.fudanpress.com>
门市零售:86-21-65642857 团体订购:86-21-65118853
外埠邮购:86-21-65109143
上海市崇明县裕安印刷厂

开本 850×1168 1/16 印张 19.75 字数 363 千
2014 年 11 月第 1 版第 1 次印刷
印数 1—4 100

ISBN 978-7-309-07913-5/H·1638
定价:38.00 元

如有印装质量问题,请向复旦大学出版社有限公司发行部调换。
版权所有 侵权必究

华东师范大学· 横浜国立大学 日语教材合作开发项目

新界标 日本語练习册 (2)

主 编

徐敏民

奥野由紀子

编 者

徐敏民

奥野由紀子

彭 瑾

小川誉子美

乔 颖

丸山千歌

四方田千恵

《新界标日本语练习册(2)》中方编委成员

主 编 徐敏民 (华东师范大学日语系 教授)
彭 瑾 (华东师范大学日语系 副教授)
乔 颖 (华东师范大学日语系 副教授)

《新界标日本语练习册(2)》日方编委成员

主 编 奥野由紀子 (首都大学東京人文科学研究科 副教授)
(以日语五十音图为序)
小川誉子美 (横浜国立大学国际战略推进机构 教授)
丸山千歌 (立教大学異文化交流学部 教授
前横浜国立大学留学生中心)
四方田千恵 (横浜国立大学国际战略推进机构 教授)

绘 图 (日) 古川齐昭



本教材是由华东师范大学和日本横滨国立大学共同合作编写的一套综合日语基础教材。为了适应今后我国日语教学发展的需求,本教材在华东师范大学的《基础日语》系列教材的基础上,运用最新教学理念和教学模式,经过大幅度修改而成。《基础日语》是“上海市高校‘九五’重点教材”,曾获“2009年度上海市优秀成果奖”。但是,注重传授知识为目的的传统教学模式与教学方法,已难以适应培养具有国际视野、合作精神、异文化交流能力的人才需求。时隔10年在本教材修订之际,适逢日本国际交流基金2010年在“欧洲框架”的基础上开发了“JF日语教育标准”。本教材利用该标准,结合Can-do理念,保留原教材语法体系,在中日两国学者历经3年全面合作与不断切磋,试用两年后,终于出版问世。

本教材在开发过程中,充分利用了作为姐妹学校的各种资源,如:开办横滨国立大学远程教育项目;开展短期交流(2011年度)及举办多次日语教学课程改革研讨会;参与“世界日语教育大会”并共同发表研究成果等机遇,集思广益、精益求精,充分体现了中日两国学者集体创作的智慧与结晶。

近年来,注重对学习者的自主学习能力的培养逐渐成为外语教学所追求的目标。围绕着这一目标,教育机构、教师、学生三者皆可参照的外语学习达成度的各项指标也日趋完善,并正在积极推广运用。可以预见将来中国学习者除了在日本学习和生活,还会有更多机会在日本以外的其他区域使用日语。本教材运用外语教学最新理念,以日本国际交流基金制定的“JF日语教育标准”为基准,旨在最大限度地体现中国教师的教学观和学习者的学习观,使其成为一套能够帮助广大学习者展开顺应新时代下日语教学需求的综合日语教程。学完本教材,预期达到“JF日语教育标准”A2 ~ B1水平。

本教材在编写过程中得到“上海市教育委员会科研创新项目”以及“日本国

际交流基金会北京日本文化中心”的资助；在出版之际，得到了复旦大学出版社外语分社黄昌朝社长以及担任插图创作的古川齐昭女士、担任教材录音的前川智先生、小森步女士的鼎力相助，在此一并深表谢意！此外，衷心感谢参与本书试用并献言献策的华东师范大学日籍专家菅田陽平先生以及袁可沁等各位同学。

本教材将精读、会话、听力与写作融为一体，并注重形成性评价与终结性评价的结合。本教材的出版，若能为我国日语课程改革以及基础日语教材开发添砖加瓦，我们将深感荣幸。同时，恳请广大读者多提宝贵意见，使本教材在实际使用中臻完善。



《新界标日本語练习册(2)》是综合教程的配套练习册,是按照日语能力考试新标准,结合 Can-do 理念,在华东师范大学《基础日语》练习册的基础上修改而成。本练习册由华东师范大学负责编写,横滨国立大学负责听力部分的指导以及对全书的审定工作。

本练习册由以下3个部分组成:

1. 各课课文的配套练习。
2. 单元练习(5课为1单元)。
3. 听力练习全文。

1. 各课的会话听力与语法、句型等综合练习。

根据各课语法项目设定的练习内容如下:

听力(問題Ⅰ、問題Ⅱ)

听力练习要求学习者根据会话内容选择正确答案。本练习册的设置与以往的听力模式略有不同,着重于学习者集中精力听解日常会话中所需获得的信息。即,如果现实生活中没有必要听解的内容则用文字提示,或者用汉语表记。

词汇(問題Ⅲ、問題Ⅳ)

语法(問題Ⅴ~問題Ⅷ)

翻译(問題Ⅸ)

读解(問題Ⅹ)

完成会话(問題Ⅺ)

-
2. 每5课为1单元,并设有听解与语法练习。
 3. 附听力练习全文,便于学生自学。

徐敏民 奥野由纪子

2014年7月

前言	1
使用说明	1
目录	1
第1单元	
第01課 スピーチ大会実行委員	1
第02課 山下さんの留学希望	15
第03課 病院	29
第04課 鈴木さんの就職活動	43
第05課 歌舞伎デート	57
01 ユニット	72
第2单元	
第06課 日本の高校で	83
第07課 落とし物	97
第08課 鈴木夫妻の旅行の計画	111

第09課 環境問題	125
第10課 鈴木夫妻の中国旅行	139
02 ユニット.....	153
第3单元	
第11課 スピーチ大会の準備	163
第12課 贈り物と経済	177
第13課 東京スカイツリー	191
第14課 バスツアー	207
第15課 帰国	221
03 ユニット.....	236
附录.....	247

第01課

スピーチ大会実行委員



第1单元

スピーチ大会実行委員

問題 I

あなたは、寮の管理人さんと話しています。適切な答えはどちらですか。正しいものに○をつけなさい。

1 管理人：♪

あなた：渡辺さんの静岡県のご自宅へ行ってホームステイをすることになりました。

管理人：♪

あなた：

- a. そうですか。茶畑も見てみたいです。()
- b. ええ、渡辺さんへのお土産にお茶を買っていこうと思います。()

2 管理人：♪

あなた：いいえ、来年は日本で迎える初めてのお正月です。

管理人：♪

あなた：

- a. はい、いつものように楽しめます。()
- b. はい、年賀状も書くことにします。()

3 あなた：紅白歌合戦というのはどういう番組ですか。

管理人：♪

あなた：へえ、おもしろそうな番組ですね。去年はどちらが優勝したんですか。

管理人：♪

あなた：

- a. そうなんですか。じゃ、わたしも赤組を応援することにします。()
- b. そうなんですか。それはよかったですね。()



4 あなた：一月の第二月曜日は祝日ですね。何の日ですか。

管理人：♪

あなた：

- a. じゃ、二十歳になる頃に着物を用意しておくんですね。()
- b. じゃ、着物を着る人が少なくなってきて残念ですね。()

5 管理人：♪

あなた：はい、違います。南のほうはお餅、北のほうは餃子を食べます。

管理人：♪

あなた：

- a. はい、家でお餅や餃子をつくることにします。()
- b. うち上海なので、お餅を食べますが、最近は、家でお餅をつくる家庭は少なくなりました。()

問題Ⅱ

あなたは宿舎でルームメイトと会話をしています。話の内容と合っているものに○をつけなさい。

1 あなた：ねえ、午後、一緒に買い物に行かない？

ルームメイト：♪

あなた：でも、今晚、急にお客さんが来ることになったの。冷蔵庫に何もないから。

ルームメイト：♪

- a. 昨日は今日の午後、洗濯しないと書いていました。()
- b. 今日は午後、洗濯しないことにしました。()

2 ルームメイト：♪

あなた：実は9月から毎週日曜日、ボランティア活動に参加してるんだ。

ルームメイト：♪

あなた：ううん、友達と4人で、小学校の放課後に子どもと勉強したり、遊んだりしてるんだ。

ルームメイト：♪

あなた：もちろん。

- a. ルームメイトも日曜日、ボランティア活動をしています。()
- b. ルームメイトはボランティア活動に興味があります。()

3 あなた：どこからの風？ あれ、窓が閉まっていないんじゃない？ 閉めようか。

ルームメイト：♪

あなた：そうなんだ。じゃ、しばらく開けておくね。

ルームメイト：♪

- a. 換気のために窓を開けています。()
- b. 換気のために、後で窓を開けます。()

問題Ⅲ

次の単語に平仮名をつけなさい。

- | | | | | |
|-------|-------|-------|-------|--------|
| 1 課題 | 2 実行 | 3 適当 | 4 機会 | 5 競争 |
| 6 誘う | 7 両方 | 8 正門 | 9 情報 | 10 関心 |
| 11 会計 | 12 作業 | 13 反省 | 14 事項 | 15 依頼状 |
| 16 説明 | 17 整理 | 18 賞品 | 19 報告 | 20 委員 |



問題Ⅳ

次の文の下線のところを外来語か漢字に直しなさい。

1 今週中項目（ ）の申請書を出さなければなりません。

2 今学期、留学生の学导（ ）を引き受けました。

3 このテレビは清晰的（ ）な画像で人気があります。

4 この論文は数据（ ）がしっかりしています。

5 わたしは旅行用の小册子（ ）を買ってある。

6 新入生の见面会（ ）は来週の月曜日にします。

7 わたしはおもいきって（ ）彼と別れることにした。

8 明日の会議は留学生センターでうちあわせ（ ）ことになった。

9 今学期からわたしは班長の仕事をひきつぐ（ ）ので、忙しい。

10 これはやりがい（ ）のある仕事だから、引き受けました。

問題 V

正しいものを () の中から一つ選びなさい。

- 1 「あのレポートはもう出しましたか」「まだです。難しくてなかなか (書きません 書くことができません 書きませんでした)

- 2 「この黒いワンピースと青いワンピース、どちらがいいと思いますか」
「黒いワンピース (のようです のほうです のほどです) ね。」

- 3 「このファイル、どこに片付けましょうか」「机の上に置いて (あつて おいて なつて) ください。」

- 4 教室のドアに「試験中、入ってはいけない」と (書いてある 書けている 書きおわる)。

- 5 あさってはスピーチ大会なので、賞品などを (買ってある 買っておく 買っている) 必要がある。

- 6 来週試験があるので、今週はアルバイトを休んで勉強する (ことになった ことにした ことでした)。

- 7 読んだ本は、もとの棚に戻し (ておいて てあつて てなつて) ください。
