



普通高等教育“十三五”规划教材 国际贸易系列

国际贸易实务

主编◎盛洪昌



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社



普通高等教育“十三五”规划教材 国际贸易系列

国际贸易实务

主编◎盛洪昌



扫一扫，教学资源免费看



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

国际贸易实务/盛洪昌主编. —北京:北京师范大学出版社, 2018.7

(普通高等教育“十三五”规划教材·国际贸易系列)

ISBN 978-7-303-22750-1

I. ①国… II. ①盛… III. ①国际贸易—贸易实务—高等学校—教材 IV. ①F740.4

中国版本图书馆CIP数据核字(2017)第217547号

营销中心电话 010-62978190 62979006
北师大出版社科技与经管分社 www.jswsbook.com
电子信箱 jswsbook@163.com

GUOJI MAOYI SHIWU

出版发行:北京师范大学出版社 www.bnup.com.cn

北京市海淀区新街口外大街19号

邮政编码:100875

印刷:北京玺诚印务有限公司
经销:全国新华书店
开本:787 mm×980 mm 1/16
印张:22.25
字数:420千字
版次:2018年7月第1版
印次:2018年7月第1次印刷
定 价:49.00元

策划编辑:李红芳

责任编辑:李红芳

美术编辑:刘超

装帧设计:刘超

责任校对:赵非非 黄华

责任印制:赵非非

版权所有 侵权必究

反盗版、侵权举报电话:010-62978190

北京读者服务部电话:010-62979006-8021

外埠邮购电话:010-62978190

本书如有印装质量问题,请与印制管理部联系调换。

印制管理部电话:010-62979006-8006

前 言

国际贸易实务课程不仅是国际经济与贸易专业的一门核心课，也是经济类、管理类的一门主干课。目前国际贸易实务教材的版本多样，各有特色，但缺乏一本融基本知识学习和实务技能拓展为一体，既可以满足国际贸易专业学生深入研究，又可以适合其他相关专业学生全面快速地了解国际贸易业务的教材。为此，本教材的指导思想是体现教育思想和教育观念的转变，依据教学内容、教学方法和教学手段的现状和趋势的要求，以求本教材在这些方面有所突破，力求把反映最新成果、符合时代要求的国际贸易教材献给读者。

本书的主要特色如下。

(1) 系统性与逻辑性强。本教材以国际货物买卖合同为主线，以国际贸易法和惯例为依据，结合案例，系统地介绍了国际贸易实务的基本概念和知识点，力求达到内容的深化和细化。

(2) 内容新颖，具有前瞻性。本教材在分析角度，引用资料，内容安排上都比较新颖，体现了面向 21 世纪的特点，具有创新精神和前瞻意识，力求反映国际贸易发展的最新成果。

(3) 针对性强。本教材以全国报关员、单证员、国际货运代理员等考试大纲的相关内容为基础，注意运输、单证、国际商法、商务英语等内容的扩展讲解，有助于相关专业的学生顺利地通过各类考试中的国际贸易实务部分。

(4) 重视实用性、真实性。本教材主要介绍了进出口贸易实务的运作程序、具体操作方法和技巧，所涉及的操作规范和方法，具有一定的规范性和可操作性，通过学习、掌握后可直接上岗操作，具有较强的可读性和实用性。

(5) 在关键知识点处都添加了案例与分析，使教学内容生动、形象，

让学生更好地联系实际，掌握好国际贸易实务的具体业务活动。此外，本书还附带了习题和教学课件，并配有免费的教学资源(扫扉页二维码)，在立体化教材方面有较大的突破。

本书内容按章依次为：绪论，国际货物的品名、品质、数量和包装，国际贸易术语，国际货物的价格，国际货物运输，国际货物运输保险，国际货款的收付，国际货物贸易的检验与检疫，进出口货物报关，争议的预防与解决，国际货物贸易合同洽商与签订，出口合同的履行，进口合同的履行，国际贸易方式，共十四章。

本书由盛洪昌任主编，盛守一任副主编，具体分工如下：盛洪昌(第一章至第七章)、盛守一(第十一章至第十四章)、张鑫(第八章)、艾美杰(第九章)、牛丽丽(第十章)。盛洪昌教授负责全书提纲的拟定、修改、编撰和定稿。

本书在编写过程中，参考了大量的文献资料，借鉴了有关专家的研究成果，在此向有关的作者表示诚挚的感谢，同时也要特别感谢北京师范大学出版社的李红芳编辑为本书的出版所做的大量工作。

本书可以作为高等院校经济类、管理类各专业，以及独立学院高职高专专业的教材，也可以作为实际工作人员的培训用书。由于编者水平有限，在编写过程中难免出现错漏之处，敬请读者批评指正。

编者

2018年6月

目 录

第一章 绪 论 /1

一、性质和研究对象	1
二、国际贸易实务的特点	1
三、国际贸易实务的内容	2
四、进出口贸易合同适用的法律和惯例	5
五、本课程的学习方法	6
【本章小结】	7
【思考题】	7

第二章 国际货物的品名、品质、数量和包装 /8

【学习目标】	8
第一节 国际货物的品名	8
一、货物品名的含义	8
二、货物品名的命名方法	9
三、合同中的品名条款	9
四、规定品名条款应注意的事项	9
第二节 国际货物的品质	10
一、商品品质及其要求	10
二、表示商品品质的方法	11
三、合同中的品质条款	15
第三节 国际货物的数量	16
一、货物数量的重要性	16
二、商品数量的计量方法	17

三、合同中的数量条款	19
第四节 国际货物的包装	20
一、商品包装的重要性	20
二、商品包装的种类	21
三、包装标志	23
四、定牌、无牌生产和中性包装	27
五、合同中的包装条款	28
【本章小结】	28
【思考题】	29

第三章 国际贸易术语 /33

【学习目标】	33
第一节 国际贸易术语概述	33
一、国际贸易术语的含义和作用	33
二、有关国际贸易术语的国际贸易惯例	34
第二节 适用于水上运输的贸易术语的解释	36
一、FAS	36
二、FOB	37
三、CIF	40
四、CFR	42
第三节 适用于任何方式的贸易术语	44
一、EXW	44
二、FCA	45
三、CPT	46
四、CIP	47
五、DAT	48
六、DAP	49
七、DDP	50
第四节 国际贸易术语的运用	50
【本章小结】	51
【思考题】	52

第四章 国际货物的价格 /56

【学习目标】	56
第一节 进出口商品的作价原则与方法	56
一、进出口商品的作价原则	56
二、进出口商品的作价方法	57
第二节 成本核算	58
一、出口价格构成	58
二、成本核算指标	60
第三节 佣金与折扣	62
一、佣金	62
二、折扣	64
三、常用价格换算	65
第四节 合同中的价格条款	66
一、价格条款的基本内容	66
二、订立价格条款应注意的问题	68
三、价格条款示例	69
【本章小结】	69
【思考题】	70

第五章 国际货物运输 /73

【学习目标】	73
第一节 国际货物运输代理	73
一、国际货物运输代理人	73
二、国际货物运输代理的责任	75
三、国际货物运输代理的业务范围	76
第二节 国际货物运输方式	77
一、海洋运输	77
二、铁路运输	81
三、航空运输	82
四、公路、内河、邮政和管道运输	83
五、集装箱运输	84

六、国际多式联运和大陆桥运输	87
第三节 国际货物运输条款	90
一、装运时间	90
二、装运港和目的港	90
三、分批装运和转船	91
四、滞期、速遣条款	92
五、装运通知	93
六、O. C. P. 运输条款	94
第四节 国际货物运输单据	94
一、海运提单	94
二、铁路运单	99
三、航空运单	99
四、邮包收据	100
五、国际多式联运单据	100
六、电子提单	100
【本章小结】	106
【思考题】	107

第六章 国际货物运输保险 /112

【学习目标】	112
第一节 海上货物运输保险的原则	112
一、最大诚信原则	112
二、可保利益原则	113
三、保险补偿原则	113
四、近因原则	114
五、代位追偿原则	114
六、重复保险分摊原则	114
第二节 海上货物运输保险的范围	115
一、风险	115
二、损失	118
三、费用	123

第三节 海运货物运输保险	123
一、我国海运货物运输保险	123
二、伦敦保险协会海运货物保险条款	127
第四节 其他运输方式的货运保险	130
一、陆上运输货物保险	130
二、航空运输货物保险	131
三、邮运包裹保险	132
第五节 国际货物运输保险实务	133
一、国际货物运输保险业务	133
二、合同中保险条款	137
【本章小结】	142
【思考题】	143

第七章 国际货款的收付 /147

【学习目标】	147
第一节 结算工具	147
一、汇票	147
二、本票	151
三、支票	152
第二节 汇付和托收	154
一、汇付	154
二、托收	157
第三节 信用证	161
一、信用证的含义及内容	161
二、信用证的特点	162
三、信用证的作用	163
四、信用证的当事人	163
五、信用证方式的一般收付程序	164
六、信用证的种类	165
第四节 其他支付方式	169
一、银行保函	169

二、备用信用证	171
三、国际保理	171
第五节 国际结算方式的结合使用	174
一、支付方式应考虑的因素	174
二、各种支付方式的结合使用	175
【本章小结】	179
【思考题】	179

第八章 国际货物贸易的检验与检疫 /185

【学习目标】	185
第一节 商品检验检疫概述	185
一、商品检验检疫的含义和权利	185
二、商品检验的内容	187
三、商品检验检疫的时间和地点	188
四、商品检验检疫的标准和检验检疫方法	190
第二节 商品检验检疫机构	191
一、国际上的主要商品检验检疫机构	191
二、我国的商品检验检疫机构及任务	193
第三节 商品检验检疫证书	194
一、商品检验检疫证书的种类	194
二、商品检验检疫证书的作用	196
第四节 商品检验检疫的程序和合同中的商品检验检疫条款	197
一、商品检验检疫工作的程序	197
二、合同中的商品检验检疫条款	198
【本章小结】	202
【思考题】	203

第九章 进出口货物报关 /206

【学习目标】	206
第一节 海关概述	206
一、海关组织机构	206

二、海关的性质	207
三、海关的任务	208
四、海关法律体系	209
第二节 报关管理	211
一、报关的概念与区别	211
二、报关的范围	212
三、报关的分类	212
四、报关企业与报关员	213
第三节 进出口货物报关程序	216
一、海关报关程序	216
二、一般进出口货物报关	217
第四节 进出口报关单	219
一、进出口货物报关单的含义	219
二、出口报关单的用途	219
三、报关单填制的一般要求	220
四、进出口货物报关单的内容	221
【本章小结】	229
【思考题】	229

第十章 争议的预防与解决 /231

【学习目标】	231
第一节 索赔	231
一、违约	231
二、违约的法律后果	232
三、索赔	233
四、合同中的索赔条款	234
五、索赔应注意的问题	236
第二节 不可抗力	236
一、不可抗力的含义与条件	236
二、不可抗力的范围	237
三、不可抗力事件的法律后果	237

四、合同中的不可抗力条款	238
五、订立不可抗力条款时应注意的问题	239
第三节 仲裁	240
一、争议的解决方式	240
二、仲裁协议	242
三、仲裁裁决的执行	244
四、国际仲裁贸易机构	245
【本章小结】	246
【思考题】	247

第十一章 国际货物贸易合同洽商与签订 /250

【学习目标】	250
第一节 国际货物贸易洽商前的准备工作	250
一、出口交易前的准备工作	250
二、进口交易前的准备工作	253
第二节 国际货物贸易洽商	254
一、国际货物贸易洽商的形式	254
二、国际货物贸易洽商的内容	254
三、国际货物贸易洽商程序	254
第三节 国际货物贸易合同的签订	260
一、合同的形式	260
二、合同有效成立的条件	260
三、书面合同的签订	262
【本章小结】	268
【思考题】	269

第十二章 出口合同的履行 /272

【学习目标】	272
第一节 备货和报验	273
一、备货	273
二、报验	274

第二节 催证、审证和改证	275
一、催证	275
二、审证	275
三、改证	278
第三节 办理货运、投保和报关	278
一、租船、订舱	278
二、投保	279
三、报关	279
第四节 出口结汇	280
一、结汇办法	280
二、制单	281
三、不符点业务的处理	285
第五节 出口退税	286
一、出口退税条件	286
二、出口退税凭证	287
三、出口退税程序	287
【本章小结】	288
【思考题】	288

第十三章 进口合同的履行 /292

【学习目标】	292
第一节 信用证的申请与开立	293
一、进口许可证的申领	293
二、开立信用证	293
第二节 运输保险和报验	295
一、租船订舱	295
二、保险	296
三、检验检疫	296
第三节 审单付款和接货报关	297
一、审单付款	297
二、报关纳税	298

三、接货、验收和拨交	299
第四节 进口货物索赔	300
一、索赔对象	300
二、进口索赔时应注意的问题	300
【本章小结】	301
【思考题】	301

第十四章 国际贸易方式 /304

【学习目标】	304
第一节 经销与代理	304
一、经销	304
二、代理	306
第二节 寄售与展卖	309
一、寄售	309
二、展卖	311
第三节 招标与拍卖	312
一、招标和投标	312
二、拍卖	315
第四节 对销贸易	317
一、易货贸易	317
二、互购贸易	318
三、补偿贸易	319
第五节 加工贸易	320
一、来料加工贸易	320
二、进料加工	322
三、境外加工贸易	323
第六节 期货交易	325
一、期货贸易的含义及特点	325
二、期货贸易的功能	326
三、期货市场的构成	328
第七节 国际电子商务	329

一、电子商务的含义	329
二、电子商务的分类	329
三、电子商务对国际贸易的影响	330
四、电子商务发展存在的问题和对策	331
【本章小结】	332
【思考题】	333

参考文献 /337

第 一 章

绪 论

一、性质和研究对象

国际贸易实务是国际经济与贸易、国际商务等相关专业的一门主干专业课。它的研究对象是跨越国界的有关商品活动的理论、程序和具体的操作方法。因此，国际贸易实务是一门实践性较强的应用性学科，它不仅受国际贸易理论与政策、国际贸易法律和国际贸易惯例的指导，还涉及国际金融、国际货运和保险等学科专业知识的运用。具体而言，国际贸易实务是以进出口业务为背景，以国际货物买卖合同为中心，以国际贸易业务流程为载体，阐述国际贸易实务的理论和方法，着重技能的培养，目的是使学生通过本课程的学习，既能掌握相关的国家政策法规与国际贸易惯例，又能较全面熟练地掌握专业的基础知识和实务操作技能，具备良好的职业素质。

二、国际贸易实务的特点

尽管国际贸易与国内贸易在本质上都属于商品交换的范畴，但由于各国生产力发展水平不同，社会经济制度不同，从而执行的经济政策和对外贸易政策也不同，所以，国际贸易表现出了明显不同于国内贸易的特点。

1. 国际贸易涉及的问题远较国内贸易复杂

国际贸易涉及不同国家或地区在政策措施、法律体系方面可能存在的差异和冲突，以及宗教、语言文化、社会习俗等方面带来的差异，所涉及的问题远较国内贸易复杂。

2. 国际贸易买卖双方所承担的风险远较国内贸易大

由于国际贸易的交易数量和金额一般较大，运输距离较远，涉及的运输方式较多，从