

严格根据最新国家公务员录用考试大纲编写



国家公务员录用考试专用教材

申论

启政国家公务员录用考试命题研究中心 编

把握命题趋势 精准预测考点 快速提升备考效率

更专业 更权威 更高效

赠考前冲刺密卷
请登录中共党史出版社官网
www.dscbs.com
进入“读者专区”下载

 中共党史出版社

严格根据最新国家公务员录用考试大纲编写



国家公务员录用考试专用教材

申论

启政国家公务员录用考试命题研究中心 编

中共党史出版社

图书在版编目(CIP)数据

申论:2019 最新版/启政国家公务员录用考试命题研究中心编.
—北京:中共党史出版社,2018.4
国家公务员录用考试专用教材
ISBN 978-7-5098-4600-1

I. ①申… II. ①启… III. ①公务员—招聘—考试—
中国—教材 IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2018) 第 049025 号

出版发行:中共党史出版社

责任编辑:陈海平

复 审:姚建萍

终 审:吴江

责任校对:龚秀华

责任印制:谷智宇

责任监制:贺冬英

社 址:北京市海淀区芙蓉里南街6号院1号楼

邮 编:100080

网 址:www.dscbs.com

经 销:新华书店

印 刷:北京盛通印刷股份有限公司

开 本:210mm×275mm 1/16

字 数:620千字

印 张:23.75

印 数:1—10015册

版 次:2018年4月第1版

印 次:2018年4月第1次印刷

ISBN 978-7-5098-4600-1

定 价:48.00元

此书如有印制质量问题,请与中共党史出版社出版业务部联系

电话:010-82517197

前言

作为公务员录用考试的必考科目，申论历来是考生感觉难度颇大的科目。纵观每年申论考试的平均分，也只有30~40分。而每年的最低分数线虽然对申论科目没有最低分限制。但通过总分和行政职业能力测验的最低分数线能够看出其对申论的分数要求：

年份	中央机关综合 管理类职位	省级直属机构	市（地）级以下 直属机构	县（区）级 直属机构
2018 年	105/60 分	105/60 分	90/50 分	90/50 分
2017 年	105/60 分	105/60 分	95/50 分	95/50 分
2016 年	110/60 分	105/60 分	100/55 分	95/50 分
2015 年	110/60 分	105/60 分	100/55 分	85/45 分
2014 年	110/60 分	105/60 分	100/55 分	95/50 分

通过上表中五年国考的分数线可知，虽然申论没有明确的分数限制，但是如果申论分数太低，要么会拉低总分，要么会对行政职业能力测验的分数提出更高的要求。例如，2018年中央机关综合管理类职位，如果考生申论只有40分，那么行政职业能力测验的分数必须达到65分才能通过最低分数线。而且，最低分数线只意味着考生有资格进入面试，不代表一定能够通过面试。一般来讲，要想在国家公务员考试中取得良好成绩并顺利进入面试，申论的分数不能低于50分，而对于行政职业能力测验能力不出众的考生来讲，申论需要考取更高的分数。这对大部分考生来讲，需要提升的幅度很大。

通过调研和考生来信，我们发现，大部分考生认为申论复习的难度不在于缺少时间和精力，而在于花了时间和精力，仍然无法提高申论分数。本书的编写正是以提高分数为出发点，严格依据申论考试大纲编写，将申论考试的命题趋势与当今社会热点和重大理论政策结合，重在提高考生答题的能力，内容充实，讲解透彻，通俗易懂，使之成为广大考生复习备考的重要复习用书。下面将本书的特色及使用方法介绍如下：

一、立足考试大纲

本书的体例设计、题型划分、内容设置、方法指导等均以最新考试大纲为准，突出大纲要求的几大能力。在内容安排上，以阅读理解能力为出发点，介绍最基本、最实用的阅读方法，供考生打牢申论的基础能力，为后面的复习做好充足的准备。然后根据大纲的要求，循序渐进地讲解了归纳概括题、综合分析题、提出对策题、贯彻执行题、文章论述题，依照大纲的脉络进行，有利于考生由表及里、由浅入深地掌握几大能力。

二、紧跟命题趋势

本书的内容安排,以命题趋势为出发点。主要表现在:每种题型的介绍都是从命题分析出发,让考生认识该题型的特征和命题规律;最新题型进行专门介绍,引起考生的注意,如提升型归纳概括、判断正误类综合分析题等;重点讲述高频题型,如对公文进行星级标注,指导考生复习。对于书中给出的最新典型示例,考生可多做阅读,既可培养语感,也可了解时政内容,还可积累素材。

三、最新真题示范

本书采用的举例材料和实训试题,大都来自申论考试的最新真题,如2018年国考真题、2017年河北省、贵州省、北京市、黑龙江省、江苏省、重庆市公务员考试申论的相关试题。这些真题不仅最能体现申论的命题规律和命题特征,还是最好的模拟材料。考生通过真题的讲解示范和模拟训练,能够逼真地感受真题的形式、难度、要求等,是实战演练的绝好机会。

四、重在方法指导

申论考试考查的是能力,而非其他。因此,本书讲解部分重在方法指导,而非陈述。每章内容的前面,都给出了相应的复习指引,对考生的学习要点和复习目标作出引导。对每一种题型、每一种公文,大都给出了相应的作答步骤、作答方法、作答格式、作答结构等,并且尽量通过图表的形式进行呈现,指导考生在形式上和思路上与标准答案保持最小差距,形成规范、严谨、标准的作答内容,从而提高作答分数。

五、强化系统训练

本书的另一鲜明特点是重在训练。本书重视强化训练的目的,就是让考生改变自己不良的复习方法和复习习惯,将高效复习法强化为复习习惯。每一种题型最后,都采用最新、最具代表性的真题作为实训的内容。考生通过真题的实训,既可以对正文讲述的方法、步骤进行演练,也能巩固相应的能力。对于书中给出的答题步骤,部分内容需要考生填写。考生要重视动笔写的机会,在规定的时间内动手作答,最后再与参考答案进行对照,找出差距后进行有针对性的提高。

六、精准热点预测

时事热点是考生复习的重要内容。本书从历年国考的申论主题出发,挑选了最具有申论主题特征的热点进行整理归纳,如人工智能、“互联网+”、经济新常态、分享经济等,以期对考生的复习起到引导和指引的作用。由于热点具有动态特征,考生在此部分的复习时,要时刻更新,不拘泥于书中热点,与时俱进,养成看新闻、看时事、观评论的良好习惯。

总之,申论考试成绩的提高,不是一朝一夕之功,申论考试也不是靠背诵能够取得高分的。考生要在本书列出的题型框架下,通过方法的学习和有效的模拟训练,来提高考试大纲要求的几大能力。唯有如此,才能切实提高申论考试成绩。

本书所有真题均来自网络或根据考生回忆整理。希望广大考生继续对本书提供支持和宝贵意见,以促进我们不断改进提高,为更多考生提供更加优质的服务。

第一部分 申论命题分析与备考指导

第一章 申论考试大纲解读 / 2

第一节 中央、国家机关公务员录用考试申论大纲 / 2

- 一、申论考试大纲的最大变化 / 3
- 二、申论考试大纲的分类 / 3
- 三、申论考试大纲的稳定性 / 3

第二节 申论考试大纲能力解读 / 3

- 一、阅读理解能力 / 3
- 二、综合分析能力 / 4
- 三、提出和解决问题能力 / 4
- 四、贯彻执行能力 / 5
- 五、文字表达能力 / 5

第二章 申论试卷与评分标准 / 7

第一节 申论试卷的构成要素 / 7

- 一、题本 / 7
- 二、答题纸 / 9
- 三、草稿纸 / 9

第二节 申论试卷的阅卷流程与评分标准 / 9

- 一、申论试卷的阅卷流程 / 9
- 二、申论试卷的评分标准 / 10

第三章 2010—2018年国考申论命题分析及趋势预测 / 13

第一节 申论试卷主题分析及命题趋势 / 13

- 一、2010—2018年国考申论主题 / 13
- 二、国考申论主题分析及预测——偏向社会和文化领域 / 14

第二节 申论试卷试题分析及命题方向 / 14

- 一、试题数量——四道大题变为五道大题 / 14
- 二、试题类型预测——保持稳定 / 15
- 三、最“灵活多变”的试题——公文写作 / 20

第三节 申论试卷篇幅分析及趋势 / 21

- 一、申论试卷材料字数——递增趋势 / 21
- 二、申论试卷作答字数——递增趋势 / 22

第四章 2019年国考申论备考指导 / 23

第一节 申论作答的基本原则 / 23

- 一、答题的中心思想——紧扣题目要求 / 23
- 二、答案的来源——从“给定资料”中寻找答案 / 24
- 三、答题的思路——条理清晰 / 25
- 四、答题的标准——高度概括,抓住实质 / 26

第二节 申论考试的作答流程 / 26

- 一、带着问题阅读全部资料 / 27
- 二、根据题干逐段提炼要点 / 28
- 三、分类加工要点 / 30
- 四、草稿纸列提纲 / 30
- 五、答题纸作答 / 30

第三节 申论备考复习指导 / 31

- 一、掌握阅读的方法 / 31
- 二、多做历年真题和模拟题 / 31
- 三、复习时要动笔写 / 31
- 四、吃透时政热点精神 / 32

第二部 阅读材料能力提升

第一章 申论材料解读 / 34

第一节 申论材料来源分析 / 34

- 一、2013—2018年国考申论材料来源 / 34
- 二、申论材料来源分析——范围广、跨度大、有删改 / 37

第二节 申论材料的种类与阅读方法 / 39

- 一、案例型和采访记录型材料 / 39
- 二、理论分析型和政策文件型材料 / 40
- 三、观点型材料 / 41
- 四、外国经验型材料 / 43

第二章 阅读材料能力培养 / 44

第一节 阅读材料流程训练 / 44

- 一、第一遍粗读——先审题,后阅读 / 44
- 二、第二遍细读——总结每则材料的主旨,找到申论主题 / 47
- 三、第三遍局部读——根据题目,对局部材料进行逐段细读 / 47

第二节 阅读材料方法培养 / 48

- 一、抓关键词句法 / 48
- 二、段落阅读法 / 50
- 三、提炼主体法 / 54

第三章 模拟训练 / 59

- 模拟训练一 / 59
- 模拟训练二 / 61
- 模拟训练三 / 62

第三部分 五大题型精讲

第一章 归纳概括题 / 66

第一节 归纳概括题命题分析与指导 / 66

- 一、归纳概括是申论考查的首要能力和基础能力 / 66
- 二、归纳概括题的基本类型不断创新 / 66
- 三、归纳概括题的答题四原则 / 67

第二节 基础型归纳概括 / 69

- 一、概括主要内容 / 69
- 二、概括主要问题 / 75
- 三、概括主要表现 / 80
- 四、概括主要原因 / 83

第三节 提升型归纳概括 / 88

- 一、拟制标题 / 88
- 二、语句填空 / 91
- 三、公文写作 / 94

第二章 综合分析题 / 102

第一节 综合分析题命题分析与指导 / 102

- 一、综合分析题命题形式 / 102
- 二、综合分析题难度大、创新性强 / 103
- 三、综合分析题常与其他题型交叉出现 / 103
- 四、综合分析题的答题原则 / 104

第二节 阐释型分析 / 105

- 一、词语解释型分析 / 105
- 二、语句阐释型分析 / 108

第三节 启示型分析 / 113

- 一、命题分析 / 113
- 二、作答原则 / 113

三、作答步骤 / 117

四、真题实训 / 117

第四节 评论型分析 / 121

一、命题分析 / 121

二、作答原则 / 121

三、作答思路 / 122

四、真题实训 / 123

第五节 关系型分析 / 126

一、命题分析 / 126

二、作答思路 / 126

三、真题实训 / 127

第六节 驳斥型分析 / 129

一、命题分析 / 129

二、作答思路 / 129

三、真题实训 / 130

第七节 判断正误型分析 / 134

一、解题步骤 / 135

二、作答思路 / 135

第三章 提出对策题 / 137

第一节 提出对策题命题分析 / 137

一、提出对策题概述 / 137

二、提出对策题命题形式 / 138

三、提出对策题命题趋势 / 138

第二节 提出对策题作答原则 / 138

一、身份定位原则 / 139

二、合理性原则 / 139

三、可行性原则 / 139

四、针对性原则 / 140

五、最优化原则 / 141

第三节 提出对策的基本方法 / 141

一、从材料中挖掘可用对策 / 141

二、针对待解决问题拟定对策 / 143

三、根据问题原因提出对策 / 143

四、从经验教训中提炼对策 / 144

五、根据考生知识积累给出对策 / 145

第四节 提出对策的常用步骤 / 145

一、第一步：找出问题，分析原因 / 145

二、第二步:确立目标,有的放矢 / 148	302 \ 申论真题分类 / 二
三、第三步:多管齐下,对症下药 / 148	302 \ 申论真题分类 / 三
四、第四步:提出对策,条理表述 / 149	302 \ 申论真题分类 / 四
第五节 真题实训 / 151	302 \ 申论真题 / 五
第四章 贯彻执行题 / 159	315 \ 申论真题 / 申论题
第一节 贯彻执行题命题形式 / 159	315 \ 申论真题 / 申论题
第二节 贯彻执行题答题方法 / 162	315 \ 申论真题 / 申论题
一、以归纳概括为答题基础 / 162	315 \ 申论真题 / 申论题
二、以依法行政为执行原则 / 164	315 \ 申论真题 / 申论题
三、以理论联系实际为执行方法 / 164	315 \ 申论真题 / 申论题
四、以完成特定任务为目标 / 165	315 \ 申论真题 / 申论题
五、以撰写公文为作答形式 / 167	315 \ 申论真题 / 申论题
第三节 真题实训 / 167	315 \ 申论真题 / 申论题
第五章 文章论述题 / 172	322 \ 申论真题 / 申论题
第一节 文章论述题命题分析 / 172	322 \ 申论真题 / 申论题
一、分值和字数要求 / 172	322 \ 申论真题 / 申论题
二、两大题型介绍——命题作文和自由命题作文 / 173	322 \ 申论真题 / 申论题
三、高频题型——自由命题作文 / 174	322 \ 申论真题 / 申论题
第二节 文章写作基本要求 / 175	322 \ 申论真题 / 申论题
一、参考“给定资料”,但不拘泥于“给定资料” / 175	322 \ 申论真题 / 申论题
二、观点明确、见解深刻 / 177	322 \ 申论真题 / 申论题
三、结构完整、思路清晰 / 178	322 \ 申论真题 / 申论题
四、语言恰当、字数合规 / 179	322 \ 申论真题 / 申论题
第三节 拟定标题 / 180	322 \ 申论真题 / 申论题
一、申论文章标题的基本要求 / 180	322 \ 申论真题 / 申论题
二、标题的种类 / 181	322 \ 申论真题 / 申论题
三、标题的写作方法 / 181	322 \ 申论真题 / 申论题
四、优秀标题示例 / 181	322 \ 申论真题 / 申论题
五、真题实训 / 182	322 \ 申论真题 / 申论题
第四节 精彩开篇 / 185	322 \ 申论真题 / 申论题
一、开篇的作用 / 185	322 \ 申论真题 / 申论题
二、开篇的核心要求 / 188	322 \ 申论真题 / 申论题
三、开篇的写作方法 / 190	322 \ 申论真题 / 申论题
四、开篇常用经典语句 / 193	322 \ 申论真题 / 申论题
五、真题实训 / 195	322 \ 申论真题 / 申论题
第五节 架构主体 / 200	322 \ 申论真题 / 申论题
一、并列式主体 / 200	322 \ 申论真题 / 申论题

二、推进式主体 / 202

三、主体部分写作注意事项 / 204

四、主体部分常用经典语句 / 205

五、真题实训 / 207

第六节 收束全文 / 212

一、文章结尾常用类型 / 213

二、文章结尾常见问题及对策 / 215

三、真题实训 / 216

第四部分 公文写作能力提升

第一章 命题分析及指导 / 220

第一节 命题分析 / 220

一、历年题型总结 / 220

二、题型归类与指导 / 223

三、命题趋势预测 / 224

第二节 公文写作指导 / 224

一、公文的标题 / 224

二、公文的称谓 / 225

三、公文的正文 / 225

四、公文的落款 / 226

五、公文的语言要求 / 227

第二章 行政事务文书 / 228

第一节 宣传稿 / 228

一、命题分析 / 228

二、宣传稿的结构 / 229

三、宣传稿的写作原则 / 230

四、真题实训 / 230

第二节 发言稿(讲话稿) / 231

一、命题分析 / 232

二、发言稿(讲话稿)的种类 / 232

三、发言稿(讲话稿)的结构 / 233

四、发言稿(讲话稿)写作要求 / 233

五、真题实训 / 233

第三节 讲解稿 / 237

一、命题分析 / 237

二、讲解稿的特点 / 237

三、讲解稿的基本格式 / 238	三、讲解稿的基本格式 / 238
四、真题实训 / 238	四、真题实训 / 238
第四节 调查问卷 / 240	第四节 调查问卷 / 240
一、命题分析 / 240	一、命题分析 / 240
二、调查问卷的分类 / 241	二、调查问卷的分类 / 241
三、调查问卷的注意事项 / 241	三、调查问卷的注意事项 / 241
四、真题实训 / 242	四、真题实训 / 242
第五节 调查报告 / 244	第五节 调查报告 / 244
一、命题分析 / 244	一、命题分析 / 244
二、调查报告的特点 / 245	二、调查报告的特点 / 245
三、调查报告的基本结构 / 245	三、调查报告的基本结构 / 245
四、真题实训 / 246	四、真题实训 / 246
第六节 倡议书 / 248	第六节 倡议书 / 248
一、命题分析 / 249	一、命题分析 / 249
二、倡议书的基本结构 / 249	二、倡议书的基本结构 / 249
三、真题实训 / 250	三、真题实训 / 250
第七节 公开信 / 251	第七节 公开信 / 251
一、命题分析 / 251	一、命题分析 / 251
二、公开信的基本结构 / 252	二、公开信的基本结构 / 252
三、真题实训 / 252	三、真题实训 / 252
第三章 新闻传播文书 / 254	第三章 新闻传播文书 / 254
第一节 编者按 / 254	第一节 编者按 / 254
一、命题分析 / 254	一、命题分析 / 254
二、编者按的种类 / 254	二、编者按的种类 / 254
三、编者按的基本写法 / 255	三、编者按的基本写法 / 255
四、真题实训 / 255	四、真题实训 / 255
第二节 短评 / 256	第二节 短评 / 256
一、命题分析 / 256	一、命题分析 / 256
二、短评的基本写法 / 257	二、短评的基本写法 / 257
三、真题实训 / 257	三、真题实训 / 257
第三节 导言 / 259	第三节 导言 / 259
一、命题分析 / 259	一、命题分析 / 259
二、导言的写作注意事项 / 259	二、导言的写作注意事项 / 259
三、真题实训 / 259	三、真题实训 / 259
第四节 简报 / 261	第四节 简报 / 261
一、命题分析 / 261	一、命题分析 / 261
二、简报的种类 / 261	二、简报的种类 / 261

三、简报的格式 / 262

四、真题实训 / 262

第五节 报道 / 263

一、命题分析 / 263

二、报道的基本方法 / 264

三、报道的特点 / 264

四、真题实训 / 264

第四章 党政机关公文 / 267

第一节 决议、决定和命令 / 268

一、决议★ / 268

二、决定★★ / 268

三、命令★ / 269

第二节 公报、公告和通告 / 269

一、公报★ / 269

二、公告★ / 270

三、通告★★ / 270

第三节 意见、通知和通报 / 270

一、意见★★★★ / 270

二、通知★★★★ / 272

三、通报★★ / 274

第四节 报告、请示和批复 / 275

一、报告★★★★ / 275

二、请示★ / 278

三、批复★ / 279

第五节 议案、函和纪要 / 279

一、议案★ / 279

二、函★ / 280

三、纪要★ / 281

第五部分 申论命题热点面对面

第一章 理论政策解读 / 284

第一节 我国社会主要矛盾的转化 / 284

一、我国在不同发展阶段的社会主要矛盾 / 284

二、我国主要社会矛盾转化的背景 / 285

三、主要社会矛盾转化对党的工作提出的新要求 / 285

四、主要社会矛盾转化的内涵 / 285

第二节 中国特色社会主义进入新时代 / 286

一、三个“意味着” / 286

二、五个定位 / 286

第三节 新时代中国特色社会主义思想 / 286

一、新的时代课题 / 286

二、新时代中国特色社会主义思想的理论基础 / 287

三、新时代中国特色社会主义思想的历史地位 / 287

四、新时代坚持和发展中国特色社会主义的基本方略 / 287

第四节 新时代中国特色社会主义发展的战略安排 / 289

一、第一阶段 / 289

二、第二阶段 / 290

第五节 2018年中央经济工作会议解读 / 290

一、中国经济已由高速增长阶段转向高质量发展阶段 / 290

二、2018年经济工作总基调 / 290

三、三大攻坚战 / 291

四、八项重要工作 / 291

第六节 中央农村工作会议解读 / 292

一、实施乡村振兴战略的目标任务和基本原则 / 292

二、中国特色社会主义乡村振兴道路的八大措施 / 292

第七节 2018年中央一号文件解读 / 293

一、新时代实施乡村振兴战略的重大意义 / 293

二、实施乡村振兴战略的目标任务 / 293

三、实施乡村振兴战略的七大基本原则 / 294

四、实施乡村振兴战略的相应举措 / 295

第二章 命题热点预测 / 297

命题热点一 扶贫攻坚 / 297

命题热点二 人工智能 / 303

命题热点三 创新驱动 / 308

命题热点四 “互联网+” / 313

命题热点五 经济新常态 / 320

命题热点六 “一带一路” / 323

命题热点七 生态文明建设 / 329

命题热点八 文化强国战略 / 334

命题热点九 分享经济 / 340

命题热点十 产权保护 / 344

第六部分 中央、国家机关公务员录用考试《申论》最新真题

2018年中央、国家机关公务员录用考试《申论》试卷[省级以上(含副省级)综合管理类] / 350

2018年中央、国家机关公务员录用考试《申论》试卷[市(地)以下综合管理类和行政执法类] / 358

第一部分

申论命题分析与备考指导

主要内容	学习目标
申论考试大纲解读	1. 了解省级以上与市地以下不同类型试卷的不同要求。 2. 牢记申论试卷的相关能力要求。 3. 明确申论考试是相关能力的考查,提高能力是复习的关键。
申论试卷与评分标准	1. 从整体上认识申论考试的形式、内容、流程、要求等,加强对申论考试的认知。 2. 通过阅卷流程与评分标准,找到得分的关键点,改正不良作答习惯。
2010—2018 年国考申论命题分析及趋势预测	1. 通过申论主题的变化趋势,明确复习重点,指导热点的关注领域。 2. 掌握申论试卷的基本题型及命题趋势。 3. 通过材料字数、作答字数,明确申论试卷的答题量和难度。
2019 年国考申论备考指导	1. 总体上掌握申论试卷的作答原则,掌握科学的复习方法,提高复习的效率。 2. 培养申论作答的科学流程。 3. 掌握复习方法,抓住复习的关键点,减少无效复习的时间和精力。

第一章 申论考试大纲解读

复习指引

- 1.了解申论考试大纲的基本内容。
- 2.了解申论考试大纲的稳定性,在复习中重视国家和地方最新真题。
- 3.把握考试大纲的能力要求,并在复习中以提高能力为主,尤其是要打好阅读理解能力基础。

第一节 中央、国家机关公务员录用考试申论大纲

根据人力资源和社会保障部发布的中央机关及其直属机构考试录用公务员公共科目考试大纲,其对申论科目的要求如下:

一、笔试内容

申论为主观性试题,考试时限180分钟,满分100分。

二、申论作答要求

报考者务必携带的考试文具包括黑色字迹的钢笔或签字笔、2B铅笔和橡皮。报考者必须用2B铅笔在指定位置上填涂准考证号,用钢笔或签字笔在答题卡指定位置上作答。在非指定位置作答或用铅笔作答一律无效。

三、申论介绍

申论是测查从事机关工作应当具备的基本能力的考试科目。申论试卷由注意事项、给定资料 and 作答要求三部分组成。申论考试按照省级以上(含副省级)综合管理类、市地以下综合管理类和行政执法类职位的不同要求,设置两类试卷。

省级以上(含副省级)综合管理类职位申论考试主要测查报考者的阅读理解能力、综合分析能力、提出和解决问题能力、文字表达能力。

阅读理解能力——要求全面把握给定资料的内容,准确理解给定资料的含义,准确提炼事实所包含的观点,并揭示所反映的本质问题。

综合分析能力——要求对给定资料的全部或部分内容、观点或问题进行分析和归纳,多角度地思考资料内容,作出合理的推断或评价。

提出和解决问题能力——要求借助自身的实践经验或生活体验,在对给定资料理解分析的基础上,发现和界定问题,作出评估或权衡,提出解决问题的方案或措施。

文字表达能力——要求熟练使用指定的语种,运用说明、陈述、议论等方式,准确规范、简明畅达地表述思想观点。