



高等学校经济与工商管理系列教材

GAODENG XUEXIAO JINGJI YU GONGSHANG GUANLI XILIE JIAOCAI

应用管理学

Applied Management

刘淑伟 编著

赠送课件和相关资源



清华大学出版社
<http://www.tup.com.cn>



北京交通大学出版社
<http://www.bjtup.com.cn>

高等学校经济与工商管理系列教材

应用管理学

刘淑伟 编著

清华大学出版社
北京交通大学出版社

·北京·

内 容 简 介

本书分为基础篇、职能篇、应用篇，其中基础篇中包括管理与管理学、管理主体、管理思想的形成与发展和管理环境，共4章；职能篇按照管理的四大职能，分为计划、组织、领导和控制，共4章；应用篇包括决策、激励、管理方法和管理创新等。

本书不仅可以作为应用型本科与职业技术学院经管类专业的教材，也可以作为其他专业学生选修课和通识课的教材，还可以作为企事业单位管理人员提升自身管理能力和备考各种管理类考试的参考书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签，无标签者不得销售。

版权所有，侵权必究。侵权举报电话：010-62782989 13501256678 13801310933

图书在版编目(CIP)数据

应用管理学/刘淑伟编著. —北京：清华大学出版社：北京交通大学出版社，2018.8
(高等学校经济与工商管理系列教材)

ISBN 978-7-5121-3564-2

I. ① 应… II. ① 刘… III. ① 管理学-高等学校-教材 IV. ① C93

中国版本图书馆CIP数据核字(2018)第129010号

应用管理学

YINGYONG GUANLIXUE

责任编辑：黎 丹

出版发行：清华大学出版社 邮编：100084 电话：010-62776969 <http://www.tup.com.cn>
北京交通大学出版社 邮编：100044 电话：010-51686414 <http://www.bjtup.com.cn>

印刷者：北京时代华都印刷有限公司

经 销：全国新华书店

开 本：185 mm×260 mm 印张：19.25 字数：480千字

版 次：2018年8月第1版 2018年8月第1次印刷

书 号：ISBN 978-7-5121-3564-2/C·203

印 数：1~2 000册 定价：42.00元

本书如有质量问题，请向北京交通大学出版社质监组反映。对您的意见和批评，我们表示欢迎和感谢。
投诉电话：010-51686043, 51686008；传真：010-62225406；E-mail: press@bjtu.edu.cn。

前 言

在经管类各专业的教学计划中，管理学是一门必修的基础课。有管理学学习需求的人很多，如大学本科、职业技术学院的在校学生，企业的基层管理者、中层管理者甚至高层管理者等也都需要学习管理学。随着时代的发展、科技的进步，如何让传统经典的管理学插上时代的翅膀，让更多的人以更通俗的方式了解“管理学”、爱上“管理学”，是本书编写的初衷。

本书以“理论系统、重视应用、内容丰富、时代性强、学练结合”为主要特点，具体来说，体现在以下几个方面。

(1) 层次分明，逻辑性强，重点难点突出。本书分为基础篇、职能篇、应用篇三大部分。其中基础篇包括管理与管理学、管理主体、管理思想的形成与发展和管理环境；职能篇包括计划、组织、领导和控制；应用篇包括决策、激励、管理方法和管理创新等内容。

(2) 章节内容丰富，既注重管理学理论知识的阐述，又注重培养学生的多种技能。各章节的内容基本上由以下模块构成：“知识目标”“能力目标”“导入案例”“拓展阅读”“名家观点”“管理案例链接”“管理问题探讨”“管理技能训练”“行动指南”“本章小结”“章节同步测试”等。通过丰富的教学内容，帮助学生轻松地理解管理理论，通过“技能训练”“管理问题探讨”“行动指南”等模块锻炼学生的多种技能。

(3) 学练结合，有效解决了理论基础课缺乏“动手实践”环节的难题。“管理技能训练”部分的设计符合“既能检验理论知识的掌握，又能锻炼学生分析问题、解决问题的能力”的目标，同时解决了教师“管理实训”环节不知如何设计和安排的难题。通过设计“技能训练”内容，让学生通过“动手实践”，锻炼管理技能。

“管理问题探讨”部分，设计的讨论问题既有趣味性，又是管理工作的重点、难点问题，既能启发学生的思维，加深学生对理论知识的理解，又贴近管理实际，实用性和应用性强。

“章节同步测试”，既能帮助学生掌握和巩固重点、难点知识，又能帮助老师检测学生的学习情况，有效解决了理论基础课缺乏“动手做”环节的难题。

(4) 案例新而全，启发性强。“管理案例”和“名家观点”部分按照古今中外、不同行业、不同领域进行选择，贴近管理实际，案例或新或经典，既有知名大公司的案例，如华为、沃尔玛、麦当劳、苹果、通用、宝洁、海尔等公司的管理案例；又有最新的管理案例，如摩拜单车、做鞋的故事等；“名家观点”部分启发性强，易引起共鸣。

本书不仅可作为应用型本科与职业技术学院经管类专业的专业课教材，也可以作为其他专业学生选修课和通识课的教材，还可以作为企事业单位各层次管理人员提升自身管理能力和备考各种管理类考试的参考书。

本书配有教学课件或相关的资源，有需要的读者可以从网站 [http://www. bjtup. com. cn](http://www.bjtup.com.cn) 下载或与 [cbsld@jg. bjtu. edu. cn](mailto:cbsld@jg.bjtu.edu.cn) 联系。

由于时间和水平有限，书中不足之处和错误在所难免，敬请读者和专家批评指正。

编 者

2018年5月

目 录

第 1 篇 基 础 篇

第 1 章 管理与管理学	(3)
1.1 管理的内涵与形式	(3)
1.2 管理学的特点、研究方法和学习意义	(8)
1.3 管理的职能与性质	(11)
1.4 衡量管理有效性的标准	(14)
本章小结	(16)
章节同步测试	(16)
第 2 章 管理主体	(18)
2.1 管理者的类型和角色	(18)
2.2 管理者的技能	(24)
2.3 管理者的权力与责任	(30)
2.4 管理者的道德	(32)
本章小结	(39)
章节同步测试	(40)
第 3 章 管理思想的形成与发展	(42)
3.1 管理理论形成的历史背景	(42)
3.2 西方管理思想的形成与发展	(44)
3.3 中国管理思想的形成与发展	(53)
3.4 管理中的人性假设	(56)
本章小结	(58)
章节同步测试	(59)
第 4 章 管理环境	(61)
4.1 管理环境概述	(61)
4.2 组织外部环境因素	(64)
4.3 组织内部环境因素	(68)
4.4 组织环境的管理	(71)
本章小结	(74)
章节同步测试	(75)

第2篇 职能篇

第5章 计划	(79)
5.1 计划概述	(79)
5.2 计划的编制过程	(84)
5.3 计划的制订方法	(90)
5.4 商业模式规划	(93)
本章小结	(98)
章节同步测试	(98)
第6章 组织	(100)
6.1 组织概述	(100)
6.2 组织设计	(104)
6.3 组织结构类型	(109)
6.4 组织的运行	(117)
本章小结	(126)
章节同步测试	(126)
第7章 领导	(128)
7.1 领导概述	(128)
7.2 早期的领导理论	(136)
7.3 权变的领导理论	(143)
7.4 有关领导的最新观点	(148)
7.5 有效的领导者与领导集体	(150)
本章小结	(158)
章节同步测试	(159)
第8章 控制	(161)
8.1 控制概述	(161)
8.2 控制过程	(164)
8.3 控制的类型	(167)
8.4 控制的对象和方法	(171)
本章小结	(175)
章节同步测试	(176)

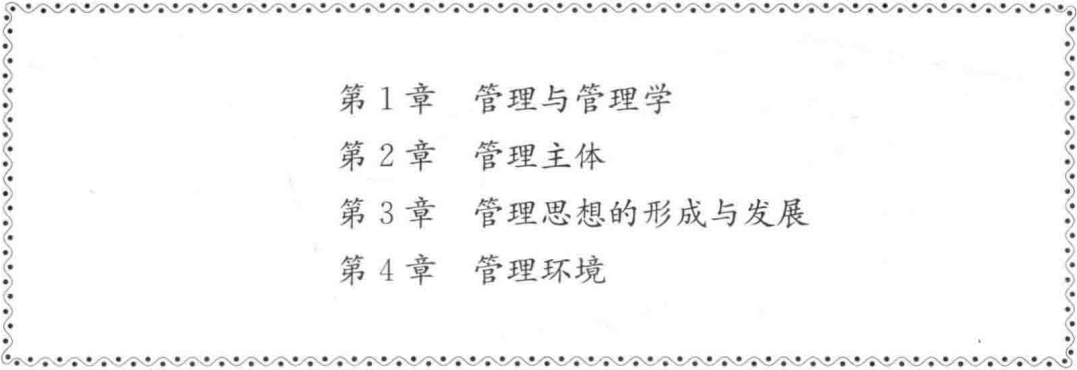
第3篇 应用篇

第9章 决策	(181)
9.1 决策概述	(181)
9.2 决策制定过程	(185)

9.3	作为决策者的管理者	(189)
9.4	决策的模式与方法	(192)
	本章小结	(204)
	章节同步测试	(204)
第 10 章	激励	(206)
10.1	激励概述	(206)
10.2	激励理论	(210)
10.3	激励的基本方法	(231)
10.4	员工激励实践	(234)
	本章小结	(239)
	章节同步测试	(239)
第 11 章	管理方法	(241)
11.1	管理的一般方法	(241)
11.2	团队管理法	(244)
11.3	目标管理法	(246)
11.4	作业管理法	(248)
11.5	问题管理法	(250)
11.6	时间管理法	(255)
11.7	精益管理	(258)
11.8	卓越绩效模式	(259)
	本章小结	(264)
	章节同步测试	(264)
第 12 章	管理创新	(266)
12.1	管理创新概述	(266)
12.2	管理创新的基本内容	(270)
12.3	创新理论	(275)
12.4	管理创新思维和技法	(278)
12.5	企业创新	(283)
12.6	创新的模型	(289)
	本章小结	(293)
	章节同步测试	(294)
	参考答案	(296)
	参考文献	(298)

第 1 篇

基 础 篇

- 
- 第 1 章 管理与管理学
 - 第 2 章 管理主体
 - 第 3 章 管理思想的形成与发展
 - 第 4 章 管理环境

第1章

管理与管理学

管理从人类社会存在的那一刻起就已经存在了，跨越了几千年的历史长河。大到一个国家的治理，小到一个企业的运营、一个项目的实施乃至一个人工作、生活的安排，都离不开管理。管理学是系统研究管理活动基本规律和一般方法的科学，它的任务是研究管理活动的共同特点和普遍规律，以便为管理活动提供指导和方法。管理学不仅是适用于企业高层管理人员的一门科学，它倡导的一些思想对我们的日常生活也有很大的积极作用。

知识目标

- 管理的内涵；
- 学习管理和管理的意义；
- 管理的两重性；
- 管理的有效性衡量

能力目标

- 思辨能力；
- 分析问题的能力；
- 解决问题的能力；
- 团队合作能力

1.1 管理的内涵与形式

管理是组织正常发挥作用的前提，任何一个有组织的集体活动，不论性质如何，如大型公司、新创企业、政府部门、医院、小型企业、非营利机构、博物馆、学校或者一些非传统组织，只有在管理者对它加以管理的条件下，才能按照所要求的方向发展，才能彼此协调地开展工作，达到既定的目的。管理者从事的工作是令人兴奋和具有挑战性的，组织比以往更需要管理者。

在对数百万雇员和成千上万名管理者进行调查后，盖洛普民意测验发现，影响雇员生产率和忠诚度最重要的因素不是薪酬、奖金或工作环境，而是雇员与直接上级之间关系的质量。因此，对员工的正确管理至关重要。

导入案例

一面镜子解决电梯拥挤问题

有一家公司新搬进一栋大楼，不久就遇到了一个难题。由于当初楼内安装的电梯较少，员工上下班时经常要等很长时间，为此抱怨不断。于是公司老总把各部门负责人召集到一起，请大家出谋划策，解决电梯不足的问题。

经过一番讨论，大家提出了四种解决方案：

第一种，提高电梯上下的速度，或者在上下班高峰时段，让电梯只在人多的楼层停；

第二种，各部门上下班时间错开，减少电梯同时使用的概率；

第三种，装一部新电梯；

第四种，在所有的电梯门口装上一面大镜子。

经过慎重考虑，该公司选择了第四种方案。该方案付诸实施后，员工乘电梯上上下下，再也没有了抱怨声。

为什么会这样呢？

因为等电梯的人一看到镜子，免不了开始端详自己在镜中的形象，或者偷偷打量别人的打扮，烦闷的等待时间就在镜前顾盼之间悄悄过去了。

管理启示：有时候，看似很棘手的问题，最有效的解决方法却是最简单的。解决问题的关键在于是否找到了管理中最重要要素。

1. 管理的内涵

每个人对管理都有不同的认识，即使是研究管理学的学者对于什么是管理也有各自不同的见解，表 1-1 列举的是学者们对管理的有代表性的定义。

表 1-1 学者们对管理的定义

代表人物	定义内容
德鲁克	“管理就是牟取剩余”。所谓“剩余”，就是产出大于投入的部分。任何管理活动都是为了一个目的，就是要使产出大于投入
西蒙	“管理就是决策”。决策贯穿于管理的全过程和管理的所有方面，任何组织都离不开对目标的选择，任何工作都必须经过一系列的比较、评价、拍板后才能开始。如果决策错了，执行得越好，所造成的损失就越大
穆尼	“管理就是领导”。任何组织中的一切有目的的活动都是在不同层次的领导者的领导下进行的，组织活动的有效性取决于领导的有效性，所以管理就是领导
法约尔	“管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制”。企业的全部活动可分为技术活动、商业活动、财务活动、安全活动、会计活动和管理活动。管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制，法约尔提出了管理的 14 条原则
孔茨	“管理就是通过别人来使事情做成的一种职能”。为了达成管理的目的，要进行计划、组织、人事、指挥、控制，管理就是由这几项工作组成

学者们对于管理定义的多样性，既反映了人们研究立场、方法、角度的不同，也反映了人们对管理认识的逐步深入。因此，面对“管理是什么”这一问题，只有当我们能够从多种角度对其进行思考时，才能比较全面地了解管理，进而掌握管理的实质。

综合学术界关于管理的各种观点，本书对管理的定义为：在组织特有的环境下，对组织所拥有的资源进行有效的计划、组织、领导和控制，以便实现既定组织目标的过程。这一定

义包含着以下四层含义。

① 管理是在一定的环境下展开的，管理者应善于发现环境为组织提供的机会和对组织构成的威胁，能鉴别组织内部具有的优势和劣势。

② 管理的对象是组织的各类资源，管理的有效性集中体现在它是否使组织花最少的资源投入，取得最大的、合乎需要的产出。

③ 管理的过程是由一系列相互关联、连续进行的基本职能所构成的，具体包括计划、组织、领导和控制等。

④ 管理是为实现组织目标服务的，是一个有意识、有组织的群体活动过程。

从本质上说，管理是人们为了有效地实现组织目标而采用的一种手段。

管理问题探讨

1. 学者们对管理的各种不同的说法是否意味着我们对管理还认识不清？

提示：按照习惯的思维模式，我们倾向于对同一事物有统一的回答。然而在现实生活中，每个问题的正确答案不是一个而是多个。因为同一个问题从不同的角度分析，可以得出不同的答案，而这种多答案的回答常常可以使我们对这一问题或事物有更为深入的认识。管理学者们对于管理定义的多样性，既反映了人们研究立场、方法、角度的不同，也反映了人们对管理认识的逐步深入。因此，面对“管理是什么”这一问题，只有当我们能够从多角度对其进行思考时，才能比较全面地了解管理，进而掌握管理的实质。

2. 有人说管理就是管人理事，也有人说管理是以最少的投入获得最大的产出，请你解释一下管理的定义，并从管理的表现形式、工作内容、作用、衡量标准、手段、本质等方面说明管理到底是什么。

2. 管理的产生过程及原因

人类社会自从开始群居群猎，就知道“合群”抵御危险、征服自然。“合群”实际上就是人类社会中普遍存在的“组织”现象。可以说，有人类就有组织。而组织需要合作或协调，这样管理就应运而生了。管理伴随着组织的出现而产生，是协作劳动的必然产物。管理人员是确保组织各项活动实现预定目标的条件。随着社会和经济的高度发展，组织的规模越来越大，组织面临的环境越来越不确定，业务作业活动越来越现代化，管理越来越成为影响组织生死存亡和社会经济发展的关键因素。管理的作用就是使现有资源获得最有效的利用。

管理与生产劳动、组织、战争、贸易、法律和伦理道德一样，都是人们为了有效地协调有限资源和无限欲望之间的矛盾所采用的方法或手段。图 1-1 描述了管理的产生过程。

管理产生的根本原因是人的欲望的无限性和所拥有的资源（时间、资金、精力、信息、技术等）的有限性之间的矛盾。有矛盾就需要协调。为了协调矛盾，人类采取过很多措施：向大自然索要资源；发动以掠夺他人资源为主要目的战争；通过约束人的欲望，使有限的资源满足人的欲望等，而通过科学管理（即通过科学的方法来提高资源的利用率，力求以有限的资源实现尽可能多或高的目标）进行协调，可以提高资源的利用率，在一定程度上缓解

这对矛盾。法治解决不了所有的社会问题，要解决资源与欲望之间的矛盾，既要重视道德教育，又要注重科学管理。

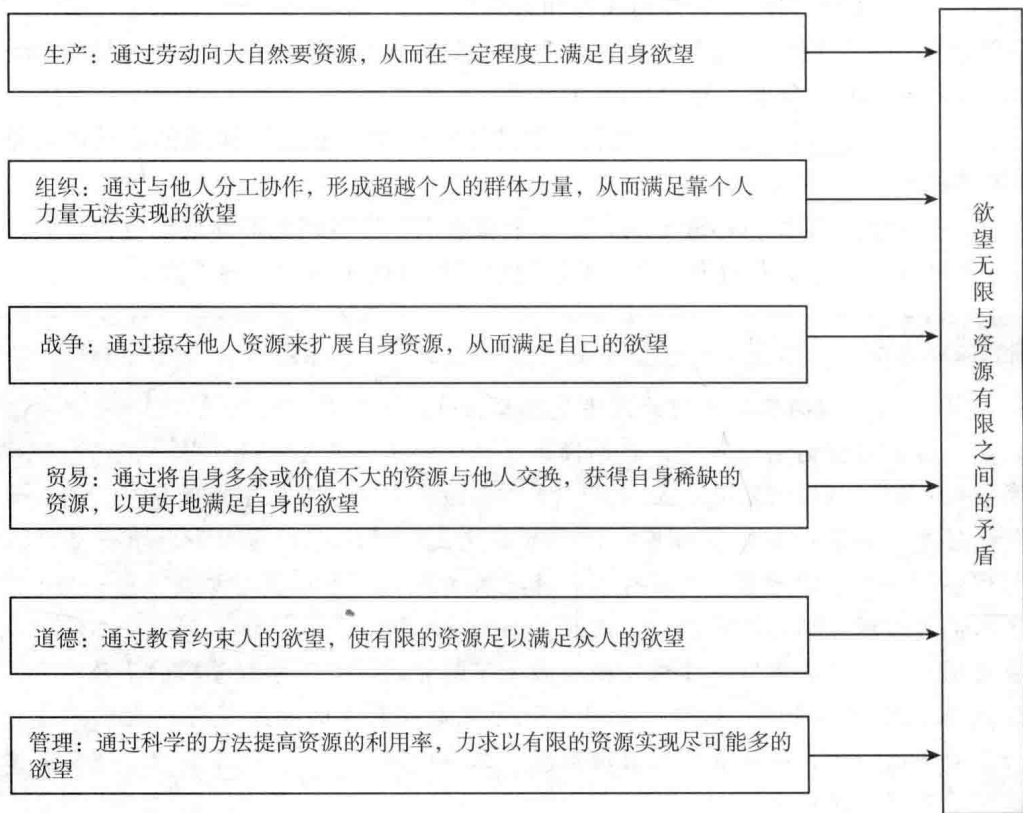


图 1-1 管理的产生过程

3. 管理的形式

组织中专门从事管理工作的管理者们的工作表现形式是多种多样的。例如，校长们忙于召开各种会议，协调解决组织内的各种问题，并对下属提出的问题做出相应的决策；班主任们则在各自分管的班级中贯彻落实上层决策，监督、检查学生的学习生活情况，而且即使同是班主任，他们做的事情也不同。例如，有的在做班级活动计划，有的在找学生谈话，有的在检查、考核，有的在开会征求意见等。从表面上看，不同层次、不同组织中的管理者所从事的管理工作似乎很难给出一个统一的说法，但是如果透过各种管理工作的表现形式，对各项管理工作的内容做进一步的分析，就可以看到，无论在何种组织哪个层面上从事何种管理工作，管理工作的基本内容或核心是相同的，那就是协调。

所谓协调，就是使多个看上去似乎是相互矛盾的事物（如长远目标与近期目标、有限资源与远大目标、个人利益与集体利益等）之间有机结合、同步和谐。例如，组织中的高层管理者之所以要出席各种社交场合或请客吃饭，实际上是为了给本组织创造一个良好的外部环境，协调本组织与社会其他组织之间的关系。因为组织作为一个社会存在体，与社会上其他组织之间有着千丝万缕的联系，没有其他组织的理解与支持，任何一个组织都很难在社会上有所作为。而为了取得其他组织和社会上各方面的理解和支持，组织的高层管理者作为该组

组织的代言人就必须承担起与组织外部各方面之间进行沟通的工作。同样,管理者们进行决策、计划、分配、监督和检查等各种活动,实际上是在对目标、资源、任务、行为和活动等进行协调。管理工作表现形式的多样化,是由管理工作协调对象的多样化所导致的:对目标的协调主要表现为抉择,对资源的协调主要表现为计划,对任务的协调主要表现为分工,对思想的协调主要表现为沟通,对行为的协调主要表现为沟通和惩罚,对活动的协调主要表现为计划、检查和监督。

4. 管理的重要性

任何组织机构都需要管理。一个组织中,如果没有管理,就无法彼此协作地开展工作,就无法达到既定的目标,甚至连这个组织的存在都是不可能的。管理的功能在于通过科学的方法提高资源的利用率,从而以有限的资源实现尽可能多或高的目标。例如,作为一名大学生,学习始终是最重要的任务,可能一个学期就要学习10多门课程。而作为一名当代大学生,仅有书本知识是远远不够的,这就要求在认真学习课程知识的同时,还必须参加各种各样的活动,学习实践知识,以全面提高自己的素质。但是每个人一天只有24小时,除去睡觉、吃饭等,真正可以用于学习和实践的时间至多14~15个小时。如何协调众多学习要求和有限的学习时间之间的矛盾,就是每一个积极要求上进的大学生所必须要解决的问题,而解决这一问题的有效方法之一就是时间进行科学管理。

管理适用于组织中的各级管理人员,是保证组织有效运行所必不可少的条件,是组织中协调各部分的活动并使之与环境相适应的主要力量。学习管理,不仅是社会发展的需要,也是每个人在社会中生存和更好地实现个人理想的需要。同时,管理作为一种工具,用得好,有助于目标的实现;用得不好,则可能适得其反。因此,应尽可能提高自己的管理水平,以充分发挥管理的作用。

管理问题探讨

管理有大小事之分吗?

在一家民营企业,总裁(老板)出门时对新来的助手说:“小王,门锁坏了,叫物业来修一下。另外,那幅画挂斜了,你把它扶正。”第二日,老板出门时又对他说:“会议室的饮水机漏水了,叫人去擦一擦;那几盆君子兰长歪了,让办公室的人经常转一转方向。”小王不由得跟同事感慨道:“这老板,真是心细啊!”同事告诉他:“你才知道?老板管的事具体着呢!你小心点儿吧。还有,老板没和你说吗?管理无小事!”

无独有偶,在另一家民营企业,老板下班时发现一名员工手里拿着几张工卡在打,于是直接打电话把总经理训了一顿,并召集5名公司高层开会讨论这件事情。当有人认为老板不应该过问这么具体的事情时,他斩钉截铁地说:“管理无小事!”

探讨问题:

- (1) 你认为管理有大小事之分吗?
- (2) 管理者应该做什么?

1.2 管理学的特点、研究方法和学习意义

1.2.1 管理学概述

管理学是一门系统地研究管理活动过程及其基本规律和一般方法的学科。它来源于人类社会的管理实践活动，是人类长期从事管理实践活动的科学总结。管理学作为一门独立的学科，正式形成于19世纪末20世纪初，其代表作是美国古典管理理论学家泰勒的《科学管理原理》等著作。

管理学以研究管理一般问题为己任，以组织管理为研究对象，致力于研究管理者如何有效地管理其所在的组织，研究各种管理工作中普遍适用的原理与方法。管理学研究的重点是组织管理而非个人管理。管理学的理论体系由一系列反映管理活动内在规律性的概念、原理、原则、制度、程序和方法组成。

由于不同行业、不同部门、不同性质的组织，其具体管理的方法和内容可能很不相同，因此形成了许多专门性的管理学科，如企业管理、学校管理、行政管理、工业管理、农业管理、科技管理、财政管理、城市管理、国民经济管理等。这些专门性的管理总体上分为两大类、四个层次。两大类中，一类是以营利性组织或活动为研究对象的，如工商企业管理；另一类是以非营利性组织或活动为研究对象，如教育管理、学校管理等；四个层次按照研究范围来划分，一般可分为微观层次、中观层次、宏观层次和基础，具体如表1-2所示。

表1-2 管理学科体系的构成

研究范围	研究对象	营利性组织或活动	非营利性组织或活动
微观层次	单个组织或活动	工业企业管理学	社团管理学
中观层次	一类组织或活动	工业经济管理学	行业管理学
宏观层次	一系列组织或活动	国民经济管理学	非营利性组织管理学
基础	所有组织或活动	管理学	管理学

微观层次是以组织个体为研究对象，研究单一组织中的管理问题；中观层次的管理学科是以同一类型的多个组织组成的组织群体为研究对象；宏观层次的管理学科是以多个组织群体组成的组织整体为研究对象，研究在相当大的范围内，将不同类型的组织群体集成为一个整体时所出现的管理问题。最后一个层次是基础，是以所有的组织所共有的管理问题作为研究对象，研究的是组织管理的一般问题。管理学是一门研究一般组织管理理论的科学，它所提出的管理基本原理、基本思想和基本原则是各类管理学科的概括和总结，它是整个管理学科体系的基石。

1.2.2 管理学的特点

管理学作为一门新兴的、独立的学科，经过百余年的发展，在广泛吸收其他学科研究成果的基础上，建立了自己的学科体系，形成了自己的特点。

(1) 普遍性

管理学以管理活动中的基本规律和一般方法为研究对象。虽然不同领域的管理工作可能有不同的特点,但无论哪个领域的管理工作,都要经过这样一个过程:管理者通过计划、组织、领导和控制等职能,协调他人的活动,处理人与人之间的管理,合理分配各种社会资源,最终实现组织的既定目标。不同领域的管理学包含着共同的、普遍的管理原理和管理方法。

(2) 综合性

管理学不仅有社会科学的属性,也具有自然科学的属性。它既广泛应用于社会科学(如经济学、社会学和哲学等)方面的新成果,也应用于自然科学的成果,尤其是技术科学的成果。管理学融合了心理学、社会学、政治学、哲学、经济学、数学、计算机科学和工程学等多种学科的思想与理论,它已从单一性学科发展成一门由多学科结合而成的实用性较强的新型交叉学科。

(3) 时代性

人类社会的生产活动,由于各种因素的作用而具有阶段性的特征。与此相适应,客观上要求管理活动要不断变革和创新,于是就有了不同的历史阶段,管理在思想、内容、性质、方法和手段等方面的时代特点。因此,管理学只有紧跟时代的步伐,与时俱进,针对社会生产活动的方方面面,努力揭示管理规律,反映管理的未来发展趋势,构建具有鲜明时代特征的学科知识体系,才能适应社会发展的客观要求。

(4) 应用性

管理学的理论知识来源于人类的管理实践,是人们管理实践经验的概括和总结;管理学知识存在的意义和目的就是运用到实践中去,提高管理效率;管理学的理论与方法要通过实践来检验其有效性和科学性。因此,管理学只有通过管理实践中应用,才能带来实效,才能发挥其指导实践工作的作用。

1.2.3 学习管理学的意义

1. 管理者学习管理学的意义

学习管理学,有助于掌握管理活动的基本规律。管理作为人类社会实践活动的一种重要形式,有其自身的内在规律。掌握了这种规律,有助于迅速找到解决管理问题的途径,提高管理工作的科学性。学习管理学,有助于优化生产力的组合,大大推动生产力的发展。分散的劳动者和生产资料要形成现实的生产力,必须依赖于管理。因为生产力作用的充分发挥,必须依赖于管理人员对生产力要素的优化组合,而这种优化组合又是以管理理论的指导为前提的。管理者运用管理理论的能力与水平决定着现实生产力能否真正形成。学习管理学,有助于实现管理的国际化管理创新。在全球化的管理环境下,管理者和对象更加多元化,管理环境更加复杂。系统地学习管理学知识,有助于对全球管理者、全球管理环境的全面、深刻认识,从而实现管理的国际化。管理创新需要建立在系统的管理规律和方法之上,学习管理学,能对管理的本质、管理职能有系统的认识,有利于实现管理创新。

2. 学生学习管理学的意义

作为一名大学生,毕业后踏上工作岗位,不是从事管理工作就是接受管理。通过学习管理,可以较多地了解你的“老板”的行为方式和组织的运转过程,从而有助于更好地适应社