



国家出版基金项目
NATIONAL PUBLICATION FOUNDATION

民國史料叢刊

續編
1066

孫燕京 張研 主編

文教·教育概況

天津市教育局督學處督察彙刊
上海縣教育狀況
上海縣教育視導報告

大象出版社

民國史料叢刊

續編
1066

孫燕京 張研 主編

文教·教育概況

天津市教育局督學處督察彙刊
上海縣教育狀況
上海縣教育視導報告



大象出版社

天津市教育局編輯

天津市教育局督學處督察彙刊

序

津市小學創立雖早而進步甚遲民七以前尙能遵守成規按步前進民七以後以迭受災饑兵禍之影響經費窘迫支持維艱直無進步之可言矣 慶瀾自十七年冬接任教局事務乃謁誠盡力與同仁昕夕研求欲以漸進之功聊收簣成之效二年以來在教管方面之改進方法約可分爲三個階段初就各校實際情況擬定教學改進辦法各校參照應用以爲改進之依據而改進方針卽依兒童本位之旨先於課內作業提倡自動再以課外活動作業補助之以各校努力之故一年以來兒童活動之能力尙覺進步不少此可爲改進之第一段次由課內學習進於課外活動俾課內課外合而爲一凡關於自治會圖書館各科練習會課外運動等等均要切實施行以增進兒童之實地經驗貫徹學校卽社會教育卽生活之主張一年以來一切設施雖未能完備周到就考查結果而兒童作事之能力亦較前大有進焉此可爲改進之第二段今春乃就各校試驗課程暫行標準之機會分別擬定研究試行各辦法令發各校以作各校之輔導並擬訂小學教育實施方針及各科教學改進方案卽以選編教材擴張教法爲施行新課程之入手辦法至教材應如何調查及編輯學級應如何編制及活動訓育衛生各要項應如何規定及實施此外如智慧體格之測驗

社會狀況之調查均正在一面研究一面施行並擬就各項研究調查之所得規定本市小學教育實施方案以爲各校施行之依據此近三年來逐漸改進及現在進行之大概情形也惟多枝節零星未有統籌之建樹因仍沿襲尙欠根本之革新茲特就督學處督察經過之實況摘要付梓公諸同志尙望

指示疵謬俾有遵循則幸甚矣

民國二十年六月鄧慶瀾序於天津市教育局

天津市教育局督學處督察彙刊

十八年上學期工作概要

(一)第一期視察

本市公私立小學校年來受軍事影響經濟困難致校舍失修設備缺乏教學訓練等法亦多應行改進之點爰於接收後即酌量需要各點制定表格規定要項分赴各校逐項考查以爲修繕校舍添置設備增加經費改進教學訓練等法之準備

編擬教學改進試行辦法

第一期之視察業將各校校舍情形設備狀況逐項查明由局籌畫修繕添置等事酌量施行外乃復參酌各校教學訓練實際情況依據世界教育趨勢編擬教學改進試行辦法頒發各校以爲革新之參考

(二) 第二期視察

第一期視察因日期短促對於教學方法僅觀大概未能詳細指導乃於第二期之視察特展長時日將教學實況詳晰記明隨在各校開會討論一面指示缺點議定較妥方法俾積極改進一面督促按照局頒改進辦法研究實行

(三) 視察黨義教學

黨義科目至關重要各校添設未久教學方法及一切設施尤須特別調查切實指導乃特定專員製定表格負責辦理

(四) 視察補習學校

局設各種補習學校爲數頗多且上課多在夜間視察頗費時日除由二科指派專員分擔視察外並由督學指導員幫同辦理

(五) 視察立案學校

本市私立各校自轉移管轄後應按照院頒條例從新立案而呈請立案及呈請補助均須經

切實調查方能處理半年以來呈請立案及補助者已有五十餘校均由督學指導員視察之

(六) 視察社會教育

市立各講演所閱報所通俗圖書館等均已先後開辦亦由督學指導員隨時視察之

(七) 擬定視察標準

以前視察所用表格尙嫌空泛且評定優劣偏於主觀難期切當特參酌各校實際情形及改進辦法擬訂視察標準將各校應有事項物品等分別列舉規定分數一面爲指導之依據一面爲評定之標準以期一草一木俱有批評校內優劣各點庶免遺漏但果否適用尙未敢定仍須隨時修正俾臻完善

(八) 擬訂暑後視察注意事項

本市小學暑前已視察兩週其亟應改善之點業經分別指導逐見改革乃將暑後視察學校應行注意事項及講演所圖書館視察要項等分別擬訂以便依照進行

十八年暑後視查要項

(甲)學校視察要項

(一)現在普通的缺點

- (1)教員講解多學生活動少
- (2)各年級各科目教學一次多一律五十分鐘
- (3)學生有固定作業無活動作業
- (4)教員服務僅在課內而課外之服務太少
- (5)學生知能之練習及應用多未能備有適當機會及組織
- (6)學生作事能力未能充分發展
- (7)一切教物多簡略不完全
- (8)行政組織多欠完密

(二) 督察指導的辦法

- (1) 按照教學改進試行辦法切實督察指導以期成效
- (2) 組織教學研究會以爲督促進行之補助
- (3) 依據視查標準以確實評定各校之優劣
- (4) 分別測驗以評定教學效率並爲各校改革考試方法之提倡
- (5) 切實調查各校用款情形並予以指導
- (6) 切實調查教職員服務情形並分別優劣呈請獎懲
- (7) 對於教員之活動服務及學生之活動作業詳晰調查切實督促以期與固定工作一致
努力逐漸免除重課內輕課外之舊觀念
- (8) 對於學校行政之組織及學生之各種組織予以詳細之指導以期漸臻完密
- (9) 調查各校所有優良辦法詳晰記錄分別發表並彙集編印以資參考
- (10) 各校現正擴充班額關於改建校舍之計畫是否合宜
- (11) 各校事務員均負有款項上重大責任應有保證書及保人各校實際情形如何

12) 全校訓育方針是否一律各校有無單獨主張有無臨時訓育方針

13) 關於學生學業操行各級有無攷查及統計

14) 關於學期學年升級留級之標準規定是否妥善

15) 黨義必須研究方能認識各職教員之研究方法如何

16) 男女性情舉動各有短長現在男女共學有無調劑之成效

(三) 視察注意的事項

校長方面

1) 修理校舍情形

對照此次所領款數察視工程作法如何有無出入

2) 注意學校衛生

教職員及學生對於衛生事項有無共守具體規程及辦法

3) 設備是否適宜

對於校具教具設備如何及各科教授應用圖書是否齊全

4) 圖書館之組織

有無圖書館之成立以備學生課外之瀏覽

5) 功課表之編定

究竟如何分配仍按時間制抑係分間制宜特別注意

6) 校務分掌辦法

校長對於教員分掌校務如何支配是否呈局備案

7) 各級活動作業 活動作業本爲補助課內之不足分配方法如何是否認真辦理

8) 各種表簿編製 有無各項進行比較表簿及教授上各種表冊

9) 注意訓育方針 訓育方針是否有背黨義

10) 紀念週記事錄 每星期舉行紀念週當有記錄可查究竟每次報告如何

11) 審察揭示標語 觀察學校中張貼標語有無違背黨義

12) 徵收學費方法 現在減收學費可於若干日一律收齊報局

13) 學生入學退學 學生入學退學有無處理方法及各項標準

14) 各項統計表冊 學生學業考勤操行均須有詳細統計並本校學欸之調查

15) 預決算之編造 年度及每月之預決算應詳細編造

16) 通知書之格式 學校與家庭聯絡通知書最有力應注意格式是否適當

17) 懇親會之日期 有無舉行懇親會每年幾次在何時間

教員方面

1) 審察教員資格 注重調查畢業資格以視其教授方法

2) 注意教學方法 利用新法抑仍其舊

(3) 學生坐次排列 桌椅是否有高矮學生坐位前後是否有秩序

(4) 成績品之選擇 關於學生成績如何搜集

(5) 研究會之組織 各科教學均應切實研究教員方面如何組織

(6) 校務分任辦法 校務分掌各校大都實行究竟是否認真尚須切實調查

(7) 填寫各科週錄 各科教學在每學期之始應有預算每週填寫有如決算

(8) 指導學生集會 學生自治經教員指導集會尤須監督教員是否出席

(9) 監督課外作業 朝食午食課外混合運動均應出席監督

(10) 指導學生服務 學生在校服務如值日灑掃消費合作社等均應切實指導

學生方面

(1) 學生身體健康 注視全校學生身體發育如何

(2) 學生成績優劣 調查學生成績品

(3) 學生清潔衛生 有無清潔運動對於衛生是否注重

(4) 學生組織會務 有無學生團體組織如自治會閱書會辯論會研究會等

(5) 兒童讀物選擇 未成立圖書館之學校有學生自備圖書以為課外瀏覽者注意有無不當書籍

(6) 值日灑掃分配 有無分配表

(7) 級長職務規定 級長助理事項

(乙) 講演所視察要項

(一) 房舍 分配是否適宜是否整潔

(二) 設備 講演場辦公室等處之設備是否齊全各種器具是否安置妥適整理清潔

(三) 佈置 各處之佈置是否適宜是否合於黨義與美術的環境

(四) 衛生 各處是否清潔講演場之光綫空氣能否合於衛生

(五) 講演 題材是否妥善能否喚起聽衆注意有無遊行講演其辦法如何

(六) 秩序 場內秩序能否維持安靜

(七) 講演時間 是否按時起止

(八) 揭布 講員講題是否揭布其揭布之方式如何

(九) 聽衆 聽講人數是否踴躍前後比較如何是否有統計表

(十) 管理員 學識能力思想計畫服務精神如何

(十一) 講員 語言態度學識思想服務精神如何

(十二) 事務員 學識能力服務精神如何

(十三) 規程 一切事務是否遵照所內規程辦法

(十四) 經費 所內用費是否適當

(丙) 通俗圖書館及民衆閱書報所視察要項

(一) 房間 是否足用與適用

(二) 設備 閱覽室及存書室設備是否完全所置器具是否適用

(三) 佈置 閱覽室之佈置是否適宜是否合於黨義及美術的環境

(四) 衛生 閱覽室之空氣光線及整理情形是否合於衛生

(五) 書籍 選擇分類放置及管理方法等是否妥善

(六) 閱覽人 數目程度等項之統計如何

(七) 管理 關於招待及維持秩序等之方法如何

(八) 管理員及助理員 學識能力思想計畫及服務情形如何

附代辦處

- 「一」處所與地點是否適宜
- 「二」設置與管理是否合法
- 「三」管理人員是否盡職
- 「四」閱覽人數是否踴躍

十九年上學期工作計畫

（一）實行分科指導

指導某科須對於某科之學力及教學方法有充分之準備及深刻之研究方易有效若普遍指導則科目繁多殊難精密擬自本年起的本處人員酌分科目作為個人指導之主要學科視察時除隨時注意一切事項並按照分任科目負責指導專責

（二）注重活動作業之指導督促

查本處關於指導事項曾編有教學改進試行辦法一冊印發各校內分固定作業及活動作