

# 班级管理工作

---

# 实操手册

BANJI GUANLI GONGZUO  
SHICAO SHOUCE

主编 优才教育研究院

# 班级管理工作

---

# 实操手册

BANJI GUANLI GONGLUO  
SHICAO SHOUCE

主编 优才教育研究院



北京出版集团公司  
北京教育出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

班级管理工作实操手册 / 优才教育研究院主编. —

北京 : 北京教育出版社, 2013.8

ISBN 978 - 7 - 5522 - 2085 - 8

I. ①班… II. ①优… III. ①中小学—班级—学校管理—手册 IV. ①G632. 421 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 103445 号

### 班级管理工作实操手册

BANJI GUANLI GONGZUO SHICAO SHOUCE

主编 优才教育研究院

\*

北京出版集团公司 出版

北京教育出版社

(北京北三环中路 6 号)

邮政编码: 100120

网址: www. bph. com. cn

北京出版集团公司总发行

新华书店 经销

北京旺鹏印刷有限公司印刷

\*

700 毫米×1000 毫米 16 开本 11.5 印张 149 千字

2013 年 8 月第 1 版 2013 年 8 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 5522 - 2085 - 8

定价: 24.80 元

质量监督电话: 010 - 58572393



## 前 言

一所学校要完成教育、教学计划和各项教育管理措施，都必须通过班级这个基本单位去贯彻、落实。班级不能仅仅是一个由坐在同一间教室里的几十个孩子组成的松散的群体，自由散漫，形同散沙，那样是不可能真正完成教学任务的，也不可能培养出具有优良品德的优秀人才，它必须是一个有领导，有目标，有组织，有良好的班风、班纪，团结向上的集体，这个集体的领导组织与创建者正是班主任老师。

如果把学校比作一个网络系统，这个网络系统由纵横交叉的各种教育和教学渠道组成的话，那么班主任就是这个网络中的一个“网结”。有人形象地说：“在学校，条条渠道通向班主任”实不为过。班主任既是班级的核心，又是联络各教育渠道的“纽带”和“桥梁”。学校对学生德、智、体等的教育，都要通过班主任这个关键人物去发挥影响力，完成各种教育活动。因此，班主任是班集体的组织者和领导者，是学校贯彻教育方针，促进学生全面发展的骨干力量。

班主任作为班级的组织者、管理者，其工作的重心就是做好班级的管理。班主任把班级管理搞好了，学校的教育、教学工作才会得以顺利开展和进行。正如赫尔巴特所说：“如果不坚强而温和地抓住管理的缰绳，任何功课的教育都是不可能的。”可见班级管理工作是多么的重要。

管理班集体不仅是一门科学,还是一门艺术,需要班主任智慧地管理,巧妙地管理,才能事半功倍。依据班主任日常工作的主要方面,本书分为班级建设、日常管理、学生管理、心理辅导、工作沟通五章,基本涵盖了班主任班级工作的方方面面。在编写过程中本书采用新颖的创作方法和情真意切的教育语言,以期让教师在轻松愉快的阅读中深切地感悟并真正掌握班级管理的方法和技巧,可谓为广大班主任量身定做的成功管理班级的智慧锦囊。

记得十来年前的一次外出旅游不胜枚举。那时,财务管理简单本虚卡好些地方没有手机,只能用座机。那段时间,我每天跟妹妹通电话时都不得不把手机放在包里,生怕同游。虽然如此,但每次跟妹妹通电话时都忍不住想笑,因为每次打电话时都必须把手机拿在手里,而且手机屏幕亮着,手机上所有的键都清晰可见,很容易被别人发现。

财务管理主要是指对学校财务的管理,财务管理是学校管理的一个重要组成部分,财务管理的基本任务是保证学校教育事业的顺利进行,提高教育质量,促进教育事业发展。财务管理的主要内容包括收入管理、支出管理、资产管理、负债管理、预算管理、决算管理等。财务管理是学校管理的重要组成部分,财务管理的主要任务是保证学校教育事业的顺利进行,提高教育质量,促进教育事业发展。财务管理的主要内容包括收入管理、支出管理、资产管理、负债管理、预算管理、决算管理等。

财务管理的基本任务是保证学校教育事业的顺利进行,提高教育质量,促进教育事业发展。财务管理的主要任务是保证学校教育事业的顺利进行,提高教育质量,促进教育事业发展。财务管理的主要内容包括收入管理、支出管理、资产管理、负债管理、预算管理、决算管理等。

# 目 录

## 第一章 班级建设

第一节 班主任第一印象	002
第二节 尽快熟悉学生	005
第三节 学生的名字	008
第四节 座位的编排	011
第五节 班级建设目标	015
第六节 班级规章制度	021
第七节 班干部的选拔	024
第八节 班干部的培养	026
第九节 优良的班风传统	028
第十节 正确的集体舆论	029
第十一节 和谐的班级文化	031

## 第二章 日常管理

第一节 科学管理班级的理论	039
第二节 法制意识与民主管理	042
第三节 教室环境的优化	047
第四节 课堂纪律不放松	051
第五节 安全教育不可忽视	053
第六节 班级管理网络化	059
第七节 偶发事件的应对	064
第八节 班级活动的组织	068

<b>第三章 学生管理</b>	
第一节 全面关爱学生	075
第二节 正确评价学生	077
第三节 和学生交朋友	083
第四节 谈话的艺术	089
第五节 表扬的技巧	094
第六节 批评的艺术	097
第七节 优等生的培养	103
第八节 中间生的管理	107
第九节 后进生的转化	111
第十节 学生早恋处理	114
<b>第四章 心理辅导</b>	
第一节 班主任的独特优势	119
第二节 心理健康教育的原则	121
第三节 心理健康教育的内容	126
第四节 心理健康教育的方法	129
第五节 学生个体的心理辅导	131
第六节 常见心理问题的处理	138
第七节 学习问题的心理辅导	143
第八节 班级心理辅导活动	148
<b>第五章 工作沟通</b>	
第一节 从家访开始	155
第二节 开好家长会	160
第三节 建立家校联系	166
第四节 协调任课老师	170
第五节 寻求领导支持	175

## 第一章 班级建设

班集体是学生面临的最直接的社会环境，它是满足学生交往和归属的“精神家园”，创建班集体是班主任的首要任务。新的班级在组成之初，仅仅是一个由学校按照一定的编班要求，把来自不同地方的学生编在一起，以适应班级授课需要的简单聚合体。只有通过班主任的精心策划和打造，才能逐步建立起一个有坚强领导核心，有共同纪律观念，有共同价值观，有和谐的班级文化，有良好班风和优良传统的集合体，即“班集体”。

## 第一节 班主任第一印象

抓好第一印象就是要注意首因效应对班主任工作的影响。所谓首因效应是指初次见面时所形成的对一个人的印象对将来相互关系的影响。班主任一定要重视这种首次感知的重大作用。正如19世纪德国著名心理学家艾宾浩斯所说的那样：“保持和复现很大程度上依赖于有关的心理活动第一次出现时的注意和兴趣的程度。在第一次生动鲜明的经验之后，被烫伤了的儿童见火就避，挨了打的狗见了鞭子就逃。”

学生对班主任的第一印象非常重要，这种印象直接影响到今后班级的管理和班主任工作的开展。在第一次走上班级讲台时，班主任必须大方坦诚地向学生进行自我介绍，表露自己建设好这个班集体的美好愿望。在进行这种自我介绍时，关键要把握好一个度，要善于抓住学生第一次见到班主任时的好奇心理，使学生认同自己的观点，接受自己的形象，既不能泛泛而谈让学生厌烦，也不能声色俱厉让学生反感。介绍的目的是将自己心胸开阔、朝气蓬勃的一面展示给学生，让学生感受到老师的真诚和正直。要善于启发学生的积极性，向学生提出明确具体的目标和任务，突出工作重点，以引起学生的兴趣和注意，第一次见面就要给学生留下深刻的印象。

教师作为普通的社会成员，在着装上当然与一般人有相通之处，但是，教师的职业特点又决定了其着装要与一般社会成员有所不同。着装对教师良好形象的建立具有重要意义，尤其是教师在学生心目中的形象，直接影响教育教学的效果。班主任也是教师，如何在学生面前秀出完美的第一印象呢？

## 1. 整洁干净，美观大方

这是对班主任着装的总体要求，也是最起码的要求。作为班主任，无论穿什么服装，都要经常加以清洁，以求外观的干净和整齐。

著名教育学家马卡连柯说：“无论对教师或是对教育机关中的其他成员，都必须要求衣服整洁、头发和胡须都要弄得像样，鞋袜洁净，双手清洁，修好指甲和经常备有手帕。”他甚至认为：“从口袋里掏出揉皱了的脏手帕的教师，已经失去了当教师的资格了。”因此，任何一名教师都要认识到，讲究个人衣着的整洁卫生，不仅仅是教师道德修养的表现，也是教育好学生的需要。

当然，班主任的衣着打扮，并不一定要追求新奇漂亮、流行时髦，教师本人也并非必须有一副适宜妆扮的漂亮身材，关键在于他的仪表打扮要适合身份，适合教师职业特点规范下的仪表美的深层内涵。尽管适宜的身材、流行的服装对教师的形象美也起到重要的作用，但这并不能代表仪表美的全部。只要他在教书育人的实践中，衣着整洁得体、落落大方，照样能够透露出一股朴实的美、整洁和谐的美、情趣高雅的美。当然，这并不是说教师的衣着应该是呆板单调、沉闷落伍的，似乎只有这样才能为人师表，而是说教师的妆扮要抓住美的真正内涵，抓住其基本的职业要求。

班主任的着装要想达到整洁干净、美观大方这一总体要求，也须符合基本的服装学常识。一般说来，颜色以中性色彩、冷色为主。如选用暖色则应以中、冷色相衬托。服装的面料以混纺为好，显得质地好，挺拔、有光泽感，易洗易干。如选用纯毛料，则易被粉笔末染污。

## 2. 与自身条件一致

这是指班主任的着装要从自身条件出发，综合考虑自己的体型、肤色、年龄等多种因素，穿出自己的风格和个性。要做到这一点，首先要对自己的体型有一个较准确的认识。另外还必须消除从众心理。

身长腿短者和肩窄臀大者穿上高腰衫和宽松裤，其效果将是目不忍睹，更不用说运动鞋配西服，平底鞋套在粗壮的脚掌上，套裙挂在又矮又胖的身上之类的搭配了。

青年教师朝气蓬勃，充满活力，易于接受新事物，富于想象力和开拓精神，服饰选择上宜以活泼明快为主，可以与流行色泽款式适当地靠近一些，要避免在色泽款式上的老气横秋，显得毫无生气与活力，以免给学生以沉闷感、压抑感；年长的教师德高望重，沉稳通达，衣着上应以严肃端庄为主，但也不一定非要拘泥于一端，可以根据情况，适当选择一些色泽款式既稳重大方，又比较清新的服饰。这样，既显得充满成熟的魅力，又显得焕发了青春活力。

### 3. 与所处环境协调

第一，着装要与社会大环境协调。一定的社会环境，一定的服饰潮流，不可避免地要影响到教师。教师也需要不断地接受、选择美的服饰，融入时代大潮，而不可一味古板地拘泥于自己的天地之中，与世隔绝。就是说，教师的着装应给人以时代感。

班主任的着装要做到与社会环境协调，还应注意使自己的服饰随着群体文化意识的变化而变化。就教师的教学环境而言，有的在城市，有的在农村，有的在少数民族聚居区……这就要求教师的着装应该“入乡随俗”，以能被群体所接受为宜。有这样一个例子：一位大学刚毕业分到农村中学去任教的青年女教师，由于不能入乡随俗，过分注重梳妆打扮，服饰艳丽夺目，频繁更换，使学生眼花缭乱，议论纷纷，导致课堂纪律和教学效果很差。当地的老百姓也很看不惯，请求把这位“洋”教师调走，以免教坏了他们的孩子。由此看来，教师要善于理解群体文化意识，审时度势，选择恰当的服饰。

第二，教师着装要与校园环境协调。学校的环境是整洁、严肃、活泼向上的，教师的衣着在整洁得体的基本要求下，也要根据具体的

校园环境进行搭配。

值得一提的是，教师的着装还要考虑受教育者的年龄、性格、认知、能力等因素。幼儿园或小学低年级教师，要针对孩子们天真烂漫、活泼好动的特点，选择一些色泽鲜艳、明快的服饰，给他们以美的熏陶。而面对小学高年级或中学生，教师的服装应朴素而典雅，以培养学生成熟的审美观念，同时使他们在思想情操方面受到陶冶与启迪。

总之，教师衣着整洁得体，仪表朴素大方，既能充分体现教师职业的特点和健康的审美情趣，又能反映教师热爱生活的精神风貌。教师着装对学生的心、审美、行为有着较大的影响，所以，我们每一位教师都要按照教师职业的特点，注重个人衣着、仪表的修饰，给学生以美的熏陶和感染。良好的着装有助于教育教学效果的提高。

## 第二节 尽快熟悉学生

苏霍姆林斯基说过：“不了解孩子，不了解他的智力发展，他的思维、兴趣、爱好、才能、禀赋、倾向，就谈不上教育。”作为班主任，在接手一个新班级以后，应在开学前尽快通过各种方式方法了解学生的思想品质、学习成绩、性格气质、兴趣爱好、才能特长、家庭情况、交友情况及生活环境等等。最好据此建立一本班级学生“内部档案”，随时可以翻阅研究。只有了解学生，才能切合实际地开展班级工作，有的放矢地对学生进行教育。

熟悉和了解学生包括学生集体和学生个人两个方面。

## 一、班级的基本情况

### 1. 班级学生的基本情况

班级学生的基本情况包括：（1）学生总人数；（2）男女生人数与各占总数的比例；（3）学生的姓名、年龄、性别、出生日期，如果是新上任的班主任，最好在第一次与大家见面时就能叫出每一个学生的名字，这对于增强教师的威信，缩短师生间的距离有很大的帮助；（4）学生的来源情况，比如是来自城市还是农村，是远郊还是附近，等等；（5）学生家庭地址，家长的职业、文化程度，等等；（6）学生家庭结构，比如是否是单亲家庭；（7）独生子女人数；（8）学生家庭的生活条件，比如父母是否下岗，等等。

### 2. 班级学生的发展情况

班级学生的发展情况包括：（1）入团人数及比例，团支部思想状况和工作状况；（2）少先队的组织和活动的状况；（3）学生各方面的表现，优秀、中等和后进生的比例；（4）思想品德、行为习惯表现的不同层次情况的比例，各不同层次表现的特点；（5）学业状况、学习风气、优势和弱点、各科学习成绩；（6）身体素质情况；（7）心理健康状况。

### 3. 班级整体发展的情况

（1）学生对班级目标的确认并为之达成的努力状况；（2）学生干部队伍的状况，学生自己管理班级的状况；（3）班级中人际关系状况；（4）班级的规章制度建立和执行情况；（5）班级学生和各科目老师的关系情况；（6）班级集体的荣誉感，班级的凝聚力等。

## 二、学生的个人情况

班级是由学生组成的，学生个体的发展水平在很大程度上影响班级集体的建设，因此，班主任要想顺利开展工作，则必须充分、全面

了解每个学生的情况。

### 1. 学生的个人基本情况

学生的个人基本情况包括：（1）学生个人的成长经历；（2）一般的作息时间和生活习惯，在家里是否做家务；（3）一日三餐的状况；（4）闲暇时间的利用情况；（5）思想品德状况，比如对国家大事的关心程度，对公益活动是否热心参加，对人的态度（如尊重、礼貌、诚实等），在公共场所是否文明；（6）对学习的兴趣，学习时间的安排，学习的习惯和方法，等等；（7）学生的身体发育状况（包括体重、身高等），体质和健康状况，体育锻炼的习惯，等等。

### 2. 学生的成长环境

学生的成长和自身生长环境密不可分，班主任需做一定的了解。学生的成长环境包括家庭环境、社会环境、学校环境、人际环境等。

（1）家庭环境。家庭是一个人一生最重要的影响源，每个人的身上都会深深刻上家庭的痕迹。家庭环境包括其道德环境、智力环境、生活环境和特长环境等。

道德环境指家庭的道德风貌，包括家庭成员的政治态度、思想品德、人际关系、行为习惯等。如果学生生长在一个道德风貌良好的家庭，那么其品德、学习都会得到良好的发展，反之亦然。

智力环境是指家长的文化素养和智力水平。如果家长的知识丰富，修养良好，那么就会通过自己的言传身教对学生产生潜移默化的作用。不过，并非家长的智力高、学历高，孩子就一定聪明，重要的是家长对知识所表现出的态度会对孩子造成一定影响。

生活环境是指物质生活条件和环境气氛。如果家庭条件较好，那么孩子就能安心求学。当然，并不是越富裕的家庭，孩子学习就越努力，这要看家长如何引导孩子。有时候家庭条件困难，反而能激发孩子刻苦奋进。

特长环境主要指家庭成员共同的兴趣、爱好以及特长。如果一个家庭有几项有益的爱好，那么对于孩子的成长是极为有利的。

(2) 社会环境。社会环境包括三个层次，一是时代大环境，二是国内的大环境，三是社区环境。这三者都会对学生的成长产生影响。随着时代的变迁，学生面对的社会环境也越来越复杂，所以班主任要了解社会大环境，也要通过谈话、调查、访问等形式了解学生的社区情况。

(3) 学校环境。班主任对学校环境进行了解，主要是了解学校、年级、班级的环境与特点。学校的历史传统、硬件设施、师资队伍等都会对学生产生一定的影响。

(4) 人际环境。任何人，包括学生，与其他人的接触与交往都会影响其自身的发展，与此同时也影响着别人。班主任了解学生的人际环境，有助于更好地了解学生的品质、思想、兴趣、爱好等。

### 第三节 学生的名字

曾经有人问一位销售高手：“世界上最美妙的声音是什么？”他的答案是：“听到自己的名字从别人的口中说出来。”通常能叫出对方的名字，会使对方感到亲切、融洽；反之，对方会产生疏远感、陌生感，进而使双方产生隔阂。

一位优秀班主任便深谙“叫出对方名字”的魅力，他把记住学校每一名学生的名字，当成每天的作业来练习。如果是新入学的学生，他就靠他们的照片来记名字。因此，当学生刚入学，他便能准确叫出每一位学生的名字，并寒暄一番。这对刚刚接触一个陌生的新环境、心里难免有些忐忑不安的新生来说，无疑是吃下了一颗定心丸。而对

于爱子心切的家长来说，班主任的热情招呼也使他们大为安心，因为他们从孩子的口中得知，班主任很照顾他们的孩子。

短时间内记住学生的名字，在有些班主任看来颇有些不以为然，认为这和个人的记性有关，如果记忆力不好，也不用勉强自己那么快就记住每一个学生的名字。殊不知，这看似简单的一个细节实则是一种教育智慧。记住学生的名字等于给学生一个巧妙的赞美，能迅速拉近学生和班主任之间的距离，他会觉得自己被重视，被关切。

当然，在短时间内记住大量学生的名字也绝非易事，其中也有秘诀可循。

### 1. 阅读档案记忆法

这是一种说来比较“笨”的办法，不过很有效。通常可以在新生入学前收集学生过去的档案，通过认真阅读学生档案材料，了解学生过去的学习成绩、思想表现、家庭情况等，根据学生个性特征和特殊才能，记住学生的名字。也可到原来的班主任或任课老师那里去了解学生情况，达到记住学生名字的目的。

### 2. 相片记忆法

面对一个班几十名学生，要想一下子记住他们的名字，尤其是人名与相貌一一对应，对一般的老师来说，不是那么容易的一件事。现在，照相机、手机的使用已经很普遍。因此，可以给每位学生照个相，注明学生的基本情况，如姓名、籍贯、出生年月等，保存到电脑里或用彩色打印机打印出来，装订成小册子。这样经常浏览，就会记住每个学生的名字了。

还可以按座位表给每组照一张相，结合座位表和相片，随时随地巩固记忆；如果有必要，也可给每个宿舍的学生来张合影。作为班主任，你最好把这些照片送给每位任课老师，这样就能帮助他们尽快记住学生的名字。如果能把这些照片保存到学生毕业，再展示给他们看，

又将是一份珍贵的礼物。

### 3. 卡片记忆法

每当召开会议时，常常可以看到主席台上的座位卡写着就坐的领导、专家的姓名，台下的人很容易由此认识他们，老师也可以让学生自己制作姓名卡片。将32开本大小的硬纸板对折，在纸板的两面写上姓名，就成了一张双面卡片，放在自己的座位上，教师识记起来很方便（一段时间认识学生后即可取消）。

### 4. 主题班会记忆法

这种方法比较适宜各学段一年级的班级，或重新组成的班级，学生彼此不认识或所知甚少，班主任可以组织召开一次以简短演讲的形式做自我介绍的班会课，课前布置学生用最好记的方式介绍自己的名字和特点，如“我是性格内向害羞的张红霞”“我要好好学习，长大后成为国家的栋梁之才，我的名字叫做程国栋”等。这种方法既有利于建立良好的师生关系，又锻炼了学生的胆量与口才。

### 5. 分类记忆法

这是一种很灵活的方法。不同的老师可以根据自己的喜好对全班学生进行分类，从而识记学生的名字，比如，按学科成绩分类识记，把某一学科学习成绩前几名与后几名的学生分成一类进行识记。

### 6. 地域来源记忆法

一个班级的学生往往来自于不同的学校、地区，可以按来源学校的不同，把学生分组，将这些学生与这个学校的重要特征、特色或标志联系起来识记，如这个学校是民乐特色学校，就与民乐联系起来；是奥赛特色学校，就与奥赛联系起来；是百年老校，就与老校特征联系起来等，可收到意想不到的效果，也可以按地区的不同，把学生分组。