



华腾教育
HUA TENG EDUCATION

高等学校教材经典同步辅导丛书数学经管类
配高教社《管理学》第二版 周三多 主编 陈传明 副主编

管 理 学

(第二版)

同步辅导及习题全解

华腾教育教学与研究中心

丛书主编 清华大学 何联毅

本书主编 清华大学 陈晓东

赠学习卡
考试宝典



- ◆ 紧贴教材: 精讲重点 点拨方法 联系考研
- ◆ 考试宝典: 教材精华 经典试卷 常考试题
- ◆ 学习卡: 资料下载 信息交流 互动论坛
- ◆ 课后习题: 三级突破 分析要点 总结难点

中国矿业大学出版社

高等学校教材经典同步辅导丛书

管 理 学

(第二版)

同步辅导及习题全解

华腾教育教学与研究中心

丛书主编 清华大学 何联毅

本书主编 清华大学 陈晓东

中国矿业大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

管理学同步辅导及习题全解/陈晓东主编. —徐州:
中国矿业大学出版社, 2006. 8

(高等学校教材经典同步辅导丛书)

ISBN 7 - 81107 - 401 - X

I. 管… II. 陈… III. 管理学—高等学校—教学
参考资料 IV. C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 086922 号

书 名 管理学同步辅导及习题全解
主 编 陈晓东
责任编辑 罗 浩
出版发行 中国矿业大学出版社
印 刷 北京市昌平百善印刷厂
经 销 新华书店
开 本 787×1092 1/16 本册印张 21.25 本册字数 505 千字
版次印次 2006 年 8 月第 1 版 2006 年 8 月第 1 次印刷
总 定 价 156.00 元

(图书出现印装质量问题,本社负责调换)

本套丛书四大特色

本书在编写时充分考虑到您在学习过程中的需求，史无前例地把课后习题按照难易程度分成了三个等级，分别用○代表“简单”习题，◎代表“中等难度”习题，●代表“较高难度”习题，这是目前所有辅导书都没有的创新！针对不同的等级我们给出了不同程度的讲解，对于简单习题我们提供了详尽的解题过程，对于中等难度习题我们在简单习题的基础上，添加对该题的详尽分析；对于较高难度习题，我们在中等难度解答的基础上，更是对该题进行总结，以便举一反三，使您能够掌握重点、巩固所学。

特色二



赠送考试宝典
考试学习无忧

特色一



课后习题分等级，
开差异化习题全解之
先河。

本书附

赠的考试宝典，它包括

以下丰富内容：

1. 知识卡片：这部分集中了教材中的精华部分，我们精选教材的重要公式、定理、定义，把教材中的重点难点知识进行总结，使您在最短的时间掌握最多的知识；
2. 为了让大家更零距离的接触考试，我们还特意整理了名校考研真题、名校期末真题、期末模拟试题各一套让您提前预热，掌握所学；
3. 期末考试常考50道试题索引，这是我们对全国100多所知名高校期中、期末考试试题的研究总结出的常考易考的经典题目，对于那些重要的题，我们在正文中将对对该题用加灰底的方式特别标注出来，如○1.9。有了这些常考题型，相信大家考试时一定会胸有成竹。

本套丛书四大特色

特色三

网络学习卡
开拓学习新天地



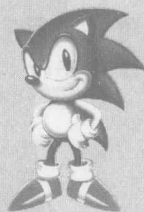
现在是网络时代，我们的服务因此也是全方位的。通过随书赠送的学习卡，只要登陆华腾教育网(www.huatengedu.com.cn)，您就可以获得在线学习、在线下载、论坛交流、信息浏览、各种课程课件下载、各种考研真题、课后习题全解下载等精彩服务内容。

本书

全部由专家执笔，编写严谨，具有较强的针对性、指导性和补充性等特点。内文结构安排合理，栏目设置系统实用（我们有内容提要、典型例题与解题技巧、历年考研真题评析等精彩设置），可以使您事半功倍地掌握更多知识。

特色四

内容合理
结构科学



高等学校教材

经典同步辅导丛书编委会

主任：清华大学 王 飞

副主任：清华大学 夏应龙

中国矿业大学 李瑞华

编 委(按姓氏笔画排序):

于志慧	王 焯	甘 露	师文玉
吕现杰	朱凤琴	刘胜志	刘淑红
严奇荣	李 丰	李凤军	李 冰
李 波	李炳颖	李 娜	李晓光
李晓炜	李雅平	李燕平	何联毅
邹绍荣	宋 波	张旭东	张守臣
张国良	张鹏林	张 慧	陈晓东
范亮宇	孟庆芬	唐亚楠	韩国生
韩艳美	曾 捷		

前言

PREFACE

《管理学》是管理类专业重要的专业课程之一,也是报考管理类专业硕士研究生的考试课程。周三多的《管理学》(第二版)以体系完整、结构严谨、层次清晰、深入浅出的特点成为这门课程的经典教材,被全国许多院校采用。为了帮助读者更好地学好这门课程,掌握更多知识,我们根据多年的教学经验编写了这本与此教材配套的《管理学同步辅导及习题全解》。本书旨在使广大读者理解基本概念,掌握基本知识,学会基本解题方法与解题技巧,提高应试能力。

本书作为一种辅助性的教材,具有较强的针对性、启发性、指导性和补充性的特点。考虑到读者的不同情况,我们在内容上做了以下安排:

1. **学习要求:**简单扼要地说明本章的学习目标,明确学习任务。
2. **重难点剖析:**串讲概念,总结性质和原理,知识全面系统。
3. **同步练习:**精选各类题型,涵盖本章所有重要知识点,并引导学生思考问题、能够举一反三,拓展思路。
4. **经典案例:**结合本章要点,选取经典案例进行分析,以助培养学生理论应用于实际的能力。
5. **课后习题全解:**本书给出了周三多《管理学》(第二版)各章习题的答案。我们不仅给出了详细的解题过程,而且还依照难易程度将习题分为三个等级,根据不同等级对习题进行了不同程度的讲解。

我们衷心希望本书提供的内容能够对读者在掌握课程内容、提高解题能力上有所帮助。同时,由于编者的水平有限,本书难免出现不妥之处,恳请广大读者批评指正。

目录

CONTENTS

第一篇 总 论

第一章 管理活动与管理理论	3
学习要求	3
重难点剖析	3
同步练习	5
参考答案	10
经典案例	11
课后习题全解	13
第二章 道德与社会责任	19
学习要求	19
重难点剖析	19
同步练习	22
参考答案	24
经典案例	26
课后习题全解	30
第三章 全球化管理	35
学习要求	35
重难点剖析	35
同步练习	38
参考答案	41
经典案例	42
课后习题全解	45

第四章 信息与信息化管理	51
学习要求	51
重难点剖析	51
同步练习	54
参考答案	57
经典案例	57
课后习题全解	66
综合案例	71

第二篇 决策与计划

第五章 决策与决策方法	75
学习要求	75
重难点剖析	75
同步练习	77
参考答案	82
经典案例	84
课后习题全解	87
第六章 计划与计划工作	92
学习要求	92
重难点剖析	92
同步练习	96
参考答案	99
经典案例	100
课后习题全解	105
第七章 战略性计划与计划实施	109
学习要求	109
重难点剖析	109
同步练习	111
参考答案	116
经典案例	117
课后习题全解	120
综合案例	126

第三篇 组 织

第八章 组织设计	131
学习要求	131
重难点剖析	131
同步练习	135
参考答案	143
经典案例	145
课后习题全解	146
第九章 人力资源管理	152
学习要求	152
重难点剖析	152
同步练习	154
参考答案	156
经典案例	157
课后习题全解	159
第十章 组织变革与组织文化	162
学习要求	162
重难点剖析	162
同步练习	165
参考答案	168
经典案例	170
课后习题全解	173
综合案例	177

第四篇 领 导

第十一章 领导概论	181
学习要求	181
重难点剖析	181
同步练习	183
参考答案	190
经典案例	191
课后习题全解	193

第十二章 激励	198
学习要求	198
重难点剖析	198
同步练习	203
参考答案	208
经典案例	210
课后习题全解	212
第十三章 沟通	216
学习要求	216
重难点剖析	216
同步练习	218
参考答案	221
经典案例	222
课后习题全解	226
综合案例	229

第五篇 控 制

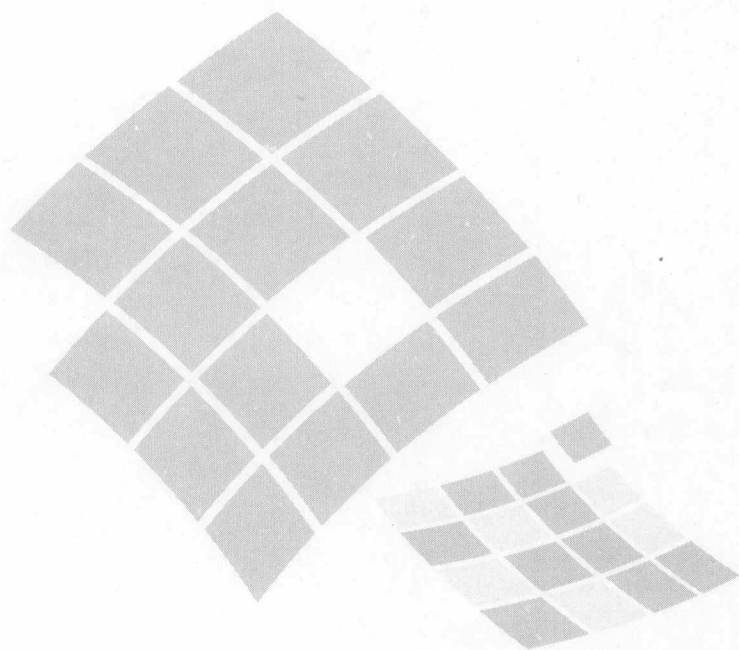
第十四章 控制与控制过程	233
学习要求	233
重难点剖析	233
同步练习	235
参考答案	241
经典案例	242
课后习题全解	242
第十五章 控制方法	246
学习要求	246
重难点剖析	246
同步练习	248
参考答案	250
经典案例	252
课后习题全解	254
综合案例	257

第六篇 创 新

第十六章 管理的创新职能	261
学习要求	261
重难点剖析	261
同步练习	263
参考答案	265
经典案例	267
课后习题全解	269
第十七章 企业技术创新	273
学习要求	273
重难点剖析	273
同步练习	276
参考答案	279
经典案例	280
课后习题全解	283
第十八章 企业组织创新	288
学习要求	288
重难点剖析	288
同步练习	289
参考答案	292
经典案例	293
课后习题全解	298
综合案例	300

第一篇

总 论



第一章

管理活动与管理理论

学习要求

本章是管理学的导论部分,通过对管理这一基本概念的讲述,引出了管理的目的、性质、重要性、职能等方面的问题。管理历史悠久,自从人类社会产生就出现了管理活动,虽然当时“管理”这一专用词语并没有出现。本章还讲述了中外早期管理的管理思想以及管理理论的形成与发展。

通过本章的学习,要求熟练掌握管理的含义,了解管理的重要性及作用,掌握管理的目的,深刻理解管理的性质、管理的职能,理解管理学的特点及研究对象。要求了解中国传统管理思想,了解斯密、欧文、巴贝奇等经验管理阶段主要代表人物的主要观点,了解经验管理阶段的特点;熟练掌握泰勒科学管理理论的主要内容、法约尔一般管理理论的主要内容,理解他们的理论贡献与局限;熟悉巴纳德的组织理论;了解霍桑试验及其结论;熟练掌握人际关系理论的主要内容。熟悉 20 世纪 90 年代的管理理论中表现的新的特征,学习型组织、精益思想、业务流程再造、核心能力理论在实际应用中要给予足够的重视,它们代表着管理理论的新的发展方向。

重难点剖析

一、管理的概念

管理是指组织为了达到个人无法实现的目标,通过各项职能活动,合理分配、协调相关资源的过程。



可以从以下几个方面理解这个概念:

1. 管理的载体是组织。
2. 管理的本质是为了合理有效的利用资源。
3. 管理的对象是包括人力资源在内的所有的可以利用的资源。
4. 管理的职能活动包括信息、决策、计划、组织、领导、控制和创新。

二、管理者角色和技能

1. 人际角色

管理者在这里扮演着:代表角色、领导者角色、联络者角色。

2. 信息角色

管理者在这里扮演着:监督者角色、传播者角色、发言人角色。

3. 决策角色

管理者在这里扮演着:企业家角色、冲突管理者、资源分配者、谈判者角色。

4. 管理者具备的技能

技术技能、人际技能、概念技能。越是高层的管理者越要具有概念技能。

三、泰罗的科学管理理论内容

1. 工作定额。进行时间和动作研究,制定科学的工人“合理的日工作量”。
2. 标准化原理。工人的操作方法标准化,使用标准化的工具、机器和材料,工作环境标准化。
3. 能力与工作相适应。
4. 差别计件工资制。
5. 计划职能与执行职能相分离。

四、法约尔对组织管理理论的贡献

1. 1916 年发表《工业管理与一般管理》。
2. 提出企业的六项基本活动和管理的五项职能:技术、商业、财务、安全、会计、管理活动和计划、组织、指挥、协调、控制职能。
3. 管理的 14 条原则:分工、权利与责任、纪律、统一指挥、统一领导、个人利益服从集体利益、报酬合理、集权与分权、等级链与跳板、秩序、公平、人员稳定、首创精神、集体精神。

五、梅奥与人际关系学说

1. 总结霍桑试验写成《工业文明中人的问题》一书,主要阐述人际关系学说。



2. 人际关系学说内容:工人是社会人,不是经济人;企业中存在着非正式组织;生产率主要取决于工人的工作态度以及他和周围人的关系。

同步练习

一、单项选择题

1. 企业在销售产品时,需要预估货款回收的可能性。为此,信用审核部门力图以一种低成本的方式处理有关客户资信的材料,但因为过程速度太慢,使许多客户另求他处购货。该项信用审核工作可以说是(C)。

A. 重效率、轻效果

B. 轻效率、重有效性

C. 重效果、轻效率

D. 效率和效果都不重视

2. 对于管理人员来说,需要具备多种技能,如概念技能、人际技能、技术技能等。越是处于高层的管理人员,对于以上三种技能按其重要程度的排列顺序为(C)。

A. 概念技能、技术技能、人际技能

B. 技术技能、概念技能、人际技能

C. 概念技能、人际技能、技术技能

D. 人际技能、概念技能、技术技能

3. 一个管理者所处的层次越高,面临的问题越复杂,越无先例可循,就越需要具备(C)。

A. 技术技能

B. 领导技能

C. 概念技能

D. 人际技能

4. 管理的基本职能是(B)。

A. 计划、组织、指挥、协调

B. 计划、组织、领导、控制

C. 计划、决策、选人、用人

D. 决策、计划、领导、协调

5. 管理的二重属性是指(B)。

A. 科学性与艺术性

B. 自然属性与社会属性

C. 主观性与客观性

D. 科学性和社会性

6. 下面属于基层第一线管理人员的职位是(D)。

A. 总裁

B. 厂长

C. 部门经理

D. 工长

7. 在特定工作领域内运用技术、工具、方法等的能力称为(B)。

A. 人际技能

B. 技术技能

C. 概念技能

D. 都不正确

8. 在管理人员应该具备的各项管理技能中,不包括(A)。

A. 计划职能

B. 人际职能

C. 观念职能

D. 控制职能