



21世纪高等学校规划教材

21 Shiji Gaodeng Xuexiao Guihua Jiaocai

大学计算机基础 实践教程

王春艳 主编 黄文博 李晓宁 赵宇 副主编



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

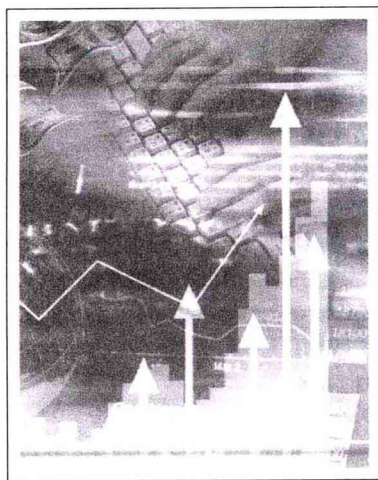


21世纪高等学校规划教材

21 Shiji Gaodeng Xuexiao Guihua Jiaocai

大学计算机基础 实践教程

王春艳 主编 黄文博 李晓宁 赵宇 副主编



人民邮电出版社

北京

图书在版编目 (C I P) 数据

大学计算机基础实践教程 / 王春艳主编. —北京: 人民
邮电出版社, 2009. 3
21世纪高等学校规划教材
ISBN 978-7-115-19005-5

I. 大… II. 王… III. 电子计算机—高等学校—教材
IV. TP3

中国版本图书馆CIP数据核字 (2009) 第005916号

内 容 提 要

本书是《大学计算机基础教程》一书的配套上机实验指导教材。

全书安排的实验内容与主教材紧密结合, 重点介绍了 Windows XP 操作系统、常用软件和网络基础知识, 用于辅助理论课程教学, 使学生进一步加深对计算机基础知识、基本理论的理解, 以培养学生较强的实践操作能力。

本书既可作为“大学计算机基础”课程的实验教材, 也可单独作为计算机技能培训教材。

21 世纪高等学校规划教材 大学计算机基础实践教程

-
- ◆ 主 编 王春艳
副 主 编 黄文博 李晓宁 赵 宇
责任编辑 滑 玉
执行编辑 武恩玉
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
北京昌平百善印刷厂印刷
 - ◆ 开本: 787×1092 1/16
印张: 8.75
字数: 225 千字
印数: 1—3 000 册
- 2009 年 3 月第 1 版
2009 年 3 月北京第 1 次印刷

ISBN 978-7-115-19005-5/TP

定价: 16.50 元

读者服务热线: (010)67170985 印装质量热线: (010)67129223
反盗版热线: (010)67171154

前 言

在现代社会中，信息科学和信息技术的地位和作用日益突出，掌握信息技术基本知识和操作技能已经成为现代大学生的必备素质。各用人单位在聘用工作人员的时候，除了考核应聘者的综合素质之外，还对计算机的实际操作能力提出了更高的要求。

“大学计算机基础”课程是学生进入高校后的第一门计算机课程。作为一门基础性课程，非计算机专业的“大学计算机基础”课程要重基础、重技能、重应用，使其更好地为专业服务。

计算机基础教育是掌握信息技术的起点，是信息科学的入门教育。而在计算机基础教育中，实践操作是教学的核心环节。只有通过有效的上机实验，学生才能进一步理解计算机基础知识和基本理论，切实提高计算机的应用水平。

《大学计算机基础实践教程》是《大学计算机基础教程》一书配套的上机实验指导教材。全书以主教材中的知识为主线，精心设计了内容新颖、涉及面广、应用性强的实验内容和实验课后习题，目的是为使用者提供充足的上机实验指导练习与习题，进一步加深对计算机基础知识、基本理论的理解，培养较强的实践操作能力。

全书共分8章。第1章和第2章由黄文博编写，第3章、第8章由赵宇编写，第4章和第6章由李晓宁编写，第5章和第7章由王春艳编写，另外，刘光洁还为实验内容提供了部分素材。全书由王春艳统稿和审定。

由于编者水平所限，时间仓促，书中缺点和错误在所难免，敬请读者批评指正。

编 者

2008年10月

目 录

第 1 章 计算机基础知识	1
第 2 章 Windows XP 应用基础	8
第 3 章 Word 字处理	25
第 4 章 Excel 中文电子表格	38
第 5 章 PowerPoint 演示文稿	71
第 6 章 Office 的高级应用	82
第 7 章 网络应用	101
第 8 章 常用软件	128
参考文献	133

第 1 章

计算机基础知识

一、实验目的

1. 认识计算机的主机及显示器，掌握开机和关机的方法。
2. 熟悉键盘上各功能键的作用以及鼠标的使用方法。
3. 熟练掌握英文指法操作。
4. 熟悉 Windows 下汉字输入法的选择及各种切换方法。
5. 熟练掌握一至两种汉字输入法，如智能 ABC、五笔字型输入法等。

二、实验内容


【题目 1】Windows XP 的开机和关机。

1. Windows XP 的开机

直接打开主机电源，就可启动 Windows XP 操作系统，进入 Windows XP 桌面。如果一台计算机上安装了多个操作系统，那么在启动计算机后会出现一个系统选择菜单，可以使用键盘上的上、下光标键（“↑”、“↓”）选择所需的系统菜单项，如 Windows XP，按回车（Enter）键，就可进入 Windows XP 系统了。

2. Windows XP 的关机

正常关机前，要关闭所有打开的应用程序窗口。使用鼠标左键单击桌面左下角任务栏上的“开始”按钮，在弹出的“开始”菜单中单击“关闭”按钮，此时屏幕上弹出“关闭计算机”对话框，如图 1-1 所示。在对话框中单击“关闭”按钮，即可关闭计算机主机，最后注意关闭显示器电源。

还可使用键盘来关机：先按键盘上的 ，再按字符键“U”，最后按回车（Enter）键，即可完成关机操作。

3. Windows XP 的重新启动

在使用计算机的过程中，如果出现系统问题或操作错误，希望退出 Windows XP 并且重新进入系统，则可使用重新启动的方法。在图 1-1 所示的对话框中单击“重新启动”按钮，即可重新启动 Windows XP；另外，有些机型还可以按主机上的“Reset”键（复位键）重新启动计算机，而不必关闭电源再打开。



图 1-1 “关闭计算机”对话框

【题目 2】键盘和鼠标操作。

1. 键盘介绍

键盘主要分为 3 个区：主键区、编辑键区、数字小键盘。

(1) 主键区。主键区又称打字键区，主要包括字母键、数字键、符号键、特殊键。

① 字母键：标准计算机键盘有 26 个英文字母键，分为中挡键 (A S D F G H J K L ; ')、上挡键 (Q W E R T Y U I O P []) 和下挡键 (Z X C V B N M , . /)，每挡键的右边还有符号键。字母键的排列位置与英文字母的使用频率有关，使用频率最高的键（称为基本键）放在中间，使用频率低的键放在边上，这种方式是依据手指击键的灵活程度来排放的。食指、中指比小拇指和无名指的灵活度和力度好，故击键的速度也相应快一些，所以中指和无名指所负责的字母键都是使用频率最高的。

此外，字母的大写和小写用同一个键，用换挡 (Shift) 键或大写锁定 (Caps Lock) 键进行切换。(Shift) 键左右各一，用于字母的临时转换。用左右小拇指击 Shift 键。

② 数字键：数字键位于字母键的上方一排，用于输入数字。另外在输入汉字的时候，数字键还用于重码的选择。

③ 符号键：字母键的右边有标点符号键，这些标点符号在英文输入状态下可输入英文标点。此外，每个数字键都对应一个常用的符号键，通过换挡键 (Shift) 进行切换。

④ 特殊键：主键区左右各有一个换挡 (Shift) 键、一个控制 (Ctrl) 键和一个互换 (Alt) 键，这些键可以组合其他键实现许多功能。组合的方法是：按下这些键不放，再按其他键。例如键盘命令 Ctrl+C，表示按住第 1 个键 Ctrl 不放，再按第 2 个键 C，然后释放这两个键。

主键区左上角有退出 (Esc) 键，左边有制表 (Tab) 键、大写锁定 (Caps Lock) 键。

字母键的右侧还有回车 (Enter) 键（在命令状态下，用于命令的执行，在文章书写中用于分段等），下方有空格键。

数字键的右侧有退格 (Backspace) 键（用于删除光标左侧的一个字符）。

(2) 编辑键区。在编辑状态时，上下左右方向键、Home 键和 End 键用于光标的移动，PgUp 键和 PgDown 键用于上下翻页，Insert 键用于插入和改写状态转换，Delete 键用于删除光标处的字符，PrintScreen 键用于屏幕拷贝。

(3) 数字小键盘。键盘的右方还有一个数字小键盘，其上有 9 个数字键，排列紧凑，可用于财会方面大量数字的连续输入。当用小键盘输入数字时应按下 NumLock 键，此时对应的指示灯亮。NumLock 指示灯不亮时，不能输入数字。

2. 常用键的功能

Esc (退出) 键：常用于结束正在运行的程序，或者返回上一级菜单。如果同时按下 Ctrl 键和 Esc 键，可以弹出“开始”菜单，再按 Esc 键则可关闭菜单。

Tab (制表) 键：在文字处理软件（如 Word）中用于定位输入。

Caps Lock (字符大小写转换) 键：按下 Caps Lock 键，如果键盘右上角的 Caps Lock 指示灯亮，为大写状态，否则为小写状态。

Shift (上档字符) 键：按下 Shift 键，如果再按英文字符键，则输入大写的英文字母；按住 Shift 键，若按数字键，则输入上档字符。例如，按住 Shift 键，再按数字键 2，则输入字符 @。

Ctrl (控制功能) 键: 如按住 Ctrl 键, 再按下 S 键, 可以保存文档。

Alt (组合功能) 键: 如果按住 Alt 键, 再按下 F4 键, 可以关闭应用程序窗口。

Backspace (退格) 键: 删除光标所在位置左边的一个字符。

Enter (回车) 键: 确认结束输入, 按此键光标跳到下一行。

Del (删除) 键: 删除光标所指定的字符或其他对象。

Numlock (数字编辑) 键: 按下此键, Numlock 指示灯亮时, 可用数字小键盘输入数字。

← → ↑ ↓ (光标控制) 键: 按下光标控制键, 可将光标定位到指定位置。

3. 鼠标的使用

使用鼠标可以快速、直观地操作桌面上的各种对象。鼠标控制屏幕上的一个光标 (称为鼠标指针)。移动鼠标, 观察屏幕上鼠标指针的运动轨迹。

(1) 单击操作。鼠标的单击操作分为左击和右击两种。

左击: 按一次鼠标左键, 称为左击, 主要用于选定一个对象。

移动鼠标, 使鼠标指针指向桌面上“我的电脑”图标, 单击鼠标左键, “我的电脑”及其图标的显示变成深色, 这样就选中了“我的电脑”。

右击: 按一次鼠标右键, 称为右击, 通常弹出一个快捷菜单。鼠标右键的快捷菜单是一种快捷的操作方法。当忘记某些操作命令或者不知该如何操作时, 可在选择的对象上右击鼠标, 此时弹出快捷菜单, 从中可以找到需要的操作命令。


将鼠标光标移动到桌面的空白处, 单击鼠标右键, 将在鼠标光标的位置显示一个快捷菜单; 单击鼠标左键, 将刚显示的菜单隐藏回去。

当用鼠标右击不同的对象时, 弹出的菜单不仅位置不同, 内容也是不相同的。



如果移动鼠标到桌面左下角, 在“开始”菜单按钮上单击鼠标左键, 会出现什么? 单击鼠标右键又出现什么? 两者相同吗?

(2) 双击操作。快速按两次鼠标左键, 称为双击, 主要用于运行应用程序, 打开应用程序窗口。

移动鼠标光标, 使其指向桌面上“Internet Explorer”图标, 双击鼠标左键, 屏幕上将会弹出“Microsoft Internet Explorer”的窗口。用同样的方法, 依次打开“回收站”、“网上邻居”, 再用鼠标单击各个窗口右上角的  按钮, 关闭窗口。

(3) 拖曳操作。用鼠标选定一个对象, 按住鼠标左键, 移动鼠标, 这个操作称为拖曳, 通常用于将某个对象移到指定的位置。

将鼠标光标移到“网上邻居”图标上双击, 打开“网上邻居”窗口, 将鼠标光标移动到窗口的标题栏, 按住鼠标左键拖动窗口到桌面的任意位置松开鼠标, 窗口就放到了新的位置。

拖曳操作不仅代表移动对象, 它还有其他功能 (如复制、打开等)。在拖曳时, 一定要明白此操作的含义及由此产生的结果。

【题目 3】英文指法练习。

1. 打字姿势

开始打字之前一定要端正坐姿。如果坐姿不正确, 不但会影响打字速度, 而且还很容易疲劳、出错。正确的坐姿如下。

(1) 身体保持端正, 双脚平放。桌椅的高度以双手可平放桌上为准, 桌、椅之间的距离以手指能轻放基本键位为准。

(2) 两臂自然下垂, 两肘贴于腋边。肘关节呈垂直弯曲, 手腕平直, 身体与打字桌的距离为 20 ~ 30cm。击键的速度主要来自手腕, 所以手腕要下垂不可拱起。

(3) 打字教材或文稿放在键盘的左边, 或用专用夹夹在显示器旁边。打字时眼观文稿, 身体不要跟着倾斜, 开始时一定不要养成看键盘输入的习惯, 视线应专注于文稿和屏幕。

(4) 应默念文稿, 不要出声。

(5) 文稿处要有充足的光线, 这样眼睛不易疲劳。

2. 打字指法

(1) 准备打字时除大拇指外其余的 8 个手指分别放在基本键位上。应注意 F 键和 J 键均有突起, 两个食指定位其上, 拇指放在空格键上, 可依此实现盲打。

(2) 十指分工, 包键到指, 分工明确。

(3) 任一手指击键后都应迅速返回基本键, 这样才能熟悉各键位之间的实际距离, 实现盲打。

(4) 平时手指稍微弯曲拱起, 手指稍斜垂直放在键盘上, 指尖后的第一关节成弧形, 轻放键位中间, 手腕要悬起不要压在键盘上。击键的力量来自手腕, 尤其是小拇指, 仅用它的力量会影响击键的速度。

(5) 击键要短促, 有弹性。用手指头击键, 不要将手指伸直来按键。

(6) 速度应保持均衡, 击键要有节奏, 力求保持匀速, 无论哪个手指击键, 该手的其他手指也要一起提起上下活动, 而另一只手的各指放在基本键上。

(7) 空格键用拇指侧击, 右手小拇指击 Enter 键。

3. 使用软件进行指法练习

若在计算机上安装了《金山打字》软件, 在 Windows XP 桌面上创建快捷方式后, 用鼠标左键双击桌面上的“金山打字”图标, 就会出现初始画面, 屏幕显示主菜单, 如打字姿势、指法入门、按键练习、综合练习、自由练习、结束等。

可以使用光标定位键“←”、“→”移动光标到相应的菜单项, 按 Enter 键进入。练习过程中若要结束当前操作, 可以按 Esc 键退回主菜单。注意观察屏幕底部的提示, 了解其他功能键的用法。

在“综合练习”菜单中可对录入速度进行测试, 测试合格标准如表 1-1 所示。

表 1-1

英文录入速度参照标准

时间(分:秒)	正确率(%)	成绩
≤2:45	≥99	优
≤3:00	≥96	良
≤3:15	≥95	中
≤3:45	≥92	及格
>3:45	<92	不及格

【题目 4】汉字输入法的选择和切换。

中文 Windows XP 中的键盘汉字输入方法有多种,各有其不同特点。使用鼠标左键单击屏幕右下角的输入法按钮,弹出输入法菜单,如图 1-2 所示。

在输入法菜单中,选择所需的汉字输入法,则在屏幕的左下角出现输入法状态条。图 1-3 所示为智能 ABC 输入法的状态条。

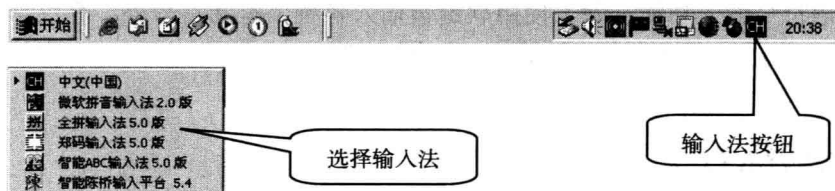


图 1-2 选择输入法

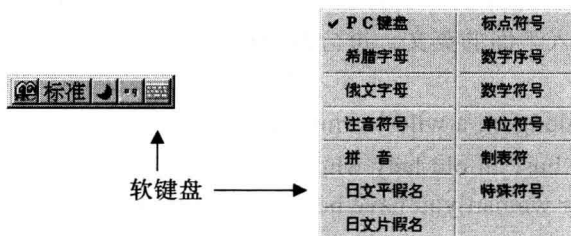


图 1-3 智能 ABC 输入法状态条

智能 ABC 输入法状态条上的 5 个按钮(从左至右)的功能依次为:中文/英文切换、标准/双打切换、全角/半角切换、中文/英文标点切换和软键盘。用户可以使用鼠标左键单击切换。

其中,使用软键盘可以输入各种特殊的符号。用鼠标左键单击软键盘,会弹出通常使用的 PC 键盘;若用鼠标右键单击,则弹出如图 1-3 所示的软键盘菜单,分别单击各菜单选项,即会弹出不同的符号键盘,从中可以选择所需输入的字符。只需用鼠标左键单击软键盘按钮,即可关闭软键盘。

用户也可使用键盘上的功能键进行各种切换操作:

- ① 按 Ctrl+Space (空格键),可在中文/英文输入法之间切换;
- ② 按 Caps Lock 键,进行中文/英文大写之间的切换;
- ③ 按 Ctrl+Shift 键,可在不同的中文输入法之间循环切换;
- ④ 按 Shift+Space 键,可在全角/半角字符之间切换。

【题目 5】智能 ABC 的特殊符号及特殊功能的使用。

1. 特殊符号

- (1) 拼音 ü 用 v 代替。例如,“女”的输入是 nv。
- (2) 用隔音符“'”。例如,“档案”的输入是 dang'an。

2. 特殊功能

- (1) 用 i 和 I 作为中文数量词小写和大写的前导符。例如,输入“i1”结果是“一”,输入“I3”结果是“叁”。

(2) 特殊含义的字母: g (个), s (十、拾), b (百、佰), q (千、仟), v (万), e (亿), z (兆), d (第), n (年), y (月), r (日), t (吨), k (克), \$ (元), f (分), l (里), m (米), j (斤), o (度), p (磅), u (微), i (毫), a (秒), c (厘), x (升)。

加入前导符 i 或 I 输入数量词。例如, 输入 “ilb3st” 结果是 “一百三十吨”。

(3) 中英文混合输入功能: 使用 v+英文字符的方法在中文状态下输入英文。例如, 输入 “vwindows” 结果是 “windows”。

(4) 图形符号输入功能: 除了使用软键盘输入各种字符和符号外, 在汉字输入状态下分别输入 v1、v2、…、v9, 并且利用键盘上的 “+” “-” (翻页键), 也可输入各种字符和符号。

三、实验练习

1. 观察计算机的外观和面板布置, 找到 Power 键和 Reset 键的位置。
2. 执行 “开始” 菜单中的 “所有程序” 子菜单中的 “附件” 子菜单中的 “写字板” 命令, 启动写字板。输入下面的英文, 进行键盘操作训练。

Choice

You are driving along on a wild stormy night. You pass by a bus stop, and you see three people waiting for the bus; an old lady who is about to die; an old friend who once saved your life; the perfect man(or woman)you have been dreaming about. Which one would you choose, knowing that there could only be one passenger in your car?

This is a moral dilemma that was once actually used as part of a job application. You could pick up the old lady, because she is going to die, and thus you should save her first; or you could take the old friend because he or she once saved your life, and this would be the perfect chance to pay him or her back. However, you may never be able to find your perfect dream lover again.

The candidate who was hired (out of 200 applicants) had no trouble coming up with his answer. What would your answer be think before you continue reading...

He simply answered: “I would give the car keys to my old friend, and let him take the lady the hospital. I would stay behind and wait for the bus with the person of my dreams”.

3. 汉字录入训练。用鼠标单击屏幕左下角的 “开始” 按钮, 选择 “所有程序” 项下的 “Microsoft Word”, 在打开的 Word 窗口中输入下列文字, 请在 20min 内完成。

电子记事本的功能是预装的, 较为单一, 主要具有管理个人信息, 如通信录、记事本、日程安排表、便笺簿、计算器和辞典等简单信息处理功能, 且这些功能都是固化的, 不能根据用户的要求增加新功能。掌上电脑不仅具有电子记事本的全部功能, 而且还能上网、发送传真, 甚至还可当作寻呼机和股票信息机, 更重要的是这些功能都可以用无线方式完成, 且可以像普通计算机一样加载软件, 实现自我升级。对于目前 PDA 市场情况, 长城集团近日提出, 检验掌上电脑有 4 大标准 (可供用户参考): (1) 操作系统可以升级 (如 Win95 到 Win98 的升级); (2) 大量应用软件可供用户安装 (许多软件可以随意安装); (3) 内存可以扩充 (硬盘可以扩充); (4) 有线或无线上网 (能够收发 E-mail)。

那么不具备以上功能的 PDA 称之为电子记事本。目前, PDA 市场上具备以上 4 大标准的掌上电脑品牌有 palm、Win CE、长城掌上王、宝典 828、蓝火随身 e 和桑夏经理人。

4. 使用“金山打字”专门汉字录入训练和测试软件进行练习。

汉字录入测试合格标准如表 1-2 所示,注意在输入汉字时必须上下对齐才算输入正确。

表 1-2 中文录入速度参照标准

字数 (字/分)	正确率 (%)	成 绩
≥30	≥98	优
≥23	≥95	良
≥18	≥93	中
≥15	≥90	及格
< 15	< 90	不及格

2.1 Windows XP 的安装

一、实验目的

学习 Windows XP 的安装过程。

二、实验内容

在安装 Windows XP 之前，首先要检查计算机硬件系统是否具备运行 Windows XP 的最低硬件要求，以确保计算机系统的正常运行。

1. Windows XP 安装的硬件要求

(1) CPU 时钟频率至少为 233MHz，推荐采用时钟频率为 300 MHz 或者更快的处理器。

(2) 64MB 基本内存 (RAM)，推荐使用 128MB 或更大。

(3) Windows XP 支持的光盘驱动器。

(4) 硬盘 2GB 以上，并且至少有 600MB 的可用空间。

2. Windows XP 的安装

安装 Windows XP 最基本的两种方法：一是对计算机已装有 Windows 操作系统进行升级安装 Windows XP；二是全新安装 Windows XP。这两种安装方法在本质上没有区别，前一种的安装方法较为简单。以下以第二种安装方法为例，介绍 Windows XP 的安装过程。

安装期间，请务必完成以下工作：

(1) 准备 Windows XP 的安装盘。

(2) 记录安装盘的产品密钥 (SN)。

(3) 将计算机的光盘驱动器设置为第一启动盘。

(4) 确保计算机没有接入任何网络。

安装 Windows XP 的具体步骤如下：

(1) 将 Windows XP 的安装盘放入光盘驱动器中，重新启动计算机。

(2) 计算机重新启动后，系统检测到 Windows XP 安装盘，并提示是否从光盘驱动器启动，显示英文提示语句为“Press any key to boot from CD...”，如图 2-1 所示。这个界面出现的时间较短，所以要及时按任意键（如 Enter 键、空格键等）选择光盘驱动器启动。

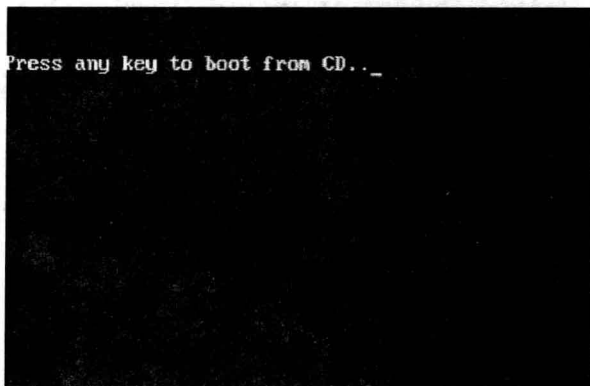


图 2-1 选择光盘驱动器启动



注意

在光盘驱动器启动后，系统会将 Windows XP 安装盘中的部分信息安装到计算机磁盘。值得注意的是，在安装 Windows XP 的过程中，系统会多次要求重新启动，再次重新启动后系统还会默认第一选择光盘驱动器启动，显示英文提示语句“Press any key to boot from CD...”，这时不要按任意键，系统会自动选择硬盘启动，并继续安装。

(3) 安装程序进行一系列的硬件检测，检测当前计算机是否适合安装 Windows XP。检测完毕后，进入欢迎界面，如图 2-2 所示。

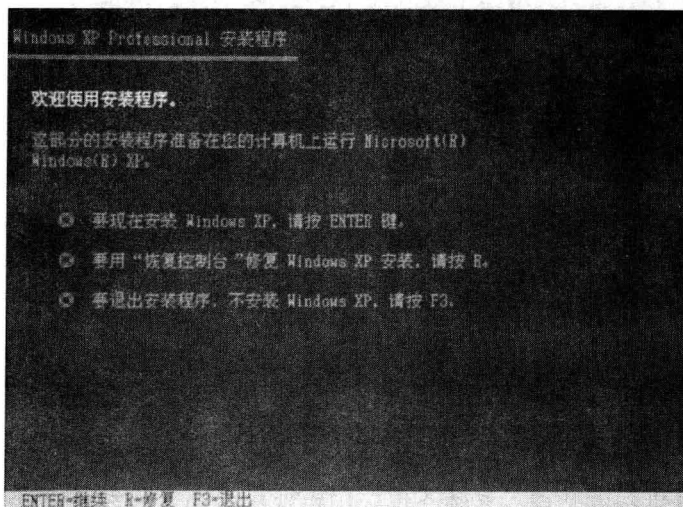


图 2-2 安装欢迎界面

(4) 如果想退出安装，按 F3 键；如果需要修复操作系统，按 R 键；如果开始安装 Windows XP，按 Enter 键继续，出现 Windows XP 许可协议，如图 2-3 所示，安装

程序要求用户确认已经阅读 Windows XP 的许可协议，并同意协议才可以继续安装，按 F8 键表示同意许可协议。

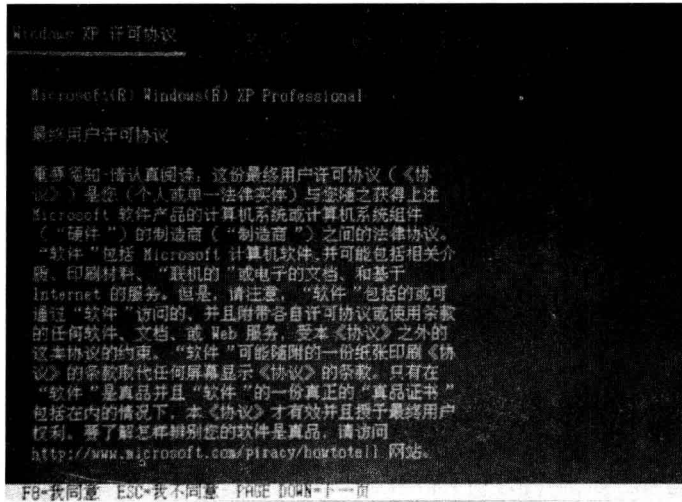


图 2-3 安装许可协议

(5) 同意许可协议后，如果已经创建磁盘分区，安装程序则要求用户通过选择确定一个磁盘分区进行安装。本例选择 C 盘进行安装，如图 2-4 所示，按 Enter 键继续。如果当前没有创建磁盘分区，安装程序会显示未划分区间，用户选择未划分的区间接按 Enter 键开始创建分区。

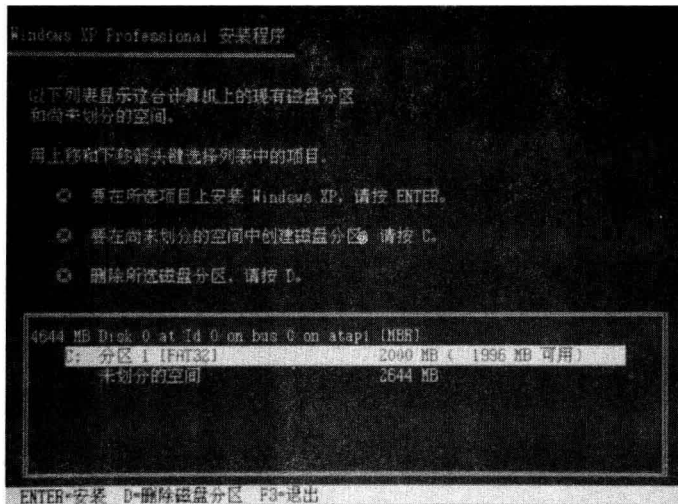


图 2-4 选择磁盘分区

(6) 选择 C 盘进行安装后，系统会提示用户选择一种文件系统对磁盘格式化。系统提供 FAT 和 NTFS 两种格式，本例选择“保持现有文件系统（无变化）”选项，如图 2-5 所示，按 Enter 键继续。如果要对磁盘进行格式化，在格式化的过程中系统会有一个进度条提示格式化的进度，直到完成。

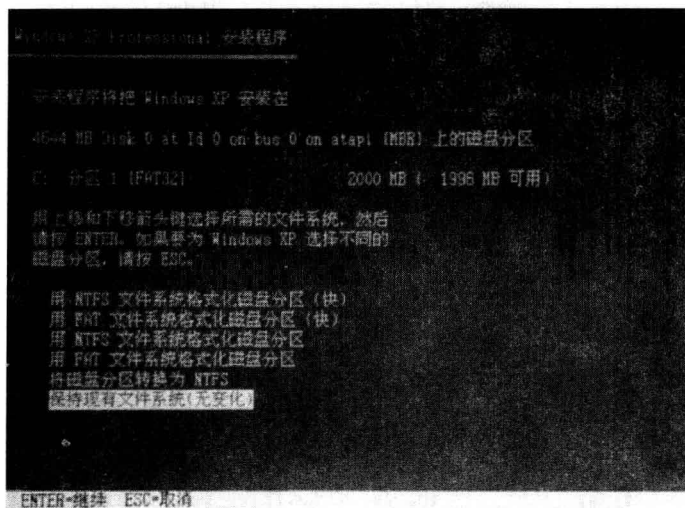


图 2-5 磁盘格式化

关于 FAT32 与 NTFS

FAT32: 是增强版的文件分配表 (FAT) 系统。从 Windows 95 的后期版本 (32 位) 开始, FAT 就成为所有 Windows 操作系统上的标准。

NTFS: 是 NT 文件 (NTFS) 系统。用于 Windows NT、Windows 2000 及 Windows XP 操作系统。NTFS 增加了可靠性、稳定性和安全性, 并支持最大为 2 TB 的大容量硬盘。



注意

如果无法确定使用哪种文件系统, 请在安装期间保持计算机上默认的文件系统。如果想更改文件系统, 这里给出以下几点建议。

- ① 如果硬盘小于 32GB, 则使用 FAT32。
- ② 如果想在计算机上安装多个操作系统, 则使用 FAT32。
- ③ 如果硬盘大于 32GB 且计算机上仅运行一个操作系统, 则使用 NTFS。
- ④ 如果想增加文件的安全性, 则使用 NTFS。
- ⑤ 如果需要改进磁盘的压缩性能, 则使用 NTFS。

(7) 安装程序开始将 Windows XP 文件复制到磁盘中。在复制的过程中会有一个进度条提示复制进度, 如图 2-6 所示, 直到完成。复制完成后, 安装程序会要求重新启动计算机。

(8) 在计算机重新启动的过程中, 请注意步骤 (2) 提示部分的内容, 这里需要硬盘启动, 启动后会出现 Windows XP 的安装界面, 系统将继续安装, 如图 2-7 所示。

(9) 在安装过程中会打开一系列的设置界面要求用户设置, 在“区域和语言选项”界面中, 安装程序会要求用户设置区域和语言选项, 如图 2-8 所示, 默认的标准和格式被设置为中文 (中国), 默认的文字输入语言和方法被设置为中文 (简体) - 美式键盘布局。如果用户要更改设置, 请单击“自定义”按钮进行设置。建议使用默认设置, 单击“下一步”按钮继续安装。

(10) 在“自定义软件”界面中, 安装程序会提示用户输入姓名和单位, 如图 2-9 所示, 单位栏可以空缺, 单击“下一步”按钮继续安装。

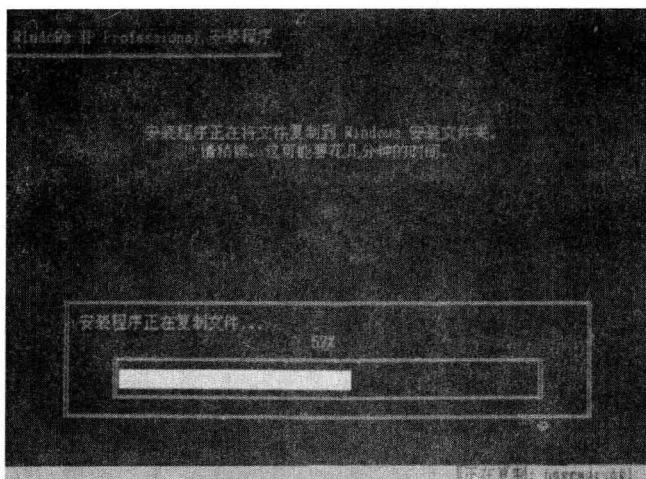


图 2-6 复制文件

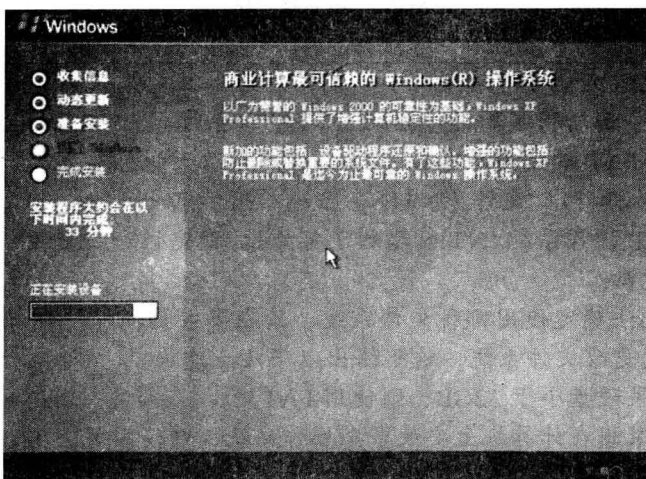


图 2-7 Windows XP 安装界面

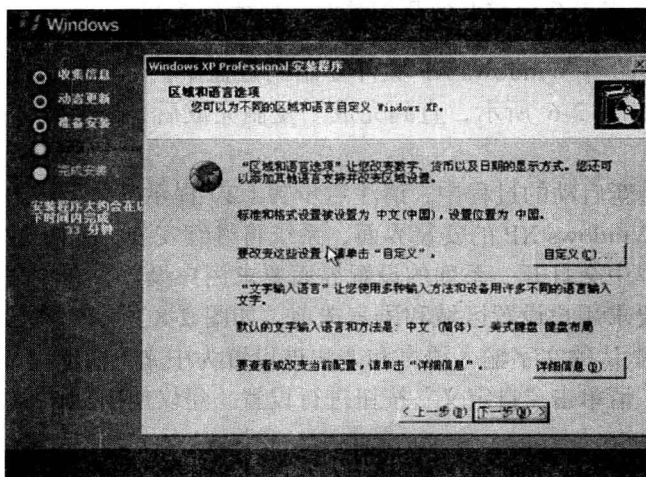


图 2-8 区域和语言选项设置