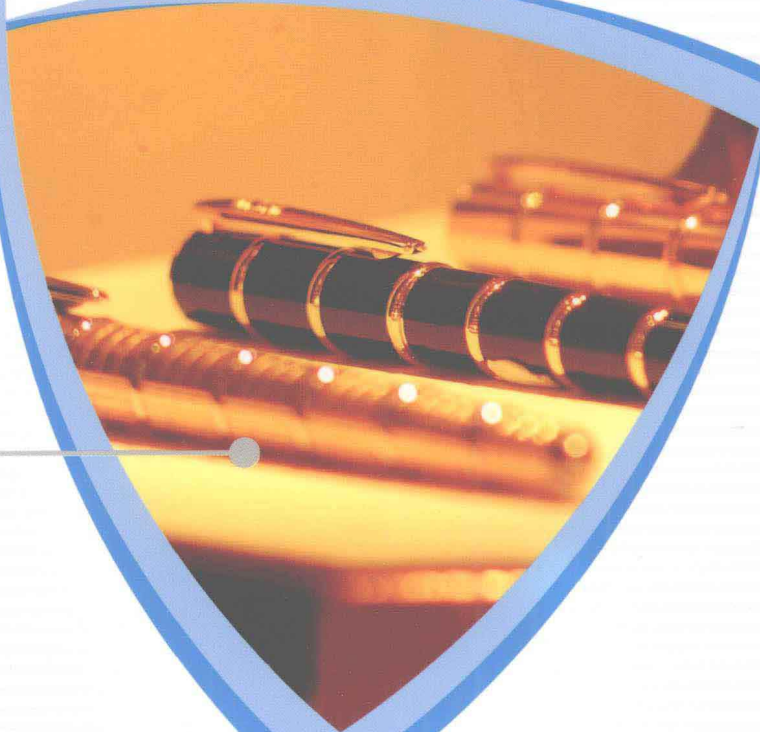




高职高专经管类核心课教改项目成果系列规划教材

财经应用文实训教程

赵志强 主 编
董肖曼 副主编



 科学出版社
www.sciencep.com

- 高职高专经管类核心课教改项目成果系列规划教材
- 全国财经类高职高专院校联协会推荐教材

财经应用文实训教程

赵志强 主编

董肖曼 副主编

科学出版社
北 京

内 容 简 介

本书为浙江金融职业学院项目化教学改革成果之一。本书的特色是设计了多个项目和写作任务,以实际任务的完成为目的,以“工具箱”的方式提炼、组织写作知识。全书共分6篇、22章,内容包括总论、经济日用文书、经济事务文书、常用公务文书、财经专业文书、经济传播文书和经济论文。

本书可作为高等职业院校、高等专科学校、成人高校及本科的二级职业技术学院、继续教育学院和民办高校财经应用文写作课程的教材,也可作为社会在职人员学习财经应用文写作的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

财经应用文实训教程/赵志强主编. —北京:科学出版社, 2008

(高职高专经管类核心课教改项目成果系列规划教材)

ISBN 978-7-03-022557-3

I.财… II.赵… III.经济-应用文-写作-高等学校:技术学校 教材
IV.H152.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2008)第108146号

责任编辑:田悦红 / 责任校对:赵燕

责任印制:吕春珉 / 封面设计:天女来

科学出版社出版

北京东黄城根北街16号

邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

双青印刷厂印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2008年8月第一版 开本:787×1092 1/16

2008年8月第一次印刷 印张:20 3/4

印数:1—4 000 字数:486 000

定价:30.00元

(如有印装质量问题,我社负责调换〈双青〉)

销售部电话 010-62134988 编辑部电话 010-62138978-8007 (HF02)

版权所有,侵权必究

举报电话:010-64030229; 010-64034315; 13501151303

高职高专经管类核心课教改项目成果系列规划教材

编写指导委员会

主 任 周建松（浙江金融职业学院院长、教授）

副主任 申长平（山西省财政税务专科学校校长、教授）

钱乃余（山东商业职业技术学院院长、教授）

委 员 （按姓氏笔画排序）

王金台（河南经贸职业学院院长、教授）

王茹芹（北京财贸职业学院院长、教授）

王兆明（江苏经贸职业技术学院院长、教授）

华桂宏（无锡商业职业技术学院院长、教授）

陈德萍（广东财经职业学院院长、教授）

陈光曙（江苏财经职业技术学院院长、教授）

郑文海（辽宁金融职业学院院长、教授）

骆光林（浙江商业职业技术学院院长、教授）

耿金岭（安徽财贸职业学院院长、教授）

高力平（四川商务职业学院院长、教授）

郭 伟（宁夏财经职业技术学院院长、教授）

阎 平（陕西财经职业技术学院院长、教授）

秘书长 郭福春（浙江金融职业学院教授）

序

改革开放以来，我国经济快速发展，经济总量不断增加，对从事经济活动的相关人才的需求空前高涨。社会对经济管理类人才的需求大体上可以划分为两大类。一类是从事理论研究，从宏观和微观角度研究社会经济发展和运行的总体规律，研究社会资源的最优配置及个人满足最大化等问题的学者。另一类是在各种经济领域中从事具体经济活动的职业人，是整个经济活动得以有效运行的基本元素，是在各自不同的领域发挥着使经济和各项业务活动稳定有序运行，规避风险，实现价值最大化的社会群体。从社会经济发展的实际情况来看，后一类人群应该是社会发展中需求数量最大的经济管理类人才。在上述两类人才的培养上，前者主要由普通本科以上的高等院校进行培养，后一类人才的培养工作从我国高等教育的现状来看，培养的主体主要为高等职业教育。

高等职业教育经过近年来的迅猛发展，已经占据了我国高等教育的半壁江山。特别是自 2006 年教育部、财政部启动的国家示范性高等职业院校建设工作和教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高〔2006〕16 号）文件的颁布以来，我国的高等职业教育迸发出前所未有的激情和能量，开放式办学、校企合作、工学结合、生产性实训、顶岗实习等各项改革措施深入开展，人才培养模式改革、课程改革、教材改革、双师结构教学团队的组建、模拟仿真的实验实训环境的进入课堂等项教育教学不断改革推进，使我国高等职业教育得到了长足的发展，取得了令人瞩目的成绩，充分显示出高等职业教育在我们经济发展中的举足轻重的作用和不可替代的地位。

我们依托上述大背景，同时根据技术领域和职业岗位的任职要求，以学生的职业能力培养为核心，组织了全国在相关领域资深的专家和一线的教育工作者，并与行业企业联手，共同开发了这套《高职高专经管类核心课教改项目成果系列规划教材》。这套丛书覆盖了经管类的核心课程，以职业能力为根本，以工作过程为主线，以工作项目为载体进行了教材整体设计，突出学生学习的主体地位是本系列教材的突出特点。

当然，我们也应该看到，高等职业教育的改革有一个过程，今天我们所组织出版的这套教材，仅仅是这一过程中阶段性成果的总结和推广。我们坚信。随着课程改革的不断深入，我们的这套教材也将以此为台阶，不断提升和改进，我们衷心地

希望通过高质量教材的及时出版来推动教学，同时使本套教材在实际教学使用过程中不断完善和超越。

本套教材为全国财经类高职院校联协会和科学出版社的首次合作成果，是全国财经类高职院校联协会的推荐教材，适用全国各高职高专经济管理类专业使用。

周建松

2008年6月9日

前言

本书针对高等职业教育的特点，贯彻项目化教学改革的精神，对财经应用文教学内容进行了整合，让学生在完成“任务”的过程中学习应用写作知识，掌握写作方法与技巧。全书设计了多个写作项目与任务，以项目、任务为载体，穿插相关写作知识，在教学过程中，教师可以根据不同专业对应用文写作的不同要求，有所选择与侧重。应用写作具有很强的综合性，需要多方面知识的储备与积累；应用文写作又具有很强的实践性，写作能力的提高需要“躬行”，而且要“不辍”。项目教学、任务驱动为我们提供了良好的载体，学生可以在完成实际任务的过程中，体验文体之间的细微差异，体验实际工作任务对多种文体的需要，并在完成实际任务的过程中，体验写作的真实感，获得成就感，从而调动学习的主动性与积极性。希望本书在高等职业教育写作方面能够成为教学改革的有益探索，促进学生提高写作能力。

本书的具体编写分工如下：赵志强拟定编写大纲并执笔第一、二、十二、十三章、附录，负责统稿；董肖曼执笔第十八、二十一章；梁怀超执笔第十一、十六、十九章；方明星执笔第八、二十章；吴军飞执笔第九、十、二十二章；倪建伟执笔第六、十五、十七章；张慧欣执笔第三、四、五、七、十四章。

在本书出版之际，衷心感谢浙江金融职业学院领导的关心与帮助。本书在编写过程中，参阅了多位专家的著作，在此向相关作者表示感谢。

由于编者水平有限，不足之处在所难免，恳请广大读者批评指正。

目 录

序

前言

第一篇 总 论

第一章 经济应用文概述	2
第一节 经济应用文的作用	3
第二节 经济应用文的概念、特点和分类	6
第二章 经济应用文写作的基础知识	9
第一节 主旨和材料	10
第二节 结构	13
第三节 表达方式	20
第四节 语言特点和要求	25

第二篇 经济日用文书

第三章 书信	30
第一节 一般书信	31
第二节 求职信	35
第四章 条据	42
第一节 说明性条据	43
第二节 凭证性条据	45
第五章 启事 声明 发言稿	48
第一节 启事	49
第二节 声明	51
第三节 发言稿	54

第三篇 经济事务文书

第六章 计划	60
第七章 总结	68
第八章 简报	77
第九章 调查报告	85
第十章 规章制度	97

第四篇 常用公务文书

第十一章 公文的种类与格式	110
第十二章 公告与通告	134
第一节 公告	135
第二节 通告	139
第十三章 通知与通报	144
第一节 通知	145
第二节 通报	156
第十四章 报告与请示	166
第一节 报告	167
第二节 请示	171

第五篇 财经专业文书

第十五章 市场可行性报告	177
第十六章 经济活动分析报告	182
第一节 经济活动分析报告写作的实际情景	184
第二节 经济活动分析报告写作的任务要求	186
第三节 经济活动分析报告写作的必备知识	189
第四节 经济活动分析报告写作的典型案例评析	193
第十七章 合同	198
第十八章 广告文案	213
第十九章 产品说明书	232

第六篇 经济传播文书和经济论文

第二十章 经济消息	241
-----------------	-----

第二十一章 经济评论257

第二十二章 经济论文273

附录一 国家行政机关公文处理办法287

附录二 国家行政机关公文格式293

附录三 国务院公文主题词表303

附录四 出版物上数字用法的规定309

附录五 常用的文章修改符号314

参考文献.....317

第一篇

总 论



全面了解经济应用文的理论知识，并能在实践中准确应用。

第一章

经济应用文概述

知识目标

学习经济应用文的理论知识,了解经济应用文的概念、分类、特点等方面的知识,了解经济应用文在社会实践活动中的重要作用。

能力目标

能够对经济应用文进行准确的分类,能够把握其特点。

第一节 经济应用文的作用



殷鉴不远——典型案例 1

只因差了一个字

上海市民王女士在浦东广厦小区售楼处签订了一份《房屋销售认购书》，并按其中规定交纳了 5 000 元定金。后因特殊原因无力购房，售房处却不退还她交的定金。理由是，根据《中华人民共和国合同法》第 115 条规定：“当事人可以依照《中华人民共和国担保法》约定一方向对方给付定金作为债权的担保。债务人履行债务后，定金应当抵作价款或者收回。给付定金的一方不履行约定的债务的，无权要求返还定金；收受定金的一方不履行约定的债务的，应当双倍返还定金。”而“订金”一词在法律上不具有担保合同履行的作用，一般仅只表示一种预先支付的价款，不存在违约责任的赔偿问题。王女士误把“定金”与“订金”等同起来，仅一字之差，便损失了 5 000 元。当法院判决下来后，王女士后悔得捶胸顿足。

只因少了一个字

新疆维吾尔自治区吐鲁番市某管理处（甲方）同一个体户（乙方）于 2002 年 9 月 15 日签订了一份合同。合同第一条规定：甲方将一幢临街楼房租给乙方，租期 5 年，租金第 1 年交 113 000 元，后 4 年交 130 000 元。合同签订后乙方将第 1 年的租金一次交清。2005 年初，甲方找到乙方说：房屋出租合同中后 4 年租金 130 000 元这句话中少了一个“年”字，应改为后 4 年年交 130 000 元。乙方坚决不同意加“年”字。2005 年 6 月 5 日甲方将乙方告上法庭。吐鲁番市人民法院一审判决甲方胜诉。乙方不服此判决，于 2005 年 9 月 22 日向吐鲁番地区中级人民法院上诉。吐鲁番地区中级人民法院于 2005 年 12 月做出终审判决，因甲方未在法定期限一年内提起诉讼，请求撤销或变更合同，其撤销和变更权已失效，故本院不支持被上诉人要求按每年支付 130 000 元租金的请求。这样，甲方因在合同中少了一个字而使 39 万元付之东流。



殷鉴不远——典型案例 2

只因地名写多一个字 业主竟然“落户无门”！

买了二手房，办房产证时只因工作人员在地址“宝岗大道”后多写了一个“路”字，无意的画蛇添足让业主张先生无法落户、孩子无法就近入学，甚至还要面临更多的麻烦。昨天，代理交易的凯信地产中介工作人员诉苦称，房地产交易中心的同类失误不止一例，既给购房业主带来麻烦，又让中介公司诚信度大打折扣。

地址错误业主难办迁户

海珠区凯信地产中介的工作人员在代客户办理房产证时，发现房地产交易中心将“宝岗大道”写成了“宝岗大道路”，令购房业主张先生无法办理户口迁移手续，甚至孩子就近入学也因此遭遇难题。

张先生拿到房产证后，在办户口迁移手续时遭到派出所的拒绝，警方的理由是“房产证地址错误，广州市没有叫‘宝岗大道路’的路”。昨天下午，业主张先生告诉记者，他原本是要让孩子在新房所在地就近读小学的，没想到买了房子却因一字之多惹出麻烦，既无法将原来就在市区的户口迁到新址，也不能给小孩办理就近上学的手续。张先生还称，因为房产证上的地址被认为是错误的，他担心以后该房子会发生重卖或其他麻烦。

更正要经市房管局批准

昨天下午，记者就此事采访了海珠区房管局，有关工作人员告诉记者，可以申请更改房产证地址，然后再办理户口迁移等手续。

凯信地产中介的张经理反映，最近办理的位于宝岗大道的三处房产，都出现了同样的错误。据海珠区房管局有关人员称，该局只能办理宅基证的名称更改，对于商品房、房改房等房产证的更改没有办理的权限，必须由业主或代理机构向广州市房管局提出申请更改。

而凯信地产中介的经理张泽顺向记者透露，他已经向负责办证的广州市房地产交易中心提出更改申请，对方却要求提供房产证原件。而客户张先生购房付款时采取了银行按揭方式，房产证被抵押在银行里拿不出来，因此给更改房产证增加了难度。

按规范，严格使用标准地名

昨天下午，广州市地名委员会办公室程主任接受采访时指出，广州市推广标准地名，对地名使用的要求是“一个字不能多，一个字不能少，一个字不能错”。程主任告诉记者，在一些格式合同或其他格式文件中，常常在填写地址的地方标出“____路____巷____号”等，这里的“路”指的是广义上的路，可以在“路”前边空格上填写“宝岗大道”，但单独注明地址时就不能写成“宝岗大道路”。

程主任呼吁，无论单位或个人，在使用地名时都要严格按照规范使用标准地名，以免造成地名混乱甚至引起意外麻烦。

以上的典型案例，都是不重视写作的准确、规范，而给当事人造成了巨大的困扰，有的是经济上的，其代价可以说是“一字千金”、“一字万金”；有的是家庭、学业上的，当事人可以说是身心俱疲。他山之石，可以攻玉；同样，殷鉴不远，我们没有必要为忽视写作的差错而付出痛苦的代价。



曹丕：“文章经国之大业，不朽之盛事。”

三国时的曹丕在《典论》中说：“文章经国之大业，不朽之盛事”，把文章的功用提高到了治理国家的高度。

约翰·奈斯比（John Nasibitt）：“我们比以往更需要具备基本的读写技巧。”

美国著名预测学家约翰·奈斯比在《大趋势》中指出：“由工业社会向信息社会的过渡中，有三件最重要的事应该记住”，其中一件就是“我们比以往更需要具备基本的读写技巧”。

叶圣陶：“大学毕业生，不一定要能写小说、诗歌，但一定要会写应用文。”

叶圣陶告诫学生：“工作中、学习中、生活中经常需要写作，所以写作是非学不可的……大学毕业生，不一定要能写小说、诗歌，但一定要会写应用文。”

理论要点

沟通联系作用；管理辅助作用；凭证资料作用。

在我国，经济应用文书写作是一门既古老又年轻的学科。它历史悠久，源远流长。伴随着经济行为的日益增多，经济文书写作的观念也在更新，社会对经济写作能力的需求普遍提高。目前，我国经济文书的种类大幅度增加，使用范围越来越广，使用频率越来越高。经济文书适用范围之广，涉及领域之多，使用频率之高，证明了它的社会价值，显示了它的生命力。

经济文书具有很强的社会功用，其作用主要表现在以下几方面：

（一）沟通联系作用

经济应用文是加强上下联系的纽带，也是与各有关方面联系的有效工具。例如，上下级间的上情下达，下情上报；各单位之间的信息交流、经验交流，都离不开经济应用文书。

（二）管理辅助作用

经济应用文应用于单位事务活动的各个环节，是企事业单位经营管理重要的、基本的手段，这是经济应用文最直接和最显著的作用。在日常经济活动中，加强管理是提高经济工作质量和效率的根本途径。从现代管理角度看，经济应用文已成为管理链条中不可或缺的部分，是实现经济目的的重要手段。经济管理的许多措施，需要通过文字的形式去发布、贯彻、执行。在商品经济日益发达的趋势下，经济应用文写作已经成为经济管理的重要组成部分，它的优劣程度必然影响整个经济管理的水

平和质量。

（三）经济凭证和资料作用

经济文书反映经济活动的情况和本单位本部门的各种业务活动，记载各个时期经济活动的变化和发展，以及工作经验、工作教训、工作成果等，为本单位、本部门积累信息资料，也可作为有关部门研究问题时的参考。

有些经济文书还能起到凭证和依据的作用。如经济合同、商函、公证材料等，一旦出现问题、纠纷，依靠这些凭证，可通过法律追究对方责任，维护自身利益。而有些经济文书，上级下达的文件、党和政府颁布的法规、有关方面的规章制度，本单位的会议记录、备忘录、制度条例等，都可作为开展工作和检查工作的依据。另外，经过对这些文书逐年整理归档，可以系统地为本部门本单位积累和提供信息资料和数据，以便为今后开展工作，研究问题作参考。

第二节 经济应用文的概念、特点和分类

一、经济应用文的概念

应用文是指人们在处理公、私事务、沟通信息时常用的，而且具有固定格式的文体。

经济应用文是应用文的一个分支，是指人们在处理经济事务、反映经济活动、研究经济问题、沟通经济信息时所使用的应用文。

二、经济应用文的特点

（一）实用性

实用性是经济应用文最大、最本质的特点，因为经济应用文是在实际应用中产生和发展的，也是在实际应用中生存和发展的。经济应用文是现代经济管理的实用工具，其实用性表现在反映经济情况、沟通经济信息、传达经济决策、组织生产、规划经营、引导消费、总结和交流经济工作经验以及研究经济理论等方面。经济应用文实用价值的体现：一是经济效益，为社会创造财富；二是社会效益，为精神文明建设作贡献。

经济应用文的这一特点在与文学作品的对比中显得尤其明显：应用文是为解决实际问题而写，是有事而发，无事不发，目的明确，对象具体。文学作品则不同，文学作品以审美为宗旨，关注的是人的精神与灵魂，内容上重创新，形式上不拘一格，多数作品都是超越功利性和实用性的。

（二）真实性

经济应用文写作必须讲究事实确凿可信，统计数据准确无误，实事求是地反映问题。应用文反映情况，不允许像文学创作那样进行虚构；也不能主观想象、夸大其词，否则就会歪曲事实真相，误导对方，给社会带来不良影响。

（三）格式的规范性

经济应用文的写作提倡定格、定式、定型。这些格式，有的是长期以来约定俗成、相沿成习的；有的是由国家有关部门统一制定的。如经济诉讼文书、合同书、招标投标书、商函等，它们都有各自的基本格式。这些基本格式已经相对稳定，并正在趋向于统一化、规范化、通用化、标准化的方向。撰写经济文书必须符合各个文种统一的规范模式，做到名称一致、结构完整、语词规范，保证文稿使用的有效性。但对于有些文体来说，例如，消息、总结、调查报告等，则不能过分拘泥，允许有所创新。

当然，应用文的格式也不是一成不变的，随着社会经济生活的发展，人们生活习惯和思想观念会发生变化，应用文写作格式也会随之变化，以适应社会发展的要求。

（四）时效性

由于应用文是为解决实际问题而写的，所以它的时间性很强。一旦出现问题，就必须及时反映，否则拖延时间就会给生活、工作、生产带来影响。尤其是当今社会，市场竞争激烈，信息不对称现象屡屡发生，企业随时有被淘汰的危险。而信息反映及时，就会给企业带来机会，产生效益。相对而言，文学作品的写作时间性不强，如《红楼梦》写了十年之久，欧阳修的《醉翁亭记》写好后又搁置了数月才发表，而应用文则不能这样。

（五）平实性

由于应用文注重实用，所以它的语言也讲究务实，即语言要简洁、明白、准确、规范，以便理解执行，尚简约不尚冗长，尚朴实不尚浮华。不能像文学创作那样讲究生动、形象、含蓄、朦胧。平实是应用文写作的基本风格。

（六）专业性

经济应用文具有独特的专业性：一是从文章内容上看，经济文书写作主要是反映、分析和解决经济工作中的实际问题，专业范围十分明确具体，往往融合了经济学的原理和方法，需要运用本行业的专业知识来叙述各种业务问题；二是从表达形式上看，经济文书写作需要运用大量的数据、图表和术语来阐明观点、说明问题，这就对作者提出了特殊的专业要求，不懂经济的人难以全面承担写作任务。从读者对象上看，除经济新闻、经济广告等具有广泛的群众性外，大部分经济文书写作都