

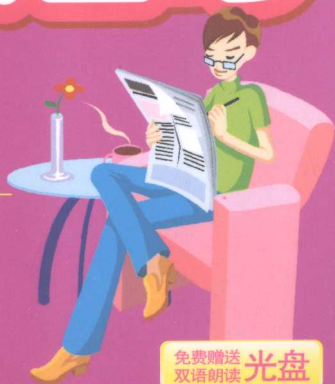
10天会说 1000 商务日语 口语短句

あいいうえお

宋德伟 等 编著

双语·双向朗读 听觉·直觉记忆

- ▶ 100个主题 ▶ 1000个短句
- ▶ 句句朗朗上口 ▶ 句句经典实用



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

免费赠送
双语朗读 光盘

10天会说日语口语丛书

10天会说 1000 商务日语 口语短句

宋德伟 等 编著



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

内 容 提 要

本书专门为商务人士学习日语口语量身定做,按照不同场景,精选了100个话题,共1000个商务活动中使用频率极高的口语短句,以简洁清新、日汉对照的版式排列。学习者可以借助配套的MP3日汉双语录音文件,根据自己的时间,灵活安排学习进度。每天练习10个话题,10天即可掌握1000个商务日语口语短句。

图书在版编目(CIP)数据

10天会说1000商务日语口语短句 / 宋德伟等编著. —北京:中国水利水电出版社, 2009
(10天会说日语口语丛书)
ISBN 978-7-5084-6377-3

I. 1… II. 宋… III. 商务-日语-口语-自学参考资料 IV. H369.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2009)第044662号

书 名	10天会说日语口语丛书 10天会说1000商务日语口语短句
作 者	宋德伟 等 编著
出版发行	中国水利水电出版社 (北京市海淀区玉渊潭南路1号D座 100038) 网 址: www.waterpub.com.cn E-mail: sales@waterpub.com.cn 电话: (010) 68367658 (营销中心)
经 售	北京科水图书销售中心(零售) 电话: (010) 88383994、63202643 全国各地新华书店和相关出版物销售网点
排 版	三原色工作室
印 刷	北京市兴怀印刷厂
规 格	140mm×180mm 32开本 6.75印张 157千字
版 次	2009年5月第1版 2009年5月第1次印刷
印 数	0001—6000册
定 价	20.00元(附光盘1张)

凡购买我社图书,如有缺页、倒页、脱页的,本社营销中心负责调换
版权所有·侵权必究

前言

与外国人打交道，语言沟通至关重要。当来自五洲四海的人们在学习、工作、旅途或商务活动中相聚在一起，用南腔北调的语言交流、沟通时，如果您能够脱口说出一些漂亮地道的外语来，一定会备受外国朋友的关注。

口语交流是一个双向、短促、快速的语言交替过程。交流所使用的语言具有非常显著的特征——人们日常的口头交流基本上都是靠短句来实现的。相信大家都有同样的感觉，我们在用母语进行交流的时候，基本上也是在说很言简意赅的句子。日语交流中的这些短句更是精炼，有时是一个词，有时是几个词。

例如：

❧ 日语口语短句 ❧

もういいよ！	够了！
しまった！	糟了！
まあ、いいか。	算了！
はやく！	快点！
きて！	过来！
さっぱりよ。	不怎么样。
絶対よ。	我敢肯定。
大きなお世話だよ。	少管闲事。
しーらない。	好自为之。

欲に限がないね。 得寸进尺。

お願い。 发发慈悲。

全部食べちゃった。 都吃没了。

这些鲜活的口语短句不同于书面语那样冗长的句子结构和复杂的语法关系，它们简洁生动，往往几个词就表达了丰富的意思（借助于交谈时具体的语境），丝毫没有拖沓的感觉，令学习者感到轻松活泼。

快速背诵一些常用的口语短句，不仅能扩大学习者口语表达语素的积累，而且还能帮助其克服口语表达上的心理障碍，养成敢说、爱说的习惯，做到地道日语脱口而出。

鉴于广大外语学习者口语的实际情况，我们精心选编了这套“10天会说日语口语丛书”（实用日语、商务日语、职场日语和面试日语4个分册），专门用来帮助学习者快速积累口语要素和增强脱口而出的信心。

本书共有100个口语话题，每个话题下有10个口语短句。这些句子及句型结构均来自于各种口语教材及学习资料，是人们在商务活动中使用频率最高的口语短句。通过大量背诵这些超级实用的口语短句，大家就有了开口说日语的基础。

针对口语学习“重听说、重实践”的学习特点，本书在版式上采取了“双语·双向·左右对照”的设计，学习者打开书本，左页有10个日文短句，右页是这10个短句的中文译文，这些短

句和译文左右一一对应。同时，本书还设计了两种不同的“听读”模式，学习者可以按照以下的步骤学习：

(1) 正向双语朗读：

先读左页上的日语短句

再读右页上对应的汉语译文



学习者在听到日语短句之后会自然有一个联想中文含义的过程，而接下来读出的汉语译文会起到修正和强化学习者联想的结果的作用。长久训练，学习者只要听到或看到日语句子就能马上反映出汉语意思。

(2) 反向双语朗读：

先读右页上的汉语表达

再读左页上对应的日语短句



中国的外语学习者在与外国人进行交流时，常常是能听懂外国人说的是是什么，而自己却什么也说不出。归根结底，是由于大家平时做的中日文转换训练太少。通过先听汉语表达，再听日语短句，学习者可以快速提升中日文转化能力，以后就可以想什么说什么了。

美国科研机构表明，用耳听比单纯的看能多记住 34% 的内容，如果把看、听和跟读相结合，记忆效果可以高达 65% 以上。本套丛书就是根据这一原理设计编写的，真正实现了短句学习耗时少、效率高的目的。更值得一提的是，反复听短句和模仿跟读

短句，在无形中提高了学习者对口语交流的敏感度，不仅校正了发音，就连听力水平也得到整体提升。

本丛书中巧妙的“双语·双向”录音设计，使得学习者可以只借助于“用耳听，用嘴读”便完成了口语短句的学习和记忆过程。不管是等车，在食堂，还是在闲暇旅游时都可以带上 MP3 随身听，边听、边读，不知不觉之中就积累了 1000 个经典实用的口语短句。此外，本书还特别设计了一个“1-2-7 复习法”学习计划表，学习者可以在此表中记录学习和复习的时间，安排合理的学习进度。

参与本书编写的有胡后伦、卢洋、李云鹏、郑武军、辛公军、胡厚岭、张艳昌、闻人奕、宋彩云、刘蕊等。读者在使用过程中遇到问题，可以致信 songdewei@188.com 咨询。

编者

2009 年 3 月

目录

前言

句群【1-10】	主题：在银行兑换钱币时的常用语（一）	2
句群【11-20】	主题：在银行兑换钱币时的常用语（二）	4
句群【21-30】	主题：在银行进行开户时的常用语（一）	6
句群【31-40】	主题：在银行进行开户时的常用语（二）	8
句群【41-50】	主题：在银行进行转账时的常用语（一）	10
句群【51-60】	主题：在银行进行转账时的常用语（二）	12
句群【61-70】	主题：在银行进行汇款时的常用语（一）	14
句群【71-80】	主题：在银行进行汇款时的常用语（二）	16
句群【81-90】	主题：在银行使用取款机时的用语（一）	18
句群【91-100】	主题：在银行使用取款机时的用语（二）	20
句群【101-110】	主题：在银行存取钱币时的常用语（一）	22
句群【111-120】	主题：在银行存取钱币时的常用语（二）	24
句群【121-130】	主题：正式会谈开始前的寒暄用语（一）	26
句群【131-140】	主题：正式会谈开始前的寒暄用语（二）	28
句群【141-150】	主题：买入方的会谈基本用语（一）	30
句群【151-160】	主题：买入方的会谈基本用语（二）	32
句群【161-170】	主题：卖出方的会谈基本用语（一）	34
句群【171-180】	主题：卖出方的会谈基本用语（二）	36
句群【181-190】	主题：双方商谈合资事项时的用语（一）	38
句群【191-200】	主题：双方商谈合资事项时的用语（二）	40

句群【201-210】	主题：向客户介绍公司概况的用语（一）	42
句群【211-220】	主题：向客户介绍公司概况的用语（二）	44
句群【221-230】	主题：向客户介绍公司产品的用语（一）	46
句群【231-240】	主题：向客户介绍公司产品的用语（二）	48
句群【241-250】	主题：向客户介绍公司业务用语	50
句群【251-260】	主题：向客户介绍公司方针的用语	52
句群【261-270】	主题：向客户介绍公司特色的用语（一）	54
句群【271-280】	主题：向客户介绍公司特色的用语（二）	56
句群【281-290】	主题：向客户介绍公司优势的用语（一）	58
句群【291-300】	主题：向客户介绍公司优势的用语（二）	60
句群【301-310】	主题：询问对方公司概况的用语	62
句群【311-320】	主题：询问对方公司的产品的用语（一）	64
句群【321-330】	主题：询问对方公司的产品的用语（二）	66
句群【331-340】	主题：询问对方公司业务范围的话（一）	68
句群【341-350】	主题：询问对方公司业务范围的话（二）	70
句群【351-360】	主题：询问对方公司的特色的用语	72
句群【361-370】	主题：询问对方公司的方针的用语（一）	74
句群【371-380】	主题：询问对方公司的方针的用语（二）	76
句群【381-390】	主题：询问对方公司的优势的用语（一）	78
句群【391-400】	主题：询问对方公司的优势的用语（二）	80
句群【401-410】	主题：预约商务伙伴见面时的用语	82
句群【411-420】	主题：与对方约定时间地点时的话（一）	84
句群【421-430】	主题：与对方约定时间地点时的话（二）	86
句群【431-440】	主题：接到商务伙伴的邀约时的话	88
句群【441-450】	主题：变更预约时间的时候的用语（一）	90
句群【451-460】	主题：变更预约时间的时候的用语（二）	92
句群【461-470】	主题：发生意外不能赴约时的用语	94

句群【471-480】	主题：确认预约时间地点时的用语	96
句群【481-490】	主题：应酬场合的部分简单客套话（一）	98
句群【491-500】	主题：应酬场合的部分简单客套话（二）	100
句群【501-510】	主题：应邀参加应酬时的常用语言	102
句群【511-520】	主题：接待商务伙伴时的简单用语（一）	104
句群【521-530】	主题：接待商务伙伴时的简单用语（二）	106
句群【531-540】	主题：应酬失礼时的简单道歉用语（一）	108
句群【541-550】	主题：应酬失礼时的简单道歉用语（二）	110
句群【551-560】	主题：委婉推托应酬时的常用语言（一）	112
句群【561-570】	主题：委婉推托应酬时的常用语言（二）	114
句群【571-580】	主题：商务应酬结束时的告别用语（一）	116
句群【581-590】	主题：商务应酬结束时的告别用语（二）	118
句群【591-600】	主题：商务宴会上的部分简单用语（一）	120
句群【601-610】	主题：商务宴会上的部分简单用语（二）	122
句群【611-620】	主题：设宴款待商务伙伴时候的话（一）	124
句群【621-630】	主题：设宴款待商务伙伴时候的话（二）	126
句群【631-640】	主题：接受邀请出席宴会时的用语（一）	128
句群【641-650】	主题：接受邀请出席宴会时的用语（二）	130
句群【651-660】	主题：因意外无法出席宴会时的话（一）	132
句群【661-670】	主题：因意外无法出席宴会时的话（二）	134
句群【671-680】	主题：因故提前离开宴会时的用语（一）	136
句群【681-690】	主题：因故提前离开宴会时的用语（二）	138
句群【691-700】	主题：赴宴后向邀请方道谢时的话	140
句群【701-710】	主题：约定商务谈判时的简单用语	142
句群【711-720】	主题：谈判正式开始之前的常用语	144
句群【721-730】	主题：谈判发生分歧时的部分用语	146
句群【731-740】	主题：谈判未果约定再次谈的用语（一）	148

句群【741-750】	主题：谈判未果约定再次谈的用语（二）	150
句群【751-760】	主题：谈判达成一致后的简单用语（一）	152
句群【761-770】	主题：谈判达成一致后的简单用语（二）	154
句群【771-780】	主题：谈判结束以后的一些常用语（一）	156
句群【781-790】	主题：谈判结束以后的一些常用语（二）	158
句群【791-800】	主题：双方准备合作的约见常用语	160
句群【801-810】	主题：约定商谈合作内容时的用语（一）	162
句群【811-820】	主题：约定商谈合作内容时的用语（二）	164
句群【821-830】	主题：合作过程中出现问题时的话	166
句群【831-840】	主题：合作发生意外终止时的用语（一）	168
句群【841-850】	主题：合作发生意外终止时的用语（二）	170
句群【851-860】	主题：合作顺利进行时的简单用语（一）	172
句群【861-870】	主题：合作顺利进行时的简单用语（二）	174
句群【871-880】	主题：合作顺利结束后的客套用语（一）	176
句群【881-890】	主题：合作顺利结束后的客套用语（二）	178
句群【891-900】	主题：双方发生贸易纠纷时的用语（一）	180
句群【901-910】	主题：双方发生贸易纠纷时的用语（二）	182
句群【911-920】	主题：纠纷责任方的部分简单用语	184
句群【921-930】	主题：就解决纠纷进行磋商时的话（一）	186
句群【931-940】	主题：就解决纠纷进行磋商时的话（二）	188
句群【941-950】	主题：纠纷无责任方的一些常用语（一）	190
句群【951-960】	主题：纠纷无责任方的一些常用语（二）	192
句群【961-970】	主题：解决纠纷谈论赔偿问题的话（一）	194
句群【971-980】	主题：解决纠纷谈论赔偿问题的话（二）	196
句群【981-990】	主题：纠纷解决后的礼貌性客套话（一）	198
句群【991-1000】	主题：纠纷解决后的礼貌性客套话（二）	200

学习计划

1-2-7 复习法

所谓 1-2-7 复习法即第 1 天背诵，第 2 天复习一遍，第 7 天复习一遍。在学习本书 1000 句商务日语口语短句的过程中，学习者可以结合下表，制作学习和复习计划。每完成一项内容，就可以在相应的表格之内划勾（√）作以记录。

日 期	句 群	第 1 天背诵	第 2 天复习	第 7 天复习
月 日	1-10			
月 日	11-20			
月 日	21-30			
月 日	31-40			
月 日	41-50			
月 日	51-60			
月 日	61-70			
月 日	71-80			
月 日	81-90			
月 日	91-100			



句群【1-10】

すみませんが、^{りょうがえ}両替したいんです。

すみませんが、^{りょうがえ}両替、^{ねが}お願いいたします。

はい、^{どる}ドルを^{なんこく}何国の^{かへい}貨幣に^か換えますか。

はい、^{ちゅうごくげん}中国元を^{なんこく}何国の^{かへい}貨幣に^か換えますか。

^{どる}ドルを^{ちゅうごくげん}中国元に^か換えてください。

^{ちゅうごくげん}中国元を^{にほんえん}日本円に^か換えてください。

すみません、^{げんきん}現金で、^{ねが}お願いいたします。

^{とらべらーず}トラベラーズ^{ずちえっく}チェックで、^{ねが}お願いいたします。

すみませんが、^{きょう}今日の^れレートはいかがでしょうか。

^{きのう}昨日より、^{きょう}今日、^{どる}ドル^{だか}高でしょうか。



主题【在银行兑换钱币时的常用语（一）】

1. 打扰一下，我想要兑换一下外币。
2. 打扰一下，麻烦请帮我兑换一下外币。
3. 好的，请问您是要将美元换成哪国的货币呢？
4. 好的，请问您要将人民币换成哪国的货币呢？
5. 请把美元兑换成人民币。
6. 请把人民币兑换成日元。
7. 打扰一下，我想兑换一下现金。
8. 打扰一下，我想兑换一下旅行者支票。
9. 打扰一下，今天的汇率是多少？
10. 与昨天相比，今天美元是升值了吗？



句群【11-20】

きのうより、今日、ドル^{どる}安^{やす}でしょうか。

きのうより、今日、日本円^{にほんえん}高^{だか}でしょうか。

きのうより、今日、日本円^{にほんえん}安^{やす}でしょうか。

はい、今日の^{きょう}レート^れは105です。

はい、ご両替^{りょうがえ}の金額^{きんがく}はおいくらでしょうか。

こちらの85000円^{えん}をドル^{どる}に換^かえてください。

今日の^{きょう}レート^れはどうでしょうか。

今週^{こんしゅう}はドル^{どる}高^{だか}ですか。

すみません、今月^{こんげつ}は中国元^{ちゅうごくげん}安^{やす}ですか。

これ、中国元^{ちゅうごくげん}に両替^{りょうがえ}したいんです。



主题【在银行兑换钱币时的常用语（二）】

11. 与昨天相比，今天美元是贬值了吗？
12. 与昨天相比，今天日元是升值了吗？
13. 与昨天相比，今天日元是贬值了吗？
14. 是，今天的汇率是 105。
15. 好的，请问您要兑换的金额是多少？
16. 请把我这里的八千五百日元全部兑换掉。
17. 今天的汇率是多少？
18. 这周美元升值了吗？
19. 打扰了，这个月人民币是贬值了吗？
20. 这些，我想兑换成人民币。



句群【21-30】

すみません、口座を作りたいんですが。

はい、貴方は外国の方でしょうか。

はい、外国人の方はどうすればいいですか。

パスポートと外国人登録証が必要です。

はい、これは私のパスポートと外国人登録証です。

記入の仕方、教えていただけませんか。

すみません、キャッシュカードも欲しいんですが。

カードはいつももらえますか。

カードは一週間後でしょうか。

カードは自宅に郵送でしょうか。