

21世纪高等院校计算机系列课程教材

计算机文化基础 上机指导

主 编 张慧萍

副主编 范红铭 李云青 李见利



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

21 世纪高等院校计算机系列课程教材

计算机文化基础 上机指导

主 编 张慧萍

副主编 范红铭、李云青、李见利

 **北京理工大学出版社**
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

内 容 提 要

本书是《计算机文化基础》一书的配套用书。本书从实际操作应用出发,针对《计算机文化基础》一书中的上机实例给出详细的操作步骤。

全书包括:基础知识篇、操作系统篇、办公软件篇、Internet 篇、常用工具软件篇等内容。

本书结构严谨、实用性强,可以作为高等院校“计算机文化基础”课程的上机指导用书,也适合作为职业技能培训以及相关从业人员的参考用书。

版权专有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

计算机文化基础上机指导/张慧萍主编. —北京:北京理工大学出版社, 2008.8

ISBN 978-7-5640-1740-8

I. 计… II. 张… III. 电子计算机—高等学校—教学参考资料 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 129234 号

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010) 68914775(总编室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 江西千叶彩印有限公司

开 本 / 787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张 / 14

字 数 / 320 千字

版 次 / 2008 年 8 月第 1 版 2008 年 8 月第 1 次印刷

责任校对 / 陈玉梅

定 价 / 24.00 元

责任印刷 / 母长新

图书出现印装质量问题,本社负责调换

前 言

《计算机文化基础上机指导》是计算机应用基础课程配套的上机实验指导书，其主要目的是：指导读者如何做好实验，提高上机实验的效率。通过学习教材和实验，将具备计算机基本应用能力。书中绝大部分实验样例都源自实际问题，并且经过整理和组织，能更好地指导实际应用。通过本书的学习学生可以了解和掌握计算机的基础知识和操作技巧，并具有应用计算机的基本技能，为提高学生的科学文化素质和培养高水平的劳动者与中级专门人才服务。全书的各个部分是按照操作目的与要求、操作内容与步骤来组织内容的。通过对本课程的学习，学生能够掌握计算机的基础知识，同时通过大量实例教学，提高学生对计算机的操作与应用能力，以适应各职业岗位的就业需求。因此，在本课程的教学过程中要把向学生传授计算机的基础知识和操作技巧放在首位，并为他们利用计算机学习其他课程打好基础。

由于作者水平有限，书中若有不妥之处，恳请广大读者给予批评指正。

编 者

2008年1月

目 录

第一篇 基础知识篇

第1章 计算机基础知识	1
实验一 计算机的基本操作	1
实验二 电脑常见故障与排除	2
第2章 中英文键盘输入法	4
实验一 鼠标使用, 数字、英文键盘输入	4
实验二 汉字输入练习	7

第二篇 操作系统篇

第3章 Windows 2000 操作系统	10
实验一 Windows 的基本操作	10
实验二 Windows 的文件管理	16
实验三 系统资源管理和环境设置	23
第4章 Windows XP 操作系统	33

第三篇 办公软件篇

第5章 文字处理软件 Word 2003	34
实训一 Word 2003 文档的基本操作	34
实训二 Word 2003 文档编辑	37
实训三 Word 2003 文档排版	42
实训四 图文混版	52
实训五 表格的操作	58
第6章 电子表格处理 Excel 2003	66
实训一 工作表的数据输入	66
实训二 工作表的编辑	72
实训三 设置工作表的格式	78
实训四 使用公式与函数	84
实训五 图表的操作	88

实训六 数据管理	96
第 7 章 演示文稿软件 PowerPoint 2003	100
实训一 创建新演示文稿	100
实训二 演示文稿的编辑和修饰	105
实训三 幻灯片的动画设置和放映方式的设置	108
第四篇 Internet 篇	
第 8 章 网络基础和 Internet 应用	113
实训一 建立拨号连接、连接到 Internet	113
实训二 IE 浏览器的使用	118
实训三 网络信息搜索与下载	125
实训四 Outlook 电子邮件软件的使用	131
第五篇 常用工具软件篇	
第 9 章 系统工具软件	139
实训一 瑞星杀毒软件的使用	139
实训二 Windows 优化大师的使用	141
实训三 解压缩工具 WinRAR 的使用	147
第 10 章 网络工具软件	152
实训一 腾讯浏览器 TT 的使用	152
实训二 腾讯 QQ 的使用	155
实训三 邮件收发工具 Foxmail 的使用	159
实训四 迅雷网络下载工具的使用	163
第 11 章 多媒体工具	167
实训一 电子图书阅读软件 Adobe Reader 的使用	167
实训二 图像浏览工具 ACDSee 的使用	170
实训三 豪杰超级解霸的使用	176
实训四 “千千静听”播放器的使用	178
附录 A 五笔字型输入法	180
附录 B 全国高校计算机等级考试资料	188
B.1 全国高等学校计算机等级考试(江西考区)2006 年一级考试大纲总体要求	188
B.2 全国高等学校计算机等级考试(江西考区)2006 年一级上机测试大纲	

一级上机操作测试要求.....	191
B.3 全国高等学校计算机等级考试（江西考区）2006 年二级考试计算机基础大纲.....	193
B.4 二级上机操作测试要求.....	195
B.5 二级题型结构.....	196
B.6 全国高等学校计算机等级考试（江西考区）2006 年（最新样题） （本试卷答卷时间为 120 分钟，满分 100 分）	197
B.7 全国高等学校计算机等级考试（江西考区）2006 年上半年（每套试卷 上机测试时间为 60 分钟，满分 100 分）	205

第一篇 基础知识篇

第 1 章 计算机基础知识

本章实验的主要内容是计算机最基本的开机、关机操作，包括热启动与冷启动，正常关机与非正常关机，掌握计算机一般的故障情况及排除。

实验一 计算机的基本操作

一、实验目的与要求

- (1) 熟悉开机、关机次序。
- (2) 学会计算机启动的方法。
- (3) 学会安全关闭计算机。

二、实验内容和步骤

1. 计算机的启动（常用的方法有冷启动和热启动）

(1) 冷启动：用硬盘直接启动，注意开机顺序，先开外部设备，后开主机，依次打开打印机开关（如有必要）、显示器开关、主机开关。数秒钟后，屏幕上出现启动界面，然后进入 Windows 的登陆窗口。

(2) 热启动：在出现死机的情况下使用。使用时同时按下键盘上的【Ctrl+Alt+Del】三个键，根据出现的对话框的提示进行操作。

(3) 用主机箱上的【Reset】键实现重新启动计算机。当热启动失败时，才用此法。

2. 计算机的关闭

关闭计算机与开机顺序相反，即先关主机，再关显示器。关机的方法有如下几种。

(1) 在 Windows 环境下，其正常的步骤是单击任务栏上的【开始】按钮 ，再选择【关闭计算机】，在弹出的窗口中选择【关闭】按钮即可。

(2) 同时按下键盘上的【Ctrl+Alt+Del】三个键，在出现的对话框中，选择【关闭计算机】。

(3) 直接按住机箱上的电源键数秒钟, 即可关闭机器电源。此方法是非正常的关机方式, 慎用。

实验二 电脑常见故障与排除

一、实验目的与要求

- (1) 熟悉基本故障的表现形式。
- (2) 学会排除基本故障。

二、实验内容和步骤

1. 在开机启动时出现死机, 有报警声

步骤 1 开机时, 也就是按下电源开关后, 请留心听一下扬声器所发的声音。

步骤 2 如果是“嘀……嘀嘀……”一长两短的报警声, 说明是显示卡没插好, 或者是有问题。

步骤 3 关闭电源, 打开机箱, 重新插好显示卡, 并将螺丝拧紧。

步骤 4 如果还是死机, 情况同前面一样, 就可能是显示卡出问题了, 建议拿到别的计算机上去试一下, 如果还不行的话, 那么就需要换显示卡了。

步骤 5 如果开机时的声音是“……嘀……嘀……”, 每声间隔时间较长, 而且重复, 那么可能是内存条出现问题, 最好重新插一下内存条, 并在不同的内存插槽上试一试。

2. 在开机启动时出现死机, 无报警声

如果计算机没有任何反应, 既无声也无显示, 在确信计算机之间的连线无误并且通电正常后, 那么, 需要逐一判断计算机的每一个部件, 如显示器、CPU、主板、内存条和显示卡等。下面列出了可能出现这一故障的原因。

(1) 电压过低。此时计算机无反应, 由于电网电压会有所波动, 个别时候电压低于正常值很多, 计算机不能启动。解决的方法是等电网电压回升以后再开机或者利用调压器调压后再开机。

(2) **【Reset】**按钮没有复位。如果**【Reset】**按钮积尘较多, 或者是其他的原因使**【Reset】**按钮按下卡住而不能弹起, 导致**【Reset】**线一直短接。这时除了机箱面板上的电源指示灯亮, 其他的都没有反应。解决的方法是想办法让**【Reset】**按钮正常工作。

(3) 硬盘和光驱上的数据线插反。数据线插反也会导致计算机没有任何反应。硬盘线的一侧有一条红色的实线或虚线, 插线时应把有红线的一侧靠着硬盘电源线。

(4) CPU 是否已经插好。在以上方法都无法找到原因时, 最后可以检查 CPU 是否插好或者 CPU 是否有问题。先把 CPU 从主板上拆下来, 查看 CPU 的插脚有没有断针、扭曲等。如果以上均无问题, 把 CPU 放平, 对准方向后插入插座, 垂直用力, 确保 CPU 完全进入插座。

3. 运行系统时死机

运行系统时死机是指在使用 Windows 的过程中出现死机情况。这时导致死机的原因多为软件的因素,即病毒、硬盘的剩余空间不足或系统的资源不足等。

(1) 硬件方面:主要是计算机硬件的配置太低,刚好能够满足安装 Windows 2000 或 Windows XP 的基本条件,那么,很容易影响其他应用软件的使用,而且也容易造成死机。

(2) 内存引起的原因:内存的速度不匹配,死机的现象表现为,鼠标可以移动,但是点击桌面时没有反应,有时连鼠标也移动不了,键盘死锁等。

(3) 显示卡的驱动程序有问题或显示卡不匹配:在 Windows 启动后,可以用键盘操作,只要用鼠标操作,就会死机,需要更换新的显示卡驱动程序,或者更换其他的显示卡。

第 2 章 中英文键盘输入法

本章实验内容包括鼠标的的基本使用，英文、数字及中文的输入练习。

实验一 鼠标使用，数字、英文键盘输入

一、实验目的与要求

- (1) 掌握鼠标的的基本使用方法。
- (2) 掌握英文、阿拉伯数字、标点符号、特殊符号等的输入方法。
- (3) 掌握键盘上一些功能键的作用。

二、实验内容和步骤

1. 鼠标的的基本操作

步骤 1 单击：单击是按一下鼠标左键。将鼠标指针指向桌面上【我的电脑】图标，点击鼠标左键，则变成深色，表明该对象已被选中。

步骤 2 双击：则是在短时间内快速连续按鼠标左键两下。鼠标指针指向桌面上【我的电脑】图标，双击鼠标左键，即可打开【我的电脑】窗口。

步骤 3 拖曳：先把鼠标指针移到目标上，然后按下鼠标左键（注意：按住不要松开），然后移动鼠标，随着鼠标指针的移动，目标也跟着移动。切记：这期间一定不要松开鼠标左键，把目标移动到目的地之后，再松开鼠标左键。

步骤 4 右击：和单击左键差不多，只是所使用的手指和按的键不同。用搭在鼠标右键上的中指按一下鼠标右键即可。如将鼠标指针指向桌面的空白处，右击鼠标右键，即可打开快捷菜单。

2. 了解键盘的布局

在上机操作时，请对照键盘实物，仔细查看键盘的布局，分清主键区、小键盘区、编辑键区和功能键区。

(1) 基本键指法：开始打字前，左手的小指、无名指、中指和食指应分别虚放在“A、S、D、F”键上，右手的食指、中指、无名指和小指应分别虚放在“J、K、L、；”键上，两个大

拇指则虚放在空格键上。基本键是打字时手指所处的基准位置，击打其他任何键，手指都是从这里出发，而且打完后应立即退回到对应基本键位。

步骤1 首先打开记事本。单击任务栏上的【开始】按钮 ，单击【程序】|【附件】|【记事本】命令，启动记事本程序。

步骤2 将两手除拇指外的手指轻放在8个基准键位上，在写字板中练习输入以下字母：

aaaa ssss dddd ffff jjjj kkkk llll ;;;; asdf asdf asdf asd fasd
asdf asdf asdf asdf asdf asdf asdf jkl; jkl; jkl; jkl; jkl; jkl;

步骤3 用左手小指按下 Caps Lock 键，在写字板中练习输入以下大写字母：

AAZZ BBYY CCXX DDWW EEVV FFUU GGTT HHSS IIRR JJQQ
KKPP LLOO MMLL ZYXW VUTS RQPO LWXP OXSU RJIE LYPX

步骤4 数字键练习。

数字的输入方法与字母的输入方法相似，只是其移动距离比字母长，且难度比字母的输入大。输入数字时左手控制1、2、3、4、5，右手控制6、7、8、9、0。例如，若要输入1234，应先将双手放置在基本键位上，然后将左手抬离键盘而右手不动，再用左手小指迅速按一下数字键1后左手指迅速回到基本键位上，用同样的方法输入“2、3、4”即可。在写字板中练习使用数字键输入以下数字：

1324 2543 6879 9576 2596 4679 2647 8059 6490 3852 1314 5960
4920 0775 2819 9870 6541 2369 1928 2002 5209 7758 0312 2939

(2) 字母键与数字键的手指分工：左手食指负责的键位有4、5、R、T、F、G、V、B共八个键，中指负责3、E、D、C共四个键，无名指负责2、W、S、X键，小指负责1、Q、A、Z及其左边的所有键位。右手食指负责6、7、Y、U、H、J、N、M八个键，中指负责8、I、K、，四个键，无名指负责9、O、L、.四个键，小指负责0、P、;、/及其右边的所有键位。这么一划分，整个键盘的手指分工就一清二楚了，击打任何键，只需把手指从基本键位移动到相应的键上，正确输入后，再返回基本键位即可。在写字板中输入以下内容：

de24 2gh3 ik79 95sc 25mw 46xu ol47 8vw9 64ak q85p fdk4 59b0
4mjw jj75 2al9 9mdd 6b4l 2gi9 lgs8 20r8 xed9 7uv8 k312 aap9

(3) 编辑键区：该键区的键是起编辑控制作用的，其中 Ins 键是在文字输入时控制插入和改写状态的改变；Home 键是在编辑状态下使光标移到行首；End 键是在编辑状态下使光标移到行尾；Page Up 键是在编辑或浏览状态下向上翻一页；Page Down 键是在编辑或浏览状态下向下翻一页；Del 键用于在编辑状态下删除光标后的第一个字符。

(4) 功能键区：一般键盘上都有 F1~F12 共 12 个功能键，有的键盘可能有 14 个，它们最大的特点是单击即可完成一定的功能，如 F1 往往被设成所运行程序的帮助键，现在有些电脑厂商为了进一步方便用户，还设置了一些特定的功能键，如单键上网、收发电子邮件、播放 VCD 等。

(5) 数字键区：数字键区位于键盘的右侧。它其实和打字键区、编辑键区的某些键是重复的，那为什么还要设置这么一个数字键区呢？这主要是为了方便集中输入数据，因为打字键区的数字键一字排开，大量输入数据很不方便，而数字键区数字键集中放置，可以很好地解决这个问题。数字键的基指法为：将右手的食指、中指、无名指分别放在标有4、5、6的数字键上。打字的时候，0、1、4、7、Num Lock 键由食指负责；/、8、5、2 键由中指负责；

*、9、6、3、Del 键由无名指负责；-、+、Enter 键由小指负责。注意，数字键区的数字只有在其上方的 Num Lock 指示灯亮时才能输入，这个指示灯是由 Num Lock 控制的，在该指示灯灭的时候，其作用为对应编辑键区的按键功能。

3. 输入英文字母、阿拉伯数字、标点符号和特殊符号的综合练习

步骤 1 首先打开记事本。单击任务栏上的【开始】按钮 ，执行【程序】|【附件】|【记事本】命令，启动记事本程序。

步骤 2 在记事本编辑区中，利用主键区的数字键输入阿拉伯数字 0~9。

步骤 3 按 Enter 键，回车换行，按照 a~z 的顺序输入小写的 26 个英文字母，再按 Enter 键回车换行。

步骤 4 按 Caps Lock 键（注意观察键盘右上角的 Caps Lock 指示灯此时亮了），按照 A~Z 的顺序输入 26 个大写英文字母。输入完毕，按下 Caps Lock 键（注意观察键盘右上角的 Caps Lock 指示灯此时灭了），关闭大写字母输入功能。再按 Enter 键回车换行。

步骤 5 同时按 Shift 键和主键区中的“1”数字键，输入数字键的上档字符“！”。按照此法，分别输入其他数据键的上档字符。再按 Enter 键回车换行。

步骤 6 按 Space 键输入一个空格。

步骤 7 在小键盘区，按 Num Lock 键，切换到数字输入状态（注意观察键盘右上角的 Num Lock 指示灯此时亮了），输入数字 0~9 和四则运算符。

如图 2.1 所示。

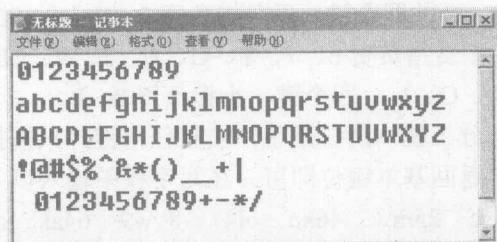


图 2.1 记事本中练习键盘输入

4. 了解一些特殊键位的使用

前面我们已使用过 Shift、Enter、Space、Caps Lock、Num Lock 等特殊键位，下面再了解其他特殊键位的使用。操作步骤如下。

步骤 1 在写字板窗口中，按 F1 打开写字板的帮助系统。

步骤 2 按【Alt+F4】组合键关闭写字板的帮助系统。

步骤 3 在写字板里用四个光标方向键上下左右地移动光标。

步骤 4 在写字板里用 Home 键和 End 键将光标移动到行首和行尾。

步骤 5 用 Back Space 键操纵光标左移，删除前面的字符。

步骤 6 按住鼠标采用拖动方法选中一行字符，按 Delete 键，将其删除。

5. 结合上述内容，输入下列英文文章，熟悉键盘，实现盲打

首先打开写字板。单击任务栏上的【开始】按钮 ，单击【程序】|【附件】|【写字

板】命令,启动写字板程序,并输入下面的英文文章,加强自己指法的练习。

As soon as it was revealed that a reporter for Progressive Magazine had discovered how to make a hydrogen bomb, a group of firearm fans formed the National Hydrogen Bomb Association, and they are now lobbying against any legislation to stop Americans from owning one. "The Constitution," said the association's spokesman, "gives everyone the right to own arms. It doesn't spell out what kind of arms. But since anyone can now make a hydrogen bomb, the public should be able to buy it to protect themselves." "Don't you think it's dangerous to have one in the house, particularly where there are children around?" "The National Hydrogen Bomb Association hopes to educate people in the safe handling of this type of weapon. We are instructing owners to keep the bomb in a locked cabinet and the fuse separately in a drawer." "Some people consider the hydrogen bomb a very fatal weapon which could kill somebody."

The spokesman said, "Hydrogen bombs don't kill people — people kill people. The bomb is for self-protection and it also has a deterrent effect. If somebody knows you have a nuclear weapon in your house, they're going to think twice about breaking in." "But those who want to ban the bomb for American citizens claim that if you have one locked in the cabinet, with the fuse in a drawer, you would never be able to assemble it in time to stop an intruder."

实验二 汉字输入练习

一、操作目的与要求

- (1) 了解中文与西文在计算机中的区别。
- (2) 至少掌握一种汉字输入法。
- (3) 了解其他中文输入法。

二、操作内容和步骤

步骤1 开机启动 Windows 2000 系统。

步骤2 单击【开始】按钮,执行【程序】|【附件】|【写字板】命令。

步骤3 查看计算机中安装了哪些中文输入方法。在任务栏右边的任务托盘上,单击输入法指示器图标,打开【输入法选择】菜单,查看本机所安装的中文输入法。如图 2.2 所示。

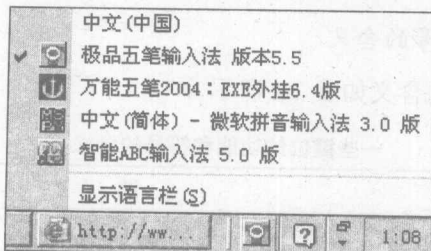


图 2.2 中文输入法菜单

步骤4 选择一种中文输入法,如智能ABC输入法,查看随之出现的输入法状态条。如图2.3所示。

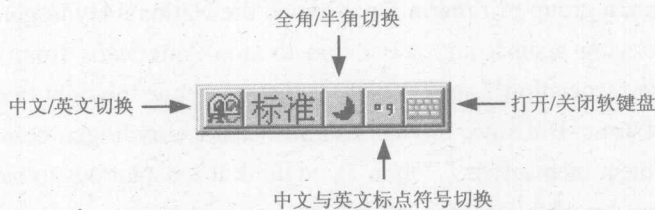


图 2.3 输入法状态条

步骤5 练习使用【Ctrl+Shift】组合键在各中文输入法之间切换。

步骤6 练习使用【Ctrl+Space】组合键进行中文与英文输入状态的切换。

步骤7 在写字板中输入以下中文:

我国未成年人犯罪比例呈逐年上升趋势,已经成为一个非常严峻的问题。未成年人犯罪已经成为社会的三大公害之一,如何教育未成年人远离违法犯罪,成为家庭学校和全社会的共同义务。本文从未成年人犯罪的主观方面、客观方面、教育方面着手,分析其犯罪的原因。并从家庭、学校、社会三个方面提出了一些解决问题的办法,司法机关是防治未成年人犯罪的最后防线,对未成年人罪犯,要认真贯彻“教育、感化、挽救”的方针和“寓教于审、惩教结合、教育为主、惩罚为辅”的原则。未成年人犯罪问题是社会问题,全社会都应该重视、关注未成年人的健康成长,共同建立起预防未成年人犯罪的立体网络。

提示:

1. 打字注意事项

(1) 了解键位分工情况,还要注意打字的姿势。打字时,全身要自然放松,胸部挺起略为前倾,双臂自然靠近身体两侧,两手位于键盘的上方,且与键盘横向垂直,手腕抬起,十指略向内弯曲,自然的虚放在对应的键位上面。

(2) 打字时不要看键盘,特别是不能边看键盘边打字,而要学会使用盲打,这一点非常重要。初学者因记不住键位,往往忍不住要看着键盘打字,一定要避免这种情况,实在记不起,可先看一下,然后移开眼睛,再按指法要求键入。只有这样,才能逐渐做到凭手感而不是凭记忆去体会每一个键的准确位置。

(3) 严格按规范运指,既然各个手指已分工明确,就得各司其职,不要越权代劳,一旦敲错了键,或用错了手指,一定要用右手小指击打退格键,重新输入正确的字符。

2. 一些键位的功能和符号的含义

一些键位的功能和符号的含义如表2.1所示。

表 2.1 一些键位的功能和符号的含义

键位或符号	说 明
&	英文“and”,表示“和”
\键	在中文输入法中输入顿号“、”

续表

键位或符号	说 明
*	四则运算中表示“乘”
/	四则运算中表示“除”
Back Space 键	退格键, 光标前移, 删除前面的字符
Enter 键	下达“确定”命令; 文字处理软件中用于回车换行
Caps Lock 键	英文字母大小写转换
Shift 键	换档键, 用于输入双字符键的上档字符; 临时输入大写字母
Space 键	空格键, 用于输入空格
Ctrl 键	控制键, 一般是与其他键组合起来使用
Esc 键	取消当前正在进行的操作
Print Screen 键	用于抓取当前屏幕, 【Alt+Pri Sc】组合键用于抓取当前活动的菜单或对话框
Insert 键	在一些软件中用于插入字符
Delete 键	用于删除所选中的对象或光标后面的内容, 简称为 Del
Page Up/Page Down 键	文字处理软件中用于上/下翻页
上、下、左、右方向键	用于上、下、左、右地移动光标
Num Lock 键	数字输入状态开关键
F1~F12 键	功能键, 不同的软件赋予它们不同的功能, 通常用于快捷地下达某项操作命令

第二篇 操作系统篇

第 3 章 Windows 2000 操作系统

本章实验内容包括 Windows 2000 操作系统的基本操作、文件与文件夹的管理、系统资源管理和系统环境设置等。

实验一 Windows 的基本操作

一、操作目的与要求

- (1) 熟悉 Windows 2000 的启动与关闭。
- (2) 了解 Windows 的用户工作界面。
- (3) 掌握 Windows 的一些常见操作。
- (4) 了解 Windows 帮助系统。

二、操作内容和步骤

1. Windows 2000 的启动

步骤 1 接通电源。

步骤 2 计算机通过自检程序后, 自动进入 Windows 2000 操作系统。

步骤 3 在启动过程中, 出现【登录到 Windows】对话框时, 请输入用户名和密码等信息, 或按【取消】登录。

步骤 4 登录通过后, 出现 Windows 2000 系统桌面。

2. Windows 一些常见的操作界面

步骤 1 认识桌面。注意观察桌面图标, 其中有系统内置程序的图标, 也有系统之外程序的快捷方式图标。注意, 不同的电脑桌面, 由于用户自己设定的内容不同, 图标也不完全一致。

步骤 2 认识任务栏。任务栏从左至右依次排列为【开始】按钮 、【快速启动】工具栏 、活动任务区、任务托盘 。