

乡镇企业法律事务

主编 陈俊生

JCFLFWSYCS

基层法律服务实用丛书

第三辑

2
中国政法大学出版社

内容简介

本书详细介绍了有关乡镇企业的各方面法律知识,主要包括:国家对乡镇企业的管理,乡镇企业的开办与关闭,经营管理,经济往来,涉外经济活动等有关法律、法规和方针政策,以及乡镇企业的经济纠纷、经济违法和经济犯罪问题。可供办理与乡镇企业有关的各种法律事务时使用。

主 编:陈俊生

副主编:胡希平 谢玉妮

其他撰稿人:

李 明 刘万江
延彩英 黄金龙
金觉明

《基层法律服务实用丛书》

第一批

- 基层法律服务制度与实务
- 乡镇政府法律事务
- 乡镇企业法律事务
- 公民法律事务
- 司法实务疑难解析
- 法律事务文书
- 基层法律工作者必备

《基层法律服务实用丛书》编委会

主任编委:张秀夫

副主任编委:

刘志涛 刘之元 陈 琪 杜 春

编委:(以姓氏笔划为序)

于慈珂	马迎新	冉明权	刘志涛
刘之元	李 明	张秀夫	张瑞刚
陈 琪	陈俊生	杜 春	肖义舜
周院生	胡希平	金觉明	闻 道
秦孟周	常 远	谢玉妮	熊先觉
熊永红	廖盛芳		

编委会秘书:

杜 春 陈俊生 胡希平

出版说明

基层法律服务工作的崛起是我国法律服务制度在八十年代的一项改革与创新。历经十多年的发展,现已形成3万多机构、10万多名法律工作者的规模。他们活跃在城乡基层,凭借着贴近群众、便利灵活的优势,在满足社会对法律服务日益增长的需求,在为改革开放和经济建设创造良好的法制环境等方面,发挥了积极而独特的作用,已成为我国法律咨询服务中一支不容忽视且充满生机与活力的新生力量。但是,也应该看到,我国基层法律服务队伍的现状,尤其是他们的业务素质远远不能适应日益发展的改革形势、特别是建立社会主义市场经济体制的要求。尽快提高基层法律工作者的业务素质,尽快提高基层法律服务的业务水平,已成当务之急。为此,我们经过两年的努力,组织编写了这套大型的《基层法律服务实用丛书》。

在编写这套丛书的过程中,我们坚持理论与实践相结合、普及与深入相兼顾、知识与实用相并重的写作方针,并根据基层法律服务主体、对象和业务的特点来把握内容的选择、体系的编排和写作的方式,力图在基层法律工作者从事业务活动和提高自身素质提供一套实用的工具书,以改变目前他们缺乏具有指导性、实用性和普及性专业用书的状况。

《基层法律服务实用丛书》共分七辑,第一辑是《基层法律服务制度与实务》,并附有司法部制定颁发的有关规章;第二至第四辑分别是《乡镇政府法律事务》、《乡镇企业法律事务》和《公民法律事务》,从三个方面介绍了基层法律工作者主要服务对象在日常管理、生产和生活中遇到的各种法律事务及其发生争议的解决途径;第五辑是《司法实务疑难解析》,主要内容是依据最高人民法院的司法解释对有关民事、经济实体法和程序法中各种疑难问题的解析;第六辑是《法律事务文书》,为基层法律工作者在办理各类法律事务中所涉及到的各

种法律事务文书提供了标准或参考格式以及制作方法和要求；第七辑是《基层法律工作者必备》，汇集了办理各种法律事务须遵循和依据的法律、法规和司法解释。

这套丛书全新、独特的体系和其浩大的工程在国内这一领域尚属首例，它是全体作者和编委集体智慧和辛勤劳动的结晶。丛书作者分别来自北京大学、中国政法大学法律院系、司法部基层工作管理机构、最高人民法院、农业和乡镇企业管理部门等单位，这种结构使丛书在内容和编写方式上有效融合了研究、管理和实际工作的多种特点，更加具有针对性和实用性。该丛书的编写得到了司法部主管基层工作的张秀夫副部长的大力支持和指导，他不仅为丛书欣然作序，还为丛书题写了书名。借丛书出版之际，我们谨向全体作者以及给予我们鼎力支持和协助的单位致以真诚的感谢。

由于我们水平有限，丛书在编写方式和内容选择上难免存在一些问题，对此，我们诚望得到广大法律工作者以及法学界同仁们的批评指正。

《基层法律服务实用丛书》编委会

一九九三年三月

序

基层法律服务工作产生于八十年代初，至今不过 10 余年的历史。可它却从沿海地区的点点星火迅猛繁衍扩展到大江南北、内地边陲。现在，全国半数以上的乡镇、街道都建有法律服务所，从业的法律工作者已达 10 万之众。纵观各国的法律服务，都由律师专责，还没有发现我们这样的组织。可以说，它是在法律服务制度上有我们中国自己特色的一项创举。

究其原因，我看有三：

一是它符合中国国情。在我们这样一个有 11 亿人口的大国，现在律师在每万人中不足 0.5 人，而伴随飞速发展的改革开放和经济建设，社会对法律服务的需求与日俱增，形成严重的供求矛盾。尤其是广大乡村，法律服务几乎无人问津。于是，由基层萌芽、创造的新型法律服务组织——乡镇（街道）法律服务所——便勇敢地闯入了法律服务的“神圣殿堂”。实践证明，它不仅顺应了时代的呼唤，而且为探索建立一种适合我国国情和实际需要的法律服务体系与格局闯出了一条新路。

二是它具有鲜明的特色。它扎根基层、贴近群众、最熟悉基层的需求。而且它机制灵活、业务广泛、反应灵敏、服务便利，在帮助广大乡村群众和企业摆脱“打官司难、请律师难、办公证难”的困扰方面，在将法制推行于基层，渗透于民间方面，都有着他人无法替代的作用。难怪群众赞誉它“离得近、叫得应、谈得拢、信得进”。而这种拥戴与信赖也正是它赖以生存成长的土壤与源泉。

三是它已证明自己是能够大有作为的。想当初，曾有人对它说三道四，预言此新生事物“难成气候”，甚至是短命的。看今朝，事实雄辩地证明，在法律服务的领域，它已独树一帜，大有作为。现在，它们担任的法律顾问已近 30 万家，每年代理的诉讼和非诉讼法律事务上百

万件,调解各类纠纷 130 万件,代书近百万份,咨询 500 万人次,协办公证量占公证总数的半数以上,为委托人挽回和避免的损失高达 50 个亿。它们已成为乡镇政府不可缺少的法律参谋,成为农业生产和乡镇企业的保驾护航队,成为广大群众合法权益的“保护神”。同时,它们的作为也为自己争得了地位,中共中央、国务院文件多次强调要大力加强,司法部更将其列为大力扶持加速发展的法律咨询服务业的主体之一。

由此可见,基层法律服务工作是一项大有可为、大有前途的事业。

当前,我国社会主义现代化建设已进入一个新的历史发展时期。建立社会主义市场经济体制目标的确立,改革开放步伐的进一步加快,对基层法律服务工作提出了更新、更多、更高的要求。迎接挑战、抓住机遇、加快和深化自身体制改革,发展壮大基层法律服务队伍,培育发展基层法律服务市场,提高基层法律服务的整体水平,已成为摆在 10 多万基层法律工作者面前的紧迫任务。我相信,机遇大于挑战,希望胜过困难,基层法律服务事业在社会主义市场经济的广阔天地里,必将有更大的作为,不长时间就会登上一个新的高度。

但是,毋庸讳言,我们的基层法律工作者队伍还是一个年轻的正在发展中的队伍,在业务水平、专业技能方面,还远远不能适应形势和事业发展的需要。为此,尽快提高基层法律工作者队伍的整体素质和业务水平,已成为当务之急。各级司法行政机关和广大的基层法律服务所,必须采取各种有效措施而为之努力。由司法部、最高人民法院和有关管理部门、法律院系的同志共同参与、精心编写的这套《基层法律服务实用丛书》,就是为此所作的一件非常有意义的事情。这套丛书是针对基层法律工作者队伍建设和业务工作的现实需要,确定选题、内容、体系和编写方式的,具有门类齐全、内容翔实、体系新颖、方便实用的特点。丛书的出版,对于加强对基层法律服务工作的业务指导,提高基层法律工作者队伍的整体素质和业务水平,方便开展各项业务工作等都是十分有益的。当然,这套大型丛书在体系编

排、内容选择和写作水平方面,也许还难免有某些稚嫩和不成熟,但它对于改变广大基层法律工作者多年来一直缺乏专用业务工具书的状况,毕竟是一项富有开拓性的工作,希望广大基层法律工作者热情地欢迎她、爱护她、运用她,使之发挥应有的作用,并日臻成熟、完善。

《基层法律服务实用丛书》即将面世,我乐意向全国的基层法律工作者推荐。

张秀夫

一九九三年三月九日

目 录

乡镇企业法律事务 《基层法律服务实用丛书》第三辑

第一部分 总 类

- 1、什么是乡镇企业？它有什么特点？ (1)
- 2、我国乡镇企业发展的基本历程如何？ (2)
- 3、为什么要发展乡镇企业？ (5)
- 4、乡镇企业的机制是什么？ (6)
- 5、国家对乡镇企业的基本指导方针是什么？ (8)
- 6、乡镇企业的基本任务是什么？ (9)
- 7、九十年代乡镇企业的发展方针是什么？ (10)
- 8、我国宪法对乡镇企业有什么规定？ (11)
- 9、国家关于乡镇企业的立法概况如何？ (12)
- 10、乡镇企业的所有制性质有哪些？ (13)
- 11、乡镇企业的法律地位如何？ (14)
- 12、乡镇企业为什么要实行自主经营？ (15)
- 13、乡镇企业享有哪些基本权利？ (16)
- 14、乡镇企业应当履行哪些基本义务？ (17)
- 15、如何以法律手段加强乡镇企业管理？ (18)

第二部分 乡镇企业的开办和关闭

- 16、开办乡镇企业应具备哪些基本条件？ (20)
- 17、乡镇企业的生产和经营范围有哪些？ (21)
- 18、如何选择乡镇企业的经营项目？ (23)

19、开办乡镇企业一般经过哪些步骤？	(24)
20、开办乡镇企业有哪些特殊审批手续？	(25)
21、乡镇企业如何办理筹建登记？	(26)
22、乡镇企业如何进行企业法人登记？	(26)
23、法人制度的基本内容是什么？	(28)
24、乡镇企业如何办理税务登记？	(29)
25、乡镇企业开业和变更的法律意义是什么？	(30)
26、什么是乡镇企业的分立、合并、迁移、停业、终止？	(31)
27、乡镇企业如何办理变更和终止？	(31)
28、在乡镇企业变更和关闭中如何处理财产事务？	(32)
29、乡镇企业破产的概念和条件是什么？	(34)
30、乡镇企业破产需经过哪些程序？	(35)
31、乡镇企业如何进行破产清算？	(36)
32、乡镇个体工商户、个人合伙如何办理、变更和 关闭的法律事务？	(36)

第三部分 国家对乡镇企业的管理

33、国家为什么要对乡镇企业进行管理？	(39)
34、国家管理乡镇企业应遵循哪些原则？	(40)
35、国家对乡镇企业的管理有哪些方面？	(41)
36、各行各业应如何积极扶持乡镇企业？	(42)
37、对乡镇企业的社会化服务有哪些？	(44)
38、乡镇企业的管理体制是什么？	(45)
39、国家乡镇企业主管部门的主要职责是什么？	(45)
40、乡镇企业主管部门如何制定企业发展规划？	(46)
41、乡镇企业主管部门如何指导企业加强管理？	(47)
42、乡镇企业主管部门怎样组织和指导乡镇企业的 技术进步、职工教育和培训？	(47)

43、乡镇企业主管部门应向企业提供哪些服务？	(49)
44、乡镇企业系统内部审计制度的内容是什么？	(49)
45、乡镇企业管理费如何征收和管理？	(50)
46、如何搞好乡镇企业的行业管理？	(51)
47、乡镇企业升级应遵守哪些规定？	(52)
48、乡镇企业可以拒绝哪些摊派？	(54)
49、国家如何对乡镇企业实施计划管理？	(55)
50、对乡镇企业用地有什么规定？	(57)
51、什么是乡镇企业用地定额指标？	(58)
52、乡镇企业如何申请商标注册？	(59)
53、乡镇企业如何使用注册商标？	(60)
54、乡镇企业如何作广告？	(60)
55、允许进入市场的工业品生产资料有哪些？	(62)
56、哪些产品需要办理生产许可证？	(62)
57、乡镇企业如何取得工业品生产许可证？	(63)
58、乡镇企业产品质量应遵守哪些规定？	(64)
59、乡镇企业的标准化工作应遵守哪些规定？	(65)
60、乡镇企业计量工作应遵守哪些规定？	(67)
61、乡镇企业进行基本建设应遵守哪些规定？	(68)
62、乡镇企业取得物资应遵守哪些规定？	(70)
63、乡镇企业如何筹集资金？	(71)
64、乡镇企业怎样取得贷款？	(73)
65、乡镇企业如何评定信用等级？	(76)
66、乡镇企业依法纳税的义务是什么？	(77)
67、乡镇企业需要缴纳哪些税？	(79)
68、对乡镇企业减免税有什么规定？	(83)
69、乡镇企业如何开立和使用帐户？	(86)
70、乡镇企业使用现金应遵守哪些规定？	(87)
71、乡镇企业办理保险应遵守哪些规定？	(88)

72、什么是保险合同？	(90)
73、国家如何对乡镇企业会计工作实施管理？	(91)
74、乡镇企业如何搞好统计工作？	(93)
75、乡镇企业如何取得科技进步奖励？	(93)
76、乡镇企业如何进行科技成果鉴定？	(94)
77、国家促进乡镇企业技术进步的主要政策是什么？	(95)
78、乡镇企业技术人员如何评定和晋升技术职称？	(96)
79、国家对乡镇采矿业的主要政策有哪些？	(97)
80、国家对乡镇机械电子工业有哪些主要政策？	(99)
81、国家对乡镇建筑业主要有哪些政策？	(101)
82、国家对乡镇建材业的主要政策有哪些？	(104)
83、国家对乡镇中小农具行业和乡镇农副产品加工业的 主要政策有哪些？	(105)
84、国家对乡镇运输企业的主要政策有哪些？	(107)
85、乡镇个体企业如何接受国家的管理？	(108)
86、农民股份合作企业如何接受国家管理？	(109)
87、农村私营企业如何接受国家管理？	(111)

第四部分 乡镇企业的经营管理

88、什么是乡镇企业的所有权？	(113)
89、乡村集体企业的财产所有权由谁统一行使？ 企业所有者的重要决策体现在哪些方面？	(115)
90、什么是乡镇企业的经营权？	(116)
91、乡村集体企业为什么必须实行所有权和 经营权的分离？	(118)
92、乡村集体企业与其他所有制企业联营有何特点？	(119)
93、企业联营的主要形式有哪些？	(120)
94、《乡镇联营企业暂行规定》的内容是什么？	(121)

95、乡镇企业如何组建企业集团？	(122)
96、什么是厂长(经理)负责制？	(122)
97、乡村集体企业的厂长(经理)有哪些主要职权和责任？ ...	(123)
98、乡镇企业如何搞好基础管理工作？	(124)
99、乡村集体所有制企业如何实行民主管理？	(124)
100、什么是乡村集体所有制企业承包经营责任制？	(126)
101、乡村集体企业实行承包经营责任制必须遵守 哪些基本原则？	(127)
102、乡村集体企业承包经营合同的主要内容是什么？	(129)
103、如何确定承包指标和承包期限？	(130)
104、无效承包经营合同有几种情形？在什么情况下 方允许变更或解除承包经营合同？	(131)
105、什么是乡村集体企业租赁经营责任制？	(133)
106、乡村集体企业租赁经营合同的法律特征和 主要内容是什么？	(134)
107、变更或解除租赁经营合同的条件是什么？ 双方发生纠纷应如何处理？	(136)
108、乡村集体企业职工享有哪些主要权利？	(137)
109、乡村集体企业职工应履行哪些主要义务？	(139)
110、乡村集体企业应建立哪些基本的管理制度？	(141)
111、乡镇企业应建立哪些财务会计制度？	(144)
112、乡村集体企业的利润应如何分配？	(145)
113、乡镇企业应建立哪些专用基金？如何提取和使用？	(147)
114、乡镇企业应如何进行固定资产的管理？	(149)
115、乡镇企业对流动资产的管理应遵循哪些原则？	(150)
116、乡镇企业如何实行全面质量管理？	(150)
117、乡村集体企业的劳动分配形式有哪些？	(151)
118、乡镇企业如何招工？在什么情况下可以辞退职工？	(152)
119、乡镇企业劳动合同的主要内容是什么？	(153)

120、乡镇企业发生劳动争议应如何解决？	(154)
121、乡镇企业如何加强劳动卫生管理？	(156)
122、乡镇企业劳动保护和安全生产制度的 主要内容有哪些？	(156)
123、乡镇企业如何加强用能节能管理？	(158)
124、乡镇企业职工教育的内容和途径是什么？	(158)
125、乡镇企业应如何对职工进行科学文化和 技术业务培训？	(158)
126、什么是“星火计划”？	(159)
127、乡镇企业开发和利用自然资源应遵守哪些规定？	(160)
128、国家要求乡镇企业采取什么措施保护环境？	(162)

第五部分 乡镇企业的经济往来

129、什么是经济合同？其特征和形式如何？	(164)
130、经济合同有什么效力？	(165)
131、什么是无效经济合同？如何认定和处理？	(166)
132、怎样订立经济合同？	(168)
133、经济合同应具备哪些主要条款？	(169)
134、我国法律对违约金有什么规定？	(170)
135、企业法人的权利能力和行为能力如何？	(171)
136、什么是代理？代订的经济合同 具备什么条件方为有效？	(172)
137、什么是定金？什么是预付款？	(173)
138、什么是保证？保证人承担什么责任？	(173)
139、经济合同如何结算？	(174)
140、经济合同变更和解除的条件和后果是什么？	(174)
141、什么是不可抗力？	(175)
142、违反经济合同的责任有哪些？	(175)

143、构成经济合同责任的条件是什么？	(175)
144、经济合同管理的内容是什么？	(176)
145、什么是购销合同，它有哪些特征？	(176)
146、什么是中途退货，对中途退货如何处理？	(178)
147、购销合同如何规定验货条款？	(178)
148、农副产品购销合同应注意什么问题？	(179)
149、工矿产品购销合同应如何规定双方的权利义务？	(179)
150、建筑安装工程承包合同当事人的权利义务和 承担的责任有哪些？	(181)
151、加工承揽合同双方的权利义务是什么？	(183)
152、违反供电合同应承担什么责任？	(184)
153、财产租赁合同双方当事人的权利义务如何？	(184)
154、违反借款合同双方当事人各应承担什么责任？	(185)
155、我国货物运输体系是什么？	(185)
156、如何订立货物运输合同？	(185)
157、承运人免除责任的条件和赔偿损失的范围是什么？	(186)
158、货物运输合同双方的权利义务是什么？	(187)
159、铁路货运的种类有哪些？	(188)
160、乡镇企业如何办理铁路货物运输？	(188)
161、《汽车货物运输规则》的主要内容是什么？	(189)
162、水路甲板货物承运单位和发货人的义务有哪些？	(192)
163、如何转让商标权？	(193)
164、如何转让专利权？	(194)
165、我国现行物价体系是什么？	(195)
166、乡镇企业在物价管理中的权利义务有哪些？	(196)
167、什么是滥涨价和变相涨价？	(197)
168、目前乡镇企业经济往来中的主要问题有哪些？	(197)

第六部分 乡镇企业的涉外经济活动

169、国家对外国企业在中国投资有哪些法律保护？	(199)
170、我国吸收外资和引进先进技术的优惠规定的 主要内容有哪些？	(200)
171、我国利用外资和引进先进技术的主要方式有哪些？	(202)
172、什么是中外合资经营企业？	(203)
173、合资企业有哪些经营管理自主权？	(203)
174、建立中外合资企业的基本程序是什么？	(204)
175、如何编制项目建议书？	(205)
176、如何编制可行性研究报告？	(205)
177、与外国合营者谈判时应注意什么？	(207)
178、中外合资企业合同的主要内容是什么？	(207)
179、中外合资经营企业章程的主要内容是什么？	(208)
180、中外合资企业各方如何出资？	(209)
181、合资企业董事会如何组成？如何活动？	(209)
182、合资企业的管理机构如何产生？有什么职权？	(210)
183、合资企业如何获得物资供应？	(211)
184、合资企业能否从中国国家银行贷款 并享受国营企业待遇？	(211)
185、中外合资企业如何实现外汇平衡？	(212)
186、中外合资经营企业的产品如何销售？	(213)
187、合资企业如何建立会计机构和会计制度？	(213)
188、对合营企业的劳动管理有什么规定？	(214)
189、中外合资企业须缴纳哪些税？	(214)
190、中外合资经营企业解散的条件和程序是什么？	(215)
191、中外合作经营企业与合资经营企业有什么不同？	(216)
192、什么是“三来”，怎样开展“三来”业务？	(216)